Decreto n. 1366 **/2020**
Prot. n. 68951 **del** 04/11/2020
titolo III classe 5

BANDO DI AMMISSIONE AL MASTER UNIVERSITARIO DI I LIVELLO DI DURATA ANNUALE IN "CASE MANAGEMENT INFERMIERISTICO (NURSING CASE MANAGEMENT)" A.A. 2020/2021

SCADENZA: ORE 23:59 DEL 7 dicembre 2020

IL RETTORE

VISTA la legge n. 241 del 7 agosto 1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi", e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 e ss.mm.ii, recante "Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa;

VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi "G. d'Annunzio" Chieti-Pescara emanato con D.R. n. 425 del 14 marzo 2012 e ss.mm.ii.;

VISTO Il Regolamento Generale di Ateneo emanato con D.R. n. 158 del 4.03.2013;

VISTO il Regolamento Didattico di Ateneo, emanato con D.R. n. 863 del 16.12.2013 come modificato con D.R. n. 722/2017 prot. 8138 del 20/02/2017, ed in particolare l'art. 16;

VISTO il Regolamento di Ateneo sui Corsi dei Master Universitari, emanato con D.R. n. 417 del 24.03.2015, come modificato con D.R. n. 783/2018 prot. n. 18365 del 22.03.2018;

VISTO Il Regolamento (UE) – GDPR - 2016/679 del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali ed alla libera circolazione di tali dati;

VISTE le Linee Guida CODAU in materia di privacy e protezione dei dati personali in ambito universitario - versione 1.1 del novembre 2017 -, adottate e fatte proprie dall'Ateneo con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 119/2018 Prot. n. 26014;

VISTO il Decreto legislativo 10.08.2018 n.101 recante "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento

Università degli Studi "G. D'Annunzio" di Chieti-Pescara - Via dei Vestini – 66100 Chieti
Area della Didattica 1 - Settore Corsi Post Lauream (TFA-PAS-Master – Corsi di Perfezionamento/Aggiornamento/Formazione) – tel. 0871/3556375 – 6359 – 5369
e-mail: corsi.postlauream@unich.it - PEC: ateneo@pec.unich.it

(UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)";

VISTE le vigenti disposizioni ministeriali in materia di norme per l'accesso degli studenti stranieri ai corsi universitari;

RICHIAMATO il vigente Manifesto degli Studi di Ateneo;

RICHIAMATO il D.R. n. 158/2020 prot. n. 5759 del 29.01.2020 in ordine alla istituzione del Master Universitario di I Livello di durata annuale in "**Case Management Infermieristico**" e alla emanazione del relativo Regolamento Didattico;

RICHIAMATA la deliberazione assunta dal Consiglio del Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento nella seduta del 13 maggio 2020, acquisita al protocollo generale in data 29 maggio 2020 al n. 31286, con la quale è stata approvata, per l'A.A. 2020/2021, la proposta di riattivazione con modifiche regolamentari non sostanziali del Master Universitario di I Livello di durata annuale ***in* "Case Management Infermieristico *(Nursing Case Management)*"**;

ATTESO CHE con nota prot. n. 421 SSV del 25/06/2020, la prof.ssa Patrizia Di Iorio, Presidente della Scuola di Medicina e Scienze della Salute, ha anticipato il parere favorevole alla proposta istitutiva del Corso, da sottoporre a ratifica nella prima seduta utile della Giunta;

RICHIAMATA la deliberazione con la quale il Senato Accademico, nella seduta del 14/07/2020, ha espresso parere favorevole al rinnovo del Master in argomento per l'A.A. 2020/2021 - con l'introduzione delle modifiche regolamentari non sostanziali approvate dal Consiglio di Dipartimento e concernenti i requisiti di ammissione nonchè le modalità di svolgimento delle prove intermedie - condizionando l'attivazione del Corso all'acquisizione del parere positivo del Nucleo di Valutazione;

ATTESO CHE con nota prot. n. 40772 pervenuta al Settore Corsi Post Lauream in data 09/07/2020, successiva quindi al termine di scadenza dell'inserimento della proposta della delibera senatoriale in Titulus Organi, calendarizzato al 07/07/2020, il Presidente del Nucleo di Valutazione ha anticipato parere favorevole al rinnovo del Master per l'A.A. 2020/2021;

RICHIAMATA la deliberazione assunta dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 21/07/2020, con la quale è stata approvato il rinnovo del Master in argomento per l'A.A. 2020/2021, con l'introduzione delle modifiche regolamentari non sostanziali approvate dal Consiglio di Dipartimento e concernenti i requisiti di ammissione e le modalità di svolgimento delle prove intermedie;

