Università degli studi "G. d'Annunzio"
CHIETI-PESCARA

International Partnership and Cooperation Office

Rep.n. 233/2019

Prot. n. 10591 del 25/02/2019

IL RETTORE

VISTA la convenzione stipulata con la Johannes Gutenberg-Universität Mainz;

CONSIDERATO che la convenzione prevede la realizzazione di una mobilità strutturata a favore degli studenti del Corso di Laurea Magistrale in Scienze Filosofiche;

CONSIDERATO che la prossima finestra di mobilità si aprirà in data 01/04/2019;

VISTA la necessita di attivare una procedura di selezione al fine di individuare gli studenti vincitori di borsa di studio;

DECRETA

l'emanazione del bando di concorso per l'assegnazione di n. 12 borse di mobilità strutturata verso la Johannes Gutenberg-Universität Mainz riservato agli studenti iscritti al Corso di laurea magistrale in scienze filosofiche

Università degli studi "G. d'Annunzio"
CHIETI-PESCARA

International Partnership and Cooperation Office

BANDO DI CONCORSO PER L'ASSEGNAZIONE DI N. 12 BORSE DI MOBILITÀ STRUTTURATA VERSO JOHANNES GUTENBERG-UNIVERSITÄT MAINZ

riservato agli studenti iscritti al

Corso di Laurea Magistrale in Scienze Filosofiche – A.A. 18/19

1. CONDIZIONI DI AMMISSIBILITÀ

Possono candidarsi al Programma di mobilità strutturata verso la Johannes Gutenberg-Universität Mainz (d'ora in avanti: JGU) gli studenti dell'Università degli Studi "Gabriele d'Annunzio" di Chieti-Pescara (d'ora in avanti: UdA) che soddisfano i seguenti tre requisiti.

- Sono regolarmente iscritti al Corso di Laurea Magistrale in Scienze Filosofiche presso l'UdA.
- Possiedono un livello di competenza nella lingua tedesca pari almeno al livello B1 così come definito dal quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue (QCER - CEFR).
- Non fruiscono, durante il periodo di mobilità (su cui si veda l'art. 2 del presente bando), di altre borse di mobilità per l'estero.

Si precisa pertanto quanto segue.

- Al momento della presentazione della candidatura gli studenti devono essere in corso; le candidature presentate da studenti fuori corso saranno considerate inammissibili.
- Gli studenti che saranno stati selezionati secondo le modalità previste dall'art. 8 del presente bando, all'atto di accettare la mobilità, definire il Learning Agreement e stipulare il contratto (su cui si veda l'art. 9 del presente bando), devono presentare una certificazione idonea a dimostrare il livello summenzionato di competenza nella lingua tedesca. La mancata presentazione della certificazione in parola comporterà l'esclusione dalla presente tornata del programma di mobilità strutturata verso la JGU. Circa le possibili modalità di acquisizione di tale certificazione, si veda l'art. 12 del presente bando.
- Gli studenti ammessi al programma non devono essere fruitori, durante il periodo della mobilità strutturata, di altre borse finalizzate a favorire la mobilità verso l'estero. Ai fini del presente bando nessuna rilevanza ha il fatto che essi abbiano fruito di tali borse precedentemente all'inizio del periodo di mobilità e nulla impedisce che possano usufruirne posteriormente alla

conclusione dello stesso, fatte salve le condizioni e limitazioni stabilite dai bandi e dai contratti relativi a tali borse.

L'UdA garantisce parità di trattamento tra i candidati e vigila affinché non si verifichino atti di discriminazione fondati, in particolare, su sesso, razza, origine etnica o sociale, lingua, religione o convinzioni personali, opinioni politiche o di qualsiasi altra natura.

2. BORSE DISPONIBILI E DURATA DELLA MOBILITÀ STRUTTURATA PRESSO LA JGU

Per il presente bando sono disponibili n. 12 borse di studio.

