



Università degli Studi "G. d'Annunzio"
CHIETI-PESCARA

Decreto n. 390/2018

Prot. n. 8518 del 07.02.2018

Titolo III classe 7

- VISTA** la legge n. 241 del 7 agosto 1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi", e successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTO** il D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003, "Codice in materia di protezione dei dati personali";
- VISTO** gli artt. 16 e 17 del D.P.R. n. 162 del 10.03.1982;
- VISTO** il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, recante disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa;
- VISTO** lo Statuto dell'Università degli Studi "G. d'Annunzio" Chieti-Pescara emanato con D.R. n. 425 del 14 marzo 2012 e pubblicato sulla G.U. Serie Generale n. 71 del 24.03.2012;
- VISTO** Il Regolamento Generale di Ateneo emanato con D.R. n. 158 del 4.03.2013;
- VISTO** il Regolamento Didattico di Ateneo, emanato con D.R. n. 863 del 16.12.2013 ed in particolare l'art. 17;
- VISTE** le disposizioni ministeriali pubblicate il 28.02.2017 in materia di procedure per l'ingresso, il soggiorno e l'immatricolazione degli studenti stranieri/internazionali ai corsi di formazione superiore in Italia per l'A.A. 2017/2018;
- RICHIAMATO** il Manifesto degli Studi A.A. 2017/2018 e relativi allegati, emanato con D.R. n. 1774, prot. n. 37942 del 01.08.2017;
- RICHIAMATA** la convenzione tra Università degli Studi "G. d'Annunzio" di Chieti-Pescara e l'Università degli Studi di Teramo, perfezionata in data 24.06.2016, in merito alla realizzazione del Master Biennale Interuniversitario di II Livello in "Diritto Tributario", articolato in due moduli, ciascuno corrispondente ad un corso di Perfezionamento di 30 CFU, attivati ad anni alterni presso i due Atenei partners;
- RICHIAMATA** la deliberazione n. 73/2017, assunta dal Consiglio di Dipartimento di Scienze Giuridiche e Sociali nella seduta del 12.04.2017, in ordine all'attivazione, anche per l'A.A. 2017/2018, del Corso di Perfezionamento in Diritto Tributario dell'Impresa e Fiscalità Internazionale;

- RICHIAMATE** le deliberazioni assunte in materia dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione nelle rispettive sedute del 13.06.2017 e del 27.06.2017;
- RICHIAMATO** il D.R. n. 239 del 20.12.2004, istitutivo del Corso in riferimento;
- RICHIAMATA** la deliberazione assunta dal Consiglio di Dipartimento nella seduta del 25.10.2017, con la quale è stata designata Coordinatrice del Corso di Perfezionamento in argomento la Dott.ssa Verrigni Caterina, in sostituzione del Prof. Lorenzo Del Federico;

DECRETA

Art. 1 - ATTIVAZIONE

È attivato presso il Dipartimento di Scienze Giuridiche e Sociali dell'Università degli Studi "G. D'Annunzio" di Chieti-Pescara, anche per l'A.A. 2017/2018, il Corso di Perfezionamento in "**Diritto Tributario dell'Impresa e Fiscalità Internazionale**".

Concorrono alla progettazione e funzionamento del Corso di Perfezionamento la Fondazione per la promozione della cultura professionale e dello sviluppo economico con sede in Pescara e l'Agenzia delle Entrate, Direzione Regionale dell'Abruzzo con sede in L'Aquila.

Le informazioni relative al suddetto Corso e ogni altra indicazione specifica, sono dettagliatamente descritte nella scheda informativa allegata al presente Bando del quale costituisce parte integrante e sostanziale.

Il Corso è a numero chiuso. Il mancato raggiungimento del numero minimo di iscritti, indicato nella scheda informativa allegata al presente Bando e facente parte integrante e sostanziale dello stesso, non ne consentirà l'attivazione. In tal caso, ne sarà data idonea comunicazione sul sito web di Ateneo, <http://www.unich.it> alla sezione Albo Pretorio On-Line e al link <http://www.unich.it/didattica/post-lauream/corsi-di-perfezionamento>.

Tale pubblicazione rappresenta l'unico mezzo di pubblicità legale e sostituisce, pertanto, tutte le forme di comunicazione personale al domicilio o residenza degli aventi diritto.

Laddove non venga raggiunto un numero di candidature pari o superiore al numero massimo di iscrivibili, tutti i candidati, fatto salvo il possesso dei requisiti di accesso, saranno ammessi di diritto alla frequenza del Corso. Di tanto sarà data idonea informazione sul sito web di Ateneo <http://www.unich.it> alla sezione Albo Pretorio On-Line e al link <http://www.unich.it/didattica/post-lauream/corsi-di-perfezionamento> con valore di notifica.

Art. 2 – PROCEDURA DI AMMISSIONE

Possono partecipare alla selezione di cui al presente Bando:

- i cittadini italiani,
- i cittadini comunitari ovunque soggiornanti;
- i cittadini non comunitari di cui all'art. 26 Legge n. 189/2002;
- i cittadini non comunitari residenti all'estero, purchè in regola con le prescrizioni di cui alla circolare MIUR/MAE/INTERNI in materia di procedure per l'ingresso, il soggiorno e l'immatricolazione degli studenti stranieri/internazionali ai corsi di Formazione superiore in Italia per l'A.A. 2017/2018, pubblicata il 28.02.2017.

L'ammissione al Corso avverrà in base ad una selezione per titoli, nel rispetto della graduatoria di merito formulata secondo l'ordine decrescente del punteggio conseguito e fino a copertura dei

posti disponibili. I criteri di valutazione dei candidati sono indicati nella scheda informativa allegata al presente Bando del quale costituisce parte integrante e sostanziale.

