

Concorso per il conferimento di n. 1 assegno di ricerca ai sensi dell'art. 22 della L. 240/10 dal titolo "Potenziamento degli UTT per una loro maggiore focalizzazione sulla protezione e trasferimento dei titoli di proprietà industriale relativi a specifici settori produttivi e per il sostegno alle attività di valorizzazione di titoli di proprietà industriale, aumentando le occasioni di contatto e promozione verso il mondo industriale, nonché le attività e iniziative volte a favorire il trasferimento tecnologico dei predetti titoli", da svolgersi presso la Scuola Superiore dell'Università G. d'Annunzio, Area 13 /settore concorsuale 13 SSD SECS/P-08, bandito con D.R. n. 1054/2020 DEL 18/09/2020.

VERBALE N. 3

(individuazione argomenti per colloquio)

La Commissione esaminatrice della procedura sopraindicata, nominata con Decreto Rettorale n. 1158 Prot. n.61751 del 13/10/2020 composta dai seguenti docenti:

Prof. FEDERICA CECI, Presidente

Prof. DANIELA DI BERARDINO, Componente

Prof. LEA IAIA, Componente con funzione di segretario verbalizzante.

La Commissione, richiamate le attuali norme emergenziali nazionali, considerate le specifiche disposizioni attuative disposte dall'Ateneo che ha indetto la presente procedura, come pubblicate nella sezione del sito "concorsi Gelmini", ed, in particolare il **D.R. n. 377 prot. n. 14714 del 02/03/2020 – "Adozione di misure di contenimento del rischio dell'emergenza epidemiologica da COVID-19"** ed il **D.R. n. 437 del 2020 - prot. n.17650 dell'11/03/2020** con cui è stato emanato il "**Regolamento temporaneo per lo svolgimento delle sedute collegiali in modalità telematica**", stabilisce che tutte le riunioni del concorso, fino al perdurare della situazione di cui sopra, saranno tenute in via telematica.

Premesso quanto sopra, quindi, la Commissione si insedia al completo per via telematica il giorno 26 ottobre alle 9.30, mediante l'utilizzo della piattaforma Microsoft Teams, al fine di consentire una modalità di conversazione diretta e in presenza di tutti i commissari, seguita dallo scambio documentale attraverso la posta elettronica per l'approvazione di quanto discusso, dai seguenti account riferiti ai componenti della Commissione, come da elenco che segue:

Prof. FEDERICA CECI account e-mail federica.ceci@unich.it

Prof. DANIELA DI BERARDINO account e-mail daniela.diberardino@unich.it

Prof. LEA IAIA account e-mail lea.iaia@unich.it

La Commissione stabilisce che verranno poste al candidato **tre domande**, da lui stesso sorteggiate tra quelle predisposte dai componenti la Commissione e relative al programma di ricerca oggetto dell'assegno.

La Commissione da atto che presso la sede in cui si trova il Presidente, **in accordo con la Commissione e durante la presente seduta**, sono predisposte n. 12 domande per la posizione prevista dal bando in oggetto.

Il Presidente inserisce n. 3 domande in busta chiusa e sigillata, per un totale di n. 4 buste indicate in ordine progressivo con una lettera dell'alfabeto, dalla "A" alla "D", al fine di garantire a tutti i candidati la possibilità di scelta. Nell'allegato n. 1 si riporta la composizione per ciascun set di domande (All. 1). Il Presidente assicura l'integrità e la conservazione in luogo sicuro delle stesse.

Il presente verbale viene redatto, letto e sottoscritto con dichiarazione di formale sottoscrizione per via telematica dalla Commissione, anticipato via email al seguente indirizzo: assegnidiricerca@unich.it.

La seduta è tolta alle ore 10.05

Letto, approvato e sottoscritto.