ATTESO CHE il Nucleo di Valutazione, nella riunione del 27/07/2020, ha ratificato il parere favorevole anticipato con nota prot. 40772 del 09/07/2020;

ATTESO CHE la Scuola di Medicina e Scienze della Salute, nella riunione del 29/10/2020, ha ratificato il parere favorevole anticipato con nota prot. n. 421 SSV del 25/06/2020;

Università degli Studi "G. D'Annunzio" di Chieti-Pescara - Via dei Vestini – 66100 Chieti
Area della Didattica 1 - Settore Corsi Post Lauream (TFA-PAS-Master – Corsi di Perfezionamento/Aggiornamento/Formazione) – tel. 0871/3556375 – 6359 – 5369
e-mail: corsi.postlauream@unich.it - PEC: ateneo@pec.unich.it

RICHIAMATO il D.R. n. 1352/2020 prot. n. 68203 del 02/11/2020, relativo alla riformulazione del Regolamento Didattico, per l'A.A. 2020/2021, del Master Universitario annuale di I livello in "**Case Management Infermieristico (Nursing Case Management)**;

DECRETA

Art. 1 – ATTIVAZIONE

1. È attivato per l'A.A. 2020/2021 presso il Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento dell'Università degli Studi "G. d'Annunzio" di Chieti-Pescara, il **Master Universitario di I Livello di durata annuale in "Case Management Infermieristico *(Nursing Case Management)*".**

2. Le informazioni relative al suddetto Corso e ogni altra indicazione specifica, sono dettagliatamente descritti nella scheda informativa allegata al presente Bando, del quale costituisce parte integrante e sostanziale **(All. A)**;

3. **Il Master è a numero chiuso**. Il mancato raggiungimento del numero minimo di iscritti, indicato nella scheda informativa del Corso, non ne consentirà l'attivazione. In tal caso, ne sarà data idonea comunicazione sul sito web di Ateneo, http://www.unich.it/ alla sezione Albo Pretorio On-Line e al link **http://www.unich.it/didattica/post-lauream/master**. Tale pubblicazione rappresenta l'unico mezzo di pubblicità legale e sostituisce, pertanto, tutte le forme di comunicazione personale al domicilio o residenza degli aventi diritto.

Art. 2 – AMMISSIONE

1. Qualora il numero degli aspiranti sia superiore a quello massimo previsto, l'ammissione al Master avverrà fino a copertura dei posti disponibili, previa selezione per titoli, nel rispetto della graduatoria di merito formulata dalla Commissione esaminatrice secondo l'ordine decrescente del punteggio conseguito da ciascun candidato. I criteri di valutazione dei candidati sono indicati nella scheda informativa allegata al presente Bando per costituirne parte integrante e sostanziale;

2. possono partecipare alla selezione di cui al presente Bando:
- i cittadini italiani e comunitari ovunque soggiornanti;
- i cittadini non comunitari di cui all'art. 26 Legge n. 189/2002;
- i cittadini non comunitari residenti all'estero, purché in regola con le disposizioni ministeriali in materia di procedure per l'ingresso, il soggiorno e l'immatricolazione degli studenti richiedenti visto, relative ai corsi di formazione superiore in Italia, presso le Istituzioni della Formazione Superiore, valide per l'anno accademico 2020/2021.

Art. 3 – PROCEDURA DI AMMISSIONE – INDICAZIONI OPERATIVE

1. La partecipazione di tutti i candidati alla selezione è subordinata, pena l'esclusione, **all'iscrizione da effettuarsi esclusivamente in modalità on-line** a decorrere dal giorno di pubblicazione del presente Bando ed **entro e non oltre le ore 23:59 del giorno 07/12/2020.** Dopo tale termine il collegamento verrà disattivato e non sarà più possibile modificare la domanda;

Università degli Studi "G. D'Annunzio" di Chieti-Pescara - Via dei Vestini – 66100 Chieti
Area della Didattica 1 - Settore Corsi Post Lauream (TFA-PAS-Master – Corsi di Perfezionamento/Aggiornamento/Formazione) – tel. 0871/3556375 – 6359 – 5369
e-mail: corsi.postlauream@unich.it - PEC: ateneo@pec.unich.it

ALLEGATI ALLA DOMANDA DI AMMISSIONE

N.B. All'avvio della procedura di ammissione on-line, l'interessato dovrà avere a disposizione i seguenti documenti digitalizzati dei quali sarà richiesto di effettuare l'UPLOAD:

- una copia digitalizzata in formato PDF del documento di identità (carta di identità o patente di guida o passaporto) completo di tutte le facciate;
- una copia digitalizzata in formato PDF del permesso di soggiorno valido ove risulti la motivazione del rilascio (*solo per i candidati non comunitari, soggiornanti in Italia*);
- una copia digitalizzata in formato PDF del permesso di soggiorno per motivi di studio ovvero della ricevuta rilasciata dall'Ufficio postale attestante l'avvenuto deposito della richiesta di permesso (*solo per i candidati non comunitari soggiornanti all'estero*);
- **una copia digitalizzata in PDF della dichiarazione sostitutiva di certificazione dei titoli di studio (All. B) allegata al presente Bando, debitamente compilata e sottoscritta dall'interessato.**

Il candidato dovrà inoltre munirsi di codice IBAN di un conto corrente bancario o postale intestato o cointestato allo studente oppure carta prepagata bancaria o postale intestata o cointestata allo studente.

La domanda sarà considerata valida esclusivamente se saranno stati inseriti gli allegati suindicati. Il mancato inserimento anche di uno solo degli allegati richiesti, ovvero l'inserimento di allegati non pertinenti (es: pergamena, certificati di laurea) comporterà il mancato accoglimento della richiesta.

In caso di difficoltà legate all'utilizzo della procedura on-line sarà attivo il servizio di assistenza Infostudenti dell'Ateneo al recapito telefonico 0871/3556114 oppure all'indirizzo di posta elettronica infostudenti@unich.it **dal lunedì al giovedì: 9:00 – 13:00 e 15:00 – 17:00 ed il venerdì: 9:00 – 13:00**

2. effettuato il collegamento all'apposito servizio on-line http://udaonline.unich.it, tramite accesso sul portale di Ateneo in MYPage, gli aspiranti dovranno osservare le **fasi procedurali di seguito indicate**:

   a. registrarsi nell'area riservata, alla voce REGISTRAZIONE WEB, inserendo i propri dati anagrafici nella procedura unitamente a quelli di domiciliazione bancaria (selezionare la modalità di "rimborso bonifico bancario" e inserire il CODICE IBAN di un conto corrente bancario o postale intestato o cointestato allo studente oppure carta prepagata bancaria o postale intestata o cointestata allo studente, necessario per ricevere eventuali rimborsi;

   b. autenticarsi (login) nella sezione Area Riservata attraverso le chiavi di accesso (nome utente e password) rilasciate dalla procedura di registrazione;

ATTENZIONE

Gli utenti che risultino già registrati per essersi già iscritti all'Ateneo, dovranno utilizzare le chiavi di accesso (nome utente e password) già in loro possesso o, nel caso in cui le abbiano smarrite, collegarsi al sito http://www.unich.it/infostudenti sul quale sono reperibili le informazioni

Università degli Studi "G. D'Annunzio" di Chieti-Pescara - Via dei Vestini – 66100 Chieti
Area della Didattica 1 - Settore Corsi Post Lauream (TFA-PAS-Master – Corsi di Perfezionamento/Aggiornamento/Formazione) – tel. 0871/3556375 – 6359 – 5369
e-mail: corsi.postlauream@unich.it - PEC: ateneo@pec.unich.it

necessarie per attivare la procedura di recupero di tali credenziali o, in alternativa dovranno contattare il servizio infostudenti dell'Ateneo, **dal lunedì al giovedì: 9:00 – 13:00 e 15:00 – 17:00 ed il venerdì: 9:00 – 13:00,** al recapito telefonico 0871/3556114 oppure all'indirizzo di posta elettronica infostudenti@unich.it

c. selezionare la voce di menù SEGRETERIA ⇒ ISCRIZIONE TEST DI AMMISSIONE;

d. selezionare il **Master di I Livello in "Case Management Infermieristico";**

e. compilare i campi previsti dalla procedura seguendo le istruzioni a video;

f. inserire nella procedura on-line gli allegati alla domanda di ammissione sopra elencati;

3. conclusa la procedura on-line, è possibile visualizzare la domanda di ammissione cliccando su "STAMPA DOMANDA DI AMMISSIONE". La domanda e gli allegati di cui è stato fatto l'upload non devono essere consegnati al Settore Corsi Post Lauream;

ATTENZIONE

Non saranno prese in considerazione le domande di ammissione consegnate al Servizio Protocollo o inviate per corrispondenza.

4. tutti i candidati dovranno intendersi ammessi con riserva. L'Amministrazione può disporre in ogni momento anche successivamente all'immatricolazione, con provvedimento motivato, l'esclusione per difetto dei requisiti prescritti. Tale provvedimento verrà comunicato all'interessato mediante raccomandata con ricevuta di ritorno o PEC, nel caso in cui il destinatario sia dotato di casella di posta certificata.

