



Università degli Studi "G. d'Annunzio"
CHIETI-PESCARA

Decreto n. 4582/2018

Prot. n. 77609 del 11/12/2018

Titolo III classe 7

BANDO DI AMMISSIONE
CORSO DI PERFEZIONAMENTO IN "GALENICA DELLE PREPARAZIONI
MAGISTRALI ED OFFICINALI"

A.A. 2018/2019
SCADENZA: ORE 13:00 DEL 15.02.2019

IL RETTORE

- VISTA** la legge n. 241 del 7 agosto 1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi", e successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTO** il D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003, "Codice in materia di protezione dei dati personali";
- VISTO** il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, recante disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa;
- VISTA** la Legge 5 febbraio 1992 n. 104 "Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate";
- VISTA** la Legge 8 ottobre 2010 n. 270, "Nuove norme in materia di disturbi specifici dell'apprendimento in ambito scolastico";
- VISTO** lo Statuto dell'Università degli Studi "G. d'Annunzio" Chieti-Pescara emanato con D.R. n. 425 del 14 marzo 2012 e pubblicato sulla G.U. Serie Generale n. 71 del 24.03.2012;
- VISTO** Il Regolamento Generale di Ateneo emanato con D.R. n. 158 del 4.03.2013;
- VISTO** il Regolamento Didattico di Ateneo, emanato con D.R. n. 863 del 16.12.2013 ed in particolare l'art. 17;
- VISTO** Il Regolamento (UE) – GDPR - 2016/679 del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali ed alla libera circolazione di tali dati;
- VISTE** le Linee Guida CODAU in materia di privacy e protezione dei dati personali in ambito universitario - versione 1.1 del novembre 2017 -, adottate e fatte proprie

dall'Ateneo con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 119/2018 Prot. n. 26014;

- VISTO** il Regolamento di Ateneo per la disciplina dei Corsi di perfezionamento, dei Corsi di aggiornamento e/o formazione professionale e dei Corsi di preparazione agli esami di stato per l'abilitazione all'esercizio della professione, adottato con proprio decreto n. 1804 del 03.08.2017;
- VISTE** le disposizioni ministeriali in materia di procedure per l'ingresso, il soggiorno e l'immatricolazione degli studenti richiedenti visto ai corsi di formazione superiore in Italia per l'A.A. 2018/19, presso le Istituzioni della Formazione Superiore;
- VISTA** la deliberazione assunta dal Senato Accademico nella seduta del 15.03.2018 in materia di "Ammissione a Corsi di Perfezionamento/Formazione/Aggiornamento cittadini in possesso di titolo straniero – Disciplina documentazione necessaria";
- RICHIAMATO** il Manifesto degli Studi di questo Ateneo- A.A. 2018/2019;
- RICHIAMATA** la deliberazione assunta dal Consiglio del Dipartimento di Farmacia nella seduta del 17/05/2018 in ordine all'approvazione della proposta di istituzione e prima attivazione, per l'A.A. 2018/2019, del Corso di Perfezionamento in "Galenica delle Preparazioni Magistrali e Officinali";
- RICHIAMATA** la deliberazione del 25/06/2018 con la quale il Consiglio del suddetto Dipartimento ha approvato le modifiche successivamente apportate alla proposta istitutiva del Corso ad opera del Coordinatore Prof. Christian Celia;
- RICHIAMATA** la nota del Prof. CELIA coordinatore del Corso. acquisita agli atti con protocollo n. 53726 del 3/09/2018, relativa ad ulteriori rettifiche ed integrazioni apportate al testo della suddetta proposta, concernenti il numero minimo degli iscritti, il riconoscimento crediti, il piano finanziario preventivo e i prospetti dei docenti interni (Mod. A1) ed esterni (Mod. A2);
- RICHIAMATA** la deliberazione assunta dal Consiglio del Dipartimento di Farmacia nella seduta del 19/09/2018 in ordine alla ratifica delle rettifiche di cui alla citata nota n. 53726;
- RICHIAMATE** le deliberazioni assunte dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione nelle rispettive sedute dell'11/09/2018 e del 25/09/2018, in ordine all'approvazione della proposta di istituzione e prima attivazione deliberata dal Consiglio di Dipartimento di Farmacia nella seduta del 25.06.2018 oltreché delle rettifiche ed integrazioni alla stessa successivamente apportate dal Coordinatore del Corso in argomento;
- VISTO** il Decreto legislativo 10.08.2018 n.101 recante "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)";
- RICHIAMATO** il D.R. n. 4550 prot. 76221 del 04.12.2018 istitutivo del Corso;

DECRETA

Art. 1 - ATTIVAZIONE

E' attivato presso il Dipartimento di Farmacia dell'Università degli Studi "G. d'Annunzio" di Chieti-Pescara, per l'A.A. 2018/2019, il Corso di Perfezionamento in "**Galenica delle Preparazioni Magistrali e Officinali**".

Le informazioni relative al suddetto Corso e ogni altra indicazione specifica sono dettagliatamente descritte nella scheda informativa allegata al presente Bando, del quale costituisce parte integrante e sostanziale.

Il Corso è a numero chiuso. Il mancato raggiungimento del numero minimo di iscritti, indicato nella scheda informativa del Corso allegata al presente Bando e facente parte integrante e sostanziale dello stesso, non ne consentirà l'attivazione. In tal caso, ne sarà data idonea comunicazione sul sito web di Ateneo, <http://www.unich.it> alla sezione Albo Pretorio On-Line e al link <https://www.unich.it/didattica/post-lauream/corsi-di-perfezionamento>.

Tale pubblicazione rappresenta l'unico mezzo di pubblicità legale e sostituisce, pertanto, tutte le forme di comunicazione personale al domicilio o residenza degli aventi diritto.

Art. 2 – PROCEDURA DI AMMISSIONE

Possono partecipare alla selezione di cui al presente Bando:

- i cittadini italiani,
- i cittadini comunitari ovunque soggiornanti;
- i cittadini non comunitari di cui all'art. 26 Legge n. 189/2002;
- i cittadini non comunitari residenti all'estero, purchè in regola con le prescrizioni ministeriali in materia di procedure per l'ingresso, il soggiorno e l'immatricolazione degli studenti richiedenti visto ai corsi di formazione superiore in Italia, presso le Istituzioni della Formazione Superiore, per l'A.A. 2018/19.

L'ammissione al Corso avverrà tramite selezione per titoli, nel rispetto di una graduatoria di merito formulata da apposita Commissione, secondo l'ordine decrescente del punteggio conseguito e fino a copertura dei posti disponibili. I criteri di valutazione dei candidati sono indicati nella scheda informativa allegata al presente Bando del quale costituisce parte integrante e sostanziale.

