

DIVISIONE 2 - PERSONALE TECNICO AMMINISTRATIVO E BIBLIOTECH

D.D. Rep. N. 246 / 2020 Prot. n. 46607 del 30 luglio 2020

Titolo VII classe 1

OGGETTO: Avviso esplorativo per manifestazione di interesse a partecipare alla selezione per il conferimento di incarico individuale di esperto in Digital Marketing in supporto alla delegata dell'orientamento – Rinnovo selezione

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la comunicazione approvata dal Consiglio di Amministrazione di Ateneo nella seduta del 26/05/2020 nella quale si prevedeva − in mancanza di professionalità interne in materia di Digital Marketing − di selezionare dall'esterno una figura professionale esperta in materia di Digital marketing, per un importo sotto soglia e comunque pari al massimo ad €. 20.000,00 oltre oneri di legge

VISTO il D.D. rep. n. 236 prot. n. 46209 del 29 luglio 2020, con il quale sono stai approvati gli atti relativi alla procedura "Avviso esplorativo per manifestazione di interesse a partecipare alla selezione per il conferimento di incarico individuale di esperto in Digital Marketing in supporto alla delegata dell'orientamento" (Rif.: Avviso prot. n. 32799 dell'8/06/2020 e nota integrativa prot. n. 33799 dell'11/06/2020), conclusasi senza l'individuazione di candidati idonei al conferimento dell'incarico;

CONSIDERATE l'urgenza per l'Ateneo di reperire una figura professionale con le predette caratteristiche e la conseguente necessità di rinnovare la selezione pubblica nell'interesse dell'Ente;

SENTITO il Consiglio di Amministrazione nella seduta del 29 luglio 2020;

DECRETA

Art. 1 – di rinnovare la selezione riguardante il seguente

AVVISO ESPLORATIVO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE A PARTECIPARE ALLA SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO INDIVIDUALE DI ESPERTO IN DIGITAL MARKETING IN SUPPORTO ALLA DELEGATA DELL'ORIENTAMENTO

VISTA la legge 165/2001, all'art. 7 comma 6 nel quale si prevede che le amministrazioni pubbliche, per specifiche esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, possano conferire esclusivamente incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria, in presenza dei seguenti presupposti di legittimità:

- a) l'oggetto della prestazione deve corrispondere alle competenze attribuite dall'ordinamento all'amministrazione conferente, ad obiettivi e progetti specifici e determinati e deve risultare coerente con le esigenze di funzionalità dell'amministrazione conferente;
- b) l'amministrazione deve avere preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno;
- c) la prestazione deve essere di natura temporanea e altamente qualificata;





DIVISIONE 2 - PERSONALE TECNICO AMMINISTRATIVO E BIBLIOTECH

d) devono essere preventivamente determinati durata, oggetto e compenso della collaborazione; non è ammesso il rinnovo; l'eventuale proroga dell'incarico originario è consentita, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico.

VISTA la nota prot.n. 32317 del 04.06.2020, con la quale è stata data comunicazione che l'avviso interno prot.n. 30882 del 28.05.2020, con scadenza domande al 01.06.2020, avente oggetto "avviso per incarico extraistituzionale, ai sensi dell'art. 3 del Regolamento per il conferimento di incarichi retribuiti al proprio personale tecnico ammnistrativo, relativo all'individuazione di n. 1 esperto in Digital Marketing in supporto alla delegata all'Orientamento, ha avuto esito negativo;

VISTA la comunicazione approvata dal Consiglio di Amministrazione di Ateneo nella seduta del 26.05.2020 nella quale si prevedeva - in mancanza di professionalità interne in materia di Digital Marketing - di selezionare dall'esterno una figura professionale esperta in materia di Digital Marketing, per un importo sotto soglia e comunque pari al massimo ad euro 20.000,00 oltre oneri di legge;

Si rende noto che questa Amministrazione ha la necessità di acquisire la prestazione avente per oggetto le attività indicate nell'art.1 del presente avviso, al fine di consentire all'Ateneo, di uniformarsi alle recenti line guida ministeriali sull'Orientamento, progettando e realizzando una campagna mediatica altamente specialistica sul web e sulle piattaforme social, in grado di veicolare pienamente l'offerta di UdA.

