

Decreto n. 1440/2017  
 Prot. n. 28942 del 13 GIU. 2017

**Titolo III classe 7**

**IL RETTORE**

- VISTA** la legge n. 241 del 7 agosto 1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi", e successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTO** il D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003, "Codice in materia di protezione dei dati personali";
- VISTA** la Legge n. 341 del 19.11.1990, recante "Riforma degli ordinamenti didattici universitari", ed in particolare l'art. 6, comma II;
- VISTO** il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, recante disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa;
- VISTO** il Regolamento di Ateneo per l'attivazione e lo svolgimento dei corsi di cui all'art. 6, comma II, della Legge 19.11.1990, n. 341, emanato con D.R. n. 434 del 24.02.2006 e ss.mm.ii.;
- VISTO** lo Statuto dell'Università degli Studi "G. d'Annunzio" Chieti-Pescara emanato con D.R. n. 425 del 14 marzo 2012 e pubblicato sulla G.U. Serie Generale n. 71 del 24.03.2012;
- VISTO** Il Regolamento Generale di Ateneo emanato con D.R. n. 158 del 4.03.2013;
- VISTO** il Regolamento Didattico di Ateneo, emanato con D.R. n. 863 del 16.12.2013 ed in particolare l'art. 17;
- VISTE** le disposizioni ministeriali del 20 aprile 2016 in materia di norme per l'accesso degli studenti stranieri ai corsi universitari - A.A 2016/17;
- RICHIAMATO** il Manifesto degli Studi A.A. 2016/2017 e relativi allegati, emanato con D.R. n. 964 del 1°.08.2016;
- RICHIAMATA** la deliberazione assunta dal Consiglio di Dipartimento di Scienze Mediche, Orali e Biotecnologiche nella seduta del 22.02.2017, in ordine all'istituzione e all'attivazione, per l'A.A. 2016/2017, del Corso di Aggiornamento Teorico - Pratico in Chirurgia Estrattiva dei Denti del Giudizio Inclusi;

**RICHIAMATE** le deliberazioni assunte in materia dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione nelle rispettive sedute del 11.04.2017 e del 26.04.2017;

**RICHIAMATO** il proprio decreto n. 1420 del 05.06.2017, relativo all'istituzione del Corso in riferimento;

## DECRETA

### Art. 1 - ATTIVAZIONE

È attivato presso il Dipartimento di Scienze Mediche, Orali e Biotecnologiche dell'Università degli Studi "G. d'Annunzio" di Chieti-Pescara, per l'A.A. 2016/2017, il **Corso di Aggiornamento teorico – pratico in Chirurgia Estrattiva dei Denti del Giudizio Inclusi**.

Le informazioni relative al suddetto Corso e ogni altra indicazione specifica, sono dettagliatamente descritte nella scheda informativa allegata al presente Avviso, del quale costituisce parte integrante e sostanziale.

**Il Corso è a numero chiuso.** Il mancato raggiungimento del numero minimo di iscritti, indicato nella scheda informativa allegata al presente Avviso e facente parte integrante e sostanziale dello stesso, non ne consentirà l'attivazione. In tal caso, ne sarà data idonea comunicazione sul sito web di Ateneo, <http://www.unich.it> alla sezione Albo Pretorio On-Line e al link <http://www.unich.it/didattica/post-laurea/corsi-di-formazione-professionale-e-aggiornamento>.

Tale pubblicazione rappresenta l'unico mezzo di pubblicità legale e sostituisce, pertanto, tutte le forme di comunicazione personale al domicilio o residenza degli aventi diritto.

### Art. 2 – PROCEDURA DI AMMISSIONE

Possono partecipare alla selezione di cui al presente Avviso:

- i cittadini italiani,
- i cittadini comunitari ovunque soggiornanti;
- i cittadini non comunitari di cui all'art. 26 Legge n. 189/2002;
- i cittadini non comunitari residenti all'estero, purchè in regola con le prescrizioni di cui alla circolare MIUR/MAE/INTERNI in materia di norme degli studenti stranieri ai corsi universitari.

L'ammissione al Corso avverrà, fino a copertura dei posti disponibili, in base all'ordine cronologico di ricevimento delle domande ed è subordinata, pena l'esclusione, all'**iscrizione** da effettuarsi, tanto dai cittadini italiani, comunitari ovunque residenti e non comunitari ad essi equiparati che dagli extracomunitari residenti all'estero, **esclusivamente in modalità on-line** a decorrere dal giorno di pubblicazione del presente Avviso ed entro e non oltre le ore 13:00 del giorno **21.07.2017**.

La data e l'ora di acquisizione dell'istanza è stabilita e comprovata dalla data e l'ora in cui viene completata la procedura di ammissione on-line, cliccando il tasto "COMPLETA AMMISSIONE AL TEST".

