



## UNIVERSITA' DEGLI STUDI "G. D'ANNUNZIO" CHIETI-PESCARA

Bando per incarichi di insegnamento vacanti a titolo oneroso  
per attività di docenza del PeF24

Percorso formativo specifico per l'acquisizione dei 24 CFU  
nelle discipline di cui al D.M. 616/2017

Anno Accademico 2017/2018

D.R. n. 1027/2018 - Prot. n. 22046 - Classificazione VII/1

IL RETTORE

Vista la L. 07/08/90, n. 241, e successive modificazioni, recante norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e ss.mm.ii.;

visto il D.P.R. 28/12/00, n. 445 "T.U. delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";

visto il D.Lgs. 30/06/03, n. 196 in materia di protezione dei dati personali;

visto il D.Lgs. 07/03/05, n. 82 "Codice dell'amministrazione digitale" e ss.mm.ii.;

visto il D. Lgs. 11/04/06, n. 198, Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'art. 6 della L. 28/11/05, n. 246;

visto l'art. 23 della L. 30/12/10 n. 240, applicato quale disciplina speciale come precisato dalla circolare della Funzione Pubblica n. 3/2017;

visto il D.P.C.M. 27/09/12 recante Regole tecniche per l'identificazione, anche in via telematica, del titolare della casella di posta elettronica certificata, ai sensi dell'art. 65, comma 1, *lett. c-bis*, del codice di amministrazione digitale, di cui al D.Lgs. n. 07/03/05, n. 82 e ss.mm.ii.;

vista la L. 06/11/12, n. 190 - Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;

visto il D.P.C.M. 22/02/13 "Regole tecniche in materia di generazione ed apposizione e verifica delle firme elettroniche avanzate, qualificate e digitali ...";

visto il D.Lgs. 14/03/13, n. 33 - Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

visto il D.P.R. 16/04/13, n. 62 - Regolamento recante norme di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 30/03/01, n. 165, consultabile al sito di Ateneo [www.unich.it](http://www.unich.it);

visto il D.I. 21/07/11, n. 313 - Trattamento economico spettante ai titolari dei contratti per attività di insegnamento art. 23, comma 2 L. 30/12/10, n. 240;

richiamato l'art. 17 dello Statuto di Ateneo in cui si stabilisce che il Rettore stipula i contratti per le attività di insegnamento che il Senato Accademico sottopone all'approvazione del Consiglio di

Amministrazione;

richiamato il Regolamento di Ateneo per il conferimento di incarichi di insegnamento e didattica integrativa emanato con D.R. 02/03/12, n. 390;

richiamato il Regolamento Didattico di Ateneo adottato con D.R. 16/12/13, n. 863, in vigore dal 16/01/14;

richiamato il Codice Etico di Ateneo emanato con D.R. 17/05/07 n. 598 e consultabile al sito di Ateneo [www.unich.it](http://www.unich.it);

richiamato il Codice di Comportamento UdA emanato con D.R. n. 98 del 27/01/16;

visto il D.M. 616 del 10/08/17, concernente *"Modalità di acquisizione dei crediti formativi universitari e accademici di cui all'art. 5 del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 59"*;

vista la nota Miur prot. n. 2999 del 25/10/2017 ad oggetto *"Chiarimenti sui 24 CFU"*;

richiamato il D.R. n. 2625 del 31/10/17 di istituzione del Comitato Ordinatore preposto all'organizzazione ed alla gestione didattica del PeF24;

richiamato il decreto rettorale n. 3138 del 05/12/17 di apertura termini per la presentazione delle domande di riconoscimento crediti ai fini dell'iscrizione al percorso medesimo nonché delle domande intese ad ottenere il rilascio della dichiarazione di cui all'art. 3 co. 7 del D.M. 616/2017;

richiamata la nota del Responsabile dell'Area Didattica 1, prot.n. 8550 del 07/02/18, con cui è stato richiesto con urgenza, dato l'imminente inizio dei corsi nell'ambito PeF24 dell'a.a. 2017/2018 stabilito dal Comitato ordinatore in data 15/03/18, il bando per gli incarichi di insegnamento nell'ambito del PeF24 – A.A. 2017/2018 con indicazione degli insegnamenti da porre a bando;

considerato che nella medesima nota del Responsabile dell'Area Didattica 1 è altresì richiesto che nel bando sia previsto che, dato il consistente numero dei potenziali interessati al PeF24, nell'eventualità di sdoppiamento delle docenze previste e conseguente affidamento del medesimo insegnamento a più candidati, l'incarico di insegnamento posto a selezione possa essere conferito anche ai candidati collocatisi al 2° o 3° posto della relativa graduatoria *"purché in presenza di idoneo punteggio di merito"*;

