



Università degli Studi "G. d'Annunzio"
CHIETI-PESCARA

Marca da
bollo
da € 16,00

Alla Coordinatrice del Comitato Ordinatore
PeF24 A.A. 2018/2019

Alla Responsabile del Settore Corsi Post Lauream

Università degli Studi "G. d'Annunzio"
CHIETI – PESCARA

Il/La sottoscritto/a _____ matr. n. _____
iscritto/a per l'a.a. 2018/2019 al PeF24 attivato presso questo Ateneo,

CHIEDE

la **REVISIONE DELLA VALUTAZIONE DI RICONOSCIMENTO CREDITI** adottata dal Comitato
Ordinatore del _____

Per i motivi di seguito elencati:

ALLEGA

fotocopia fronte – retro del documento di identità in corso di validità

Data _____ Firma _____

Note dell'Ufficio:

1. Le istanze di revisione vanno trasmesse entro e non oltre 30 giorni dalla data della relativa notifica e dovranno pervenire secondo una delle seguenti modalità:

- mediante consegna a mano, personalmente o tramite persona di fiducia, munita di delega scritta, fotocopia del documento di identità in corso di validità del delegante, presso il Servizio Protocollo sito al IV livello del Rettorato - Via dei Vestini, 31 - Chieti Scalo, dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.30; il martedì e il giovedì dalle ore 15.00 alle ore 16.30;
 - a mezzo posta. In questo caso, la busta contenente la documentazione dovrà essere indirizzata al Magnifico Rettore dell'Università degli Studi "G. D'Annunzio" di Chieti-Pescara – Settore Corsi Post Lauream (TFA-PAS-Master/Corsi di Perfezionamento/Aggiornamento/Formazione) – III Liv. Rettorato-Via dei Vestini – 66100 CHIETI - e recare la seguente dicitura: *“Domanda revisione esiti riconoscimento cfu – PeF24 A.A. 2018/2019”*.
2. Il riesame dell'esito del riconoscimento crediti può essere richiesto solo una volta.
 3. Le istanze di revisione non possono avere ad oggetto la richiesta di riconoscimento di esami diversi da quelli indicati nella domanda inserita nella procedura informatica di immatricolazione on-line.