Art. 4 – AMMISSIONE CANDIDATI IN POSSESSO DI TITOLO ACCADEMICO CONSEGUITO ALL'ESTERO

1. I candidati in possesso di titolo accademico conseguito presso Università Estere, completata l'iscrizione on-line alla selezione ed effettuato il versamento del contributo previsto, saranno tenuti – a pena di esclusione – a trasmettere anche dal proprio indirizzo di posta elettronica all'indirizzo PEC di Ateneo ateneo@pec.unich.it **entro e non oltre il giorno 10/12/2020** la seguente documentazione:

   a. copia del diploma di laurea conseguito all'estero legalizzato dalla Rappresentanza Diplomatica Consolare italiana competente per territorio, munito di dichiarazione di valore in loco a cura della medesima autorità e corredato di traduzione ufficiale in lingua italiana oppure da attestazioni rilasciate da Centri ENIC – NARIC o dalle Rappresentanze Diplomatiche in Italia, da cui dovrà risultare che il titolo di studio posseduto è valido, nel Paese di conseguimento, per l'iscrizione a un corso accademico di livello analogo a quello cui ci si iscrive;
   b. copia del diploma di laurea tradotto e legalizzato corredato di Diploma Supplement (*in caso di titoli conseguiti nei Paesi della Comunità Europea)*;
   c. copia del decreto del Ministero della Salute di autorizzazione all'esercizio della professione in Italia;
   d. copia della documentazione comprovante l'iscrizione al relativo Ordine Professionale italiano;

Università degli Studi "G. D'Annunzio" di Chieti-Pescara - Via dei Vestini – 66100 Chieti
Area della Didattica 1 - Settore Corsi Post Lauream (TFA-PAS-Master – Corsi di Perfezionamento/Aggiornamento/Formazione) – tel. 0871/3556375 – 6359 – 5369
e-mail: corsi.postlauream@unich.it - PEC: ateneo@pec.unich.it

e. lettera di trasmissione della suddetta documentazione debitamente firmata e datata, indirizzata al Magnifico Rettore – Università degli Studi "G. d'Annunzio" di Chieti-Pescara;

2. nel caso in cui il candidato sia impossibilitato a produrre la "dichiarazione di valore in loco" ovvero le attestazioni di Centri ENIC-NARIC o delle Rappresentanze Diplomatiche in Italia entro **l'10/12/2020**, sarà tenuto a consegnarli in originale congiuntamente alla prevista documentazione di studio corredata dei prescritti atti consolari, se ammesso, all'atto dell'immatricolazione;

3. al candidato in possesso di titolo di studio conseguito all'estero, potrà essere richiesto in qualsiasi momento di integrare la documentazione presentata, ai fini di verificarne l'ammissibilità;

4. definitiva valutazione in ordine alla idoneità dei titoli stranieri ai soli fini dell'iscrizione al Corso, è comunque rimessa al Consiglio di Corso.

Art. 5 – AVVERTENZE

1. **I titoli di studio devono essere obbligatoriamente autocertificati sul modulo allegato al presente Bando (All. B).** Ciò a ragione del fatto che, ai sensi dell'art. 15, co. 1, Legge 183/2011, la Pubblica Amministrazione non può più richiedere agli utenti né tantomeno accettare alcun tipo di certificazione che contenga informazioni in possesso di altro ufficio pubblico. Sono gli stessi utenti, invece, a dover produrre autocertificazioni per dimostrare stati personali o fatti;

2. tali norme non si applicano a certificati che contengano informazioni non in possesso della Pubblica Amministrazione italiana (es. dichiarazione di valore per titoli conseguiti all'estero);

3. i cittadini stranieri extracomunitari possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive di cui agli artt.46 e 47 del D.P.R. n.445/2000, limitatamente agli stati, alle qualità personali e ai fatti certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani; se il dato richiesto attiene ad atti formati all'estero e non registrati in Italia o presso un consolato italiano, si dovrà procedere ad acquisirli tramite i certificati prodotti dal Paese straniero, muniti di traduzione e legalizzazione;

4. l'Università effettuerà controlli sulle dichiarazioni sostitutive prodotte dai candidati. L'eventuale accertamento della falsità o mendacità del contenuto delle autocertificazioni prodotte, ferme restando le sanzioni previste dal codice penale o dalle leggi speciali in materia (artt. 75 e 76 DPR n.445/2000), comporterà la decadenza d'ufficio. I contributi di iscrizione già versati non verranno rimborsati.