richiamate le deliberazioni del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione del 20/12/17, i decreti rettorali e i contenuti normativi tutti citati nella suindicata nota ed in particolare il D.R. 2625 del 31/10/17 di istituzione del Comitato ordinatore che ha fissato, tra l'altro, la data di termine delle attività dei docenti del PeF24 nel 31/07/18, termine ultimo entro il quale debbono concludersi le sessioni di esame e la prova finale di profitto;

dato atto che nella deliberazione del Consiglio di Amministrazione, trasmessa dal Settore Post-Lauream con nota prot. n. 2353 del 12/01/18, al fine dell'attivazione della procedura dell'affidamento di incarichi a docenti interni ed esterni all'ateneo per l'attività di insegnamento nell'ambito del Percorso Formativo 24 CFU (PeF24) –a.a. 2017/2018, sono stati stabiliti, per ciò che concerne i parametri economici degli incarichi d'insegnamento conferiti, ex art. 23 L. 240/2010, a titolo oneroso sia al personale esterno che al personale docente strutturato (quest'ultimo nel caso in cui abbia già completato il proprio carico didattico per il 2017/2018), compensi in misura pari a Euro 80,00/ora lordi, al netto degli oneri a carico dell'Ateneo, per ciascuna ora di didattica frontale per un massimo di n. 36 ore/insegnamento per singolo ambito;

preso atto della richiesta di emanare ulteriore bando per incarichi di insegnamento vacanti a titolo oneroso, di cui all'allegata tabella A), da parte del Coordinatore del PeF24, nota prot. n. 16128 del 14/03/18, in funzione della necessità di sdoppiare gli insegnamenti, in considerazione dell'elevata numerosità degli iscritti;

richiamate le delibere del Senato Accademico del 15/03/18 e del Consiglio di Amministrazione del

27/03/18;

considerato che, per esigenze di celerità, il presente bando è emanato nelle more dell'approvazione da parte degli Organi di Ateneo dei conferimenti degli insegnamenti vacanti a soggetti esterni all'Ateneo. Pertanto gli effetti dei decreti di approvazione atti, conferimento insegnamenti e relativi contratti sono subordinati all'approvazione degli Organi di Ateneo, ai sensi dell'art. 17 dello Statuto di Ateneo;

ravvisata l'estrema urgenza di procedere all'attivazione dell'insegnamento, il termine di scadenza del Bando è ridotto a 10 giorni (ex art. 5 c. 4 Regolamento per il conferimento di incarichi d'insegnamento e didattica integrativa);

## A V V I S A

che sono vacanti, per l'anno accademico 2017/2018, gli insegnamenti come da tabella Allegato A.

Ogni insegnamento comprenderà un numero di ore di didattica frontale fino ad un massimo di 36 per un totale massimo di 6 CFU e sarà ricompreso all'interno di un ambito didattico (A, B, C o D) come stabilito dal D.M. 616/2017.

Ciascun percorso formativo è articolato in modo che ogni studente acquisisca i 24 CFU garantendone almeno 6 in ciascuno di almeno 3 dei 4 suindicati ambiti disciplinari.

L'incarico didattico sarà conferito a titolo oneroso, a seguito di valutazione comparativa al primo della graduatoria, fatta salva la riserva di cui all'art. 10 a favore del personale di ruolo docente e ricercatore dell'Ateneo che non abbia completato il carico didattico. E' previsto, altresì, che, nell'eventualità di sdoppiamento delle docenze previste e conseguente affidamento del medesimo insegnamento a più candidati, l'incarico di insegnamento posto a selezione potrà essere conferito anche ai candidati collocatisi al 2° o 3° posto della relativa graduatoria, *"purché in presenza di idoneo punteggio di merito"*.

L'idoneità del punteggio è stabilita in base ai criteri previsti nel verbale di predeterminazione dei criteri stessi ad opera della Commissione di valutazione.

Si procederà alla stipula del contratto di diritto privato con studioso o esperto in possesso di adeguati requisiti scientifici e professionali, anche di cittadinanza straniera.

### 1. Requisiti di partecipazione

Il candidato dovrà obbligatoriamente essere in possesso, alla data di scadenza del presente Bando, di diploma di laurea magistrale/specialistica/vecchio ordinamento e, preferibilmente, di titolo di formazione specialistica post laurea nella materia oggetto d'insegnamento.

