



**Università degli Studi "G. d'Annunzio"**  
**Chieti - Pescara**  
Area Dirigenziale delle Risorse Umane  
Divisione 13 - Personale Docente  
Settore Reclutamento Personale Docente e Ricercatori

DATA E N° DI PROTOCOLLO ATTRIBUITI DAL SISTEMA DI GESTIONE INFORMATICA DEI DOCUMENTI

**Titolo III Classificazione 13**  
**CONCORSO PER IL CONFERIMENTO DI N. 4 ASSEGNI PER LA**  
**COLLABORAZIONE AD ATTIVITA' DI RICERCA**

**IL RETTORE**

- Visto il T.U. delle leggi sull'istruzione superiore, approvato con **R.D. 31 agosto 1933, n. 1592**;  
vista la **L. 14 agosto 1982, n. 590** istitutiva, tra le altre, di questa Università statale;  
Vista la **L. 09/05/1989, n. 168**, e s.m.i., "*Istituzione del Ministero dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica*";  
Vista la **L. 07/08/1990, n. 241**, e s.m.i., "*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*";  
Visto la **L. 05/02/1992, n. 104**, e s.m.i., "*Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate*";  
Visto il **D.P.R. 28/12/2000, n. 445**, e s.m.i., "*Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa (Testo A)*";  
Visto il **D.Lgs. 30/03/2001, n. 165**, e s.m.i., "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*" e s.m.i.;  
Visto il **D.Lgs. 30/06/2003, n. 196**, e s.m.i., "*Codice in materia di protezione dei dati personali, recante disposizioni per l'adeguamento dell'ordinamento nazionale al regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE*";  
Vista la **L. 15/04/2004, n. 106**, e s.m.i., "*Norme relative al deposito legale dei documenti di interesse culturale destinati all'uso pubblico*";  
Visto il **D.P.R. 11/02/2005, n. 68**, e s.m.i., "*Regolamento recante disposizioni per l'utilizzo della posta elettronica certificata, a norma dell'articolo 27 della L. 16 gennaio 2003, n. 3*";  
Visto il **D.Lgs. 07/03/2005, n. 82**, e s.m.i., "*Codice dell'amministrazione digitale*";  
Vista la **Racc. 11/03/2005, n. 2005/251/CE**, e s.m.i., "*Raccomandazione della Commissione riguardante la Carta europea dei ricercatori e un codice di condotta per l'assunzione dei ricercatori*";  
Vista la **L. 31/03/2005, n. 43**, e s.m.i., "*Conversione in legge, con modificazioni, del D.L. 31 gennaio 2005, n. 7, recante disposizioni urgenti per l'università e la ricerca, per i beni e le attività culturali, per il completamento di grandi opere strategiche, per la mobilità dei pubblici dipendenti, nonché per semplificare gli adempimenti relativi a imposte di bollo e tasse di concessione. Sanatoria degli effetti dell'articolo 4, comma 1, del D.L. 29 novembre 2004, n. 280*";  
Visto il **D.Lgs. 11/04/2006, n. 198**, e s.m.i., "*Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246*";  
Visto il **D.P.R. 03/05/2006, n. 252**, e s.m.i., "*Regolamento recante norme in materia di deposito legale dei documenti di interesse culturale destinati all'uso pubblico*";  
Visto il **D.M. 28/07/2009, n. 89** valutazione dei titoli e delle pubblicazioni scientifiche;



# Università degli Studi "G. d'Annunzio" Chieti - Pescara

Area Dirigenziale delle Risorse Umane  
Divisione 13 - Personale Docente  
Settore Reclutamento Personale Docente e Ricercatori

- Vista la **L. 30/12/2010, n. 240**, e s.m.i., "*Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario*", ed in particolare l'art. 22;
- Visto il **D.M. n. 102 del 09/03/2011** che determina l'importo lordo annuo per il conferimento di assegni per lo svolgimento di attività di ricerca;
- Visto il **D.P.C.M. 27/09/2012**, "Regole tecniche per l'identificazione, anche in via telematica, del titolare della casella di posta elettronica certificata, ai sensi dell'articolo 65, comma 1, lettera c-bis), del Codice dell'amministrazione digitale, di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 e successive modificazioni";
- Vista la **L. 06/11/2012, n. 190**, e s.m.i., "*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*"
- Visto il **D.P.C.M. 22/02/2013**, e s.m.i., "*Regole tecniche in materia di generazione, apposizione e verifica delle firme elettroniche avanzate, qualificate e digitali, ai sensi degli articoli 20, comma 3, 24, comma 4, 28, comma 3, 32, comma 3, lettera b), 35, comma 2, 36, comma 2, e 71*";
- Visto il **D.Lgs. 14/03/2013, n. 33**, e s.m.i., "*Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*";
- Visto il **D.P.R. 16/04/2013, n. 62**, e s.m.i., "*Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165*";
- Visto il **D.M. 30/10/2015, n. 855**, "*Rideterminazione dei macrosettori e dei settori concorsuali*";
- Visto il **D.P.C.M. 06/11/2015, n. 4/2015**, e s.m.i., "*Disciplina della firma digitale dei documenti classificati*";
- Visto il **parere CUN**, prot. n. 1479/2016 parere in merito all'aggiornamento del D.M. 2 maggio 2011, n. 2';
- Visto il **Regolamento del Parlamento Europeo e del Consiglio dell'Unione Europea n. 2016/679/UE del 27 aprile 2016**, "Regolamento del Parlamento Europeo relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati) (Testo rilevante ai fini del SEE)", pubblicato nella G.U. U.E. 4 maggio 2016, n. L 119;
- Visto il **D.M. 7 giugno 2016, n. 120** "*Regolamento recante criteri e parametri per la valutazione dei candidati ai fini dell'attribuzione dell'abilitazione scientifica nazionale per l'accesso alla prima e alla seconda fascia dei professori universitari, nonché le modalità di accertamento della qualificazione dei Commissari, ai sensi dell'articolo 16, comma 3, lettere a), b) e c) della legge 30 dicembre 2010, n. 240, e successive modifiche, e degli articoli 4 e 6, commi 4 e 5 del decreto del Presidente della Repubblica 4 aprile 2016, n. 95*";
- Visto il **D.M. 01/09/2016, n. 662**, "*Definizioni della tabella di corrispondenza tra posizioni accademiche italiane ed estere*" con la relativa integrazione di cui al **D.M. 01/06/2017, n. 372**;
- Visto il **D.M. MIUR 08/08/2018, n. 589** che definisce i Valori soglia degli indicatori di impatto della produzione scientifica con relative Tabelle 1-2-3 e 4;
- Visto il **D.Lgs. 10/08/2018, n. 101** "*Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)*";
- Vista la **sentenza della Corte Costituzionale** n. 78 del 06/03/2019;
- Visto il **decreto-legge 08/04/2020, n. 23** "*Misure urgenti in materia di accesso al credito e di adempimenti fiscali per le imprese, di poteri speciali nei settori strategici, nonché interventi in*



**Università degli Studi "G. d'Annunzio"**  
**Chieti - Pescara**  
Area Dirigenziale delle Risorse Umane  
Divisione 13 - Personale Docente  
Settore Reclutamento Personale Docente e Ricercatori

*materia di salute e lavoro, di proroga di termini amministrativi e processuali.*" ed in particolare l'art. 37;

- Viste le disposizioni normative nazionali e regionali e le misure organizzative di Ateneo relative al contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19;
- Visto il **D.L. n. 16/07/2020, n. 76** "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale", pubblicato nella Gazzetta Ufficiale 16 luglio 2020, n. 178, S.O, convertito, con modificazioni, dalla legge 11/09/2020, n. 120;
- Visto il **D.L. n. 228/2021**, convertito in L. n. 15 del 25 febbraio 2022, con cui è stato modificato l'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001;
- Visto il **D.L. n. 36/2022**, convertito con modificazioni dalla L. n. 79/2022, ed in particolare l'art. 14, comma 6 quaterdecies, secondo cui si rende ancora possibile indire procedure per il conferimento degli assegni di ricerca ai sensi del previgente art. 22, L. n. 240/2010, a condizione che, in via alternativa: le relative risorse siano state già programmate alla data di entrata in vigore della legge di riforma ovvero che le stesse vengano deliberate dagli Organi di governo dell'Ateneo entro i 180 giorni successivi all'entrata in vigore della legge di riforma;
- Vista la **Nota MUR AOODGFIS - D.G.** per la programmazione, il coordinamento e il finanziamento delle istituzioni della formazione superiore del 08/07/2022, contenente chiarimenti in merito al D.L. n. 36/2022 e alla sua legge di conversione, acquisita al protocollo di Ateneo con n. 50360 del 11.07.2022 L. n. 79/2022;
- Richiamato il **Regolamento di Ateneo** formulato ai sensi della legge n. 240/2010 ed emanato con decreto n. 946 del 25 ottobre 2011, modificato con decreto n. 349 del 17/2/2012, con decreto n. 1367 prot. n. 47525 del 22/09/2016 e con D.R. n. 3586 del 03/08/2018;
- Richiamato lo "**Statuto dell'Università degli Studi G. d'Annunzio di Chieti-Pescara**", emanato con D.R. n. 425 del 14/3/2012 - G.U. Serie Generale n. 71 del 24/3/2012, modificato con D.R. n. 427 del 15/7/2013 - G.U. Serie Generale n. 174 del 26/7/2013;
- Richiamato il "**Codice Etico dell'Università G. d'Annunzio**" di Chieti-Pescara data di pubblicazione 19/05/2014;
- Richiamato il "**Codice di Comportamento dell'Università degli Studi "G. D'Annunzio di Chieti-Pescara"**", emanato con D.R. rep. N.98/2016, prot. n. 3665 del 27/01/2016;
- Richiamato il **D.R. n. 953 prot. n. 43861 del 16/06/2022** di emanazione del "Regolamento per lo svolgimento telematico delle sedute collegiali nelle procedure concorsuali e selettive di reclutamento del personale";
- Richiamato il **Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2022/2024 (PIAO)** approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 28/06/2022 e dal Senato Accademico nella seduta del 19/07/2022, consultabile sul sito web di Ateneo;
- Richiamate le deliberazioni con le quali gli Organi accademici rispettivamente Senato Accademico nella seduta del 13/09/2022 e Consiglio di Amministrazione nella seduta del 27/09/2022 hanno deliberato per l'attivazione degli assegni per la collaborazione ad attività di ricerca come da tabella allegato (1) al presente bando;
- Accertata la disponibilità finanziaria risultante nel Bilancio Ateneo, con imputazione dei costi di attivazione degli assegni di ricerca come indicato dai Dipartimenti nelle deliberazioni citate;

## **DECRETA**

### **ART. 1 INDIZIONE DELLA PROCEDURA.**

E' indetto un concorso, per titoli e colloquio, per l'attribuzione di assegni per la collaborazione ad attività di ricerca, come meglio indicati e descritti nell' Allegato (1) al presente bando, ai sensi del Regolamento di Ateneo emanato con D.R. 946 del 25/10/2011 e modificato con D.R. n. 349 del



# Università degli Studi "G. d'Annunzio" Chieti - Pescara

Area Dirigenziale delle Risorse Umane  
Divisione 13 - Personale Docente  
Settore Reclutamento Personale Docente e Ricercatori

17/02/2012, D.R. n. 1367 del 22/09/2016 e D.R. n. 3586 del 03/08/2018, dell'Università degli Studi <<G. D'Annunzio>> di Chieti-Pescara.

L'attività di ricerca svolta ed i risultati scientifici ottenuti nell'ambito dello svolgimento dell'assegno di ricerca, saranno valutati dal Tutor responsabile della ricerca in una apposita relazione, che dia conto dei risultati dell'attività di ricerca svolta dall'assegnista.

Tale relazione dovrà essere sottoposta all'esame del Consiglio di Dipartimento o della struttura interessata, per l'approvazione, alla scadenza dell'assegno, oltre che all'atto di ciascuna richiesta di rinnovo dell'assegno medesimo.

L'importo dell'assegno di ricerca in conformità con quanto stabilito con D.M. n. 102/2011 è indicato nella tabella di cui all'allegato (1) ed è al lordo degli oneri che verranno posti sia in capo al conferitario dell'assegno che all'Ateneo.

L'importo dell'assegno sarà, eventualmente, adeguato annualmente in ragione della variazione delle aliquote contributive previdenziali e assistenziali.

## **ART. 2 REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE.**

Possono partecipare al concorso:

- **I titolari di laurea magistrale, di secondo livello o di laurea conseguita secondo l'ordinamento antecedente l'entrata in vigore del D.M. 509/99.**

**Nella tabella allegata al presente bando sono indicate – qualora necessarie – le specifiche Lauree richieste per la partecipazione alla procedura [riferimento allegato 1].**

Nelle more di formali chiarimenti da parte del MUR e/o del Dipartimento della Funzione Pubblica in ordine all'applicabilità dell'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001 (come novellato dalla L. n. 15 del 22 febbraio 2022) anche alle procedure per il conferimento di assegni di ricerca di cui al previgente art. 22 della L. n. 240/2010, considerata l'incertezza applicativa generatasi a seguito dell'entrata in vigore della Legge di modifica, al fine di garantire il corretto espletamento delle procedure di nuova indizione nonché omogeneità con quelle espletate, restano ferme le seguenti previsioni.