Laddove non venga raggiunto un numero di candidature superiore al numero massimo di iscrivibili, tutti i candidati, fatto salvo il possesso dei requisiti di accesso, saranno ammessi di diritto alla frequenza del Corso. Di tanto sarà data idonea informazione sul sito web di Ateneo <http://www.unich.it>, alla sezione "Albo Pretorio Online" e al link <http://www.unich.it/didattica/post-laurea/master>.

La partecipazione alla selezione è subordinata, pena l'esclusione, all'**iscrizione** da effettuarsi, tanto dai cittadini italiani, comunitari ovunque residenti e non comunitari ad essi equiparati che dagli extracomunitari residenti all'estero, **esclusivamente in modalità on-line** a decorrere dal giorno di pubblicazione del presente Bando ed **entro e non oltre le ore 13:00 del giorno 15.02.2019**

ALLEGATI ALLA DOMANDA DI AMMISSIONE

N.B. All'avvio della procedura di ammissione on-line, è necessario predisporre i seguenti documenti digitalizzati dei quali sarà richiesto di effettuare l'UPLOAD:

- copia digitalizzata in PDF del documento di identità (carta di identità o patente di guida o passaporto) completo di tutte le facciate;

- copia digitalizzata in formato PDF del permesso di soggiorno valido ove risulti la motivazione del rilascio (*solo per i candidati non comunitari, soggiornanti in Italia*);
- copia digitalizzata in PDF del visto di ingresso di ingresso per motivi di studio correlato alla durata del Corso ovvero – ove già disponibile - del permesso di soggiorno oppure della ricevuta rilasciata dall'Ufficio postale attestante l'avvenuto deposito della richiesta di permesso (*solo per i candidati non comunitari soggiornanti all'estero*);
- **copia digitalizzata in PDF della dichiarazione sostitutiva di certificazione dei titoli di studio (All. A) in calce al presente Bando, debitamente compilata e sottoscritta dall'interessato.**

La domanda sarà considerata valida esclusivamente se saranno inseriti gli allegati suindicati. Il mancato inserimento anche di uno solo degli allegati richiesti ovvero l'inserimento di allegati non pertinenti (es.: pergamena, certificati di laurea), comporterà il mancato accoglimento della richiesta.

In caso di difficoltà legate all'utilizzo della procedura on-line sarà attivo il servizio di assistenza Infostudenti dell'Ateneo contattabile al recapito telefonico 0871/3556114 oppure all'indirizzo di posta elettronica infostudenti@unich.it dal lunedì al giovedì: 9:00 – 13:00 e 15:00 – 17:00 ed il venerdì: 9:00 – 13:00

Effettuato il collegamento all'apposito servizio on-line <http://udaonline.unich.it>, gli aspiranti dovranno osservare le **fasi procedurali di seguito indicate**:

1. registrarsi nell'area riservata, alla voce REGISTRAZIONE WEB, inserendo i propri dati anagrafici nella procedura
2. autenticarsi (login) nella sezione Area Riservata attraverso le chiavi di accesso (nome utente e password) rilasciate dalla procedura di registrazione

ATTENZIONE

Gli utenti che risultino già registrati al predetto servizio dovranno utilizzare le chiavi di accesso (nome utente e password) già in loro possesso o, nel caso in cui le abbiano smarrite, collegarsi al sito <http://www.unich.it/infostudenti> sul quale sono reperibili le informazioni necessarie per attivare la procedura di recupero di tali credenziali o, in alternativa contattare il servizio infostudenti dell'Ateneo al recapito telefonico 0871/3556114 oppure all'indirizzo di posta elettronica infostudenti@unich.it dal lunedì al giovedì: 9:00 – 13:00 e 15:00 – 17:00 ed il venerdì: 9:00 – 13:00

3. selezionare la voce di menù SEGRETERIA ⇒ ISCRIZIONE TEST DI AMMISSIONE
4. selezionare nell'elenco visualizzato il **Corso di Perfezionamento in “Galenica delle Preparazioni Magistrali e Officiali”**;
5. compilare i campi previsti dalla procedura con l'inserimento di tutti i dati richiesti;
6. inserire nella procedura on-line gli allegati alla domanda di ammissione sopra elencati.

Conclusa la procedura on-line, è possibile visualizzare la domanda di ammissione on-line cliccando su “STAMPA DOMANDA DI AMMISSIONE”. La domanda, come pure gli allegati di cui è stato fatto l'upload non devono essere consegnati al Settore Corsi Post Lauream.

ATTENZIONE

Non saranno prese in considerazione le domande di ammissione consegnate al Settore Protocollo o inviate per corrispondenza.

I candidati in possesso di titolo di studio conseguito all'estero, effettuata l'iscrizione on-line, sono tenuti - pena l'esclusione - a consegnare personalmente **entro e non oltre il giorno 19.02.2019**, dalle ore 11.00 alle ore 13.00, presso il Settore Corsi Post Lauream (TFA-PAS/Master/Corsi di Perfezionamento/Formazione/Aggiornamento) Rettorato – Il Livello - Via dei Vestini – 66100 CHIETI, la seguente documentazione in copia:

- a. diploma di laurea conseguito all'estero corredato di traduzione ufficiale in lingua italiana nonché di legalizzazione e di dichiarazione di valore in loco, a cura della Rappresentanza Diplomatica Consolare italiana del luogo ove il titolo è stato rilasciato, oppure di attestazioni di validità rilasciate da Centri ENIC – NARIC o dalle Rappresentanze diplomatiche in Italia;
- b. diploma di laurea corredato di Diploma Supplement da cui dovrà risultare che il titolo di studio posseduto è valido, nel Paese di conseguimento, per l'iscrizione a un corso accademico di livello analogo al Corso cui ci si iscrive (*in caso di titoli conseguiti nei Paesi della Comunità Europea*);
- c. lettera di trasmissione della suddetta documentazione debitamente firmata e datata, indirizzata al Magnifico Rettore – Università degli Studi "G. d'Annunzio" di Chieti-Pescara.

Al candidato in possesso di titolo di studio conseguito all'estero, potrà essere richiesto in qualsiasi momento di integrare la documentazione presentata, ai fini di verificarne l'ammissibilità.

Qualora l'attestazione ENIC-NARIC o quella rilasciata da altri Enti ufficiali esteri utili alla verifica del titolo estero non risulti direttamente posseduta dall'interessato, lo stesso verrà comunque ammesso con riserva alla frequenza del Corso venendo contestualmente richiesto in merito apposito parere al CIMEA direttamente dal Settore Corsi Post Lauream.

