



Università degli Studi "G. d'Annunzio"  
CHIETI-PESCARA

D.R. n. 958/2016  
Tit. V - CI 2  
Prot. n. 38645 del 28.04.2016

IL RETTORE

- VISTA** la legge del 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modificazioni;
- VISTA** la legge 19 novembre 1990, n. 341, recante "Riforma degli ordinamenti didattici universitari";
- VISTA** la legge 5 febbraio 1992, n. 104, recante "Legge – quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale ed i diritti delle persone handicappate" e successive modificazioni;
- VISTA** la legge 2 agosto 1999, n. 264, recante "Norme in materia di accessi ai corsi universitari";
- VISTO** il D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, recante "Codice in materia di protezione dei dati personali";
- VISTO** il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 recante "Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa";
- VISTO** il D.M. 22 ottobre 2004, n. 270;
- VISTO** il D.M. del 16 marzo 2007 "Determinazione delle classi di laurea magistrale";
- VISTA** la legge 8 ottobre 2010, n. 170, recante "Norme in materia di disturbi specifici di apprendimento in ambito scolastico", in particolare, l'art. 5, comma 4;
- VISTO** il D.M. 12 luglio 2011, n. 5669 recante "Linee guida disturbi specifici dell'apprendimento";
- VISTO** il D.M. 30.01.2013, n. 47 recante "Decreto Autovalutazione, Accredimento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio e Valutazione Periodica" modificato dal D.M. 23 dicembre 2013, n. 1059;
- VISTA** la circolare del 20 aprile 2016 in materia di norme per l'accesso degli studenti stranieri ai corsi universitari a.a. 2016/2017;
- VISTO** lo Statuto di questa Università, emanato con D.R. n. 425 del 14 Marzo 2012;
- VISTO** il Regolamento Generale di Ateneo, emanato con D.R. n. 158 del 4.03.2013;
- VISTO** il Regolamento Didattico di Ateneo emanato con D.R. n. 863 del 16.12.2013;
- VISTA** le determinazioni assunte dal Consiglio del Corso di Laurea in Scienze e Tecniche Psicologiche nelle sedute del 3.3. 2016 e del 15.6.2016;
- VISTA** le deliberazioni del Consiglio di Dipartimento di Scienze Psicologiche, della Salute e del Territorio nella seduta del 20 aprile 2016;

**VISTE** le deliberazioni assunte rispettivamente dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione in data 10 e 24 maggio 2016 di approvazione del Regolamento Didattico del Corso di Laurea in Scienze e Tecniche Psicologiche (L. 24);

#### **DECRETA**

E' emanato il seguente

#### **BANDO PER L'AMMISSIONE AL CORSO DI LAUREA IN SCIENZE E TECNICHE PSICOLOGICHE L-24 ANNO ACCADEMICO 2016/2017**

Presso l'Università degli studi "G. D'Annunzio" di Chieti – Pescara è attivato, per l'A.A. 2016/2017, il Corso di Studio in Scienze e Tecniche Psicologiche L-24.

Il Corso di Studio prevede una programmazione numerica su base locale.

**L'ammissione al Corso di Studi avverrà, senza alcun test di ammissione e fino a copertura dei posti disponibili, in base all'ordine cronologico di ricevimento delle domande di immatricolazione secondo la procedura di cui al successivo articolo 4.**

#### **1. CONTINGENTE POSTI**

Per il Corso di Laurea in Scienze e Tecniche Psicologiche sono previsti:

- n. **745** posti per studenti italiani, comunitari e non comunitari residenti in Italia (art. 26 della L. n. 189 del 30.07.2002), compresi quelli che avranno a rendersi disponibili a seguito di possibili iscrizioni ad anni successivi al primo di altri candidati vincitori per:
  - a. abbreviazione di corso;
  - b. passaggi di corso e trasferimenti da altri Atenei;
  - c. rinuncia agli studi successiva all'immatricolazione;
- n. **3** posti riservati a candidati non comunitari residenti all'estero;
- n. **2** posti riservati a studenti cinesi del "Programma Marco Polo".

