

# RICHIESTA ACCESSO ATTI AMMINISTRATIVI

*Ex L.n.241/90 e ss.mm. e ii.*

Il/la sottoscritto/a.....  
nato/a a ..... (.....), residente in.....  
Via/Piazza....., n.....

## CHIEDE

di poter esercitare, ai sensi della normativa in vigore, il diritto di accesso agli atti amministrativi per i documenti di seguito indicati:

- .....(1)
- 1).....  
2).....  
3).....  
4).....

## DICHIARA

Che la presente richiesta di accesso è motivata dalla tutela del seguente interesse (deve trattarsi di un interesse attuale e personale a tutela di situazioni giuridicamente rilevanti - art. 2 del D.P.R. 184/2006):

.....  
.....  
.....

1. Sono consapevole degli adempimenti richiesti dall'art. 3 del D.P.R. 184/2006 nell'ipotesi in cui vi siano soggetti controinteressati al rilascio della documentazione richiesta.

2. Sono informato che il trattamento dei dati personali, di cui al D.Lgs 196/2003, avverrà solo per fini istituzionali e nei limiti di legge.

Il sottoscritto chiede che eventuali comunicazioni siano effettuate presso (**diverso dalla residenza**):

.....

N.tel. (fisso): ..... N.tel. (cell.): .....

E-mail:.....

P.E.C.: .....

**SI ALLEGA FOTOCOPIA DOCUMENTO DI IDENTITA'**

Con osservanza.

Chieti, .....

Firma .....

**(1) Indicare il procedimento per il quale si esercita il diritto di accesso agli atti amministrativi**