Art. 6 – INVIO CURRICULUM VITAE ET STUDIORUM

1. Ai fini della selezione di cui all' art. 2 del presente Bando, ciascun candidato è tenuto a trasmettere il curriculum vitae et studiorum debitamente sottoscritto e autocertificato ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 **(compilato sul modulo C – Formato Europeo, allegato al presente Bando)** anche dal proprio indirizzo di posta elettronica alla PEC ateneo@pec.unich.it - tassativamente **entro e non oltre il 07/12/2020, pena la non valutazione.** Il curriculum deve essere inviato unitamente alla seguente documentazione:
   a. lettera di trasmissione debitamente firmata e datata;
   b. copia della domanda di ammissione stampata al termine della procedura on-line e debitamente sottoscritta;

Università degli Studi "G. D'Annunzio" di Chieti-Pescara - Via dei Vestini – 66100 Chieti
Area della Didattica 1 - Settore Corsi Post Lauream (TFA-PAS-Master – Corsi di Perfezionamento/Aggiornamento/Formazione) – tel. 0871/3556375 – 6359 – 5369
e-mail: corsi.postlauream@unich.it - PEC: ateneo@pec.unich.it

c. fotocopia fronte/retro di un documento di identità in corso di validità.

Art. 7 – PROCEDURA DI IMMATRICOLAZIONE – INDICAZIONI OPERATIVE

1. L'elenco dei candidati ammessi verrà reso noto mediante pubblicazione di apposito AVVISO sul sito web di Ateneo http://www.unich.it alla sezione Albo Pretorio On-Line e al link http://www.unich.it/didattica/post-lauream/master. **Nel medesimo AVVISO verranno pubblicate le date di scadenza dell'immatricolazione e del suo perfezionamento.** Tale pubblicazione rappresenta l'unico mezzo di pubblicità legale e sostituisce, pertanto, tutte le forme di comunicazione personale al domicilio o residenza degli aventi diritto;

2. i candidati utilmente collocati nell'elenco degli ammessi saranno tenuti - a pena di decadenza – ad immatricolarsi esclusivamente in modalità on-line all'apposito servizio http://udaonline.unich.it, raggiungibile dal portale dell'Università in MYPage;

ALLEGATI ALLA DOMANDA DI IMMATRICOLAZIONE

N.B. All'avvio della procedura di immatricolazione on-line, è necessario predisporre i seguenti documenti digitalizzati dei quali sarà richiesto di effettuare l'UPLOAD:

- una copia digitalizzata in formato PDF del documento di identità (*carta di identità o patente di guida o passaporto*) completo di tutte le facciate;
- una copia digitalizzata in formato PDF del codice fiscale o della tessera sanitaria;
- una foto tessera in formato PDF con una risoluzione di almeno 200 dpi e di dimensioni 480x480 pixel – max 2MB – (*utilizzare una foto per documenti come carta di identità o passaporto che ritragga il viso su sfondo chiaro e verificare che l'immagine caricata occupi lo spazio destinato al ritratto*);
- una copia digitalizzata in formato PDF del permesso di soggiorno valido ove risulti la motivazione del rilascio (*solo per i candidati non comunitari, soggiornanti in Italia*);
- una copia digitalizzata in formato PDF del permesso di soggiorno per motivi di studio ovvero della ricevuta rilasciata dall'Ufficio Postale attestante l'avvenuto deposito della richiesta di permesso (*solo per i candidati non comunitari soggiornanti all'estero*);
- una copia digitalizzata in formato PDF dell'iscrizione anagrafica al Comune dove si è stabilita la dimora (*solo per i cittadini UE esclusi gli italiani*).

Tali documenti dovranno essere inseriti on-line in quanto necessari al completamento della procedura.

In caso di difficoltà legate all'utilizzo della procedura on-line sarà attivo il servizio di assistenza Infostudenti dell'Ateneo contattabile al recapito telefonico 0871/3556114 oppure all'indirizzo di posta elettronica infostudenti@unich.it **dal lunedì al giovedì: 9:00 – 13:00 e 15:00 – 17:00** ed il **venerdì: 9:00 – 13:00**

3. effettuato il collegamento all'apposito servizio on-line http://udaonline.unich.it, gli interessati dovranno osservare le seguenti fasi procedurali:

   a. effettuare il login nella sezione AREA RISERVATA attraverso le chiavi di accesso (nome utente e password) già rilasciate dalla procedura di iscrizione in sede di ammissione;

   b. selezionare la voce di menù:

Università degli Studi "G. D'Annunzio" di Chieti-Pescara - Via dei Vestini – 66100 Chieti
Area della Didattica 1 - Settore Corsi Post Lauream (TFA-PAS-Master – Corsi di Perfezionamento/Aggiornamento/Formazione) – tel. 0871/3556375 – 6359 – 5369
e-mail: corsi.postlauream@unich.it - PEC: ateneo@pec.unich.it