LA COMMISSIONE:

Prof. Federica Ceci _____ (Presidente)

Prof. Daniela Di Berardino _____ (Componente)

Prof. Lea laia _____ (Componente - Segretario)

Chieti, 26/10/2020

Allegato 1

1. Ma vedo nei vari testi noi trasferimenti tecnologici?
(senza specificamente elencarli?)
2. Cosa si intende per open market e come più facilmente lo possiamo di usare sempre?
3. Ai candidati - utenti: percorsi di valorizzazione del trasferimento tecnologico

A

1. Ma ai candidati di natura privati criteri di valutazione spesso per quanto che trasferimenti tecnologici
2. Come è possibile facilitare i trasferimenti tecnologici delle università? Il candidato risponde alla domanda utilizzando modelli teorici di innovazione a lui noti
3. Ai candidati illustri gli elementi che fanno del percorso generato dalla business plan

C

1. Come valutare il candidato: elementi privati e non per facilitare i trasferimenti tecnologici della ricerca
2. Quali modelli di innovazione conosce il candidato? In settori e illustri ma, era particolare riferimento al contesto locale
3. Ai candidati illustri: criteri di valutazione dei percorsi

B

1. Cosa sono: brevetti e da cosa possono noi trasferimenti tecnologici
2. Quali modelli di innovazione sono e relativi alla promozione di innovazione e trasferimenti tecnologici da parte delle università?
3. Ai candidati illustri da vedere più come i project management quale sporcizia di gestione del trasferimento tecnologico.

D

Concorso per il conferimento di n. 1 assegno di ricerca ai sensi dell'art. 22 della L. 240/10 dal titolo "Potenziamento degli UTT per una loro maggiore focalizzazione sulla protezione e trasferimento dei titoli di proprietà industriale relativi a specifici settori produttivi e per il sostegno alle attività di valorizzazione di titoli di proprietà industriale, aumentando le occasioni di contatto e promozione verso il mondo industriale, nonché le attività e iniziative volte a favorire il trasferimento tecnologico dei predetti titoli", da svolgersi presso la Scuola Superiore dell'Università G. d'Annunzio, Area 13 /settore concorsuale 13 SSD SECS/P-08, bandito con D.R. n. 1054/2020 DEL 18/09/2020.

VERBALE N. 4

(Prova orale e relazione finale)

La Commissione esaminatrice della procedura sopraindicata, nominata con Decreto Rettorale n. 1158 Prot. n.61751 del 13/10/2020 composta dai seguenti docenti:

Prof. FEDERICA CECI, Presidente

Prof. DANIELA DI BERARDINO, Componente

Prof. LEA IAIA, Componente con funzione di segretario verbalizzante.

La Commissione, richiamate le attuali norme emergenziali nazionali, considerate le specifiche disposizioni attuative disposte dall'Ateneo che ha indetto la presente procedura, come pubblicate nella sezione del sito "concorsi Gelmini", ed, in particolare il **D.R. n. 377 prot. n. 14714 del 02/03/2020 - "Adozione di misure di contenimento del rischio dell'emergenza epidemiologica da COVID-19"** ed il **D.R. n. 437 del 2020 - prot. n.17650 dell'11/03/2020** con cui è stato emanato il **"Regolamento temporaneo per lo svolgimento delle sedute collegiali in modalità telematica"**, stabilisce che tutte le riunioni del concorso, fino al perdurare della situazione di cui sopra, saranno tenute in via telematica.

Premesso quanto sopra, quindi, la **Commissione** si insedia al completo per via telematica il giorno **26 ottobre alle 10.10**, mediante l'utilizzo della piattaforma Microsoft Teams, al fine di consentire una modalità di conversazione diretta e in presenza di tutti i commissari, seguita dallo scambio documentale attraverso la posta elettronica per l'approvazione di quanto discusso, dai seguenti account riferiti ai componenti della Commissione, come da elenco che segue:

Prof. FEDERICA CECI account e-mail federica.ceci@unich.it

Prof. DANIELA DI BERARDINO account e-mail daniela.diberardino@unich.it

Prof. LEA IAIA account e-mail lea.iaia@unich.it

La Commissione, rammentato che ai candidati sono state comunicate le modalità di svolgimento del presente colloquio, alle ore 10.10 procede all'appello dei candidati convocati nella presente seduta mediante pubblicazione del verbale n. 2 sull'Albo Pretorio on line.