I candidati in possesso di titolo di studio conseguito all'estero dovranno allegare, pena di esclusione il decreto di equipollenza al titolo di studio di cui sopra, rilasciata dalle competenti autorità, secondo la normativa vigente; ovvero, in mancanza del provvedimento di equipollenza dichiarare, in subordine, l'avvenuta presentazione della richiesta di equivalenza al titolo di studio richiesto dal bando secondo la procedura di cui all'art. 38 del D. Lgs. 165/2001, sempre entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso. In quest'ultimo caso i candidati sono ammessi al concorso con riserva, fermo restando che la suddetta determina di equivalenza dovrà obbligatoriamente essere posseduta al momento della stipula del contratto (Le informazioni e la modulistica sono reperibili sul seguente sito web di riferimento: <http://www.funzionepubblica.gov.it/strumenti-e-controlli/modulistica>). Il candidato dichiarato vincitore all'esito del concorso ha l'onere, entro 15 giorni, a pena di decadenza, di dare comunicazione dell'avvenuta pubblicazione della graduatoria all'albo on line di Ateneo al Ministero dell'Università e della Ricerca ovvero al Ministero dell'Istruzione, al fine del rilascio del titolo di riconoscimento richiesto (per la procedura di rilascio, consultare la pagina: <http://www.funzionepubblica.gov.it/strumenti-e-controlli/modulistica>).



**Università degli Studi "G. d'Annunzio"**  
**Chieti - Pescara**  
Area Dirigenziale delle Risorse Umane  
Divisione 13 - Personale Docente  
Settore Reclutamento Personale Docente e Ricercatori

Il suddetto titolo deve essere posseduto alla data della scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla presente selezione.

Il titolo di dottore di ricerca nel settore disciplinare inerente al programma di ricerca ovvero, per i settori interessati, del **diploma di specializzazione medica**, costituiscono **titolo preferenziale** ai fini dell'attribuzione dell'assegno, ai sensi del successivo articolo 7.

Alla selezione, non possono partecipare coloro che, alla data di scadenza della presentazione della domanda, abbiano un rapporto di parentela o di affinità fino al quarto grado compreso, con un professore o ricercatore appartenente al Dipartimento o alla struttura che ne abbia richiesto l'attivazione e presso cui si svolgerà l'attività di ricerca, ovvero con il Rettore o con il Direttore Generale o con un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

Per la identificazione di detti soggetti si rinvia alle informazioni rese note sul sito [www.unich.it](http://www.unich.it) dell'Ateneo.

In caso di dottorato conseguito all'estero, è necessario allegare, a pena di esclusione, il decreto equipollenza con il titolo di dottore di ricerca dell'ordinamento universitario italiano rilasciato ai sensi dell'art. 74 del DPR n. 382/80 o la determina di equivalenza del titolo estero a quello italiano rilasciato ai sensi dell'art. 38 del D. Lgs n. 165/2001. Nelle more del rilascio da parte degli organi preposti, della sola determina di equivalenza è possibile produrre la ricevuta di avvenuta consegna dell'istanza di richiesta della stessa (per la procedura di rilascio, consultare la pagina: <http://www.funzionepubblica.gov.it/strumenti-e-controlli/modulistica>). In tal caso il candidato è ammesso con riserva alla selezione e, se dichiarato vincitore all'esito del concorso, entro e non oltre gg. 30 naturali e consecutivi dalla data di comunicazione del Decreto di approvazione degli atti da parte dell'Ateneo dovrà inviare il Decreto di equipollenza. Il mancato invio nel termine indicato comporterà l'esclusione dalla procedura in via automatica. Quanto sopra al fine di consentire la tempestiva attivazione del contratto di ricerca.

In ogni caso i candidati sono ammessi con riserva alla selezione, nel caso in cui fosse necessario un supplemento di istruttoria, i candidati sono tenuti a regolarizzare la propria istanza entro i termini perentoriamente assegnati, pena l'esclusione.

Fino alla stipula del contratto di ricerca, il Rettore può, con provvedimento motivato, disporre l'esclusione della stessa per mancanza di alcuno dei requisiti di ammissione previsti.

Non possono essere ammessi alla presente procedura concorsuale, coloro che siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo.

I cittadini stranieri devono possedere, inoltre, i seguenti requisiti:

- a) godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- b) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

### **ART. 3 DOMANDA, MODALITÀ DI TRASMISSIONE E TERMINI.**

Le domande devono essere redatte preferibilmente secondo lo schema allegato alla presente procedura concorsuale (allegato A) **con la modalità informatica di seguito indicata**, riportando tutte le indicazioni che, secondo le norme vigenti, i candidati sono tenuti a fornire. L'Amministrazione non si assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.



**Università degli Studi "G. d'Annunzio"**  
**Chieti - Pescara**  
Area Dirigenziale delle Risorse Umane  
Divisione 13 - Personale Docente  
Settore Reclutamento Personale Docente e Ricercatori

Nella domanda i concorrenti dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, a pena di esclusione dalla procedura concorsuale stessa:

- nome e cognome e codice fiscale;
- la data ed il luogo di nascita;

1) (se cittadini italiani) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

2) di non avere riportato condanne penali, ovvero le eventuali condanne penali riportate, indicando gli estremi delle relative sentenze (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto, perdono giudiziale o sentenza di patteggiamento) e gli eventuali procedimenti penali in corso di cui abbia conoscenza o pendenti a suo carico, con indicazione dell'autorità e delle disposizioni che si presumono violate;

3) la laurea posseduta, la votazione riportata nonché la data e l'Università presso cui è stata conseguita;

4) l'eventuale titolo di Dottore di Ricerca posseduto, nonché la data di conseguimento e l'Università sede Amministrativa del corso. L'eventuale diploma di specializzazione di area medica, nonché la data di conseguimento e l'Università dove è stato conseguito;

5) preferibilmente indirizzo PEC al quale si desidera che siano trasmesse le comunicazioni relative alla presente procedura concorsuale oppure il domicilio o recapito, completo del codice di avviamento postale, al quale si desidera che siano trasmesse le comunicazioni relative alla presente procedura concorsuale;

6) i cittadini stranieri debbono dichiarare altresì di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento, e di aver adeguata conoscenza della lingua italiana;

7) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

8) **per l'affidamento di quale assegno di ricerca intendano concorrere;**

9) di non avere rapporti di parentela o di affinità fino al quarto grado compreso, con un professore o ricercatore appartenente al Dipartimento o alla struttura che ne abbia richiesto l'attivazione e presso cui si svolgerà l'attività di ricerca, ovvero con il Rettore o con il Direttore Generale o con un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

10) Stante il disposto di cui all'art. 22 co. 9 della L. 240/2010 che recita "*la durata complessiva dei rapporti instaurati con i titolari degli Assegni di cui al presente articolo e dei contratti di cui all'art. 24, intercorsi anche con Atenei diversi, statali, non statali e telematici nonché con gli Enti di cui al co. 1 del presente articolo, con il medesimo soggetto, non può in ogni caso superare i dodici (12) anni anche non continuativi. Ai fini della durata dei predetti rapporti non rilevano i periodi trascorsi in aspettativa per maternità o per motivi di salute secondo la normativa vigente.*"

Il concorrente dovrà dichiarare l'eventuale sussistenza dei rapporti intrattenuti con gli Enti di cui all'art. 22 a titolo di assegno di ricerca ovvero contratti di ricercatore a tempo determinato, indicando puntualmente l'Ente conferente la tipologia di rapporto e l'esatta durata dello stesso;

11) di essere consapevole che l'Università "G. d'Annunzio" di Chieti-Pescara tratterà i dati contenuti nella domanda ai fini della gestione della procedura concorsuale nel rispetto delle prescrizioni di cui al Regolamento UE n. 679/2016, avendo preso visione del MOD. F che costituisce parte integrante del bando.

12) eventuale dichiarazione relativa all'essere dipendente di una Pubblica Amministrazione con precisazione circa il rapporto di lavoro:

- a tempo determinato;
- a tempo indeterminato;
- parasubordinato con contratto.

**La domanda deve essere redatta per ogni assegno cui l'istante voglia partecipare.**



**Università degli Studi "G. d'Annunzio"**  
**Chieti - Pescara**  
Area Dirigenziale delle Risorse Umane  
Divisione 13 - Personale Docente  
Settore Reclutamento Personale Docente e Ricercatori

I candidati portatori di handicap, ai sensi della legge 5 febbraio 1992 n. 104, dovranno fare esplicita richiesta, in relazione al proprio handicap, circa l'ausilio necessario per poter sostenere il colloquio.

**Modalità di presentazione della domanda:**

**L'istanza di partecipazione, nonché i titoli posseduti e i documenti richiesti per il concorso, devono essere presentati, a pena di esclusione, per via telematica, utilizzando l'applicazione informatica dedicata alla pagina <https://pica.cineca.it>.**

L'applicazione informatica richiederà necessariamente il possesso di un indirizzo di posta elettronica per poter effettuare l'autoregistrazione al sistema. Il candidato dovrà inserire tutti i dati richiesti per la produzione della domanda ed allegare i documenti in formato elettronico PDF (N.B. ogni singolo file non potrà superare i 50 MB). **La domanda di partecipazione deve essere compilata in tutte le sue parti, secondo quanto indicato nella procedura telematica, ed includere obbligatoriamente copia di un documento d'identità in corso di validità, a pena di esclusione dalla selezione. Non sono ammesse altre forme di invio delle domande o di documentazione utile per la partecipazione alla procedura.** Entro la scadenza di presentazione della domanda il sistema consente il salvataggio in modalità bozza. La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione al concorso è certificata dal sistema informatico mediante ricevuta che verrà automaticamente inviata via e-mail all'indirizzo fornito dal candidato in fase di registrazione. Allo scadere del termine utile per la presentazione, il sistema non permetterà più l'accesso e l'invio del modulo elettronico. Ad ogni domanda verrà attribuito un numero identificativo che, unitamente al codice concorso indicato nell'applicazione informatica, dovrà essere specificato per qualsiasi comunicazione successiva. La procedura di compilazione e invio telematico della domanda dovrà essere completata **entro e non oltre le ore 12:00 a.m. del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'avviso di indizione del presente concorso sull'Albo-on line d'Ateneo.** Qualora il termine di scadenza coincida con un giorno festivo, la scadenza è prorogata al primo giorno feriale utile.

La presentazione della domanda di partecipazione dovrà essere perfezionata e conclusa secondo le seguenti modalità:

Ø **mediante firma digitale**, utilizzando smart card, token USB o firma remota, che consentano al titolare di sottoscrivere documenti generici utilizzando un software di firma su PC oppure un portale web per la Firma Remota resi disponibili dal Certificatore. Chi dispone di una smart card o di un token USB di Firma Digitale potrà verificarne la compatibilità con il sistema di Firma Digitale integrato nel sistema server. In caso di esito positivo il titolare potrà sottoscrivere la domanda direttamente sul server (es. ConFirma);

Ø **chi non dispone di dispositivi di firma digitale compatibili e i Titolari di Firme Digitali Remote** che hanno accesso a un portale per la sottoscrizione di documenti generici, dovranno salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, firmarlo digitalmente in formato CADES: verrà generato un file con estensione.p7m che dovrà essere nuovamente caricato sul sistema. Qualsiasi modifica apportata al file prima dell'apposizione della Firma Digitale impedirà la verifica automatica della corrispondenza fra il contenuto di tale documento e l'originale e ciò comporterà l'esclusione della domanda;



# Università degli Studi "G. d'Annunzio" Chieti - Pescara

Area Dirigenziale delle Risorse Umane  
Divisione 13 - Personale Docente  
Settore Reclutamento Personale Docente e Ricercatori

Ø **in caso di impossibilità di utilizzo di una delle opzioni sopra riportate** il candidato dovrà salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, stamparlo e apporre la firma autografa completa sull'ultima pagina dello stampato. Tale documento completo dovrà essere prodotto in PDF via scansione, e il file così ottenuto dovrà essere caricato sul sistema.

Per segnalazioni di ordine tecnico è possibile contattare il seguente indirizzo e-mail [unich@cineca.it](mailto:unich@cineca.it).

**Le domande pervenute oltre il termine di scadenza non saranno prese in considerazione e si intendono, pertanto, automaticamente respinte. Qualora il termine di scadenza coincida con un giorno festivo, la scadenza è prorogata al primo giorno feriale utile.**

**Alla domanda formulata con la modalità su indicata, il candidato dovrà allegare ai fini della valutazione il proprio curriculum vitae, le pubblicazioni ed i titoli ritenuti utili ai fini della candidatura.**

**La consultazione delle pubblicazioni soggette a diritti di proprietà intellettuale avverrà da parte dei commissari nel rispetto della normativa vigente a tutela dell'attività editoriale e del diritto d'autore.**

## **ART. 4 POSSESSO TITOLI E CURRICULUM PROFESSIONALE.**

Nella domanda dovrà essere autocertificato ai sensi e per gli effetti delle disposizioni vigenti:

- a) possesso del Diploma di laurea conseguita, con l'indicazione delle votazioni riportate nei singoli esami di profitto e nell'esame di laurea;
- b) possesso del titolo di dottore di ricerca, o eventuali titoli equivalenti conseguiti all'estero;
- c) possesso del diploma di specializzazione di Area Medica attinente al settore interessato dall'assegno di ricerca;
- d) possesso di diplomi conseguiti in corsi di perfezionamento post-laurea conseguiti in Italia o all'estero.

