



Università degli Studi "G. d'Annunzio"
CHIETI-PESCARA

Decreto n. 182/2021

Prot. n. 9120 del 08/02/2021

Titolo III classe 7

**BANDO DI AMMISSIONE AL CORSO DI PERFEZIONAMENTO IN
"ECOGRAFIA INTERNISTICA E GASTROENTEROLOGICA"
A.A. 2020/2021**

SCADENZA: ORE 23:59 DEL GIORNO 16 APRILE 2021

IL RETTORE

- VISTA** la legge n. 241 del 7 agosto 1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi", e successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTO** Il Regolamento (UE) – GDPR - 2016/679 del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali ed alla libera circolazione di tali dati;
- VISTE** le Linee Guida CODAU in materia di privacy e protezione dei dati personali in ambito universitario - versione 1.1 del novembre 2017 -, adottate e fatte proprie dall'Ateneo con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 119/2018 Prot. n. 26014;
- VISTO** il Decreto legislativo 10.08.2018 n.101 recante "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)";
- VISTE** le vigenti disposizioni ministeriali in materia di norme per l'accesso degli studenti stranieri ai corsi universitari;
- VISTO** lo Statuto dell'Università degli Studi "G. d'Annunzio" Chieti-Pescara emanato con D.R. n. 425 del 14 marzo 2012 e pubblicato sulla G.U. Serie Generale n. 71 del 24.03.2012, modificato con Decreti Rettorali n. 427 del 15.07.2013 e n. 74 del 17.01.2019;
- VISTO** Il Regolamento Generale di Ateneo emanato con D.R. n. 158 del 4.03.2013;
- VISTO** il Regolamento Didattico di Ateneo, emanato con D.R. n. 863 del 16.12.2013 come modificato con D.R. n. 722/2017 – prot. n. 8138 del 20.02.2017, ed in particolare l'art. 17;

- VISTO** il Regolamento di Ateneo per la disciplina dei Corsi di perfezionamento, dei Corsi di aggiornamento e/o formazione professionale e dei Corsi di preparazione agli esami di stato per l'abilitazione all'esercizio della professione, adottato con D.R. n. 1804 del 03.08.2017, come modificato con D.R. n. 1571 del 6.08.2019;
- ATTESO CHE** l'art. 7 del riferito Regolamento di Ateneo, adottato con D.R. n. 1804/2017, come modificato con D.R. n. 1571/2019, dispone al comma 1 che: *"In presenza di modifiche al Regolamento Didattico, il Corso potrà essere riattivato con Decreto Rettorale, senza essere nuovamente sottoposto agli Organi Collegiali (S.A. e C.d.A) unicamente nel caso in cui il Dipartimento si faccia garante che le modifiche apportate non cambino nella sostanza il Corso già approvato dagli Organi di Governo"*, e al comma 2 che: *"La delibera di approvazione delle modifiche non sostanziali deve comunque evidenziare i cambiamenti introdotti, riportare la nuova versione della proposta ed essere trasmessa al Settore amministrativo competente per l'adozione del Decreto Rettorale di modifica del Regolamento didattico del Corso"*;
- RICHIAMATO** il D.R. n. 952 del 21.10.1999 relativo alla modifica del Regolamento del "Corso Permanente Interdisciplinare in Ecografia con Indirizzi Multi Specialistici" (D.R. n. 802 dell'11.07.1990) mediante la previsione di un terzo indirizzo in "Ecografia Gastroenterologica: Corso Avanzato";
- RICHIAMATI** i DD.RR. n. 561 del 03.05.2007, n. 296 del 29.01.2010, n. 333 del 14.02.2012, con i quali è stato modificato lo Statuto del suddetto indirizzo;
- RICHIAMATO** il D.R. n. 104 del 10.12.2012 con il quale, a decorrere dall'A.A. 2012/2013, il Corso di Perfezionamento in "Ecografia Gastroenterologica: Corso Avanzato", uno dei tre indirizzi del "Corso Permanente Interdisciplinare in Ecografia con Indirizzi Multi Specialistici" ha assunto la denominazione di "Ecografia Internistica e Gastroenterologica";
- RICHIAMATO** il D.R. n. 703 del 20.02.2017 con il quale è stato modificato l'art. 7 dello Statuto del Corso;
- RICHIAMATO** il D.R. n. 305 prot. n. 6744 del 30.01.2018, con il quale, a decorrere dall'A.A. 2017/2018, è stato emanato il Regolamento didattico del Corso di Perfezionamento in "Ecografia Internistica e Gastroenterologica", sulla scorta del nuovo Regolamento di Ateneo per la disciplina dei Corsi di perfezionamento, dei Corsi di aggiornamento e/o formazione professionale e dei Corsi di preparazione agli esami di stato per l'abilitazione all'esercizio della professione, adottato con D.R. n. 1804/2017;
- RICHIAMATO** il D.R. n. 247 prot. n. 9811 del 13.02.2020, con il quale, a decorrere dall'A.A. 2019/2020, il Regolamento Didattico del Corso di Perfezionamento ha assunto nuova formulazione;
- RICHIAMATO** il D.R. n. 111/2021 Prot. n. 8110 del 03/02/2021 modificativo del Regolamento Didattico del Corso di Perfezionamento in riferimento a decorrere dall'A.A. 2020/2021;
- RICHIAMATA** la deliberazione assunta dal Senato Accademico nella seduta del 15.03.2018 in materia di "Ammissione a Corsi di Perfezionamento/Formazione/Aggiornamento cittadini in possesso di titolo straniero – Disciplina documentazione necessaria;

- RICHIAMATO** il vigente Manifesto degli Studi di Ateneo;
- RICHIAMATE** le deliberazioni assunte dal Consiglio del Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento nelle sedute del 04.09.2020 e del 18.11.2020, in ordine all'approvazione della proposta di riattivazione con modifiche regolamentari non sostanziali del Corso di Perfezionamento in "Ecografia Internistica e Gastroenterologica", per l'A.A. 2020/2021;
- PRESO ATTO** che, come si evince dalle predette deliberazioni dipartimentali, le modifiche apportate alla proposta in argomento non cambiano nella sostanza il Corso già approvato dagli Organi di Governo;
- VISTE** le autorizzazioni rilasciate dalle ASL di Lanciano-Vasto-Chieti e di Pescara a svolgere le attività didattiche del Corso di Perfezionamento in "Ecografia Internistica e Gastroenterologica" rispettivamente presso l'UOSD di Diagnostica Ecografica e l'UOSD di Ecografia Internistica;

DECRETA

Art. 1 - ATTIVAZIONE

1. È attivato presso il Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento dell'Università degli Studi "G. d'Annunzio" di Chieti-Pescara, per l'A.A. 2020/2021, il **Corso di Perfezionamento in "Ecografia Internistica e Gastroenterologica"**;
2. le informazioni relative al suddetto Corso e ogni altra indicazione specifica, sono dettagliatamente descritte nella scheda informativa allegata al presente Bando (**All. A**), del quale costituisce parte integrante e sostanziale;
3. il Corso è a numero chiuso. Il mancato raggiungimento del numero minimo di iscritti, indicato nella scheda informativa, non ne consentirà l'attivazione. In tal caso, ne sarà data idonea comunicazione sul sito web di Ateneo, <http://www.unich.it> alla sezione Albo Pretorio On-Line e al link <https://www.unich.it/didattica/post-lauream/corsi-di-perfezionamento>. Tale pubblicazione rappresenta l'unico mezzo di pubblicità legale e sostituisce, pertanto, tutte le forme di comunicazione personale al domicilio o residenza degli aventi diritto.

Art. 2 – AMMISSIONE

1. Qualora il numero degli aspiranti sia superiore a quello massimo previsto, l'ammissione al Corso avverrà, fino a copertura dei posti disponibili, in base all'ordine cronologico di ricevimento delle domande;
2. possono partecipare alla selezione di cui al presente Bando:
 - i cittadini italiani e comunitari ovunque soggiornanti;
 - i cittadini non comunitari di cui all'art. 26 Legge n. 189/2002;
 - i cittadini non comunitari residenti all'estero, purché in regola con le disposizioni ministeriali in materia di procedure per l'ingresso, il soggiorno e l'immatricolazione degli studenti richiedenti visto, relative ai corsi di formazione superiore in Italia, presso le Istituzioni della Formazione Superiore, valide per l'anno accademico 2020/2021.

Art. 3 – PROCEDURA DI AMMISSIONE – INDICAZIONI OPERATIVE

1. La partecipazione di tutti i candidati alla procedura di ammissione è subordinata, pena l'esclusione, **all'iscrizione da effettuarsi esclusivamente in modalità on-line** a decorrere dal giorno di pubblicazione del presente Bando ed **entro e non oltre le ore 23:59 del giorno 16.04.2021**. Dopo tale termine il collegamento verrà disattivato e non sarà più possibile modificare la domanda;

ALLEGATI ALLA DOMANDA DI AMMISSIONE

N.B. All'avvio della procedura di ammissione on-line, l'interessato dovrà avere a disposizione i seguenti documenti digitalizzati dei quali sarà richiesto di effettuare l'UPLOAD:

- una copia digitalizzata in formato PDF del documento di identità (carta di identità o patente di guida o passaporto) completo di tutte le facciate;
- una copia digitalizzata in formato PDF del permesso di soggiorno valido ove risulti la motivazione del rilascio (*solo per i candidati non comunitari, soggiornanti in Italia*);
- una copia digitalizzata in formato PDF del visto di ingresso per motivi di studio con validità correlata alla durata del corso oppure – ove già disponibile - del permesso di soggiorno ovvero della ricevuta rilasciata dall'Ufficio postale attestante l'avvenuto deposito della richiesta di permesso (*solo per i candidati non comunitari soggiornanti all'estero*);
- **una copia digitalizzata in PDF della dichiarazione sostitutiva di certificazione dei titoli di studio (All. B) allegata al presente Bando, debitamente compilata e sottoscritta dall'interessato.**

Il candidato dovrà inoltre munirsi di codice IBAN di un conto corrente bancario o postale intestato o cointestato allo studente oppure carta prepagata bancaria o postale intestata o cointestata allo studente.

La domanda sarà considerata valida esclusivamente se saranno stati inseriti gli allegati suindicati. Il mancato inserimento anche di uno solo degli allegati richiesti, ovvero l'inserimento di allegati non pertinenti (es: pergamena, certificati di laurea) comporterà il mancato accoglimento della richiesta.