Definitiva valutazione in ordine alla idoneità dei titoli stranieri ai soli fini dell'iscrizione al Corso, è comunque rimessa al Consiglio di Corso.

L'Università comunicherà l'eventuale accettazione dei candidati extracomunitari residenti all'estero alle Rappresentanze competenti per il successivo perfezionamento della documentazione necessaria all'iscrizione al Corso.

Tutti i candidati dovranno intendersi ammessi con riserva al Corso. L'Amministrazione può disporre con provvedimento motivato, l'esclusione per difetto dei requisiti prescritti, in ogni momento, anche successivamente allo svolgimento della prova. Tale provvedimento verrà comunicato all'interessato mediante raccomandata con ricevuta di ritorno o PEC, nel caso in cui il destinatario sia dotato di casella di posta certificata.

ATTENZIONE

Dal 1° gennaio 2012 sono entrate in vigore nuove norme (art. 15, co.1, Legge 183/2011) che riguardano la validità e l'utilizzo dei certificati nella Pubblica Amministrazione, secondo le quali quest'ultima non può più richiedere agli utenti né tantomeno accettare alcun tipo di certificazione che contenga informazioni in possesso di altro ufficio pubblico. Sono gli stessi utenti, invece, a dover produrre autocertificazioni per dimostrare stati personali o fatti.

Pertanto, i titoli devono essere obbligatoriamente autocertificati sull'allegato A, in calce al

presente Bando.

Tali norme non si applicano a certificati che contengano informazioni non in possesso della Pubblica Amministrazione italiana (es. dichiarazione di valore per titoli conseguiti all'estero).

I cittadini stranieri extracomunitari possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, limitatamente agli stati, alle qualità personali e ai fatti certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani; se il dato richiesto attiene ad atti formati all'estero e non registrati in Italia o presso un consolato italiano, si dovrà procedere ad acquisirli tramite i certificati prodotti dal Paese straniero, muniti di traduzione e legalizzazione.

Art. 3 – CONSEGNA TITOLI DIDATTICI, SCIENTIFICI E PROFESSIONALI AI FINI DELLA VALUTAZIONE DA PARTE DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE

I candidati in possesso di eventuali altri titoli didattici, scientifici e professionali non autocertificabili (pubblicazioni scientifiche o altri titoli pertinenti), ai fini della valutazione degli stessi da parte della Commissione Esaminatrice, sono tenuti a presentarli tassativamente entro e non il **28/02/2019** pena la non valutazione, con le seguenti modalità:

- con la consegna a mano, personalmente o tramite persona delegata, presso il Settore Protocollo sito al III livello del Rettorato - Via dei Vestini, 31 Chieti Scalo, dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.30; il martedì e il giovedì dalle ore 15.00 alle 16.30;
- tramite spedizione postale a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento. In questo caso la busta contenente la documentazione dovrà essere indirizzata al Magnifico Rettore dell'Università degli Studi "G. D'Annunzio" di Chieti-Pescara – Settore Corsi Post Lauream (TFA-PAS-Master/Corsi di Perfezionamento/Aggiornamento/Formazione) – Via dei Vestini – 66100 CHIETI - e recare la seguente dicitura: "*nome e cognome dell'interessato - titoli valutabili ai fini dell'ammissione al Corso di Perfezionamento in Galenica delle Preparazioni Magistrali ed Officinali- A.A. 2018/19*".

La data di acquisizione della documentazione è stabilita e comprovata:

- nel caso di acquisizione diretta, dal timbro del protocollo;
- nel caso di spedizione, non dalla data del timbro postale di partenza, ma da quella di ricezione da parte dell'ufficio protocollo (numero protocollo e data).

I titoli di cui sopra devono essere inviati o presentati unitamente alla seguente documentazione:

1. elenco in carta libera, debitamente firmato e datato, dei titoli consegnati;
2. copia della domanda di ammissione stampata al termine della procedura on-line e debitamente sottoscritta;
3. fotocopia fronte/retro di un documento di identità in corso di validità.

I titoli valutabili devono essere presentati in originale o in copia autenticata o in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000.

Le dichiarazioni sostitutive devono essere debitamente sottoscritte dall'interessato e corredate da copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

I titoli presentati in originale o in fotocopia autenticata saranno restituiti dal Settore Corsi Post Lauream a richiesta dell'interessato, trascorsi 120 giorni dalla pubblicazione della graduatoria degli ammessi.

I candidati provvederanno a loro cura e spese, entro 6 mesi dalla suddetta pubblicazione, al recupero dei titoli e delle eventuali pubblicazioni inviate all'Università; scaduto tale termine l'Amministrazione non risponderà della loro conservazione.

Art. 4 - MODALITA' E TERMINI DI IMMATRICOLAZIONE

ATTENZIONE

La graduatoria dei candidati ammessi al Corso verrà resa nota mediante pubblicazione di apposito AVVISO sul sito web di Ateneo <http://www.unich.it> alla sezione Albo Pretorio On-Line e al link <https://www.unich.it/didattica/post-lauream/corsi-di-perfezionamento>

Nel medesimo AVVISO verranno pubblicate le date di scadenza dell'immatricolazione e del suo perfezionamento e il termine entro il quale dovrà essere effettuato il versamento del contributo di iscrizione.

Tale pubblicazione rappresenta l'unico mezzo di pubblicità legale e sostituisce, pertanto, tutte le forme di comunicazione personale al domicilio o residenza degli aventi diritto.

Gli aspiranti, tanto se cittadini italiani, comunitari ovunque residenti, non comunitari ad essi equiparati che extracomunitari residenti all'estero saranno tenuti - a pena di decadenza - ad immatricolarsi esclusivamente in modalità on-line.

ALLEGATI ALLA DOMANDA DI IMMATRICOLAZIONE

N.B. All'avvio della procedura di immatricolazione on-line, è necessario predisporre i seguenti documenti digitalizzati dei quali sarà richiesto di effettuare l'UPLOAD:

- una copia digitalizzata in PDF del documento di identità (carta di identità o patente di guida o passaporto) completo di tutte le facciate;
- una copia digitalizzata in PDF del codice fiscale (tesserino o tessera sanitaria);
- una foto tessera in formato JPEG con una risoluzione di almeno 200 dpi e di dimensioni 480x480 pixel – max 2MB – *(utilizzare una foto per documenti come carta di identità o passaporto che ritragga il viso su sfondo chiaro)*;
- una copia digitalizzata in formato PDF del permesso di soggiorno valido ove risulti la motivazione del rilascio *(solo per i candidati non comunitari, soggiornanti in Italia)*;
- una copia digitalizzata in formato PDF del visto di ingresso per motivi di studio correlato alla durata del Corso ovvero – ove già in possesso - del permesso di soggiorno per motivi di studio ovvero della ricevuta rilasciata dall'Ufficio Postale attestante l'avvenuto deposito della richiesta di permesso *(solo per i candidati non comunitari soggiornanti all'estero)*.