Alla domanda dovranno essere altresì **allegati** i seguenti documenti:

- 1) **dettagliato curriculum della propria attività scientifica e professionale nella quale siano indicati l'eventuale svolgimento di attività di ricerca presso soggetti pubblici e privati mediante contratti, borse di studio o incarichi di ricerca svolti sia in Italia che all'estero;**
- 2) **elenco dei titoli presentati sotto forma di autocertificazione o in copia conforme all'originale mod. "B";**
- 3) **elenco delle pubblicazioni allegare e relativa descrizione mod. "C";**
- 4) **autocertificazioni come previste dall'allegato "B" del presente bando;**
- 5) **fotocopia di un documento di identità e del codice fiscale.** [L'allegazione della fotocopia del documento è obbligatoria].

**La predetta documentazione sarà oggetto di caricamento direttamente sulla piattaforma PI-CA in sede di formulazione della candidatura.**

L'Amministrazione è tenuta ad effettuare ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.





**Università degli Studi "G. d'Annunzio"  
Chieti - Pescara**  
Area Dirigenziale delle Risorse Umane  
Divisione 13 - Personale Docente  
Settore Reclutamento Personale Docente e Ricercatori

Nel caso di dichiarazione risultata falsa, il candidato decade dai benefici eventualmente conseguiti sulla base della falsa dichiarazione, fermo restando quando disposto dal codice penale e delle leggi speciali in materia.

**E' onere del candidato allegare le pubblicazioni per la valutazione della Commissione direttamente mediante caricamento nella piattaforma PICA, in difetto le pubblicazioni elencate e non pervenute non saranno valutate dalla suddetta Commissione.**

Si precisa che sono ammesse alla valutazione le pubblicazioni in corso di stampa ed in questo caso solo se sarà allegata la lettera di accettazione dell'Editore.

**Si rammenta che costituisce principio generale in materia concorsuale il fatto che i titoli di cui si chiede la valutazione debbano essere indicati dall'aspirante nella domanda, pertanto, costituisce onere di diligenza minimo a lui richiesto di descrivere i titoli posseduti con un grado di dettaglio tale da consentire la valutazione.**

**In tali ultimi casi la documentazione (titoli in originale, copia autenticata ovvero copia dichiarata conforme all'originale) dovrà essere obbligatoriamente inoltrata insieme alla domanda e agli allegati, con la modalità indicata in piattaforma, quindi mediante caricamento/upload in piattaforma PICA.**

L'Amministrazione si riserva di procedere a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Non è consentito il riferimento a documenti presentati presso questa o altre amministrazioni, o a documenti allegati alla domanda di partecipazione ad altra procedura selettiva.

La compilazione del modello "E" dichiarazione dati anagrafici, fiscali e previdenziali sarà richiesta successivamente solo in caso di attribuzione dell'assegno per la collaborazione ad attività di ricerca (pertanto non è necessario allegarla alla domanda che dovrà essere inviata).

**ART. 5 DIVIETO DI CUMULO, INCOMPATIBILITA'.**

Gli assegni non possono essere cumulati con borse di studio, a qualsiasi titolo conferite, tranne quelle concesse da istituzioni nazionali o straniere, utili a integrare, con soggiorni all'estero, l'attività di ricerca dei titolari degli assegni medesimi. La titolarità dell'assegno non è compatibile con la frequenza a corsi di laurea, laurea specialistica o magistrale, dottorato di ricerca con borsa (a meno che il dottorando non abbia già avuto dal collegio dei docenti l'approvazione per la discussione della tesi dottorale) o a corsi di specializzazione di area medica, in Italia o all'estero, e comporta, per l'intero periodo di durata dell'assegno di ricerca, il collocamento in aspettativa, senza assegni, per il dipendente in servizio presso amministrazioni pubbliche.

Non può essere titolare di assegni di ricerca il personale di ruolo presso le università, le istituzioni e gli enti pubblici di ricerca e sperimentazione, l'Agenzia nazionale per le nuove tecnologie, l'energia e lo sviluppo economico sostenibile (ENEA) e l'Agenzia spaziale italiana (ASI), nonché le istituzioni il cui diploma di perfezionamento scientifico, è stato riconosciuto equipollente al titolo di dottore di ricerca ai sensi dell'articolo 74, quarto comma, del decreto del Presidente della Repubblica 11 luglio 1980, n. 382.



# Università degli Studi "G. d'Annunzio" Chieti - Pescara

Area Dirigenziale delle Risorse Umane  
Divisione 13 - Personale Docente  
Settore Reclutamento Personale Docente e Ricercatori

Il titolare di assegno di ricerca può svolgere eccezionalmente una limitata attività di lavoro autonomo, previa autorizzazione del Consiglio della struttura presso la quale è svolta l'attività di ricerca, sentito il responsabile scientifico che ne attesti la compatibilità con il progetto di ricerca e l'inesistenza di conflitto di interessi. L'autorizzazione deve essere trasmessa ai competenti uffici dell'Amministrazione centrale.

L'assegnista di ricerca non può essere titolare di insegnamenti universitari presso l'Ateneo o altre Università pubbliche o private. Può essergli affidata una limitata attività didattica, sussidiaria o integrativa, nelle tematiche connesse all'assegno di ricerca, senza oneri a carico del bilancio di Ateneo, entro il limite complessivo di 40 ore per anno contrattuale di riferimento dell'assegno. Tale attività svolta sarà certificata dal Direttore della struttura interessata. L'attività di docenza svolta dall'assegnista non può essere computata nell'impegno orario svolto dal docente che rimane titolare del modulo di insegnamento.

L'attività didattica sussidiaria o integrativa svolta, nei limiti indicati, presso i Master e seminari di Ateneo non può comportare oneri a carico del bilancio di Ateneo e il relativo compenso deve gravare esclusivamente su eventuale finanziamento esterno e non sugli introiti derivanti dalle iscrizioni.

L'attività didattica sussidiaria o integrativa può essere altresì svolta, nei limiti indicati, al di fuori dell'Ateneo, e/o presso strutture pubbliche o private.

Durante tutto il periodo in cui presta la sua attività di ricerca, presso l'Ateneo il titolare di assegno è coperto da assicurazione relativa ad eventuali infortuni derivanti dall'attività svolta.

## **ART. 6 COMMISSIONE ESAMINATRICE**

Con Decreto del Rettore, su proposta di ciascuna struttura presso cui si svolgerà l'attività del conferitario degli assegni, sarà nominata apposita commissione esaminatrice.

La commissione esaminatrice sarà costituita da tre docenti, dei quali almeno due, devono essere professori di ruolo nell'ambito del settore concorsuale interessato ed almeno uno dell'SSD del progetto di ricerca. La Commissione, qualora il Dipartimento o la struttura interessata lo ritenga opportuno, potrà essere integrata da un ulteriore membro non appartenente ai ruoli universitari, esperto nell'ambito scientifico dell'attività di ricerca prevista dagli assegni.

Al termine dei propri lavori, la commissione redigerà apposito verbale contenente i criteri di valutazione, il punteggio complessivo attribuito a ciascun candidato e la graduatoria finale di merito.

## **ART. 7 SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE E CRITERI DI VALUTAZIONE.**

La selezione è diretta ad esaminare in modo comparativo le candidature proposte per il conferimento dell'assegno di ricerca, sulla base della valutazione della produzione scientifica, del curriculum vitae e studiorum e di un colloquio individuale.

La Commissione esaminatrice nella propria valutazione dovrà tenere conto:

A) dei titoli e pubblicazioni scientifiche, compresi: il dottorato di ricerca o titolo equipollente conseguito all'estero, del diploma di specializzazione di area medica, degli attestati di frequenza a corsi di perfezionamento post laurea conseguiti in Italia o all'estero, nonché dello svolgimento di una documentata attività di ricerca presso soggetti pubblici e privati, a mezzo di contratti, borse di studio o incarichi, sia in Italia che all'estero (**per la predetta valutazione la Commissione avrà a disposizione 60 punti su 100 max**).

**In applicazione delle disposizioni di cui al Regolamento di Ateneo, al titolo di dottore di ricerca nel settore disciplinare inerente al programma di ricerca previsto dall'assegno o al diploma di Specializzazione di Area Medica, sono riservati 20 punti.**



**Università degli Studi "G. d'Annunzio"**  
**Chieti - Pescara**  
Area Dirigenziale delle Risorse Umane  
Divisione 13 - Personale Docente  
Settore Reclutamento Personale Docente e Ricercatori

La Commissione procede alla valutazione comparativa delle pubblicazioni presentate sulla base dei seguenti criteri:

- a) Originalità, innovatività, rigore metodologico e rilevanza di ciascuna pubblicazione scientifica;
- b) Congruenza di ciascuna pubblicazione con il settore concorsuale per il quale è bandita la procedura e con l'eventuale profilo, definito esclusivamente tramite indicazione di uno o più settori scientifico-disciplinari, ovvero con tematiche interdisciplinari ad essi correlate;
- c) Rilevanza scientifica della collocazione editoriale di ciascuna pubblicazione e sua diffusione all'interno della comunità scientifica;
- d) Determinazione analitica, anche sulla base di criteri riconosciuti nella comunità scientifica internazionale di riferimento, dell'apporto individuale del candidato nel caso di partecipazione del medesimo a lavori in collaborazione.

Nell'ambito dei settori concorsuali in cui ne è consolidato l'uso a livello internazionale la Commissione, nel valutare le pubblicazioni presentate, si avvale anche dei seguenti indicatori, riferiti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande:

- a) Numero totale delle citazioni;
- b) Numero medio di citazioni per pubblicazione;
- c) "impact factor" totale;
- d) "impact factor" medio per pubblicazione;
- e) Combinazioni dei precedenti parametri atte a valorizzare l'impatto della produzione scientifica del candidato (indice di Hirsch o simili).

Per i settori non bibliometrici la Commissione potrà tenere in considerazione la circostanza che la pubblicazione a) rientri nell'elenco delle riviste di carattere scientifico;  
b) rientri nell'elenco delle riviste scientifiche definite "di classe A".

**B) degli esiti del colloquio (per la predetta valutazione la Commissione avrà a disposizione 40 punti su 100 max).**

Nel corso del colloquio potranno essere poste al candidato domande relative all'argomento oggetto dell'assegno di ricerca come indicato dal titolo del medesimo. Il colloquio deve mirare ad una valutazione condotta secondo criteri aperti, efficaci, trasparenti, equiparabili a livello internazionali.

La Commissione esaminatrice procederà prima alla valutazione dei titoli e del curriculum dei candidati con l'attribuzione del relativo punteggio, provvederà poi a quella delle pubblicazioni scientifiche con l'attribuzione del relativo punteggio. **Potranno essere ammessi a sostenere il colloquio**

**orale i soli candidati che abbiano ottenuto nelle predette valutazioni un punteggio pari o superiore a 20 punti su 100.**

- **IMPORTANTE:** Ai candidati, che abbiano superato la predetta valutazione (riportando un punteggio pari e superiore a 20/100) sarà data tempestiva comunicazione, mediante pubblicazione nella pagina dedicata agli Assegni di Ricerca (<https://www.unich.it/ateneo/concorsi-e-gare/assegni-di-ricerca>) del verbale n. 2 (Valutazione dei Titoli e Pubblicazioni).



**Università degli Studi "G. d'Annunzio"  
Chieti - Pescara**  
Area Dirigenziale delle Risorse Umane  
Divisione 13 - Personale Docente  
Settore Reclutamento Personale Docente e Ricercatori

- **IMPORTANTE: La predetta pubblicazione costituisce notifica a tutti gli effetti agli interessati i quali non riceveranno alcuna altra comunicazione dall'Amministrazione universitaria.**

**Nessuna comunicazione verrà, inoltre, inviata a coloro che non hanno superato la predetta selezione iniziale.** Di quanto sopra verrà dato atto nel decreto di approvazione degli atti e di nomina vincitore.

- **IMPORTANTE: CANDIDATI SONO INVITATI a controllare periodicamente la sezione del sito <https://www.unich.it/ateneo/concorsi-e-gare/assegni-di-ricerca> nella quale è pubblicato il bando di concorso e nella quale saranno pubblicati anche tutti gli atti successivi. Qualora la data indicata dalla Commissione per l'espletamento del colloquio abbia a subire delle modifiche la nuova data sarà pubblicata nella sezione indicata <https://www.unich.it/ateneo/concorsi-e-gare/assegni-di-ricerca> mediante avviso, non faranno seguito comunque ulteriori comunicazione ai candidati. Detta pubblicazione avverrà almeno 20 gg prima della data indicata per il colloquio.**

Il posizionamento in graduatoria sarà basato sul punteggio complessivo conseguito da ciascun candidato nella valutazione dei titoli scientifici, del curriculum, delle pubblicazioni e del colloquio individuale.

La procedura concorsuale si conclude con la nomina del vincitore e con la formazione di una graduatoria di idonei valida fino a un massimo di un anno, il cui utilizzo è vincolato alle specifiche esigenze indicate nel bando.