SEGRETERIA➔IMMATRICOLAZIONE➔IMMATRICOLAZIONE STANDARD➔scelta tipologia corso di studio➔MASTER DI II LIVELLO

c. selezionare nell'elenco visualizzato il **Master di I Livello in *"Case Management Infermieristico"*;**

d. compilare i campi della procedura informatica con l'inserimento di tutti i dati personali;

e. inserire gli allegati alla domanda di immatricolazione sopra elencati;

f. effettuare il versamento della prima rata del contributo di iscrizione **di importo pari ad € 1.266,00,** comprensiva dell'imposta di bollo assolta in modo virtuale, entro e non oltre il termine perentorio di scadenza dell'immatricolazione, accedendo alla sezione SEGRETERIA ⇨PAGAMANENTI. In tale sezione è visualizzato l'importo (la fattura) da pagare ed è possibile scegliere una delle due seguenti modalità utilizzabili nel Servizio **Pago PA**:

   - **pagamento immediato**: cliccando sul pulsante "Paga con PagoPA" e selezionando "Carta di credito", o "Bonifico bancario" appariranno i PSP (Prestatori di Servizio di Pagamento) accreditati in Pago PA (per es. se si seleziona la voce "bonifico bancario" e nella lista è presente il proprio istituto bancario, basterà selezionarlo per procedere al pagamento in home banking),

   oppure

   - **pagamento differito**: cliccando sul pulsante "Stampa Avviso per PagoPA", stampare l'avviso di pagamento da presentare presso uno degli esercenti autorizzati (es. Uffici postali, tabaccherie e ricevitorie, ecc.) o uno degli istituti di credito aderenti al sistema PagoPA, reperibili al seguente indirizzo: https://www.pagopa.gov.it/it/prestatori-servizi-di-pagamento/elenco-PSP-attivi/;

4. il pagamento verrà registrato automaticamente nel sistema gestionale nei giorni successivi a quello di effettivo versamento;

ATTENZIONE

Gli studenti sono tenuti a verificare le condizioni e gli orari con cui la propria banca eroga il servizio di Home Banking: molte banche non eseguono i pagamenti dopo l'orario di servizio e l'operazione viene presa in carico e contabilizzata il giorno lavorativo seguente. Maggiore attenzione dovrà essere posta per i pagamenti effettuati gli ultimi giorni o il giorno stesso della scadenza: il pagamento effettuato nel giorno di scadenza e in orario non di servizio della banca determina il rischio della maggiorazione per ritardato pagamento da parte dell'Ateneo il cui Sistema di contabilizzazione della contribuzione registra la data del giorno di effettiva lavorazione del pagamento da parte della banca.

In assenza del pagamento del contributo, l'iscrizione non avrà corso

5. conclusa la procedura on-line, è possibile visualizzare la domanda di immatricolazione on-line cliccando su "RIEPILOGO DATI IMMATRICOLAZIONE". La domanda, come pure gli allegati di cui è stato fatto l'upload non devono essere consegnati al Settore Corsi Post Lauream.

Università degli Studi "G. D'Annunzio" di Chieti-Pescara - Via dei Vestini – 66100 Chieti
Area della Didattica 1 - Settore Corsi Post Lauream (TFA-PAS-Master – Corsi di Perfezionamento/Aggiornamento/Formazione) – tel. 0871/3556375 – 6359 – 5369
e-mail: corsi.postlauream@unich.it - PEC: ateneo@pec.unich.it

ATTENZIONE

- I candidati utilmente collocati nell'elenco degli ammessi che non provvederanno a presentare la domanda di immatricolazione on-line nei termini previsti, saranno esclusi dalla partecipazione al Corso;
- gli eventuali posti resisi vacanti a seguito di rinuncia o decadenza dei candidati utilmente collocati nel suddetto elenco, saranno ricoperti mediante scorrimento dell'elenco medesimo, fino ad esaurimento dei posti disponibili. Gli eventuali aventi diritto al subentro, saranno contattati direttamente dal Settore Corsi Post Lauream. Essi saranno tenuti - a pena di decadenza – ad effettuare l'immatricolazione on-line e il versamento del contributo di iscrizione entro 5 giorni dalla data di comunicazione dello scorrimento;
- ultimate le operazioni di scorrimento, in presenza di posti disponibili, saranno accolte le domande di immatricolazione on-line presentate oltre i termini stabiliti qualora il Rettore, a suo insindacabile giudizio, ritenga che il ritardo nella presentazione delle domande medesime sia giustificato da validi motivi; l'immatricolazione tardiva comporterà, in aggiunta al pagamento del contributo di iscrizione, anche quello di un'indennità di mora pari a € 25,00, in caso di pagamento effettuato entro 7 giorni dalla scadenza del termine di immatricolazione e a € 50,00, in caso di pagamento effettuato oltre 7 giorni da tale scadenza;
- non sono ammessi e non verranno in nessun caso accettati pagamenti con bonifico bancario.