Il possesso del titolo di dottore di ricerca, ovvero di titoli equivalenti conseguiti all'estero, nonché dell'abilitazione scientifica ex art. 16 della L. 30/12/10, n. 240, costituisce, a parità di valutazione, titolo preferenziale ai fini dell'attribuzione dell'incarico.

### 2. Domande e termini di presentazione

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice secondo lo schema dell'Allegato B, e sottoscritta dall'interessato, corredata del curriculum in formato europeo (Allegato C) della propria attività didattica, scientifica e professionale e di un elenco dettagliato dei documenti, dei titoli e delle pubblicazioni scientifiche che l'interessato ritenga utili ai fini della selezione, dovrà essere indirizzata al Magnifico Rettore dell'Università degli Studi "G. d'Annunzio" Via dei Vestini n. 31 - 66100 Chieti.

Si rammenta che costituisce principio generale in materia concorsuale il fatto che i titoli di cui si chiede la valutazione debbano essere indicati dall'aspirante nella domanda, pertanto costituisce onere di diligenza minimo a lui richiesto di descrivere i titoli posseduti con un grado di dettaglio tale da consentirne la valutazione.

La domanda può essere trasmessa nei seguenti modi:

- consegnata a mano direttamente al Servizio Protocollo - Segreteria Direzione Generale dell'Università degli Studi "G. d'Annunzio" CH-PE - sito presso la Palazzina del Rettorato - Via dei Vestini, 31 - Chieti - dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00; la data di presentazione delle domande è stabilita dal timbro e data del protocollo generale di entrata dell'Ateneo;
- inviata a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento.

Potrà inoltre essere utilizzata la seguente modalità: inoltre a mezzo posta elettronica certificata (PEC), di tutta la documentazione (la domanda di partecipazione e i relativi allegati) firmata digitalmente - ai sensi D.Lgs. 07/03/05, n. 82<sup>1</sup>- dal proprio indirizzo di PEC personale, cioè formato necessariamente da nome.cognome del candidato, ovvero rilasciata da ordini professionali, all'indirizzo [ateneo@pec.unich.it](mailto:ateneo@pec.unich.it) (citare nell'oggetto della PEC "D.R. n. 1027-2018-prot. n. 22046 del 09/04/18 Bando per incarichi d'insegnamento vacanti per l'attività di docenza del PeF24 a.a. 2017/2018" ed il codice identificativo dell'insegnamento come da tabella Allegato A). Non sarà ritenuta valida la domanda inviata da un indirizzo di posta elettronica non certificata. Si precisa che la validità della trasmissione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica, ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 11/02/05, n. 68.

Nel caso di spedizione all'indirizzo PEC di Ateneo, la documentazione dovrà essere accompagnata da firma digitale apposta sulla medesima e su tutti i documenti in cui è prevista l'apposizione della firma autografa in ambiente convenzionale.

I documenti informatici privi di firma digitale saranno considerati, in armonia alle disposizioni normative vigenti, come non correttamente sottoscritti.

E', altresì, esclusa la possibilità del ricorso a copie informatiche di documenti analogici trasmessi via PEC.

Per l'invio telematico di documentazione dovranno essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, privi di macroistruzioni e di codici eseguibili, preferibilmente pdf.

Il messaggio dovrà riportare nell'oggetto la selezione a cui si intende partecipare, precisando: "D.R. n. 1027/2018-prot. n. 22046 del 09/04/18 Bando per incarichi d'insegnamento vacanti per l'attività di docenza del PeF24 a.a. 2017/2018" ed il codice identificativo dell'insegnamento come da tabella Allegato A).

Si precisa che la posta elettronica certificata non consente la trasmissione di allegati che, complessivamente, abbiano una dimensione pari o superiore a 50 MB.

