



## CAMBIO PASSWORD SERVIZI IN MYPAGE (<http://www.unich.it/node/7208>)

I servizi presenti in mypage alla url: <http://www.unich.it/node/7208> prevedono il single sign on attraverso il software open source shibboleth. Il richiamo di uno di questi servizi viene intercettato dal single sign on (vedi figura 1) e viene richiesta la username e la password assegnati:

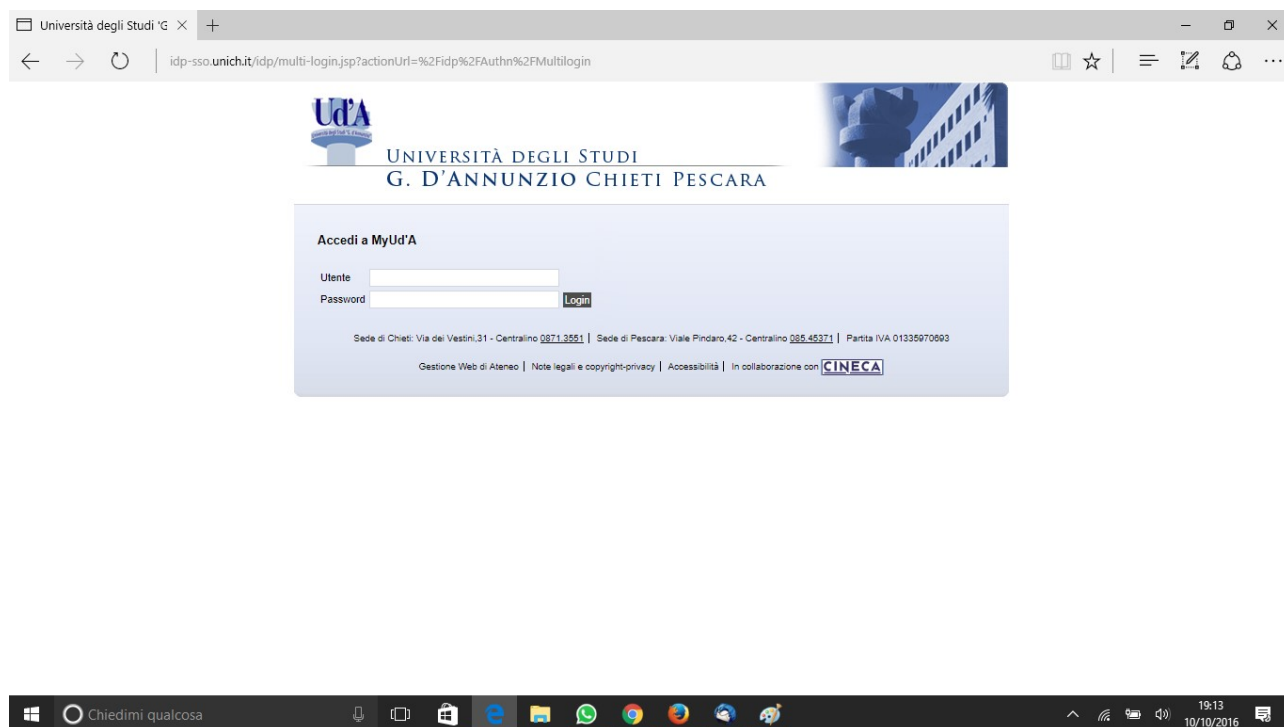


Figura 1-avvio del single sign on

Quindi, come detto, una volta richiesto il servizio compare la pagina web di autenticazione:

<https://idp-ssso.unich.it/idp/multi-login.jsp?actionUrl=%2Fidp%2FAuthn%2FMultilogin> .

La domanda che spesso viene posta è “come faccio a cambiare la password?”. Purtroppo fino all’avvio della nuova procedura di autenticazione federata di Ateneo, prevista nel gennaio 2017, l’unico modo è andare nella vecchia procedura di gestione delle presenze alla url:

<https://servizipersonale.unich.it/index.asp> (vedi figura 2).

In questo caso bisogna usare le credenziali in essere sul single sign on per autenticarsi sul servizio stesso.

