

Università degli Studi "G. d'Annunzio"  
CHIETI-PESCARA

Decreto n. 2266

Prot. n. 49694 del 11.10.2017

Titolo III classe 5

**IL RETTORE**

- VISTA** la legge n. 241 del 7 agosto 1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi", e successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTO** il D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003, "Codice in materia di protezione dei dati personali";
- VISTA** la Legge 5 febbraio 1992 n. 104 "Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate";
- VISTO** lo Statuto dell'Università degli Studi "G. d'Annunzio" Chieti-Pescara emanato con D.R. n. 425 del 14 marzo 2012 e ss.mm.ii.;
- VISTO** Il Regolamento Generale di Ateneo emanato con D.R. n. 158 del 4.03.2013;
- VISTO** il Regolamento Didattico di Ateneo, emanato con D.R. n. 863 del 16.12.2013 ed in particolare l'art. 16;
- VISTO** il Regolamento di Ateneo sui Corsi dei Master Universitari, emanato con D.R. n. 417 del 24.03.2015;
- VISTE** le disposizioni ministeriali pubblicate il 28.02.2017 in materia di procedure per l'ingresso, il soggiorno e l'immatricolazione degli studenti stranieri/internazionali ai corsi di formazione superiore in Italia per l'A.A. 2017/2018;
- RICHIAMATO** il Manifesto degli Studi A.A. 2017/2018 e relativi allegati, emanato con D.R. n. 1774, prot. n. 37942 del 01.08.2017;
- RICHIAMATA** la deliberazione assunta dal Consiglio del Dipartimento di Scienze Psicologiche, della Salute e del Territorio nella seduta del 24.01.2017, in ordine all'istituzione e attivazione, per l'A.A. 2017/2018, del Master Universitario di II° Livello in "Gerontologia";
- CONSIDERATO** che la Giunta della Scuola di Medicina e Scienze della Salute e il Nucleo di Valutazione, rispettivamente nell'adunanza del 27.02.2017 e nella riunione del 30.03.2017 hanno espresso parere favorevole all'istituzione del corso;

- RICHIAMATE** le deliberazioni assunte in materia dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione nelle rispettive sedute dell'16.05.2017 e del 30.05.2017;
- RICHIAMATO** il proprio decreto n. 1849, prot. n. 39587 del 10.08.2017, relativo all'istituzione del Corso in riferimento;

## DECRETA

### Art. 1 – ATTIVAZIONE

È attivato presso il Dipartimento di Scienze Psicologiche, della Salute e del Territorio dell'Università degli Studi "G. d'Annunzio" di Chieti-Pescara, per l'A.A. 2017/2018, il **Master Universitario di II° Livello in "Gerontologia"**.

Le informazioni relative al suddetto Corso e ogni altra indicazione specifica, sono dettagliatamente descritti nella scheda informativa allegata al presente Bando del quale costituisce parte integrante e sostanziale.

**Il Master è a numero chiuso**. Il numero minimo dei partecipanti è pari a 15. Il numero dei posti disponibili è 30. Il mancato raggiungimento del numero minimo di iscritti, non ne consentirà l'attivazione. In tal caso, ne sarà data idonea comunicazione sul sito web di Ateneo, <http://www.unich.it> alla sezione Albo Pretorio On-Line e al link <https://www.unich.it/didattica/post-lauream/master>.

Tale pubblicazione rappresenta l'unico mezzo di pubblicità legale e sostituisce, pertanto, tutte le forme di comunicazione personale al domicilio o residenza degli aventi diritto.

Laddove non venga raggiunto un numero di candidature pari o superiore al numero massimo di iscrivibili, tutti i candidati, fatto salvo il possesso dei requisiti di accesso, saranno ammessi di diritto alla frequenza del Corso. Di tanto sarà data idonea informazione sul sito web di Ateneo <http://www.unich.it> alla sezione Albo Pretorio On-Line e al link <https://www.unich.it/didattica/post-lauream/master>, con valore di notifica.

### Art. 2 PROCEDURA DI AMMISSIONE

Qualora il numero degli aspiranti in possesso dei requisiti richiesti fosse superiore a quello massimo previsto, l'ammissione al Master avverrà, previo superamento di una selezione per titoli, nel rispetto della graduatoria di merito formulata dalla Commissione esaminatrice secondo l'ordine decrescente del punteggio conseguito da ciascun candidato, fino a copertura dei posti disponibili. I criteri di valutazione dei candidati sono indicati nella scheda informativa allegata al presente Bando, del quale costituisce parte integrante e sostanziale.

Possono partecipare alla prova selettiva:

- i cittadini italiani,
- i cittadini comunitari ovunque soggiornanti;
- i cittadini non comunitari di cui all'art. 26 Legge n. 189/2002;
- i cittadini non comunitari residenti all'estero, purchè in regola con le prescrizioni di cui alla circolare MIUR/MAE/INTERNI in materia di procedure per l'ingresso, il soggiorno e l'immatricolazione degli studenti stranieri/internazionali ai corsi di Formazione superiore in Italia per l'A.A. 2017/2018, pubblicata il 28.02.2017.

La partecipazione di tutti i candidati, compresi i cittadini non comunitari residenti all'estero, alla prova di ammissione al Corso oggetto del presente Bando è subordinata, pena l'esclusione

all'iscrizione da effettuarsi esclusivamente in modalità on-line a decorrere dal giorno di pubblicazione del Bando ed entro e non oltre le ore 13:00 del giorno 22.12.2017

#### ALLEGATI ALLA DOMANDA DI AMMISSIONE

**N.B.** All'avvio della procedura di ammissione on-line, è necessario predisporre i seguenti documenti digitalizzati dei quali sarà richiesto di effettuare l'UPLOAD:

- una copia digitalizzata in PDF o JPG del documento di identità (carta di identità o patente di guida o passaporto) completo di tutte le facciate;
- una copia digitalizzata in formato PDF o JPG del permesso di soggiorno valido ove risulti la motivazione del rilascio (*solo per i candidati non comunitari, soggiornanti in Italia*);
- una copia digitalizzata in PDF o JPG del visto di ingresso di breve durata (Visto Schengen Uniforme –VSU) oppure del permesso di soggiorno oppure della ricevuta rilasciata dall'Ufficio postale attestante l'avvenuto deposito della richiesta di permesso (*solo per i candidati non comunitari soggiornanti all'estero*);
- una copia digitalizzata in PDF o JPG della dichiarazione sostitutiva di certificazione dei titoli di studio (All. A) in calce al presente Bando, debitamente compilata e sottoscritta dall'interessato.

**Tali documenti dovranno essere inseriti on-line in quanto necessari al completamento della procedura.**

In caso di difficoltà legate all'utilizzo della procedura on-line sarà attivo il servizio di assistenza HELPDESK STUDENTI dell'Ateneo al recapito telefonico 0871/3556114 oppure all'indirizzo di posta elettronica [infostudenti@unich.it](mailto:infostudenti@unich.it) dal lunedì al giovedì: 9:00 – 13:00 e 15:00 – 17:00 ed il venerdì: 9:00 – 13:00

Effettuato il collegamento all'apposito servizio on-line <http://udaonline.unich.it>, gli aspiranti dovranno osservare le **fasi procedurali di seguito indicate**:

- registrarsi nell'area riservata, alla voce REGISTRAZIONE WEB, inserendo i propri dati anagrafici nella procedura
- autenticarsi (login) nella sezione Area Riservata attraverso le chiavi di accesso (nome utente e password) rilasciate dalla procedura di registrazione

#### AVVERTENZA

I candidati che risultino già registrati al predetto servizio (per es. precedentemente iscritti all'Ateneo) **NON DOVRANNO EFFETTUARE UNA NUOVA REGISTRAZIONE**, ma dovranno utilizzare le chiavi di accesso (nome utente e password) già in loro possesso o, nel caso in cui le abbiano smarrite, collegarsi al sito <http://www.unich.it/infostudenti> sul quale sono reperibili le informazioni necessarie per attivare la procedura di recupero di tali credenziali o, in alternativa contattare il servizio helpdesk studenti dell'Ateneo al recapito telefonico 0871/3556114 oppure all'indirizzo di posta elettronica [infostudenti@unich.it](mailto:infostudenti@unich.it) dal lunedì al giovedì: 9:00 – 13:00 e 15:00 – 17:00 ed il venerdì: 9:00 – 13:00

- selezionare la voce di menù SEGRETERIA ⇒ ISCRIZIONE TEST DI AMMISSIONE
- selezionare il **Master di II° Livello in Gerontologia**
- compilare i campi previsti dalla procedura con l'inserimento di tutti i dati richiesti
- inserire nella procedura on-line gli allegati alla domanda di ammissione sopra elencati

Conclusa la procedura on-line, è possibile visualizzare la domanda di ammissione on-line cliccando su "STAMPA DOMANDA DI AMMISSIONE". La domanda, come pure gli allegati di cui è stato fatto l'upload non devono essere consegnati al Settore Corsi Post Lauream.