Nel caso in cui gli allegati da presentare superino tale capacità, il candidato dovrà effettuare più invii di mail. Dovrà trasmettere con una prima e-mail la domanda e precisare che gli allegati o parte di essi saranno trasmessi con una o più successive e-mail, da inviare comunque entro il

<sup>1</sup> art. 1, lettera s): "... firma digitale: un particolare tipo di firma elettronica avanzata basata su un certificato qualificato e su un sistema di chiavi crittografiche, una pubblica e una privata, correlate tra loro, che consente al titolare tramite la chiave privata e al destinatario tramite la chiave pubblica, rispettivamente, di rendere manifesta e di verificare la provenienza e l'integrità di un documento informatico o di un insieme di documenti informatici...";

art. 21, comma 2 che così recita: "... Il documento informatico sottoscritto con firma elettronica avanzata, qualificata o digitale, formato nel rispetto delle regole tecniche di cui all'articolo 20, comma 3, che garantiscano l'identificabilità dell'autore, l'integrità e l'immodificabilità del documento, ha l'efficacia prevista dall'articolo 2702 del codice civile. L'utilizzo del dispositivo di firma elettronica qualificata o digitale si presume riconducibile al titolare, salvo che questi dia prova contraria ...";

D.P.C.M. 06/11/2015, n. 4/2015 'Disciplina della firma digitale dei documenti classificati. (Decreto n. 4/2015)'

Art. 7. Firma digitale

1. La firma digitale garantisce l'identificabilità dell'autore, l'integrità e l'immodificabilità del documento.

2. La firma digitale dei documenti informatici di cui all'art. 2 deve riferirsi in maniera univoca ad un solo soggetto ed al documento o all'insieme di documenti cui è apposta o associata.

3. Per la generazione della firma digitale di documenti informatici di cui all'art. 2, deve adoperarsi un certificato qualificato che, al momento della sottoscrizione, non risulti scaduto di validità ovvero non risulti revocato o sospeso.

4. Attraverso il certificato qualificato si devono rilevare la validità del certificato stesso, nonché gli elementi identificativi del titolare e della CA e gli eventuali limiti d'uso.

5. Le modalità di apposizione della firma digitale ai documenti informatici di cui all'art. 2 sono definite nel Disciplinare Tecnico di cui all'art. 33.

termine ultimo per la presentazione delle domande e sempre tramite PEC. Nell'oggetto delle mail di integrazione dovrà essere indicato: "*integrazione alla domanda, D.R. n. 1027/2018-prot. n. 22046 del 09/04/18 Bando per incarichi d'insegnamento vacanti per l'attività di docenza del PeF24 a.a. 2017/2018*" ed il codice identificativo dell'insegnamento come da tabella Allegato A).

La domanda dovrà pervenire tassativamente **entro e non oltre le ore 13.00 del 20 aprile 2018**.

L'Amministrazione non prenderà in considerazione le istanze che perverranno oltre tale data, farà comunque fede il timbro postale dell'ufficio postale accettante.

Non verranno prese in considerazione le domande non sottoscritte a norma di legge, o prive dei dati anagrafici del candidato.

In caso di inoltro a mezzo raccomandata, di consegna a mano da parte di terze persone il candidato dovrà allegare copia fronte/retro di un documento di identità in corso di validità.

Il candidato avrà cura di indicare nel frontespizio della domanda il codice identificativo interno dell'insegnamento come da tabella Allegato A.

I requisiti scientifici-professionali dovranno essere posseduti dal candidato alla scadenza del termine indicato nel presente Bando.

### 3. Modalità di selezione e valutazione comparativa dei titoli

La domanda, debitamente documentata, sarà valutata da una Commissione individuata e nominata dal Coordinatore, i cui membri potranno essere scelti nell'ambito dei componenti del Comitato Ordinatore stesso e degli altri docenti che lo integrano (*ex D.R. n. 2625 del 31 ottobre 2017*), con la precisazione che nella Commissione dovrà essere presente almeno un docente, anche esterno al Comitato Ordinatore, afferente al Settore Scientifico-Disciplinare dell'insegnamento oggetto del Bando, o, se questo non presente, a Settori Scientifico-Disciplinari appartenenti al medesimo Macrosettore. In tale ipotesi si farà comunque riferimento al Dipartimento di riferimento, inteso come il Dipartimento a cui afferiscono docenti del Macrosettore.

La Commissione deciderà se il candidato abbia i requisiti richiesti e, nel caso di più domande, quale candidato possieda i medesimi nel più alto grado.

La domanda relativa all'insegnamento sarà valutata in base ai seguenti criteri:

- esame della produzione scientifica;
- valutazione di pregresse esperienze didattiche;
- valutazione di titoli di formazione *post lauream*, di soggiorni di studio in Italia o all'estero, di tirocini, di borse di studio o di ricerca, di iscrizione ad albi professionali e di durata dell'attività professionale o di servizio;
- eventuale colloquio volto a meglio comprendere le esperienze didattiche e scientifiche dei candidati.