#### ALLEGATI ALLA DOMANDA DI AMMISSIONE

**N.B.** All'avvio della procedura di ammissione on-line, è necessario predisporre i seguenti documenti digitalizzati dei quali sarà richiesto di effettuare l'UPLOAD:

- una copia digitalizzata in PDF o JPG del documento di identità (carta di identità o patente di guida o passaporto) completo di tutte le facciate;
- una copia digitalizzata in formato PDF o JPG del permesso di soggiorno valido ove risulti la motivazione del rilascio (*solo per i candidati non comunitari, soggiornanti in Italia*);

- una copia digitalizzata in PDF o JPG del visto di ingresso di breve durata (Visto Schengen Uniforme -VSU) oppure del permesso di soggiorno oppure della ricevuta rilasciata dall'Ufficio postale attestante l'avvenuto deposito della richiesta di permesso (solo per i candidati non comunitari soggiornanti all'estero);
- una copia digitalizzata in PDF o JPG della dichiarazione sostitutiva di certificazione dei titoli di studio (All. A) in calce al presente Avviso, debitamente compilata e sottoscritta dall'interessato.

**Tali documenti dovranno essere inseriti on-line in quanto necessari al completamento della procedura.**

In caso di difficoltà legate all'utilizzo della procedura on-line sarà attivo il servizio di assistenza HELPDESK STUDENTI dell'Ateneo al recapito telefonico 0871/3556114 oppure all'indirizzo di posta elettronica [infostudenti@unich.it](mailto:infostudenti@unich.it) dal lunedì al giovedì: 9:00 – 13:00 e 15:00 – 17:00 ed il venerdì: 9:00 – 13:00

Effettuato il collegamento all'apposito servizio on-line <http://udaonline.unich.it>, gli aspiranti dovranno osservare le **fasi procedurali di seguito indicate**:

- registrarsi nell'area riservata, alla voce REGISTRAZIONE WEB, inserendo i propri dati anagrafici nella procedura
- autenticarsi (login) nella sezione Area Riservata attraverso le chiavi di accesso (nome utente e password) rilasciate dalla procedura di registrazione

#### **AVVERTENZA**

Gli utenti che risultino già registrati al predetto servizio dovranno utilizzare le chiavi di accesso (nome utente e password) già in loro possesso o, nel caso in cui le abbiano smarrite, collegarsi al sito <http://www.unich.it/infostudenti> sul quale sono reperibili le informazioni necessarie per attivare la procedura di recupero di tali credenziali o, in alternativa contattare il servizio helpdesk studenti dell'Ateneo al recapito telefonico 0871/3556114 oppure all'indirizzo di posta elettronica [infostudenti@unich.it](mailto:infostudenti@unich.it) dal lunedì al giovedì: 9:00 – 13:00 e 15:00 – 17:00 ed il venerdì: 9:00 – 13:00

- selezionare la voce di menù SEGRETERIA ⇒ ISCRIZIONE TEST DI AMMISSIONE
- selezionare il Corso di Aggiornamento Teorico - Pratico in "Chirurgia Estrattiva dei Denti del Giudizio Inclusi"
- compilare i campi previsti dalla procedura con l'inserimento di tutti i dati richiesti
- inserire nella procedura on-line gli allegati alla domanda di ammissione sopra elencati

Conclusa la procedura on-line, è possibile visualizzare la domanda di ammissione on-line cliccando su "STAMPA DOMANDA DI AMMISSIONE". La domanda, come pure gli allegati di cui è stato fatto l'upload non devono essere consegnati al Settore Corsi Post Lauream.

#### **AVVERTENZA**

**Non saranno prese in considerazione le domande consegnate al Settore Archivio Generale e Protocollo o inviate per corrispondenza**

**I candidati in possesso di titolo di studio conseguito all'estero, effettuata l'iscrizione on-line, sono tenuti - pena l'esclusione - a consegnare entro e non oltre il giorno **24.07.2017****

personalmente dalle ore 11.00 alle ore 13.00, presso il Settore Corsi Post Lauream (TFA-PAS/Master/Corsi di Perfezionamento/Formazione/Aggiornamento) Rettorato - la seguente documentazione:

- a. copia del diploma di laurea conseguito all'estero corredato di traduzione ufficiale in lingua italiana nonché di legalizzazione e di dichiarazione di valore in loco, a cura della Rappresentanza Diplomatica Consolare italiana del luogo ove il titolo è stato rilasciato, da cui dovrà risultare che il titolo di studio posseduto è valido, nel Paese di conseguimento, per l'iscrizione a un corso accademico di livello analogo al Corso cui ci si iscrive;
- b. copia del diploma di abilitazione con traduzione e legalizzazione rilasciata dalla Rappresentanza italiana competente per territorio ovvero decreto di riconoscimento del titolo ai fini dell'esercizio della professione rilasciato dal Ministero della Salute;
- c. copia del tesserino di iscrizione all'Ordine o certificato comprovante tale iscrizione;
- d. lettera di trasmissione della suddetta documentazione debitamente firmata e datata.

Nel caso in cui il candidato sia impossibilitato a produrre la "dichiarazione di valore in loco" entro il **24.07.2017**, sarà tenuto a consegnarla in originale congiuntamente alla prevista documentazione di studio corredata dei prescritti atti consolari, se ammesso, all'atto dell'immatricolazione.

Al candidato in possesso di titolo di studio conseguito all'estero, potrà essere richiesto in qualsiasi momento di integrare la documentazione presentata, ai fini di verificarne l'ammissibilità.

L'Università comunicherà l'eventuale accettazione dei candidati extracomunitari residenti all'estero alle Rappresentanze competenti per il successivo perfezionamento della documentazione necessaria all'iscrizione al Corso e per il rilascio del necessario visto d'ingresso di validità correlata a quella del Corso.