Tali documenti dovranno essere inseriti on-line in quanto necessari al completamento della procedura.

In caso di difficoltà legate all'utilizzo della procedura on-line sarà attivo il servizio di assistenza Infostudenti dell'Ateneo contattabile al recapito telefonico 0871/3556114 oppure all'indirizzo di posta elettronica infostudenti@unich.it dal lunedì al giovedì: 9:00 – 13:00 e 15:00 – 17:00 ed il venerdì: 9:00 – 13:00

Effettuato il collegamento all'apposito servizio on-line <http://udaonline.unich.it>, gli interessati dovranno osservare le seguenti fasi procedurali:

1. effettuare il login nella sezione AREA RISERVATA attraverso le chiavi di accesso (nome utente e password) già rilasciate dalla procedura di iscrizione in sede di ammissione;
2. selezionare la voce di menù:

SEGRETERIA → IMMATRICOLAZIONE → IMMATRICOLAZIONE STANDARD → scelta tipologia corso di studio → CORSO DI PERFEZIONAMENTO

4. selezionare nell'elenco visualizzato il Corso di Perfezionamento in **“Galenica delle Preparazioni Magistrali e Officinali”**;

5. compilare i campi della procedura informatica con l'inserimento di tutti i dati richiesti;
6. inserire gli allegati alla domanda di immatricolazione sopra elencati;
7. effettuare il versamento della prima rata del contributo di iscrizione **di importo pari ad € 766,00** pro capite **comprensiva dell'imposta di bollo assolta in modo virtuale** tramite la carta di credito anche non di proprietà del candidato, seguendo le istruzioni riportate nella procedura on-line, e quindi visualizzare lo stato del pagamento aprendo il link SEGRETERIA-PAGAMENTI del menù a sinistra dello schermo per accertarsi che l'operazione sia andata a buon fine (il semaforo verde indica l'avvenuto accredito);
In alternativa, nel caso in cui non sia possibile effettuare il pagamento on-line con la carta di credito, stampare il MAV generato dalla procedura ed effettuare il pagamento presso un qualsiasi sportello bancario sul territorio nazionale, uffici postali o tabaccherie dotate dell'apposito terminale in quanto aderenti al progetto "Banca ITB", entro il termine perentorio previsto per l'immatricolazione. **In assenza del pagamento di tale contributo, l'iscrizione non avrà corso.**

Conclusa la procedura on-line, è possibile visualizzare la domanda di immatricolazione on-line cliccando su "RIEPILOGO DATI IMMATRICOLAZIONE". La domanda, come pure gli allegati di cui è stato fatto l'upload **non devono essere consegnati** al Settore Corsi Post Lauream.

L'immatricolazione dovrà comunque essere perfezionata - tanto dai cittadini italiani, dai comunitari ovunque residenti, dai non comunitari ad essi equiparati che dagli extracomunitari residenti all'estero - mediante l'invio all'indirizzo di posta elettronica: corsi.postlauream@unich.it di copia digitalizzata in formato PDF della ricevuta di pagamento della prima rata del contributo di iscrizione **pari ad € 766,00** ovvero della stampa della transazione rilasciata dalla procedura informatica, in caso di pagamento tramite carta di credito.

La mail deve obbligatoriamente riportare nell'oggetto: "*nome e cognome del candidato* - invio copia ricevuta prima rata contributo di iscrizione Corso di Perfezionamento in Galenica delle Preparazioni Magistrali e Officiali - A.A 2018/2019".

I candidati in possesso di titolo di studio conseguito all'estero, effettuata l'immatricolazione on-line e il versamento del contributo di iscrizione, dovranno perfezionarla consegnando personalmente presso il Settore Corsi Post Lauream (TFA-PAS-Master/Corsi di Perfezionamento/Aggiornamento/Formazione) – ubicato presso il Rettorato – Il Livello - Via dei Vestini – 66100 CHIETI:

- a. originale della documentazione presentata in sede di ammissione.
- b. lettera di trasmissione della suddetta documentazione debitamente firmata e datata, indirizzata al Magnifico Rettore – Università degli Studi "G. d'Annunzio" di Chieti-Pescara.

ATTENZIONE

L'immatricolazione dei candidati stranieri e italiani in possesso di titolo di studio conseguito all'estero sarà subordinata alla validità della documentazione presentata.

I candidati in possesso di titolo di studio conseguito all'estero dovranno comunque intendersi immatricolati con riserva sino alla validazione della documentazione di studio di cui alle disposizioni ministeriali in materia di procedure per l'ingresso, il soggiorno e l'immatricolazione degli studenti richiedenti visto ai corsi di formazione superiore in Italia per l'A.A 2018/19, oltre che nel caso in cui la relativa documentazione di studio necessiti di integrazione.

L'Università effettuerà controlli sulle dichiarazioni sostitutive prodotte dai candidati.

L'eventuale accertamento della falsità o mendacità del contenuto delle autocertificazioni prodotte, ferme restando le sanzioni previste dal codice penale o dalle leggi speciali in materia (artt. 75 e 76 DPR n.445/2000), comporterà la decadenza d'ufficio.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o a cause di forza maggiore.

ATTENZIONE

- I candidati utilmente collocati nella graduatoria degli ammessi che non provvederanno a presentare la domanda di immatricolazione on-line nei termini previsti, saranno esclusi dalla partecipazione al Corso;
- gli eventuali posti resisi vacanti a seguito di rinuncia o decadenza dei candidati utilmente collocati nella suddetta graduatoria, saranno ricoperti mediante scorrimento dell'elenco medesimo, fino ad esaurimento dei posti disponibili. Gli eventuali aventi diritto al subentro, saranno contattati direttamente dal Settore Corsi Post Lauream. Essi saranno tenuti - a pena di decadenza - ad effettuare l'immatricolazione on-line e il versamento del contributo di iscrizione entro 5 giorni dalla data di comunicazione dello scorrimento;
- concluse le operazioni di scorrimento, in presenza di posti disponibili, saranno accolte le domande di immatricolazione on-line presentate oltre i termini stabiliti, qualora il Rettore, a suo insindacabile giudizio, ritenga che il ritardo nella presentazione delle domande medesime sia giustificato da validi motivi. L'immatricolazione tardiva comporterà, in aggiunta al pagamento del contributo di iscrizione, anche quello di un'indennità di mora pari a € 25,00, in caso di pagamento effettuato entro 7 giorni dalla scadenza del termine di immatricolazione e a € 50,00 in caso di pagamento effettuato oltre 7 giorni da tale scadenza;
- tutti i candidati dovranno intendersi ammessi a frequentare il Corso con riserva. L'Amministrazione può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione per difetto dei requisiti prescritti.
- non sono ammessi, a pena di esclusione, pagamenti con bonifico bancario o con bollettino postale.