Nella prima riunione la Commissione giudicatrice, previa dichiarazione dei singoli componenti della insussistenza delle cause di incompatibilità e di assenza di conflitto di interessi tra loro, predetermina i criteri di massima per la valutazione comparativa dei curricula, dei titoli, della produzione scientifica e delle esperienze didattiche, in ragione di un punteggio analitico da attribuire nella misura massima pari a 100 da ripartire tra le seguenti voci:

Elementi di valutazione	Punteggio massimo attribuito
➤ Produzione scientifica	
➤ Pregresse esperienze didattiche	
➤ Titoli di formazione <i>post-lauream</i> (con punteggio maggiore attribuito al	

possesso del titolo di dottore di ricerca o di specializzazione medica), di soggiorni di studio in Italia o all'estero, tirocini o borse di studio, abilitazione scientifica ed art. 16 L. 240/2010	
➤ Attività di ricerca	
➤ Attività professionale	
➤ Periodo di iscrizione ad albi professionali	
➤ Attività di servizio	
TOTALE PUNTEGGIO	100

Qualora sia ritenuto necessario, al fine di garantire un adeguato livello delle attività didattiche, la Commissione avrà la facoltà di inserire un limite minimo di punteggio che dovrà essere raggiunto per poter essere inserito nella graduatoria.

Il possesso del titolo di dottore di ricerca, della specializzazione medica, ovvero di titoli equivalenti conseguiti all'estero, nonché dell'abilitazione scientifica ex art. 16 della L. 30/12/10, n. 240, costituiscono, a parità di valutazione, titolo preferenziale ai fini dell'attribuzione dell'incarico.

I predetti criteri saranno utilizzati anche in caso di candidatura unica, al fine di verificare l'idoneità della candidatura stessa.

Nella seduta successiva alla prima la Commissione dichiara che non sussistono situazioni di incompatibilità con i candidati ai sensi degli artt. 51 e 52 c.p.c. e di non avere relazioni di parentela ed affinità, entro il quarto grado incluso, con gli stessi.

#### 4. Graduatoria

La graduatoria di merito verrà approvata, congiuntamente agli atti relativi alla procedura di selezione, dal Rettore.

Come stabilito in premessa, è previsto, altresì, che, nell'eventualità di sdoppiamento delle docenze previste e conseguente affidamento del medesimo insegnamento a più candidati, l'incarico di insegnamento posto a selezione potrà essere conferito anche ai candidati collocatisi al 2° o 3° posto della relativa graduatoria, *"purché in presenza di idoneo punteggio di merito"*.

Nel caso di rinuncia del primo in graduatoria o di risoluzione del contratto, l'incarico potrà essere conferito ad altro idoneo secondo l'ordine di graduatoria.

La graduatoria è valida unicamente per l'anno accademico 2017/2018. L'incarico sarà conferito mediante contratto di diritto privato stipulato dal Rettore; il vincitore della selezione sarà invitato dal Coordinatore presso il Settore Corsi *Post-Lauream* a sottoscrivere il contratto entro il termine indicato nella comunicazione stessa; la mancata sottoscrizione entro il termine indicato equivale a rinuncia. L'incarico stipulato non dà luogo a diritti in ordine all'accesso nei ruoli dell'Università. Il titolare assume il titolo di Professore a contratto per il periodo di svolgimento dell'attività.

#### 5. Regime di incompatibilità

L'incarico di cui al presente bando non potrà essere conferito:

- a) a coloro che abbiano relazione di coniugio o un grado di parentele o di affinità, fino al IV grado compreso, con il Rettore, il Direttore Generale, un componente del Consiglio di Amministrazione (per l'identificazione degli stessi si rinvia al sito di Ateneo [www.unich.it](http://www.unich.it));
- b) ai soggetti che ricoprano uno dei mandati, cariche o uffici di cui all'art. 13 del D.P.R. 11/07/80, n. 382 e successive modificazioni e integrazioni;
- c) agli iscritti ai corsi di cui all'art. 1 della L. 30/11/89, n. 398 (dottorato di ricerca, corsi di perfezionamento e scuole di specializzazione dell'Università "G. d'Annunzio" di Chieti-Pescara o

di altri Atenei nonché titolari di borse di studio per attività di ricerca post laurea conferite dall'Ateneo "G. d'Annunzio" di Chieti-Pescara o di altri Atenei);

d) a studenti attivi presso i Corsi di studio afferenti alla struttura didattica che richiede il bando.