Tutti i candidati, tanto se cittadini italiani, comunitari ovunque residenti, non comunitari ad essi equiparati che extracomunitari residenti all'estero, dovranno intendersi ammessi con riserva al Corso. L'Amministrazione può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione per difetto dei requisiti prescritti. Tale provvedimento verrà comunicato all'interessato mediante raccomandata con ricevuta di ritorno o PEC, nel caso in cui il destinatario sia dotato di casella di posta certificata.

#### **AVVERTENZA**

Dal 1° gennaio 2012 sono entrate in vigore nuove norme (art. 15, co.1, Legge 183/2011) che riguardano la validità e l'utilizzo dei certificati nella Pubblica Amministrazione, secondo le quali quest'ultima non può più richiedere agli utenti né tantomeno accettare alcun tipo di certificazione che contenga informazioni in possesso di altro ufficio pubblico. Sono gli stessi utenti, invece, a dover produrre autocertificazioni per dimostrare stati personali o fatti.

Pertanto, i titoli devono essere obbligatoriamente autocertificati sull'allegato A, in calce al presente Avviso.

Tali norme non si applicano a certificati che contengano informazioni non in possesso della Pubblica Amministrazione italiana (es. dichiarazione di valore per titoli conseguiti all'estero).

#### **Art. 3 - MODALITA' E TERMINI DI IMMATRICOLAZIONE**

#### **AVVERTENZA**

L'elenco dei candidati ammessi al Corso verrà reso noto mediante pubblicazione di apposito AVVISO sul sito web di Ateneo <http://www.unich.it> alla sezione Albo Pretorio On-Line e al link <http://www.unich.it/didattica/post-laurea/corsi-di-formazione-professionale-e-aggiornamento>

**Nel medesimo AVVISO verranno pubblicate le date di scadenza dell'immatricolazione e del suo perfezionamento e il termine entro il quale dovrà essere effettuato il versamento del**

**contributo di iscrizione.**

Tale pubblicazione rappresenta l'unico mezzo di pubblicità legale e sostituisce, pertanto, tutte le forme di comunicazione personale al domicilio o residenza degli aventi diritto.

Gli aspiranti, tanto se cittadini italiani, comunitari ovunque residenti, non comunitari ad essi equiparati che extracomunitari residenti all'estero saranno tenuti - a pena di decadenza - ad immatricolarsi esclusivamente in modalità on-line.

**ALLEGATI ALLA DOMANDA DI IMMATRICOLAZIONE**

**N.B.** All'avvio della procedura di immatricolazione on-line, è necessario predisporre i seguenti documenti digitalizzati dei quali sarà richiesto di effettuare l'UPLOAD:

- una copia digitalizzata in PDF o JPG del documento di identità (carta di identità o patente di guida o passaporto) completo di tutte le facciate;
- una copia digitalizzata in PDF o JPG del codice fiscale (tesserino o tessera sanitaria);
- una foto tessera in formato JPG o JPEG con una risoluzione di almeno 200 dpi e di dimensioni 480x480 pixel - max 2MB - (utilizzare una foto per documenti come carta di identità o passaporto che ritragga il viso su sfondo chiaro);
- una copia digitalizzata in formato PDF o JPG del permesso di soggiorno valido ove risulti la motivazione del rilascio (*solo per i candidati non comunitari, soggiornanti in Italia*);
- una copia digitalizzata in formato PDF o JPG del visto di ingresso per motivi di studio correlato alla durata del Corso ovvero del permesso di soggiorno per motivi di studio ovvero della ricevuta rilasciata dall'Ufficio Postale attestante l'avvenuto deposito della richiesta di permesso (*solo per i candidati non comunitari soggiornanti all'estero*).

**Tali documenti dovranno essere inseriti on-line in quanto necessari al completamento della procedura.**

In caso di difficoltà legate all'utilizzo della procedura on-line sarà attivo il servizio di assistenza HELPDESK STUDENTI dell'Ateneo al recapito telefonico 0871/3556114 oppure all'indirizzo di posta elettronica [infostudenti@unich.it](mailto:infostudenti@unich.it) dal lunedì al giovedì: 9:00 - 13:00 e 15:00 - 17:00 ed il venerdì: 9:00 - 13:00

Effettuato il collegamento all'apposito servizio on-line <http://udaonline.unich.it>, gli interessati dovranno osservare le seguenti fasi procedurali:

1. effettuare il login nella sezione AREA RISERVATA attraverso le chiavi di accesso (nome utente e password) già rilasciate dalla procedura di iscrizione in sede di ammissione;
2. selezionare la voce di menù:

SEGRETERIA → IMMATRICOLAZIONE → IMMATRICOLAZIONE STANDARD → scelta tipologia corso di studio → CORSO DI AGGIORNAMENTO

4. selezionare nell'elenco visualizzato il **Corso di Aggiornamento Teorico - Pratico in Chirurgia Estrattiva dei Denti del Giudizio Inclusi**
5. compilare i campi della procedura informatica con l'inserimento di tutti i dati richiesti;
6. inserire gli allegati alla domanda di immatricolazione sopra elencati;
7. effettuare il versamento del contributo di iscrizione **di importo pari ad € 816,00**, comprensivo dell'imposta di bollo assolta in modo virtuale tramite la carta di credito anche non di proprietà del candidato, seguendo le istruzioni riportate nella procedura on-line, e

quindi visualizzare lo stato del pagamento aprendo il link **SEGRETERIA-PAGAMENTI** del menù a sinistra dello schermo per accertarsi che l'operazione sia andata a buon fine (il semaforo verde indica l'avvenuto accredito);