Risultano presenti i **candidati** indicati, collegati con la Commissione per via telematica, mediante l'utilizzo della piattaforma Microsoft Teams, dai seguenti account:

Dott. BARBARA FALZAGO account e-mail [REDACTED]

Dott. ALBERTO ROMANO account e-mail [REDACTED]

Dott. CONSUELA TORELLI account e-mail [REDACTED]

La riunione si svolge, pertanto, in contestuale presenza telematica dei Commissari e dei candidati con la possibilità anche di soggetti terzi di accedere.

La Commissione **accerta l'identità personale dei Candidati** mediante esibizione della *carta* di identità direttamente da parte dei medesimi. [REDACTED]

Come indicato nel terzo verbale, la Commissione stabilisce che verranno poste al candidato **tre domande** sorteggiate tra quelle predeterminate dai componenti la Commissione e relative al programma di ricerca oggetto dell'assegno.

Con riferimento alla procedura relativa alla costituzione delle buste contenenti i quesiti da sottoporre ai candidati, la Commissione da atto che le buste sono state nella materiale disponibilità del solo Presidente che presenterà le stesse ai candidati che avranno cura di espletare la scelta indicando la lettera della busta che intendono estrarre.

La Commissione procede alla valutazione del candidato **BARBARA FALZAGO**.

1) Dott. BARBARA FALZAGO Documento CI n. AT9460170 IN CORSO DI VALIDITA'

La Commissione registra i dati del candidato ed attesta di aver verificato l'identità dei medesimi mediante il riscontro su indicato.

La candidata sceglie la busta identificata con la lettera "B", rispondendo alle seguenti domande:

1. *Il candidato identifichi possibili azioni per facilitare il trasferimento tecnologico della ricerca*
2. *Quali modelli di innovazione conosce? Ne selezioni e illustri uno, con particolare riferimento al contesto locale*
3. *Il candidato illustri i criteri di valutazione dei brevetti*

La Commissione interroga il candidato.

Il candidato espone.

La Commissione invita il candidato ad illustrare i titoli e le pubblicazioni presentate.

Il candidato espone.

La Commissione procede alla valutazione del candidato **ALBERTO ROMANO**.

2) Dott. ALBERTO ROMANO Documento CI n. AY7869305 IN CORSO DI VALIDITA'

La Commissione registra i dati del candidato ed attesta di aver verificato l'identità del medesimo mediante il riscontro su indicato.

Il candidato sceglie la busta identificata con la lettera "A", rispondendo alle seguenti domande:

1. *Che ruolo ha l'Università nel trasferimento tecnologico?*
2. *Cosa si intende per open innovation e come può facilitare la formazione di nuove imprese?*
3. *Il candidato indichi i percorsi di valorizzazione del trasferimento tecnologico*

La Commissione interroga il candidato.

Il candidato espone.

La Commissione invita il candidato ad illustrare i titoli e le pubblicazioni presentate.

Il candidato espone.

La Commissione procede alla valutazione del candidato **CONSUELA TORELLI**.

3) Dott. CONSUELA TORELLI Documento CI n. AV1685854 IN CORSO DI VALIDITA'

La Commissione registra i dati del candidato ed attesta di aver verificato l'identità del medesimo mediante il riscontro su indicato.

Il candidato sceglie la busta identificata con la lettera "C" che contiene le seguenti domande:

1. *Il candidato discuta possibili criteri di valutazione delle performance del trasferimento tecnologico*
2. *Com'è possibile facilitare il trasferimento tecnologico dalle Università? Il candidato risponda alla domanda utilizzando modelli teorici di innovazione a lui noti*
3. *Il candidato illustri gli elementi alla base del percorso generativo dalla business idea*

La Commissione interroga il candidato.