#### AVVERTENZA

**Non saranno prese in considerazione le domande di ammissione consegnate al Settore Archivio Generale e Protocollo o inviate per corrispondenza**

I candidati in possesso di eventuali altri titoli didattici, scientifici e professionali non autocertificabili (esperienze professionali specifiche nell'ambito della gerontologia, titoli e pubblicazioni attinenti la gerontologia ecc.), ai fini della valutazione degli stessi da parte della Commissione Esaminatrice, sono tenuti a presentarli tassativamente entro e non oltre il **04.01.2018, pena la non valutazione**, con le seguenti modalità:

- con la consegna a mano, personalmente o tramite persona delegata, presso il Settore Archivio Generale e Protocollo sito al IV livello del Rettorato - Via dei Vestini, 31 Chieti Scalo, dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.30; il martedì e il giovedì dalle ore 15.00 alle 16.30;
- tramite spedizione postale a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento. In questo caso la busta contenente la documentazione dovrà essere indirizzata al Magnifico Rettore dell'Università degli Studi "G. D'Annunzio" di Chieti-Pescara – Settore Corsi Post Lauream (TFA-PAS-Master/Corsi di Perfezionamento/Aggiornamento/Formazione) – Via dei Vestini – 66100 CHIETI - e recare la seguente dicitura: "Titoli valutabili ai fini dell'ammissione al Master Universitario di II Livello in "Gerontologia" A.A. 2017/2018";
- in copia digitalizzata in PDF o JPG a mezzo posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo: [ateneo@pec.unich.it](mailto:ateneo@pec.unich.it)  
Nell'oggetto del messaggio di posta elettronica certificata con il quale viene trasmessa la domanda deve essere riportata, anche in forma abbreviata, l'indicazione "Titoli valutabili ai fini dell'ammissione al Master Universitario di II Livello in "Gerontologia" A.A. 2017/2018"

La data di acquisizione della documentazione è stabilita e comprovata:

- nel caso di acquisizione diretta, dal timbro del protocollo;
- nel caso di spedizione postale, non dalla data del timbro postale di partenza, ma da quella di ricezione da parte dell'ufficio protocollo (numero protocollo e data).
- nel caso di invio per PEC, dalla data di ricezione.  
**Pertanto il candidato assume i rischi del recapito tardivo.**

I titoli di cui sopra devono essere inviati o presentati unitamente alla seguente documentazione:

1. lettera di trasmissione in carta libera, debitamente firmata e datata, indirizzata al Magnifico Rettore – Università degli Studi "G. d'Annunzio" di Chieti-Pescara e riportante l'elenco dei titoli prodotti;
2. fotocopia fronte/retro di un documento di identità in corso di validità.

I titoli valutabili devono essere presentati in originale o in copia autenticata o in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000.

Le dichiarazioni sostitutive devono essere debitamente sottoscritte dall'interessato.

I titoli presentati in originale o in fotocopia autenticata saranno restituiti, a richiesta dell'interessato, dal Settore Corsi Post Lauream, trascorsi 120 giorni dalla pubblicazione della graduatoria degli ammessi.

I candidati provvederanno a loro cura e spese, entro 6 mesi dalla suddetta pubblicazione, al recupero dei titoli e delle eventuali pubblicazioni inviate all'Università; scaduto tale termine l'Amministrazione non risponderà della loro conservazione.

**I candidati in possesso di titolo di studio conseguito all'estero**, effettuata l'iscrizione on-line, sono tenuti - pena l'esclusione - a consegnare **entro e non oltre il giorno 04.01.2018** personalmente dalle ore 11.00 alle ore 13.00, presso il Settore Corsi Post Lauream (TFA-PAS/Master/Corsi di Perfezionamento/Formazione/Aggiornamento) Rettorato – Il Livello – Via dei Vestini – 66100 Chieti - la seguente documentazione:

- a. copia del diploma di laurea conseguito all'estero corredato di traduzione ufficiale in lingua italiana nonché di legalizzazione e di dichiarazione di valore in loco, a cura della Rappresentanza Diplomatica Consolare italiana del luogo ove il titolo è stato rilasciato, da cui dovrà risultare che il titolo di studio posseduto è valido, nel Paese di conseguimento, per l'iscrizione a un corso accademico di livello analogo al Corso cui ci si iscrive;
- b. lettera di trasmissione della suddetta documentazione debitamente firmata e datata, indirizzata al Magnifico Rettore – Università degli Studi "G. d'Annunzio" di Chieti-Pescara.

Nel caso in cui il candidato sia impossibilitato a produrre la "dichiarazione di valore in loco" entro il **04.01.2018**, sarà tenuto a consegnarla in originale congiuntamente alla prevista documentazione di studio corredata dei prescritti atti consolari, se vincitore, all'atto dell'immatricolazione.

Al candidato in possesso di titolo di studio conseguito all'estero, potrà essere richiesto in qualsiasi momento di integrare la documentazione presentata, ai fini di verificarne l'ammissibilità.

Ai soli fini dell'iscrizione al Corso, ai sensi delle vigenti disposizioni ministeriali in materia di procedure per l'ingresso, il soggiorno e l'immatricolazione, l'ammissione dei candidati con titolo straniero sarà subordinata alla valutazione dell'idoneità del titolo da parte del Consiglio di Corso.

L'Università comunicherà l'eventuale accettazione dei candidati extracomunitari residenti all'estero alle Rappresentanze competenti per il successivo perfezionamento della documentazione necessaria all'iscrizione al Corso e per il rilascio del necessario visto d'ingresso di validità correlata a quella del Corso.

Tutti i candidati, tanto se cittadini italiani, comunitari ovunque residenti, non comunitari ad essi equiparati che extracomunitari residenti all'estero, dovranno intendersi ammessi con riserva al Corso. L'Amministrazione può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione per difetto dei requisiti prescritti. Tale provvedimento verrà comunicato all'interessato mediante raccomandata con ricevuta di ritorno o PEC, nel caso in cui il destinatario sia dotato di casella di posta certificata.

#### **AVVERTENZA**

Dal 1° gennaio 2012 sono entrate in vigore nuove norme (art. 15, co.1, Legge 183/2011) che riguardano la validità e l'utilizzo dei certificati nella Pubblica Amministrazione, secondo le quali quest'ultima non può più richiedere agli utenti né tantomeno accettare alcun tipo di certificazione che contenga informazioni in possesso di altro ufficio pubblico. Sono gli stessi utenti, invece, a dover produrre autocertificazioni per dimostrare stati personali o fatti.

Pertanto, i titoli devono essere obbligatoriamente autocertificati sull'allegato A, in calce al presente Bando.

Tali norme non si applicano a certificati che contengano informazioni non in possesso della Pubblica Amministrazione italiana (es. dichiarazione di valore per titoli conseguiti all'estero).