In alternativa, nel caso in cui non sia possibile effettuare il pagamento on-line con la carta di credito, stampare il MAV generato dalla procedura ed effettuare il pagamento presso un qualsiasi sportello bancario sul territorio nazionale, uffici postali o tabaccherie dotate dell'apposito terminale in quanto aderenti al progetto "Banca ITB", entro il termine perentorio previsto per l'immatricolazione. **In assenza del pagamento di tale contributo, l'iscrizione non avrà corso.**

Conclusa la procedura on-line, è possibile visualizzare la domanda di immatricolazione on-line cliccando su "RIEPILOGO DATI IMMATRICOLAZIONE". La domanda, come pure gli allegati di cui è stato fatto l'upload **non devono essere consegnati** al Settore Corsi Post Lauream.

**L'immatricolazione dovrà comunque essere perfezionata** - tanto dai cittadini italiani, dai comunitari ovunque residenti, dai non comunitari ad essi equiparati che dagli extracomunitari residenti all'estero - mediante l'invio all'indirizzo di posta elettronica: [corsi.postlauream@unich.it](mailto:corsi.postlauream@unich.it) della seguente documentazione:

- copia digitalizzata in formato PDF o JPG della ricevuta di pagamento del contributo di iscrizione ovvero della stampa della transazione rilasciata dalla procedura informatica, in caso di pagamento tramite carta di credito;
- copia digitalizzata in formato PDF o JPG della polizza di responsabilità civile odontoiatrica.

La mail deve obbligatoriamente riportare nell'oggetto: ***Invio copia ricevuta contributo di iscrizione e polizza responsabilità civile odontoiatrica - "Corso di Aggiornamento Teorico - Pratico in Chirurgia Estrattiva dei Denti del Giudizio Inclusi" - A.A 2016/2017.***

**I candidati in possesso di titolo di studio conseguito all'estero**, effettuata l'immatricolazione on-line e il versamento del contributo di iscrizione, dovranno perfezionarla consegnando personalmente presso il Settore Corsi Post Lauream (TFA-PAS-Master/Corsi di Perfezionamento/Aggiornamento/Formazione) - ubicato presso il Rettorato - III Livello - Via dei Vestini - 66100 CHIETI - la seguente documentazione di studio:

- diploma originale di laurea corredato di traduzione ufficiale in lingua italiana nonché di legalizzazione e di dichiarazione di valore in loco, a cura della Rappresentanza Diplomatica Consolare italiana del luogo ove il titolo è stato rilasciato;
- diploma originale di abilitazione con traduzione e legalizzazione rilasciata dalla Rappresentanza italiana competente per territorio ovvero decreto di riconoscimento del titolo ai fini dell'esercizio della professione rilasciato dal Ministero della Salute;
- copia del tesserino di iscrizione all'Ordine o certificato comprovante tale iscrizione (*se non già consegnato all'atto dell'ammissione*);
- lettera di trasmissione della suddetta documentazione debitamente firmata e datata.

#### **AVVERTENZA**

**L'immatricolazione dei candidati stranieri e italiani in possesso di titolo di studio conseguito all'estero sarà subordinata alla validità della documentazione presentata. La mancata presentazione all'atto dell'immatricolazione della prevista documentazione di studio in originale corredata dai prescritti atti consolari (traduzione ufficiale, legalizzazione e dichiarazione di valore), comporterà l'impossibilità di accettare la domanda.**

I cittadini stranieri dovranno comunque intendersi immatricolati con riserva sino alla validazione della documentazione di studio di cui alla circolare MIUR/MAE/INTERNI in materia di norme per l'accesso degli studenti stranieri ai corsi universitari A.A. 2016/2017 aggiornata al 20 aprile 2016 oltre che nel caso in cui la relativa documentazione di studio, in regola con i prescritti atti consolari, necessiti di integrazione.

I cittadini stranieri extracomunitari possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive di cui agli artt.46 e 47 del D.P.R. n.445/2000, limitatamente agli stati, alle qualità personali e ai fatti certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani; se il dato richiesto attiene ad atti formati all'estero e non registrati in Italia o presso un consolato italiano, si dovrà procedere ad acquisirli tramite i certificati prodotti dal Paese straniero, muniti di traduzione e legalizzazione.

L'Università effettuerà controlli sulle dichiarazioni sostitutive prodotte dai candidati.

L'eventuale accertamento della falsità o mendacità del contenuto delle autocertificazioni prodotte, ferme restando le sanzioni previste dal codice penale o dalle leggi speciali in materia (artt. 75 e 76 DPR n.445/2000), comporterà la decadenza d'ufficio.

