

UNIVERSITA' DEGLI STUDI "G. D'ANNUNZIO" CHIETI-PESCARA

DIPARTIMENTO DI ECONOMIA AZIENDALE



Il Direttore

- VISTA** la Legge 11 luglio 2003, n. 170 *"Conversione in legge, con modificazioni, del D. L. 9 maggio 2003, n. 105, recante disposizioni urgenti per le università e gli enti di ricerca nonché in materia di abilitazione all'esercizio di attività professionali"* e, in particolare, l'art. 1, comma 1, lettera b);
- VISTO** il D.M. 23 ottobre 2003, n. 198 *"Fondo per il sostegno dei giovani e per favorire la mobilità degli studenti"* e, in particolare, l'art. 2;
- VISTI** il D.M. 29 dicembre 2014, n. 976 (Fondo per il sostegno giovani e per favorire la mobilità degli studenti) e la relativa Tabella 3 - Assegnazioni art. 2 (Tutorato e attività didattiche e integrative) - Anno 2014;
- VISTO** lo Statuto di questo Ateneo, emanato con D.R. n. 425 del 14/3/2012 e modificato con D.R. n. 427 del 15/7/2013;
- VISTO** il Regolamento di Ateneo per l'attribuzione di assegni destinati all'incentivazione delle attività di tutorato, didattico-integrative, propedeutiche e di recupero, emanato con D.R. n. 741 del 04/06/2014;
- RICHIAMATA** la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 515/2016 prot. n. 67358/2016 con la quale è stata approvata la ripartizione fra i Dipartimenti degli stanziamenti MIUR – anno 2015 - per i fini stabiliti dall'art. 2, commi 3 e 4 del D.M. 198/2003,
- RICHIAMATA** la deliberazione assunta dal Consiglio del Dipartimento di Economia Aziendale in data 20/07/2017 con la quale è stata approvata l'attivazione degli assegni destinati all'incentivazione delle attività di tutorato;

DECRETA

l'emanazione del seguente provvedimento:

AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 ASSEGNO PER L'INCENTIVAZIONE DELLE ATTIVITA'

DI TUTORATO, ATTIVITA' DIDATTICO-INTEGRATIVE, PROPEDEUTICHE E DI RECUPERO

A.A. 2016/2017

1. Definizioni

- per **attività di tutorato**, si intendono le attività dirette a orientare ed assistere gli studenti lungo tutto il corso degli studi, in base a quanto previsto dall'art. 13 della Legge 341/1990;
- per **attività didattico-integrative**, si intendono le attività di supporto allo svolgimento delle attività applicative e di laboratorio organizzate nell'ambito dell'offerta formativa dei Corsi di Laurea e dei Corsi di Laurea Magistrale;
- per **attività propedeutiche**, si intendono le attività organizzate nell'ambito dei Corsi di Laurea e dei Corsi di Laurea Magistrale volte a favorire il riallineamento delle competenze conoscitive degli studenti;

- per **attività di recupero**, si intendono le attività dirette a rimuovere gli ostacoli ad una proficua frequenza delle attività didattiche e formative programmate dai Dipartimenti prevalenti

2. Indizione

Per il conferimento di assegni rivolti all'espletamento di attività di tutorato, è indetta una selezione riservata agli studenti capaci e meritevoli regolarmente iscritti al Corso di Laurea Magistrale in Politiche e Management per il Welfare dell'Università degli Studi "G. d'Annunzio" Chieti-Pescara per l'assolvimento delle attività di seguito specificate:

- **n. 1 assegno per n. 250 ore di attività di tutorato**, a favore degli studenti iscritti al Corso di Studio triennale in Servizio Sociale e al Corso di Studio Magistrale in Politiche e Management per il Welfare da affidarsi a studenti iscritti al **Corso di Laurea Magistrale in POLITICHE E MANAGEMENT PER IL WELFARE**;

Requisiti di ammissione

Possono presentare domanda di ammissione alla selezione: gli studenti capaci e meritevoli **regolarmente iscritti al Corso di Laurea Magistrale in POLITICHE E MANAGEMENT PER IL WELFARE**;