**AVVERTENZA**

La graduatoria dei candidati ammessi verrà resa nota mediante pubblicazione di apposito **AVVISO** sul sito web di Ateneo <http://www.unich.it> alla sezione Albo Pretorio On-Line e al link <http://www.unich.it/didattica//post-laurea/master>.

**Nel medesimo AVVISO verranno pubblicate le date di scadenza dell'immatricolazione e del suo perfezionamento.**

Tale pubblicazione rappresenta l'unico mezzo di pubblicità legale e sostituisce, pertanto, tutte le forme di comunicazione personale al domicilio o residenza degli aventi diritto.

I candidati utilmente collocati nella graduatoria degli ammessi, saranno tenuti - a pena di decadenza - ad immatricolarsi esclusivamente in modalità on-line all'apposito servizio <http://udaonline.unich.it>, raggiungibile dal sito web dell'Università degli Studi "G. d'Annunzio" di Chieti-Pescara.

**ALLEGATI ALLA DOMANDA DI IMMATRICOLAZIONE**

**N.B.** All'avvio della procedura di immatricolazione on-line, è necessario predisporre i seguenti documenti digitalizzati dei quali sarà richiesto di effettuare l'UPLOAD:

- una copia digitalizzata in PDF o JPG del documento di identità (carta di identità o patente di guida o passaporto) completo di tutte le facciate;
- una copia digitalizzata in PDF o JPG del codice fiscale (tesserino o tessera sanitaria);
- una foto tessera in formato JPG o JPEG con una risoluzione di almeno 200 dpi e di dimensioni 480x480 pixel - max 2MB - (utilizzare una foto per documenti come carta di identità o passaporto che ritragga il viso su sfondo chiaro);
- una copia digitalizzata in formato PDF o JPG del permesso di soggiorno valido ove risulti la motivazione del rilascio (*solo per i candidati non comunitari, soggiornanti in Italia*);
- una copia digitalizzata in formato PDF o JPG del permesso di soggiorno per motivi di studio ovvero della ricevuta rilasciata dall'ufficio postale attestante l'avvenuto deposito della richiesta di permesso (*solo per i candidati non comunitari soggiornanti all'estero*).

**Tali documenti dovranno essere inseriti on-line in quanto necessari al completamento della procedura.**

In caso di difficoltà legate all'utilizzo della procedura on-line sarà attivo il servizio di assistenza HELPDESK STUDENTI dell'Ateneo al recapito telefonico 0871/3556114 oppure all'indirizzo di posta elettronica [infostudenti@unich.it](mailto:infostudenti@unich.it) dal lunedì al giovedì: 9:00 - 13:00 e 15:00 - 17:00 ed il venerdì: 9:00 - 13:00

Effettuato il collegamento all'apposito servizio on-line <http://udaonline.unich.it>, gli interessati dovranno osservare le seguenti fasi procedurali:

1. effettuare il login nella sezione AREA RISERVATA attraverso le chiavi di accesso (nome utente e password) già rilasciate dalla procedura di iscrizione in sede di ammissione;
2. selezionare la voce di menù:

**SEGRETERIA → IMMATRICOLAZIONE → IMMATRICOLAZIONE STANDARD → scelta tipologia corso di studio → MASTER DI II° LIVELLO**

4. selezionare nell'elenco visualizzato il **Master di II° Livello in "Gerontologia"**
5. compilare i campi della procedura informatica con l'inserimento di tutti i dati richiesti;
6. inserire gli allegati alla domanda di immatricolazione sopra elencati;
7. effettuare il versamento del contributo di iscrizione **di importo pari ad € 2.816,00**, comprensivo dell'imposta di bollo assolta in modo virtuale, in un'unica soluzione all'atto dell'immatricolazione, tramite la carta di credito anche non di proprietà del candidato, seguendo le istruzioni riportate nella procedura on-line, e quindi visualizzare lo stato del pagamento aprendo il link SEGRETERIA-PAGAMENTI del menù a sinistra dello schermo per accertarsi che l'operazione sia andata a buon fine (il semaforo verde indica l'avvenuto accredito);  
In alternativa, nel caso in cui non sia possibile effettuare il pagamento on-line con la carta di credito, stampare il MAV generato dalla procedura ed effettuare il pagamento presso un qualsiasi sportello bancario sul territorio nazionale, uffici postali o tabaccherie dotate dell'apposito terminale in quanto aderenti al progetto "Banca ITB", entro il termine perentorio previsto per l'immatricolazione. **In assenza del pagamento di tale contributo, l'iscrizione non avrà corso.**

Conclusa la procedura on-line, è possibile visualizzare la domanda di immatricolazione on-line cliccando su "RIEPILOGO DATI IMMATRICOLAZIONE". La domanda, come pure gli allegati di cui è stato fatto l'upload non devono essere consegnati al Settore Corsi Post Lauream.

**L'immatricolazione dovrà comunque essere perfezionata** - tanto dai cittadini italiani, dai comunitari ovunque residenti, dai non comunitari ad essi equiparati che dagli extracomunitari residenti all'estero - mediante l'invio all'indirizzo di posta elettronica: [corsi.postlauream@unich.it](mailto:corsi.postlauream@unich.it) della copia digitalizzata in formato PDF o JPG della ricevuta di pagamento del contributo di iscrizione ovvero della stampa della transazione rilasciata dalla procedura informatica, in caso di pagamento tramite carta di credito.

La mail deve obbligatoriamente riportare nell'oggetto: *Invio copia ricevuta contributo di iscrizione - "Master Universitario di II° Livello in Gerontologia" - A.A 2017/2018.*

**I candidati in possesso di titolo di studio conseguito all'estero**, completata l'immatricolazione on-line con il versamento del contributo di iscrizione, dovranno perfezionarla consegnando personalmente presso il Settore Corsi Post Lauream (TFA-PAS-Master/Corsi di Perfezionamento/Aggiornamento/Formazione) – ubicato presso il Rettorato – Il Livello - Via dei Vestini – 66100 CHIETI – la seguente documentazione di studio:

- diploma originale di laurea corredato di traduzione ufficiale in lingua italiana nonché di legalizzazione e di dichiarazione di valore in loco, a cura della Rappresentanza Diplomatica Consolare italiana del luogo ove il titolo è stato rilasciato;
- lettera di trasmissione della suddetta documentazione indirizzata al Magnifico Rettore – Università degli Studi di Chieti-Pescara, debitamente firmata e datata.

#### **AVVERTENZA**

**L'immatricolazione dei candidati stranieri e italiani in possesso di titolo di studio conseguito all'estero sarà subordinata alla validità della documentazione presentata. La mancata presentazione all'atto dell'immatricolazione della prevista documentazione di studio in originale corredata dai prescritti atti consolari (traduzione ufficiale, legalizzazione e dichiarazione di valore), comporterà l'impossibilità di accettare la domanda.**

I cittadini stranieri dovranno comunque intendersi immatricolati con riserva sino alla validazione della documentazione di studio di cui alla circolare MIUR/MAE/INTERNI in materia di procedure

per l'ingresso, il soggiorno e l'immatricolazione degli studenti stranieri/internazionali ai corsi di Formazione superiore in Italia per l'A.A. 2017/2018, pubblicata il 28.02.2017, oltre che nel caso in cui la relativa documentazione di studio, in regola con i prescritti atti consolari, necessiti di integrazione.

I cittadini stranieri extracomunitari possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive di cui agli artt.46 e 47 del D.P.R. n.445/2000, limitatamente agli stati, alle qualità personali e ai fatti certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani; se il dato richiesto attiene ad atti formati all'estero e non registrati in Italia o presso un consolato italiano, si dovrà procedere ad acquisirli tramite i certificati prodotti dal Paese straniero, muniti di traduzione e legalizzazione.

L'Università effettuerà controlli sulle dichiarazioni sostitutive prodotte dai candidati.