Determina situazione di incompatibilità all'esecuzione dell'incarico anche lo svolgimento di attività di prestazione di servizi amministrativi, anche indirettamente, presso l'Ateneo ivi comprese le strutture dipartimentali. Nell'ipotesi indicata il vincitore come risultante della graduatoria dovrà optare per il contratto di insegnamento, in mancanza si procederà allo scorrimento della graduatoria.

Il professore a contratto si impegna a non svolgere, per la durata dell'incarico, attività che comportino conflitto d'interessi con la specifica attività didattica svolta e che comunque possano arrecare danno all'Ateneo.

Per i titolari di assegni per la collaborazione ad attività di ricerca l'incompatibilità è indicata nel disposto di cui all'art. 10 del relativo regolamento emanato con D.R. n. 946 del 25/10/11 e ss.mm.ii.

## 6. Durata

L'incarico affidato per l'anno accademico 2017/2018 avrà decorrenza con ogni probabilità dal mese di maggio 2018 e termine entro e non oltre il 31 luglio 2018.

I predetti termini potrebbero subire modifiche in ragione di esigenze organizzative e/o disposizioni ministeriali di cui sarà data comunicazione al/ai vincitore/i ed eventualmente agli idonei.

## 7. Compenso

Il compenso previsto è di € 80,00 per ciascun'ora di didattica frontale erogata per un massimo di 36 ore/ insegnamento per singolo ambito e si intende al lordo degli oneri a carico del prestatore ed al netto degli oneri a carico dell'Ateneo. Il corrispettivo verrà liquidato, previa verifica del corretto adempimento, in un'unica soluzione al termine della prestazione, su istanza del Coordinatore del PeF24 a seguito di sua attestazione di regolare adempimento. L'ammontare del compenso per ogni insegnamento è indicato nella tabella A.

## 8. Obblighi e diritti degli incaricati

L'attribuzione dell'incarico d'insegnamento comporta per tutta la durata del PeF24 e fino al 31/07/18 una serie di adempimenti:

- svolgere personalmente le attività didattiche, nel rispetto degli orari, delle modalità e dei programmi stabiliti nel Decreto di istituzione del PeF24, D.R. 12/01/18, n. 22, del proprio ambito di insegnamento, concordate con il Coordinatore;
- predisporre e pubblicare il programma del corso, con la modalità d'esame e i testi di riferimento, prima dell'inizio del corso stesso o comunque entro il 31/03/18;
- svolgere compiti di assistenza agli studenti, ricevimento settimanale, partecipazione alle Commissioni di verifica del profitto degli studenti nel periodo di riferimento del PeF24, anno accademico 2017/2018, e dell'esame finale per il conseguimento dei crediti nell'ambito didattico di riferimento;
- annotare in apposito registro le lezioni, con indicazione del tema trattato e le altre attività connesse; il registro, sottoscritto dal titolare dell'incarico e controfirmato dal Coordinatore; terminato l'incarico, rimarrà depositato presso la sede del Comitato Ordinatore, e accessibile su richiesta del Rettore, o di chi ne abbia interesse;
- presentare al Coordinatore una dettagliata relazione sull'attività svolta;
- può infine svolgere ogni altra attività prevista dall'incarico.

Il titolare dell'incarico è tenuto al rispetto delle disposizioni del Codice Etico di Ateneo, del Codice

di Comportamento UdA, di cui al D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, emanato con D.R. n. 98 del 27 gennaio 2016 nonché al Regolamento Didattico di Ateneo e dei Regolamenti di Ateneo vigenti e consultabili al sito di Ateneo [www.unich.it](http://www.unich.it).

#### 9. Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D.L. 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali conferiti dal candidato saranno raccolti presso l'Università "G. d'Annunzio" di Chieti-Pescara per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati presso l'Area del Personale, anche in via automatizzata, per le finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena esclusione dalla selezione. L'interessato gode dei diritti previsti dalla citata normativa che potranno essere fatti valere nei confronti del Direttore Generale dell'Università "G. d'Annunzio" di Chieti-Pescara, titolare del trattamento.

Per quanto non specificato si fa riferimento al regolamento di Ateneo approvato con D.R. 2 marzo 2012, n. 390.

#### 10. Disposizioni finali

L'Università si riserva di non conferire insegnamenti non più necessari per mutate esigenze didattiche, ovvero nel caso in cui taluni insegnamenti possano essere affidati al personale docente e ricercatore ex art. 23, comma 2 L. 30 dicembre 2010, n. 240 a seguito di disponibilità interne; in tal caso le domande presentate rimarranno acquisite agli atti senza esito.