**ART. 8 - MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLE RIUNIONI DELLA COMMISSIONE IN MODALITA' TELEMATICA.**

In applicazione del D.R. n. 953 prot. n. 43861 del 16/06/2022 con cui è stato emanato il "Regolamento per lo svolgimento telematico delle sedute collegiali e selettive di reclutamento del Personale" le sedute della Commissione si svolgeranno in modalità telematica.

I membri delle commissioni giudicatrici partecipano alla seduta utilizzando, di norma, i propri dispositivi telematici, secondo le modalità previste nel predetto Regolamento.

**ART. 9 - MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEL COLLOQUIO ORALE**

Anche il colloquio orale avrà luogo con la modalità telematica da espletarsi mediante l'utilizzo della piattaforma Microsoft Teams stanti le pattuizioni in essere circa la condivisione dei dati.

In tal senso nella compilazione della domanda il candidato dovrà **comunicare il proprio indirizzo skype** al fine di essere contattato nella call pubblica per l'espletamento del colloquio. Sarà cura della Commissione organizzare la riunione su teams inoltrando all'indirizzo e-mail del candidato il link per la connessione.

**E' richiesto, inoltre, l'invio contestualmente alla domanda, dell'allegato mod. G "Dichiarazione accettazione modalità telematica" debitamente firmato.**

Il colloquio dovrà svolgersi nel rispetto dei seguenti principi:

- a) collegamento simultaneo tra i partecipanti;
- b) sicurezza dei dati e delle informazioni scambiate durante la seduta;



**Università degli Studi “G. d’Annunzio”  
Chieti - Pescara**  
Area Dirigenziale delle Risorse Umane  
Divisione 13 - Personale Docente  
Settore Reclutamento Personale Docente e Ricercatori

- c) pubblicità delle prove;
- d) garanzia di certa identificazione dei candidati.

L'utilizzo di strumenti di connessione audio-video deve in ogni caso consentire:

- a) la visualizzazione del candidato durante l'intera prova;
- b) la corretta identificazione del candidato attraverso un documento di riconoscimento in corso di validità;
- c) lo svolgimento della seduta in forma pubblica, garantita dalla possibilità di collegamento in contemporanea per l'intera durata della stessa da parte di tutti i candidati e da parte dei soggetti terzi che ne facciano richiesta all'Amministrazione.

Al pari dei membri delle commissioni giudicatrici i candidati partecipano alla seduta relativa ai colloqui utilizzando i propri dispositivi telematici.

L'Università d'Annunzio è esclusa da ogni responsabilità in caso di problemi tecnici di qualunque natura non imputabili alla medesima, che non consentano il corretto avvio o lo svolgimento della prova.

Il colloquio in modalità telematica sarà preceduto dalle seguenti attività preliminari:

- a) il candidato deve accettare formalmente la modalità telematica impegnandosi a non utilizzare strumenti di ausilio e a garantire l'assenza di persone a supporto durante lo svolgimento della prova;
- b) il candidato deve attestare di essere consapevole che l'Università Gabriele d'Annunzio è esclusa da ogni responsabilità in caso di problemi tecnici di qualunque natura non imputabili alla medesima, che non consentano il corretto avvio o lo svolgimento della prova.
- c) il collegamento telematico tra i membri della commissione e tutti i candidati deve necessariamente avvenire nella data e nell'orario prestabilito dalla commissione di concorso, come risultante da calendario pubblicato sul sito di Ateneo;
- d) Il collegamento deve essere audio e video;
- e) la seduta è condotta dal Presidente della commissione che deve verificare tempestivamente il funzionamento della connessione audio-video con i candidati e con gli altri membri della commissione. A tal fine, è richiesto ai candidati di avviare la connessione almeno 20 minuti prima dell'inizio della seduta telematica;

Si precisa che sarà facoltà della Commissione, mediante comunicazione del Presidente – una volta contattati i candidati tramite l'indirizzo skype comunicato – invitare tutti i candidati ed eventuali altri presenti alla call ad entrare nella piattaforma Microsoft Teams tramite il link di collegamento all'uopo creato dalla Commissione stessa.

Nel caso in cui uno dei membri della commissione o uno dei candidati al momento della discussione o della prova, per motivi tecnici, non sia in grado di partecipare o di continuare la partecipazione, la seduta è sospesa e deve essere ripresa non appena possibile, secondo le disposizioni adottate dal Presidente.

In ogni caso dovrà essere assicurata l'identificazione del candidato e la pubblicità della prova.

Al fine di sostenere il colloquio nella modalità telematica i candidati dovranno, nella domanda di partecipazione, fornire il proprio contatto Skype garantendo che la postazione da cui sosterranno



# Università degli Studi "G. d'Annunzio" Chieti - Pescara

Area Dirigenziale delle Risorse Umane  
Divisione 13 - Personale Docente  
Settore Reclutamento Personale Docente e Ricercatori

il colloquio sia dotata sia di webcam - indispensabile per il riconoscimento del candidato - sia di microfono e cuffie/casse audio. All'inizio del colloquio telematico i candidati dovranno esibire alla Commissione il documento identificativo e copia della domanda presentata.

Si precisa che il candidato dovrà risultare reperibile al contatto Skype previamente indicato in domanda, nel giorno e orario indicati per il colloquio.

L'omessa o errata comunicazione del contatto personale Skype saranno considerati rinuncia alla partecipazione al colloquio e, dunque, alla selezione.

In caso di mancata risposta e/o l'irreperibilità del candidato nel giorno o nell'orario stabilito la Commissione immediatamente tenterà di contattare il candidato sia via mail sia chiamandolo al numero di cellulare per invitarlo a rispondere alla chiamata Skype e, dunque, sostenere il colloquio. Anche l'omessa risposta sarà considerata rinuncia alla partecipazione al colloquio e, dunque, alla selezione.

La connessione deve rimanere attiva per l'intera durata della prova. In caso di interruzione della connessione trova applicazione quanto previsto in precedenza.

Anche la mancata esibizione del documento identificativo già inviato in allegato alla domanda o della copia della domanda medesima, saranno considerati rinuncia alla partecipazione al colloquio e, dunque, alla selezione.

Spetterà al candidato fornir prova delle cause e/o anomalie e/o criticità tecniche non imputabili a colpa o inerzia del candidato che gli hanno impedito di partecipare al colloquio. In tal caso il candidato, nell'immediatezza, dovrà darne notizia alla Commissione via mail.

Il colloquio si svolgerà con le seguenti modalità:

a) successivamente all'attivazione del collegamento e all'espletamento delle attività preliminari su indicate, il Presidente della commissione verifica l'elenco degli ammessi alla prova e provvede alla loro identificazione;

b) l'ordine di discussione viene individuato tramite sorteggio e il Presidente della commissione invita il primo candidato a prepararsi;

c) la commissione procede all'espletamento delle prove con il primo candidato e, successivamente, con ciascuno degli altri candidati;

d) dopo l'espletamento delle prove il Presidente della commissione chiude la seduta con i candidati e il relativo collegamento telematico;

e) la commissione prosegue la seduta senza la presenza dei candidati e procede alla valutazione di ciascun candidato attribuendo il punteggio in relazione ai criteri stabiliti nella riunione preliminare;

f) il segretario della commissione, ovvero il Presidente della commissione, redige il verbale che viene letto collegialmente dai membri della commissione ed è sottoscritto da tutti i commissari. I commissari che non dispongono di dispositivi di firma digitale rilasciano le proprie dichiarazioni di concordanza che sono allegate al verbale e conservate a cura del segretario, ovvero del Presidente della commissione. Il verbale è trasmesso all'ufficio preposto dell'Amministrazione a chiusura della procedura concorsuale unitamente agli eventuali verbali relativi alle altre sedute

## **ART. 10 - MODALITA' RELATIVA ALLA PRESA DI SERVIZIO**

L'assunzione del vincitore avrà luogo mediante l'effettiva presenza fisica.

Sarà cura dello stesso prendere accordi con il Tutor Scientifico del progetto per la migliore organizzazione delle attività di ricerca pur nel rispetto delle disposizioni in materia di sicurezza ed incolumità pubblica.



**Università degli Studi "G. d'Annunzio"**  
**Chieti - Pescara**  
Area Dirigenziale delle Risorse Umane  
Divisione 13 - Personale Docente  
Settore Reclutamento Personale Docente e Ricercatori

Ugualmente il vincitore avrà cura a seguito della presa di servizio prendere contatti con il Direttore del Dipartimento presso il quale saranno svolte le attività di ricerca.

**ART. 11 - DISPOSIZIONE GENERALE**

Si invitano gli interessati a voler controllare periodicamente la sezione del sito <https://www.unich.it/ateneo/concorsi-e-gare/assegni-di-ricerca> nella quale è pubblicato il presente bando di concorso.

**ART. 12 - CONFERIMENTO DELL'ASSEGNO DI RICERCA.**

Con il vincitore di ciascuna procedura verrà stipulato contratto per lo svolgimento delle attività di ricerca che sarà sottoscritto dal Rettore dell'Università di Chieti-Pescara e dal Tutor.

Con stipula del contratto l'assegnista assume i diritti e doveri previsti dall'art 10 del Regolamento e l'Ateneo assume nei confronti dell'assegnista gli impegni previsti dall'art. 11.

L'assegnatario dovrà esprimere la propria accettazione entro (10) dieci giorni dal ricevimento della comunicazione e verrà invitato a sottoscrivere il relativo contratto presso il competente Ufficio dell'Amministrazione Centrale – Area del Personale.

In caso di mancata accettazione, l'assegno di ricerca potrà essere conferito al candidato immediatamente successivo nella graduatoria. Qualora non fosse possibile conferire l'assegno di ricerca, lo stesso potrà essere ribandito per una sola volta entro un termine che consenta l'eventuale nuovo conferimento all'assegno di ricerca prima dello scadere dell'anno finanziario.

Il vincitore sarà invitato ad autocertificare i seguenti stati, fatti e qualità personali:

- 1) la data e il luogo di nascita;
- 2) il godimento dei diritti politici;
- 3) di non aver riportato condanne penali; in caso contrario i vincitori dovranno autocertificare le condanne riportate, la data di sentenza dell'autorità giudiziaria che l'ha emessa (anche se è stata concessa amnistia, perdono giudiziale, condono, indulto, non menzione ecc., e anche se nulla risulta sul casellario giudiziale. I procedimenti penali devono essere indicati qualsiasi sia la natura degli stessi). I cittadini stranieri devono autocertificare, altresì, di non aver riportato condanne penali nello Stato in cui sono cittadini ed in quello italiano;
- 4) il possesso ed il numero di codice fiscale, della partita IVA e di qualsiasi dato presente nell'archivio dell'anagrafe tributaria inerente allo stesso;
- 5) di non godere di borse di studio a qualsiasi titolo conferite e di non essere dipendenti di ruolo degli Enti indicati al primo comma dell'art. 5 del presente bando.
- 6) di non essere dipendente di Amministrazione Pubblica con contratto di lavoro a tempo indeterminato, determinato o parasubordinato con contratto;
- 7) ovvero di essere dipendente di Amministrazione Pubblica con contratto di lavoro a tempo indeterminato, determinato e di aver ottenuto il provvedimento di aspettativa dal servizio presso la Pubblica Amministrazione che si allega.

Qualora il vincitore sia affetto da imperfezioni fisiche, il certificato deve farne menzione, indicando se tali imperfezioni, possano menomare l'attitudine alla collaborazione ad attività di ricerca. Tale certificazione deve essere in data non anteriore a sei mesi rispetto alla data di effettivo inizio dell'attività di collaborazione.

Gli stati, fatti e qualità personali autocertificati dal vincitore della presente procedura concorsuale saranno soggetti, da parte dell'Università degli Studi <<G. D'Annunzio>> di Chieti-Pescara, a idonei controlli, circa la veridicità degli stessi.

I dati personali trasmessi dai candidati con le domande di partecipazione alla procedura concorsuale, ai sensi del Regolamento UE 2016/679, saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura e degli eventuali procedimenti di attribuzione dell'assegno in questione.



# Università degli Studi "G. d'Annunzio" Chieti - Pescara

Area Dirigenziale delle Risorse Umane  
Divisione 13 - Personale Docente  
Settore Reclutamento Personale Docente e Ricercatori

I regolamenti d'ateneo ed in particolare quello relativo alla disciplina del conferimento degli assegni di ricerca, il Codice Etico d'Ateneo ed il Codice di Comportamento d'Ateneo, sono disponibili al seguente indirizzo: <http://www.unich.it/ateneo/organizzazione/normativa-di-ateneo>.

Decadono dal diritto all'assegno per la collaborazione ad attività di ricerca coloro che, entro il termine fissato dall'Amministrazione, non dichiarino di accettarlo o non diano inizio all'attività di ricerca nel termine stabilito. Il contratto è risolto senza necessità di preavviso in caso di annullamento della procedura di selezione.

Ai fini della determinazione della data di presa di servizio, possono essere giustificati soltanto eventuali ritardi dovuti a gravi motivi di salute o a casi di forza maggiore debitamente comprovati e documentati.

Eventuali differimenti della data d'inizio dell'attività di ricerca o eventuali interruzioni della medesima, verranno consentiti solo ove il vincitore o titolare dell'assegno, dimostri di trovarsi nelle condizioni previste per le lavoratrici madri (D. Lgs. n. 151 del 26/3/2001).