#### **AVVERTENZA**

- I candidati utilmente collocati nella graduatoria degli ammessi che non provvederanno a presentare la domanda di immatricolazione on-line nei termini previsti, saranno esclusi dalla partecipazione al Corso;
- gli eventuali posti resisi vacanti a seguito di rinuncia o decadenza dei candidati utilmente collocati nella suddetta graduatoria, saranno ricoperti mediante scorrimento dell'elenco medesimo, fino ad esaurimento dei posti disponibili. Gli eventuali aventi diritto al subentro, saranno contattati direttamente dal Settore Corsi Post Lauream. Essi saranno tenuti - a pena di decadenza - ad effettuare l'immatricolazione on-line e il versamento del contributo di iscrizione entro 5 giorni dalla data di comunicazione dello scorrimento;
- in presenza di posti disponibili, saranno accolte le domande di immatricolazione on-line presentate oltre i termini stabiliti qualora il Rettore o il Direttore, a suo insindacabile giudizio, ritenga che il ritardo nella presentazione delle domande medesime sia giustificato da validi motivi; l'immatricolazione tardiva comporterà, in aggiunta al pagamento del contributo di iscrizione, anche quello di un'indennità di mora pari a € 25,00;
- tutti i candidati dovranno intendersi ammessi a frequentare il Corso con riserva. L'Amministrazione può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione per difetto dei requisiti prescritti.
- non sono ammessi, a pena di esclusione, pagamenti con bonifico bancario o con bollettino postale;
- il contributo versato sarà interamente rimborsato, ad esclusione dell'imposta di bollo, solo in caso di mancata attivazione del Corso.

#### **Art. 4 - RESPONSABILI DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi della L. 7 agosto 1990 n. 241 e successive modifiche ed integrazioni,

- Responsabile del procedimento amministrativo è individuato nella dott.a Elvira O. De Dominicis;
- Per le procedure di ammissione e di immatricolazione on-line, l'Ateneo si avvarrà del Settore Applicativi Servizi Studenti – Responsabile Dott. Umberto Masotti.

#### **Art. 5 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art. 13 – D. Lgs.n. 196/2003 in materia di protezione di dati personali, l'Università degli Studi "G. d'Annunzio" di Chieti – Pescara informa che i dati conferiti sono oggetto di trattamento con modalità manuale, cartacea ed informatizzata.

##### **1. Finalità del trattamento**

I dati personali raccolti e trattati sono quelli forniti direttamente dai candidati e verranno utilizzati esclusivamente per le finalità di gestione della procedura di ammissione e dell'eventuale immatricolazione al Corso oggetto del presente Avviso.

## 2. Modalità del trattamento

La raccolta dei dati avviene nel rispetto dei principi di pertinenza, completezza e non eccedenza in relazione ai fini per i quali sono trattati. Il conferimento dei dati è obbligatorio. L'eventuale rifiuto di conferimento dei dati personali comporta l'impossibilità per il Titolare, per il Responsabile e per gli incaricati di effettuare le operazioni di relativo trattamento. In particolare, il mancato conferimento dei dati preclude l'instaurazione del rapporto con l'Università. I dati personali conferiti sono trattati in osservanza dei principi di liceità, correttezza e trasparenza, previsti dalla legge, anche con l'ausilio di strumenti informatici e telematici atti a memorizzare e gestire i dati stessi, e comunque in modo tale da garantirne la sicurezza e tutelare la massima riservatezza dell'interessato.

## 3. Diritti dell'Interessato

Ai sensi dell'art. 7 del D. Lgs.n. 196/2003 l'interessato ha il diritto:

- di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile;
- di ottenere l'indicazione: a) dell'origine dei dati personali; b) delle finalità e modalità del trattamento; c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici; d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza.
- di ottenere a cura del titolare o del responsabile, senza ritardo: a) l'aggiornamento, la rettificazione, ovvero quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati; b) la cancellazione o il blocco dei dati trattati in violazione di legge compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali sono stati raccolti o successivamente trattati; c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lett. a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si riveli impossibile o comporti un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto da tutelarsi.
- di opporsi, in tutto o in parte per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, anche se pertinenti allo scopo della raccolta.

I diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 potranno essere esercitati in qualsiasi momento con richiesta rivolta senza formalità al titolare o al responsabile, anche per il tramite di un incaricato, e dunque consultare, aggiornare e modificare i dati forniti o richiederne la cancellazione completa.

## 4. Titolare e Responsabile del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dati è il Magnifico Rettore in qualità di legale rappresentante dell'Università "G. d'Annunzio di Chieti - Pescara" con sede legale in Chieti, Via dei Vestini n. 31.

Responsabile del trattamento a ciò designato dal Titolare è la Responsabile del Settore Corsi Post Lauream.

## Art. 6 - PUBBLICITA'

Ai sensi dell'art. 8 e seguenti della Legge n. 241/90, il presente Avviso e le eventuali modifiche, aggiornamenti o integrazioni al suo contenuto verranno pubblicati sul sito web di Ateneo <http://www.unich.it>, alla pagina web "Albo Pretorio Online" e nell'apposita sezione: <http://www.unich.it/didattica/post-laurea/corsi-di-formazione-professionale-e-aggiornamento>

## Art. 7 - DISPOSIZIONI FINALI

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si fa rinvio alle disposizioni normative, regolamentari e ministeriali vigenti in materia. Esso costituisce lex specialis della



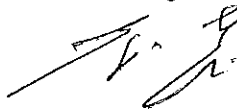
procedura di ammissione. Pertanto, la partecipazione a tale procedura implica la piena accettazione di tutte le disposizioni ivi contenute.