In caso di difficoltà legate all'utilizzo della procedura on-line sarà attivo il servizio di assistenza Infostudenti dell'Ateneo al recapito telefonico 0871/3556114 oppure all'indirizzo di posta elettronica infostudenti@unich.it **dal lunedì al giovedì: 9:00 – 13:00 e 15:00 – 17:00 ed il venerdì: 9:00 – 13:00**

2. effettuato il collegamento all'apposito servizio on-line <http://udaonline.unich.it>, tramite accesso sul portale di Ateneo in MYPAGE, gli aspiranti dovranno osservare le **fasì procedurali di seguito indicate**:
 - a. registrarsi nell'area riservata, alla voce REGISTRAZIONE WEB, inserendo i propri dati anagrafici nella procedura unitamente a quelli di domiciliazione bancaria (selezionare la modalità di "rimborso bonifico bancario" e inserire il CODICE IBAN di un conto corrente bancario o postale intestato o cointestato allo studente oppure carta prepagata bancaria o postale intestata o cointestata allo studente, necessario per ricevere eventuali rimborsi);
 - b. autenticarsi (login) nella sezione Area Riservata attraverso le chiavi di accesso (nome utente e password) rilasciate dalla procedura di registrazione;

ATTENZIONE

Gli utenti che risultino già registrati per essersi già iscritti all'Ateneo, dovranno utilizzare le chiavi di accesso (nome utente e password) già in loro possesso o, nel caso in cui le abbiano smarrite, collegarsi al sito <http://www.unich.it/infostudenti> sul quale sono reperibili le informazioni necessarie per attivare la procedura di recupero di tali credenziali o, in alternativa dovranno contattare il servizio infostudenti dell'Ateneo, **dal lunedì al giovedì: 9:00 – 13:00 e 15:00 – 17:00 ed il venerdì: 9:00 – 13:00**, al recapito telefonico 0871/3556114 oppure all'indirizzo di posta elettronica infostudenti@unich.it

- c. selezionare la voce di menù SEGRETERIA ⇒ ISCRIZIONE TEST DI AMMISSIONE;
 - d. selezionare il **Corso di Perfezionamento in “Ecografia Internistica e Gastroenterologica”**;
 - e. compilare i campi previsti dalla procedura seguendo le istruzioni a video;
 - f. inserire nella procedura on-line gli allegati alla domanda di ammissione sopra elencati;
3. conclusa la procedura on-line, è possibile visualizzare la domanda di ammissione on-line cliccando su “STAMPA DOMANDA DI AMMISSIONE”. La domanda e gli allegati di cui è stato fatto l'upload non devono essere consegnati al Settore Corsi Post Lauream;

ATTENZIONE

Non saranno prese in considerazione le domande consegnate al Servizio Protocollo o inviate per corrispondenza.

4. tutti i candidati dovranno intendersi ammessi con riserva. L'Amministrazione può disporre in ogni momento anche successivamente all'immatricolazione, con provvedimento motivato, l'esclusione per difetto dei requisiti prescritti. Tale provvedimento verrà comunicato all'interessato mediante raccomandata con ricevuta di ritorno o PEC, nel caso in cui il destinatario sia dotato di casella di posta certificata.

Art. 4 – PERFEZIONAMENTO AMMISSIONE CANDIDATI CON TITOLO DI STUDIO ESTERO

1. I candidati in possesso di Diploma di Laurea conseguito all'estero, effettuata l'iscrizione on-line, sono tenuti – pena l'esclusione – a trasmettere anche dal proprio indirizzo di posta elettronica alla PEC ateneo@pec.unich.it **entro e non oltre il giorno 19.04.2021** la seguente documentazione:
 - a. copia decreto del Ministero della Salute di autorizzazione all'esercizio della professione in Italia;
 - b. documentazione in copia attestante l'iscrizione al relativo Ordine Professionale italiano;
 - c. lettera di trasmissione della suddetta documentazione debitamente firmata e datata, indirizzata al Magnifico Rettore – Università degli Studi “G. d'Annunzio” di Chieti-Pescara;
2. al candidato in possesso di titolo di studio conseguito all'estero, potrà essere richiesto in qualsiasi momento di integrare la documentazione presentata, ai fini di verificarne l'ammissibilità;

3. definitiva valutazione in ordine alla idoneità dei titoli stranieri ai soli fini dell'iscrizione al Corso, è comunque rimessa al Consiglio di Corso.

Art. 5 – AVVERTENZE

1. **I titoli di studio devono essere obbligatoriamente autocertificati sul modulo allegato al presente Bando (All. B).** Ciò a ragione del fatto che, ai sensi dell'art. 15, co. 1, Legge 183/2011, la Pubblica Amministrazione non può più richiedere agli utenti né tantomeno accettare alcun tipo di certificazione che contenga informazioni in possesso di altro ufficio pubblico. Sono gli stessi utenti, invece, a dover produrre autocertificazioni per dimostrare stati personali o fatti;
2. tali norme non si applicano a certificati che contengano informazioni non in possesso della Pubblica Amministrazione italiana (es. dichiarazione di valore per titoli conseguiti all'estero);
3. i cittadini stranieri extracomunitari possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive di cui agli artt.46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, limitatamente agli stati, alle qualità personali e ai fatti certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani; se il dato richiesto attiene ad atti formati all'estero e non registrati in Italia o presso un consolato italiano, si dovrà procedere ad acquisirli tramite i certificati prodotti dal Paese straniero, muniti di traduzione e legalizzazione;
4. l'Università effettuerà controlli sulle dichiarazioni sostitutive prodotte dai candidati. L'eventuale accertamento della falsità o mendacità del contenuto delle autocertificazioni prodotte, ferme restando le sanzioni previste dal codice penale o dalle leggi speciali in materia (artt. 75 e 76 DPR n. 445/2000), comporterà la decadenza d'ufficio. I contributi di iscrizione già versati non verranno rimborsati.