Nei confronti del titolare di assegno che, dopo aver iniziato l'attività di ricerca, non la prosegua senza giustificato motivo, regolarmente ed ininterrottamente, per l'intera durata dell'assegno, o che si renda responsabile di gravi e ripetute mancanze, è avviata la procedura prescritta per dichiarare la risoluzione del rapporto.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, valgono, le disposizioni previste dalla normativa citata nel preambolo della presente procedura concorsuale nonché, in quanto applicabili, le norme del codice civile.

**ART. 13 TRATTAMENTO FISCALE, PREVIDENZIALE ED ASSICURATIVO.** All'assegno di cui al presente bando si applicano, in materia fiscale, le disposizioni di cui all'art. 4 della legge 13 agosto 1984, nr. 476 e successive modificazioni ed integrazioni, nonché, in materia previdenziale, quelle di cui all'art. 2, commi 26 e seguenti, della legge 8 agosto 1995, nr. 335 e successive modificazioni e integrazioni.

In materia di astensione obbligatoria per maternità, valgono le disposizioni di cui al Decreto del Ministro del Lavoro e della Previdenza Sociale del 12/07/2007, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 247 del 23/10/2007.

Nel periodo di astensione obbligatoria per maternità, l'indennità corrisposta dall'INPS, ai sensi dell'art. 5 del citato decreto n. 247, è integrata con fondi a carico del bilancio del Dipartimento o della struttura interessata, fino alla concorrenza dell'intero importo dell'assegno, ovvero a valere sul contributo MIUR specificatamente erogato a tal fine ex art. 29 L. 240/2010.

In materia di congedo per malattia, si applica l'art. 1 comma 788 della L. 27 dicembre 2006 n. 296, e successive modificazioni.

L'Università provvede alla stipula di idonea polizza assicurativa per infortuni e per responsabilità civile verso terzi in favore dei titolari degli assegni, al fine di garantire la copertura dei rischi derivanti dallo svolgimento dell'attività di ricerca oggetto dell'assegno. L'importo dei relativi premi annuali viene detratto dall'ammontare dell'assegno spettante a ciascun titolare.

**ART. 14 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI** Il trattamento dei dati personali avviene in conformità alle disposizioni di cui al D. Lgs. 196/2003 come adeguato al Regolamento UE 2016/679 ai sensi del D. Lgs. 101/2018.

I dati personali trasmessi dai candidati con le domande di partecipazione sono trattati, esclusivamente per le finalità di gestione del presente bando e delle procedure ad esso correlate anche in caso di contenzioso.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della partecipazione alla selezione.

In ragione di quanto sopra, il candidato è invitato a prendere visione dell'allegato relativo all'informativa sul trattamento dei dati personali che, allegato al presente bando, ne costituisce parte integrante (All. F).





**Università degli Studi "G. d'Annunzio"  
Chieti - Pescara**  
Area Dirigenziale delle Risorse Umane  
Divisione 13 - Personale Docente  
Settore Reclutamento Personale Docente e Ricercatori

**ART. 15 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO** Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della L. 7/8/1990 n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente bando è la Dott.ssa Donatella DI FELICE – Divisione 13 – Personale Docente – Settore Reclutamento Personale Docente e Ricercatori – Via dei Vestini n. 31 – 66100 Chieti Scalo (CH) tel. 0871/3556760/6080/6058/6057 e-mail [assegnidiricerca@unich.it](mailto:assegnidiricerca@unich.it).

Il Settore indicato attività Assegni di Ricerca, è aperto al pubblico nei seguenti orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00.

**IL RETTORE**  
(Prof. Sergio CAPUTI)

*"Documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi del testo unico D.P.R. 28/12/2000 n. 445,  
del D.Lgs. 07/03/2005 n. 82 e norme collegate,  
il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa"*

**ALLEGATI:**

- scheda n. 1 (declaratoria assegni);
- Mod. A fac simile domanda;
- Mod. B dichiarazione di atto notorio e dichiarazione sostitutiva di certificazione;
- Mod. C elenco pubblicazioni descritte;
- Mod. D Dichiarazione esami sostenuti;
- Mod. E dichiarazione dati anagrafici, fiscali e previdenziali;
- Mod. F informativa dati personali;
- Mod. G Dichiarazione accettazione modalità telematica;
- Mod. H (CV formato Europeo.)

[ADRU/VA/DIV.13/VA/SRPDR/DDF](#)

Area Dirigenziale Risorse Umane- Divisione 13 - Personale Docente  
Settore Reclutamento Personale Docente e Ricercatori  
**Dott.ssa Donatella DI FELICE**  
**Attività: Assegni di ricerca**  
Via dei Vestini n.31 - 66100 CHIETI – Italia  
Tel. +39 0871 355-6760/6080/6058/6057  
E-mail: [assegnidiricerca@unich.it](mailto:assegnidiricerca@unich.it)  
PEC: [ateneo@pec.unich.it](mailto:ateneo@pec.unich.it) - Sito WEB: [www.unich.it](http://www.unich.it)

## ALLEGATO n. 1

Delibera Autorizzatoria Senato del 13/09/2022

Delibera Autorizzatoria Consiglio D'Amministrazione del 27/09/2022

N.1

<b>AREA</b>	02 - SCIENZE FISICHE
<b>S.C.</b>	02/D1 - FISICA APPLICATA, DIDATTICA E STORIA DELLA FISICA
<b>SSD</b>	FIS/07 – FISICA APPLICATA (A BENI CULTURALI, AMBIENTALI, BIOLOGIA E MEDICINA)
<b>Titolo del Progetto italiano</b>	Metodi e modelli computazionali per lo studio della connettività funzionale nella meditazione mindfulness
<b>Titolo Progetto inglese</b>	Computational methods and models for the study of functional connectivity in mindfulness meditation
<b>Descrizione dell'assegno in Italiano</b>	L'attività di ricerca mira ad acquisire dati di magnetoencefalografia in praticanti di meditazione mindfulness ed analizzare questi dati unitamente a dati di risonanza magnetica per identificare reti cerebrali coinvolte in stati meditativi. L'attività prevede anche l'utilizzo di modelli computazionali per la meditazione.
<b>Descrizione dell'assegno in Inglese</b>	The research activity aims to record magnetoencephalographic data in mindfulness meditation practitioners and analyze these data together with MRI data to identify brain networks involved in meditative states. The activity also involves the use of computational models for meditation.
<b>Struttura di svolgimento dell'attività di ricerca</b>	<b>DIPARTIMENTO DI NEUROSCIENZE, IMAGING E SCIENZE CLINICHE</b> <b>Responsabile Scientifico Prof.ssa Laura MARZETTI</b>
<b>Importo annuo rinnovabile</b>	€. 25.000,00 Annuale rinnovabile
<b>CUP Progetto</b>	D55F21002500007
<b>Requisiti di partecipazione</b>	Ingegneria Biomedica LM 21, Ingegneria Elettronica LM 29, Fisica LM 17, Matematica LM 40, Psicologia LM 51, Neuroscienze Cognitive LM 55 e affini
<b>Requisiti curriculari aggiuntivi rispetto alla laurea di II livello art. 2 del bando</b>	Dottorato di ricerca in Neuroscienze, Computer science, Fisica, Matematica, Ingegneria Biomedica o affini.  Curriculum formativo, scientifico e professionale adeguato allo svolgimento dello specifico programma di studio e ricerca oggetto dell'assegno.
<b>Risultati attesi</b>	Acquisizione di dati di magnetoencefalografia su volontari praticanti meditazione mindfulness. Analisi di questi dati e stesura di un manoscritto relativo ai risultati ottenuti.

N.2

<b>AREA</b>	06 – PATOLOGIA E DIAGNOSTICA DI LABORATORIO
<b>S.C.</b>	06/A3 – MICROBIOLOGIA E MICROBIOLOGIA CLINICA
<b>SSD</b>	MED 07 MICROBIOLOGIA E MICROBIOLOGIA CLINICA
<b>Titolo del Progetto in italiano</b>	“Analisi clinica, microbiologica e strumentale dei paradenti individuali, realizzati con la metodica Cad-Cam”
<b>Titolo Progetto in inglese</b>	“Clinical, microbiological and instrumental analysis of custom-made mouthguards, devised with the Cad-Cam method”.
<b>Descrizione dell’assegno in Italiano</b>	Il progetto avrà come obiettivo la realizzazione di paradenti individuali, necessari per la salute orale degli atleti, con nuova metodica Cad-Cam. Per una corretta realizzazione, il manufatto dovrà essere sottoposto ad un monitoraggio clinico, microbiologico e strumentale. In modo particolare oggetto del progetto di ricerca sarà quello di eseguire una valutazione clinica dell’adattamento dei paradenti nel cavo orale degli atleti; una valutazione strumentale degli atleti che indosseranno i paradenti, mediante l’utilizzo di pedane stabilometriche ed elettromiografia; una valutazione microbiologica delle superfici dei paradenti pre e post utilizzo, e loro influenza sui fattori microbiologici ed immunologici del cavo orale.
<b>Descrizione dell’assegno in Inglese</b>	The aim of the project will be to create custom-made mouthguards, indispensable for the oral health of athletes, with a new Cad-Cam method. For a correct realization, the device must be subjected to clinical, microbiological and instrumental monitoring. In particular, the object of the research project will be to perform a clinical evaluation of the fit of the mouthguards in the oral cavity of athletes; an instrumental evaluation of the athletes who will wear mouthguards, through the use of stabilometric platforms and electromyography; a microbiological evaluation of the surfaces of the mouthguards before and after use, and their influence on the microbiological and immunological factors of the oral cavity.
<b>Struttura di svolgimento dell’attività di ricerca</b>	<b>DIPARTIMENTO DI SCIENZE MEDICHE ORALI E BIOTECNOLOGICHE</b>  <b>Responsabile Scientifico Prof.ssa Simonetta D’ERCOLE</b>
<b>Importo annuo rinnovabile</b>	€. 24,000,00 Annuale rinnovabile
<b>CUP Progetto</b>	D53C22001980001
<b>Requisiti di partecipazione</b>	Laurea in Odontoiatria e Protesi Dentaria
<b>Requisiti curriculari aggiuntivi rispetto alla laurea di II livello art. 2 del bando</b>	Pubblicazioni attinenti al titolo del progetto.
<b>Risultati attesi</b>	Con il progetto di ricerca ci si prefigge di migliorare le competenze dell’assegnista di ricerca come odontoiatria sportivo, creando un manufatto personalizzato con la nuova metodica Cad-Cam. Con l’utilizzo del sistema digitale, si potranno ridurre i tempi di realizzazione dei paradenti, sia alla poltrona che in laboratorio, le problematiche delle distanze fisiche tra gli operatori del settore, e i costi. Il nuovo paradenti dovrà essere confortevole all’uso, atossico, proteggere dagli urti, non creare danni all’ecosistema orale.

## N.3

<b>AREA</b>	14 Scienze politiche e sociali
<b>S.C.</b>	14/C1 Sociologia generale, giuridica e politica
<b>SSD</b>	SPS/12 – Sociologia giuridica, della devianza e mutamento sociale
<b>Titolo del Progetto in italiano</b>	Analisi critica della cultura giuridica e delle fonti documentali riferibili alla normativa di contrasto alla violenza di genere
<b>Titolo Progetto in inglese</b>	Critical analysis of legal culture and documentary sources related to the law against gender-based violence
<b>Descrizione dell'assegno in Italiano</b>	Le attività di ricerca saranno finalizzate, secondo un ingaggio ricostruttivo di taglio sociologico-giuridico e storico-sociale, all'individuazione, alla raccolta, alla disamina critica e alla classificazione della letteratura scientifica di riferimento, delle fonti documentali, della pubblicistica nazionale più rilevante.
<b>Descrizione dell'assegno in Inglese</b>	The research activities will be aimed, according to a reconstructive commitment of a sociological-legal and historical-social nature, to the identification, collection, critical examination and classification of the pertinent scientific literature, documentary sources, and the most important national publications.
<b>Struttura di svolgimento dell'attività di ricerca</b>	<b>DIPARTIMENTO DI SCIENZE GIURIDICHE E SOCIALI</b> <b>Responsabile Scientifico Prof. Fedele CUCULO</b>
<b>Importo annuo rinnovabile</b>	€ 24.500,00 Annuale rinnovabile
<b>CUP Progetto</b>	D23C22000210006
<b>Requisiti di partecipazione</b>	Laurea vecchio ordinamento in Giurisprudenza, Sociologia o Storia; ovvero Laurea magistrale in Scienze Giuridiche, Sociologia e Ricerca Sociale o Scienze Storiche.
<b>Requisiti curriculari aggiuntivi rispetto alla laurea di II livello art. 2 del bando</b>	Dottorato di ricerca conseguito in uno dei seguenti settori scientifico-disciplinari: SPS/12 – M-STO/04. In particolare, la Commissione giudicatrice avrà cura di riconoscere specifico rilievo, anche mediante la motivata attribuzione di punteggi aggiuntivi predeterminati, ai titoli dei/le candidati/e qualificati dal riferimento agli studi di genere.
<b>Risultati attesi</b>	Lo svolgimento dell'attività di ricerca consentirà all'assegnista lo svolgimento di analisi degli istituti normativi contro la violenza sulle donne e di riconoscere la qualità delle sopravvivenze di stereotipi di genere e gli spazi di agibilità sociale e normativa del loro superamento.

N.4

<b>AREA</b>	05 Scienze Biologiche
<b>S.C.</b>	05/E1 Biochimica generale e biochimica clinica
<b>SSD</b>	BIO/10 Biochimica
<b>Titolo del Progetto italiano</b>	Studio dell'attività anti-oncogenica di anticorpi monoclonali coniugati a derivati dei maitansinoidi
<b>Titolo del Progetto inglese</b>	Analysis of antitumoral activity of maytansine derivatives conjugated to monoclonal therapeutic antibodies.
<b>Descrizione dell'assegno in Italiano</b>	Il progetto si propone di raggiungere i seguenti obiettivi:  -sviluppo e caratterizzazione di immunoconiugati ad uso oncologico diretti contro la proteina Gal-3BP umana;  -analisi dell'attività terapeutica degli immunoconiugati in modelli preclinici.
<b>Descrizione dell'assegno in Inglese</b>	The project aims to achieve the following objectives:  -development and characterization of therapeutic immunoconjugates against human Gal-3BP;  -study of immunoconjugates therapeutic activity in preclinical models.
<b>Struttura di svolgimento dell'attività di ricerca</b>	<b>CENTRO STUDI E TECNOLOGIE AVANZATE CAST</b>  <b>Responsabile Scientifico Prof. Gianluca SALA</b>
<b>Importo annuo rinnovabile</b>	€. 28.000,00 Annuale rinnovabile  Fondi AIRC a disposizione del Tutor/Responsabile Scientifico
<b>CUP Progetto</b>	D75F21003180007  AIRC_GLS-2023
<b>Requisiti di partecipazione</b>	Laurea Magistrale in Biologia e applicazioni Biomediche, Laurea Magistrale in Biotecnologie, Scienze Biologiche, o equivalenti.
<b>Requisiti curriculari aggiuntivi rispetto alla laurea di II livello art. 2 del bando</b>	Dottorato di Ricerca attinente alla linea di ricerca.  Pubblicazioni in riviste del settore di ricerca attinenti al progetto.
<b>Risultati attesi</b>	Definizione delle potenzialità antitumorali di immunoconiugati diretti contro la proteina Gal-3BP umana.

**ALLEGATO 'A' FAC-SIMILE DI DOMANDA**

**AL MAGNIFICO RETTORE  
DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI  
DI CHIETI – PESCARA  
Via dei Vestini n. 31  
66100 CHIETI**

Il / la sottoscritto / a :

COGNOME \_\_\_\_\_  
(per le donne indicare esclusivamente il cognome da nubile)

NOME \_\_\_\_\_

CODICE FISCALE \_\_\_\_\_

NATO/A A \_\_\_\_\_ PROV. (sigla) \_\_\_\_\_

o Stato Estero di nascita \_\_\_\_\_ IL \_\_\_\_\_ SESSO \_\_\_\_\_

ATTUALMENTE RESIDENTE IN \_\_\_\_\_ VIA/PIAZZA \_\_\_\_\_

CAP \_\_\_\_\_ COMUNE \_\_\_\_\_ PROV.(sigla) \_\_\_\_\_

RECAPITI TELEFONICI: \_\_\_\_\_ Cell. \_\_\_\_\_

EMAIL: \_\_\_\_\_

INDIRIZZO SKYPE \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

**di partecipare al concorso per il conferimento di n. 1 Assegno di collaborazione ad attività di ricerca**

TITOLO del PROGETTO: \_\_\_\_\_

Presso \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ DIPARTIMENTO \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_

per il settore concorsuale \_\_\_\_\_ SETT. SCIENT. DISCIPL. \_\_\_\_\_

A tal fine, ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 e consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi degli artt. 483, 495, 496 del codice penale e delle leggi speciali in materia.

**IL SOTTOSCRITTO DICHIARA**

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONI

(art. 46 D.P.R. n. 445/2000)

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DELL'ATTO DI NOTORIETA'

(art. 19 e 47 D.P.R. n. 445/2000)

1. di essere nato in data e luogo sopra riportati;
2. di essere residente nel luogo sopra riportato;
3. **di eleggere il seguente domicilio presso il quale indirizzare le comunicazioni relative alla procedura (solo se diverso dalla residenza):**

INDIRIZZO \_\_\_\_\_;

RECAPITI TELEFONICI: \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ :

E MAIL: \_\_\_\_\_ ;

INDIRIZZO SKYPE: \_\_\_\_\_ ;

4. di possedere la seguente cittadinanza: \_\_\_\_\_ ;

5. di essere in godimento dei diritti civili e politici;

6. di non avere riportato condanne penali **ovvero** di avere riportato le seguenti condanne penali : \_\_\_\_\_ ;

7. di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti e processi penali pendenti **ovvero** di avere i seguenti procedimenti e processi penali pendenti:

\_\_\_\_\_ ;  
\_\_\_\_\_ ;

8. di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con Decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;

9. di non avere di parentela o di affinità fino al quarto grado compreso, con un professore o ricercatore appartenente al Dipartimento o alla struttura che ne abbia richiesto l'attivazione e presso cui si svolgerà l'attività di ricerca, ovvero con il Rettore o con il Direttore Generale o con un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo;

10.

che ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 22 co. 9 L. 240/2010 non sussistono rapporti intrattenuti con gli Enti di cui all'art. 22 L. 240/2010 a titolo di assegni di ricerca ovvero contratti di Ricercatore a tempo determinato;

ovvero:

che ai sensi e per gli effetti d all'art. 22 co. 9 L. 240/2010 il sottoscritto è stato titolare dei seguenti rapporti:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(indicare tipo di contratto, tipo di rapporto, Ente conferente, esatta durata dello stesso, eventuali periodi trascorsi in aspettativa per maternità o per motivi di salute);

11. di essere in possesso di uno dei seguenti requisiti di ammissione obbligatori (barrare la casella corrispondente ed inserire gli elementi identificativi del titolo):

Diploma di laurea ai sensi del Vecchio ordinamento in \_\_\_\_\_ conseguita in data \_\_\_\_\_ presso l'Università di \_\_\_\_\_ con voto \_\_\_\_\_;

Laurea Specialistica ex D.M. 509/99 e successive modificazioni e integrazioni appartenente alla Classe \_\_\_\_/S in \_\_\_\_\_ conseguita in data \_\_\_\_\_ presso l'Università di \_\_\_\_\_ con voto \_\_\_\_\_;

Il seguente titolo di studio estero: \_\_\_\_\_ conseguito in data \_\_\_\_\_ presso l'Università di \_\_\_\_\_ con voto \_\_\_\_\_;

12. di essere in possesso di uno dei seguenti titoli preferenziali (conseguiti entro il termine di scadenza di presentazione della domanda)

Dottorato di ricerca o titolo equivalente conseguito in Italia o all'estero: in \_\_\_\_\_ conseguito il \_\_\_\_\_, presso \_\_\_\_\_.

Diploma di scuola di specializzazione medica per i settori interessati: in \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, conseguito il \_\_\_\_\_, presso \_\_\_\_\_.

**NB: I candidati in possesso di titolo di studio conseguito all'estero dovranno, entro i termini di scadenza del bando, a pena di esclusione dalla procedura selettiva, produrre copia del provvedimento, rilasciato dalle competenti autorità, col quale è stata riconosciuta l'equiparazione o l'equivalenza del titolo.**

**13.** di trovarsi nella seguente posizione nei confronti degli obblighi militari:

\_\_\_\_\_;

**14.** (per i cittadini italiani) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_ OVVERO di non essere iscritto nelle liste elettorali di alcun Comune ovvero di esservi stato cancellato per i seguenti motivi:

\_\_\_\_\_

**15.** (per i cittadini non italiani) di essere in godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza

**16.** (per i cittadini non italiani) di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

#### **EVENTUALE INDICAZIONE RISERVATA A PORTATORI DI HANDICAP:**

\_\_\_\_\_;

I suddetti titoli e requisiti prescritti indicati nel bando devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura.

Il contratto, conferito nel rispetto del Codice etico di Ateneo, non può in ogni caso essere attribuito a coloro che abbiano un rapporto di parentela o di affinità fino al quarto grado compreso con un professore o ricercatore appartenente al Dipartimento che richiede la attivazione del contratto ovvero con il Rettore, o con il Direttore Generale, o con un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

#### **IL SOTTOSCRITTO DICHIARA INOLTRE:**

**A)** di essere consapevole che la nomina della Commissione sarà disposta con decreto del Rettore, pubblicato all'Albo on-line di Ateneo nonché, contestualmente, sul sito di Ateneo;

**B)** di essere consapevole che ai candidati che abbiano superato la valutazione dei titoli e pubblicazioni con un punteggio superiore a (20/100) sarà data tempestiva comunicazione con preavviso di gg. 20 naturali e consecutivi, circa la convocazione per il colloquio orale mediante raccomandata a.r./pec personale anticipata via email. Per esigenze di celerità il termine indicato sarà in ogni caso computato dalla comunicazione anticipata via email. Nessuna comunicazione verrà inviata a coloro che non hanno superato la predetta selezione iniziale.

**C)** di essere consapevole che all'esito della selezione la Commissione, sulla base dei punteggi complessivi conseguiti, forma la graduatoria e designa il vincitore ovvero dichiara l'assenza di vincitori.

**D)** di essere consapevole che è onere del candidato allegare le pubblicazioni per la valutazione della Commissione, in difetto le pubblicazioni elencate e non pervenute non saranno valutate dalla suddetta Commissione.

#### **II/La sottoscritto/a allega alla presente domanda:**

1) dettagliato curriculum della propria attività scientifica e professionale nella quale siano indicati l'eventuale svolgimento di attività di ricerca presso soggetti pubblici e privati mediante contratti, borse di studio o incarichi di ricerca svolti sia in Italia che all'estero;

2) elenco dei titoli presentati sotto forma di autocertificazione o in copia conforme all'originale;

3) elenco delle pubblicazioni allegate (Mod. C);

4) pubblicazioni trasmesse;



- 5) autocertificazioni come previste dall'allegato "B" del presente bando;
- 6) fotocopia di un documento di identità e del codice fiscale.
- 7) modulo esami sostenuti (allegato D)

● *I cittadini dell'Unione Europea: devono dimostrare il possesso dei titoli utilizzando lo strumento della dichiarazione sostitutiva di certificazione o di atto di notorietà (allegato B).*

● *I cittadini extracomunitari in possesso di regolare permesso di soggiorno: possono produrre i titoli in originale, in copia autenticata ovvero in copia dichiarata conforme all'originale. Possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive secondo le modalità previste per i cittadini dell'Unione Europea, qualora si tratti di comprovare stati, fatti e qualità personali certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani oppure qualora la produzione di dichiarazioni sostitutive avvenga in applicazione di convenzioni internazionali fra l'Italia e il Paese di provenienza del dichiarante.*

*I cittadini extracomunitari non in possesso di regolare permesso di soggiorno possono produrre i titoli in originale, in copia autenticata ovvero in copia dichiarata conforme all'originale. I certificati, rilasciati dalle competenti autorità dello Stato di cui lo straniero extracomunitario è cittadino, debbono essere corredati di traduzione in lingua italiana autenticata dall'autorità consolare italiana che ne attesta la conformità all'originale.*

**In tali ultimi casi la documentazione (titoli in originale, copia autenticata ovvero copia dichiarata conforme all'originale) dovrà essere obbligatoriamente inoltrata insieme alla domanda e agli allegati**

**Il sottoscritto, infine, esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati, nel rispetto del D.Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.**

(Luogo e data)

IL DICHIARANTE (firma leggibile)

---

---

**ALLEGATO 'B'**

**DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONI**

**(art. 46 D.P.R. n. 445/2000)**

**DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DELL'ATTO DI NOTORIETA'**

**(art. 19 e 47 D.P.R. n. 445/2000)**

**Il/La sottoscritto/a**

**Cognome** \_\_\_\_\_ **Nome** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ **(per le donne indicare il cognome da nubile)**

**Codice fiscale** \_\_\_\_\_ **nato/a a** \_\_\_\_\_ **prov.** \_\_\_\_\_

**il** \_\_\_\_\_  **sesso** \_\_\_\_\_ **, attualmente residente a** \_\_\_\_\_

**Cap** \_\_\_\_\_ **Prov.** \_\_\_\_\_ **indirizzo** \_\_\_\_\_

**Telefono:** \_\_\_\_\_ **Cellulare:** \_\_\_\_\_

**email:** \_\_\_\_\_

**consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi degli artt. 483, 495, 496 del codice penale e delle leggi speciali in materia,**

**DICHIARA**

**che tutto quanto riportato nell'elenco dei titoli allegato alla domanda corrisponde al vero;**

- **che tutto quanto riportato nell'elenco delle pubblicazioni presentate allegato alla domanda corrisponde al vero;**
- **che tutto quanto riportato nel curriculum vitae allegato alla domanda corrisponde al vero;**

**con riferimento alle pubblicazioni che:**

**le pubblicazioni presentate, come da elenco delle pubblicazioni presentato, sono conformi all'originale sono già state pubblicate e, conseguentemente, sono già stati adempiuti gli obblighi di legge (Decreto luogotenenziale n. 660/1945 – Legge n. 106/2004 e D.P.R. n. 252/2006 e ss.mm.ii.);**

**nelle pubblicazioni in collaborazione il contributo del candidato è quello esattamente indicato in sede di compilazione della domanda e che quanto attestato corrisponde al vero.**

**in caso di pubblicazioni non ancora edite:**

**che il testo è stato accettato per la pubblicazione dall'editore;**

**che la lettera di accettazione dell'editore è conforme all'originale.**

**(Luogo e data)** \_\_\_\_\_

**Il Dichiarante (firma leggibile)** \_\_\_\_\_

**ALLEGATO "C" Fac-Simile Elenco Pubblicazioni**

**DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONI**  
(art. 46 D.P.R. n. 445/2000)  
**DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DELL'ATTO DI NOTORIETA'**  
(art. 19 e 47 D.P.R. n. 445/2000)

Il/La sottoscritto/a

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_  
(per le donne indicare il cognome da nubile)

Consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi degli artt. 483,495, 496 del codice penale e delle leggi speciali in materia,

**DICHIARA**

che le pubblicazioni presentate ai fini della partecipazione al bando per il conferimento dell'assegno di ricerca dal titolo \_\_\_\_\_

sono quelle di seguito elencate e descritte e che saranno allegate alla domanda.

**I)**

- 1) TIPOLOGIA: \_\_\_\_\_
- 2) TIPO di ALTRA PUBBLICAZIONE: \_\_\_\_\_
- 3) TITOLO: \_\_\_\_\_
- 4) AUTORI: \_\_\_\_\_
- 5) ANNO: \_\_\_\_\_
- 6) LUOGO della PUBBLICAZIONE: \_\_\_\_\_
- 7) NUMERO di PAGINE: \_\_\_\_\_
- 8) CONTRIBUTO del CANDIDATO: \_\_\_\_\_
- 9) ALTRE INFORMAZIONI: \_\_\_\_\_

**II)**

- 1) TIPOLOGIA: \_\_\_\_\_
- 2) TIPO di ALTRA PUBBLICAZIONE: \_\_\_\_\_
- 3) TITOLO: \_\_\_\_\_
- 4) AUTORI: \_\_\_\_\_
- 5) ANNO: \_\_\_\_\_
- 6) LUOGO della PUBBLICAZIONE: \_\_\_\_\_
- 7) NUMERO di PAGINE: \_\_\_\_\_
- 8) CONTRIBUTO del CANDIDATO: \_\_\_\_\_
- 9) ALTRE INFORMAZIONI: \_\_\_\_\_

**III)**

- 1) TIPOLOGIA: \_\_\_\_\_
- 2) TIPO di ALTRA PUBBLICAZIONE: \_\_\_\_\_
- 3) TITOLO: \_\_\_\_\_
- 4) AUTORI: \_\_\_\_\_
- 5) ANNO: \_\_\_\_\_
- 6) LUOGO della PUBBLICAZIONE: \_\_\_\_\_
- 7) NUMERO di PAGINE: \_\_\_\_\_
- 8) CONTRIBUTO del CANDIDATO: \_\_\_\_\_
- 9) ALTRE INFORMAZIONI: \_\_\_\_\_

**Ecc.....**

\_\_\_\_\_  
(luogo e data )

IL DICHIARANTE (Firma leggibile)





**SEZIONE 2**

**DATI FISCALI E PREVIDENZIALI**

Il/la sottoscritto/a, ai sensi del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 dichiara:  
(barrare le caselle che interessano)

Di essere titolare di partita iva	€ SI	Vedi Sez.2.1
	€ NO	Vedi Sez. 2.2

**Sezione 2.1**

di essere professionista svolgente attività di collaborazione rientrante nell'ambito della sua professione abituale e quindi tenuto ad emettere fattura sul compenso, in quanto l'attività prestazionale (docenza o altro) rientra nell'oggetto proprio dell'arte o professione	<b>A</b>
---	----------

La partita iva è	€ individuale	€ studio associato
------------------	---------------	--------------------

Numero Partita IVA									
--------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

€ di essere professionista rientrante nel seguente regime fiscale	<b>B</b>
€ non assoggettato a ritenuta d'acconto ai sensi dell'art. 13 legge 388/2000	<b>B.1</b>
€ Rientrante nel <b>regime dei contribuenti minimi</b> previsto dall'art 1 commi 96-117, legge 244/2007 come modificato dall'art. 27, commi 1,2 L. 111/2011 e pertanto fuori dal campo di applicazione dell'IVA	<b>B.2</b>

€ di essere professionista iscritto alle seguenti gestioni Iscritto alla Gestione separata INPS legge 335/1995	<b>C</b>
€ albo e cassa	<b>C.1</b>
€ Gestione separata INPS legge 335/1995	<b>C.2</b>

**Sezione 2.2**

€ di essere professionista svolgente attività di collaborazione diversa dalla sua professione abituale e quindi <b>non tenuto</b> ad emettere fattura sul compenso, in quanto l'attività di docenza <b>non</b> rientra nell'oggetto proprio dell'arte o professione	<b>C</b>
€ di essere dipendente di altra Amministrazione Pubblica (Attenzione compilare anche la sez. 3)	<b>D</b>
€ collaboratore coordinato e continuativo senza vincolo di subordinazione (Attenzione compilare anche la sez. 3 E 4)	<b>E</b>
€ di essere titolare di <b>contratto di qualificazione e specializzazione</b> di aver percepito nell'anno in corso compensi per prestazioni occasionali: € Non superiori a euro 5.000,00 € Superiori a euro 5.000,00 (Attenzione compilare anche la sez. 3)	<b>F</b>
€ di essere titolare di <b>Borsa o assegno di studio ex art.50, comma 1, lettera c), DPR.917/1986, soggetta a tassazione IRPEF.</b> (Attenzione compilare anche la sez. 3 E 4)	<b>G</b>
€ di essere titolare di <b>Borsa o assegno di studio non soggetti a tassazione IRPEF ai sensi dell'art. 4 della Legge n. 476/1984.</b> (Attenzione compilare anche la sez. 3)	<b>H</b>

Luogo e data

Firma (per esteso e in forma leggibile)

**SEZIONE 3**

**ALTRI DATI FISCALI E PREVIDENZIALI**

Il/la sottoscritto/a, ai sensi del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 dichiara:  
(barrare le caselle che interessano)

3.1	DI ESSERE DIPENDENTE PUBBLICO(*)	CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO PIENO	
		CON RAPPORTO DI LAVORO PART – TIME NON SUPERIRE AL 50%	
		A TEMPO DETERMINATO	dal ...../...../..... al ...../...../.....
		A TEMPO INDETERMINATO	dal ...../...../.....
		DI ESSERE IN CONGEDO/ASPETTATIVA SENZA RETRIBUZIONE	dal ...../...../..... al ...../...../.....
	DI ESSERE STATO PREVENTIVAMENTE AUTORIZZATO DALL'ENTE DI APPARTENENZA	CON PROVVEDIMENTO N..... DEL..... (ALLEGARE IL PROVVEDIMENTO)	
DENOMINAZIONE DELL'ENTE		.....	
PEC (posta elettronica certificata)		.....	

3.2	DI ESSERE	ISCRITTO/A ALLA SEGUENTE CASSA OBBLIGATORIA PER I VERSAMENTI DEI CONTRIBUTI PREVIDENZIALI (indicare codice) .....
-----	-----------	---

3.3	DI ESSERE	TITOLARE DI PENSIONE DIRETTA, INDIRECTA o REVERSIBILITA'
-----	-----------	--

3.4	DI ESSERE	ISCRITTO ALLA GESTIONE SEPARATA INPS L. 335/1995
-----	-----------	--

3.5	CHE NEL 2012 HA PERCEPITO/PERCEPIRA' COMPENSI ASSOGGETTATI AD INPS – GESTIONE SEPARATA L.335/95 (co.co.co; assegni di ricerca/tutorato; dottorato di ricerca)	NON SUPERIORI A EURO 96.149,00
		SUPERIORI A EURO 96.149,00

3.6	CHE L'AMMONTARE COMPLESSIVO DEGLI EMOLUMENTI O RETRIBUZIONI PERCEPITI IN CORSO D'ANNO NELL'AMBITO DI RAPPORTI DI LAVORO DIPENDENTE O AUTONOMO CON LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI	€ NON SUPERA il limite di € 293.658,95 di cui al DPCM 23 marzo 2012
		€ SUPERA il limite di € 302.937,12 di cui al DPCM 23 marzo 2012

Luogo e data

Firma (per esteso e in forma leggibile)

(\*) Si considerano dipendenti pubblici solo coloro i quali hanno un rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato o indeterminato (ad esempio, non sono dipendenti i borsisti, i dottorandi di ricerca, gli assegnisti, i collaboratori coordinati e continuativi e i collaboratori a progetto).

Con l'apposizione della firma si esprime il consenso al trattamento dei dati forniti per i fini istituzionali e nel rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali.





**SEZIONE 4**

**DATI PER SOGGETTI RESIDENTI ALL'ESTERO**

Il/la sottoscritto/a, ai sensi del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 dichiara:  
(barrare le caselle che interessano)

4.1	<b>DI ESSERE</b>	<p><i>Soggetto non residente non avente base fissa di svolgimento dell'attività in Italia, che non presenta dichiarazione dei redditi in Italia per la fattispecie, per cui la propria attività non è riconducibile ad alcuno dei casi previsti nelle ipotesi che precedono. I compensi vengono assoggettati alla ritenuta alla fonte a titolo d'imposta ex art.25 DPR. 600/1973 non risultando esistente convenzione internazionale contro le doppie imposizioni fra lo Stato di residenza e l'Italia e/o non risultando applicabile dalla convenzione esistente l'esonero dal pagamento delle imposte in Italia e/o non intendendo richiedere al sostituto l'applicazione del trattamento convenzionale.</i></p>
		<p>Soggetto non residente, non avente base fissa di svolgimento dell'attività in Italia, che non presenta dichiarazione dei redditi in Italia per la fattispecie, per cui la propria attività non è riconducibile ad alcuno dei casi previsti nelle ipotesi che precedono. I compensi risultano esenti dalla ritenuta alla fonte ex art.25 DPR. 600/1973 in relazione a quanto disposto con la convenzione Internazionale bilaterale contro le doppie imposizioni fra l'Italia e _____ di cui alla Legge _____ art. _____ che prevede la tassazione del reddito scaturente dall'attività nel paese di residenza del percipiente per la fattispecie reddituale oggetto dell'incarico.</p> <p>Al fine dell'applicazione della convenzione internazionale per evitare la doppia imposizione sui redditi prodotti in Italia da soggetti non residenti, dovrà trasmettere a questa amministrazione la seguente documentazione:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. certificato di residenza all'estero rilasciato da competente autorità estera;</li> <li>2. certificato fiscale dell'Autorità straniera preposta attestante la natura di contribuente nel paese estero (con traduzione in lingua Italiana o inglese certificata da esperto del tribunale);</li> <li>3. autocertificazione che il soggetto vuole avvalersi della convenzione tra il proprio paese e l'Italia;</li> <li>4. copia di un documento di identità.</li> </ol> <p>Considerata l'elevata responsabilità in capo all'Ateneo per l'applicazione del trattamento previsto dalle convenzioni contro le doppie imposizioni, l'attestazione di cui al punto 2 (rilasciata nell'anno di imposta corrente), dovrà riportare la dichiarazione dalla quale risulti che la persona in questione è soggetto passivo di imposta e quindi sottoposto a tassazione nello stato estero nel quale risiede e dovrà, inoltre, richiamare la convenzione contro le doppie imposizioni siglata tra il paese di residenza e l'Italia. Qualora tale documento non presenti gli elementi appena descritti non potrà essere accettato per l'applicazione delle agevolazioni previste dalla convenzione internazionale di riferimento ed il compenso sarà tassato secondo il regime fiscale e previdenziale vigente in Italia.</p>

Luogo e data

Firma (per esteso e in forma leggibile)

Con l'apposizione della firma si esprime il consenso al trattamento dei dati forniti per i fini istituzionali e nel rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali.

**AI SIGG.RI CANDIDATI**

**INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI NELL'AMBITO DELLE PROCEDURE SELETTIVE, COMPARATIVE, VALUTATIVE PER L'ASSUNZIONE DI PERSONALE , OVVERO PER L'ATTIVAZIONE DI CONTRATTI DI PARASUBORDINAZIONE**

*L'Università degli Studi G. d'Annunzio di Chieti – Pescara sta aggiornando le informative da fornire agli interessati, secondo quanto previsto dal Regolamento Europeo 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche in relazione al trattamento dei dati personali (di seguito denominato più semplicemente “il Regolamento”), pertanto la presente informativa sul trattamento dei Suoi dati personali, che rappresenta un adempimento previsto dalla normativa vigente, potrà essere successivamente modificata e/o integrata (nel quale caso Lei sarà tempestivamente informato).*

Per facilitare la lettura e la comprensione del suo contenuto, l'informativa è suddivisa in specifici paragrafi e segnatamente: 1. Finalità del trattamento; 2. Base giuridica del trattamento; 3. Modalità del trattamento; 4. Natura del conferimento dei dati; 5. Comunicazione dei dati personali ed eventuali trasferimenti all'estero; 6. Soggetti del trattamento; 7. Tempi di conservazione dei dati; 8. Diritti dell'interessato e modalità di esercizio; 9. Responsabile per la protezione dei dati personali.