Art. 5 - CASELLA DI POSTA ELETTRONICA ISTITUZIONALE

All'atto dell'immatricolazione al Corso, l'Ateneo assegna a ciascuno studente una casella di posta elettronica del tipo: nome.cognome@studenti.unich.it.

Tale casella, gratuitamente fruibile per tutta la durata del corso, vale quale recapito istituzionale per l'invio da parte degli uffici di questa Università - ex art. 8, comma 3 della L. 241/90 e successive modificazioni - di ogni comunicazione, avviso o informazione, con esclusione di qualsivoglia ulteriore forma di comunicazione presso altro domicilio e/o residenza.

Art. 6 - RINUNCIA ALL'IMMATRICOLAZIONE

I candidati che intendono rinunciare volontariamente all'immatricolazione, ovvero che decidano di non immatricolarsi, pur essendo risultati ammessi al Corso, sono tenuti a darne immediata comunicazione scritta al Settore Corsi Post Lauream, all'indirizzo di posta elettronica corsi.postlauream@unich.it, allegando fotocopia fronte-retro di un documento di riconoscimento, affinché l'ufficio possa procedere celermente allo scorrimento della graduatoria.

Art. 7 - RINUNCIA ALLA FREQUENZA DEL CORSO

La rinuncia agli studi, successivamente all'avvenuta immatricolazione (conclusione della procedura on-line e avvenuto versamento del contributo di iscrizione), deve essere manifestata con atto scritto in marca da bollo e comporta il pagamento del contributo per servizi amministrativi e di segreteria pari ad € 20,00.

È ammesso, a richiesta, il rimborso del contributo di iscrizione – detratto l'importo del 20% dell'intero contributo, trattenuto dall'Università quale indennizzo per spese generali e di segreteria – esclusivamente nel caso in cui la rinuncia sia presentata prima dell'inizio effettivo del Corso.

Alla rinuncia presentata ad attività formative già iniziate non consegue alcun diritto al rimborso di tasse e contributi già versati né alcun obbligo di versamento di quelli arretrati, di cui eventualmente si sia in difetto di pagamento.

Art. 8 – DECADENZA

Il corsista che non assolva agli obblighi minimi di frequenza previsti dal Regolamento didattico del Corso o non sostenga l'esame finale, decade d'ufficio dalla qualità di studente con perdita del relativo status.

Art. 9 - RESPONSABILI DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della L. 7 agosto 1990 n. 241 e successive modifiche ed integrazioni,

- Responsabile della selezione per titoli è individuato nel Presidente della Commissione esaminatrice;
- Responsabile del procedimento amministrativo è individuato nella dott.ssa Eivira O. De Dominicis;
- Per le procedure di ammissione e di immatricolazione on-line, l'Ateneo si avvarrà del Settore Applicativi Servizi Studenti – Responsabile Dott. Umberto Masotti.

Art. 10 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Questa Università procede al Trattamento dei dati personali nel rispetto delle previsioni del Regolamento (UE) – GDPR - 2016/679 del 27 aprile 2016, delle Linee Guida CODAU in materia di privacy e protezione dei dati personali in ambito universitario adottate e fatte proprie dall'Ateneo con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 119/2018 del 24.04.2018 e del DLgs n.101 del 10.08.2018, recante Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento EU 679/2016 (GDPR).

I dati personali raccolti e trattati, anche in via automatizzata, sono quelli forniti direttamente dai candidati e verranno utilizzati esclusivamente per le finalità di gestione della prova di ammissione e dell'eventuale immatricolazione al Corso oggetto del presente Bando.

Il conferimento è da intendersi obbligatorio ai fini della partecipazione alla procedura di ammissione.

Il mancato conferimento o il rifiuto di conferimento dei dati comporta l'impossibilità per il Titolare, per il Responsabile e per gli incaricati di effettuare le operazioni di trattamento necessarie all'instaurazione di qualsivoglia rapporto con l'Università.

I candidati sono invitati a prendere visione e ad assumere informazioni più dettagliate sul trattamento dei dati personali all'indirizzo www.unich.it/privacy del Portale di Ateneo

Art. 11 - PUBBLICITA'

Ai sensi dell'art. 8 e seguenti della Legge n. 241/90, il presente Bando e le eventuali modifiche, aggiornamenti o integrazioni al suo contenuto verranno pubblicati sul sito web di Ateneo <http://www.unich.it>, alla pagina web "Albo Pretorio Online" e nell'apposita sezione: <https://www.unich.it/didattica/post-lauream/corsi-di-perfezionamento>

Art.12 - DISPOSIZIONI FINALI

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente Bando, si fa rinvio alle disposizioni normative, regolamentari e ministeriali vigenti in materia. Esso costituisce lex specialis della procedura di ammissione. Pertanto, la partecipazione a tale procedura implica la piena accettazione di tutte le disposizioni ivi contenute.

ATTENZIONE

Per le informazioni di carattere scientifico, didattico (programma didattico, calendario delle lezioni, esami ecc.) rivolgersi alla segreteria organizzativa del corso indicata nella scheda informativa.

Si comunica, inoltre, che tutte le strutture dell'Ateneo resteranno chiuse per le festività natalizie nel periodo dal 24/12/2018 al 2/1/2019 compreso.

 **RETTORE**
Prof. **Bergio CAPUTI**




Università degli Studi "G. d'Annunzio"

CHIETI-PESCARA

SCHEDA INFORMATIVA

CORSO DI PERFEZIONAMENTO IN "GALENICA DELLE PREPARAZIONI MAGISTRALI E OFFICINALI" - A.A. 2018/19

Decreto istitutivo	D.R. n. 4550 prot. n. 76221 del 04/12/2018
--------------------	--

SEGRETERIA ORGANIZZATIVA DEL CORSO

Segreteria organizzativa ha sede presso il Dipartimento di Farmacia.