L'eventuale accertamento della falsità o mendacità del contenuto delle autocertificazioni prodotte, ferme restando le sanzioni previste dal codice penale o dalle leggi speciali in materia (artt. 75 e 76 DPR n.445/2000), comporterà la decadenza d'ufficio.

#### **AVVERTENZA**

- I candidati utilmente collocati nella graduatoria degli ammessi che non provvederanno a presentare la domanda di immatricolazione on-line nei termini previsti, saranno esclusi dalla partecipazione al Corso;
- gli eventuali posti resisi vacanti a seguito di rinuncia o decadenza dei candidati utilmente collocati nella suddetta graduatoria, saranno ricoperti mediante scorrimento dell'elenco medesimo, fino ad esaurimento dei posti disponibili. Gli eventuali aventi diritto al subentro, saranno contattati direttamente dal Settore Corsi Post Lauream. Essi saranno tenuti - a pena di decadenza - ad effettuare l'immatricolazione on-line e il versamento del contributo di iscrizione entro 5 giorni dalla data di comunicazione dello scorrimento;
- ultimate le operazioni di scorrimento, in presenza di posti disponibili, saranno accolte le domande di immatricolazione on-line presentate oltre i termini stabiliti qualora il Rettore o il Direttore, a suo insindacabile giudizio, ritenga che il ritardo nella presentazione delle domande medesime sia giustificato da validi motivi; l'immatricolazione tardiva comporterà, in aggiunta al pagamento del contributo di iscrizione, anche quello di un'indennità di mora pari ad € 25,00 in caso di pagamento entro 7 (sette) giorni dalla data di scadenza del termine ultimo di immatricolazione e ad € 50,00 in caso di pagamento effettuato oltre 7 (sette) giorni da tale scadenza.
- tutti i candidati dovranno intendersi ammessi a frequentare il Corso con riserva. L'Amministrazione può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione per difetto dei requisiti prescritti.
- non sono ammessi, a pena di esclusione, pagamenti con bonifico bancario o con bollettino postale.

#### **Art. 4 ISCRIZIONE AI SINGOLI INSEGNAMENTI DEL MASTER**

È data possibilità di iscrizione a singoli insegnamenti del Master, per non più di 24 CFU e per un numero massimo di 15 iscritti.

Per tale iscrizione è richiesto il possesso dei requisiti previsti per l'accesso al Master, di cui alla scheda informativa del corso allegata al presente Bando per costituirne parte integrante e sostanziale.

La frequenza è obbligatoria. È ammesso alla prova d'esame solo chi abbia maturato almeno il 70% di frequenza alle attività formative proprie del singolo modulo.



**La data di scadenza di presentazione delle domande di iscrizione ai singoli insegnamenti sarà resa nota con l'avviso di cui all'art. 3 del presente Bando.**

### **Procedura di iscrizione al singolo insegnamento**

- 1) compilare e presentare, personalmente o tramite persona delegata, al Settore Corsi Post Lauream ubicato presso il Rettorato – Il Livello - Via dei Vestini – 66100 CHIETI, la domanda di iscrizione in marca da bollo da € 16,00, da compilarsi sul modulo appositamente predisposto (**ALL. B**), corredata dalla seguente documentazione:
  - fotocopie in carta semplice di un documento di riconoscimento in corso di validità e del codice fiscale eseguite per ogni facciata del documento;
  - fotocopia del permesso di soggiorno valido ove risulti la motivazione del rilascio (*solo per i candidati non comunitari, soggiornanti in Italia*);
  - 1 foto formato tessera;
  - titolo di studio prodotto mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione resa sulla domanda di iscrizione medesima o in copia con allegata dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà che ne attesti la conformità all'originale, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000. La dichiarazione sostitutiva deve essere sottoscritta dall'interessato e accompagnata da fotocopia fronte/retro di un documento di identità in corso di validità.
- 2) ritirare il bollettino MAV dal Settore Corsi Post Lauream;
- 3) effettuare il versamento tramite il bollettino MAV presso qualsiasi sportello bancario sul territorio nazionale, o tabaccherie dotate dell'apposito terminale in quanto aderenti al progetto "Banca ITB";
- 4) inviare all'indirizzo di posta elettronica: [corsi.postlauream@unich.it](mailto:corsi.postlauream@unich.it) la copia digitalizzata in formato PDF o JPG della ricevuta di pagamento del contributo di iscrizione. La mail deve obbligatoriamente riportare nell'oggetto: *Invio copia ricevuta contributo di iscrizione al singolo insegnamento .....(indicare denominazione dell'insegnamento) del Master Universitario di II° Livello in Gerontologia - A.A 2017/2018*.

**Il contributo di iscrizione ai singoli insegnamenti del Master è fissato in € 200,00 + € 12,00 per ogni CFU conseguito. Il versamento di tale contributo deve in ogni caso avvenire entro il termine che sarà indicato nell'avviso di cui all'art. 3 del presente Bando.**

**In assenza del pagamento di tale contributo, l'iscrizione non avrà corso.**

Le domande di iscrizione saranno accettate sulla base dell'ordine cronologico di arrivo (numero e data protocollo) fino ad esaurimento dei posti disponibili.

Agli iscritti al singolo insegnamento che supereranno con esito positivo la prova d'esame, sarà rilasciata, su istanza dell'interessato, idonea certificazione.

### **Art. 5 RINUNCIA ALL'IMMATRICOLAZIONE**

I candidati che intendono rinunciare volontariamente all'immatricolazione, ovvero che decidano di non immatricolarsi, pur essendo risultati vincitori della procedura concorsuale, sono tenuti a darne immediata comunicazione scritta al Settore Corsi Post Lauream, all'indirizzo di posta elettronica [corsi.postlauream@unich.it](mailto:corsi.postlauream@unich.it), allegando fotocopia fronte-retro di un documento di riconoscimento, affinché l'ufficio possa procedere celermente allo scorrimento della graduatoria.

### **Art. 6 RINUNCIA ALLA FREQUENZA DEL MASTER**

La rinuncia agli studi successiva all'immatricolazione (ovvero dopo aver concluso la procedura on-line di immatricolazione ed effettuato il versamento del contributo di iscrizione) deve essere

manifestata con atto scritto in marca da bollo e comporta il pagamento del contributo per servizi amministrativi e di segreteria pari ad € 20,00.

È ammesso a richiesta il rimborso dell'80% dell'intero contributo di iscrizione, nel caso in cui la rinuncia agli studi venga presentata entro un mese dall'inizio dell'attività didattica.

La restituzione dell'intero contributo è ammessa esclusivamente nel caso in cui il corso non possa avere luogo per motivi imputabili alla struttura proponente o all'Ateneo.

Per gli studenti non UE residenti all'estero, la rinuncia agli studi determina il venir meno dei requisiti richiesti per il soggiorno nel territorio italiano.

## **Art. 7      RESPONSABILI DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi della L. 7 agosto 1990 n. 241 e successive modifiche ed integrazioni,

- il Responsabile del procedimento concorsuale è individuato nel Prof. Nicola Mammarella, Coordinatore del Master;
- il Responsabile del procedimento amministrativo è individuato nella Responsabile del Settore Corsi Post Lauream- Dott.a Elvira O. De Dominicis;
- Per le procedure di ammissione e immatricolazione on-line, l'Ateneo si avvarrà del Settore Applicativi Servizi Studenti – Responsabile Dott. Umberto Masotti.

## **Art. 8      TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art. 13 – D. Lgs.n. 196/2003 in materia di protezione di dati personali, l'Università degli Studi "G. d'Annunzio" di Chieti – Pescara informa che i dati conferiti sono oggetto di trattamento con modalità manuale, cartacea ed informatizzata.

### **1. Finalità del trattamento**

I dati personali raccolti e trattati sono quelli forniti direttamente dai candidati e verranno utilizzati esclusivamente per le finalità di gestione della procedura di immatricolazione al Corso oggetto del presente Bando.