**N.B.** Per le informazioni di carattere scientifico, didattico (programma didattico, calendario delle lezioni, esami ecc.) rivolgersi alla specifica segreteria del corso indicata nella scheda informativa.

**II DIRETTORE GENERALE**  
Dott.ssa Lucia A. MAZZOCCONE



**IL RETTORE**  
Prof. Sergio CAPUTI





Università degli Studi "G. d'Annunzio"  
CHIETI-PESCARA

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE  
(da trasmettere in PDF o JPG mediante procedura on line)

CORSO DI AGGIORNAMENTO TEORICO-PRATICO IN  
CHIRURGIA ESTRATTIVA DEI DENTI DEL GIUDIZIO INCLUSI

Al Magnifico Rettore  
Dell'Università degli Studi  
"G. D'Annunzio" di Chieti – Pescara

Il/la sottoscritto/a

Cognome ..... Nome ..... nato/a a  
..... (Prov. ....) il.....  
Codice fiscale ..... cittadinanza .....  
Nazione (solo in caso di aspiranti stranieri).....  
residente a..... Prov. ....  
via ..... n. .... cap .....  
domicilio (indicare solo se diverso dalla residenza) .....  
..... Prov. ....  
via ..... n. .... cap .....  
tel. .... cell. ....  
e-mail (per corrispondenza) .....

consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazione mendace, ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, nonché della decadenza dal beneficio eventualmente conseguito per effetto delle dichiarazione non veritiere (artt. 75, 76 D.P.R. 445 del 28.12.2000)

**al fine di essere ammesso, per l'A.A. 2016/17, al**

Corso di Aggiornamento Teorico-pratico in

CHIRURGIA ESTRATTIVA DEI DENTI DEL GIUDIZIO INCLUSI

**DICHIARA<sup>1</sup>**  
**sotto la propria responsabilità**  
**(ai sensi degli artt. 75 e 76 D.P.R. n. 445 del 28/12/2000)**

di essere a conoscenza di tutte le norme contenute nell'Avviso di ammissione;

**DICHIARA**

<sup>1</sup> Le dichiarazioni di cui al presente modulo, se correttamente rese, hanno valore di autocertificazione (ai sensi del DPR n. 445/2000 e successive modificazioni e integrazioni) del titolo posseduto quale requisito di ammissione e dei titoli valutabili.

**sotto la propria responsabilità  
(ai sensi degli artt. 75 e 76 D.P.R. n. 445 del 28/12/2000)**

**di essere in possesso di:**

- laurea specialistica ex D.M. 509/99** - classe ..... in .....  
.....conseguita in data.....  
presso l'Università degli Studi di .....  
con la votazione finale di .....  
titolo della tesi di laurea .....
- laurea magistrale ex D.M. 270/04** classe ..... in .....  
.....conseguita in data .....
- laurea V.O.** previgente al D.M.n. 509/99 in .....  
.....conseguita in data .....
- titolo post universitario** (Master/Specializzazione /Perfezionamento/ Dottorato)  
denominazione .....  
.....  
.....  
conseguito in data.....A.A. .... /..... con la votazione di .....  
presso l'Università degli Studi di.....
- abilitazione all'esercizio della professione** di.....  
.....  
conseguita nell'anno..... sessione ..... con la votazione di .....  
presso.....  
città/nazione .....
- iscrizione all'ordine professionale** di .....  
..... della provincia di .....  
al numero..... dalla data del .....
- Altro**.....  
.....  
.....

**Solo per i possessori di titolo di studio conseguito all'estero**

- Bachelor's Degree in .....
- Master's Degree in.....
- altro (specificare la denominazione) .....

.....  
della durata di anni..... conseguito in data .....  
presso.....  
città/nazione.....

- per il quale fa richiesta di equipollenza, ai soli fini di ammissione al Corso
- già dichiarato equipollente al Diploma di Laurea italiano con Decreto Rettorale dell'Università di .....  
di cui si allega copia.
- di essere a conoscenza che deve essere consegnata, entro e non oltre la scadenza indicata dal Bando di ammissione, personalmente dalle ore 11.00 alle ore 13.00 presso il Settore Corsi Post Lauream (TFA-PAS/Master/Corsi Perfezionamento/Formazione/Aggiornamento) ubicato presso il Rettorato – III Livello - Via dei Vestini – 66100 CHIETI, la seguente documentazione:
  - diploma di laurea con traduzione e legalizzazione rilasciata dalla Rappresentanza italiana competente per territorio;
  - diploma di abilitazione con traduzione e legalizzazione rilasciata dalla Rappresentanza italiana competente per territorio oppure decreto di riconoscimento del titolo ai fini dell'esercizio della professione rilasciato dal Ministero della Salute;
  - copia del tesserino di iscrizione all'Ordine o certificato comprovante tale iscrizione.
- Altro.....  
.....  
.....