Art. 6 – PROCEDURA DI IMMATRICOLAZIONE – INDICAZIONI OPERATIVE

1. L'elenco dei candidati ammessi verrà reso noto mediante pubblicazione di apposito **AVVISO** sul sito web di Ateneo <http://www.unich.it> alla sezione Albo Pretorio On-Line e al link <https://www.unich.it/didattica/post-lauream/corsi-di-perfezionamento>. **Nel medesimo AVVISO verrà pubblicata la data di scadenza dell'immatricolazione.** Tale pubblicazione rappresenta l'unico mezzo di pubblicità legale e sostituisce, pertanto, tutte le forme di comunicazione personale al domicilio o residenza degli aventi diritto;
2. i candidati utilmente collocati nell'elenco degli ammessi saranno tenuti - a pena di decadenza - ad immatricolarsi esclusivamente in modalità on-line all'apposito servizio <http://udaonline.unich.it>, raggiungibile dal portale dell'Università in MYPAGE;

ALLEGATI ALLA DOMANDA DI IMMATRICOLAZIONE

N.B. All'avvio della procedura di immatricolazione on-line, è necessario predisporre i seguenti documenti digitalizzati dei quali sarà richiesto di effettuare l'UPLOAD:

- una copia digitalizzata in formato PDF del documento di identità (*carta di identità o patente di guida o passaporto*) completo di tutte le facciate;
- una copia digitalizzata in formato PDF del codice fiscale o della tessera sanitaria;
- una foto tessera in formato PDF con una risoluzione di almeno 200 dpi e di dimensioni 480x480 pixel – max 2MB – (*utilizzare una foto per documenti come carta di identità o passaporto che ritragga il viso su sfondo chiaro e verificare che l'immagine caricata occupi lo spazio destinato al ritratto*);
- una copia digitalizzata in formato PDF del permesso di soggiorno valido ove risulti la motivazione del rilascio (*solo per i candidati non comunitari, soggiornanti in Italia*);

- una copia digitalizzata in formato PDF del permesso di soggiorno per motivi di studio ovvero della ricevuta rilasciata dall'Ufficio Postale attestante l'avvenuto deposito della richiesta di permesso (*solo per i candidati non comunitari soggiornanti all'estero*);
- una copia digitalizzata in formato PDF dell'iscrizione anagrafica al Comune dove si è stabilita la dimora (*solo per i cittadini UE esclusi gli italiani*).

Tali documenti dovranno essere inseriti on-line in quanto necessari al completamento della procedura.

In caso di difficoltà legate all'utilizzo della procedura on-line sarà attivo il servizio di assistenza Infostudenti dell'Ateneo contattabile al recapito telefonico 0871/3556114 oppure all'indirizzo di posta elettronica infostudenti@unich.it **dal lunedì al giovedì: 9:00 – 13:00 e 15:00 – 17:00 ed il venerdì: 9:00 – 13:00**

3. effettuato il collegamento all'apposito servizio on-line <http://udaonline.unich.it>, gli interessati dovranno osservare le seguenti fasi procedurali:

a. effettuare il login nella sezione AREA RISERVATA attraverso le chiavi di accesso (nome utente e password) già rilasciate dalla procedura di iscrizione in sede di ammissione;

b. selezionare la voce di menù:

SEGRETERIA → IMMATRICOLAZIONE → IMMATRICOLAZIONE STANDARD → scelta tipologia corso di studio → CORSO DI PERFEZIONAMENTO

c. selezionare nell'elenco visualizzato il **Corso di Perfezionamento in "Ecografia Internistica e Gastroenterologica"**;

d. compilare i campi della procedura informatica con l'inserimento di tutti i dati personali;

e. inserire gli allegati alla domanda di immatricolazione sopra elencati;

f. effettuare il versamento della prima rata del contributo di iscrizione **di importo pari ad € 516,00**, comprensivo dell'imposta di bollo assolta in modo virtuale, entro e non oltre il termine perentorio di scadenza dell'immatricolazione, accedendo alla sezione SEGRETERIA ⇔ PAGAMENTI. In tale sezione è visualizzato l'importo (la fattura) da pagare ed è possibile scegliere una delle due seguenti modalità utilizzabili nel Servizio **Pago PA**:

➤ **pagamento immediato**: cliccando sul pulsante "Paga con PagoPA" e selezionando "Carta di credito", o "Bonifico bancario" appariranno i PSP (Prestatori di Servizio di Pagamento) accreditati in Pago PA (per es. se si seleziona la voce "bonifico bancario" e nella lista è presente il proprio istituto bancario, basterà selezionarlo per procedere al pagamento in home banking),

oppure

➤ **pagamento differito**: cliccando sul pulsante "Stampa Avviso per PagoPA", stampare l'avviso di pagamento da presentare presso uno degli esercenti autorizzati (es. Uffici postali, tabaccherie e ricevitorie, ecc.) o uno degli istituti di credito aderenti al sistema PagoPA, reperibili al seguente indirizzo: <https://www.pagopa.gov.it/it/prestatori-servizi-di-pagamento/elenco-PSP-attivi/>;

ATTENZIONE

Gli studenti sono tenuti a verificare le condizioni e gli orari con cui la propria banca eroga il servizio di Home Banking: molte banche non eseguono i pagamenti dopo l'orario di servizio e l'operazione viene presa in carico e contabilizzata il giorno lavorativo seguente. Maggiore attenzione dovrà essere posta per i pagamenti effettuati gli ultimi giorni o il giorno stesso della scadenza: il pagamento effettuato nel giorno di scadenza e in orario non di servizio della banca determina il rischio della maggiorazione per ritardato pagamento da parte dell'Ateneo il cui Sistema di contabilizzazione della contribuzione registra la data del giorno di effettiva lavorazione del pagamento da parte della banca.