Responsabile segreteria organizzativa: Sig.ra Cinzia Molino - e-mail: cinzia.molino@unich.it,
Telefono: +39 0871 3554466, Fax: +39 0871 355 4912.

Indirizzo: Via dei Vestini 31, I-66100, Chieti (CH).

Orario di ricevimento: Lunedì – Venerdì dalle ore 9:00 alle ore 13:00.

E – mail: corsoperfezionamento.galenica@unich.it - christian.celia@unich.it

SEDE DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ

Struttura didattica Universitaria sede del Corso di Perfezionamento: Dipartimento di Farmacia.

Indirizzo: Via dei Vestini 31, I-66100, Chieti (CH).

CONSIGLIO DI CORSO

Prof. Christian Celia (Coordinatore)
Prof. Felisa Cilurzo (Componente)
Prof. Luisa Di Marzio (Componente)
Prof. Marcello Locatelli (Componente)
Prof. Luigi Menghini (Componente)
Prof. Giustino Orlando (Componente)
Esperti esterni
Dott. Cosimo Violante (Componente)
Dott. Flavio Bosco (Componente)

DURATA DEL CORSO

Il Corso di Perfezionamento ha una durata pari a 1250, corrispondenti a 50 CFU, distribuite su un periodo massimo di 9 mesi.

LINGUA

Gli insegnamenti e le altre attività formative possono essere svolte in tutto o in parte in lingua italiana e/o inglese.

NUMERO POSTI E SELEZIONE PER TITOLI

Il numero minimo e massimo degli iscritti è programmato rispettivamente in 25 e 70 unità

Nel caso in cui il numero di aspiranti sia superiore a quello massimo previsto, l'ammissione al Corso avverrà tramite selezione, secondo l'ordine decrescente del punteggio conseguito e fino a copertura dei posti disponibili, nel rispetto di una graduatoria di merito formulata da apposita Commissione e determinata sulla base della valutazione dei titoli di seguito elencati:

- voto di laurea in Farmacia e Chimica e Tecnologia Farmaceutica, fino ad un massimo di 5 punti, da attribuire come di seguito riportato:

Voto di laurea	Punti
110/110 e lode	5,0
110/110	4,0
109/110	3,3
108/110	3,0
107/110	2,7
106/110	2,4
105/110	2,1
104/110	1,8
103/110	1,5
102/110	1,2
101/110	0,9
100/110	0,6
99/100	0,3
98/110 o meno	0

- esami di profitto dei Corsi di Laurea in Farmacia e Chimica e Tecnologia Farmaceutica, considerati attinenti al Corso di Perfezionamento, in numero massimo di 7 (sette) e fino ad un massimo di 5 punti, da attribuire come di seguito riportati:

Voto esame	Punti
30/30 e lode	0,75
30/30	0,50
29/30 – 28/30 – 27/30	0,30
26/30 o meno	0

- titolo di Dottore di Ricerca in una delle materie attinenti il Corso di Perfezionamento fino ad un massimo di 3 punti.
- diploma di Scuola di Specializzazione in una delle materie attinenti il Corso di Perfezionamento fino ad un massimo di 3 punti.
- tesi sperimentale di laurea in una delle materie attinenti il Corso di Perfezionamento fino ad un massimo di 3 punti.
- pubblicazioni su riviste scientifiche a carattere internazionale e sottoposte a revisioni tra pari in una delle materie attinenti al Corso di Perfezionamento fino ad un massimo di 1 punto.

Il punteggio massimo da attribuire a ciascun candidato per la valutazione dei titoli è pari a 20. In caso di parità di punteggio, prevale il candidato anagraficamente più giovane.

Gli eventuali posti resisi vacanti a seguito di rinuncia o decadenza dei vincitori, saranno ricoperti mediante scorrimento delle graduatoria di merito, fino ad esaurimento dei posti disponibili.

CONTRIBUTO DI ISCRIZIONE

Il contributo di iscrizione al Corso è fissato in € **1.516,00** pro capite comprensivo dell'imposta di bollo assolta in modo virtuale, pagabile in due rate secondo le seguenti scadenze:

- la prima rata pari ad € 766,00, comprensiva dell'imposta di bollo assolta in modo virtuale, entro e non oltre il termine di immatricolazione;
- la seconda rata pari ad € 750,00, entro e non oltre il **28.06.2019**.

Il ritardato pagamento comporterà l'applicazione di un'indennità di mora pari a:

- € 25,00 in caso di pagamento entro 7 (sette) giorni dalla data di scadenza;
- € 50,00 in caso di pagamento effettuato oltre 7 (sette) giorni dalla data di scadenza.

FINALITA' E OBIETTIVI FORMATIVI

Il Corso di Perfezionamento si pone l'obiettivo di formare:

- a. professionisti esperti nel settore delle preparazioni galeniche magistrali e/o officinali operanti nel settore pubblico e/o privato, nelle farmacie e nelle officine farmaceutiche autorizzate all'allestimento, produzione e commercializzazione di preparazioni farmaceutiche, officinali, fitoterapiche e/o a valenza salutistica;
- b. professionisti esperti che possano svolgere un ruolo di consulenza nel settore delle preparazioni magistrali e/o officinali, nell'allestimento di un laboratorio galenico e/o officinale, nella gestione e/o controllo di qualità delle preparazioni galeniche del settore farmaceutico.

Il Corso di Perfezionamento ha come obiettivo quello di fornire:

- a. competenze teoriche e pratiche che riguardano le metodiche per l'allestimento delle preparazioni galeniche magistrali e/o officinali, il corretto utilizzo delle relative apparecchiature e strumentazioni;
- b. conoscenze e competenze per selezionare gli opportuni eccipienti necessari per veicolare le sostanze, loro sali, e/o prodotti medicinali che il Medico prescrive come galenico magistrale;
- c. aggiornamenti sulla Normativa dei medicinali, ed in particolare quelli relativi alle modalità di prescrizione di compilazione, allestimento, etichettatura, spedizione e dispensazione di un galenico magistrale.
- d. aggiornamenti sulla gestione amministrativa ed economico/finanziaria delle preparazioni galeniche magistrali e/o officinali;
- e. aggiornamenti sui contenuti scientifici per la corretta preparazione di un galenico magistrale e/o officinale, sulla dispensazione delle preparazioni galeniche magistrali, sulla qualifica e le competenze necessarie che deve avere il Farmacista preparatore, sui requisiti che il laboratorio galenico deve avere per assicurare le corrette operazioni di preparazione, confezionamento, etichettatura e controllo dei medicinali, e sulle apparecchiature;
- f. conoscenze per il controllo di qualità delle preparazioni galeniche magistrali e/o officinali, per ottimizzare la loro stabilità chimico-fisica, per valutare il periodo di validità delle preparazioni galeniche magistrali e/o officinali;
- g. competenze pratiche necessarie per l'allestimento di preparazioni galeniche magistrali e/o officinali mediante esercitazioni di laboratorio a posto singolo;
- h. conoscenze relativamente ai dispositivi, materiali di consumo e processi per la

- preparazione e dispensazione di preparazioni galeniche magistrali e/o officinali;
- i. metodologie per il corretto utilizzo e l'ottimizzazione dei sistemi informatici, attualmente sul mercato, per la gestione del laboratorio galenico e delle preparazioni galeniche magistrali e/o officinali.

