

RICHIESTA ACCESSO ATTI AMMINISTRATIVI

Ex L.n.241/90 e ss.mm. e ii.

Il/la sottoscritto/a.....
nato/a a (.....), residente in.....
Via/Piazza....., n.....

CHIEDE

di poter esercitare, ai sensi della normativa in vigore, il diritto di accesso agli atti amministrativi per i documenti di seguito indicati:

-(1)
- 1).....
 - 2).....
 - 3).....
 - 4).....

DICHIARA

Che la presente richiesta di accesso è motivata dalla tutela del seguente interesse (deve trattarsi di un interesse attuale e personale a tutela di situazioni giuridicamente rilevanti - art. 2 del D.P.R. 184/2006):

.....
.....
.....

1. Sono consapevole degli adempimenti richiesti dall'art. 3 del D.P.R. 184/2006 nell'ipotesi in cui vi siano soggetti controinteressati al rilascio della documentazione richiesta.

2. Sono informato che il trattamento dei dati personali, di cui al D.Lgs 196/2003, avverrà solo per fini istituzionali e nei limiti di legge.

Il sottoscritto chiede che eventuali comunicazioni siano effettuate presso (**diverso dalla residenza**):

.....

N.tel. (fisso): N.tel. (cell.):

E-mail:.....

P.E.C.:

SI ALLEGA FOTOCOPIA DOCUMENTO DI IDENTITA'

Con osservanza.

Chieti,

Firma

(1) Indicare il procedimento per il quale si esercita il diritto di accesso agli atti amministrativi