### **2. Modalità del trattamento**

La raccolta dei dati avviene nel rispetto dei principi di pertinenza, completezza e non eccedenza in relazione ai fini per i quali sono trattati. Il conferimento dei dati è obbligatorio. L'eventuale rifiuto di conferimento dei dati personali comporta l'impossibilità per il Titolare, per il Responsabile e per gli incaricati di effettuare le operazioni di relativo trattamento. In particolare, il mancato conferimento dei dati preclude l'instaurazione del rapporto con l'Università. I dati personali conferiti sono trattati in osservanza dei principi di liceità, correttezza e trasparenza, previsti dalla legge, anche con l'ausilio di strumenti informatici e telematici atti a memorizzare e gestire i dati stessi, e comunque in modo tale da garantirne la sicurezza e tutelare la massima riservatezza dell'interessato.

### **3. Diritti dell'interessato**

Ai sensi dell'art. 7 del D. Lgs.n. 196/2003 l'interessato ha il diritto:

- di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile;
- di ottenere l'indicazione: a) dell'origine dei dati personali; b) delle finalità e modalità del trattamento; c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici; d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza.
- di ottenere a cura del titolare o del responsabile, senza ritardo: a) l'aggiornamento, la rettificazione, ovvero quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati; b) la cancellazione o il blocco dei dati trattati in violazione di legge compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali sono stati raccolti o successivamente trattati; c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lett. a) e b) sono state portate a

conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si riveli impossibile o comporti un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto da tutelarsi.

- di opporsi, in tutto o in parte per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, anche se pertinenti allo scopo della raccolta.

I diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 potranno essere esercitati in qualsiasi momento con richiesta rivolta senza formalità al titolare o al responsabile, anche per il tramite di un incaricato, e dunque consultare, aggiornare e modificare i dati forniti o richiederne la cancellazione completa.

#### **4. Titolare e Responsabile del trattamento dei dati**

Titolare del trattamento dati è il Magnifico Rettore in qualità di legale rappresentante dell'Università "G. d'Annunzio di Chieti - Pescara" con sede legale in Chieti, Via dei Vestini n. 31.

Responsabile del trattamento a ciò designato dal Titolare è la Responsabile del Settore Corsi Post Lauream.

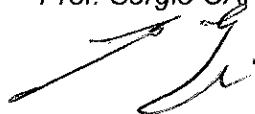
### **Art. 9 PUBBLICITA'**

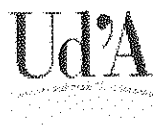
Ai sensi dell'art. 8 e seguenti della Legge n. 241/90, il presente Bando e le eventuali modifiche, aggiornamenti o integrazioni al suo contenuto verranno pubblicati sul sito web di Ateneo <http://www.unich.it>, alla pagina web "Albo Pretorio Online" e nell'apposita sezione: <http://www.unich.it/didattica/post-laurea/master>.

### **Art. 10 DISPOSIZIONI FINALI**

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente Bando, si fa rinvio alle disposizioni normative, regolamentari e ministeriali vigenti in materia. Esso costituisce lex specialis della procedura concorsuale. Pertanto, la partecipazione a tale procedura implica la piena accettazione di tutte le disposizioni ivi contenute.

**IL RETTORE**  
*Prof. Sergio CAPUTI*





**SCHEDA INFORMATIVA**  
**MASTER UNIVERSITARIO DI II° LIVELLO IN "GERONTOLOGIA" A.A. 2017/18**

Istituito con D.R. n. 1849 - Prot. n. 39587 del 10.08.2017

**SEGRETERIA ORGANIZZATIVA DEL CORSO**

La segreteria organizzativa del Master Universitario di II° Livello dal titolo "Gerontologia" ha sede presso il Dipartimento di Scienze Psicologiche, della Salute e del Territorio dell'Università "G. d'Annunzio" Chieti-Pescara.

Prof. Alberto Di Domenico

Orari di ricevimento: mercoledì 11:00/13:00 – presso Ce.S.I.

tel. 0871/3554207

e-mail: [alberto.didomenico@unich.it](mailto:alberto.didomenico@unich.it)

**SEDE DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ**

Per l'espletamento del Master di II° livello in "Gerontologia" vengono utilizzate le strutture e gli ambienti del Dipartimento di Scienze Psicologiche, della Salute e del Territorio dell'Università "G. d'Annunzio" Chieti-Pescara – struttura didattica universitaria sede del Corso locali dell'Università di Chieti – Campus Universitario – Via dei Vestini 31 – Chieti Scalo

**CONSIGLIO DI CORSO**

Docente	Ruolo
Prof. NICOLA MAMMARELLA	Coordinatore
Dott. BETH FAIRFIELD	componente
Dott. ALBERTO DI DOMENICO	componente
Prof. MECHELA BALSAMO	componente
Prof. STEFANO SENSI	componente
Prof. VALENTINA GATTA	componente
Prof. FRANCESCO CIPOLLONE	componente

**DURATA DEL CORSO**

Il Master è di durata **annuale** per un carico didattico complessivo pari a 1500 ore

Tutte le attività didattiche si svolgeranno prevalentemente durante i fine settimana a partire dal mese di Febbraio 2018 con una distribuzione in uno o due weekend al mese.

**LINGUA**

Il corso è tenuto in lingua italiana.

**INCOMPATIBILITÀ**

Ai sensi dell'art. 142 del T.U. 1592/1933, l'iscrizione ad un corso di Master è incompatibile con l'iscrizione ad altro corso di studi universitari.

**NUMERO POSTI**

Il numero minimo necessario all'attivazione del corso è di 15 iscritti. Il numero massimo di posti disponibili è di 30.

## **CONTRIBUTO DI ISCRIZIONE**

Il contributo di iscrizione e frequenza al Corso è pari ad €. 2.816,00 (comprensiva dell'imposta di bollo assoluta in modo virtuale), pagabile in un'unica soluzione in sede di immatricolazione, pena l'applicazione di un'indennità di mora pari a:

- € 25,00 in caso di pagamento entro 7 (sette) giorni dalla data di scadenza del termine ultimo di immatricolazione;
- € 50,00 in caso di pagamento effettuato oltre 7 (sette) giorni da tale scadenza.

## **FINALITA' E OBIETTIVI FORMATIVI**

Il Master Universitario ha lo scopo di formare professionalità competenti nell'ambito della gerontologia, ovvero della disciplina che studia i cambiamenti che avvengono all'aumentare dell'età secondo una prospettiva bio-psico-sociale. Le competenze specialistiche riguarderanno il processo di invecchiamento con riferimento a:

- Fattori bio-genetici, psicologici e sociali nell'invecchiamento sano;
- Cambiamenti fisici, comportamentali e di salute mentale (psicopatologia dell'invecchiamento);
- Fondamenti di valutazione geropsicologica: teoria e ricerca sulla valutazione multi-dominio (umore, cognizione, decision making, capacità funzionali);
- Fondamenti di intervento geropsicologico: teoria ed evidenze di ricerca sugli interventi di geropsicologia, sui servizi all'anziano, sui modelli di prevenzione e promozione della salute, sui metodi di collaborazione interdisciplinare;
- Fondamenti di consulenza all'anziano ed alla rete: costruzione della relazione con il paziente, rapporto con le famiglie e i caregiver, coordinamento e pianificazione dei servizi per gli anziani.

Il corso si rivolge a laureati che vogliono approfondire le loro conoscenze inerenti l'invecchiamento normale e patologico e comprendere, attraverso una prospettiva multidisciplinare, i vari livelli di azione e di intervento sulla persona anziana ed i suoi bisogni. Attraverso la comprensione di come la mente e il corpo cambiano negli anni, il gerontologo può farsi promotore di soluzioni e risposte efficaci alle sfide e ai problemi associati all'invecchiamento. In particolare il corso si rivolge a Psicologi, Geriatri, Neurologi, Assistenti sociali, Infermieri e ad altre figure delle professioni sanitarie e risponde al bisogno crescente di formazione in ambito gerontologico espresso dal territorio abruzzese e dalle regioni limitrofe. Infatti, dato il continuo aumento della popolazione anziana, si assiste ad una crescita veloce dei servizi sociosanitari e assistenziali pubblici e privati rivolti alla persona anziana. La figura professionale formata nel Master può, dunque, trovare sbocco in: ambulatori, centri diurni, residenze per anziani, case albergo, Unità Valutative Alzheimer, associazioni che si occupano di anziani e dei loro diritti e in strutture di ricerca finalizzate sia alla diagnosi sia al trattamento delle patologie.