#### **2. REQUISITI DI ACCESSO E DI IMMATRICOLAZIONE**

Costituisce titolo di immatricolazione il diploma di Scuola Secondaria Superiore di durata quinquennale o altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo.

In caso di dichiarazione errata o mendace circa il possesso del diploma di cui sopra o di altro titolo di studio conseguito all'estero riconosciuto idoneo, fatte salve le responsabilità penali di cui all'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, il candidato verrà escluso dalla graduatoria o, se già immatricolato, verrà dichiarato decaduto con annullamento degli esami eventualmente sostenuti.

Il possesso delle conoscenze richieste per l'accesso (C.R.A.) sarà desunto dalla valutazione riportata dallo studente al conseguimento del diploma di scuola secondaria. La soglia minima necessaria è fissata in 75/100 (ovvero 45/60).

Lo studente con votazione inferiore sarà sottoposto a verifica mediante una prova di valutazione dei prerequisiti di accesso, secondo le modalità indicate nel Regolamento Didattico del Corso di Laurea in Scienze e Tecniche Psicologiche.

I candidati italiani interessati a trasferimenti, passaggi di corso, abbreviazioni e riattivazioni di carriera presso il Corso di Laurea in Scienze e Tecniche Psicologiche dovranno attenersi alle disposizioni previste dalla "Disciplina trasferimenti e passaggi di corso" allegata al Manifesto Generale degli Studi A.A. 2016/2017 di prossima pubblicazione.

### 3. PROVA DELLA CONOSCENZA DELLA LINGUA ITALIANA

I candidati stranieri non comunitari residenti all'estero ed in regola con le procedure di preiscrizione presso le Rappresentanze diplomatico – consolari, dovranno obbligatoriamente sostenere la prova di conoscenza della lingua italiana il giorno **02 settembre 2016 alle ore 12:00** presso la direzione del Dipartimento di Scienze Psicologiche, Umanistiche e del Territorio – I piano, Edificio I Nucleo Didattico (ex Rettorato) Campus Universitario – Via dei Vestini, 31 – Chieti Scalo.

Per essere ammessi a sostenere la prova i candidati dovranno essere muniti di passaporto con lo specifico visto d'ingresso di tipo D "nazionale" per motivi di studio (Immatricolazione Università) o, in alternativa, di permesso di soggiorno o di ricevuta rilasciata dall'Ufficio postale attestante l'avvenuto deposito della richiesta di permesso.

In attesa e fino al rilascio del permesso di soggiorno, i candidati verranno ammessi alle prove con riserva.

#### AVVERTENZA

1. Il mancato superamento della prova di conoscenza della lingua italiana da parte del candidato straniero non consentirà l'immatricolazione al Corso di Laurea di cui all'oggetto del presente Bando.
2. Non dovranno sostenere la prova di lingua italiana i candidati comunitari e i candidati non comunitari legalmente soggiornanti in Italia di cui all'art. 26 della legge n. 189/2002.
3. Sono ugualmente esonerati dalla prova di lingua italiana i candidati compresi nelle categorie di cui alla circolare MIUR/MAE/INTERNI in materia di norme per l'accesso degli studenti stranieri ai corsi universitari aggiornata all'A.A. 2016/2017 consultabile all'indirizzo <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/>

Dovranno intendersi **ammessi con riserva** anche nel caso in cui le **domande di preiscrizione** e la relativa documentazione di studio, in regola con i prescritti atti consolari, **necessitino di integrazione**.

### 4. PROCEDURA PER L'IMMATRICOLAZIONE

La procedura di immatricolazione è articolata nelle 2 fasi di seguito previste:

- A. Fase di **IMMATRICOLAZIONE**,
- B. Fase di **PERFEZIONAMENTO IMMATRICOLAZIONE**.

#### A. FASE DI IMMATRICOLAZIONE

Le immatricolazioni al Corso di Laurea in Scienze e Tecniche Psicologiche vanno effettuate fino alla copertura dei posti disponibili dalle ore 13:00 del 1° agosto 2016 entro e non oltre le ore 13:00 del 31.12.2016.