In assenza del pagamento del contributo, l'iscrizione non avrà corso

4. conclusa la procedura on-line, è possibile visualizzare la domanda di immatricolazione on-line cliccando su "RIEPILOGO DATI IMMATRICOLAZIONE". La domanda, come pure gli allegati di cui è stato fatto l'upload non devono essere consegnati al Settore Corsi Post Lauream.

ATTENZIONE

- I candidati utilmente collocati nell'elenco degli ammessi che non provvederanno a presentare la domanda di immatricolazione on-line nei termini previsti, saranno esclusi dalla partecipazione al Corso;
- gli eventuali posti resisi vacanti a seguito di rinuncia o decadenza dei candidati utilmente collocati nel suddetto elenco, saranno ricoperti mediante scorrimento dell'elenco medesimo, fino ad esaurimento dei posti disponibili. Gli eventuali aventi diritto al subentro, saranno contattati direttamente dal Settore Corsi Post Lauream. Essi saranno tenuti - a pena di decadenza - ad effettuare l'immatricolazione on-line e il versamento del contributo di iscrizione entro 3 giorni dalla data di comunicazione dello scorrimento;
- ultimate le operazioni di scorrimento, in presenza di posti disponibili, saranno accolte le domande di immatricolazione on-line presentate oltre i termini stabiliti qualora il Rettore, a suo insindacabile giudizio, ritenga che il ritardo nella presentazione delle domande medesime sia giustificato da validi motivi; l'immatricolazione tardiva comporterà, in aggiunta al pagamento del contributo di iscrizione, anche quello di un'indennità di mora pari a € 25,00, in caso di pagamento effettuato entro 7 giorni dalla scadenza del termine di immatricolazione e a € 50,00, in caso di pagamento effettuato oltre 7 giorni da tale scadenza;
- non sono ammessi e non verranno in nessun caso accettati pagamenti con bonifico bancario.

Art. 7 – IMMATRICOLAZIONE CANDIDATI IN POSSESSO DI TITOLO ACCADEMICO CONSEGUITO ALL'ESTERO

1. **I candidati in possesso di titolo accademico conseguito presso Università Estere**, completata l'immatricolazione on-line con il versamento del contributo di iscrizione, saranno tenuti - a pena di esclusione- a trasmettere a mezzo posta raccomandata a.r. all'Università degli Studi "G. d'Annunzio" di Chieti – Pescara – Settore Corsi Post Lauream (TFA-PAS-Master/Corsi di Perfezionamento/Aggiornamento/Formazione) – Rettorato – III Livello - Via dei Vestini, 31 – 66100 CHIETI – la seguente documentazione:
- a. originale (o copia autenticata) decreto del Ministero della Salute di autorizzazione all'esercizio della professione in Italia;
 - b. documentazione in copia attestante l'iscrizione al relativo Ordine Professionale italiano;

- c. copia del codice fiscale rilasciato in Italia;
- d. lettera di trasmissione della suddetta documentazione debitamente firmata e datata, indirizzata al Magnifico Rettore – Università degli Studi “G. d’Annunzio” di Chieti-Pescara;

ATTENZIONE

L’immatricolazione dei candidati stranieri e italiani in possesso di titolo di studio conseguito all’estero sarà subordinata alla validità della documentazione presentata.

La mancata presentazione all’atto dell’immatricolazione della prevista documentazione in originale (o in copia autenticata) comporterà l’impossibilità di accettare la domanda.

2. i possessori di titoli accademici esteri dovranno comunque intendersi immatricolati con riserva sino alla validazione della documentazione di studio di cui alle disposizioni ministeriali in materia di procedure per l’ingresso, il soggiorno e l’immatricolazione degli studenti richiedenti visto, relative ai corsi della formazione superiore in Italia, presso le Istituzioni della Formazione Superiore valide per l’anno accademico 2020/2021, oltre che nel caso in cui la relativa documentazione di studio, in regola con i prescritti atti consolari, necessiti di integrazione.

Art. 8 – RINUNCIA ALL’IMMATRICOLAZIONE

1. I candidati che intendono rinunciare volontariamente all’immatricolazione, ovvero che decidano di non immatricolarsi, pur essendo risultati ammessi al Corso, sono tenuti a darne immediata comunicazione scritta al Settore Corsi Post Lauream, all’indirizzo di posta elettronica corsi.postlauream@unich.it, allegando fotocopia fronte-retro di un documento di riconoscimento, affinché l’ufficio possa procedere celermente allo scorrimento della graduatoria.

Art. 9 – RINUNCIA ALLA FREQUENZA DEL CORSO DI PERFEZIONAMENTO

1. La rinuncia agli studi, successivamente all’avvenuta immatricolazione, deve essere manifestata con atto scritto in marca da bollo e comporta il pagamento del contributo per servizi amministrativi e di segreteria pari ad € 50,00;
2. è ammesso a richiesta il rimborso della tassa di iscrizione, detratto l’importo del 20% dell’intero contributo, trattenuto dall’Università quale indennizzo delle spese generali e di segreteria, esclusivamente nel caso in cui la rinuncia agli studi venga presentata prima dell’inizio effettivo del Corso;
3. alla rinuncia presentata ad attività formative già iniziate non consegue alcun diritto al rimborso di tasse e contributi già versati né alcuno obbligo di versamento di quelli arretrati, di cui eventualmente si sia in difetto di pagamento;
4. la restituzione dell’intero contributo è ammessa esclusivamente nel caso di mancata attivazione del Corso.

