



# Università degli Studi "G. d'Annunzio" Chieti - Pescara

Prot. n. 11616  
Titolo I Classe 9

Chieti, 21/02/2018

Ai Responsabili di Aree e Settori  
Ai Segretari Amministrativi di Dipartimento/Centro  
Ai Presidenti delle Scuole  
e p. c. Ai Direttori di Dipartimento/Centro  
LORO SEDI

**OGGETTO: Piano integrato della performance, della prevenzione della corruzione e della trasparenza – obiettivi operativi 2018/2020**

Al fine di predisporre il Piano Integrato in oggetto, occorre effettuare una ricognizione degli obiettivi in corso o in programma in ciascuna struttura dell'Ateneo per il prossimo triennio e se rispondenti ai criteri fissati dalla normativa sulla performance, inserirli nell'apposito software "Performance", entro il 16.03.2018.

Il software contiene già quattro aree strategiche e i relativi obiettivi strategici. Occorrerà solo sceglierli in modo opportuno rispetto agli obiettivi operativi che si intendono proporre. Per ciascun obiettivo occorrerà inserire un indicatore e i target (target storico, target atteso annuale ed eventualmente quello atteso triennale). Indicatore e target devono garantire la **misurabilità matematica** dell'obiettivo pena l'inevitabile esclusione dal Piano integrato.

Anche con riferimento alle norme sulla dematerializzazione, per proporre i nuovi obiettivi non serve passare tramite il protocollo ma è sufficiente inserire i dati sul software, alle seguenti condizioni:

- Il titolo prescelto per l'obiettivo deve essere sintetico ma nello stesso tempo significativo ed indicativo dell'attività che si andrà a svolgere, anche per il profano che consulterà il Piano integrato, una volta pubblicato su "Amministrazione trasparente";
- E' presente un campo note in cui vanno indicate brevemente le finalità dell'obiettivo;
- Se il campo note dovesse risultare incapiente sarà possibile inserire le spiegazioni ulteriori sul documento da importare nell'apposito campo;
- Tale documento dovrà contenere un cronoprogramma dell'obiettivo con una chiara indicazione degli step e dei loro valori, perfettamente integrati con quanto indicato nel campo indicatore e target;



# Università degli Studi "G. d'Annunzio" Chieti - Pescara

- Il documento inoltre dovrà essere sottoscritto per presa visione dai responsabili di eventuali strutture trasversali coinvolte nell'obiettivo.

Con riferimento all'ultimo punto, si raccomanda di valutare bene se per il raggiungimento dell'obiettivo occorre la collaborazione di altre strutture dell'Ateneo. In caso affermativo l'entità della collaborazione va valutata subito in accordo con i responsabili delle strutture cointeressate i quali dovranno in qualche modo garantire la loro collaborazione. Tale collaborazione, se ritenuta quantitativamente e/o qualitativamente significativa, determinerà di comune accordo l'inserimento delle strutture cointeressate negli obiettivi. Si raccomanda, inoltre, di evitare o valutare molto attentamente l'inserimento di obiettivi il cui raggiungimento dipende in parte da soggetti esterni all'Ateneo.

L'individuazione degli obiettivi dovrà anche essere fatta nell'ottica di attribuirli, dopo la loro approvazione da parte del Consiglio di Amministrazione, ai propri collaboratori strutturati afferenti alla struttura, con un procedimento a cascata identico a quello effettuato nel 2017. Ciò significa che ai colleghi non sufficientemente coinvolti nel ciclo della performance bisognerà attribuire ulteriori **obiettivi (individuali)**.

Le ultime disposizioni dell'ANAC in materia di Piano integrato prevedono che il ciclo della performance debba necessariamente contenere un numero significativo di obiettivi riguardanti la trasparenza e la prevenzione della corruzione, pena il divieto all'OIV di procedere l'anno successivo alla relativa validazione della relazione sulla performance. Per tali motivi saranno individuati alcuni obiettivi riguardanti gli argomenti citati ed attribuiti a cascata tramite il loro inserimento nel software da parte del Settore Trasparenza, Anticorruzione e Performance. Con lo stesso meccanismo saranno attribuiti gli obiettivi che il Consiglio di Amministrazione assegna annualmente al Direttore Generale.

Con riferimento agli obiettivi 2017 non conclusi al 31 dicembre, se ne sollecita la valutazione finale e l'inserimento dei target nel software come già comunicato con la nota prot. 5765 del 25.01.2018. Per gli obiettivi non conclusi al 31 dicembre è opportuno segnalare nel campo note la volontà o meno di proseguirli nel 2018, dal momento che per svariati motivi, un obiettivo potrebbe nel frattempo essere diventato inutile o impossibile da raggiungere. Quindi è opportuno segnalarne sia la continuazione, sia la conclusione con stralcio dal nuovo piano integrato. In quest'ultimo caso sarà opportuno indicarne le motivazioni dal momento che lo svolgimento di un obiettivo inserito nel piano della performance non è una facoltà ma un vero e proprio obbligo in quanto concorre al miglioramento della performance globale dell'Ateneo.

Per facilitare l'utilizzo del nuovo software "Performance" si allegano due tutorial: uno destinato ai responsabili di Area e l'altro per i responsabili di settore e per i segretari di dipartimento/centro.

Cordiali saluti.

IL DIRETTORE GENERALE  
(Arch. Giovanni Cucullo)