DESTINATARI DEL CORSO E REQUISITI DI AMMISSIONE

Il Corso di Perfezionamento si rivolge ai laureati in Farmacia e Chimica e Tecnologia Farmaceutiche (LM – 13 Farmacia e Farmacia Industriale ai sensi del D.M. 270/2004; e 14/S – Classe delle lauree specialistiche in Farmacia e Farmacia Industriale ai sensi del D.M. 509/99) o altro titolo equipollente.

STRUTTURA E CONTENUTI DEL PERCORSO FORMATIVO

Il Corso di Perfezionamento prevede attività didattica frontale, esercitazioni di laboratorio, seminari e visite a scopo didattico, studio individuale. L'attività didattica è svolta in presenza.

Le esercitazioni di laboratorio saranno svolte a posto singolo sotto la supervisione dei docenti nei laboratori didattici del Dipartimento di Farmacia. Nel corso delle esercitazioni, di laboratorio gli studenti iscritti al Corso svolgeranno le seguenti attività: controllo della prescrizione di una preparazione galenica magistrale e/o officinale, allestimento delle preparazioni galeniche magistrali e/o officinali, controllo di qualità, analisi di stabilità e di convalida delle preparazioni galeniche magistrali e/o officinali, confezionamento, etichettatura, tariffazione e compilazione del foglio di lavoro, caratterizzazione, identificazione morfologica e diagnostica delle droghe vegetali e dei loro derivati, delle fonti di sostanze biologicamente attive d'interesse farmaceutico, cosmetico e salutare con specifico riferimento alla loro identificazione e allo studio della biosintesi di principi attivi e fitocomplessi.

I moduli d'insegnamento sono così organizzati:

Tabella attività formative

Insegnamento	SSD	CFU	Ore di didattica frontale			(D) Ore studio individuale	Tot. ore
			(A) Ore lezioni	(B) Ore Seminari	(C) Ore Esercitaz./ laboratorio		
1) Tecnologia farmaceutica	CHIM/09	1	8	0	0	17	25
2) Laboratorio di polveri per uso farmaceutico	CHIM/09	3	0	0	36	39	75
3) Laboratorio di solidi per uso farmaceutico	CHIM/09	3	0	0	36	39	75
4) Laboratorio di semisolidi per uso farmaceutico	CHIM/09	3	0	0	36	39	75
5) Laboratorio liquidi ed emulsioni per uso farmaceutico	CHIM/09	3	0	0	36	39	75

6) Legislazione farmaceutica e Normativa dei Medicinali	CHIM/09	1	8	0	0	17	25
7) Laboratorio I di legislazione farmaceutica e normativa dei medicinali	CHIM/09	2	0	0	24	26	50
8) Laboratorio II di legislazione farmaceutica e normativa dei medicinali	CHIM/09	2	0	0	24	26	50
9) Forme farmaceutiche innovative e dispositivi medici	CHIM/09	1	8	0	0	17	25
10) Laboratorio di forme farmaceutiche innovative	CHIM/09	2	0	0	24	26	50
11) Laboratorio di dispositivi medici	CHIM/09	2	0	0	24	26	50
12) Controllo qualità	CHIM/01	1	8	0	0	17	25
13) Controlli di qualità chimica e chimico-fisica	CHIM/01	1	0	0	12	13	25
14) Controlli di qualità microbiologica	CHIM/01	1	0	0	12	13	25
15) Farmacognosia	BIO/14	1	8	0	0	17	25
16) Laboratorio di Farmacognosia	BIO/14	3	0	0	36	39	75
17) Galenica imprenditoriale	SECS-P/08	1	8	0	0	17	25
18) Laboratorio di galenica imprenditoriali	SECS-P/08	3	0	0	36	39	75
19) Fitoterapia e prodotti officinali	BIO/15	1	8	0	0	17	25
20) Laboratorio di fitoterapia	BIO/15	1	0	0	12	13	25
21) Laboratorio di prodotti officinali	BIO/15	2	0	0	24	26	50
22) Sistemi informatici per il laboratorio galenico	INF/01	1	8	0	0	17	25

23) Laboratorio informatico per la galenica	INF/01	2	0	0	24	26	50
Totale ore parziale		41					1025
Prova finale (E)		9					225
Totale		50					1250

I crediti ottenuti con il conseguimento del titolo di perfezionamento potranno eventualmente essere riconosciuti e convalidati ai fini della prosecuzione degli studi nei Corsi di Laurea, Laurea Magistrale e nei Master di primo e secondo livello attivati presso l'Ateneo. L'eventuale riconoscimento, nel rispetto della normativa nazionale e di Ateneo, compete esclusivamente al Consiglio di Corso di Studi presso il quale lo studente è iscritto.

FREQUENZA

La frequenza del Corso di Perfezionamento è obbligatoria ed è pari ad almeno l'80% del totale dell'impegno orario previsto.

Il periodo di formazione non può essere sospeso.

PROVE DI VERIFICA INTERMEDIE E PROVA FINALE

Il Corso di Perfezionamento prevede prove di verifica intermedie che danno luogo a giudizi d'idoneità e sono verbalizzate con la compilazione di appositi verbali di esame a cura della Commissione delle prove di verifica del profitto.

Al termine del Corso di Perfezionamento è previsto lo svolgimento di una prova finale, volta all'accertamento delle competenze complessivamente acquisite, che dà luogo ad un giudizio di idoneità.

La prova finale prevede una prova scritta e/o orale sulle tematiche trattate nel Corso di Perfezionamento ed è obbligatoria per il conseguimento dell'attestato di partecipazione al Corso ed il conseguimento dei CFU.

La data di svolgimento della prova finale è assunta quale data di conseguimento del titolo.

