



Università degli Studi “G. d’Annunzio” Chieti - Pescara

D.R. n. 1553 / 2017

Prot. N. 33587 del 10/07/2017 Tit. V cl. 2

IL RETTORE

- VISTA** la Legge n. 241 del 7 agosto 1990 e successive modificazioni e integrazioni;
- VISTA** la Legge n. 2 agosto 1999 n. 264;
- VISTO** il D. Lgs. 196 del 30 giugno 2003, “Codice in materia di protezione dei dati personali”
- VISTO** il decreto ministeriale 22 ottobre 2004, n. 270 “Modifiche al Regolamento recante norme concernenti l’autonomia didattica degli Atenei, approvato con decreto del Ministro dell’Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica 3 novembre 1999, n. 509”;
- VISTO** il D.M. n.47 del 30 gennaio 2013, recante “Decreto autovalutazione, accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio e valutazione periodica” così come modificato dal D.M. del 23 dicembre 2013, n.1059;
- VISTO** lo Statuto di questa Università emanato con D.R. n. 425 del 14 marzo 2012 e pubblicato sulla G.U. Serie Generale n. 71 del 24.03.2012;”;
- VISTO** Il Regolamento Generale di Ateneo emanato con D.R. n. 158 del 4.03.2013;
- VISTO** il Regolamento Didattico di Ateneo emanato con D.R. 863 del 16.12.2013 e modificato con D.R. 722 del 20/02/2017;
- VISTE** le disposizioni ministeriali rese con circolare del 28 febbraio 2017, concernenti la regolamentazione in materia di immatricolazione di studenti stranieri ai corsi universitari valida per l’anno accademico 2017/2018;
- VISTO** il Decreto MIUR n. 477 del 28 giugno 2017 e relativi allegati.
- VISTA** la deliberazione della Giunta della Scuola di Medicina e Scienze della Salute del 27/02/2017 ricognitiva dell’offerta formativa potenziale della medesima Scuola in ordine ai Corsi di Laurea delle Professioni Sanitarie;
- VISTE** le deliberazioni del Senato Accademico del 16 maggio 2017 di approvazione delle Schede Uniche Annuali – SUA dei Corsi di Laurea delle Professioni Sanitarie;

DECRETA

è emanato il seguente

BANDO DI SELEZIONE PER L'AMMISSIONE AI CORSI DI LAUREA DELLE PROFESSIONI SANITARIE ANNO ACCADEMICO 2017/2018

Presso l'Università «G. d'Annunzio» è indetta, per l'anno accademico 2017/2018, la prova unica di ammissione per l'iscrizione al primo anno dei Corsi di Laurea delle Professioni Sanitarie di cui al successivo art. 1:

1. CONTINGENTE POSTI

DENOMINAZIONE CORSO DI LAUREA	Posti per cittadini comunitari e non comunitari di cui all'art.26 legge 189/2002	Posti per cittadini stranieri residenti all'estero
Assistenza Sanitaria - L/SNT4	37	3
Dietistica - L/SNT3	18	3
Fisioterapia - L/SNT2	60	5
Igiene Dentale -L/SNT3	23	3
Infermieristica – L/SNT1	241	5
Ortottica ed Assistenza Oftalmologica – L/SNT2	20	3
Ostetricia - L/SNT1	23	2
Tecniche della Prevenzione nell'Ambiente e nei Luoghi di Lavoro - L/SNT4	22	3
Tecniche di Fisiopatologia Cardiocircolatoria e Perfusionazione Cardiovascolare - L/SNT3	23	3
Tecniche di Laboratorio Biomedico - L/SNT3	21	3
Tecniche di Radiologia Medica, per immagini e Radioterapia – L/SNT3	22	2
Terapia Occupazionale – L/SNT2	27	3

N.B. I Poli Formativi per il Corso di Laurea in Infermieristica sono quelli di CHIETI – PESCARA – VASTO.

Il numero dei posti assegnati a ciascun Polo Formativo è il seguente:

CHIETI 125 POSTI – PESCARA 80 POSTI – VASTO 36 POSTI

N.B. Le lezioni frontali relative all'Area Biologica del I anno si terranno per tutti gli immatricolati nel Polo Formativo di Chieti.

I candidati vincitori della prova selettiva relativa a tale Corso di Laurea dovranno quindi indicare i Poli Formativi prescelti, in ordine di preferenza, all'atto dell'**immatricolazione** (ALL. D).

Per l'assegnazione dei candidati vincitori ai Poli Formativi prescelti verrà data preferenza al maggior punteggio conseguito nella graduatoria di merito. Nel caso in cui il candidato vincitore non rientri nei posti disponibili nel Polo scelto come prima preferenza verrà assegnato al polo relativo all'opzione successiva.

2. REQUISITI PER LA PROVA DI AMMISSIONE AI CORSI DI LAUREA DELLE PROFESSIONI SANITARIE

Costituisce titolo di ammissione alla prova il diploma di scuola secondaria superiore o altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo secondo la normativa vigente per l'accesso alla formazione universitaria.

In caso di dichiarazione errata o mendace circa il possesso del diploma di istruzione secondaria superiore o altro titolo di studio conseguito all'estero riconosciuto idoneo, fatte salve le responsabilità penali di cui all'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, il candidato verrà escluso dalla graduatoria o, se già immatricolato, verrà dichiarato decaduto con annullamento degli esami eventualmente sostenuti.

Agli iscritti ad uno dei Corsi di Laurea delle Professioni sanitarie è data possibilità di passaggio ad altro Corso delle medesime Professioni previo superamento della prova di ammissione per esso annualmente prevista.

Non sono ammessi a sostenere la prova coloro che siano già in possesso del medesimo titolo accademico (tanto se di vecchio che di nuovo ordinamento) ed i candidati che siano iscritti al predetto corso di laurea presso questa o presso altra Università.

3. REQUISITI PER L'AMMISSIONE AD ANNI SUCCESSIVI AL PRIMO AI CORSI DI LAUREA TRIENNALE NELLE PROFESSIONI SANITARIE

Le iscrizioni ad anni successivi al primo, a seguito delle procedure di riconoscimento crediti da parte di questa Università, potranno avvenire soltanto nel limite dei posti resisi disponibili a seguito di rinunce, trasferimenti, abbandoni nell'anno di corso di riferimento, in relazione ai posti a suo tempo definiti nei decreti annuali di programmazione.

Saranno ammesse a valutazione esclusivamente le domande di trasferimento di studenti iscritti non in posizione di fuori corso presso altro Ateneo a Corsi di Laurea delle professioni sanitarie attivati ex D.M. 270/04 nelle classi L/SNT1 – L/SNT2 – L/SNT3 – L/SNT4 (II e III anno di corso) o equivalenti.

