



Università degli Studi "G. d'Annunzio" CHIETI-PESCARA

PROGETTO FORMATIVO E DI ORIENTAMENTO

EFFETTUATO PRESSO I DIPARTIMENTI DELL'UNIVERSITÀ DI CHIETI-PESCARA

(RIFERIMENTO CONVENZIONE N. _____ STIPULATA IN DATA _____)

(DA RICONSEGNARE PRESSO LA SEGRETERIA STUDENTI DI PSICOLOGIA)

NOMINATIVO DEL TIROCINANTE

COGNOME _____ NOME _____ MATRICOLA _____

NATO/A A _____ RESIDENTE IN _____

VIA _____ C.A.P. _____

TELEFONO _____ E-MAIL _____

CODICE FISCALE _____ ISCRITTO / LAUREATO IL _____

CORSO DI LAUREA _____

ANNO DI CORSO _____

INDIRIZZO: _____

SOGGETTO PORTATORE DI HANDICAP SI NO

AZIENDA OSPITANTE _____

SEDE DEL TIROCINIO (CITTA') _____

TIPOLOGIA

- INTRAMOENIA (L'ATTIVITÀ VERRÀ SVOLTA SOLO NELLA SEDE DELLA STRUTTURA)
- EXTRAMOENIA (L'ATTIVITÀ VERRÀ SVOLTA SOLO FUORI SEDE DELLA STRUTTURA)
- ENTRAMBE (L'ATTIVITÀ VERRÀ SVOLTA NELLA SEDE E FUORI DALLA SEDE DELLA STRUTTURA)

N.B.: Con delibera della C.P.T. del 15.12.2021 per le semestralità di nuova attivazione NON è più prevista la possibilità di svolgere attività in remoto.

TEMPI DI ACCESSO AI LOCALI AZIENDALI

(giorni della settimana da 4 a 6 – ore settimanali da 20 a 30 secondo ore dich. sost. Tutor, per un Max di 5 ore al giorno)

PERIODO DEL TIROCINIO N. MESI _____ DAL _____ AL _____

TUTOR DEL TIROCINIO PROF./DR. _____

Area del tirocinio:

- Psicologia Clinica e di Comunità
- Psicologia Sociale e del Lavoro e delle Organizzazioni
- Psicologia dello Sviluppo (*età evolutiva*)
- Psicologia Generale e Sperimentale

POLIZZE ASSICURATIVE

- con data di laurea **INFERIORE** ai 18 mesi i tirocinanti sono assicurati:
 - per gli infortuni con **Axa Assicurazioni SpA n. 409232576**
 - per la responsabilità civile con **Liberty Mutual Insurance Europe SE n. LSM0000031381**
- con data di laurea **SUPERIORE** ai 18 mesi
 - **Polizze Personali (Infortuni e Responsabilità Civile)**

OBIETTIVI E MODALITÀ' DEL TIROCINIO

Obiettivi	Attività previste per la realizzazione di ciascun obiettivo
1)	
2)	
3)	
4)	
5)	

FACILITAZIONI PREVISTE

OBBLIGHI DEL TIROCINANTE:

- 1. SEGUIRE LE INDICAZIONI DEI TUTORI E FARE RIFERIMENTO AD ESSI PER QUALSIASI ESIGENZA DI TIPO ORGANIZZATIVO OD ALTRE EVENIENZE;**
- 2. RISPETTARE GLI OBBLIGHI DI RISERVATEZZA CIRCA PROCESSI PRODUTTIVI, PRODOTTI OD ALTRE NOTIZIE RELATIVE ALL'AZIENDA DI CUI VENGA A CONOSCENZA, SIA DURANTE CHE DOPO LO SVOLGIMENTO DEL TIROCINIO;**
- 3. RISPETTARE I REGOLAMENTI AZIENDALI E LE NORME IN MATERIA DI IGIENE E SICUREZZA.**

CHIETI, LI _____

FIRMA DEL TIROCINANTE

FIRMA DEL TUTOR

FIRMA DEL RESPONSABILE DIDATTICO

FIRMA E TIMBRO PER IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO