



Università degli Studi "G. d'Annunzio"  
CHIETI-PESCARA

D.R. n. 1343 /2016  
Prot. n. 47301 del 21.09.2016  
Titolo VI  
Classe 8

**OGGETTO:** Individuazione di n.5 componenti il Consiglio del Centro Linguistico di Ateneo di cui n.3 professori di ruolo e n.2 rappresentanti del personale tecnico-amministrativo - triennio 2016/2019.

**IL RETTORE**

- VISTO** l'art.58 dello Statuto di Ateneo, emanato con D.R. n.425 del 14.03.2012 e modificato con D.R. n.427 del 15.07.2013, relativo alla composizione e al funzionamento del Centro Linguistico di Ateneo;
- VISTO** l'art.78 del Regolamento Generale di Ateneo, emanato con D.R. n.158 del 4.03.2013;
- VISTO** l'art.6 del Regolamento sulla composizione, l'organizzazione e il funzionamento del Centro Linguistico di Ateneo, allegato al D.R. n.489/2013;
- VISTO** il D.R. n.782 del 25.02.1995 con il quale è stato istituito il Centro Linguistico di Ateneo;
- VISTA** la deliberazione assunta dal Senato Accademico nella seduta del 14.06.2016 relativa alla designazione del Direttore del Centro Linguistico di Ateneo per il triennio 2016/2019;
- VISTO** il D.R. n.863 dell'11.07.2016 con il quale è stato nominato Direttore del Centro Linguistico di Ateneo, il Prof. Julian Santano Moreno per il triennio 2016/2019;
- VISTA** la deliberazione assunta dal Senato Accademico, nella seduta del 12.07.2016, con la quale vengono definite le procedure per l'individuazione dei cinque componenti il Consiglio del Centro Linguistico di Ateneo, di cui tre professori di ruolo e due rappresentanti del personale tecnico-amministrativo, per il triennio 2016/2019,

**D E C R E T A**

**Art.1** – I tre professori di ruolo saranno individuati all'interno dell'Ateneo sulla base di dichiarazioni di disponibilità, in considerazione della dimostrata esperienza nell'ambito dell'insegnamento delle lingue straniere, nonché dalle competenze specifiche nelle attività proprie del Centro Linguistico di Ateneo, ovvero esperienza gestionale in alcune delle attività tipiche dei centri linguistici. Sulla base dell'esame delle candidature e nel rispetto di quanto previsto dal Codice Etico di Ateneo, il Senato Accademico designa i nominativi dei docenti.

**Art.2** – I due rappresentanti del personale tecnico-amministrativo afferenti al Centro Linguistico di Ateneo saranno individuati sulla base di dichiarazioni di disponibilità, in considerazione della dimostrata competenza specifica nelle attività proprie del Centro Linguistico di Ateneo, ovvero esperienza gestionale nella erogazione dei servizi dei centri linguistici. Sulla base dell'esame delle candidature e nel rispetto di quanto previsto dal Codice Etico di Ateneo, il Senato Accademico designa i nominativi del personale tecnico-amministrativo.

**Art.3** – La durata del mandato dei componenti è triennale ed è rinnovabile.

**Art.4** – Gli interessati devono far pervenire la propria candidatura, redatta in carta semplice, **entro e non oltre il giorno 24.10.2016** secondo il modello allegato (All.1), disponibile sul sito web di Ateneo all'indirizzo: <http://www.unich.it/cla>.

La domanda firmata dal candidato deve essere corredata da *curriculum vitae* debitamente firmato, che evidenzi il possesso dei requisiti richiesti e da ogni altra documentazione che il candidato ritenga voler produrre a supporto, unitamente alla fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Le candidature, debitamente sottoscritte ed indirizzate al Magnifico Rettore dell'Università degli Studi "G. d'Annunzio" di Chieti-Pescara - Via dei Vestini n. 31 - 66100 Chieti (CH), possono essere:

- Consegnate a mano al Settore Archivio Generale di Ateneo e Protocollo, ubicato presso il Rettorato, Via dei Vestini, n.31 – CHIETI, dal lunedì al venerdì, dalle ore 9.00 alle ore 13.30, il martedì e il giovedì dalle ore 15.00 alle ore 16.30, entro la data di scadenza di cui al presente articolo;
- Spedite a mezzo raccomandata A.R. all'indirizzo sopra indicato;
- Inviare tramite posta elettronica certificata personale del candidato all'indirizzo: [ateneo@pec.unich.it](mailto:ateneo@pec.unich.it).

Per le domande spedite a mezzo raccomandata A.R., il rispetto del suddetto termine sarà comprovato dal timbro dell'ufficio postale accettante.



IL RETTORE  
Prof. Carmine Di Ilio