In particolare, per i Corsi di Laurea in Infermieristica (L/SNT1), in Tecniche di Laboratorio Biomedico (L/SNT3), in Tecniche di Fisiopatologia e Perfusione Cardiovascolare (L/SNT3), in Ostetricia (L/SNT1) e in Dietistica (L/SNT3) saranno accolte le richieste di trasferimento di studenti iscritti in corso al Nuovo Ordinamento D.M. 270/04 che abbiano maturato almeno il 50% dei CFU dell'anno di iscrizione e superato l'esame di Tirocinio annuale.

Tali studenti potranno ad ogni modo essere ammessi all'anno di corso per il quale richiedono l'iscrizione unicamente:

- A. entro i limiti numerici dei posti indicati nella seguente tabella per ciascuno degli anni di corso di possibile iscrizione e la cui disponibilità è stata verificata tenuto conto della coorte di studenti attribuiti all'Ateneo nelle precedenti programmazioni.

CORSI DI LAUREA	II ANNO	III ANNO
ASSISTENZA SANITARIA	4	20
DIETISTICA	1	0
FISIOTERAPIA	0	6
IGIENE DENTALE	1	1
INFERMIERISTICA	3	32
ORTOTTICA ED ASSISTENZA OFTAMOLOGICA	0	1
OSTETRICIA	1	0
TECNICHE DELLA PREVENZIONE NELL'AMBIENTE E NEI LUOGHI DI LAVORO	0	0
TECNICHE DI FISIOPATOLOGIA CARDIOCIRCOLATORIA E PERFUSIONE CARDIOVASCOLARE	1	2
TECNICHE DI LABORATORIO BIOMEDICO	0	0
TECNICHE DI RADIOLOGIA MEDICA, PER IMMAGINI E RADIOTERAPIA	1	1
TERAPIA OCCUPAZIONALE	3	8

B. previo accertamento del percorso formativo compiuto dallo studente presso l'Ateneo di provenienza e che verrà effettuato da apposite Commissioni nominate dai competenti Consigli di Corso di Laurea mediante valutazione dei requisiti previsti di seguito:

- a) esami sostenuti, CFU acquisiti, frequenze registrate, denominazione dei Settori Scientifico Disciplinari (SSD) dei corsi integrati superati o frequentati;
- b) piani di studio dei Corsi di Laurea di iscrizione;
- c) programmi didattici analitici degli esami sostenuti.

❖ MODALITA' PRESENTAZIONE DOMANDA DI NULLA OSTA AL TRASFERIMENTO

Gli studenti dovranno inoltrare apposita richiesta di **nulla osta** al trasferimento presso questo Ateneo da compilarsi **esclusivamente** attraverso il modulo **All. A** al presente Bando.

La richiesta, dovrà essere inviata, **esclusivamente** a mezzo posta certificata - ateneo@pec.unich.it - a partire dal **18 luglio 2017 ed entro e non oltre il 31 agosto 2017**. A tal fine farà fede la data di spedizione.

Alla domanda di nulla osta, compilata in tutte le sue parti, dovrà obbligatoriamente essere allegata fotocopia di un documento d'identità in corso di validità e, per i cittadini non comunitari, fotocopia del permesso di soggiorno/permesso di soggiorno UE in corso di validità.

NON È CONSENTITA DIVERSA MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA E RELATIVA DOCUMENTAZIONE

NON VERRANNO ACCETTATE DOMANDE E/O DOCUMENTI INVIATI OLTRE IL TERMINE DEL 31 AGOSTO 2017

❖ DOCUMENTI DA ALLEGARE:

➤ **Gli studenti dovranno allegare dichiarazione sostitutiva di certificazione compilando l'apposito modulo All. B al presente Bando riportante obbligatoriamente:**

- Università di provenienza e classe di appartenenza del Corso;
- ultimo anno di corso di iscrizione e posizione di iscrizione (*in corso, ripetente, fuori corso intermedio ove previsto*);
- tutti gli anni di iscrizione precedenti con relativo anno accademico e posizione di iscrizione (es. a.a 2014/2015 – 1° anno – *in corso* -; a.a. 2014/2015 – 2° - *in corso* -; etc);
- autocertificazione degli **esami sostenuti** (All.B), con indicazione della data, della votazione conseguita, dei CFU/ECTS acquisiti (1 Credito Formativo Universitario equivale a 25 ore di impegno globale studente acquisito come attività didattica frontale, di laboratorio, di tirocinio, o studio personale) o in alternativa le ore di insegnamento frontale previste, la denominazione dei SSD (Settori Scientifico Disciplinari) dei Corsi Integrati superati ed elenco dei corsi di insegnamento **frequentati** con indicazione dei relativi SSD e CFU, per i quali non sia stato ancora sostenuto il relativo esame.

E' possibile eventualmente completare le informazioni richieste integrando la propria autocertificazione con idonea certificazione rilasciata dalla Segreteria Studenti dell'Ateneo di provenienza;

- copia del **piano di studio** del Corso di Laurea di iscrizione;
- copia dei **programmi didattici** dettagliati degli esami sostenuti e dei corsi di insegnamento frequentati.

4. PROCEDURE PER L'ISCRIZIONE ALLA PROVA DI AMMISSIONE

Sono ammessi alla selezione di cui al presente bando i cittadini comunitari ovunque soggiornanti, i cittadini non comunitari di cui all'art. 26 della legge n. 189/2002 ed i cittadini non comunitari residenti all'estero purché in regola con le procedure di preiscrizione presso le rappresentanze diplomatico-consolari ai sensi della circolare MIUR/MAE/INTERNI in materia di norme per l'accesso degli studenti stranieri ai corsi universitari, A.A. 2017/2018 aggiornata al **28 febbraio 2017** e consultabile sul sito <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri>.

L'iscrizione alla prova dovrà avvenire esclusivamente in modalità on line a partire dal giorno 17 luglio 2017 ed entro e non oltre le ore 23:59 (GMT+1) del 28 agosto 2017 sul portale d'Ateneo all'indirizzo <http://www.unich.it> nell'apposita sezione "Concorsi di ammissione a Corsi di Laurea ad accesso programmato - A.A.2017/2018" seguendo la procedura on line guidata:

- **collegamento** all'apposito servizio on-line <http://udaonline.unich.it>
- **registrazione**, nell'area riservata, alla voce REGISTRAZIONE

N.B. Gli studenti già iscritti all'Ateneo dovranno utilizzare le chiavi di accesso (nome utente e password in loro possesso).

