



# Università degli Studi "G. d'Annunzio" Chieti - Pescara

Prot. n. 35773

Chieti, 21/07/2017

Titolo I Classe 9

Ai Responsabili dei Settori e Servizi  
Ai Segretari Amministrativi di Dipartimento/Centro  
Ai Responsabili delle Biblioteche  
Ai Responsabili delle Segreterie Studenti  
Ai Presidenti delle Scuole

e p. c. Ai Direttori di Dipartimento  
e p. c. Ai Direttori dei Centri  
e p. c. Ai Responsabili delle Aree  
LORO SEDI

e p. c. Al Presidente della Società Cooperativa "Leonardo"  
**Dott. Gabriele Bascelli**  
Via Pellicciotti, 18  
66100 CHIETI

**OGGETTO:** Performance individuale comportamentale 2017 soci lavoratori Cooperativa "Leonardo". Colloqui ed attribuzione pesi

Con riferimento alla nota prot. n. 52673 del 17/10/2016, allegata alla presente, si invitano le SS.LL. a convocare entro tempi brevi il personale della Cooperativa Leonardo incardinato nella propria struttura e ad illustrare loro la scheda A2 evidenziando i comportamenti lavorativi che saranno oggetto di valutazione, specificando quelli che sono i comportamenti attesi dopo averli contestualizzati in riferimento alle diverse tipologie di attività svolte nella propria struttura. Inoltre, sarà opportuno attribuire dei pesi alle sette aree in cui sono declinate le competenze adeguandole alle diverse tipologie di attività svolte nella struttura e/o dal valutato.

Copia delle schede A2 compilate, datate, sottoscritte dalle SS.LL. e dai collaboratori per presa visione, dovranno essere restituite tramite protocollo al Settore Trasparenza, Anticorruzione e Performance.

L'adempimento di cui alla presente comunicazione, essendo ormai consolidato e previsto dall'art. 3 del contratto con la Cooperativa "leonardo", andrà effettuato nel mese di gennaio di ogni anno, improrogabilmente entro e non oltre il 31 di detto mese, senza ulteriori disposizioni in merito da parte dell'Amministrazione.

Il Presidente della Cooperativa "Leonardo" che legge in copia è invitato a dare massima diffusione della presente ai soci della Cooperativa.

Si allega la scheda A2, predisposta per i Soci della "Leonardo", di cui sarà trasmesso anche il file a mezzo e-mail.

Cordiali saluti.

IL DIRETTORE GENERALE  
(Dott.ssa Lucia Mazzoccone)





# Università degli Studi "G. d'Annunzio" Chieti - Pescara

17 OTT, 2016

Prot. n. 52673  
Titolo I Classe 9

Chieti,

- Ai Responsabili dei Settori e Servizi
- Ai Segretari Amministrativi di Dipartimento/Centro
- Ai Responsabili delle Biblioteche
- Ai Responsabili delle Segreterie Studenti
- e p. c. Ai Presidenti delle Scuole
- e p. c. Ai Direttori di Dipartimento
- e p. c. Ai Direttori dei Centri
- e p. c. Ai Responsabili delle Aree
- LORO SEDI
  
- e p. c. Al Presidente della Società Cooperativa "Leonardo"  
**Dott. Gabriele Bascelli**  
Via Pellicciotti, 18  
66100 CHIETI

OGGETTO: Performance individuale comportamentale 2016

Facendo seguito alle comunicazioni prott. n. 13849 del 29/03/2016 e n. 41138 del 10/08/2016, allegata alla presente, si comunica che a seguito della stipula, con decorrenza 01/07/2016, del contratto con la Cooperativa Leonardo per l'affidamento dei servizi di segretariato, biblioteconomici, imputazione ed inserimento dati informatici, supporto ed ausilio alla gestione di archivi cartacei e informatici e tutoraggio didattico, bisognerà procedere nel 2017 anche alla valutazione della performance comportamentale del personale della Cooperativa impiegato nelle strutture dell'Ateneo.

Tale adempimento, espressamente previsto dall'art. 23 del contratto, è del tutto simile al procedimento utilizzato per il personale strutturato non responsabile di struttura ed è descritto nella nota prot. 13849 su citata. Riassumendo, le SS.LL. dovranno convocare entro tempi brevi il personale della Cooperativa Leonardo incardinato nella propria struttura ed illustrare loro la scheda A2 evidenziando i comportamenti lavorativi che saranno oggetto di valutazione, specificando quelli che sono i comportamenti attesi dopo averli contestualizzati in riferimento alle diverse tipologie di attività svolte nella propria struttura. Inoltre, sarà opportuno attribuire dei pesi alle sette aree in cui sono declinate le competenze adeguandole alle diverse tipologie di attività svolte nella struttura e/o dal valutato.

Copia delle schede A2 compilate, datate, sottoscritte dalle SS.LL. e dai collaboratori per presa visione, dovranno essere restituite per le vie ufficiali al Settore Trasparenza, Anticorruzione e Performance.


