

Rep. n. 168
Titolo I Classe 7

Prot. n. 27677 del 13.04.2022

OGGETTO: Massimario di conservazione e scarto dei documenti analogici dell'Università "G. d'Annunzio" di Chieti-Pescara - adozione

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO

il D.Lgs. 22 Gennaio 2004 n.42 e in particolare la Parte II, Titolo I, Capo I, che nella definizione di Beni culturali comprende anche gli Archivi e i singoli documenti dello Stato, delle Regioni, degli altri Enti Pubblici Territoriali, nonché di ogni altro ente e d'Istituto Pubblico (art. 10), stabilendo che lo Stato e tutte le Pubbliche Amministrazioni hanno l'obbligo di garantire la sicurezza e la conservazione dei beni culturali di loro appartenenza (art. 30, c.1)

VISTO

il DPR n. 445 del 28 Dicembre 2000 e in particolare l'art.68 che prevede che ogni amministrazione debba dotarsi di un "*Piano di conservazione degli Archivi, integrato con il sistema di classificazione, per la definizione dei criteri di organizzazione dell'archivio, di selezione periodica e di conservazione dei documenti. Esso deve consentire di individuare la documentazione destinata alla conservazione permanente e quella destinata ad una conservazione limitata nel tempo perciò soggetta a selezione e scarto, nel rispetto delle disposizioni vigenti in materia di tutela dei beni culturali*";

VISTO

l'art.822 del codice civile che recita:" *Fanno parimenti parte del demanio pubblico, se appartengono allo Stato [...] le raccolte dei musei, delle pinacoteche, degli archivi, delle biblioteche; e infine gli altri beni che sono dalla legge assoggettati al regime proprio del demanio pubblico*"

VISTI

gli articoli 66 e 79 del "Regolamento per la gestione, tenuta e tutela dei documenti amministrativi dal protocollo all'Archivio storico di Ateneo" emanato con DR n. 397 del 28 giugno 2013",

RICHIAMATE

le deliberazioni del Senato Accademico del 18 gennaio 2022 e del Consiglio di Amministrazione del 25 gennaio 2022 assunte in relazione all' approvazione del "*Massimario di selezione e scarto*" dei documenti analogici dell'Università "G. d'Annunzio" di Chieti-Pescara.

PRESO ATTO

che il Massimario di scarto è lo strumento imprescindibile per la redazione degli elenchi di scarto, secondo le indicazioni dei tempi di conservazione o di durata illimitata dei documenti nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia di tutela dei beni culturali;

DECRETA

di adottare il Massimario di conservazione e scarto dei documenti analogici dell'Università degli Studi
"G. d'Annunzio" di Chieti-Pescara.



Il Direttore Generale
Dott. Arch. Giovanni Cucullo