Art. 10 – DECADENZA

1. Il corsista che non assolva agli obblighi minimi di frequenza previsti dal Regolamento didattico del Corso o non sostenga l’esame finale, decade d’ufficio dalla qualità di studente con perdita del relativo status;

2. la decadenza dal Corso non dà luogo al rimborso delle quote di iscrizione già versate.

Art. 11 – RESPONSABILI DEL PROCEDIMENTO

1. Ai sensi della L. 7 agosto 1990 n. 241 e successive modifiche ed integrazioni,
 - responsabile del procedimento amministrativo è individuato nella dott.ssa Elvira O. De Dominicis;
 - per le procedure di immatricolazione on-line, l'Ateneo si avvarrà del Settore Applicativi Servizi Studenti – Responsabile Dott. Umberto Masotti.

Art. 12 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1. Questa Università procede al Trattamento dei dati personali nel rispetto delle previsioni del Regolamento (UE) – GDPR - 2016/679 del 27 aprile 2016, delle Linee Guida CODAU in materia di privacy e protezione dei dati personali in ambito universitario adottate e fatte proprie dall'Ateneo con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 119/2018 del 24.04.2018 e del DLgs n.101 del 10.08.2018, recante Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento EU 679/2016 (GDPR);
2. i dati personali raccolti e trattati, anche in via automatizzata, sono quelli forniti direttamente dai candidati e verranno utilizzati esclusivamente per le finalità di gestione della procedura di ammissione e dell'eventuale immatricolazione al Corso oggetto del presente Bando;
3. salvo quanto previsto al punto 2 dell'All. 2 del D.M. 277/2019, il conferimento è da intendersi obbligatorio ai fini della relativa partecipazione;
4. il mancato conferimento o il rifiuto di conferimento dei dati comporta l'impossibilità per il Titolare, per il Responsabile e per gli incaricati di effettuare le operazioni di trattamento necessarie all'instaurazione di qualsivoglia rapporto con l'Università;
5. i dati personali conferiti dai candidati alla selezione oggetto del presente Bando verranno conservati illimitatamente ove, risultati ammessi, procederanno alla effettiva immatricolazione al Corso;
6. i dati personali conferiti dai candidati che non instaureranno successivo rapporto con l'Ateneo verranno conservati, conformemente alle previsioni di cui all'art. 5 del GDPR 679/2016, sino ad avvenuta chiusura della procedura;
7. i candidati sono invitati a prendere visione e ad assumere informazioni più dettagliate sul trattamento dei dati personali all'indirizzo www.unich.it/privacy del Portale di Ateneo.

Art. 13 – PUBBLICITA'

1. Ai sensi dell'art. 8 e seguenti della Legge n. 241/90, il presente Bando e le eventuali modifiche, aggiornamenti o integrazioni al suo contenuto verranno pubblicati sul sito web di Ateneo <https://www.unich.it>, alla pagina web "Albo Pretorio Online" e nell'apposita sezione: <https://www.unich.it/didattica/post-lauream/corsi-di-perfezionamento>.

Art. 14 – DISPOSIZIONI FINALI

1. Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente Bando, si fa rinvio alle disposizioni normative, regolamentari e ministeriali vigenti in materia. Esso costituisce lex specialis della procedura di ammissione e di immatricolazione. Pertanto, la partecipazione a tali procedure implica la piena accettazione di tutte le disposizioni ivi contenute.

ATTENZIONE

Per le informazioni di carattere scientifico, didattico (programma didattico, calendario delle lezioni, esami ecc.) rivolgersi alla segreteria organizzativa del corso indicata nella scheda informativa.



IL RETTORE
(Prof. Sergio CAPUTI)



Università degli Studi "G. d'Annunzio"
CHIETI-PESCARA

SCHEDA INFORMATIVA

**CORSO DI PERFEZIONAMENTO IN "ECOGRAFIA INTERNISTICA E
GASTROENTEROLOGICA"**

A.A. 2020/2021

Decreto istitutivo	D.R. n. 104 del 10.12.2012
Decreti modifica Regolamento Didattico	D.R. n. 703/2017 – prot. n. 7977 del 20.02.2017 D.R. n. 305/2018 – prot. n. 6744 del 30/01/2018 D.R. n. 247/2020 – prot. n. 9811 del 13/02/2020 D.R. n. 111/2021 – prot. n. 8110 del 03/02/2021

SEGRETERIA ORGANIZZATIVA DEL CORSO

UOSD di Diagnostica Ecografica

Indirizzo: Via dei Vestini

Recapiti: Telefono 0871/358607 e-mail: ecochieti@unich.it

SEDE DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ

Struttura didattica universitaria sede del Corso: UOSD di Diagnostica Ecografica – Ospedale di Chieti - Via dei Vestini – Chieti Scalo

Struttura didattica Ente esterno sede del Corso: UOSD di Ecografia Internistica dell'Ospedale di Pescara - Via Fonte Romana - Pescara

CONSIGLIO DI CORSO

Prof.ssa Cosima Schiavone (Coordinatore)
Prof. Mario Di Gioacchino (componente)
Prof. Jacopo Vecchiet (componente)
Prof.ssa Sabina Gallina (componente)
Prof.ssa Katia Falasca (componente)
Dott.ssa Valeriana Falzano (componente)
Dott. Giovanni Iannetti (componente)
Dott. Patrizio D'Alessandro (componente)

DURATA DEL CORSO

Il Corso di Perfezionamento in Ecografia Internistica e Gastroenterologica ha durata di 11 mesi per un totale di 302 ore.