La partecipazione di tutti i candidati (cittadini italiani, comunitari ovunque residenti e non comunitari ad essi equiparati, extracomunitari residenti all'estero) alla prova di ammissione al Corso oggetto del presente Bando è subordinata, pena l'esclusione, **all'iscrizione da effettuarsi esclusivamente in modalità on-line a decorrere dal giorno di pubblicazione del presente Bando ed entro e non oltre le ore 13:00 del giorno 28.02.2018**

ALLEGATI ALLA DOMANDA DI AMMISSIONE

N.B. All'avvio della procedura di ammissione on-line, è necessario predisporre i seguenti documenti digitalizzati dei quali sarà richiesto di effettuare l'UPLOAD:

- una copia digitalizzata in PDF o JPG del documento di identità (carta di identità o patente di guida o passaporto) completo di tutte le facciate;
- una copia digitalizzata in formato PDF o JPG del permesso di soggiorno valido ove risulti la motivazione del rilascio (*solo per i candidati non comunitari, soggiornanti in Italia*);
- una copia digitalizzata in PDF o JPG del visto di ingresso per motivi di studio di validità correlata a quella del Corso oppure – ove già disponibile - del permesso di soggiorno oppure della ricevuta rilasciata dall'Ufficio postale attestante l'avvenuto deposito della richiesta di permesso (*solo per i candidati non comunitari soggiornanti all'estero*);
- **una copia digitalizzata in PDF o JPG della dichiarazione sostitutiva di certificazione dei titoli di studio (All. A) in calce al presente Avviso, debitamente compilata e sottoscritta dall'interessato.**

La domanda sarà considerata valida esclusivamente se saranno stati inseriti gli allegati suindicati. Il mancato inserimento anche di uno solo degli allegati richiesti, ovvero l'inserimento di allegati non pertinenti (es: pergamena, certificati di laurea) comporterà il mancato accoglimento della richiesta.

In caso di difficoltà legate all'utilizzo della procedura on-line sarà attivo il servizio di assistenza Infostudenti dell'Ateneo al recapito telefonico 0871/3556114 oppure all'indirizzo di posta elettronica infostudenti@unich.it dal lunedì al giovedì: 9:00 – 13:00 e 15:00 – 17:00 ed il venerdì: 9:00 – 13:00

Effettuato il collegamento all'apposito servizio on-line <http://udaonline.unich.it>, gli aspiranti dovranno osservare le **fasi procedurali di seguito indicate**:

- registrarsi nell'area riservata, alla voce REGISTRAZIONE WEB, inserendo i propri dati anagrafici nella procedura
- autenticarsi (login) nella sezione Area Riservata attraverso le chiavi di accesso (nome utente e password) rilasciate dalla procedura di registrazione

AVVERTENZA

Gli utenti che risultino già registrati al predetto servizio dovranno utilizzare le chiavi di accesso (nome utente e password) già in loro possesso o, nel caso in cui le abbiano smarrite, collegarsi al sito <http://www.unich.it/infostudenti> sul quale sono reperibili le informazioni necessarie per attivare la procedura di recupero di tali credenziali o, in alternativa contattare il servizio Infostudenti dell'Ateneo al recapito telefonico 0871/3556114 oppure all'indirizzo di posta elettronica infostudenti@unich.it dal lunedì al giovedì: 9:00 – 13:00 e 15:00 – 17:00 ed il venerdì: 9:00 – 13:00

- selezionare la voce di menù SEGRETERIA ⇒ ISCRIZIONE TEST DI AMMISSIONE
- selezionare il **Corso di Perfezionamento in Diritto Tributario dell'Impresa e Fiscalità Internazionale**
- compilare i campi previsti dalla procedura con l'inserimento di tutti i dati richiesti
- inserire nella procedura on-line gli allegati alla domanda di ammissione sopra elencati

Conclusa la procedura on-line, è possibile visualizzare la domanda di ammissione on-line cliccando su "STAMPA DOMANDA DI AMMISSIONE". La domanda, come pure gli allegati di cui è stato fatto l'upload non devono essere consegnati al Settore Corsi Post Lauream.

AVVERTENZA

Non saranno prese in considerazione le domande di ammissione consegnate al Settore Protocollo o inviate per corrispondenza

I candidati in possesso di eventuali titoli didattici, scientifici e professionali non autocertificabili, ai fini della valutazione degli stessi da parte della Commissione Esaminatrice, sono tenuti a presentarli tassativamente entro e non oltre il **28.02.2018**, **pena la non valutazione**, con le seguenti modalità:

- mediante consegna a mano, personalmente o tramite persona di fiducia, munita di delega scritta e fotocopia del documento di identità in corso di validità del delegante, presso il Servizio Protocollo sito al III livello del Rettorato - Via dei Vestini, 31 Chieti Scalo, dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.30; il martedì e il giovedì dalle ore 15.00 alle ore 16.30;
- a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento o corriere espresso.
In questo caso, la busta contenente la documentazione dovrà essere indirizzata al Magnifico Rettore dell'Università degli Studi "G. D'Annunzio" di Chieti-Pescara – Settore Corsi Post Lauream (TFA-PAS-Master/Corsi di Perfezionamento/Aggiornamento/Formazione) – Il Liv. Rettorato - Via dei Vestini – 66100 CHIETI - e recare la seguente dicitura *"Titoli valutabili ai fini dell'ammissione al Corso di Perfezionamento in Diritto Tributario dell'Impresa e Fiscalità internazionale - A.A. 2017/2018"*;
- in copia digitalizzata in PDF o JPG a mezzo posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo: ateneo@pec.unich.it
In questo caso, nell'oggetto del messaggio di posta elettronica certificata trasmissivo della documentazione devono essere riportati **il nome e cognome del candidato** e la seguente dicitura *"Titoli valutabili ai fini dell'ammissione al Corso di Perfezionamento in Diritto Tributario dell'Impresa e Fiscalità internazionale - A.A. 2017/2018"*

La data di acquisizione dell'istanza dovrà intendersi comprovata:

- nel caso di consegna a mano, dal timbro del protocollo apposto sulla domanda;
- nel caso di spedizione postale, dalla data di ricezione da parte dell'ufficio protocollo (numero protocollo e data);

Nel caso di invio per PEC, la validità della trasmissione è attestata dalla ricevuta di attestazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica.