Il periodo di mobilità presso la JGU ha inizio il 01/04/2019 e termina il 31/07/2019. Le vacanze e i giorni di chiusura della JGU o dell'UdA non rilevano ai fini della definizione del periodo di mobilità.

3. ATTIVITÀ CONSENTITE E ATTIVITÀ VIETATE DURANTE IL PERIODO DI MOBILITÀ

Attività consentite durante il periodo di mobilità.

- Frequentare corsi, insegnamenti e seminari e sostenerne i relativi esami presso la JGU.
- Svolgere presso la JGU attività finalizzate alla stesura della tesi di laurea.
- Sostenere esami di profitto presso l'UdA.

Attività vietate durante il periodo di mobilità.

- Sostenere l'esame di laurea presso l'UdA.

4. PROGRAMMA DI STUDIO DA SVOLGERE DURANTE IL PERIODO DI MOBILITÀ

Il periodo di mobilità presso la JGU è riconosciuto dall'UdA sulla base di quanto preventivamente concordato tra lo studente, il Referente dell'accordo per l'UdA (o suo delegato) e il Referente dell'accordo per la JGU (o suo delegato) attraverso la sottoscrizione di un piano di studi (detto "Learning Agreement") da svolgersi presso la JGU durante il periodo della mobilità strutturata.

Non sono ammissibili Learning Agreement (su cui si veda l'art. 13 del presente bando) che prevedano piani di studio per un impegno inferiore a 12 CFU.

5. DIRITTI DEI CANDIDATI E DEGLI AMMESSI AL PROGRAMMA DI MOBILITÀ

Gli studenti ammessi al programma di mobilità beneficiano dei seguenti diritti presso l'UdA e presso la JGU.

1) Benefici presso l'UdA.

- Riconoscimento del periodo di studio e delle attività formative svolte presso la JGU, purché rispondenti a quanto previsto ed approvato nel Learning Agreement.
- Contributo complessivo di € 4.000 lordo percipiente.

2) Benefici presso la JGU.

- Esenzione dal pagamento delle tasse di iscrizione (salvo contributi specifici richiesti).
- Fruizione di eventuali servizi offerti agli studenti in mobilità internazionale (es.: supporto nella ricerca dell'alloggio, tutoraggio).

N.B. La copertura sanitaria all'estero è un servizio fornito da ogni Stato con modalità differenti a seconda della cittadinanza dello studente in mobilità. Per informazioni consultare il portale www.salute.gov.it, cliccando sul link dedicato all'assistenza sanitaria all'estero.

6. CONTRIBUTO FINANZIARIO: FINE, EROGAZIONE, CONDIZIONI

Il contributo complessivo di cui all'art. 5 del presente bando ha il fine di coprire forfettariamente le spese di viaggio, alloggio, vitto sostenute dallo studente durante la mobilità strutturata ed eventuali contributi specifici richiesti dalla JGU. L'ammissione al programma non dà diritto a ottenere altri contributi, ad esempio per rimborsi spese, oltre quello in parola.

Il contributo è erogato in unica rata anticipata che sarà trasferita entro una settimana dall'inizio della mobilità. La concessione del contributo è subordinata al raggiungimento dell'obiettivo minimo di acquisire, nell'ambito del programma di mobilità, almeno 12 dei CFU stabiliti nel Learning Agreement.

Gli studenti ammessi al programma sono pertanto tenuti a conseguire, entro il periodo della mobilità, almeno 12 dei CFU stabiliti nel Learning Agreement. Gli studenti che, superato il termine del periodo di mobilità, non abbiano conseguito almeno 12 dei CFU stabiliti nel Learning Agreement, hanno l'obbligo di restituire integralmente e immediatamente il contributo ricevuto.

Il contributo è erogato su C/C intestato al vincitore direttamente dalla Segreteria del Dip.to di Scienze Filosofiche, Pedagogiche ed Economico-Quantitative.

7. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

La candidatura dovrà essere presentata, a partire dal giorno 26 / 02 /2019, esclusivamente via email, all'indirizzo international@unich.it utilizzando il modulo allegato.