Art. 8 – IMMATRICOLAZIONE CANDIDATI IN POSSESSO DI TITOLO ACCADEMICO CONSEGUITO ALL'ESTERO

1. **I candidati in possesso di titolo accademico conseguito presso Università Estere**, completata l'immatricolazione on-line con il versamento del contributo di iscrizione, sono tenuti – a pena di esclusione– a trasmettere a mezzo posta raccomandata a.r. all'Università degli Studi "G. d'Annunzio" di Chieti – Pescara – Settore Corsi Post Lauream (TFA-PAS-Master/Corsi di Perfezionamento/Aggiornamento/Formazione) – Rettorato – III Livello - Via dei Vestini, 31 – 66100 CHIETI – la seguente documentazione di studio:
   a. originale (o copia autenticata) del diploma di laurea conseguito all'estero legalizzato dalla Rappresentanza Diplomatica Consolare italiana competente per territorio, munito di dichiarazione di valore in loco a cura della medesima autorità e corredato di traduzione ufficiale in lingua italiana oppure da attestazioni rilasciate da Centri ENIC – NARIC o dalle Rappresentanze Diplomatiche in Italia, da cui dovrà risultare che il titolo di studio posseduto è valido, nel Paese di conseguimento, per l'iscrizione a un corso accademico di livello analogo a quello cui ci si iscrive;
   b. originale (o copia autenticata) del diploma di laurea tradotto e legalizzato, corredato di diploma supplement (*in caso di titoli conseguiti nei Paesi della Comunità Europea)*;
   c. originale (o copia autenticata) del decreto del Ministero della Salute di autorizzazione all'esercizio della professione in Italia;
   d. copia della documentazione comprovante l'iscrizione al relativo Ordine Professionale italiano;
   e. copia del codice fiscale rilasciato in Italia;
   f. lettera di trasmissione della suddetta documentazione debitamente firmata e datata, indirizzata al Magnifico Rettore – Università degli Studi "G. d'Annunzio" di Chieti-Pescara;

Università degli Studi "G. D'Annunzio" di Chieti-Pescara - Via dei Vestini – 66100 Chieti
Area della Didattica 1 - Settore Corsi Post Lauream (TFA-PAS-Master – Corsi di Perfezionamento/Aggiornamento/Formazione) – tel. 0871/3556375 – 6359 – 5369
e-mail: corsi.postlauream@unich.it - PEC: ateneo@pec.unich.it

ATTENZIONE

L'immatricolazione dei candidati stranieri e italiani in possesso di titolo di studio conseguito all'estero sarà subordinata alla validità della documentazione presentata.
La mancata presentazione all'atto dell'immatricolazione della prevista documentazione di studio in originale (o in copia autenticata) comporterà l'impossibilità di accettare la domanda.

2. i possessori di titoli accademici esteri dovranno comunque intendersi immatricolati con riserva sino alla validazione della documentazione di studio di cui alle disposizioni ministeriali in materia di procedure per l'ingresso, il soggiorno e l'immatricolazione degli studenti richiedenti visto, relative ai corsi della formazione superiore in Italia, presso le Istituzioni della Formazione Superiore valide per l'anno accademico 2020/2021, oltre che nel caso in cui la relativa documentazione di studio, in regola con i prescritti atti consolari, necessiti di integrazione.

Art. 9 – RINUNCIA ALL'IMMATRICOLAZIONE

1. I candidati che intendono rinunciare volontariamente all'immatricolazione, ovvero che decidano di non immatricolarsi, pur essendo risultati ammessi al Master, sono tenuti a darne immediata comunicazione scritta al Settore Corsi Post Lauream, all'indirizzo di posta elettronica corsi.postlauream@unich.it, allegando fotocopia fronte-retro di un documento di riconoscimento, affinché l'ufficio possa procedere celermente allo scorrimento della graduatoria.

Art. 10 – RINUNCIA ALLA FREQUENZA DEL MASTER

1. La rinuncia agli studi, successivamente all'avvenuta immatricolazione, deve essere manifestata con atto scritto in marca da bollo e comporta il pagamento del contributo per servizi amministrativi e di segreteria pari ad € 50,00;

2. è ammessa la restituzione del contributo di iscrizione solo in caso di rinuncia agli studi effettuata entro un mese dall'inizio dei corsi e comunque nella misura massima dell'80%. La restituzione dell'intero contributo è ammessa nei soli casi in cui il corso non possa avere luogo per motivi imputabili alla struttura proponente o all'Ateneo;

3. alla rinuncia presentata dopo un mese dall'inizio del Master non consegue alcun diritto al rimborso di tasse e contributi già versati né alcun obbligo di versamento di quelli arretrati, di cui eventualmente si sia in difetto di pagamento.