**N.B.:** All'avvio del processo di immatricolazione online lo studente dovrà avere a disposizione:

- Una copia digitalizzata in formato PDF o JPG del documento di identità completo di tutte le facciate

- Una copia digitalizzata in formato PDF o JPG del codice fiscale
  - Una foto tessera in formato JPG o JPEG secondo le specifiche del Manifesto degli Studi 2016-2017 di questo Ateneo
- Tali documenti dovranno essere inseriti durante la fase di immatricolazione online in quanto necessari al completamento della procedura di immatricolazione.

La domanda di immatricolazione va **effettuata esclusivamente in modalità online all'indirizzo <http://udaonline.unich.it>** come da seguente procedura:

- a) **collegamento** all'apposito servizio on-line <http://udaonline.unich.it> ;
- b) **registrazione** nell'area riservata;

**N.B. Gli utenti che risultino già registrati al predetto servizio dovranno utilizzare le chiavi di accesso (nome utente e password) già in loro possesso o, eventualmente, collegarsi al sito <http://callcenter.unich.it/site/> per utilizzare la procedura di recupero di tali credenziali.**

- c) **autenticazione** (login) della sezione AREA RISERVATA attraverso le chiavi di accesso (nome utente e password) rilasciate dalla procedura di registrazione.
- d) selezione della voce di menù: SEGRETERIA → IMMATRICOLAZIONI;
- e) scelta del TIPO di domanda:
  - **immatricolazione standard**: studenti che effettuano l'immatricolazione per la prima volta ovvero studenti senza carriere aperte presso questo o altri Atenei;
  - **immatricolazione per trasferimento**: studenti che richiedono il proseguimento carriera a seguito di trasferimento da altro Ateneo;
  - **immatricolazione per abbreviazione di corso**: studenti già in possesso di altro titolo accademico che intendono immatricolarsi con richiesta di riconoscimento crediti;
  - **immatricolazione per rinuncia/decadenza**: studenti che effettuano l'immatricolazione a seguito di rinuncia e/o decadenza da precedenti carriere (tanto interne che esterne all'Ateneo);
- f) selezione tipologia di corso di studio → CORSO DI LAUREA;
- g) selezione della categoria di cittadinanza dall'elenco visualizzato:
  - **Comunitari e non comunitari residenti in Italia**
  - **Non comunitari residenti all'estero**
  - **Cinesi o appartenenti al progetto Marco Polo**
- h) inserimento dati documento d'identità;
- i) in caso di disabilità o invalidità compilazione delle apposite schede avendo cura di indicare la percentuale di invalidità, ove richiesta, ed inserire copia della certificazione rilasciata dalle competenti strutture del Servizio Sanitario Nazionale.
- j) selezione della tipologia della frequenza del Corso mediante opzione Tempo Pieno / Tempo Parziale;
  - **N.B.:** Qualora per giustificate ragioni di lavoro, familiari o di salute o altri validi motivi si reputi di non avere la possibilità di frequentare con continuità gli insegnamenti e di sostenere nei tempi legali i relativi esami e verifiche di profitto è data facoltà di iscrizione in regime di Tempo Parziale.

• Per maggiori informazioni consultare il relativo Regolamento al seguente link:  
<http://www.unich.it/sites/default/files/allegati/09-10-2015/reg. studenti part-time emanato con dr 1581-2015.pdf>

j) inserimento degli allegati obbligatori alla domanda di immatricolazione

**N.B.** In caso di sussistenza delle condizioni di cui all'art.30 della Legge n. 118 del 30.03.1971 allegare, inoltre, copia in formato pdf o jpg della certificazione del riconoscimento della pensione di inabilità del genitore e dichiarazione sostitutiva atto di notorietà relativa allo stato di famiglia.

k) pagamento della prima rata di iscrizione (comprensiva della Tassa Regionale, della tassa minima di iscrizione prevista dal D.M. 201 del 29.03.2016 e dell'imposta di bollo assolta in modo virtuale) da effettuarsi entro 15 gg solari dalla data di immatricolazione on-line mediante:

- carta di credito, anche non intestata allo studente, seguendo le istruzioni riportate nella procedura on-line;
- Bollettino MAV rilasciato al termine della procedura on-line di immatricolazione – pagabile presso qualsiasi sportello bancario sul territorio nazionale o tabaccherie dotate dell'apposito terminale in quanto aderenti al progetto "Banca ITB".

