

- documento di identità in corso di validità debitamente datato e firmato;
- busta per la spedizione del certificato al proprio domicilio già affrancata e intestata;
- dichiarazione che solleva l'Ateneo da ogni responsabilità per l'eventuale smarrimento, furto e/o deterioramento del certificato di cui si chiede la spedizione.

Data _____

Firma _____¹

PRESA VISIONE TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il/La sottoscritto/a
 dichiara di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali di cui al Regolamento (UE) – GDPR - 2016/679 del 27 aprile 2016, del Decreto Legislativo 10 agosto 2018, n. 101, recante Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento EU 679/2016 (GDPR) e delle Linee Guida CODAU in materia di privacy e protezione dei dati personali in ambito universitario adottate e fatte proprie dall'Ateneo con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 119/2018 Prot.n.26014, reperibili sul Portale di Ateneo all'indirizzo www.unich.it/privacy

Firma leggibile.....

..... li
 (luogo e data)

¹ La firma in calce alla richiesta deve essere apposta in presenza dell'impiegato addetto allo sportello, previa esibizione da parte dello studente di un valido documento d'identità ovvero, nel caso in cui la predetta richiesta venga consegnata da persona diversa dall'interessato opportunamente identificata, dovrà essere accompagnata da delega da parte del corsista, corredata da fotocopia del proprio documento di riconoscimento in corso di validità.