La procedura, una volta che si è proceduto alla corretta autenticazione permetterà come vedremo di seguito il cambio della password. Tale cambio non è attivo nell’immediato, ma deve propagarsi su un server di rete che viene utilizzato dall’autenticazione tramite shibboleth. La sincronizzazione avviene al minuto “:00” di ogni ora del giorno dalle ore 8:00 alle ore 18:00.



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI «G. D'ANNUNZIO» CHIETI - PESCARA



Figura 2- pagina web del servizio al personale (fino al 2014)

Quindi, ad esempio, se cambieremo la password alle 12.35, essa sarà valida sui sistemi che la utilizzano dalle ore 13.00.

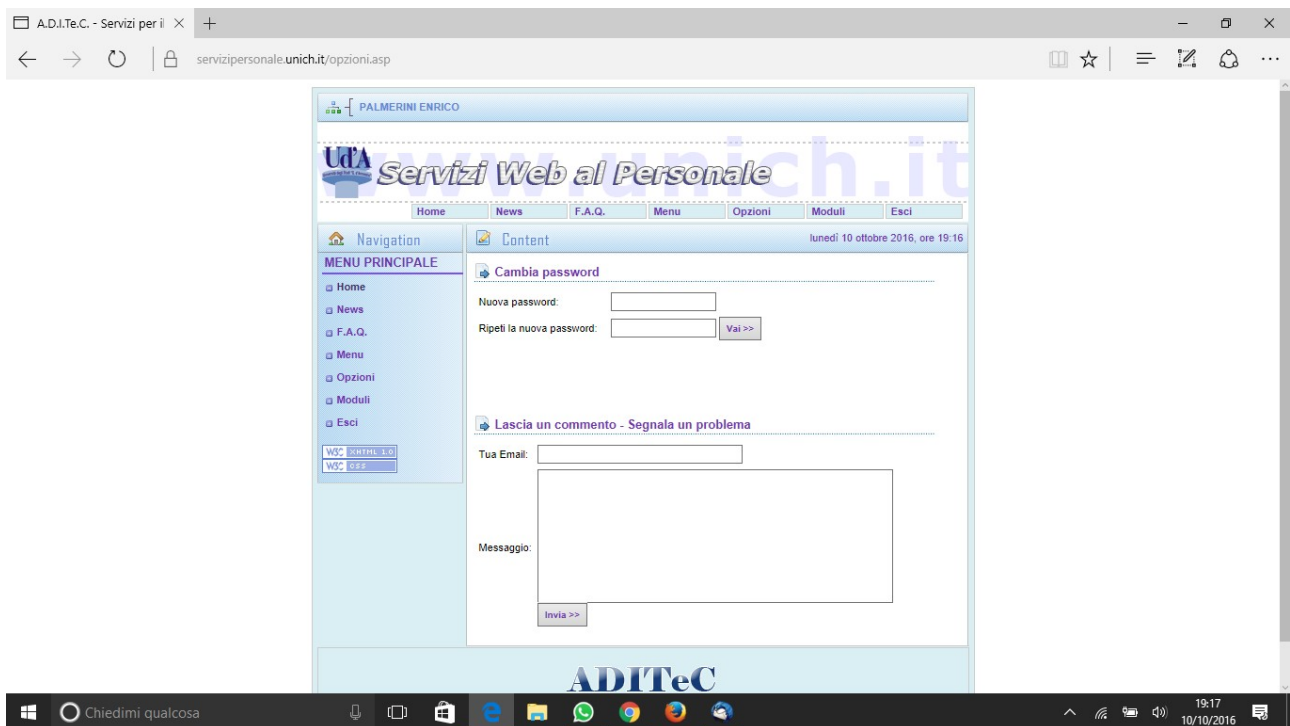


Figura 3- pagina per il cambio password



Una volta che si è avuto accesso al servizio al personale con la url precedentemente segnalata, si entra nel menù dei servizi e si sceglie la voce “Opzioni”. La password desiderata andrà digitata due volte identica nei campi previsti sotto la voce “Cambia password” (vedi figura 3) denominati rispettivamente: “Nuova password:” e “Ripeti la nuova password:”. La procedura si conclude con la pressione del tasto “Vai>>”. NOTA BENE: La sincronizzazione avviene al minuto “:00” di ogni ora del giorno compreso tra le ore 8:00 e le 18:00.