- **autenticazione** (login) nella sezione AREA RISERVATA attraverso le chiavi di accesso (nome utente e password) rilasciate dalla procedura di registrazione
- **selezione** della voce di menù SEGRETERIA → TEST DI AMMISSIONE
- pagamento del contributo concorsuale pari a **Euro 50,00** da effettuarsi esclusivamente a **mezzo carta di credito** - anche non di proprietà dello studente - oppure a **mezzo bollettino MAV** pagabile presso un qualsiasi sportello bancario sul territorio nazionale o tabaccherie dotate dell'apposito terminale in quanto aderenti al progetto "Banca ITB".

AVVERTENZA

Non saranno prese in considerazione, ai fini concorsuali, le domande consegnate agli sportelli di Segreteria e/o inviate per corrispondenza.

Non sono ammessi pagamenti con bollettino postale o bonifico bancario.

Il pagamento deve in ogni caso avvenire entro e non oltre le ore 23:59 (GMT +1) del 28 agosto 2017.

Il contributo concorsuale non sarà in nessun caso rimborsato.

Non costituisce iscrizione alla prova di selezione, il solo pagamento del contributo di €50,00 benchè effettuato nei termini, in assenza della compilazione on line della domanda.

La mancata iscrizione entro il termine stabilito e la mancata osservanza delle modalità sopra indicate precludono la partecipazione alla prova.

Ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, l'indicazione dei dati non veritieri o difformi dalla realtà comporterà l'esclusione dalla graduatoria finale o la decadenza dall'eventuale iscrizione e l'annullamento degli atti di carriera compiuti.

Ai fini dell'utilizzo di tutti i posti disponibili per ciascuno dei Corsi di Laurea oggetto del presente Bando, nella domanda di ammissione i candidati potranno esprimere fino a tre opzioni di preferenza indicando i corsi prescelti in ordine decrescente.

L'indicazione delle preferenze è da intendersi irrevocabile e vincolante ai fini della formazione delle graduatorie di merito di cui al successivo art. 11.

Le opzioni espresse, in ogni caso, verranno prese in considerazione nel solo caso in cui al termine dello scorrimento delle predette graduatorie di merito risultino posti vacanti.

5. PROVA DI CONOSCENZA DELLA LINGUA ITALIANA PER I CANDIDATI STRANIERI RESIDENTI ALL'ESTERO

Fatta salva diversa successiva disposizione ministeriale debitamente notificata mediante apposito Avviso pubblicato sul Portale di Ateneo all'indirizzo www.unich.it, **i candidati non comunitari residenti all'estero** in regola con le procedure di preiscrizione presso le Rappresentanze diplomatico-consolari, dovranno **obbligatoriamente** sostenere la **prova di conoscenza della lingua italiana, il giorno 01 settembre 2017 alle ore 09:00** presso l'aula 6 del Nuovo Polo Didattico Corsi di Laurea in Medicina e Chirurgia e Odontoiatria e Protesi Dentaria - Campus Madonna delle Piane – Via dei Vestini, 31 – Chieti Scalo.

Per essere ammessi a sostenere la prova dovranno essere muniti di passaporto con lo specifico visto d'ingresso di tipo D "nazionale" per motivi di studio (Immatricolazione Università) o in alternativa di permesso di soggiorno o di ricevuta rilasciata dall'Ufficio postale attestante l'avvenuto deposito della richiesta di permesso. In attesa e fino al rilascio del permesso di soggiorno, i candidati verranno ammessi alle prove con riserva. Dovranno intendersi ammessi con riserva anche nel caso in cui le domande di preiscrizione e la relativa documentazione di studio, in regola con i prescritti atti consolari, necessitino di integrazione.

Il mancato superamento della prova di lingua italiana da parte del candidato non comunitario residente all'estero comporta l'impossibilità di ammissione alla prova di concorso di cui al presente Bando.

Non devono sostenere la prova di lingua italiana:

- i candidati cittadini comunitari e i candidati non comunitari legalmente soggiornanti in Italia;
- i possessori di diplomi di maturità italiani o di titoli di studio di scuole straniere o internazionali che consentono condizioni di accesso agevolate.

Sono ugualmente esonerati dalla prova di lingua italiana i candidati compresi nelle categorie previste dalla normativa riferita agli studenti stranieri aggiornata al 28/02/2017 di cui alla circolare MIUR/MAE/INTERNI reperibile al link <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri>

6. DATA DI SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE

La prova di ammissione ai corsi di Laurea Triennali delle Professioni Sanitarie si terrà il giorno 13 Settembre 2017 – ore 11.00 – presso il Polo Didattico – Campus Madonna delle Piane – Via dei Vestini, 31 - CHIETI SCALO.

I candidati alla prova di ammissione devono intendersi convocati – senza ulteriore avviso e/o altra comunicazione – per la data del 13 Settembre 2017, ore 8.30.

Le operazioni di riconoscimento personale avranno luogo dalle ore 8.30 alla ore 10.30.

7. PROVA DI AMMISSIONE E CRITERI DI VALUTAZIONE

Le modalità e i contenuti delle prove di ammissione ai corsi di laurea ad accesso programmato a livello nazionale A.A. 2017/2018 sono quelle di cui al Decreto Ministeriale n. 477 del 28 giugno 2017 All. A.

La prova di ammissione ha inizio alle ore 11:00 e per il relativo svolgimento è assegnato un tempo di 100 (cento) minuti.

Ai sensi dell'Art. 7 del D.M. 477/2017:

1. La prova di ammissione per i Corsi di Laurea delle Professioni Sanitarie è predisposta da questa Università ed è la medesima per tutti i suddetti corsi.
2. La prova consiste nella soluzione di sessanta (60) quesiti su argomenti di: cultura generale (**due quesiti**); ragionamento logico (**venti quesiti**); biologia (**diciotto quesiti**); chimica (**dodici quesiti**); fisica e matematica (**otto quesiti**). I sessanta quesiti presentano cinque opzioni di risposta tra le quali il candidato, scartando le conclusioni errate, arbitrarie o meno probabili, deve individuare una sola opzione di risposta.

Per la valutazione della prova si terrà conto dei seguenti criteri:

- a) Valutazione del test (max 90 punti):
 - 1,5 punti per ogni risposta esatta;
 - meno 0,4 punti per ogni risposta sbagliata;
 - 0 punti per ogni risposta non data;
- b) in caso di parità di voti, prevale in ordine decrescente il punteggio ottenuto dal candidato nella soluzione rispettivamente dei quesiti relativi agli argomenti di ragionamento logico, cultura generale, biologia, chimica, fisica e matematica;
- c) in caso di ulteriore parità prevale lo studente anagraficamente più giovane.