## **DESTINATARI DEL CORSO E REQUISITI DI AMMISSIONE**

Il Master è rivolto a chi abbia conseguito il:

### **1. diploma di laurea specialistica, ai sensi del D.M. n. 509/1999, in una delle seguenti classi:**

- 46/S-Classe delle lauree specialistiche in medicina e chirurgia, - 56/S-Classe delle lauree specialistiche in programmazione e gestione dei servizi educativi e formativi, - 57/S-Classe delle lauree specialistiche in programmazione e gestione delle politiche e dei servizi sociali, - 58/S-Classe delle lauree specialistiche in psicologia, - 63/S-Classe delle lauree specialistiche in scienze cognitive, - 65/S-Classe delle lauree specialistiche in scienze dell'educazione degli adulti e della formazione continua, - 76/S-Classe delle lauree specialistiche in scienze e tecniche delle attività

motorie preventive e adattative, - 87/S-Classe delle lauree specialistiche in scienze pedagogiche, - 89/S-Classe delle lauree specialistiche in sociologia, - SNT/01/S-Classe delle lauree specialistiche nelle scienze infermieristiche e ostetriche, - SNT/02/S-Classe delle lauree specialistiche nelle scienze delle professioni sanitarie della riabilitazione - SNT/03/S-Classe delle lauree specialistiche nelle scienze delle professioni sanitarie tecniche, - SNT/04/S-Classe delle lauree specialistiche nelle scienze delle professioni sanitarie della prevenzione.

## **2. diploma di laurea magistrale, ai sensi del D.M. n. 270/2004, in una delle seguenti classi:**

- LM-41-Medicina e chirurgia, - LM-50 Programmazione e gestione dei servizi educativi, - LM-51-Psicologia, - LM-55-Scienze cognitive, - LM-57-Scienze dell'educazione degli adulti e della formazione continua, - LM-67 Scienze e tecniche delle attività motorie preventive e adattate, - LM-85-Scienze pedagogiche, - LM-87-Servizio sociale e politiche sociali, - LM-88 Sociologia e ricerca sociale, - LM/SNT1 Scienze infermieristiche e ostetriche, - LM/SNT2 Scienze riabilitative delle professioni sanitarie, - LM/SNT3 Scienze delle professioni sanitarie tecniche, - LM/SNT4 Scienze delle professioni sanitarie della prevenzione.

## **3. diploma di laurea conseguito ai sensi degli ordinamenti previgenti in: Medicina e chirurgia - Pedagogia - Psicologia - Scienze dell'educazione - Scienze Motorie - Scienze politiche - Servizio sociale - Sociologia.**

I candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero potranno iscriversi al Master solo se in possesso di un titolo di studio equiparabile per livello, natura, contenuto e diritti accademici (accesso ad ulteriori corsi), al titolo accademico italiano richiesto per l'accesso. Tuttavia, ai soli fini dell'iscrizione al corso, l'ammissione sarà subordinata alla valutazione dell'idoneità del titolo da parte del Consiglio di Corso.

I suddetti candidati dovranno inoltre produrre i documenti di studio di cui alla circolare ministeriale in materia di procedure per l'ingresso, il soggiorno e l'immatricolazione degli studenti stranieri/internazionali ai corsi di formazione superiore in Italia, e di seguito indicati:

1. originale del diploma di laurea con l'elenco degli esami sostenuti e il voto di laurea;
2. traduzione del titolo in lingua italiana e relativa legalizzazione;
3. originale della dichiarazione di valore in loco, rilasciata dalla competente Rappresentanza diplomatica italiana all'estero.

## **MODALITA' DI AMMISSIONE**

Nel caso in cui il numero di aspiranti sia superiore a quello massimo previsto, verrà effettuata, da parte di apposita Commissione (nominata ai sensi dell'art. 7 del Regolamento Master), una selezione e formulata una graduatoria per titoli, espressa in *trentesimi*, determinata sulla base dei seguenti criteri di valutazione:

1. Fino ad un massimo di 10 punti per il voto di laurea così articolato:
  - 5 punti per una votazione fino a 100;
  - 7 punti per una votazione compresa tra 101 e 107;
  - 8 punti per una votazione compresa tra 108 e 110;
  - 10 punti per una votazione di 110 e lode;
2. Fino ad un massimo di 10 punti per esperienze professionali specifiche nell'ambito della gerontologia;
  - 0,5 punti per ogni semestre di attività;
3. Fino ad un massimo di 10 punti per titoli e pubblicazioni attinenti la gerontologia
  - da 0,5 a 2 punti per ogni titolo o pubblicazione assegnati in base all'importanza della rivista (impact factor).

In caso di parità di punteggio, prevale il candidato anagraficamente più giovane.

Gli eventuali posti resisi vacanti a seguito di rinuncia o decadenza dei vincitori, saranno ricoperti mediante scorrimento della graduatoria di merito, fino ad esaurimento dei posti disponibili. Non si darà luogo alla selezione nel caso in cui il numero dei candidati sia pari a quello minimo ed inferiore o pari a quello massimo.

### ARTICOLAZIONE DEL PERCORSO DELLE ATTIVITA' FORMATIVE

Il Master è articolato in attività didattica frontale, esercitazioni pratiche, e un periodo di tirocinio presso strutture pubbliche e private, seminari *etc.*, attività di studio e preparazione individuale.

All'insieme delle attività formative previste corrisponde l'acquisizione da parte degli iscritti di 60 Crediti Formativi Universitari (CFU).

Ad ogni singolo credito didattico vengono riferite 25 ore di attività totale così ripartite:

N. 310 ore di didattica frontale N. 50 ore di attività di laboratorio N. 540 ore di studio individuale

N. 400 ore di tirocinio

La frequenza da parte degli iscritti alle varie attività formative è obbligatoria. Sono consentite assenze giustificate per il 30% del monte ore complessivamente previsto.

Il periodo di formazione non può essere sospeso.

Non sono ammessi trasferimenti in Master analoghi presso altre sedi universitarie.

Gli insegnamenti sono così organizzati:

**Tabella attività formative e coperture**

Insegnamento	SSD	Ore* didattica frontale	Ore * Esercitaz./ laboratorio	Ore* studio individuale	Tot ore	CFU
Introduzione alla gerontologia	M-PSI/01	10		15	25	1
Correlati biologici dell'invecchiamento	BIO/13	10		15	25	1
Correlati genetici dell'invecchiamento	MED/03	10		15	25	1
Correlati cognitivi e comportamentali 1	M-PSI/01	20		30	50	2
Correlati cognitivi e comportamentali 2	M-PSI/01	20		30	50	2
Aspetti farmacologici	BIO/14	10		15	25	1
Ansia e depressione nell'invecchiamento	M-PSI/03	20		30	50	2
schizofrenia e psicopatologia nell'invecchiamento	M-PSI/07	10		15	25	1
Le demenze	MED/48	20		30	50	2
Invecchiamento di successo e variabili emotive	M-PSI/01	10		15	25	1
Sociologia dell'invecchiamento	SPS/07	10		15	25	1
Lo screening geropsicologico	M-PSI/01	20		30	50	2
Laboratorio di screening geropsicologico	M-PSI/01		10	15	25	1