LINGUA

Il Corso di Perfezionamento è tenuto in lingua italiana.

NUMERO POSTI E MODALITA' DI AMMISSIONE

Il numero massimo di posti disponibili è pari a 25

Il numero minimo di iscrizioni necessario all'attivazione del corso è 10.

Nel caso in cui il numero di aspiranti sia superiore a quello massimo previsto, l'ammissione al Corso avverrà, fino a copertura dei posti disponibili, in base all'ordine cronologico di ricevimento delle domande

Gli eventuali posti resisi vacanti a seguito di rinuncia o decadenza dei vincitori, saranno ricoperti mediante scorrimento della graduatoria degli ammessi, fino ad esaurimento dei posti disponibili.

CONTRIBUTO DI ISCRIZIONE

Il contributo di iscrizione al Corso è fissato in € 1.000,00 pro capite, comprensivo dell'imposta di bollo assolta in modo virtuale ed è pagabile in due rate, entro le seguenti scadenze:

- La prima rata pari ad € 516,00), comprensiva dell'imposta di bollo assolta in modo virtuale, all'atto dell'immatricolazione;
- La seconda rata pari ad € 500,00 entro e non oltre il **29.06.2021**.

Il ritardato pagamento comporterà l'applicazione di un'indennità di mora pari a:

- € 25,00 in caso di pagamento entro 7 (sette) giorni dalla data di scadenza;
- € 50,00 in caso di pagamento effettuato oltre 7 (sette) giorni dalla data di scadenza.

FINALITA' E OBIETTIVI FORMATIVI

Il Corso ha lo scopo di realizzare un percorso formativo finalizzato a fornire le più moderne e complete competenze necessarie per acquisire non solo una formazione professionale specifica teorica ma anche pratica per poter effettuare esame ecografico utilizzandolo come parte integrante della diagnostica clinica mirata ai quesiti clinici.

La figura professionale formata dal Corso può trovare sbocco nei settori di Medicina Interna, Malattie Infettive, Chirurgia, Fisiatria, Pneumologia

DESTINATARI DEL CORSO E REQUISITI DI AMMISSIONE

Il Corso è rivolto ai possessori di:

- Laurea magistrale ai sensi del D.M. 270/2004, nella Classe LM 41 – Medicina e Chirurgia
- Laurea specialistica ai sensi del D.M. 509/99 nella Classe 46/S in Medicina e Chirurgia
- Abilitazione all'esercizio della professione di Medico Chirurgo
- Iscrizione all'Albo dei Medici Chirurghi

STRUTTURA E CONTENUTI DEL PERCORSO FORMATIVO

I moduli di insegnamento sono così organizzati:

Tabella attività formative

Insegnamento	SSD	Ore di didattica frontale		
		Ore Lezioni	Ore Seminari	Ore esercitazioni
1) Semeiotica e Semantica Ecografica	Med/12		3	7
2) Gli Artefatti in Ecografia	Med/12	4		7
3) Anatomia Ecografica del Fegato	Med/09		2	12
4) Epatopatie croniche ed US	Med/12		3	12

ALL. A

5) Lesioni focali benigne e maligne del fegato	Med/12	5		10
6) Iperensione Portale	Med/12		3	12
7) Anatomia e patologia del Pancreas e della tiroide	Med/13		2	14
8) Anatomia e patologia splenica	Med/09		2	14
9) Utilizzo dei mezzi di contrasto e risultati diagnostici	Med/12		3	12
10) Aorta addominale e vasi addominali	Med/12		2	12
11) Anatomia e patologia della colecisti e delle vie biliari	Med/12	5		14
12) Ecografia in Pediatria			2	12
13) Epatiti virali croniche e acute e gastroenteriti	Med/17	2		12
14) Ecografia toracica	Med/09		2	12
15) Ecografia renale	Med/09		2	12
16) Ecografia muscolo-scheletrica	Med/50		2	12
17) Vasi del collo	Med/22		2	12
18) Lesioni cistiche e parassitarie epatiche	Med/17		2	12
19) Epatopatia HBV e HCV relate	Med/17	4		10
20) Mastocitosi epatica e sindromi correlate	Med/09	4		10
21) Ecografia cardiaca	MedF/02	4		10
Totale ore		28	32	240

FREQUENZA

La frequenza da parte degli iscritti alle varie attività formative è obbligatoria. Sono consentite assenze giustificate per il 70% del monte ore complessivamente previsto. Il periodo di formazione non può essere sospeso.

PROVA FINALE

La verifica dei risultati dell'attività formativa viene effettuata con una prova finale valutata con un giudizio di idoneità, consistente nella presentazione e discussione di un caso clinico, in formato Power Point, alla presenza della Commissione, nominata dal Coordinatore del Corso, secondo quanto disposto dall'art. 14, comma 3 del Regolamento dei Corsi.

RILASCIO DEL TITOLO

A conclusione del Corso, agli iscritti che abbiano svolto tutte le attività, che siano in regola con il pagamento delle tasse e dei contributi universitari e abbiano superato la prova finale, verrà rilasciato un attestato di frequenza.