I contenuti delle materie oggetto della prova sono riportati nell'Allegato A al D.M. 477/2017

8. ADEMPIMENTI PER LO SVOLGIMENTO DELLE PROVE

Il giorno della prova di ammissione (**13 settembre 2017, ore 8:30**):

- A) i candidati comunitari e non comunitari legalmente soggiornanti in Italia dovranno presentarsi muniti di documento di riconoscimento in corso di validità.
- B) i candidati non comunitari residenti all'estero, che avranno superato la prova di conoscenza della lingua italiana, dovranno presentarsi muniti di passaporto con lo specifico visto d'ingresso di tipo D "nazionale" per motivi di studio (Immatricolazione Università) o, in alternativa, permesso di soggiorno o ricevuta rilasciata dall'Ufficio postale attestante l'avvenuto deposito della richiesta di permesso. In quest'ultimo caso il candidato sarà ammesso alla prova con riserva in attesa del rilascio del previsto permesso di soggiorno.

9. SVOLGIMENTO DELLA PROVA DI AMMISSIONE

Il giorno della prova (**13 settembre 2017**) il candidato riceverà un plico contenente:

- a) una scheda anagrafica priva di qualsivoglia codice di identificazione;
- b) i quesiti relativi alla prova di ammissione, recanti il codice identificativo del plico;
- c) un modulo di risposte dotato dello stesso codice identificativo del plico;
- d) un foglio sul quale risultano prestampati il codice identificativo del plico, l'indicazione dell'Ateneo e del Corso di laurea al quale si riferisce la prova.

MODALITA' OPERATIVE DI SVOLGIMENTO DELLA PROVA

- In caso di utilizzo di più aule i candidati verranno prioritariamente distribuiti per età anagrafica. Ove la capienza delle aule risulti insufficiente, i candidati coetanei verranno distribuiti in ordine alfabetico. I candidati gemelli verranno in ogni caso distribuiti in aule diverse;
- è fatto divieto di introdurre nelle aule cellulari, palmari, smartphone, smartwatch, o altra strumentazione simile, nonché di manuali, testi scolastici, appunti manoscritti o materiale di consultazione, a pena di annullamento della prova;
- il candidato deve compilare la scheda anagrafica e sottoscriverla anche ai fini all'attestazione di corrispondenza dei dati al momento della consegna dell'elaborato;
- è data possibilità di correggere una (ed una sola) risposta eventualmente già data ad un quesito avendo cura di annerire completamente la casella precedentemente tracciata e scegliendone un'altra; deve risultare in ogni caso un contrassegno in una sola delle cinque caselle perché possa essere attribuito il relativo punteggio;
- il modulo risposte prevede, in corrispondenza del numero progressivo di ciascun quesito, una piccola figura circolare che il candidato, per dare certezza della volontà di non rispondere, deve barrare. Tale indicazione, una volta apposta non è più modificabile; se il candidato non appone alcun segno nelle caselle di risposta, anche se non annerisce la figura circolare, la risposta è considerata non data;
- a conclusione della prova, il candidato viene invitato a raggiungere una **postazione dedicata e dotata di apposita penna**, posta a congrua distanza dalla Commissione e viene invitato a scegliere una coppia di etichette adesive identiche. Ciascuna etichetta deve essere applicata sul modulo risposte e sulla scheda anagrafica a cura esclusiva del candidato, che deve accertarsi della corrispondenza dei codici alfanumerici presenti sulle etichette della coppia scelta.
- Il candidato deve quindi sottoscrivere in calce alla scheda anagrafica, la dichiarazione di veridicità dei dati anagrafici e di corrispondenza dei codici delle etichette applicate alla scheda anagrafica e al modulo risposte. A conclusione di queste operazioni, il candidato deve inserire la scheda anagrafica nel contenitore sigillato presente nella postazione dedicata e recarsi nella postazione della Commissione ove inserisce il modulo risposte nel contenitore chiuso ivi predisposto.
- E' consentito lasciare l'aula solo trenta minuti prima della conclusione della prova.

COSTITUISCONO CAUSA DI ANNULLAMENTO DELLA PROVA (DM 477 del 28/06/2017 – All.1)

- 1) lo svolgimento della prova in un'aula d'esame diversa da quella nei cui elenchi d'aula il candidato è iscritto, a meno che la variazione sia stata autorizzata dalla Commissione d'esame e di tanto sia dato atto a verbale;
- 2) l'introduzione in aula, da parte del candidato, di telefoni cellulari, palmari, smartphone e smartwatch o di altra strumentazione simile, nonché di manuali, testi scolastici, appunti manoscritti e materiale di consultazione;
- 3) l'apposizione della firma sul modulo risposte oppure di contrassegni del candidato o di un componente della Commissione.

L'annullamento della prova è disposto dalla Commissione.

Nei casi di cui ai numeri 1), 2) e 3) il CINECA non determinerà il punteggio della prova annullata.

10. TRASPARENZA DELLE FASI DEL PROCEDIMENTO

Le procedure relative allo svolgimento della prova sono quelle indicate nell'Allegato n° 1 del Decreto Ministeriale n. 477 del 28 giugno 2017.

Ai sensi della legge 241 del 7 agosto 1990 e successive modificazioni, è nominato Responsabile della procedura concorsuale il Professor Sebastiano Miscia, Presidente della Scuola di Medicina e Scienze della Salute; è inoltre nominata Responsabile del procedimento amministrativo la Dott.ssa Giulia Zona – Responsabile della Segreteria Studenti Medicina, Professioni Sanitarie, Odontoiatria, Scienze Attività Motorie, Farmacia e C.T.F., SS.MM.FF.NN.

Con successivo decreto il Rettore provvederà alla nomina:

- della Commissione preposta allo svolgimento della prova di ammissione;
- della Commissione preposta alla valutazione della prova di conoscenza della lingua italiana per i candidati non comunitari residenti all'estero;
- delle Commissioni d'aula o del Responsabile d'aula.

Gli addetti al riconoscimento e alla vigilanza saranno designati dal Direttore Generale con apposito provvedimento.

L'Ateneo "G. d'Annunzio" Chieti-Pescara si avvale del Settore Applicativi Servizi Studenti per le procedure di iscrizione on-line alle prove e del CINECA per la predisposizione dei plichi destinati a ciascun candidato, in numero corrispondente alla stima dei partecipanti risultante dalle iscrizioni, aumentata del cinque per cento, contenenti il materiale relativo alla prova di ammissione.

Il CINECA provvede anche alla stampa di "fogli di istruzione alla compilazione del modulo risposte" in numero pari ai plichi predisposti per ciascun Ateneo.

E' affidato al CINECA l'incarico di determinare il punteggio relativo ad ogni modulo di risposte fornite dai candidati alle prove di ammissione.