Art.1 Oggetto, durata, sede di svolgimento, requisiti.

OGGETTO DELL'INCARICO

L'esperto qualificato in Digital Marketing dovrà essere in grado di esperire le seguenti attività:

progettazione e realizzazione di una campagna mediatica altamente specialistica sul web e sulle piattaforme social, in grado di veicolare pienamente l'offerta formativa di UdA nel contesto dell'Orientamento e in questa fase di emergenza pandemica;

ideazione e pianificazione e sviluppo di un Digital marketing Plan volto all'ampliamento del bacino di utenti dell'Ateneo, con relativi monitoraggio e reportistica trimestrale dei risultati conseguiti;

attuazione periodica delle eventuali azioni correttive atte a migliorare gli obiettivi definiti, tramite coordinamento supervisione e supporto del team interno dedicato.

DURATA

L'attività oggetto della prestazione avrà durata di n. 6 mesi.

L'Esperto Qualificato in Digital Marketing espleterà le attività sulla base delle indicazioni fornite da questa Amministrazione e dovrà comunque essere reperibile in caso di necessità.

SEDE DI SVOLGIMENTO DELLA PRESTAZIONE

Sede di riferimento per lo svolgimento dell'incarico sarà l'Università degli studi G. d'Annunzio Chieti-Pescara con le sue pertinenze esterne, ferme restando tutte le possibilità di svolgimento da remoto e in digitale dell'incarico, come da natura stessa delle prestazioni richieste.

REQUISITI

Requisiti di accesso

Laurea nelle classi di area economica e aziendale, preferibilmente con Master di specializzazione in discipline di marketing strategico e/o Digital marketing.

Requisiti di preferenza

Esperti Qualificati che, alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione, di seguito indicata, siano in possesso di:

Pec: ateneo@pec.unich.it Sito web : http://www.unich.it



DIVISIONE 2 - PERSONALE TECNICO AMMINISTRATIVO E BIBLIOTECH

- 1) Padronanza delle materie statistiche applicate all'analisi dei dati per la creazione di performance activity model attraverso i principali indicatori economici (ROI, CTA, CTR, PPC etc.);
- 2) Profonda conoscenza delle piattaforme di Digital marketing analytics più diffuse (Google analytics, SEO e SEM analyzer, content strategy, etc.);
- 3) Ampie capacità nell'elaborazione dei principali KPI economici digitali (Key Performance Indicator) e loro relativa applicazione nell'attività di monitoring;
- 4) Ottime competenze nelle attività di SEO strategy e SEM development;
- 5) Forte know how nell'ideazione e pianificazione e sviluppo delle campagne digitali veicolate sui principali canali social media Facebook e Instagram;
- 6) Capacità di gestione e implementazione di campagne SEM, Google Ad Word e Google Ad Sense;
- 7) Esperienza approfondita delle dinamiche di funzionamento dei principali motori di ricerca come: Google, Chrome, Firefox etc.;
- 8) Eccellenti abilità nella composizione della Content strategy commisurata all'ottimizzazione del budget;
- 9) Capacità nell'individuazione delle "Best Practices" per accrescere i social reach indicator individuati;
- 10) Buona conoscenza della lingua inglese applicata ai contenuti da sviluppare.

Art. 2 Presentazione della domanda

Può presentare domanda chiunque sia in possesso dei prescritti requisiti e che dichiari di essere disponibile a svolgere le attività richieste per la durata prevista per l'incarico di cui al precedente art. 1.

La domanda di ammissione alla selezione, secondo l'allegato modello (Allegato A) da redigere su carta semplice, dovrà essere inviata al seguente indirizzo di posta elettronica: ateneo@pec.unich.it entro e non oltre i 18 agosto 2020 comunque non oltre i 20 gg. giorni naturali e consecutivi dalla data di pubblicazione del presente avviso sul sito dell'Ateneo al link: https://www.unich.it/digital_marketing>

Saranno ritenute valide le istanze inviate per via telematica se effettuate secondo quanto previsto dal Codice dell'Amministrazione digitale (Decreto legislativo 7 marzo 2005 n.82 e smi) e se provenienti dall'indirizzo personale PEC del candidato. L'istanza firmata con firma digitale o con firma autografa scansita ed accompagnata da copia del documento di identità, dovrà essere trasmessa, unitamente agli allegati, in formato pdf.