Università degli Studi "G. d'Annunzio"
CHIETI-PESCARA

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
TITOLI DI STUDIO
(da trasmettere in PDF mediante procedura on line)

CORSO DI PERFEZIONAMENTO IN
"ECOGRAFIA INTERNISTICA E GASTROENTEROLOGICA"
A.A. 2020/2021

Al Magnifico Rettore
Dell'Università degli Studi
"G. D'Annunzio" di Chieti – Pescara

Il/la sottoscritto/a

Cognome Nome nato/a a
..... (Prov.) il.....
Codice fiscale cittadinanza
Nazione (*solo in caso di aspiranti stranieri*).....
residente a..... Prov.
via n. cap
domicilio (*indicare solo se diverso dalla residenza*)
..... Prov.
via n. cap
tel. cell.
e-mail (per corrispondenza)

consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazione mendace, ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, nonché della decadenza dal beneficio eventualmente conseguito per effetto delle dichiarazioni non veritiere (artt. 75, 76 D.P.R. 445 del 28.12.2000)

al fine di immatricolarsi, per l'A.A. 2020/2021, al

CORSO DI PERFEZIONAMENTO IN
"ECOGRAFIA INTERNISTICA E GASTROENTEROLOGICA"

D I C H I A R A¹

¹ Le dichiarazioni di cui al presente modulo, se correttamente rese, hanno valore di autocertificazione (ai sensi del DPR n. 445/2000 e successive modificazioni e integrazioni) del titolo posseduto quale requisito di ammissione e dei titoli valutabili.

sotto la propria responsabilità
(ai sensi degli artt. 75 e 76 D.P.R. n. 445 del 28/12/2000)

- di essere a conoscenza di tutte le norme contenute nell'Avviso di ammissione;
- di essere a conoscenza che la presentazione della domanda di ammissione on-line non lo esonera, qualora acquisisca il diritto all'iscrizione, dalla formalizzazione della immatricolazione nei termini prescritti;
- di essere in possesso di:
 - laurea specialistica ex D.M. 509/99** - classe in
.....conseguita in data.....
presso l'Università degli Studi di
con la votazione finale di
titolo della tesi di laurea
 - laurea magistrale ex D.M. 270/04-** classe in
.....conseguita in data
presso l'Università degli Studi di
con la votazione finale di
titolo della tesi di laurea
 - laurea V.O.** previgente al D.M.n. 509/99 in
.....conseguita in data
presso l'Università degli Studi di
con la votazione finale di
titolo della tesi di laurea
 - abilitazione all'esercizio della professione** di.....
.....
conseguita nell'anno..... sessione con la votazione di
presso.....
città/nazione
 - iscrizione all'ordine professionale** di
..... della provincia di
al numero..... dalla data del
 - Altro.....

Solo per i possessori di titolo di studio conseguito all'estero

➤ di essere in possesso del seguente titolo di studio:

.....
(specificare la denominazione)

della durata di anni..... conseguito in data

presso.....

città/nazione.....

- per il quale fa richiesta di valutazione, ai soli fini di ammissione al Corso
- già dichiarato equipollente al Diploma di Laurea italiano con Decreto Rettorale dell'Università di
di cui si allega copia;
- di essere a conoscenza che deve essere trasmessa, entro e non oltre il termine di scadenza previsto dal Bando di ammissione, a mezzo posta raccomandata a.r. all'Università degli Studi "G. d'Annunzio" di Chieti – Pescara – Settore Corsi Post Lauream (TFA-PAS-Master/Corsi di Perfezionamento/Aggiornamento/Formazione) – Rettorato – III Livello - Via dei Vestini, 31 – 66100 CHIETI – la seguente documentazione:
 - a. originale (o copia autenticata) decreto del Ministero della Salute di autorizzazione all'esercizio della professione in Italia;
 - b. documentazione in copia attestante l'iscrizione al relativo Ordine Professionale italiano;
 - c. copia del codice fiscale rilasciato in Italia;
 - d. lettera di trasmissione della suddetta documentazione debitamente firmata e datata, indirizzata al Magnifico Rettore – Università degli Studi "G. d'Annunzio" di Chieti-Pescara.

Tutte le informazioni relative al Corso saranno rese note con avviso reso pubblico sul sito internet www.unich.it, alla sezione Albo Pretorio On-Line e al link: <https://www.unich.it/didattica/post-lauream/corsi-di-perfezionamento> Tale pubblicazione sostituisce tutte le forme di comunicazione scritta al domicilio degli aventi diritto. Il partecipante dichiara di impegnarsi ad assumere ogni informazione utile allo svolgimento del Corso stesso, esonerando l'Università per tutti gli aspetti connessi con la omessa o parziale conoscenza di tali informazioni per qualunque titolo, ragione o causa.

Il/La sottoscritto/a si impegna, inoltre, a comunicare tempestivamente ogni eventuale cambiamento della propria residenza o recapito.

SI ALLEGA

- fotocopia di un documento di identità personale in corso di validità (carta di identità o passaporto, comprensivi del numero di documento, data e luogo del rilascio).

N.B. la modulistica incompleta non verrà accettata.

.....
(luogo e data)

.....
(Il/La dichiarante)

PRESA VISIONE TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il/La sottoscritto/a
dichiara di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali di cui al Regolamento (UE) – GDPR - 2016/679 del 27 aprile 2016 e delle Linee Guida CODAU in materia di privacy e protezione dei dati personali in ambito universitario adottate e fatte proprie dall'Ateneo con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 119/2018 Prot. n. 26014 nonché del DLgs n.101 del 10.08.2018, recante Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento EU 679/2016 (GDPR), reperibili sul Portale di Ateneo all'indirizzo www.unich.it/privacy

Firma leggibile.....

..... li
(luogo e data)