Il giorno 13 settembre 2017, prima dell'inizio della prova, il Presidente della Commissione d'aula o il Responsabile d'aula sorteggia quattro studenti fra i candidati presenti in aula e verifica con loro l'integrità delle scatole; provvede quindi all'apertura delle stesse e alla distribuzione dei plichi in relazione al numero dei partecipanti; consegna a ciascun candidato il "foglio di istruzione alla compilazione del modulo risposte". Ha cura di redigere, quindi, una dichiarazione dalla quale risulti l'integrità delle scatole, il numero dei plichi assegnati e il numero di quelli eventualmente non utilizzati. Tale dichiarazione è sottoscritta a margine anche dai quattro studenti sorteggiati. Il Presidente della Commissione o il Responsabile d'aula redige altresì il verbale d'aula, predisposto secondo il format messo a disposizione dal MIUR.

Ogni scatola contiene:

- a) cinquanta plichi contenenti il materiale relativo alle prove;
- b) una busta contenente 55 coppie di etichette adesive, pretagliate, recanti un codice a barre con il relativo codice alfanumerico, destinate all'abbinamento dell'elaborato con la scheda anagrafica del candidato.

Ogni plico contiene:

- a) una scheda anagrafica, priva di qualsivoglia codice di identificazione;
- b) i quesiti relativi alla prova di ammissione recanti il codice identificativo del plico;
- c) un modulo di risposte dotato dello stesso codice identificativo del plico;
- d) un foglio sul quale sono apposti il codice identificativo del plico, nonché l'indicazione dell'Ateneo e del Corso di Laurea al quale si riferisce la prova.

Nel caso in cui uno o più candidati segnalino eventuali irregolarità in merito al plico ricevuto, il Presidente della Commissione d'aula o il Responsabile d'aula ne verifica l'attendibilità e, se necessario, provvederà alla sostituzione del plico stesso. Detta operazione risulterà a verbale d'aula unitamente alle relative motivazioni.

La sostituzione che si dovesse rendere necessaria nel corso della prova anche di uno solo dei documenti indicati ai punti b) e c) comporta la sostituzione integrale del plico in quanto contraddistinti dal medesimo codice identificativo. Non si provvede alla sostituzione del modulo anagrafica e, conseguentemente dell'intero plico, nel caso il candidato apporti correzioni o segni sullo stesso modulo a meno che non si creino difficoltà di identificazione del candidato stesso. In quel caso la Commissione sostituirà la scheda anagrafica prendendola

da uno dei plichi di riserva e dell'operazione darà atto nel verbale d'aula. In ogni caso la sostituzione della scheda anagrafica non comporta mai la sostituzione dell'intero plico.

Il Presidente della Commissione d'aula o il Responsabile d'aula, al momento della consegna dei moduli risposta ed in presenza di ciascun candidato deve trattenere, perché sia conservato dall'Università, sia ai fini della formulazione della graduatoria finale di merito, sia per ogni eventuale futura richiesta di accesso ai documenti, il seguente materiale:

1. i fogli in cui risultano stampati i quesiti relativi alla prova;
2. la scheda anagrafica;
3. il foglio di controllo del plico.

Al termine della prova, provvede inoltre a:

- a) inserire tutti i moduli risposte in uno o più contenitori che devono essere chiusi alla presenza degli stessi candidati chiamati a verificare l'integrità delle scatole o, comunque, di altri quattro candidati estratti a sorte;
- b) inserire tutte le schede anagrafiche in uno o più contenitori che devono essere chiusi alla presenza degli stessi candidati che sono stati chiamati a verificare l'integrità delle scatole o, comunque, di altri quattro candidati estratti a sorte;
- c) apporre una firma sui lembi di chiusura del o dei contenitori;
- d) invitare i quattro studenti a firmare sugli stessi lembi;

L'Ateneo redigerà sulla base dei punteggi ottenuti nella prova, due distinte graduatorie, una per i candidati comunitari e non comunitari di cui all'art. 26 della Legge n. 189 del 30/07/2002, e l'altra per i candidati non comunitari residenti all'estero.

11.GRADUATORIE, SOGLIA DI PUNTEGGIO MINIMO E VALUTAZIONE DELLE PROVE

Tenuto conto della prima scelta espressa dal candidato nella domanda di partecipazione nonché del punteggio conseguito nella prova, verranno predisposte singole graduatorie di merito per ciascuno dei Corsi di Laurea del presente bando.

Come previsto al precedente art. 4, nel caso in cui al termine dello scorrimento delle singole graduatorie di merito risultino posti vacanti, si farà ricorso alla seconda e, in subordine, alla terza scelta espressa dal candidato nella domanda di ammissione alla prova.

L'immatricolazione ad un Corso di Laurea annulla automaticamente le preferenze espresse per altri.

L'esito del concorso sarà reso noto **entro il giorno 25 settembre 2017** mediante pubblicazione sulla pagina web "Albo Pretorio Online" e nella apposita sezione "Concorsi di ammissione a Corsi di Laurea ad accesso programmato – A.A. 2017/2018 del sito di Ateneo (<http://www.unich.it> - menù: DIDATTICA→BANDI → CORSI AD ACCESSO PROGRAMMATO) della:

- a) graduatoria di merito riferite ai cittadini comunitari e non comunitari ad essi equiparati;
- b) graduatoria di merito – stilate entro il limite dei posti riservati ex art. 1 del presente bando - riferita ai cittadini stranieri non comunitari residenti all'estero (non ricompresi in quelli di cui all'art. 26 della Legge 189/2002).

La pubblicazione di dette graduatorie di merito va intesa quale unico mezzo di pubblicità legale e sostituisce pertanto tutte le forme di comunicazione personale a domicilio o residenza degli interessati.

I posti eventualmente non utilizzati nella graduatorie dei cittadini stranieri residenti all'estero,

1. **non** potranno essere utilizzati per lo scorrimento della graduatoria dei cittadini comunitari e non comunitari di cui all'art. 26 della legge 189/2002.
2. **potranno invece essere utilizzati dall'Ateneo per i trasferimenti ad anni successivi al primo di studenti di cittadinanza non dell'Unione Europea soggiornanti in Italia, ai sensi dell'art. 26 della legge 189/2002 nonché da studenti iscritti presso una Università italiana ai sensi dell'art. 46 del DPR 394/1999.**

12. IMMATRICOLAZIONI

I vincitori della prova di ammissione sono tenuti – a pena di decadenza - ad immatricolarsi entro e non oltre le ore 23:59 del terzo giorno dalla pubblicazione delle graduatorie e dei successivi scorrimenti osservando le seguenti procedure:

1. collegamento all'apposito servizio on-line <http://udaonline.unich.it>
2. autenticazione (login) nella sezione "Area Riservata" attraverso le chiavi di accesso (nome utente e password) già rilasciate dalla procedura di iscrizione alla prova di ammissione;
3. selezione della voce di menu **SEGRETERIA → IMMATRICOLAZIONE**.