Si allegano:

- 1) Nota prot. n. 13849 del 29/03/2016;
- 2) Nota prot. n. 41138 del 10/08/2016;
- 3) Stralcio del contratto con la Cooperativa Leonardo (art. 23);
- 4) Scheda A2 (di cui sarà trasmesso anche il file a mezzo e-mail).

Cordiali saluti.

IL DIRETTORE GENERALE  
(Dott. Filippo Del Vecchio)

## SCHEDA A2

		<b>UNIVERSITA' DEGLI STUDI G. D'ANNUNZIO DI CHIETI-PESCARA</b>		<b>CATEGORIA:</b>			
		<b>SCHEDA DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE INDIVIDUALE COMPORIMENTALE</b>		Personale senza incarico di responsabilità			
<b>ANNO DI VALUTAZIONE</b>		<b>2017</b>	<b>Periodo di valutazione</b>	<b>01.01.2017 - 31.12.2017</b>			
STRUTTURA							
<b>DATI VALUTATO</b>							
NOME E COGNOME							
<b>DATI VALUTATORE (RESPONSABILE DI STRUTTURA)</b>							
NOME E COGNOME							
Peso	Aree comportamentali	Comportamenti organizzativi	VALUTAZIONE*				
			1	2	3	4	5
	Capacità di proporre soluzioni innovative	Essere propositivo e capace di trasferire nel proprio lavoro nuove idee o esperienze apprese in contesti differenti					
	Attenzione alle esigenze dell'utenza	Cogliere i bisogni degli utenti (studenti/docenti/colleghi), e adoperarsi per soddisfarli, anche attraverso la loro segnalazione ai superiori					
	Soluzione dei problemi	Capacità di focalizzare le cause del problema e trovare soluzioni efficaci					
	Coinvolgimento nei processi lavorativi	Partecipare attivamente e con continuità alle attività lavorative					
	Flessibilità	Disponibilità a modificare i propri schemi e/o orari di lavoro in relazione alle esigenze della struttura					
	Correttezza e precisione	Capacità di eseguire i compiti assegnati con accuratezza e precisione					
	Capacità di interazione nel gruppo di lavoro	Capacità di interagire con i colleghi della struttura al fine di portare a termine gli obiettivi comuni					
Totale pesi = 100%	<b>L'attribuzione di voti pari a 1 (scarso) oppure 5 (ottimo) deve essere opportunamente motivata nello spazio delle note o con relazione a parte</b>						
* 1=SCARSO; 2=INSUFFICIENTE. 3=ADEGUATO; 4=BUONO; 5= OTTIMO							
<b>Spazio per eventuali note e/o proposte di azioni di miglioramento</b>							
FIRMA VALUTATORE			FIRMA VALUTATO (PER AVVENUTO COLLOQUIO)				
DATA COLLOQUIO							



Università degli Studi "G. d'Annunzio"  
Chieti - Pescara

**CONTRATTO PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI**

**segretariato, biblioteconomici, imputazione ed inserimento dati informatici,**

**supporto ed ausilio alla gestione di archivi cartacei e informatici (gestione**

**che resta di competenze dell’Università, poiché riservata al personale**

**strutturato) e tutoraggio didattico**

**presso le strutture dell’Università degli Studi "G. d'Annunzio"**

**per il triennio 1 luglio 2016 - 30 giugno 2019**

**CIG 6630655D97**

**STIPULATO MEDIANTE SCRITTURA PRIVATA A FIRME NON AUTENTICATE**

**E REDATTO IN MODALITÀ ELETTRONICA**

L'anno **duemilasedici** il giorno **primo** del mese **luglio** nella sede del Rettorato, sito in Chieti Scalo alla Via dei Vestini, n.31 sono presenti:

- l'**Università degli Studi "Gabriele d'Annunzio"** Chieti - Pescara (**Partita IVA**

**01335970693** e Cod. Fisc. **93002750698** - PEC **ateneo@pec.unich.it**), con

sede in **CHIETI**, via dei Vestini **n.31**, in persona del **Direttore Generale Dott.**

**Filippo DEL VECCHIO**, nato a **Guardia Sanframondi (BN)** il **18.3.1952**

(domiciliato per la carica presso la sede dell’Ateneo), di seguito per brevità

Università

**E**

- La **Società Leonardo Società Cooperativa** (**Partita IVA 02136550692** - PEC

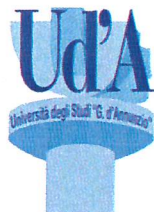
**leonardo.soc.coop@pec.it** - email **leonardo.soc.coop@gmail.com**), con

sede in **CHIETI**, via **Pellicciotti n.18**, iscritta al REA con n.154929, in persona

del **Presidente del C.d.A.** e legale rappresentante **Dott. Gabriele BASCELLI**,

nato a **Ripa Teatina (CH)** il **20.11.1960** (domiciliato per la carica presso la

sede della Cooperativa), di seguito per brevità Cooperativa



Università degli Studi "G. d'Annunzio"  
Chieti - Pescara

REVIEW) di conversione con modifiche del D.L. n.95/2012, l'Università è obbligata ad approvvigionarsi dei beni e dei servizi attraverso le convenzioni CONSIP S.p.A..