Termine ultimo per la presentazione della domande è il 21 / 03 /2019.

8. PROCEDURE DI SELEZIONE E PUBBLICAZIONE DELLE GRADUATORIE

Una commissione composta dal Prof. Marco Forlivesi (Presidente del Corso di Laurea in Scienze Filosofiche), dal Prof. Virgilio Cesarone (delegato del Coordinatore della convenzione con la Johannes Gutenberg Universität Mainz) e dal Dott. Glauco Conte (Responsabile Settore International Partnership and Cooperation Office) vigilerà sul corretto svolgimento della procedura di selezione.

Le selezioni verranno effettuate secondo i criteri indicati nell'allegato 1.

La graduatoria dei vincitori e degli idonei sarà pubblicata sull'albo pretorio online dell'UdA e sul sito Web del Dipartimento di Scienze Filosofiche, Pedagogiche ed Economico-Quantitative.

A partire dal giorno successivo alla pubblicazione delle graduatorie e per i 3 (tre) giorni lavorativi successivi sarà possibile presentare, tramite email, eventuali ricorsi, debitamente motivati, all'Ufficio "International Partnership and Cooperation" all'indirizzo international@unich.it

Decorso tale termine le graduatorie diverranno definitive.

9. ACCETTAZIONE DELLA MOBILITÀ, CONSEGNA DEL CERTIFICATO DI LINGUA, STIPULA DEL CONTRATTO E DEFINIZIONE DEL LEARNING AGREEMENT

I vincitori dovranno accettare la mobilità, consegnare il certificato di possesso di un livello di competenza nella lingua tedesca pari almeno al livello B1, sottoscrivere il contratto relativo alla concessione del contributo e definire il Learning Agreement nei tempi e con le modalità che saranno loro comunicate tramite avviso pubblico ed email posteriormente alla conclusione delle procedure di selezione.

La mancata accettazione della mobilità, consegna del certificato di lingua, stipula del contratto e definizione del Learning Agreement entro i tempi e nelle modalità che saranno indicati comporterà la decadenza dalla graduatoria e l'esclusione dalla presente tornata del programma di mobilità strutturata verso la JGU.

10. ADEMPIMENTI DELL'UDA E DELLO STUDENTE

A seguito della pubblicazione della graduatoria definitiva e dell'accettazione della mobilità da parte degli studenti ammessi al programma, l'UdA comunica alla JGU i loro nominativi.

Lo studente ammesso al programma che accetta l'ammissione deve avviare le procedure di iscrizione presso la JGU nei tempi e secondo le modalità che gli saranno comunicate. Il mancato avvio di tali procedure entro i tempi e nelle modalità che saranno indicati comporterà la decadenza dalla graduatoria e l'esclusione dalla presente tornata del programma di mobilità strutturata verso la JGU.

Entro una settimana dal termine del periodo di mobilità, lo studente ha l'obbligo di richiedere al Referente dell'accordo per la JGU (o a suo delegato) la certificazione dell'attività svolta e a trasmetterla al Referente dell'accordo per l'UdA (o a suo delegato).

Il Referente dell'accordo presso l'UdA (o suo delegato) acquisisce la certificazione rilasciata dalla JGU e la trasmette al Consiglio del Corso di Laurea Magistrale in Scienze Filosofiche, predisponendo una proposta di riconoscimento integrale dell'attività svolta. Spetta al Consiglio del Corso di Laurea Magistrale in Scienze Filosofiche valutare e stabilire la forma del riconoscimento dell'attività svolta.

Il Consiglio del Corso di Laurea Magistrale in Scienze filosofiche ha l'obbligo di riconoscere l'attività di studio prevista nel Learning Agreement e il cui svolgimento sia stato certificato dalla JGU; non ha invece l'obbligo di riconoscere l'attività di studio svolta e certificata presso la JGU ma non prevista nel Learning Agreement.