#### INFORMATIVA SU MODALITÀ RIDUZIONE TASSE E CONTRIBUTI

All'atto dell'immatricolazione sarà possibile ottenere il pagamento in misura ridotta ove spettante delle tasse e contributi universitari.

La riduzione degli importi previsti per l'A.A. 2016/2017 dal Regolamento Tasse e Contributi allegato al Manifesto degli Studi di prossima pubblicazione (agosto 2016) è definita in correlazione all'ISEE Università (Indicatore della situazione economica equivalente Università) e verrà applicata in sede di fatturazione della seconda e terza rata.

Le fasce di Condizione Economica e relativi importi di contribuzione previsti sono i seguenti:

FASCE DI CONDIZIONE ECONOMICA	ISEE/ISEEU	I RATA	II RATA	III RATA
I Fascia	€ 0 - € 7.000,00	€ 357,58	€ 199,52	€ 199,52
II Fascia	€ 7.000,01 - € 14.000,00	€ 357,58	€ 242,42	€ 242,42
III Fascia	€ 14.000,01 - € 25.000,00	€ 357,58	€ 285,32	€ 285,32
IV Fascia	€ 25.000,01 - € 35.000,00	€ 357,58	€ 371,13	€ 371,13
V Fascia	€ 35.000,01 - € 45.000,00	€ 357,58	€ 414,03	€ 414,03
VI Fascia	€ 45.000,01 - € 55.000,00	€ 357,58	€ 456,93	€ 456,93
VII Fascia	€ 55.000,01 - € 65.000,00	€ 357,58	€ 478,38	€ 478,38
VIII Fascia	oltre € 65.000,00	€ 357,58	€ 499,83	€ 499,83

L'ISEE Università potrà essere calcolato presso un CAF – Centro di Assistenza Fiscale – oppure on line sul sito web dell'INPS.

**ATTENZIONE: IL CALCOLO DELL'INDICATORE VA RICHIESTO AL CAF O EFFETTUATO ON LINE sul sito web dell'INPS ENTRO E NON OLTRE IL 30 NOVEMBRE 2016**

**Per ottenere la riduzione contributiva di seconda e terza rata gli interessati dovranno necessariamente rilasciare SPECIFICA AUTORIZZAZIONE all'estrapolazione diretta dell'ISEE Università dalla Banca Dati INPS.**

L'autorizzazione in questione dovrà essere conferita selezionando la specifica opzione prevista dalla procedura di immatricolazione on line oppure selezionando la voce di menù SEGRETERIA → CERTIFICAZIONE ISEEU attiva nella pagina personale dell'Area Riservata su [udaonline.unich.it](http://udaonline.unich.it)

**ATTENZIONE: IN CASO DI MANCATO INTERESSE ALLA RIDUZIONE CONTRIBUTIVA O DI OMESSO RILASCIO DI AUTORIZZAZIONE SECONDO LE PROCEDURE INDICATE, LA FATTURAZIONE DI SECONDA E TERZA RATA VERRA' AUTOMATICAMENTE CALCOLATA IN OTTAVA FASCIA DI CONDIZIONE ECONOMICA (€ 499.83/singola rata)**

**NON SONO AMMESSI E NON VERRANNO PERTANTO ACCETTATI PAGAMENTI A MEZZO BONIFICO BANCARIO, BOLLETTINO POSTALE O BOLLETTINO FRECCIA.**

### **CONDIZIONE ECONOMICA STUDENTI STRANIERI**

Gli studenti stranieri sono tenuti a produrre idonea documentazione originale relativa ai redditi dell'anno 2015 rilasciata dagli uffici di competenza nello Stato di provenienza accompagnata da una traduzione autenticata dall'Ambasciata o dal Consolato italiano.