Tutte le informazioni relative al Corso di interesse saranno rese note con avviso reso pubblico sul sito internet [www.unich.it](http://www.unich.it), alla sezione Albo Pretorio On-Line e ai link:  
<http://www.unich.it/didattica/post-laurea/corsi-di-formazione-professionale-e-aggiornamento>.  
Tale pubblicazione sostituisce tutte le forme di comunicazione scritta al domicilio degli aventi diritto. Il partecipante dichiara di impegnarsi ad assumere ogni informazione utile allo svolgimento del Corso stesso, esonerando l'Università per tutti gli aspetti connessi con la omessa o parziale conoscenza di tali informazioni per qualunque titolo, ragione o causa.  
Il/La sottoscritto/a si impegna, inoltre, a comunicare tempestivamente ogni eventuale cambiamento della propria residenza o recapito.

**SI ALLEGA**

- fotocopia di un documento di identità personale in corso di validità (carta di identità o passaporto, comprensivi del numero di documento, data e luogo del rilascio).

**N.B. la modulistica incompleta non verrà accettata.**

.....  
(luogo e data)

.....  
(Il/La dichiarante)

**CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART. 23 D.LGS 196/2003**

Il/La sottoscritto/a .....  
dichiara di aver preso visione dell'informativa per il trattamento dei dati personali di cui all'art. 13 del D.Lgs. 30 Giugno 2003 n. 196 reperibile sul sito web di Ateneo all'indirizzo <http://www.unich.it> e, consapevole, in particolare, che il trattamento potrà riguardare anche quelli "idonei a rivelare lo stato di salute" di cui all'art. 4 comma 1 lett. d) di tale Decreto necessari all'erogazione dei benefici previsti dalla legge per le particolari categorie che vi hanno titolo nonché di quanto previsto dalla normativa italiana ed europea vigente in materia, di acconsentire al trattamento di quelli forniti secondo le finalità e con le modalità indicate nell'informativa medesima.

**Firma leggibile**.....

..... li .....  
(luogo e data)



# Università degli Studi "G. d'Annunzio" CHIETI-PESCARA

## **CORSO DI AGGIORNAMENTO TEORICO – PRATICO IN CHIRURGIA ESTRATTIVA DEI DENTI DEL GIUDIZIO INCLUSI - A.A. 2016/17**

Istituito con D.R. n. 1420 del 05.06.2017

### **SEGRETERIA DIDATTICA DEL CORSO**

La segreteria didattica del Corso di Aggiornamento teorico – pratico in Chirurgia Estrattiva dei Denti del Giudizio Inclusi – A.A. 2016/2017 ha sede presso il Dipartimento di Scienze Mediche, Orali e Biotecnologiche dell'Università "G. d'Annunzio" di Chieti e Pescara.

L'ufficio segue i seguenti orari:

- Mattina: dal LUN al VEN ore 9.00/14.00
- Pomeriggio: MART, MERC, GIOV e VEN ore 15.00/18.00.
- indirizzo e-mail: [loredana.colalongo@unich.it](mailto:loredana.colalongo@unich.it)  
[postlaurea.dsmob@unich.it](mailto:postlaurea.dsmob@unich.it)
- telefono: -08713556618/0871355418 FAX: 08713554333

La segreteria scientifica è coordinata dal Prof. Giuseppe Varvara  
Tel.: 08713554220  
e-mail: [gvarvara@unich.it](mailto:gvarvara@unich.it)

### **SEDE DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ**

Per l'espletamento del Corso vengono utilizzati le strutture e gli ambienti del Dipartimento di Scienze Mediche, Orali e Biotecnologiche dell'Università "G. d'Annunzio" di Chieti e Pescara.

### **COORDINATORE DEL CORSO**

Prof. Maurizio Piattelli	Professore Ordinario
--------------------------	----------------------

### **DURATA DEL CORSO**

Il Corso di Aggiornamento teorico-pratico ha durata semestrale, per un complessivo carico didattico pari a 32 ore e prevede 2 incontri, uno teorico e uno pratico.

### **LINGUA**

Il Corso è tenuto in lingua italiana.

### **NUMERO POSTI**

Il numero minimo necessario all'attivazione del Corso è di 5 iscritti. Il numero massimo dei posti disponibili è 8.

Università degli Studi "G. D'Annunzio" di Chieti-Pescara  
Via dei Vestini – 66100 Chieti  
Area Didattica 1

Settore Corsi Post Lauream (TFA-PAS-Master – Corsi di Perfezionamento/Aggiornamento/Formazione  
Telefono 0871/3556375, 5369, 6359 – fax 6311  
e.mail [tfa@unich.it](mailto:tfa@unich.it); [corsi.postlauream@unich.it](mailto:corsi.postlauream@unich.it)

## **CONTRIBUTO DI ISCRIZIONE**

Il contributo di iscrizione al Corso di Aggiornamento teorico-pratico è fissato in € 816,00 pro capite, comprensivo di imposta di bollo assolta in modo virtuale, pagabile in unica soluzione all'atto dell'immatricolazione, pena l'applicazione di un'indennità di mora pari a € 25,00.

Lo studente non in regola con il pagamento di tasse e contributi, per tutto il periodo cui si riferisce il predetto difetto di pagamento, non può frequentare il corso, svolgere attività didattiche e compiere qualsivoglia atto di carriera né essere ammesso a sostenere l'esame finale. Non può altresì ottenere certificati.

## **FINALITA' E OBIETTIVI FORMATIVI**

Il Corso ha un'impostazione prevalentemente pratica, con l'obiettivo finale di far acquisire ai partecipanti:

- le conoscenze teoriche e gli aggiornamenti professionali in tema di estrazione chirurgica dei denti del giudizio inclusi;
- la metodologia pratica mediante l'estrazione dei denti del giudizio inclusi su pazienti.