ATTESTATO DI FREQUENZA

A conclusione del Corso, agli iscritti che abbiano svolto tutte le attività, che siano in regola con il pagamento delle tasse e dei contributi universitari e abbiano superato la prova finale, verrà rilasciato un attestato di frequenza a firma del Rettore e del Coordinatore del Corso.



DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
(da trasmettere in PDF o JPG mediante procedura on line)

CORSO DI PERFEZIONAMENTO IN
"GALENICA DELLE PREPARAZIONI MAGISTRALI E OFFICINALI"

A.A. 2018/2019

Al Magnifico Rettore
Dell'Università degli Studi
"G. D'Annunzio" di Chieti – Pescara

Il/la sottoscritto/a

Cognome Nome nato/a a
..... (Prov.) il.....

Codice fiscale cittadinanza

Nazione (solo in caso di aspiranti stranieri).....

residente a..... Prov.

via n. cap

domicilio (indicare solo se diverso dalla residenza)

..... Prov.

via n. cap

tel. cell.

e-mail (per corrispondenza)

consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazione mendace, ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, nonché della decadenza dal beneficio eventualmente conseguito per effetto delle dichiarazioni non veritiere (artt. 75, 76 D.P.R. 445 del 28.12.2000)

al fine di essere ammesso, per l'A.A. 2018/19, al

CORSO DI PERFEZIONAMENTO IN
"GALENICA DELLE PREPARAZIONI MAGISTRALI E OFFICINALI"

DICHIARA¹
sotto la propria responsabilità
(ai sensi degli artt. 75 e 76 D.P.R. n. 445 del 28/12/2000)

- di essere a conoscenza di tutte le norme contenute nel Bando di ammissione;

¹ Le dichiarazioni di cui al presente modulo, se correttamente rese, hanno valore di autocertificazione (ai sensi del DPR n. 445/2000 e successive modificazioni e integrazioni) del titolo posseduto quale requisito di ammissione e dei titoli valutabili.

- di essere a conoscenza che la presentazione della domanda di ammissione on-line non lo esonera, qualora acquisisca il diritto all'iscrizione, dalla formalizzazione della immatricolazione nei termini prescritti.

- di essere in possesso di:

laurea specialistica ex D.M. 509/99 - classe in
conseguita in data.....
 presso l'Università degli Studi di
 con la votazione finale di
 titolo della tesi di laurea

Tesi di laurea sperimentale SI NO

laurea magistrale ex D.M. 270/04 classe in
conseguita in data.....
 presso l'Università degli Studi di
 con la votazione finale di
 titolo della tesi di laurea

Tesi di laurea sperimentale SI NO

laurea V.O. previgente al D.M.n. 509/99 in
conseguita in data.....
 presso l'Università degli Studi di
 con la votazione finale di
 titolo della tesi di laurea

Tesi di laurea sperimentale SI NO

di aver effettuato nell'ambito della carriera universitaria i seguenti esami di profitto attinenti ai contenuti del Corso di Perfezionamento:

ATENEIO	CORSO DI STUDIO	ESAME	SSD	VOTAZIONE	DATA	CFU ACQUISITI

- titolo post universitario** (Master/Specializzazione /Perfezionamento/ Dottorato)
denominazione
-
-
- conseguito in data.....A.A. /..... con la votazione di
- presso l'Università degli Studi di.....
- Altro.....
-
-
-

Solo per i possessori di titolo di studio conseguito all'estero

- di essere in possesso del seguente titolo di studio:

.....
(specificare la denominazione)

della durata di anni..... conseguito in data

presso.....

città/nazione.....

- per il quale fa richiesta di valutazione, ai soli fini di ammissione al Corso
- già dichiarato equipollente al Diploma di Laurea italiano con Decreto Rettorale dell'Università di
- di cui si allega copia.
- di essere a conoscenza che deve essere consegnata, entro e non oltre la scadenza indicata dal Bando di ammissione, personalmente dalle ore 11.00 alle ore 13.00 presso il Settore Corsi Post Lauream (TFA-PAS/Master/Corsi Perfezionamento/Formazione/Aggiornamento) ubicato presso il Rettorato – Il Livello - Via dei Vestini – 66100 CHIETI, la seguente documentazione:
 - diploma di laurea conseguito all'estero corredato di traduzione ufficiale in lingua italiana nonché di legalizzazione e di dichiarazione di valore in loco, a cura della Rappresentanza Diplomatica Consolare italiana del luogo ove il titolo è stato rilasciato, oppure di attestazioni di validità rilasciate da Centri ENIC – NARIC o dalle Rappresentanze diplomatiche in Italia, da cui dovrà risultare che il titolo di studio posseduto è valido, nel Paese di conseguimento, per l'iscrizione a un corso accademico di livello analogo al Corso cui ci si iscrive;
 - diploma di laurea corredato di diploma supplement, in caso di titolo conseguito in Paese dell'Unione Europea;
 - lettera di trasmissione della suddetta documentazione debitamente firmata e datata.

Tutte le informazioni relative al Corso di interesse saranno rese note con avviso reso pubblico sul sito internet www.unich.it, alla sezione Albo Pretorio On-Line e ai link:

<https://www.unich.it/didattica/post-lauream/corsi-di-perfezionamento>

Tale pubblicazione sostituisce tutte le forme di comunicazione scritta al domicilio degli aventi

diritto. Il partecipante dichiara di impegnarsi ad assumere ogni informazione utile allo svolgimento del Corso stesso, esonerando l'Università per tutti gli aspetti connessi con la omessa o parziale conoscenza di tali informazioni per qualunque titolo, ragione o causa.
Il/La sottoscritto/a si impegna, inoltre, a comunicare tempestivamente ogni eventuale cambiamento della propria residenza o recapito.

SI ALLEGA

- fotocopia di un documento di identità personale in corso di validità (carta di identità o passaporto, comprensivi del numero di documento, data e luogo del rilascio).

N.B. la modulistica incompleta non verrà accettata.

.....
(luogo e data)

.....
(Il/La dichiarante)

PRESA VISIONE TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il/La sottoscritto/a
dichiara di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali di cui al Regolamento (UE) – GDPR - 2016/679 del 27 aprile 2016 e delle Linee Guida CODAU in materia di privacy e protezione dei dati personali in ambito universitario adottate e fatte proprie dall'Ateneo con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 119/2018 Prot. n. 26014 nonché del DLgs n.101 del 10.08.2018, recante Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento EU 679/2016 (GDPR), reperibili sul Portale di Ateneo all'indirizzo www.unich.it/privacy

Firma leggibile.....

..... li
(luogo e data)