La condizione economica e patrimoniale del nucleo familiare degli **studenti stranieri non appartenenti all'area dell'Euro** è valutata sulla base del cambio medio dell'anno 2015 e deve essere certificata dalle competenti autorità del Paese nel quale i redditi sono stati prodotti.

A detta documentazione deve essere allegata una traduzione in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero dalle Rappresentanze diplomatiche o consolari, ovvero da un traduttore ufficiale.

Nel caso di Paesi ove il rilascio della certificazione di cui sopra risulti particolarmente difficoltosa, la stessa dovrà essere rilasciata dalle competenti Rappresentanze diplomatiche o consolari estere in Italia e tradotta in lingua italiana. Tale documentazione, ai fini del rilascio dell'attestazione ISEE/ISEEU, dovrà essere presentata ai CAAF (Centro Autorizzato di Assistenza Fiscale) muniti di codice fiscale rilasciato dall'Agenzia delle Entrate competente.

**Per gli studenti stranieri non comunitari provenienti da Paesi particolarmente poveri** (come definiti dal D.M. 8 luglio 2016, n. 556 d'intesa con il Ministro per gli Affari Esteri) la valutazione della condizione economica è effettuata sulla base di una certificazione della Rappresentanza italiana nel Paese di provenienza attestante che lo studente non appartiene a famiglia di alto reddito ed elevato livello sociale. Tale certificazione può essere rilasciata anche dall'università di iscrizione estera collegata da accordi o convenzioni con Atenei italiani ovvero da Enti italiani abilitati alla prestazione di garanzia di copertura economica di cui alle vigenti disposizioni in materia di immatricolazione degli studenti stranieri nelle università italiane.

Detta documentazione, ai fini del rilascio dell'attestazione ISEE/ISEEU, dovrà essere presentata ai CAAF (Centro Autorizzato di Assistenza Fiscale) unitamente al Codice Fiscale rilasciato dall'Agenzia delle Entrate competente.

Gli studenti riconosciuti **rifugiati politici, titolari di protezione sussidiaria ed apolidi** sono assoggettati al pagamento della contribuzione universitaria secondo le risultanze ISEE/ISEEU del nucleo familiare di appartenenza sulla base della normativa e delle modalità in uso per gli studenti di cittadinanza italiana, tenendo conto solo dei redditi e del patrimonio del nucleo familiare eventualmente detenuti in Italia. All'atto di immatricolazione o iscrizione ad anni successivi al primo tali studenti dovranno presentare presso la Segreteria Studenti di riferimento copia della certificazione di status di rifugiato politico, di titolare di protezione sussidiaria o di apolide.

### **B. FASE PERFEZIONAMENTO DELL'IMMATRICOLAZIONE**

- Per i **CITTADINI COMUNITARI NON COMUNITARI AD ESSI EQUIPARATI** il perfezionamento dell'immatricolazione richiede l'invio - entro 15 giorni solari dalla data di immatricolazione on-line - di copia digitalizzata in formato PDF o JPG della ricevuta di pagamento della prima rata di contribuzione all'indirizzo [accesso\\_stp@unich.it](mailto:accesso_stp@unich.it). La mail deve obbligatoriamente riportare nell'oggetto: **Invio copia ricevuta di pagamento 1^ rata di "COGNOME e NOME"**;
- Per i **CITTADINI NON COMUNITARI RESIDENTI ALL'ESTERO** il perfezionamento dell'immatricolazione prevede la consegna agli sportelli della competente Segreteria della seguente documentazione:
  1. copia della ricevuta di pagamento della prima rata di contribuzione qualora effettuata a mezzo Bollettino MAV;

2. fotocopia in carta semplice di permesso di soggiorno ovvero ricevuta rilasciata dall'Ufficio Postale attestante l'avvenuto deposito della richiesta di permesso;
3. fotocopia in carta semplice del codice fiscale eseguita per ogni facciata del documento;
4. n. 2 foto formato tessera;
5. documentazione di studio in originale.