Alla domanda dovranno essere allegati:

-copia fotostatica del documento di identità

-curriculum vitae in duplice copia datato e firmato: uno ai fini della selezione stessa e uno per la pubblicazione sul web di Ateneo completo di firma autorizzatoria. Su questa seconda copia si potranno omettere i dati sensibili (numeri di telefono, indirizzi...) in quanto i curricula verranno pubblicati sul sito dell'Ateneo -titoli ritenuti utili ai fini della procedura selettiva.

I candidati italiani ed i cittadini di Stati dell'Unione Europea possono dimostrare il possesso dei titoli sopra indicati mediante le dichiarazioni sostitutive di certificazione amministrativa previste dall'art.46 del D.P.R. n.445/2000 compilando l'allegato "B" al presente bando.

Per i titoli redatti in lingua straniera l'Amministrazione potrà richiedere una traduzione in lingua italiana che deve essere certificata conforme al testo straniero dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare ovvero da traduttore ufficiale.

I documenti e le pubblicazioni prodotti dai candidati non saranno restituiti da questa Amministrazione.

I titoli possono altresì essere prodotti in originale, in copia autenticata ovvero in copia fotostatica dichiarata conforme all'originale ai sensi dell'art.19 del D.P.R. n.445/2000, mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, di cui all'art.47 del decreto stesso, utilizzando a tal fine l'allegato "B" al presente bando.



DIVISIONE 2 - PERSONALE TECNICO AMMINISTRATIVO E BIBLIOTECH

Art. 3 Valutazione delle istanze di candidature e selezione delle stesse

La selezione dei candidati sarà effettuata sulla base di una valutazione comparativa dei titoli presentati compreso il contenuto del curriculum (dai quali dovrà emergere il possesso delle competenze necessarie alla realizzazione dell'obiettivo oggetto del contratto), nonché da un colloquio.

Il Direttore Generale nominerà apposita Commissione tecnica giudicatrice per tale valutazione delle istanze pervenute.

Per la valutazione la Commissione dispone di un numero complessivo massimo di 100 punti, attribuibili come segue:

Valutazione dei titoli così suddivisi

- a) Master previsto dall'art.1: fino a un massimo di 10 punti
- b) Curriculum vitae: fino a un massimo di 30 punti
- c) Colloquio: fino a un massimo di 60 punti

La Commissione procederà alla valutazione dei curricula, ex art.7 del Regolamento per il conferimento di incarichi di prestazione d'opera autonoma. L'incarico, essendo di elevata professionalità, sarà conferito al candidato che risulti primo e che abbia conseguito almeno 80 dei 100 punti complessivamente a disposizione. Al termine la Commissione redigerà il verbale dal quale dovrà risultare il nominativo del candidato con il quale stipulare il contratto. Non verrà stilata graduatoria, in quanto trattasi di conferimento di incarico di natura professionale.

Art. 4 Conferimento dell'incarico e compenso

Il compenso relativo al conferimento dell'incarico è determinato in € 20.000,00 più oneri di legge.

Si procederà al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola istanza di candidatura idonea.

Ai sensi della normativa sulla tutela della riservatezza (GDPR e D.Lvo 196/2003) si informa che i dati raccolti saranno utilizzati esclusivamente per le finalità connesse alla gestione della procedura in oggetto, anche con l'ausilio di mezzi informatici. L'invio della manifestazione di interesse presuppone l'esplicita autorizzazione al trattamento dei dati e la piena accettazione delle disposizioni del presente avviso.

Questa Amministrazione, nella persona del Responsabile Unico del Procedimento, Dott. Enzo Fimiani (tel. 0871-3556992 - 3357098845 – email <u>enzo.fimiani@unich.it</u>) resta a disposizione dei soggetti interessati per fornire ulteriori informazioni nel rispetto dei principi di trasparenza e *par condicio*.

Il presente Decreto Direttoriale è pubblicato sul sito della Trasparenza e sull'albo pretorio dell'Università degli studi "G.D'Annunzio" Chieti-Pescara

Dott. Arch. Giovanni CUCULLO

y:\uff-pers\avviso digital marketing\nuovo avviso digital marketing.docx