La riserva a favore di personale interno costituisce prelazione assoluta. I docenti e ricercatori di Ateneo qualora interessati potranno presentare domanda nei termini indicati nel presente bando precisando di essere dipendenti di ruolo dell'Ateneo.

Nel caso in cui il vincitore della presente selezione sia dipendente da una pubblica amministrazione, in applicazione delle disposizioni vigenti in materia, dovrà trasmettere l'autorizzazione dell'Ente di appartenenza intesa anche quale attestazione di circa la non sussistenza di eventuale conflitto di interesse tra la presente attività di docenza ed il proprio ruolo istituzionale a meno che le attività di docenza non siano già consentite in via generale sulla scorta di specifica convenzione con l'Ateneo. L'incarico conferito si intende a titolo oneroso, in via generica, anche nell'ipotesi di rinuncia formale al compenso da parte del docente a contratto.

Il presente avviso ed i risultati della selezione saranno pubblicati sull'Albo on line di Ateneo con valore di pubblicità legale a tutti gli effetti.

Ai sensi del disposto dell'art. 5 della L. 7 agosto 1990, n.241, il responsabile del procedimento è la dott.ssa Romilda TINARI, Responsabile del Settore Personale docente e rapporti con la ASL, e-mail di riferimento [doc@unich.it](mailto:doc@unich.it).

**- 9 APR 2018**

Chieti, \_\_\_\_\_



(Prof. Sergio CAPUTI)

All: Allegato A - tabella  
Allegato B - schema di domanda  
Allegato C - schema di curriculum europeo

AP/VA/SPD-ASL/RT/fdn

Visto:

AREA DEL PERSONALE/Settore Personale Docente e Rapporti con la A.S.L.  
Via dei Vestini n. 31 - 66100 CHIETI (ITALY) Tel.: 0871 3556080/6057-8/6094-5-7-  
9/6101/4558/6749/6336-81-82 - Fax: 0871 3556102  
E-mail: [doc@unich.it](mailto:doc@unich.it) - PEC: [ateneo@pec.unich.it](mailto:ateneo@pec.unich.it) - Sito web: <http://www.uffdoc.unich.it>

D.R. n. 1027/2018-prot. n. 22046 del 9 aprile 2018 - Allegato A - tabella insegnamenti vacanti

IL CODICE DELL'INSEGNAMENTO DEVE ESSERE INDICATO NELLA DOMANDA PER CIASCUN INSEGNAMENTO

Percorso Formativo Specifico per l'acquisizione dei 24 CFU (PeF24)

ambito	S.S.D.	denominazione insegnamento	ore did. fr.	CFU	comp. lordo	codice insegnamento
		Psicologia dei processi di insegnamento - apprendimento in ambito scolastico	36	6	2.880,00	2017-2018/PeF24/10
		Metodologie didattiche per l'inclusione e valutazione dei processi formativi	18	3	1.440,00	2017-2018/PeF24/11

N.B.: SI FA PRESENTE CHE TALUNI DEGLI INSEGNAMENTI IVI CONTEMPLATI POTRANNO ESSERE MUTUATI

CODICE INSEGNAMENTO  
OBBLIGATORIO  
2017-2018/PeF24/\_\_\_\_\_

Al Magnifico Rettore  
Università degli Studi "G. d'Annunzio" CH-PE  
Via dei Vestini, 31 - 66100 CHIETI

Il/la sottoscritto/a chiede di partecipare alla selezione bandita con D.R. n. 1027/2018-prot. n. 22046 del 9 aprile 2018, per il conferimento dell'incarico di insegnamento nell'ambito del PeF24 anno 2017/2018 \*:

Ambito \_\_\_\_\_

Insegnamento \_\_\_\_\_

CFU \_\_\_\_\_ ORE \_\_\_\_\_ S.S.D. \_\_\_\_\_

\* Il candidato è tenuto a:

- presentare domande separate, pena esclusione, per i singoli incarichi cui intende partecipare, indicando per ciascun insegnamento il codice identificativo di riferimento di cui all'allegato A)
- allegare a ciascuna domanda curriculum in formato europeo.

o o o o o o o o o o

A tal fine, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, dichiara:

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

Luogo nascita \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ Data nascita \_\_\_\_\_