11. RINUNCIA ALLA MOBILITÀ

Nel caso in cui, posteriormente all'accettazione della mobilità e agli atti ad essa connessi lo studente vincitore rinunciasse alla mobilità o si trovasse per qualsivoglia motivo nell'impossibilità di usufruirne, dovrà darne immediata comunicazione tramite email all'indirizzo international@unich.it

Nel caso in cui la rinuncia avvenga a mobilità già iniziata, tutte le spese già sostenute dallo studente rimarranno a suo carico e dovrà restituire integralmente e immediatamente la parte del contributo eventualmente già ricevuta; la mancata restituzione della parte del contributo eventualmente già ricevuta comporta il blocco degli esami – sia di profitto che di laurea – presso l'UdA.

12. CERTIFICAZIONE DEL POSSESSO DI UN LIVELLO DI COMPETENZA NELLA LINGUA TEDESCA PARI ALMENO AL LIVELLO B1

Il possesso di un livello di competenza nella lingua tedesca pari almeno al livello B1 va certificato esibendo una certificazione di possesso di competenza nella lingua tedesca pari almeno al livello B1 rilasciata o da un ente riconosciuto a livello internazionale o nazionale oppure dall'UdA.

13. LEARNING AGREEMENT

Il Learning Agreement è il documento che definisce l'attività di studio che lo studente svolgerà presso la JGU. Esso deve essere concordato e approvato dallo studente, dal Referente dell'accordo per l'UdA (o da suo delegato) e dal Referente dell'accordo per la JGU (o da suo delegato).

Il Learning Agreement può prevedere, quantificandoli in CFU:

- il lavoro di preparazione della tesi di laurea, per un massimo di 10 CFU, come da Regolamenti del Corso di Laurea Magistrale in Scienze Filosofiche dell'UdA;
- il superamento di esami di profitto, con o senza voto, per un massimo di 20 CFU, siano essi già previsti nel piano studi dello studente o extracurriculari, fermo restando il limite massimo di 18 CFU per esami fuori piano nella carriera di laurea magistrale dello studente, come da Regolamenti del Corso di Laurea Magistrale in Scienze Filosofiche dell'UdA.

Come già dichiarato all'art. 4 del presente bando, non sono ammissibili Learning Agreement che prevedano piani di studio per un impegno inferiore a 12 CFU.

Il Learning Agreement impegna:

- lo studente a svolgere l'attività di studio stabilita in esso;
- la JGU a permettere allo studente di svolgere l'attività in questione e, al termine del soggiorno di studio, a certificare che l'attività prevista sia stata effettivamente svolta;
- l'UdA a riconoscere l'attività svolta allorché essa sia stata certificata dalla JGU.

Durante il periodo di mobilità il Learning Agreement può essere modificato, tuttavia esso ha validità solo se è approvato, nella nuova versione, da tutte le parti: studente, Referente dell'accordo per l'UdA (o suo delegato) e Referente dell'accordo per la JGU (o suo delegato).

Una copia del Learning Agreement in corso di validità dovrà essere depositato presso l'Ufficio "International Partnership and Cooperation".

Il Rettore
Prof. Sergio Caputi

UNIVERSITÀ "G. D'ANNUNZIO" CHIETI - PESCARA

ALLEGATO 1

Calcolo graduatoria.

Il calcolo verrà effettuato tenendo in considerazione tutti gli esami che sono stati sostenuti entro il 28/02/2019.

Per anno di immatricolazione si intende il primo anno di iscrizione al sistema universitario italiano.

Studenti di corsi di laurea di II livello

$$Media = \frac{\sum(voto * crediti) + \left(voto\ di\ laurea * \frac{3}{11}\right) * 180}{\sum crediti + 180}$$

Considerando per il 110 e lode il voto di laurea = 113

$$R = \frac{\sum(crediti)}{2018 - anno\ immatricolazione}$$

Considerando tutti i crediti acquisiti, anche quelli riferiti ad esami con idoneità

PUNTEGGIO = Media + R