I titoli di cui sopra devono essere inviati o presentati unitamente alla seguente documentazione:

1. lettera di trasmissione in carta libera, debitamente firmata e datata, indirizzata al Magnifico Rettore – Università degli Studi “G. d’Annunzio” di Chieti-Pescara e riportante l’elenco dei titoli prodotti;
2. fotocopia fronte/retro di un documento di identità in corso di validità.

I titoli valutabili e non autocertificabili devono essere presentati in originale o in copia autenticata o in copia dichiarata conforme all’originale mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000.

Le dichiarazioni sostitutive devono essere debitamente sottoscritte dall’interessato.

L’amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a cause di forza maggiore.

I titoli presentati in originale o in fotocopia autenticata saranno restituiti, a richiesta dell’interessato, dal Settore Corsi Post Lauream, trascorsi 120 giorni dalla pubblicazione della graduatoria degli ammessi.

I candidati provvederanno a loro cura e spese, entro 6 mesi dalla suddetta pubblicazione, al recupero dei titoli e delle eventuali pubblicazioni inviate all’Università; scaduto tale termine l’Amministrazione non risponderà della loro conservazione.

I candidati in possesso di titolo di studio conseguito all’estero, effettuata l’iscrizione on-line, sono tenuti - pena l’esclusione - a consegnare **entro e non oltre il giorno 02.03.2018** personalmente dalle ore 11.00 alle ore 13.00, presso il Settore Corsi Post Lauream (TFA-PAS/Master/Corsi di Perfezionamento/Formazione/Aggiornamento) Rettorato – Il Livello – Via dei Vestini – 66100 Chieti - la seguente documentazione in copia:

- a. diploma supplement (solo per i titoli conseguiti nella Comunità Europea)
- b. diploma di laurea conseguito all’estero corredato di traduzione ufficiale in lingua italiana nonché di legalizzazione e di dichiarazione di valore in loco, a cura della Rappresentanza Diplomatica Consolare italiana del luogo ove il titolo è stato rilasciato, da cui dovrà risultare che il titolo di studio posseduto è valido, nel Paese di conseguimento, per l’iscrizione a un corso accademico di livello analogo al Corso cui ci si iscrive;
- c. certificato degli esami universitari tradotto e legalizzato dalla Rappresentanza italiana
- d. certificato degli esami universitari tradotto e legalizzato dalla Rappresentanza Diplomatica Consolare italiana del luogo ove sono stati effettuati gli studi;
- e. programma degli studi accademici svolti (programma dettagliato degli esami) in lingua originale e timbrati dall’Università che li rilascia, con traduzione a cura dell’interessato;
- f. lettera di trasmissione della suddetta documentazione debitamente firmata e datata, indirizzata al Magnifico Rettore – Università degli Studi “G. d’Annunzio” di Chieti-Pescara.

Nel caso in cui il candidato sia impossibilitato a produrre la “dichiarazione di valore in loco” entro il **02.03.2018**, sarà tenuto a consegnarla in originale congiuntamente alla prevista documentazione di studio corredata dei prescritti atti consolari, se vincitore, all’atto dell’immatricolazione.

Al candidato in possesso di titolo di studio conseguito all’estero, potrà essere richiesto in qualsiasi momento di integrare la documentazione presentata, ai fini di verificarne l’ammissibilità.

Ai soli fini dell’iscrizione al Corso, l’ammissione dei candidati con titolo straniero sarà subordinata alla valutazione dell’idoneità del titolo da parte del Consiglio di Corso.

L'Università comunicherà l'eventuale accettazione dei candidati extracomunitari residenti all'estero alle Rappresentanze competenti per il successivo perfezionamento della documentazione necessaria all'iscrizione al Corso e per il rilascio del necessario visto d'ingresso di validità correlata a quella del Corso.

Tutti i candidati, tanto se cittadini italiani, comunitari ovunque residenti, non comunitari ad essi equiparati che extracomunitari residenti all'estero, dovranno intendersi ammessi con riserva al Corso. L'Amministrazione può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione per difetto dei requisiti prescritti. Tale provvedimento verrà comunicato all'interessato mediante raccomandata con ricevuta di ritorno o PEC, nel caso in cui il destinatario sia dotato di casella di posta certificata.

AVVERTENZA

Dal 1° gennaio 2012 sono entrate in vigore nuove norme (art. 15, co.1, Legge 183/2011) che riguardano la validità e l'utilizzo dei certificati nella Pubblica Amministrazione, secondo le quali quest'ultima non può più richiedere agli utenti né tantomeno accettare alcun tipo di certificazione che contenga informazioni in possesso di altro ufficio pubblico. Sono gli stessi utenti, invece, a dover produrre autocertificazioni per dimostrare stati personali o fatti.

Pertanto, i titoli di studio devono essere obbligatoriamente autocertificati sull'allegato A, in calce al presente Avviso.

Tali norme non si applicano a certificati che contengano informazioni non in possesso della Pubblica Amministrazione italiana (es. dichiarazione di valore per titoli conseguiti all'estero).

Art. 3 - MODALITA' E TERMINI DI IMMATRICOLAZIONE

AVVERTENZA

La graduatoria dei candidati ammessi verrà resa nota mediante pubblicazione di apposito AVVISO sul sito web di Ateneo <http://www.unich.it> alla sezione Albo Pretorio On-Line e al link <http://www.unich.it/didattica/post-lauream/corsi-di-perfezionamento>.

Nel medesimo AVVISO verranno pubblicate le date di scadenza dell'immatricolazione e del suo perfezionamento.

Tale pubblicazione rappresenta l'unico mezzo di pubblicità legale e sostituisce, pertanto, tutte le forme di comunicazione personale al domicilio o residenza degli aventi diritto.

I candidati utilmente collocati nella graduatoria degli ammessi, saranno tenuti - a pena di decadenza - ad immatricolarsi esclusivamente in modalità on-line all'apposito servizio <http://udaonline.unich.it>, raggiungibile dal sito web dell'Università degli Studi "G. d'Annunzio" di Chieti-Pescara.