Mediante la procedura informatica guidata i candidati dovranno effettuare l'immatricolazione al relativo corso di laurea **facendo attenzione alla selezione del corretto TIPO di domanda:**

- **immatricolazione standard:** studenti che effettuano l'immatricolazione per la prima volta ovvero studenti senza altre carriere aperte presso questo o altri Atenei;
- **immatricolazione per trasferimento:** studenti che richiedono il proseguimento della propria carriera tramite trasferimento da altro Ateneo ;
- **immatricolazione per rinuncia/decadenza:** studenti che effettuano l'immatricolazione a seguito di rinuncia e/o decadenza da precedenti carriere (**tanto interne che esterne all'Ateneo**);
- **immatricolazione per abbreviazione di corso:** studenti già in possesso di altro titolo accademico che intendono immatricolarsi con richiesta di riconoscimento crediti.

N.B. La mancata immatricolazione dei candidati nei citati termini e secondo le modalità sopra indicate comporta la rinuncia alla stessa e non assume rilevanza alcuna la motivazione giustificativa del ritardo.

All'avvio del processo di immatricolazione online lo studente dovrà avere a disposizione:

- Una copia digitalizzata in formato PDF o JPG del documento di identità completo di tutte le facciate
- Una copia digitalizzata in formato PDF o JPG del codice fiscale
- Una foto tessera in formato JPG o JPEG secondo le specifiche del Manifesto degli Studi 2017-2018 di prossima pubblicazione.

Tali documenti dovranno essere inseriti durante la fase di immatricolazione online in quanto necessari al completamento della procedura di immatricolazione.

L'immatricolazione dovrà essere perfezionata con la consegna personale o tramite persona delegata - entro i termini previsti - agli sportelli della competente Segreteria Studenti, della stampa della domanda rilasciata dalla procedura on-line dell'Ateneo corredata dalla ricevuta del pagamento della prima rata (come da Manifesto degli Studi 2017/2018) da effettuarsi mediante:

- carta di credito, anche non intestata allo studente, seguendo la procedura on-line;
- bollettino MAV – scaricato dalla procedura on-line a termine della procedura di immatricolazione e pagabile presso un qualsiasi sportello bancario sul territorio nazionale o tabaccherie dotate dell'apposito terminale in quanto aderenti al progetto "Banca ITB".

Inoltre, i vincitori del concorso per l'accesso al CORSO DI LAUREA IN INFERMIERISTICA, come da art. 1 del presente bando, dovranno allegare alla domanda d'immatricolazione il modulo di scelta dei Poli Formativi (allegato D).

N.B.: I vincitori del concorso che risultino iscritti presso altre Università o altri Corsi di Laurea di questo Ateneo, all'atto dell'immatricolazione dovranno obbligatoriamente presentare ricevuta dell'avvenuta consegna della richiesta di trasferimento/passaggio o di rinuncia agli studi vidimata dalla Segreteria del Corso di Laurea di provenienza oppure dichiarazione sostitutiva di certificazione dell'avvenuta richiesta, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 e successive modifiche, pena la non procedibilità della immatricolazione.

Ulteriori informazioni relative alle modalità di passaggio da altro Corso di Studio saranno reperibili nel Manifesto degli Studi di questo Ateneo – anno accademico 2017/18 di prossima pubblicazione.

I cittadini non comunitari residenti all'estero dovranno effettuare l'immatricolazione entro i termini e secondo le modalità sopraindicate.

I candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero vengono iscritti ai corsi di Laurea scelti a condizione della presentazione del titolo di studio in originale (corredato da traduzione ufficiale in lingua italiana, legalizzazione e dichiarazione di valore in loco rilasciata dalla Rappresentanza diplomatico-consolare italiana competente per territorio) ed all'accertamento del possesso di tutti i requisiti per l'accesso alle Università previsti dalla normativa vigente. Il titolo di studio conseguito all'estero ed il permesso di soggiorno devono essere consegnati non appena lo studente ne sarà entrato in possesso in modo da regolarizzare la posizione quanto prima e garantire la piena funzionalità dei servizi online.

13. DATA PUBBLICAZIONE GRADUATORIA

Le graduatorie nominative di merito verranno pubblicate entro il giorno 25 settembre 2017.

Tenuto conto della prima scelta espressa dal candidato nella domanda di partecipazione nonché del punteggio conseguito nella prova verrà predisposta, per ciascuno dei Corsi di Laurea del presente bando:

- c) graduatoria di merito riferita ai cittadini comunitari e non comunitari ad essi equiparati;
- d) graduatoria di merito – stilata entro il limite dei posti riservati ex art. 1 del presente bando - riferita ai cittadini stranieri non comunitari residenti all'estero (non ricompresi in quelli di cui all'art. 26 della Legge 189/2002).

Gli eventuali posti resisi vacanti a seguito di rinuncia o decadenza dei vincitori, saranno ricoperti mediante scorrimento delle graduatorie di merito di cui al precedente art. 11.

Gli eventuali scorrimenti – pubblicati con le medesime modalità delle graduatorie di merito di cui al precedente art. 11 - saranno effettuati ogni 3 giorni lavorativi - esclusi il sabato e i festivi – mediante avviso pubblicato **sulla pagina web “Albo Pretorio Online” e nella apposita sezione “Concorsi di ammissione a Corsi di Laurea ad accesso programmato – A.A. 2017/2018 del sito di Ateneo (<http://www.unich.it> – menù: DIDATTICA→BANDI → CORSI AD ACCESSO PROGRAMMATO)** fino ad esaurimento posti disponibili.

I candidati presenti negli elenchi di subentro che non effettueranno l'immatricolazione entro le date e termini orari di scadenza previsti, decadranno dal diritto all'immatricolazione, non assumendo rilevanza alcuna la motivazione giustificativa del ritardo.

14. CANDIDATI CON DISABILITA' E CON DIAGNOSI DI DISTURBI SPECIFICI DELL' APPRENDIMENTO – DSA

Le prove sono organizzate dall'Ateneo tenendo conto delle singole esigenze dei candidati in situazione di disabilità/ e/o Disturbi Specifici dell'Apprendimento - DSA -, a norma delle leggi n. 104/1992 e n. 170/2010 e successive modificazioni e integrazioni.

I candidati possono fare esplicita richiesta, in relazione alle proprie difficoltà, di ausili necessari, di eventuali tempi aggiuntivi rispetto a quelli stabiliti per la generalità dei candidati, nonché di ulteriori misure atte a garantire pari opportunità nell'espletamento della prova.