Residente a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

Via/Piazza \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_

di essere  di non essere titolare di P. IVA n. \_\_\_\_\_ e di svolgere l'attività professionale di \_\_\_\_\_ pertinente/non pertinente all'oggetto dell'incarico;

di essere  di non essere dipendente dell'Università "Gabriele d'Annunzio", se sì indicare qualifica/ruolo \_\_\_\_\_

di svolgere  di non svolgere prestazioni di servizi, anche indirettamente, presso l'Ateneo "G. d'Annunzio";

di essere  di non essere dipendente di altra Amministrazione Pubblica, se sì indicare la qualifica/ruolo \_\_\_\_\_

di essere  di non essere cittadino italiano - cittadinanza \_\_\_\_\_

di non trovarsi nelle condizioni di incompatibilità di cui all'articolo 5 del Bando

di essere in possesso del seguente titolo di studio \_\_\_\_\_

Stranieri (equipollente al titolo di studio italiano) \_\_\_\_\_

Recapito cui indirizzare comunicazioni (se diverso dalla residenza) \_\_\_\_\_

Telefono \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_

ALLEGATO B - Sezione 2

Il/la sottoscritto/a dichiara nella presente domanda quanto segue:

Titolo/i di studio posseduto/i ulteriori rispetto a quello dichiarato nella Sezione 1)

---

---

Posizione professionale attuale \_\_\_\_\_

Incarichi attribuiti da pubbliche amministrazioni o enti privati

---

---

---

Titoli professionali conseguiti

---

---

---

Pubblicazioni

---

---

---

---

---

La partecipazione a seminari di formazione, convegni, corsi di aggiornamento professionale attinenti all'incarico di docenza per il quale si presenta la domanda

---

---

---

---

---

L'assegnazione per l'a.a. \_\_\_\_\_ dei seguenti insegnamenti:

\_\_\_\_\_ c/o Università di \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ c/o Università di \_\_\_\_\_

Altri titoli ritenuti idonei ai fini della presente selezione

---

---

ALLEGATO B - Sezione 3

Elenco delle pubblicazioni scientifiche che il candidato intende vengano valutate ai fini del conferimento del contratto (*il candidato dovrà indicare le banche dati da cui sia possibile visionare le pubblicazioni o, in alternativa, presentare copia delle stesse su supporto informatico*)

---

---

---

---

Allega su supporto informatico, in quanto non rinvenibili in banche dati, la copia relativa alle pubblicazioni di seguito elencate

---

---

---

---

Il/la sottoscritto/a dichiara:

- che le stesse sono già state pubblicate e, conseguentemente, sono già stati adempiuti i relativi obblighi di legge (Decreto luogotenenziale n. 660/1945 - Legge n. 106/2004).
- che i titoli e/o pubblicazioni elencati ed in possesso dello scrivente sono conformi all'originale.

Il/la sottoscritto/a dichiara, inoltre, di aver preso visione del Bando e pertanto di essere consapevole che, ai fini dell'applicazione delle disposizioni di cui al D.Lgs. 33/2013, l'eventuale attribuzione dell'incarico d'insegnamento comporta la pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente del sito di Ateneo [www.unich.it](http://www.unich.it) dei propri dati nonché del proprio curriculum in formato europeo; ed esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto del D.Lgs n. 196/03, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Il/la sottoscritto/a allega il proprio curriculum in formato europeo per la pubblicazione.

\_\_\_\_\_  
(Luogo e data)

\_\_\_\_\_  
FIRMA (leggibile) \*\*

\*\* Allegare copia di un documento di riconoscimento in corso di validità

ALLEGATO B - Sezione 4

Da compilare solo nel caso in cui nel bando e nell'allegato A l'insegnamento/modulo per il quale si presenta istanza di conferimento incarico sia a titolo gratuito:

Il/la \_\_\_ sottoscritto/a

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

D I C H I A R A

che intende svolgere il presente incarico gratuitamente senza oneri a carico dell'Ateneo.

\_\_\_\_\_  
(Luogo e data)

\_\_\_\_\_  
FIRMA (leggibile)

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome

[**COGNOME, Nome, e, se pertinente, altri nomi**]

Indirizzo

[**Numero civico, strada o piazza, codice postale, città, paese**]

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

[**Giorno, mese, anno**]

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

• Date (da – a)

[**Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.**]

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

• Date (da – a)

[**Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.**]

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

[ Indicare la madrelingua ]

ALTRE LINGUA

[ Indicare la lingua ]

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]

[ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]

[ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

[ Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc. ]

ALLEGATI

[ Se del caso, enumerare gli allegati al CV. ]