ALLEGATI ALLA DOMANDA DI IMMATRICOLAZIONE

N.B. All'avvio della procedura di immatricolazione on-line, è necessario predisporre i seguenti documenti digitalizzati dei quali sarà richiesto di effettuare l'UPLOAD:

- una copia digitalizzata in PDF o JPG del documento di identità (carta di identità o patente di guida o passaporto) completo di tutte le facciate;
- una copia digitalizzata in PDF o JPG del codice fiscale (tesserino o tessera sanitaria);
- una foto tessera in formato JPG o JPEG con una risoluzione di almeno 200 dpi e di dimensioni 480x480 pixel - max 2MB - (utilizzare una foto per documenti come carta di identità o passaporto che ritragga il viso su sfondo chiaro);
- una copia digitalizzata in formato PDF o JPG del permesso di soggiorno valido ove risulti

- la motivazione del rilascio (*solo per i candidati non comunitari, soggiornanti in Italia*);
- una copia digitalizzata in formato PDF o JPG visto di ingresso per motivi di studio correlato alla durata del corso ovvero del permesso di soggiorno per motivi di studio ovvero della ricevuta rilasciata dall'ufficio postale attestante l'avvenuto deposito della richiesta di permesso (*solo per i candidati non comunitari soggiornanti all'estero*).

Tali documenti dovranno essere inseriti on-line in quanto necessari al completamento della procedura.

In caso di difficoltà legate all'utilizzo della procedura on-line sarà attivo il servizio di assistenza Infostudenti dell'Ateneo al recapito telefonico 0871/3556114 oppure all'indirizzo di posta elettronica infostudenti@unich.it dal lunedì al giovedì: 9:00 – 13:00 e 15:00 – 17:00 ed il venerdì: 9:00 – 13:00

Effettuato il collegamento all'apposito servizio on-line <http://udaonline.unich.it>, gli interessati dovranno osservare le seguenti fasi procedurali:

1. effettuare il login nella sezione AREA RISERVATA attraverso le chiavi di accesso (nome utente e password) già rilasciate dalla procedura di iscrizione in sede di ammissione;
2. selezionare la voce di menù:

SEGRETERIA → IMMATRICOLAZIONE → IMMATRICOLAZIONE STANDARD → scelta tipologia corso di studio → CORSO DI PERFEZIONAMENTO

4. selezionare nell'elenco visualizzato il **Corso di Perfezionamento in Diritto Tributario dell'Impresa e Fiscalità Internazionale**
5. compilare i campi della procedura informatica con l'inserimento di tutti i dati richiesti;
6. inserire gli allegati alla domanda di immatricolazione sopra elencati;
7. effettuare il versamento del contributo di iscrizione **di importo pari ad € 1.216,00**, comprensivo dell'imposta di bollo assolta in modo virtuale, in un'unica soluzione all'atto dell'immatricolazione, tramite la carta di credito anche non di proprietà del candidato, seguendo le istruzioni riportate nella procedura on-line, e quindi visualizzare lo stato del pagamento aprendo il link SEGRETERIA-PAGAMENTI del menù a sinistra dello schermo per accertarsi che l'operazione sia andata a buon fine (il semaforo verde indica l'avvenuto accredito);

In alternativa, nel caso in cui non sia possibile effettuare il pagamento on-line con la carta di credito, stampare il MAV generato dalla procedura ed effettuare il pagamento presso un qualsiasi sportello bancario sul territorio nazionale, uffici postali o tabaccherie dotate dell'apposito terminale in quanto aderenti al progetto "Banca ITB", entro il termine perentorio previsto per l'immatricolazione. **In assenza del pagamento di tale contributo, l'iscrizione non avrà corso.**

Conclusa la procedura on-line, è possibile visualizzare la domanda di immatricolazione on-line cliccando su "RIEPILOGO DATI IMMATRICOLAZIONE". La domanda, come pure gli allegati di cui è stato fatto l'upload **non devono essere consegnati** al Settore Corsi Post Lauream.

L'immatricolazione dovrà comunque essere perfezionata - tanto dai cittadini italiani, dai comunitari ovunque residenti, dai non comunitari ad essi equiparati che dagli extracomunitari residenti all'estero - mediante l'invio all'indirizzo di posta elettronica: corsi.postlauream@unich.it della copia digitalizzata in formato PDF o JPG della ricevuta di pagamento del contributo di

iscrizione ovvero della stampa della transazione rilasciata dalla procedura informatica, in caso di pagamento tramite carta di credito.

La mail deve obbligatoriamente riportare nell'oggetto il **nome e cognome del candidato** e la seguente dicitura: *Invio copia ricevuta contributo di iscrizione - "Corso di Perfezionamento in Diritto Tributario dell'Impresa e Fiscalità Internazionale" - A.A 2017/2018.*

I candidati in possesso di titolo di studio conseguito all'estero, completata l'immatricolazione on-line con il versamento del contributo di iscrizione, dovranno perfezionarla consegnando personalmente presso il Settore Corsi Post Lauream (TFA-PAS-Master/Corsi di Perfezionamento/Aggiornamento/Formazione) – ubicato presso il Rettorato – Il Livello - Via dei Vestini – 66100 CHIETI – la seguente documentazione di studio in originale:

- g. diploma supplement (solo per i titoli conseguiti nella Comunità Europea)
- h. diploma di laurea conseguito all'estero corredato di traduzione ufficiale in lingua italiana nonché di legalizzazione e di dichiarazione di valore in loco, a cura della Rappresentanza Diplomatica Consolare italiana del luogo ove il titolo è stato rilasciato, da cui dovrà risultare che il titolo di studio posseduto è valido, nel Paese di conseguimento, per l'iscrizione a un corso accademico di livello analogo al Corso cui ci si iscrive;
- i. certificato degli esami universitari tradotto e legalizzato dalla Rappresentanza italiana
- j. certificato degli esami universitari tradotto e legalizzato dalla Rappresentanza Diplomatica Consolare italiana del luogo ove sono stati effettuati gli studi;
- k. programma degli studi accademici svolti (programma dettagliato degli esami) in lingua originale e timbrati dall'Università che li rilascia, con traduzione a cura dell'interessato;
- l. lettera di trasmissione della suddetta documentazione debitamente firmata e datata, indirizzata al Magnifico Rettore – Università degli Studi "G. d'Annunzio" di Chieti-Pescara.