Il candidato espone.

La Commissione invita il candidato ad illustrare i titoli e le pubblicazioni presentate.

Il candidato espone.

Al termine dell'ultimo colloquio il Presidente apre l'ultima busta, non selezionata dai candidati e contrassegnata dalla lettera "D", dando lettura delle domande ivi contenute, di seguito riportate:

1. Cosa sono i brevetti e che ruolo hanno nel trasferimento tecnologico
2. Quale modello di innovazione è adatto alla promozione di innovazione e trasferimento tecnologico da parte delle Università?
3. Il candidato illustri che ruolo può avere il project management quale approccio di gestione del trasferimento tecnologico

Il Presidente invita i candidati ad abbandonare la seduta, che continua in via riservata. La Commissione procede alla **valutazione dei candidati** attribuendo il punteggio in relazione ai criteri stabiliti nella riunione preliminare, riportati nella tabella in calce.

a. Conoscenza degli argomenti inerenti il programma di ricerca oggetto dell'assegno
b. Valutazione della competenza scientifica, del grado di approfondimento delle ricerche, conoscenza delle metodologie di ricerca da parte del candidato riferito alla produzione scientifica nel suo complesso, accertati mediante la discussione critica del candidato anche con riferimento ai risultati scientifici ottenuti

Al termine del colloquio la Commissione, in applicazione dei criteri stabiliti nel primo verbale, attribuisce i punteggi come segue:

CANDIDATO	a. conoscenza degli argomenti inerenti il programma di ricerca oggetto dell'assegno	Totale	Totale punteggio rapportato al punteggio massimo attribuibile (VMC) (a)
BARBARA FALZAGO	10	10	10
ALBERTO ROMANO	20	20	20
CONSUELA TORELLI	19	19	19

CANDIDATO	b. valutazione della competenza scientifica, del grado di approfondimento delle ricerche, conoscenza delle metodologie di ricerca da parte del candidato riferito alla produzione scientifica nel suo complesso, accertati mediante la discussione critica del candidato anche con riferimento ai risultati scientifici ottenuti	Totale	Totale punteggio rapportato al punteggio massimo attribuibile (VMC) (b)
BARBARA FALZAGO	17	17	17
ALBERTO ROMANO	20	20	20
CONSUELA TORELLI	19,5	19,5	19,5

La Commissione assegna al termine la seguente votazione:

CANDIDATO	Totale punteggio rapportato a (VMC) (a) per il criterio a	Totale punteggio rapportato a (VMC) (b) per il criterio b	TOTALE
BARBARA FALZAGO	10	17	27
ALBERTO ROMANO	20	20	40
CONSUELA TORELLI	19	19,5	38,5

La Commissione, considerati i punteggi conseguiti dai candidati nella valutazione dei titoli e delle pubblicazioni, nonché nella valutazione di cui al presente verbale, formula la seguente **graduatoria**:

Posizione in graduatoria	CANDIDATO	TOTALE in 100
1°	ALBERTO ROMANO	63
2°	CONSUELA TORELLI	59
3°	BARBARA FALZAGO	58,5

Il segretario della Commissione redige il verbale che viene letto collegialmente dai membri della Commissione ed è sottoscritto da tutti i commissari. Il verbale è trasmesso all'ufficio preposto dell'Amministrazione a chiusura della procedura concorsuale unitamente agli eventuali verbali relativi alle altre sedute, nonché le buste contenenti le domande sia quelle estratte che quelle ancora sigillate.

La Commissione conferisce mandato al Presidente per la trasmissione dei verbali e la riconsegna degli atti agli Uffici dell'Amministrazione Centrale.

La seduta è tolta alle ore 12:57

Letto, approvato e sottoscritto.

LA COMMISSIONE:

Prof. Federica CECI (Presidente) _____

Prof. Daniela DI BERARDINO (Componente) _____

Prof. Lea IAIA (Componente - Segretario) _____