**I titoli di studio stranieri devono essere legalizzati ed accompagnati da traduzione ufficiale in lingua italiana e dichiarazione di valore in loco a cura della Rappresentanza Diplomatica Consolare italiana del luogo ove il titolo è stato rilasciato. L'immatricolazione sarà subordinata alla validità della documentazione presentata.**

I cittadini stranieri dovranno comunque intendersi iscritti con riserva sino alla validazione della documentazione di studio di cui alla Circolare MIUR/MAE/INTERNI in materia di norme per l'accesso degli studenti stranieri ai corsi universitari A.A. 2016/2017 aggiornata 20 aprile 2016 oltre che nel caso in cui la relativa documentazione di studio, in regola con i prescritti atti consolari, necessiti di integrazione.

**Ai sensi di tale Circolare, i candidati non comunitari residenti all'estero che non rientrino nel numero del contingente loro riservato, a seguito della pubblicazione di quelli ancora disponibili, possono presentare una sola domanda di:**

- a) ammissione ad altro corso di altro Ateneo (a condizione che dalla dichiarazione in valore in loco risulti che il titolo di studio posseduto è valido anche per tale corso);
- b) riassegnazione per lo stesso corso universitario o per altro in altra sede (a condizione che dalla dichiarazione di valore in loco risulti che il titolo di studio posseduto è valido anche per tale corso e che vi sia da parte dell'Università inizialmente prescelta attestazione delle prove sostenute).

La domanda di cui alla lettera b) deve essere presentata dai candidati al Rettore dell'Università presso la quale è richiesta la riassegnazione nonché al Rettore di questa Università.

**I posti eventualmente non coperti dai cittadini stranieri residenti all'estero, verranno utilizzati per l'immatricolazione dei cittadini comunitari e non comunitari di cui all'art. 26 della legge 189/2002.**

L'utilizzo dei posti in questione a favore dei cittadini comunitari o ad essi equiparati potrà avere luogo, in quanto riservati, soltanto dopo la verifica della mancata richiesta di riassegnazione da parte della legittima categoria di destinatari (cfr. circolare MIUR/MAE/INTERNI in materia di norme per l'accesso degli studenti stranieri ai corsi universitari A.A. 2016/2017 aggiornata al 20 aprile 2016).

**Entro 7 giorni lavorativi dalla conclusione della procedura, verrà inviata un'email di conferma dell'immatricolazione all'indirizzo indicato dal candidato in fase di registrazione al sistema, contenente il numero di matricola.**

### **AVVERTENZA**

**L'Ateneo rimarrà chiuso dal 11.08.2016 al 21.08.2016.**

Coloro i quali, pur avendo effettuato le operazioni richieste per l'iscrizione, risultino **esclusi dall'immatricolazione** a causa dell'esaurimento posti, saranno comunque considerati **SOPRANNUMERARI e collocati nella LISTA DI ATTESA** di cui al successivo art. 5. Lo studente verrà avvisato dalla procedura on line di tale sua posizione ed avrà la possibilità di venire attinto mediante ripescaggio dalla lista di attesa, nell'ordine di prenotazione registrato, nell'ipotesi in cui avessero a rendersi disponibili posti non coperti.

**N.B.** Si informano gli studenti che tutte le comunicazioni inerenti le assegnazioni di posti liberi e le modalità di immatricolazione, saranno effettuate attraverso **email all'indirizzo indicato in fase di registrazione**. E' pertanto indispensabile monitorare con assiduità la propria casella di posta elettronica.

**LA FASE DI IMMATRICOLAZIONE SI INTENDERÀ CONCLUSA CON L'ESAURIMENTO DEI POSTI DISPONIBILI.**

## **5. LISTA DI ATTESA**

I candidati che risulteranno prenotati in posizione ulteriore rispetto al contingente posti disponibile verranno collocati in una LISTA D'ATTESA dalla quale verranno attinti, nell'ordine di prenotazione registrato, nell'ipotesi in cui avessero a rendersi disponibili posti non coperti.