Per candidati con disabilità si intendono: candidati non vedenti, affetti da cecità assoluta o con un residuo visivo non superiore ad un decimo ad entrambi gli occhi; candidati sordi, affetti da sordità dalla nascita o prima dell'apprendimento della lingua parlata; candidati con percentuale d'invalidità civile pari o superiore al 66%; candidati in possesso della certificazione di handicap prevista dalla legge n. 104/92. Tali stati devono risultare da apposita certificazione medica rilasciata dalle competenti autorità sanitarie.

Per candidati con DSA si intendono candidati con diagnosi di: dislessia, disgrafia, discalculia, disortografia, risultanti da apposita certificazione clinica, rilasciata da non più di tre anni dal Servizio Sanitario Nazionale, da specialisti o strutture accreditate, se previste dalle Regioni. Il tempo aggiuntivo concesso ai candidati con DSA è pari al 30 per cento in più rispetto a quello definito per le prove di ammissione.

La richiesta degli ausili ritenuti necessari deve essere compilata utilizzando il Modulo allegato al presente Bando sotto la lett. C) ed essere perentoriamente consegnata al Servizio Disabilità – Campus universitario di Chieti – Via Pescara, oppure inoltrata per e-mail in forma scansionata all'indirizzo email: dirittostudioedisabilita@unich.it entro il 22 agosto 2017 per consentirne il reperimento/allestimento.

15. INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL “CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI”

D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196

Ai sensi dell'art. 13 – D. Lgs.n. 196/2003 in materia di protezione di dati personali, l'Università degli Studi “G. d'Annunzio” di Chieti – Pescara informa che i dati conferiti sono oggetto di trattamento con modalità manuale, cartacea ed informatizzata

1. Finalità del trattamento

I dati personali raccolti e trattati sono quelli forniti direttamente dai candidati e verranno utilizzati esclusivamente per le finalità di gestione della prova di ammissione e dell'eventuale immatricolazione al Corso di Laurea Magistrale oggetto del presente Bando.

2. Modalità del trattamento

La raccolta dei dati avviene nel rispetto dei principi di pertinenza, completezza e non eccedenza in relazione ai fini per i quali sono trattati. Il conferimento dei dati è obbligatorio per l'abbinamento studente/punteggio ottenuto ai fini della compilazione delle graduatorie. L'eventuale rifiuto di conferimento dei dati personali comporta l'impossibilità per il Titolare, per il Responsabile e per gli incaricati di effettuare le operazioni di relativo trattamento. In particolare, il mancato conferimento dei dati preclude l'instaurazione del rapporto con l'Università. I dati personali conferiti sono trattati in osservanza dei principi di liceità, correttezza e trasparenza, previsti dalla legge, anche con l'ausilio di strumenti informatici e telematici atti a memorizzare e gestire i dati stessi, e comunque in modo tale da garantirne la sicurezza e tutelare la massima riservatezza dell'interessato.

3. Diritti dell'Interessato

Ai sensi dell'art. 7 del D. Lgs.n. 196/2003 l'interessato ha il diritto:

- di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile;
- di ottenere l'indicazione: a) dell'origine dei dati personali; b) delle finalità e modalità del trattamento; c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici; d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza.
- di ottenere a cura del titolare o del responsabile, senza ritardo: a) l'aggiornamento, la rettificazione, ovvero quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati; b) la cancellazione o il blocco dei dati trattati in violazione di legge compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali sono stati raccolti o successivamente trattati; c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lett. a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si riveli impossibile o comporti un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto da tutelarsi.
- di opporsi, in tutto o in parte: a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, anche se pertinenti allo scopo della raccolta.

I diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 potranno essere esercitati in qualsiasi momento con richiesta rivolta senza formalità al titolare o al responsabile, anche per il tramite di un incaricato, e dunque consultare, aggiornare e modificare i dati forniti o richiederne la cancellazione completa.

4. Titolare e Responsabile del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dati è il Magnifico Rettore in qualità di legale rappresentante dell'Università "G. d'Annunzio di Chieti - Pescara" con sede legale in Chieti, Via dei Vestini n. 31.

Responsabile del trattamento a ciò designato dal Titolare è la Responsabile della Segreteria Studenti dei Corsi di Laurea oggetto del presente Bando.

16. PUBBLICITA'

Il presente bando verrà affisso all'Albo Pretorio *Online* di questa Università e pubblicato sul sito web di Ateneo <http://www.unich.it> nell'apposita sezione "Concorsi di ammissione a Corsi di Laurea ad accesso programmato - A.A. 2017/2018".

17. DISPOSIZIONI FINALI

Il presente Bando costituisce *lex specialis* della procedura concorsuale e la partecipazione alla selezione implica la piena accettazione di tutte le disposizioni ivi contenute. Per tutto quanto non espressamente previsto si fa rinvio alle disposizioni normative, regolamentari e ministeriali vigenti in materia.

Chieti li, 10/07/2017

F.to

Il Rettore

Prof. Sergio Caputi

LINK UTILI:

<http://www.miur.gov.it/-/modalita-e-contenuti-delle-prove-di-ammissione-ai-corsi-di-laurea-e-di-laurea-magistrale-a-ciclo-unico-ad-accesso-programmato-nazionale-a-a-2017-2018>

<http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri>

CALENDARIO PROVE E SCADENZE ADEMPIMENTI

Prova di conoscenza di lingua italiana	01 settembre 2017 ore 9.00
Preiscrizione	Dal giorno 17 luglio 2017 ed entro e non oltre le ore 23:59 (GMT+1) del 28 agosto 2017
Domande servizi per candidati diversamente abili	Entro il 22 agosto 2017
Prova di ammissione	13 settembre 2017
Pubblicazione graduatorie generali di merito	Entro il 25 settembre 2017
Immatricolazione	entro e non oltre il <u>terzo giorno dalla pubblicazione delle graduatorie</u>
Pubblicazione eventuali successivi elenchi di subentri	Ogni 3 giorni lavorativi a decorrere dalla data di pubblicazione della prima graduatoria



Università degli Studi "G. d'Annunzio" Chieti - Pescara

ALL. A DOMANDA DI NULLA OSTA AL TRASFERIMENTO

Al Magnifico Rettore
Università degli Studi "G. d'Annunzio" di Chieti-Pescara

Il sottoscritto: Cognome _____ Nome _____
Nato a _____ il _____ Residente a _____
_____ (Prov _____) in Via _____ N° _____
Tel. _____ cellulare _____ e-mail _____
e-mail certificata _____ Codice Fiscale _____

Iscritto presso il Corso di Laurea in _____ presso
l'Università _____ di _____ quale studente del
_____ anno in posizione di* _____ per l'anno accademico ____/____

CHIEDE il Nulla Osta al trasferimento

presso il Corso di Laurea in _____
di codesta Università, per l'anno accademico ____/____, richiedendo contestualmente l'ammissione al
_____ anno in corso.