3. Impegno e compenso

- a) L'attività degli studenti beneficiari degli assegni è svolta sotto il coordinamento e controllo del Responsabile della Struttura di assegnazione.
- b) Gli assegni di cui al presente Bando non possono superare il limite massimo di 400 ore/anno per un compenso orario di euro 10,00/ora, al lordo degli oneri previdenziali e fiscali a carico del percipiente, e non possono in alcun caso superare l'importo massimo di Euro 4.000 lordi.
- c) Il compenso sarà corrisposto in due soluzioni così determinate:
 - 60% a seguito dell'avvenuta prestazione di pari quota oraria del relativo affidamento;
 - 40% a saldo, previa positiva valutazione da rilevarsi mediante somministrazione di apposito questionario agli studenti dei Corsi di Studio fruitori delle attività di tutorato, didattico-integrative, propedeutiche e di recupero prestate dagli assegnisti.
- d) Lo svolgimento delle attività e la conseguente corresponsione del compenso deve intendersi interrotto dal momento di cessazione dello status di studente iscritto all'Università. In tal caso il compenso sarà rapportato al numero di ore effettivamente svolte.
- e) Il compenso dovuto allo studente sarà liquidato di norma dall'Ateneo entro 45 giorni dal termine del rapporto di collaborazione certificato dal Responsabile del Dipartimento di assegnazione mediante:
 - bonifico bancario;
 - pagamento in contanti presso l'Istituto Cassiere solo per importi inferiori a € 1.000,00.

Agli assegni di cui al presente articolo si applicano, in conformità a quanto stabilito dall'art. 1 comma 3 della Legge 170/2003, le disposizioni dell'articolo 10-bis del Decreto Legislativo 15 dicembre 1997 n. 446, nonché quelle dell'articolo 4 della Legge 13 agosto 1984 n. 476 e successive modificazioni, nonché in materia previdenziale, quelle dell'articolo 2 commi 26 e seguenti della Legge 8 agosto 1995 n. 335 e successive modificazioni.

***N.B.** Ogni studente titolare di assegno per le attività di cui al presente avviso dovrà provvedere, entro 30 giorni dall'inizio del conferimento dell'incarico (data di sottoscrizione del contratto), all'apertura di posizione previdenziale mediante l'iscrizione alla Gestione Separata INPS per lavoratori parasubordinati attraverso la presentazione di domanda di iscrizione telematica sul sito www.inps.it Servizi on line - Accedi ai servizi - Elenco di tutti i servizi o Per tipologia - Lavori parasubordinati: iscrizione accesso con PIN OnLine. Per effettuare la suddetta iscrizione alla Gestione Separata INPS è necessario richiedere preventivamente il rilascio del codice PIN all'Ente previdenziale. Qualora lo studente risulti già iscritto alla Gestione Separata INPS non dovrà effettuare nuova iscrizione. I compensi saranno assoggettati al contributo previdenziale INPS - Gestione Separata secondo l'aliquota in vigore.*

4. Modalità e termini di presentazione della domanda

- La domanda di partecipazione alla selezione da redigersi esclusivamente su apposito modulo - in carta semplice - allegato al presente avviso (All. A) potrà:
 - essere consegnata personalmente presso il:
Dipartimento di Economia Aziendale
Università degli Studi "G. D'Annunzio" Chieti-Pescara
V.le Pindaro 42 - Pescara
dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 13:30 –Chiusura dal 14 al 25 agosto 2017-;
 - essere spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento o corriere espresso a:
Dipartimento di Economia Aziendale
Università degli Studi "G. D'Annunzio" Chieti-Pescara
V.le Pindaro 42 – Pescara;
 - essere inviata tramite PEC al seguente indirizzo di posta certificata dipartimento.economia.aziendale@pec.unich.it. L'invio potrà essere effettuato esclusivamente da altra PEC; non sarà ritenuta valida la domanda trasmessa da un indirizzo di posta elettronica non certificata; la domanda e gli allegati alla medesima dovranno essere inviati in formato pdf.
- Le domande spedite o consegnate personalmente dovranno riportare sulla busta la seguente dicitura: **"Partecipazione Avviso di selezione conferimento assegni per attività di tutorato, didattico-integrative, propedeutiche e di recupero c/o Dipartimento di Economia Aziendale e dovranno inderogabilmente pervenire entro e non oltre le ore 13:00 del giorno 31/08/2017. Farà fede la data di arrivo e/o acquisizione della domanda, declinando questo Ateneo qualsivoglia responsabilità per ritardi o disguidi imputabili al servizio postale o altro servizio incaricato.**
- Le domande pervenute oltre il termine sopra citato non saranno prese in considerazione e di conseguenza escluse dalla selezione.
- Saranno, inoltre, escluse dalla selezione le istanze prive di sottoscrizione.