Gli interventi di stimolazione cognitiva	M-PSI/01	20		30	50	2
I training di memoria	M-PSI/01	20		30	50	2
Gli interventi di terapia occupazionale	MED/48	10		15	25	1
Laboratorio di stimolazione 1	M-PSI/01		10	15	25	1
Laboratorio di stimolazione 2	M-PSI/01		20	30	50	2
Il caregiving	M-PSI/08	20		30	50	2
L'approccio educativo e le strutture per anziani	M-PED/04	20		30	50	2
La medicina interna con gli anziani	MED/09	10		15	25	1
Infermieristica di comunità e prevenzione nell'invecchiamento	MED/45	10		15	25	1
La relazione di cura	M-PSI/01					
Invecchiamento e professioni sanitarie il chronic care model	MED/45	10		30	50	2
Ultime frontiere della gerontologia	M-PSI/01	10		15	25	1
Elementi di psicogeriatría	M-PSI/08		10	15	25	1
<b>Totale ore parziale</b>		<b>310</b>	<b>50</b>	<b>540</b>	<b>900</b>	<b>36</b>
<b>Tirocinio-Stage</b>					<b>400</b>	<b>16</b>
<b>Prova finale</b>					<b>200</b>	<b>8</b>
<b>Totale ore</b>					<b>1500</b>	<b>60</b>

## FREQUENZA

La frequenza da parte degli iscritti alle varie attività formative è obbligatoria e viene verificata per ogni giorno di lezione tramite un registro delle presenze. Sono consentite assenze giustificate per il 30% del monte ore complessivamente previsto. In caso di mancato raggiungimento del numero di frequenze necessario, sarà preclusa la possibilità di conseguimento del titolo.

Il periodo di formazione non può essere sospeso.

Non sono ammessi trasferimenti in Master analoghi presso altre sedi universitarie.

## RICONOSCIMENTO CFU

Il Corso Master prevede il riconoscimento di attività formative pregresse per un massimo di n. 6 CFU. Il riconoscimento dei crediti per attività formative pregresse, debitamente certificate, quali le attività eventualmente svolte in corsi di perfezionamento post – lauream o in altri master, viene effettuato dal Consiglio di Corso, in base alla corrispondenza tra settori scientifici disciplinari, all'affinità/comparabilità tra le attività e le competenze già acquisite e i livelli di competenze e professionalità perseguite con il corso Master.

## MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLE PROVE DI VERIFICA INTERMEDIE E DELLA PROVA FINALE



Saranno previste prove di verifica intermedie relative a ciascun insegnamento. Tale prove consistiranno in un esame scritto con votazione in trentesimi.

Al termine del Master, per il conseguimento del titolo, lo studente dovrà sostenere una prova finale.

La data di svolgimento della prova finale è assunta quale data di conseguimento del Master.

La prova finale consiste nella presentazione e discussione di un elaborato che riporta un lavoro sperimentale o un'esperienza sul campo. La valutazione consiste in un voto in trentesimi.

### **CONSEGUIMENTO DEL TITOLO**

A conclusione del Master, agli iscritti in regola con le tasse di iscrizione e con le eventuali soprattasse, che abbiano adempiuto agli obblighi didattico-amministrativi e superato la prova finale, verrà rilasciato il Diploma di Master Universitario di II livello in "GERONTOLOGIA".



Università degli Studi "G. d'Annunzio"  
CHIETI-PESCARA

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE  
(da trasmettere in PDF o JPG mediante procedura on line)

MASTER UNIVERSITARIO DI II LIVELLO IN  
"GERONTOLOGIA" – A.A. 2017/2018

Al Magnifico Rettore  
Dell'Università degli Studi  
"G. D'Annunzio" di Chieti – Pescara

Il/la sottoscritto/a

Cognome ..... Nome ..... nato/a a  
..... (Prov. ....) il.....

Codice fiscale ..... cittadinanza .....

Nazione (solo in caso di aspiranti stranieri).....

residente a..... Prov. ....

via ..... n. .... cap .....

domicilio (indicare solo se diverso dalla residenza) .....

..... Prov. ....

via ..... n. .... cap .....

tel. .... cell. (informazione obbligatoria).....

e-mail (informazione obbligatoria: USERNAME E PASSWORD, verranno comunicati automaticamente dal sistema informatico all'indirizzo mail inserito dal candidato nel sistema medesimo)

consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazione mendace, ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, nonché della decadenza dal beneficio eventualmente conseguito per effetto delle dichiarazioni non veritiere (artt. 75, 76 D.P.R. 445 del 28.12.2000)

**al fine di essere ammesso, per l'A.A. 2017/18, al**

Master Universitario di II Livello in "Gerontologia"

**DICHIARA<sup>1</sup>**  
**sotto la propria responsabilità**  
**(ai sensi degli artt. 75 e 76 D.P.R. n. 445 del 28/12/2000)**

- di essere a conoscenza di tutte le norme contenute nel Bando di ammissione;
- di essere in possesso di:
  
- laurea specialistica ex D.M. 509/99 - classe ..... in .....

<sup>1</sup> Le dichiarazioni di cui al presente modulo, se correttamente rese, hanno valore di autocertificazione (ai sensi del DPR n. 445/2000 e successive modificazioni e integrazioni) del titolo posseduto quale requisito di ammissione e dei titoli valutabili.

.....conseguita in data.....  
presso l'Università degli Studi di .....  
con la votazione finale di .....  
titolo della tesi di laurea .....

**laurea magistrale** ex D.M. 270/04 classe ..... in .....  
.....conseguita in data .....  
presso l'Università degli Studi di .....  
con la votazione finale di .....  
titolo della tesi di laurea .....

**laurea V.O.** previgente al D.M.n. 509/99 in .....  
.....conseguita in data .....  
presso l'Università degli Studi di .....  
con la votazione finale di .....  
titolo della tesi di laurea .....

**titolo post universitario** (Master/Specializzazione /Perfezionamento/ Dottorato)  
denominazione .....  
.....  
.....  
conseguito in data.....A.A. .... /..... con la votazione di .....  
presso l'Università degli Studi di.....

Altro.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**Solo per i possessori di titolo di studio conseguito all'estero**

Bachelor's Degree in .....  
 Master's Degree in.....  
 altro (specificare la denominazione) .....  
.....  
della durata di anni..... conseguito in data .....  
presso.....  
città/nazione.....

per il quale fa richiesta di equipollenza, ai soli fini di ammissione al Corso

- già dichiarato equipollente al Diploma di Laurea italiano con Decreto Rettorale dell'Università di ..... di cui si allega copia.
- di essere a conoscenza che deve essere consegnata, entro e non oltre la scadenza indicata dal Bando di ammissione, personalmente dalle ore 11.00 alle ore 13.00 presso il Settore Corsi Post Lauream (TFA-PAS/Master/Corsi Perfezionamento/Formazione/Aggiornamento) ubicato presso il Rettorato – Il Livello - Via dei Vestini – 66100 CHIETI, la seguente documentazione:
  - diploma di laurea con traduzione e legalizzazione rilasciata dalla Rappresentanza italiana competente per territorio;
  - lettera di trasmissione in carta libera, debitamente firmata e datata, indirizzata al Magnifico Rettore – Università degli Studi “G. d’Annunzio” di Chieti-Pescara, riportante l’elenco della suddetta documentazione.

**D I C H I A R A**  
**sotto la propria responsabilità**  
**(ai sensi degli artt. 75 e 76 D.P.R. n. 445 del 28/12/2000)**

- di non essere iscritto ad altro corso di studio;
- di essere iscritto al seguente corso universitario presso l'Università di..... che ha avuto inizio in data..... e che terminerà in data.....:
  - Laurea secondo l’ordinamento previgente al D.M. 509/99 in ..... classe.....
  - Laurea specialistica/magistrale in ..... classe.....
  - Laurea triennale in ..... classe.....
  - Master di I/II livello in .....
  - Dottorato di ricerca in .....
  - altro.....
- che, qualora acquisisca il diritto all’iscrizione, farà richiesta di sospensione della carriera per tutta la durata del corso<sup>3</sup>;
- che, qualora acquisisca il diritto all’iscrizione, presenterà domanda di rinuncia agli studi<sup>4</sup>.