Il sottoscritto allega la documentazione prevista dall'art. 3 del Bando di Selezione per l'accesso ai Corsi di Laurea delle Professioni Sanitarie a.a. 2017/2018 consapevole che in difetto anche solo parziale della medesima, la domanda di *nulla osta* al trasferimento non sarà presa in considerazione. Dichiaro inoltre di essere consapevole che non sarà presa in considerazione documentazione pervenuta in data successiva alla scadenza dei termini previsti pur se ad integrazione di istanze presentate entro i termini.

Il sottoscritto dichiara di essere a conoscenza che l'esito della valutazione della domanda sarà reso noto esclusivamente via *mail* entro il 29 di settembre 2017 e che non gli sarà inviata nessuna ulteriore comunicazione. A tale scopo elegge quale recapito di comunicazione

il seguente indirizzo di posta elettronica: _____

Il sottoscritto dichiara di aver specificamente letto e compreso i requisiti e i criteri di valutazione di cui all'art. 3 del presente Bando.

Dichiara inoltre sotto la propria responsabilità di essere consapevole che:

1. Le domande potranno essere **esclusivamente** inviate a mezzo Posta Elettronica Certificata ateneo@pec.unich.it entro i termini previsti nell'art. 3 del Bando.
2. **NON** saranno prese in considerazione domande di trasferimento al 1° anno di corso o di studenti che si trovino, o siano in procinto di iscriversi in posizione di *fuori corso* presso la sede di provenienza.
3. L'esito della valutazione della domanda sarà comunicato dalla Segreteria Studenti via *e-mail* al recapito sopra indicato e non sarà inviata nessuna ulteriore comunicazione.

4. In caso di mancata presentazione entro i termini indicati dalla Segreteria della ricevuta attestante l'avvenuta consegna al proprio Ateneo del *nulla osta* concesso dall'Università "G. d'Annunzio" e conseguente richiesta di trasferimento, verrà considerato rinunciatario, a prescindere dalle motivazioni del ritardo, ed escluso dal trasferimento in ingresso.

Chieti, data _____

Firma _____

* indicare la posizione di: *in corso, fuori corso o ripetente intermedio*



Università degli Studi “G. d’Annunzio” Chieti - Pescara

ALL. B

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(ai sensi degli art. 46 e seg. del D.P.R. 445/2000)

Ai sensi e per effetti dell’art. 46 D.P.R. n.445/2000 il sottoscritto _____, consapevole che chiunque rilasci dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia

DICHIARA

di essere iscritto nell’a.a. _____ al _____ anno di corso, in posizione di _____.

Dichiara inoltre essere stato iscritto all’anno accademico, all’anno di corso ed alla posizione di iscrizione (*in corso - fuori corso - ripetente*) di cui sotto:

Anno Accademico	Anno di corso	Posizione di iscrizione



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI «G. D'ANNUNZIO»
CHIETI - PESCARA

ALL. C)

MODULO DOMANDA FRUIZIONE MISURE COMPENSATIVE L. 104/1992 E SS.MM.II E L. 170/2010

Al Magnifico Rettore
Università degli Studi
"G. d'Annunzio" Chieti-Pescara

Al Servizio Disabilità
Università degli Studi
"G. d'Annunzio" Chieti-Pescara

Il/la sottoscritto/a _____

Cittadinanza _____

nato/a a _____ Nazione _____

il _____ residente a _____

CAP _____ in Via _____ n. _____

Telefono _____ cell. _____

e-mail _____

indirizzo presso il quale desidera avere eventuali comunicazioni: _____

iscritto/a al test di ammissione al Corso di Laurea/Laurea Magistrale a numero programmato in _____

chiede

di fruire delle seguenti misure compensative previste dalla legge 17/99 o dalla legge 170/2010 e successive linee guida per la partecipazione alla prova di ammissione al Corso di Laurea in _____ programmata per il giorno _____.

N.B.: è data possibilità di optare per una o più misure compensative di seguito elencate:

- Fruizione di tempo aggiuntivo:
 - a) pari al 30% in più in caso di DSA
 - b) fino al 50% in più in caso di disabilità/invalidità (N.B. indicare la percentuale di tempo aggiuntivo richiesto)
- affiancamento da lettore umano (un membro della commissione esaminatrice o suo delegato) in quanto in possesso di diagnosi clinica di DSA (dislessia);
- utilizzo di calcolatrice - non scientifica - (valido solo per studenti con discalculia diagnosticata);

- utilizzo di fogli con caratteri ingranditi o di un pc/video ingranditore (*solo per studenti con deficit visivo*);
- utilizzo di ausili informatici o di affiancamento di un membro della commissione esaminatrice per scrittura sotto dettatura o trascrizione del testo su format adeguato (*valido solo per studenti con deficit visivo, motorio/fisico e studenti con DSA*);
- svolgimento della prova in ambiente silenzioso;
- accompagnamento alla persona.

Allega:

- certificazione di invalidità/disabilità;
- diagnosi clinica di DSA.

Luogo e data _____

Firma _____

Preso visione dell'informativa per il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 deL D.Lgs. 30 Giugno 2003 n. 196, alla pagina web http://www.unich.it/sites/default/files/allegati/30-05-2014/informativa_privacy.pdf ed informato/a di quanto previsto dalla normativa italiana ed europea vigente in materia di protezione dei dati, acconsente al trattamento di quelli forniti, secondo le finalità e con le modalità indicate nell'informativa medesima ed alla comunicazione dei propri dati personali e sensibili per le finalità indicate in sede informativa.

Luogo e data _____

Firma _____



Università degli Studi “G. d’Annunzio”

CHIETI - PESCARA

ALL. D

**DICHIARAZIONE SCELTA POLO FORMATIVO PER IL CORSO DI LAUREA IN
INFERMIERISTICA**

Il sottoscritto/a _____
nato/a a _____ (____) il _____
risultato/a vincitore di concorso per l’ Ammissione al Corso di Laurea in Infermieristica per l’ a.a.2017/2018
al n° _____ della graduatoria.

Ai sensi dell’**art.1** del Bando Di Selezione per L’ammissione Ai Corsi Di Laurea Delle Professioni Sanitarie
A. A. 2017/2018

DICHIARA

di voler frequentare il suddetto Corso di Laurea secondo le seguenti preferenze:

- 1) _____ (PRIMA SEDE FORMATIVA)
- 2) _____ (SECONDA SEDE FORMATIVA)
- 3) _____ (TERZA SEDE FORMATIVA)

N.B.: SI RICORDA CHE LE SEDI FORMATIVE SONO: CHIETI, PESCARA, VASTO.

DATA _____

FIRMA