**1. Finalità del trattamento**

Secondo quanto previsto dalla normativa vigente, desideriamo informarLa che l'Università G. d'Annunzio (di seguito, denominata più semplicemente “l'Università”) procede al trattamento dei dati personali da Lei forniti per consentirLe di accedere ai ruoli previsti dai bandi di Ateneo, ovvero per la partecipazione alle procedure di reclutamento volte all'assunzione quale lavoratore subordinato ovvero parasubordinato.

Per una Sua maggiore consapevolezza, si richiamano di seguito le principali definizioni della normativa vigente. Per “dato personale” si intende “qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile («interessato»); si considera identificabile la persona fisica che può essere identificata, direttamente o indirettamente, con particolare riferimento a un identificativo come il nome, un numero di identificazione, dati relativi all'ubicazione, un identificativo online o a uno o più elementi caratteristici della sua identità fisica, fisiologica, genetica, psichica, economica, culturale o sociale”; mentre per “trattamento” si intende “qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o

insiemi di dati personali, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione”.

L'Università procede al trattamento dei Suoi dati personali e segnatamente dati anagrafici, dati fiscali, oltre che dei dati relativi a condanne penali e reati esclusivamente per lo svolgimento delle attività relative alle procedure selettive, comparative, valutative per l'assunzione di personale, ovvero per l'attivazione di contratti di parasubordinazione.

L'Università può altresì trattare i Suoi dati personali per scopi statistici.

Il trattamento dei Suoi dati personali è effettuato nel rispetto della normativa vigente, dei diritti, delle libertà fondamentali e della dignità dell'interessato, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale ed al diritto alla protezione dei dati personali, nonché dei principi di liceità, correttezza, pertinenza, non eccedenza e finalità.

## **2. Base giuridica del trattamento**

Per le finalità di cui al precedente par. 1, i dati personali da Lei forniti sono trattati ricorrendo le condizioni di cui all'art. 6, par. 1°, lett. b) e lett. c) del Regolamento (UE) 2016/679, essendo il trattamento necessario all'espletamento delle procedure indicate, nonché all'adempimento di specifici obblighi legali in capo all'Università.

## **3. Modalità del trattamento**

Il trattamento dei Suoi dati personali è effettuato, per mezzo delle operazioni o complesso di operazioni indicate dalla soprarichiamata definizione normativa di “trattamento”, con o senza l'ausilio di strumenti elettronici.

## **4. Natura del conferimento dei dati**

La natura del conferimento dei dati personali è da ritenersi obbligatoria in quanto necessaria all'espletamento delle procedure concorsuali. Il Suo eventuale rifiuto di conferire i dati personali comporta l'impossibilità per l'Università di svolgere le attività necessarie per l'espletamento delle predette procedure.

## **5. Comunicazione dei dati personali ed eventuali trasferimenti all'estero**

I Suoi dati personali saranno trattati dalle strutture e dai dipendenti dell'Università esclusivamente per le finalità strumentali alle procedure.

I Suoi dati personali saranno trattati anche dalle Commissioni esaminatrici, dal MIUR – nell'ambito delle comunicazioni obbligatoriamente previste per il personale docente/ricercatore ed assegnista che risulti vincitore al fine di aggiornare le banche dati ministeriali – dalle Amministrazioni certificanti in sede di controllo delle dichiarazioni sostitutive rese ai fine del D.P.R. 445/2000.

Se necessario alle soprarichiamate finalità, i Suoi dati personali, anche per fruire di servizi a domanda individuale, potranno essere comunicati ad aziende pubbliche o private, tra cui:

- Centro per l'impiego o organismo territorialmente competente per le assunzioni ai sensi della legge 68/1999;
- Amministrazioni provinciali e Centro regionale per l'impiego in ordine al prospetto informativo delle assunzioni, cessazioni e modifiche al rapporto di lavoro, redatto ai sensi della L. 68/1999;
- Autorità giudiziaria (C.P. e C.P.P.);
- società private che gestiscono la piattaforma attraverso la quale è possibile formulare la propria candidatura.

L'Università, inoltre, si avvale del supporto di fornitori esterni per l'erogazione di specifici servizi strumentali alla gestione delle procedure, i quali potrebbero venire a conoscenza dei dati personali, ai soli fini della prestazione richiesta. L'elenco dei fornitori è disponibile sul sito di Ateneo ([www.unich.it](http://www.unich.it)).

L'Università non comunica i Suoi dati personali a soggetti (pubblici e privati) situati in Paesi fuori dall'Unione Europea.

L'Università provvederà alla pubblicazione dei Suoi dati, nel rispetto dei limiti previsti dalla normativa vigente, per le esigenze legate alle comunicazioni relative alla procedura, ovvero per l'adempimento delle disposizioni normative in materia di trasparenza ed informazione nell'ambito delle procedure selettive ad evidenza pubblica.

## **6. Soggetti del trattamento**

Il titolare del trattamento dei dati è l'Università G. d'Annunzio, con sede in via Vestini 31, 66100 Chieti, legalmente rappresentata dal Magnifico Rettore, tel. 0871 - 3556010, e-mail [rettore@unich.it](mailto:rettore@unich.it); pec.: [ateneo@pec.unich.it](mailto:ateneo@pec.unich.it).

## **7. Tempi di conservazione dei dati oggetto di trattamento**

I Suoi dati personali, con particolare riferimento all'anagrafica e ai dati di carriera, saranno conservati per 10 (dieci) anni, fatto salvo il maggior termine che si rendesse necessario in ragione dei possibili utilizzi delle graduatorie attive, ovvero per un tempo illimitato nell'ipotesi in cui la procedura sia stata oggetto di contenzioso. La conservazione dei restanti dati è sottesa ai tempi di conservazione degli atti amministrativi che li contengono (riferimento al massimario di conservazione dei documenti inerenti il fascicolo di personale universitario, nonché il vigente regolamento di Ateneo relativo ai flussi documentali emanato con D.R. n. 397 del 28/06/2013).

## **8. Diritti dell'interessato e modalità di esercizio**

Secondo la normativa vigente, Lei, in qualità di interessato, ha il diritto:

- (di) ottenere dal titolare del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che La riguarda;
- (di) accesso ai propri dati personali ed in particolare alle seguenti informazioni: le finalità del trattamento; le categorie di dati personali oggetto di trattamento; i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali; quando possibile, il periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo; l'eventuale esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, e nel qual caso, informazioni significative sulla logica utilizzata, nonché l'importanza e le conseguenze previste di tale trattamento per l'interessato;
- (di) rettifica dei dati personali inesatti ed integrazione dei dati personali incompleti;
- ricorrendone le condizioni previste dalla normativa vigente, alla cancellazione dei dati o alla limitazione del trattamento che La riguarda;
- (alla) portabilità dei dati personali;
- (di) opporsi al trattamento;
- (di) proporre reclamo, ricorrendone le circostanze, al Garante per la protezione dei dati personali, quale Autorità di controllo operante nel nostro ordinamento.

Per l'esercizio dei diritti di cui al punto precedente, Lei può inviare una comunicazione scritta, indirizzata al titolare del trattamento: Università G. d'Annunzio, Via Vestini 31, 66100 Chieti, ovvero al seguente indirizzo: [ateneo@pec.unich.it](mailto:ateneo@pec.unich.it). In ogni caso, e a maggiore tutela dei Suoi diritti, si prega di voler allegare alla richiesta copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

### **9. Responsabile della protezione dei dati personali**

Il Responsabile della protezione dei dati personali è il Prof. Gianluca Bellomo. Per contattare il Responsabile della protezione dei dati personali, Lei può inviare un'e-mail al seguente indirizzo: [dpo@unich.it](mailto:dpo@unich.it); [dpo@pec.unich.it](mailto:dpo@pec.unich.it); tel.: 085 – 4537842.

Il Rettore  
(Prof. Sergio CAPUTI)



## MOD. G

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_

consapevole che qualora il colloquio orale debba essere sostenuto durante la vigenza del periodo di emergenza covid-19, lo stesso si terrà con la modalità telematica mediante skype call ovvero mediante l'utilizzo della piattaforma microsoft teams.

Al fine di sostenere con la modalità indicata il colloquio

### DICHIARA

- di essere titolare del seguente indirizzo SKYPE: \_\_\_\_\_ al quale chiede di essere contattato nella call pubblica durante la quale sarà espletato il colloquio;

- di accettare lo svolgimento del colloquio con la modalità indicata, impegnandosi a non utilizzare strumenti di ausilio e a garantire l'assenza di persone a supporto durante lo svolgimento della prova;

- che la postazione da cui sosterrà il colloquio sia dotata sia di webcam sia di microfono e cuffie/casse audio;

- che la connessione dovrà rimanere attiva per l'intera durata della prova;

- che eventuali interruzioni dovranno essere debitamente segnalate alla Commissione.

- di essere consapevole che all'inizio del colloquio telematico i candidati dovranno esibire alla Commissione il documento identificativo e copia della domanda presentata;

- di essere consapevole che il candidato dovrà risultare reperibile al contatto skype previamente indicato in domanda, nel giorno e orario indicati per il colloquio e che l'omessa o errata comunicazione del contatto personale skype saranno considerati rinuncia alla partecipazione al colloquio e, dunque, alla selezione, allo stesso modo che:

- l'omessa risposta e/o la mancata esibizione del documento identificativo già inviato in allegato alla domanda o della copia della domanda medesima saranno considerati rinuncia alla partecipazione al colloquio e, dunque, alla selezione;

- che spetterà al candidato fornir prova delle cause e/o anomalie e/o criticità tecniche non imputabili a colpa o inerzia del candidato che gli hanno impedito di partecipare al colloquio. In tal caso il candidato, nell'immediatezza, dovrà darne notizia alla Commissione via mail.

Dichiarando di essere consapevole che il colloquio dovrà svolgersi nel rispetto dei seguenti principi:

a) collegamento simultaneo tra i partecipanti; b) sicurezza dei dati e delle informazioni scambiate durante la seduta; c) pubblicità delle prove; d) garanzia di certa identificazione dei candidati; ed inoltre che l'utilizzo di strumenti di connessione audio-video dovrà in ogni caso consentire:

a) la visualizzazione del candidato durante l'intera prova;

b) la corretta identificazione del candidato attraverso un documento di riconoscimento in corso di validità;

c) lo svolgimento della seduta in forma pubblica, garantita dalla possibilità di collegamento in contemporanea per l'intera durata della stessa da parte di tutti i candidati e da parte dei soggetti terzi che ne facciano richiesta all'Amministrazione.

Dichiara, altresì, di essere consapevole che al pari dei membri delle commissioni giudicatrici i candidati partecipano alla seduta relativa al colloquio utilizzando i propri dispositivi telematici, che l'Università d'Annunzio è esclusa da ogni responsabilità in caso di problemi tecnici di qualunque

natura non imputabili alla medesima, che non consentano il corretto avvio o lo svolgimento della prova, ed anche che il colloquio in modalità telematica tra i membri della commissione e tutti i candidati deve necessariamente avvenire nella data e nell'orario prestabilito dalla commissione di concorso, come risultante da calendario pubblicato sul sito di Ateneo; che il collegamento deve essere audio e video; che la seduta è condotta dal Presidente della commissione che deve verificare tempestivamente il funzionamento della connessione audio-video con i candidati e con gli altri membri della commissione (A tal fine, è richiesto ai candidati di avviare la connessione almeno 20 minuti prima dell'inizio della seduta telematica).

Il sottoscritto/a accetta la circostanza di seguito indicata:  
sarà facoltà della Commissione, mediante comunicazione del Presidente – una volta contattati i candidati tramite l'indirizzo skype comunicato - invitare tutti i candidati ed eventuali altri presenti alla call a entrare in altra piattaforma virtuale al fine di assicurare la migliore funzionalità delle interazioni, ad esempio piattaforma microsoft teams.

Dichiara, infine, di accettare di essere disponibile ad avviare la connessione almeno 20 minuti prima dell'inizio della seduta telematica, al fine di verificare la funzionalità del collegamento.

Data: \_\_\_\_\_ Luogo: \_\_\_\_\_

Firma del candidato \*

\_\_\_\_\_

\*(digitale o per esteso e leggibile e, in quest'ultimo caso, accompagnata da fotocopia di documento di riconoscimento)



**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



Il sottoscritto/a \_\_\_\_\_, ai sensi degli art.46 e 47 DPR 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del DPR 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità:

**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome  
Indirizzo  
Telefono  
Fax  
E-mail

**[COGNOME, Nome, e, se pertinente, altri nomi ]  
[ Numero civico, strada o piazza, codice postale, città, paese ]**

Nazionalità  
Data di nascita

[ Giorno, mese, anno ]

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego – **Qualifica rivestita**
- Principali mansioni e responsabilità

[ Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto. ]

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
    - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

[ Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo. ]

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

[ Indicare la madrelingua ]

ALTRE LINGUA

[ Indicare la lingua ]

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]

[ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]

[ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]

CAPACITÀ E COMPETENZE

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

[ Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc. ]

ALLEGATI

[ Se del caso, enumerare gli allegati al CV. ]

Il sottoscritto dichiara di essere informato, che i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa ai sensi del Regolamento UE 2016/679. Dichiara di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali consultabile all'indirizzo <https://www.unich.it/privacy>

Il dichiarante

[luogo].li [GG/MM/AAAA]

\_\_\_\_\_  
(firma per intero e leggibile)