**Il mancato perfezionamento dell'immatricolazione nei termini perentori di cui al presente bando comporta la rinuncia alla stessa, non assumendo rilevanza alcuna qualsivoglia motivazione giustificativa del ritardo.**

## **6. TRASPARENZA DELLE FASI DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi dell'art. 4 della legge 241 del 7 agosto 1990 e successive modificazioni:

- a. è nominata Responsabile del procedimento amministrativo la Dott.ssa Miriam Trubiani – Responsabile della Segreteria Studenti di Psicologia e Scienze Sociali;
- b. è nominato Responsabile delle procedure di prenotazione on-line del posto il Dott. Umberto Masotti – Responsabile del Settore Applicativi Servizi Studenti

Agli studenti è garantito l'accesso agli atti del procedimento amministrativo secondo le modalità e i termini previsti dalla normativa vigente.

## **7. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL "CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI"- D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196

Ai sensi dell'art. 13 - D. Lgs. n. 196/2003 in materia di protezione dei dati personali, l'Università degli Studi "G. d'Annunzio" di Chieti - Pescara informa che i dati conferiti sono oggetto di trattamento con modalità manuale, cartacea ed informatizzata.

### **1. Finalità del trattamento**

I dati personali raccolti e trattati sono quelli forniti direttamente dai candidati e verranno utilizzati per l'eventuale immatricolazione al Corso di Laurea oggetto del presente Bando.

### **2. Modalità del trattamento**

La raccolta dei dati avviene nel rispetto dei principi di pertinenza, completezza e non eccedenza in relazione ai fini per i quali sono trattati. Il conferimento dei dati è obbligatorio. L'eventuale rifiuto di conferimento di dati comporta l'impossibilità per il Titolare, per il Responsabile e per gli incaricati di effettuare le operazioni di trattamento dati. In particolare, il mancato conferimento dei dati preclude l'instaurazione del rapporto con l'Università. I dati personali conferiti sono trattati in osservanza dei principi di liceità, correttezza e trasparenza, previsti dalla legge, anche con l'ausilio di strumenti informatici e telematici atti a memorizzare e gestire i dati stessi, e, comunque, in modo tale da garantirne la sicurezza e tutelare la massima riservatezza dell'interessato.

### **3. Diritti dell'interessato**

Ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 l'interessato può esercitare il diritto:

- di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intellegibile;



- di ottenere l'indicazione: a) dell'origine dei dati personali, b) delle finalità e modalità del trattamento, c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici, d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza.

- di ottenere a cura del titolare o del responsabile senza ritardo: a) l'aggiornamento, la rettificazione, ovvero quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati; b) la cancellazione o il blocco dei dati trattati in violazione di legge compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali sono stati raccolti o successivamente trattati; c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lett. a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si riveli impossibile o comporti un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto da tutelarsi.

- di opporsi, in tutto o in parte: a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, anche se pertinenti allo scopo della raccolta.

I diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 potranno essere esercitati in qualsiasi momento con richiesta rivolta senza formalità al titolare o la responsabile, anche per il tramite di un incaricato, e dunque consultare, aggiornare e modificare i dati forniti o richiederne la cancellazione completa.

#### 4. Titolare e Responsabile del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è il Magnifico Rettore in qualità di legale rappresentante dell'università "G. d'Annunzio" di Chieti – Pescara" con sede legale in Chieti, via dei Vestini n. 31.

Responsabile del trattamento a ciò designato dal Titolare è la Responsabile della Segreteria Studenti del Corso di Laurea Magistrale oggetto del presente Bando.

#### 8. PUBBLICITA'

Il presente bando verrà affisso all'Albo Pretorio Online di questa Università nonché pubblicato sul sito web di Ateneo <http://www.unich.it> nell'apposita sezione DIDATTICA → BANDI → CORSI AD ACCESSO PROGRAMMATO

#### 9. DISPOSIZIONI FINALI

Il presente bando costituisce *lex specialis* della procedura concorsuale e pertanto la partecipazione alla stessa implica la piena accettazione di tutte le disposizioni ivi contenute. Per tutto quanto non espressamente previsto si fa rinvio alle disposizioni normative, regolamentari e ministeriali vigenti in materia.

Chieti, li 28.07 - 2016



IL RETTORE  
Prof. Carmine DI ILIO

Il Direttore Generale  
Dot. Filippo Del Vecchio

AD1/SSPSS/mt