## **DESTINATARI DEL CORSO E REQUISITI DI AMMISSIONE**

Il Corso è rivolto a chi sia in possesso, alla scadenza del termine di immatricolazione, dei seguenti titoli di studio:

### **diploma di laurea ai sensi degli ordinamenti previgenti (V.O) in:**

- MEDICINA E CHIRURGIA
- ODONTOIATRIA E PROTESI DENTARIA

### **diploma di laurea /specialistica ai sensi del D.M. 509/99, in:**

- MEDICINA E CHIRURGIA cl 46/S
- ODONTOIATRIA E PROTESI DENTARIA cl 52/S

### **diploma di laurea /laurea magistrale ai sensi del D.M. 270/2004, in:**

- MEDICINA E CHIRURGIA cl LM-41
- ODONTOIATRIA E PROTESI DENTARIA cl LM-46

I candidati dovranno inoltre essere in possesso di:

- Abilitazione all'esercizio della professione
- Iscrizione all'ordine professionale
- Polizza Responsabilità civile odontoiatrica

I candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero potranno iscriversi al Corso di Aggiornamento teorico-pratico solo se in possesso di un titolo di studio equiparabile per livello, natura, contenuto e diritti accademici (accesso ad ulteriori corsi) al titolo di studio italiano richiesto per l'accesso. Tuttavia, ai sensi delle vigenti disposizioni ministeriali in materia di norme per l'accesso degli studenti stranieri ai corsi universitari, l'ammissione resterà subordinata, ai soli fini dell'iscrizione al corso, alla valutazione dell'idoneità del titolo da parte del Consiglio di Corso.

I candidati dovranno inoltre produrre i documenti di studio di cui alla suddetta circolare, di seguito indicati:

- originale del titolo di studio con l'elenco degli esami sostenuti e la relativa votazione;
- traduzione del titolo in lingua italiana e relativa legalizzazione;
- originale della dichiarazione di valore in loco, rilasciata dalla competente Rappresentanza diplomatica italiana all'estero".

Università degli Studi "G. D'Annunzio" di Chieti-Pescara  
Via dei Vestini - 66100 Chieti  
Area Didattica 1

Settore Corsi Post Lauream (TFA-PAS-Master - Corsi di Perfezionamento/Aggiornamento/Formazione  
Telefono 0871/3556375, 5369, 6359 - fax 6311  
e.mail [tfa@unich.it](mailto:tfa@unich.it); [corsi\\_postlauream@unich.it](mailto:corsi_postlauream@unich.it)

## **AMMISSIONE**

Qualora il numero delle domande sia superiore ai posti disponibili, l'ammissione al Corso avverrà, fino a copertura dei posti disponibili, in base all'ordine cronologico di ricevimento delle domande.

## **STRUTTURA E CONTENUTI DEL PERCORSO FORMATIVO**

Il Corso di Aggiornamento teorico-pratico è articolato in attività didattica frontale, esercitazioni pratiche, seminari, attività di studio e preparazione individuale e tratterà i seguenti argomenti;

- Anatomia chirurgica del distretto orale
- Indicazioni all'estrazione chirurgica dei denti del giudizio inclusi: analisi radiografica e clinica
- Il paziente: dall'anamnesi alla gestione farmacologica profilattica e terapeutica
- Strumento chirurgico e campo operatorio
- Protocollo chirurgico: dalla progettazione del lembo alla tecnica di sutura
- Gestione clinica delle complicanze intra/post-operatorie, degli errori in chirurgia estrattiva e risvolti medico legali
- Casi clinici di chirurgia estrattiva dei denti del giudizio inclusi: protocollo chirurgico
- Casi clinici di chirurgia estrattiva dei denti del giudizio inclusi eseguiti dai partecipanti con l'assistenza di un operatore esperto.

## **FREQUENZA**

La frequenza da parte degli iscritti alle varie attività formative è obbligatoria. Sono consentite assenze giustificate per il 30% del monte ore complessivamente previsto.

Il Corso avrà un proprio diario con pagine numerate per verificare la frequenza dei discenti tramite firma di entrata ed uscita per ciascuna sessione del Corso.

Il periodo di formazione non può essere sospeso.

## **PROVA FINALE**

La prova finale consiste in un colloquio sui temi trattati.

## **RILASCIO DEL TITOLO**

A conclusione del Corso di Aggiornamento teorico-pratico in Chirurgia Estrattiva dei Denti del Giudizio Inclusi, agli iscritti che abbiano svolto tutte le attività, ottemperato agli obblighi di frequenza e superato la prova finale, verrà rilasciato un attestato di frequenza.

Università degli Studi "G. D'Annunzio" di Chieti-Pescara  
Via dei Vestini – 66100 Chieti  
Area Didattica 1

Settore Corsi Post Lauream (TFA-PAS-Master – Corsi di Perfezionamento/Aggiornamento/Formazione  
Telefono 0871/3556375, 5369, 6359 – fax 6311  
e.mail [tfa@unich.it](mailto:tfa@unich.it); [corsi.postlauream@unich.it](mailto:corsi.postlauream@unich.it)