AVVERTENZA

L'immatricolazione dei candidati stranieri e italiani in possesso di titolo di studio conseguito all'estero sarà subordinata alla validità della documentazione presentata.

La mancata presentazione all'atto dell'immatricolazione della prevista documentazione di studio in originale corredata dai prescritti atti consolari (traduzione ufficiale, legalizzazione e dichiarazione di valore), comporterà l'impossibilità di accettare la domanda.

I cittadini stranieri dovranno comunque intendersi immatricolati con riserva sino alla validazione della documentazione di studio di cui alla circolare MIUR/MAE/INTERNI in materia di procedure per l'ingresso, il soggiorno e l'immatricolazione degli studenti stranieri/internazionali ai corsi di Formazione superiore in Italia per l'A.A. 2017/2018, pubblicata il 28.02.2017, oltre che nel caso in cui la relativa documentazione di studio, in regola con i prescritti atti consolari, necessiti di integrazione.

I cittadini stranieri extracomunitari possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n.445/2000, limitatamente agli stati, alle qualità personali e ai fatti certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani; se il dato richiesto attiene ad atti formati all'estero e non registrati in Italia o presso un consolato italiano, si dovrà procedere ad acquisirli tramite i certificati prodotti dal Paese straniero, muniti di traduzione e legalizzazione.

L'Università effettuerà controlli sulle dichiarazioni sostitutive prodotte dai candidati.

L'eventuale accertamento della falsità o mendacità del contenuto delle autocertificazioni prodotte, ferme restando le sanzioni previste dal codice penale o dalle leggi speciali in materia (artt. 75 e 76 DPR n.445/2000), comporterà la decadenza d'ufficio.

AVVERTENZA

- I candidati utilmente collocati nella graduatoria degli ammessi che non provvederanno a presentare la domanda di immatricolazione on-line nei termini previsti, saranno esclusi

- dalla partecipazione al Corso;
- gli eventuali posti resisi vacanti a seguito di rinuncia o decadenza dei candidati utilmente collocati nella suddetta graduatoria, saranno ricoperti mediante scorrimento della graduatoria di merito, fino ad esaurimento dei posti disponibili. Gli eventuali aventi diritto al subentro, saranno contattati direttamente dal Settore Corsi Post Lauream. Essi saranno tenuti - a pena di decadenza – ad effettuare l'immatricolazione on-line e il versamento del contributo di iscrizione entro 5 giorni dalla data di comunicazione dello scorrimento;
 - ultimate le operazioni di scorrimento, in presenza di posti disponibili, saranno accolte le domande di immatricolazione on-line presentate oltre i termini stabiliti qualora il Rettore, a suo insindacabile giudizio, ritenga che il ritardo nella presentazione delle domande medesime sia giustificato da validi motivi; l'immatricolazione tardiva comporterà, in aggiunta al pagamento del contributo di iscrizione, anche quello di un'indennità di mora pari ad € 25,00 in caso di pagamento entro 7 (sette) giorni dalla data di scadenza del termine ultimo di immatricolazione e ad € 50,00 in caso di pagamento effettuato oltre 7 (sette) giorni da tale scadenza.
 - tutti i candidati dovranno intendersi ammessi a frequentare il Corso con riserva. L'Amministrazione può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione per difetto dei requisiti prescritti.
 - non sono ammessi, a pena di esclusione, pagamenti con bonifico bancario o con bollettino postale.

Art. 4 RINUNCIA ALL'IMMATRICOLAZIONE

I candidati che intendono rinunciare volontariamente all'immatricolazione, ovvero che decidano di non immatricolarsi, pur essendo risultati vincitori della procedura concorsuale, sono tenuti a darne immediata comunicazione scritta al Settore Corsi Post Lauream, all'indirizzo di posta elettronica corsi.postlauream@unich.it, allegando fotocopia fronte-retro di un documento di riconoscimento, affinché l'ufficio possa procedere celermente allo scorrimento della graduatoria.

Art. 5 RINUNCIA ALLA FREQUENZA DEL CORSO DI PERFEZIONAMENTO

La rinuncia agli studi successiva all'immatricolazione (ovvero dopo aver concluso la procedura on-line di immatricolazione ed effettuato il versamento del contributo di iscrizione) deve essere manifestata con atto scritto in marca da bollo e comporta il pagamento del contributo per servizi amministrativi e di segreteria pari ad € 20,00.

È ammesso a richiesta il rimborso della tassa di iscrizione, detratto l'importo del 20% dell'intero contributo, trattenuto dall'Università quale indennizzo delle spese generali e di segreteria, esclusivamente nel caso in cui la rinuncia agli studi venga presentata prima dell'inizio effettivo del Corso.

La restituzione dell'intero contributo è ammessa esclusivamente nel caso di mancata attivazione del Corso.

Per gli studenti non UE residenti all'estero, la rinuncia agli studi determina il venir meno dei requisiti richiesti per il soggiorno nel territorio italiano.

Art. 6 - RESPONSABILI DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della L. 7 agosto 1990 n. 241 e successive modifiche ed integrazioni,

- Responsabile del procedimento amministrativo di cui al presente Bando è la dott.a Elvira O. De Dominicis;
- Per le procedure di ammissione e di immatricolazione on-line, l'Ateneo si avvarrà del Settore Applicativi Servizi Studenti – Responsabile Dott. Umberto Masotti.

Art. 7 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 – D. Lgs.n. 196/2003 in materia di protezione di dati personali, l'Università degli Studi "G. d'Annunzio" di Chieti – Pescara informa che i dati conferiti sono oggetto di trattamento con modalità manuale, cartacea ed informatizzata.

1. Finalità del trattamento

I dati personali raccolti e trattati sono quelli forniti direttamente dai candidati e verranno utilizzati esclusivamente per le finalità di gestione della procedura di ammissione e dell'eventuale immatricolazione al Corso oggetto del presente Avviso.