5. Commissione di Valutazione

La Commissione deputata alla valutazione delle candidature e alla formazione delle relative graduatorie di merito, è così composta:

- Presidente Prof. Gabriele Di Francesco
- Componente Prof. Vincenzo Corsi
- Componente Dott.ssa Luana Di Profio

6. Criteri di selezione dei candidati

La Commissione di valutazione di cui al precedente punto 5 del presente Avviso, procederà alla valutazione delle candidature tenendo conto delle **condizioni di merito e delle capacità ed attitudini** degli studenti, di seguito indicate:

- a) Laurea Magistrale non a ciclo unico le condizioni di merito sono accertate con riferimento al voto di laurea, costituente titolo di accesso alla Laurea Magistrale medesima. Qualora due o più candidati si trovino a pari condizioni di merito prevarrà il candidato più giovane di età;
- b) sono previsti colloqui individuali con i candidati di cui alla precedente lett. a), miranti ad accertare capacità e attitudini - comprese quelle relazionali - specifiche per lo svolgimento delle attività richieste.
- c) i colloqui avranno luogo il giorno 5/09/2017 alle ore 15:00 c/o il Plesso ex Lettere - aula III livello V dente-

Tale avviso costituisce a tutti gli effetti notifica ufficiale di ammissione al colloquio.

Eventuali rinvii della data della prova di selezione saranno pubblicati sull'Albo Pretorio on-line d'Ateneo consultabile nel sito web www.unich.it e nel sito web del Dipartimento di Economia Aziendale www.dea.unich.it.

I candidati dovranno presentarsi muniti di documento di riconoscimento in corso di validità.

7. Modalità di pubblicazione delle graduatorie

La pubblicazione delle graduatorie di cui all'art. 6, avverrà, a cura del Dipartimento, sul sito web di Ateneo alla pagina:

www.unich.it nella sezione "Avvisi" e nella sezione "Ateneo → concorsi

e sull'Albo Pretorio on-line all'indirizzo:

http://www.albo-pretorio.it/albo/index.php?id_sezione=0&sottodominio=unich nella sezione Avvisi.

La pubblicazione rappresenterà l'unico mezzo di notifica agli interessati.

8. Ricorsi

Eventuali ricorsi avverso i risultati delle graduatorie potranno essere esperiti entro 15 giorni dalla data di pubblicazione delle graduatorie e dovranno essere inoltrati al Presidente della Commissione di cui al precedente punto 5 mediante:

- essere consegnata personalmente presso il:
Dipartimento di Economia Aziendale
Università degli Studi "G. D'Annunzio" Chieti-Pescara
V.le Pindaro 42 - Pescara
dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 13:30;
- essere spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento o corriere espresso a:
Dipartimento di Economia Aziendale
Università degli Studi "G. D'Annunzio" Chieti-Pescara
V.le Pindaro 42 – Pescara;
- essere inviata tramite PEC al seguente indirizzo di posta certificata dipartimento.economia.aziendale@pec.unich.it. L'invio potrà essere effettuato esclusivamente da altra PEC; non sarà ritenuta valida la domanda trasmessa da un indirizzo di posta elettronica non certificata; la domanda e gli allegati alla medesima dovranno essere inviati in formato pdf.

I ricorsi dovranno pervenire inderogabilmente entro le ore 13:00 del 15° giorno lavorativo utile. Farà pertanto fede la data di arrivo e/o di acquisizione da parte del Dipartimento di Economia Aziendale declinando, questo Ateneo, qualsivoglia responsabilità per ritardi o disguidi imputabili al servizio postale o altro servizio incaricato.

Inoltre i ricorsi dovranno riportare sulla busta la seguente dicitura "Ricorso avverso graduatoria di selezione per conferimento assegni di incentivazione delle attività di tutorato, didattico-integrative, propedeutiche e di recupero".

9. Consenso al trattamento dati personali

I dati personali raccolti saranno trattati per le finalità di gestione della selezione e delle attività procedurali correlate, ai sensi del D. Lgs. n. 196 del 30/06/2006 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

10. Copertura assicurativa

L'Ateneo provvede alla copertura assicurativa per infortuni e responsabilità civile verso terzi a favore degli studenti.

11. Norme finali

Per quanto non espressamente contemplato nel presente Avviso si rimanda al "Regolamento per l'attribuzione di assegni destinati all'incentivazione delle attività di tutorato, didattico-integrative, propedeutiche e di recupero" e alla normativa generale citata in premessa.

Responsabile del Procedimento Amministrativo (L. 241/1990): Adele Tarullo
Tel +39 0871/0854537588– fax +39 0871/0854537917 – (indirizzo e-mail: adele.tarullo@unich.it)

Chieti / Pescara li 26/07/2017

Prot. n. 1641 del 26/07/2017

T:V. V CE. 1



Il Direttore del Dipartimento

Prof.ssa Michelina Venditti