Tutte le informazioni relative al Corso di interesse saranno rese note con avviso reso pubblico sul sito internet [www.unich.it](http://www.unich.it), alla sezione Albo Pretorio On-Line e ai link: <https://www.unich.it/didattica/post-lauream/master>.  
 Tale pubblicazione sostituisce tutte le forme di comunicazione scritta al domicilio degli aventi

<sup>3</sup> N.B. Il candidato viene ammesso con riserva, in attesa che venga consegnata al Settore Corsi Post Lauream la ricevuta rilasciata dall’Ateneo di provenienza o autocertificazione di avvenuta sospensione degli studi.

<sup>4</sup> N.B. Il candidato viene ammesso con riserva, in attesa che venga consegnata al Settore Corsi Post Lauream la ricevuta rilasciata dall’Ateneo di provenienza o autocertificazione di avvenuta rinuncia agli studi.

diritto. Il partecipante dichiara di impegnarsi ad assumere ogni informazione utile allo svolgimento del Corso stesso, esonerando l'Università per tutti gli aspetti connessi con la omessa o parziale conoscenza di tali informazioni per qualunque titolo, ragione o causa.  
Il/La sottoscritto/a si impegna, inoltre, a comunicare tempestivamente ogni eventuale cambiamento della propria residenza o recapito.

**SI ALLEGA**

- fotocopia di un documento di identità personale in corso di validità (carta di identità o passaporto, comprensivi del numero di documento, data e luogo del rilascio).

**N.B. la modulistica incompleta non verrà accettata.**

.....  
(luogo e data)

.....  
(Il/La dichiarante)

**CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART. 23 D.LGS 196/2003**

Il/La sottoscritto/a .....  
dichiara di aver preso visione dell'informativa per il trattamento dei dati personali di cui all'art. 13 del D.Lgs. 30 Giugno 2003 n. 196 reperibile sul sito web di Ateneo all'indirizzo <http://www.unich.it> e, consapevole, in particolare, che il trattamento potrà riguardare anche quelli "idonei a rivelare lo stato di salute" di cui all'art. 4 comma 1 lett. d) di tale Decreto necessari all'erogazione dei benefici previsti dalla legge per le particolari categorie che vi hanno titolo nonché di quanto previsto dalla normativa italiana ed europea vigente in materia, di acconsentire al trattamento di quelli forniti secondo le finalità e con le modalità indicate nell'informativa medesima.

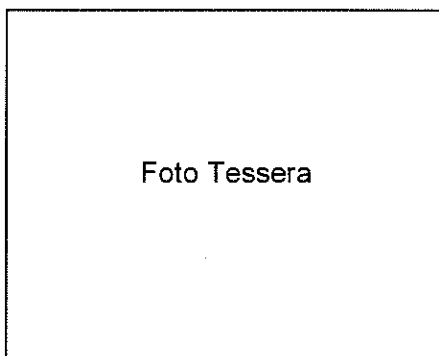
**Firma leggibile**.....

..... li .....  
(luogo e data)



Università degli Studi "G. d'Annunzio"  
CHIETI-PESCARA

Marca da  
bollo da €  
16,00



DOMANDA ISCRIZIONE A SINGOLI INSEGNAMENTI NEL MASTER UNIVERSITARIO DI II  
LIVELLO IN  
"GERONTOLOGIA"

**Al Magnifico Rettore  
Dell'Università degli Studi "G. D'Annunzio" di  
Chieti – Pescara**

\_ I \_ sottoscritt \_ ..... n. matr. ....  
nat \_ a ..... (Prov. ....) il .....  
residente a:  
cap..... Comune..... (prov.....)  
in via ..... N.....  
domiciliato a (solo se diverso dalla residenza):  
cap..... Comune..... (prov.....)  
in via ..... N.....  
codice fiscale ..... cittadinanza .....  
Tel. .... cellulare .....  
email .....

**CHIEDE**

Di essere iscritto al/i seguente/i singolo/i insegnamento/i del:

Master Universitario di II livello in

GERONTOLOGIA  
A.A. 2017/2018

SSD	Denominazione Insegnamento/i	CFU
	1.	

	2.	
	3.	
	4.	
	5.	
		<b>TOTALE</b>
		<b>24</b>

A tale scopo,

**DICHIARA<sup>1</sup>**  
**sotto la propria responsabilità**  
**(ai sensi degli artt. 75 e 76 D.P.R. n. 445 del 28/12/2000)**

- di essere a conoscenza di tutte le norme contenute nel Bando di ammissione;
- di essere in possesso di:
  - **laurea specialistica ex D.M. 509/99** - classe ..... in .....  
.....conseguita in data.....  
presso l'Università degli Studi di .....  
con la votazione finale di .....  
titolo della tesi di laurea .....
  - **laurea magistrale ex D.M. 270/04** classe ..... in .....  
.....conseguita in data.....  
presso l'Università degli Studi di .....  
con la votazione finale di .....  
titolo della tesi di laurea .....
  - **laurea V.O.** previgente al D.M.n. 509/99 in .....  
.....conseguita in data.....  
presso l'Università degli Studi di .....  
con la votazione finale di .....  
titolo della tesi di laurea .....
- Altro.....  
.....  
.....  
.....

<sup>1</sup> Le dichiarazioni di cui al presente modulo, se correttamente rese, hanno valore di autocertificazione (ai sensi del DPR n. 445/2000 e successive modificazioni e integrazioni) del titolo posseduto quale requisito di ammissione e dei titoli valutabili.

Tutte le informazioni relative al Corso saranno rese note con avviso reso pubblico sul sito internet [www.unich.it](http://www.unich.it), alla sezione Albo Pretorio On-Line. Tale pubblicazione sostituisce tutte le forme di comunicazione scritta al domicilio degli aventi diritto. Il partecipante dichiara di impegnarsi ad assumere ogni informazione utile allo svolgimento del Corso stesso dal sito internet [www.unich.it](http://www.unich.it), esonerando l'Università per tutti gli aspetti connessi con la omessa o parziale conoscenza di tali informazioni per qualunque titolo, ragione o causa.

Il/La sottoscritto/a si impegna, inoltre, a comunicare tempestivamente ogni eventuale cambiamento della propria residenza o recapito.

**ALLEGATI**

- copia di un documento di identità personale in corso di validità (carta di identità o passaporto, comprensivi del numero di documento, data e luogo del rilascio);
- copia in carta semplice del codice fiscale eseguita per ogni facciata del documento;
- copia del permesso di soggiorno valido ove risulti la motivazione del rilascio (*solo per i candidati con titolo straniero*).

**Solo per i candidati con titolo di studio straniero**

- originale del diploma di laurea con traduzione e legalizzazione rilasciata dalla Rappresentanza italiana competente per territorio;
- altro.....

.....  
.....  
.....  
.....

**N.B. la modulistica incompleta non verrà accettata.**

.....  
(luogo e data)

.....  
(Il/La dichiarante)

**CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART. 23 D.LGS 196/2003**

Il sottoscritto .....  
dichiara di aver preso visione dell'informativa per il trattamento dei dati personali di cui all'art. 13 del D.Lgs. 30 Giugno 2003 n. 196 reperibile sul sito web di Ateneo all'indirizzo <http://www.unich.it> e, consapevole, in particolare, che il trattamento potrà riguardare anche quelli "idonei a rivelare lo stato di salute" di cui all'art. 4 comma 1 lett. d) di tale Decreto necessari all'erogazione dei benefici previsti dalla legge per le particolari categorie che vi hanno titolo nonché di quanto previsto dalla normativa italiana ed europea vigente in materia, acconsente al trattamento di quelli forniti secondo le finalità e con le modalità indicate nell'informativa medesima.

**Firma leggibile**.....

..... li .....  
(luogo e data)