2. Modalità del trattamento

La raccolta dei dati avviene nel rispetto dei principi di pertinenza, completezza e non eccedenza in relazione ai fini per i quali sono trattati. Il conferimento dei dati è obbligatorio. L'eventuale rifiuto di conferimento dei dati personali comporta l'impossibilità per il Titolare, per il Responsabile e per gli incaricati di effettuare le operazioni di relativo trattamento. In particolare, il mancato conferimento dei dati preclude l'instaurazione del rapporto con l'Università. I dati personali conferiti sono trattati in osservanza dei principi di liceità, correttezza e trasparenza, previsti dalla legge, anche con l'ausilio di strumenti informatici e telematici atti a memorizzare e gestire i dati stessi, e comunque in modo tale da garantirne la sicurezza e tutelare la massima riservatezza dell'interessato.

3. Diritti dell'Interessato

Ai sensi dell'art. 7 del D. Lgs.n. 196/2003 l'interessato ha il diritto:

- di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile;
- di ottenere l'indicazione: a) dell'origine dei dati personali; b) delle finalità e modalità del trattamento; c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici; d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza.
- di ottenere a cura del titolare o del responsabile, senza ritardo: a) l'aggiornamento, la rettificazione, ovvero quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati; b) la cancellazione o il blocco dei dati trattati in violazione di legge compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali sono stati raccolti o successivamente trattati; c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lett. a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si riveli impossibile o comporti un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto da tutelarsi.
- di opporsi, in tutto o in parte per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, anche se pertinenti allo scopo della raccolta.

I diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 potranno essere esercitati in qualsiasi momento con richiesta rivolta senza formalità al titolare o al responsabile, anche per il tramite di un incaricato, e dunque consultare, aggiornare e modificare i dati forniti o richiederne la cancellazione completa.

4. Titolare e Responsabile del trattamento dei dati

- Titolare del trattamento dati è il Magnifico Rettore in qualità di legale rappresentante dell'Università "G. d'Annunzio di Chieti - Pescara" con sede legale in Chieti, Via dei Vestini n. 31.
- Responsabile del trattamento a ciò designato dal Titolare è la Responsabile del Settore Corsi Post Lauream.

Art. 8 - PUBBLICITA'

Ai sensi dell'art. 8 e seguenti della Legge n. 241/90, il presente Bando e le eventuali modifiche, aggiornamenti o integrazioni al suo contenuto verranno pubblicati sul sito web di Ateneo <http://www.unich.it>, alla pagina web "Albo Pretorio Online" e nell'apposita sezione: <http://www.unich.it/didattica/post-lauream/corsi-di-perfezionamento>

Art. 9 - DISPOSIZIONI FINALI

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente Bando, si fa rinvio alle disposizioni normative, regolamentari e ministeriali vigenti in materia. Esso costituisce lex specialis della procedura concorsuale. Pertanto, la partecipazione a tale procedura implica la piena accettazione di tutte le disposizioni ivi contenute.

N.B. Per le informazioni di carattere scientifico e didattico (programma didattico, calendario delle lezioni, esami ecc.) rivolgersi alla specifica segreteria del corso indicata nella scheda informativa.

IL RETTORE
Prof. Sergio CAPUTI





Università degli Studi "G. d'Annunzio"

CHIETI-PESCARA

CORSO DI PERFEZIONAMENTO IN DIRITTO TRIBUTARIO DELL'IMPRESA E FISCALITÀ INTERNAZIONALE - A.A. 2017/18

Istituito con D.R. n. 239 del 20.12.2004

SEGRETERIA DIDATTICA DEL CORSO

La segreteria didattica del Corso di Perfezionamento ha sede presso il Dipartimento di Scienze Giuridiche e Sociali dell'Università "G. d'Annunzio" di Chieti e Pescara.

- Direttore del Corso: Prof.ssa Caterina Verrigni
- e-mail: caterina.verrigni@unich.it

SEDE DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ

Per l'espletamento del Corso vengono utilizzati le strutture e gli ambienti del Dipartimento di Scienze Giuridiche e Sociali dell'Università "G. d'Annunzio" di Chieti e Pescara.

DURATA DEL CORSO

Il Corso ha una durata di 120 ore di didattica e prevede 180 ore di stage formativi presso gli Uffici dell'Agenzia delle Entrate o presso altri enti pubblici o privati, studi professionali, istituzioni italiane ed estere, ecc. e consente di conseguire 30 CFU.

LINGUA

Il Corso è tenuto in lingua italiana.

NUMERO POSTI

Il numero minimo necessario all'attivazione del Corso è di 25 iscritti. Il numero massimo dei posti disponibili è 60.

ENTI CONVENZIONATI

In ragione dell'apporto di mezzi e risorse, nonché dell'attività promozionale specificamente volta in favore del Corso da parte degli Enti convenzionati, in forza di apposita convenzione, l'Università riserva, **in soprannumero rispetto ai posti messi a concorso**:

- un numero di posti quantificato in base ad una proporzione di 1 a 4 rispetto ai corsisti paganti, per un massimo di 10, senza oneri finanziari a loro carico, ai dipendenti dell'Agenzia delle Entrate in servizio presso la Regione Abruzzo, individuati dall'Agenzia medesima, purchè in possesso dei requisiti di accesso previsti dall'art. 8 dello Statuto del Corso;
- un numero di posti quantificato in base ad una proporzione di 1 a 4 rispetto ai corsisti paganti, per un massimo di 10, senza oneri finanziari a loco carico, ai giovani commercialisti o praticanti dell'Ordine di Pescara, individuati dalla Fondazione per la Promozione della Cultura Professionale e dello Sviluppo Economico di Pescara, purchè in possesso dei requisiti di accesso previsti dall'art. 8 dello Statuto del Corso.

Il possesso dei requisiti di accesso sarà verificato dall'Ateneo successivamente alla scadenza del termine di presentazione delle domande di ammissione. I corsisti così designati dall'Agenzia e dalla Fondazione, in possesso dei titoli di studio richiesti per l'accesso, saranno incaricati dello svolgimento di attività di tutoraggio.