**22.2** Poiché alla data del Bando, successivamente e a tutt'oggi, la convenzione avente ad oggetto la fornitura di servizi di cui alla presente scrittura privata non è ancora disponibile, l'Università stipula con la Cooperativa il presente contratto sottoposto alla condizione risolutiva qualora dovesse rendersi disponibile detta convenzione.

**22.3** Pertanto, nel caso di disponibilità appena menzionata, il contratto sarà risolto di diritto, fatta salva la facoltà della Cooperativa di adeguarsi alle condizioni proposte da CONSIP in termini di qualità /prezzo.

**ART.23**

**23.1** L'Ateneo, nell'ambito della Gestione del ciclo della Performance ex D. L.vo n.150/2009 e in applicazione della Delibera CIVIT (ora ANAC) n.122/2010, provvederà alla valutazione del personale fornito dalla Cooperativa rispetto agli obiettivi del servizio ed agli impegni assunti con il presente Contratto (ivi compresi quelli di cui agli atti di gara che la Cooperativa - avendo partecipato alla selezione - dichiara di conoscere perfettamente, come già precisato al punto 2.2 che precede), limitatamente agli aspetti comportamentali secondo quanto previsto dal vigente Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance.

**23.2** In particolare, i responsabili delle unità organizzative (intese come Uffici, Settori, Aree e Strutture) cui saranno assegnati i singoli operatori (soci e/o dipendenti) della Cooperativa, valuteranno la qualità del contributo assicurato alla performance delle citate unità organizzative con particolare



Università degli Studi “G. d’Annunzio”  
Chieti - Pescara

riguardo alle competenze dimostrate e ai comportamenti professionali e organizzativi (apporto professionale), utilizzando la scheda allegata al presente contratto.

**23.3** Tale scheda individua sette aree di capacità, abilità e competenze inerenti la qualità del contributo assicurato alla performance dell’unità organizzativa di appartenenza ed ai comportamenti professionali e organizzativi dimostrati come di seguito elencate:

- a) capacità di proporre soluzioni innovative;
- b) attenzione alle esigenze dell'utenza;
- c) soluzione dei problemi;
- d) coinvolgimento nei processi lavorativi;
- e) flessibilità;
- f) correttezza e precisione;
- f) capacità di interazione nel gruppo di lavoro;

il tutto secondo una scala di cinque valori (1 scarso, 2 insufficiente, 3 adeguato, 4 buono, 5 ottimo).

**23.4** All’inizio del rapporto contrattuale (a far data dal 1 luglio 2016), nell’ambito di un “colloquio informativo”, i responsabili dell’unità organizzative illustreranno ai singoli operatori della Cooperativa assegnati ad esse unità i comportamenti organizzativi oggetto di valutazione, evidenziando quelli che saranno i comportamenti attesi, dopo averli contestualizzati in riferimento alle diverse tipologie di attività svolte nelle singole unità organizzative. Sarà possibile attribuire dei pesi alle sette aree in cui sono declinate le competenze adeguandole alle diverse tipologie di attività svolte nella struttura e/o dal valutato. Dopo la conclusione del Ciclo



Università degli Studi “G. d’Annunzio”  
Chieti - Pescara

della Performance, i valutatori assegneranno la loro valutazione nell’ambito di un colloquio finale, in cui il valutato avrà la possibilità di sottoporre all’attenzione del valutatore una propria “Relazione di autovalutazione”, sulla base di evidenze concrete riferite agli obiettivi assegnati ed ai comportamenti messi in atto per il loro raggiungimento.

**23.5** In caso di valutazioni minime o massime (1 o 5) il valutatore, nella rispettiva scheda di valutazione, dovrà adeguatamente motivare e circostanziare le ragioni della valutazione. Dopo la compilazione, le schede dovranno essere sottoposte agli interessati i quali saranno tenuti a sottoscriverle per presa visione. Le schede, compilate, firmate dal valutatore e controfirmate dall’interessato dovranno essere trasmesse all’Area della programmazione triennale e del controllo gestionale che provvederà a redigere apposita relazione finale da inoltrare ai vertici dell’Università.

**23.6** Nel caso di valutazioni negative di singoli operatori della Cooperativa, l’Università informerà la Cooperativa medesima affinché adotti i provvedimenti necessari.

**ART.24**

**24.1** Per quanto non previsto nel presente contratto le parti fanno espresso riferimento a tutti gli atti di gara di cui al punto 2.2 che precede, fermo restando che in presenza di clausole difformi alla legge esse saranno *ex lege* eterointegrate. In particolar modo le clausole imposte dalla legge sono di diritto inseriti nel presente contratto, anche in sostituzione delle clausole difformi apposte dalle parti contraenti.

**ART.25**

**25.1** Le parti si danno atto che il C.d.A. dell’Università, con delibera del 24