CONTRIBUTO DI ISCRIZIONE

Il contributo di iscrizione al Corso di Perfezionamento è fissato in € 1.216,00,00 pro capite, comprensivo di imposta di bollo assolta in modo virtuale, pagabile in unica soluzione all'atto dell'immatricolazione, pena l'applicazione di un'indennità di mora pari a € 25,00, in caso di pagamenti tardivi entro 7 giorni dal termine di scadenza e a € 50,00 in caso di pagamenti tardivi oltre 7 giorni dal termine di scadenza.

Lo studente non in regola con il pagamento di tasse e contributi, per tutto il periodo cui si riferisce il predetto difetto di pagamento, non può frequentare il corso, svolgere attività didattiche e compiere qualsivoglia atto di carriera né essere ammesso a sostenere l'esame finale. Non può altresì ottenere certificati.

FINALITA' E OBIETTIVI FORMATIVI

Il Corso di Perfezionamento si prefigge lo scopo di;

- formare figure professionali con elevate competenze giuridiche nelle principali aree di gestione della fiscalità dell'impresa, anche con riferimento alle tematiche internazionali e comunitarie;
- creare competenze in grado di accompagnare il processo di internazionalizzazione della piccola e media impresa presente nella regione Abruzzo e nelle regioni limitrofe;
- avviare i giovani laureati nel settore della fiscalità complessa delle imprese e del commercio internazionale;
- curare la formazione di operatori specializzati (professionisti, funzionari della pubblica amministrazione, fiscalisti di azienda) nel settore della fiscalità delle imprese e del commercio internazionale;
- formare la figura dell'operatore economico autorizzato (Aeo) che nel nuovo codice doganale dell'UE costituisce una via di accesso a rilevanti semplificazioni e benefici.

DESTINATARI DEL CORSO E REQUISITI DI AMMISSIONE

Il Corso è rivolto ai possessori di laurea quadriennale (V.O.), triennale di I livello, specialistica/magistrale in Economia, Giurisprudenza e Scienze politiche o di titoli accademici conseguiti al termine di Corsi di Laurea afferenti a classi di laurea equiparate.

I candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero potranno iscriversi al Corso di Perfezionamento solo se in possesso di un titolo di studio equiparabile per livello, natura, contenuto e diritti accademici (accesso ad ulteriori corsi) al titolo di studio italiano richiesto per l'accesso. Tuttavia, l'ammissione resterà subordinata, ai soli fini dell'iscrizione al corso, alla valutazione dell'idoneità del titolo da parte del Consiglio di Corso.

AMMISSIONE E GRADUATORIA DI MERITO

Qualora il numero delle domande sia superiore ai posti disponibili, verrà effettuata una selezione per titoli, dando preferenza al voto di laurea, al voto dell'esame di Diritto Tributario, al possesso di abilitazione professionale ed in subordine agli altri titoli didattici, scientifici e professionali del candidato.

In base a tale selezione, verrà formulata una graduatoria di merito secondo l'ordine decrescente della valutazione complessiva assegnata a ciascun candidato.

Nel caso di parità, prevale il candidato anagraficamente più giovane.

STRUTTURA E CONTENUTI DEL PERCORSO FORMATIVO

L'attività didattica, articolata in forma di incontri seminariali specialistici e laboratori, caratterizzati dalla particolare attenzione ai profili applicativi, prevede le seguenti aree tematiche:

I MODULO – Imposte dirette ed IRAP

1. Introduzione al sistema tributario
2. Il diritto tributario dell'impresa
3. IRPEF: principi generali e novità introdotte dalle riforme sulla tassazione della famiglia
4. Il reddito di lavoro autonomo: profili oggettivi e soggettivi
5. Gli enti pubblici nell'IRES
6. La determinazione del reddito, il nuovo bilancio di esercizio
7. Le valutazioni, gli ammortamenti

II MODULO – L'IVA e i tributi doganali

8. La fiscalità del commercio internazionale
9. Le imposte sugli affari sui consumi
10. L'IVA
11. Adempimenti, fatturazione elettronica
12. Il Codice doganale dell'UE
13. I tributi doganali e le accise
14. L'origine e il valore delle merci, la classificazione
15. Il procedimento doganale

III MODULO

14. Il diritto tributario internazionale
15. La pianificazione fiscale internazionale
16. La fiscalità comunitaria
17. Le convenzioni contro le doppie imposizioni
18. le categorie di reddito nel modello di Convenzione OCSE

Tutti i moduli saranno integrati da laboratori applicativi.

FREQUENZA

La frequenza al Corso è obbligatoria. Non potrà essere superato il limite massimo del 30% di assenze.

Il periodo di formazione non può essere sospeso.

PROVA FINALE

A conclusione del Corso è prevista una prova finale consistente nella discussione di un elaborato sugli argomenti svolti lungo il percorso formativo, didattico e di tirocinio.

RILASCIO DEL TITOLO

A conclusione del Corso di Perfezionamento in Diritto Tributario dell'Impresa e della Fiscalità Internazionale, ai frequentanti in regola con il pagamento del contributo di iscrizione e delle eventuali soprattasse, che abbiano svolto tutte le attività, ottemperato agli obblighi di frequenza e superato la prova finale, verrà rilasciato un attestato di frequenza.



Università degli Studi "G. d'Annunzio"
CHIETI-PESCARA

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
TITOLI DI STUDIO
(da trasmettere in PDF o JPG mediante procedura on line)

Al Magnifico Rettore
Dell'Università degli Studi
"G. D'Annunzio" di **Chieti – Pescara**

Il/la sottoscritto/a

Cognome Nome nato/a a
..... (Prov.) il.....
Codice fiscale cittadinanza
Nazione (solo in caso di aspiranti stranieri).....
residente a..... Prov.
via n. cap
domicilio (indicare solo se diverso dalla residenza)
..... Prov.
via n. cap
tel. cell.
e-mail (per corrispondenza)

consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazione mendace, ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, nonché della decadenza dal beneficio eventualmente conseguito per effetto delle dichiarazioni non veritiere (artt. 75, 76 D.P.R. 445 del 28.12.2000)

al fine di essere ammesso, per l'A.A. 2017/18, al

**CORSO DI PERFEZIONAMENTO IN
DIRITTO TRIBUTARIO DELL'IMPRESA E FISCALITA' INTERNAZIONALE**

**DICHIARA¹
sotto la propria responsabilità
(ai sensi degli artt. 75 e 76 D.P.R. n. 445 del 28/12/2000)**

- di essere a conoscenza di tutte le norme contenute nel Bando di ammissione;
- di essere a conoscenza che la presentazione della domanda di ammissione on-line non lo esonera, qualora acquisisca il diritto all'iscrizione, dalla formalizzazione della immatricolazione nei termini prescritti.

¹ Le dichiarazioni di cui al presente modulo, se correttamente rese, hanno valore di autocertificazione (ai sensi del DPR n. 445/2000 e successive modificazioni e integrazioni) del titolo posseduto quale requisito di ammissione e dei titoli valutabili.

Solo per gli aspiranti ai posti riservati

- di essere in servizio presso l'Agenzia delle Entrate nella regione Abruzzo;
- di essere giovane commercialista dell'Ordine di Pescara;
- di essere praticante dell'Ordine di Pescara.

Di essere in possesso di:

- laurea triennale ex D.M. 509/99** **laurea primo livello ex D.M. 270/04** **D.U. - classe**
..... in.....
conseguito/a in data.....
presso l'Università degli Studi di
con la votazione finale di
titolo della tesi di laurea
- laurea specialistica ex D.M. 509/99 - classe** in
.....conseguita in data.....
presso l'Università degli Studi di
con la votazione finale di
titolo della tesi di laurea
- laurea magistrale ex D.M. 270/04 classe** in
.....conseguita in data
presso l'Università degli Studi di
con la votazione finale di
titolo della tesi di laurea
- laurea V.O. previgente al D.M.n. 509/99 in**
.....conseguita in data
presso l'Università degli Studi di
con la votazione finale di
titolo della tesi di laurea
- di aver sostenuto **l'esame di Diritto Tributario** con la seguente
votazione.....
- titolo post universitario** (Master Specializzazione Corso Perfezionamento
 Dottorato) in
.....
conseguito in data.....A.A. / con la votazione di
presso l'Università degli Studi di.....

All. A

- abilitazione all'esercizio della professione di**.....
.....
.....
conseguita nell'anno..... sessione con la votazione di
presso.....
città/nazione
- altro**.....
.....
.....
.....

Solo per i possessori di titolo di studio conseguito all'estero

- di essere in possesso del seguente titolo di studio**
 - Bachelor's Degree in
 - Master's Degree in.....
 - altro (specificare la denominazione)**
 -
 -
 - della durata di anni..... conseguito in data
 - presso.....
 - città/nazione.....
 - per il quale fa richiesta di equipollenza, ai soli fini di ammissione al Corso
 - già dichiarato equipollente al Diploma di Laurea italiano con Decreto Rettorale dell'Università di
 - di cui si allega copia.
- di essere a conoscenza che deve essere consegnata, entro e non oltre la scadenza indicata dal Bando di ammissione, personalmente dalle ore 11.00 alle ore 13.00 presso il Settore Corsi Post Lauream (TFA-PAS/Master/Corsi Perfezionamento/Formazione/Aggiornamento) ubicato presso il Rettorato – Il Livello - Via dei Vestini – 66100 CHIETI, la seguente documentazione di studio:
 - a. diploma supplement (solo per i titoli conseguiti nella Comunità Europea)
 - b. diploma di laurea conseguito all'estero corredato di traduzione ufficiale in lingua italiana nonché di legalizzazione e di dichiarazione di valore in loco, a cura della Rappresentanza Diplomatica Consolare italiana del luogo ove il titolo è stato rilasciato, da cui dovrà risultare che il titolo di studio posseduto è valido, nel Paese di conseguimento, per l'iscrizione a un corso accademico di livello analogo al Corso cui ci si iscrive;
 - c. certificato degli esami universitari tradotto e legalizzato dalla Rappresentanza italiana
 - d. certificato degli esami universitari tradotto e legalizzato dalla Rappresentanza Diplomatica Consolare italiana del luogo ove sono stati effettuati gli studi;
 - e. programma degli studi accademici svolti (programma dettagliato degli esami) in lingua originale e timbrati dall'Università che li rilascia, con traduzione a cura dell'interessato;
 - f. lettera di trasmissione della suddetta documentazione debitamente firmata e datata, indirizzata al Magnifico Rettore – Università degli Studi "G. d'Annunzio" di Chieti-Pescara.

Tutte le informazioni relative al Corso saranno rese note con avviso reso pubblico sul sito web di

All. A

Ateneo <http://www.unich.it>, alla pagina web "Albo Pretorio Online" e nell'apposita sezione: <http://www.unich.it/didattica/post-lauream/corsi-di-perfezionamento>

Tale pubblicazione sostituisce tutte le forme di comunicazione scritta al domicilio degli aventi diritto. Il partecipante dichiara di impegnarsi ad assumere ogni informazione utile allo svolgimento del Corso stesso, esonerando l'Università per tutti gli aspetti connessi con la omessa o parziale conoscenza di tali informazioni per qualunque titolo, ragione o causa.

Il/La sottoscritto/a si impegna, inoltre, a comunicare tempestivamente ogni eventuale cambiamento della propria residenza o recapito.

N.B. la modulistica incompleta non verrà accettata.

.....
(luogo e data)

.....
(Il/La dichiarante)

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART. 23 D.LGS 196/2003

Il sottoscritto
dichiara di aver preso visione dell'informativa per il trattamento dei dati personali di cui all'art. 13 del D.Lgs. 30 Giugno 2003 n. 196 reperibile sul sito web di Ateneo all'indirizzo <http://www.unich.it> e, consapevole, in particolare, che il trattamento potrà riguardare anche quelli "idonei a rivelare lo stato di salute" di cui all'art. 4 comma 1 lett. d) di tale Decreto necessari all'erogazione dei benefici previsti dalla legge per le particolari categorie che vi hanno titolo nonché di quanto previsto dalla normativa italiana ed europea vigente in materia, acconsente al trattamento di quelli forniti secondo le finalità e con le modalità indicate nell'informativa medesima.

Firma leggibile.....

..... li
(luogo e data)