Art. 11 – INCOMPATIBILITA'

1. Ai sensi dell'art. 142 del T.U. 1592/1933 l'iscrizione ad un corso di Master è incompatibile con l'iscrizione contemporanea a Corsi di Laurea/Corsi di Laurea Magistrale, altri Master, Scuole di Specializzazione e Dottorati di Ricerca.

Art. 12 – RESPONSABILI DEL PROCEDIMENTO

1. Ai sensi della L. 7 agosto 1990 n. 241 e successive modifiche ed integrazioni,
   - responsabile del procedimento amministrativo è individuato nella dott.ssa Elvira O. De Dominicis;

Università degli Studi "G. D'Annunzio" di Chieti-Pescara - Via dei Vestini – 66100 Chieti
Area della Didattica 1 - Settore Corsi Post Lauream (TFA-PAS-Master – Corsi di Perfezionamento/Aggiornamento/Formazione) – tel. 0871/3556375 – 6359 – 5369
e-mail: corsi.postlauream@unich.it - PEC: ateneo@pec.unich.it

- responsabile dello svolgimento della procedura selettiva è il Presidente della Commissione Esaminatrice;
- per le procedure di immatricolazione on-line, l'Ateneo si avvarrà del Settore Applicativi Servizi Studenti – Responsabile Dott. Umberto Masotti.

Art. 13 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1. Questa Università procede al Trattamento dei dati personali nel rispetto delle previsioni del Regolamento (UE) – GDPR - 2016/679 del 27 aprile 2016, delle Linee Guida CODAU in materia di privacy e protezione dei dati personali in ambito universitario adottate e fatte proprie dall'Ateneo con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 119/2018 del 24.04.2018 e del DLgs n.101 del 10.08.2018, recante Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento EU 679/2016 (GDPR);

2. i dati personali raccolti e trattati, anche in via automatizzata, sono quelli forniti direttamente dai candidati e verranno utilizzati esclusivamente per le finalità di gestione della prova di ammissione e dell'eventuale immatricolazione al Corso oggetto del presente Bando;

3. salvo quanto previsto al punto 2 dell'All. 2 del D.M. 277/2019, il conferimento è da intendersi obbligatorio ai fini della relativa partecipazione;

4. il mancato conferimento o il rifiuto di conferimento dei dati comporta l'impossibilità per il Titolare, per il Responsabile e per gli incaricati di effettuare le operazioni di trattamento necessarie all'instaurazione di qualsivoglia rapporto con l'Università;

5. i dati personali conferiti dai candidati alla selezione oggetto del presente Bando verranno conservati illimitatamente ove, risultati ammessi, procederanno alla effettiva immatricolazione al Corso;

6. i dati personali conferiti dai candidati che non instaureranno successivo rapporto con l'Ateneo verranno conservati, conformemente alle previsioni di cui all'art. 5 del GDPR 679/2016, sino ad avvenuta chiusura della procedura;

7. i candidati sono invitati a prendere visione e ad assumere informazioni più dettagliate sul trattamento dei dati personali all'indirizzo www.unich.it/privacy del Portale di Ateneo.

Art. 14 – PUBBLICITA'

1. Ai sensi dell'art. 8 e seguenti della Legge n. 241/90, il presente Bando e le eventuali modifiche, aggiornamenti o integrazioni al suo contenuto verranno pubblicati sul sito web di Ateneo http://www.unich.it, alla pagina web "Albo Pretorio Online" e nell'apposita sezione: http://www.unich.it/didattica/post-lauream/master.

Art. 15 – DISPOSIZIONI FINALI

1. Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente Bando, si fa rinvio alle disposizioni normative, regolamentari e ministeriali vigenti in materia. Esso costituisce lex specialis delle procedure di ammissione e di immatricolazione. Pertanto, la partecipazione a tali procedure implica la piena accettazione di tutte le disposizioni ivi contenute.

Università degli Studi "G. D'Annunzio" di Chieti-Pescara - Via dei Vestini – 66100 Chieti
Area della Didattica 1 - Settore Corsi Post Lauream (TFA-PAS-Master – Corsi di Perfezionamento/Aggiornamento/Formazione) – tel. 0871/3556375 – 6359 – 5369
e-mail: corsi.postlauream@unich.it - PEC: ateneo@pec.unich.it

ATTENZIONE

Per le informazioni di carattere scientifico, didattico (programma didattico, calendario delle lezioni, esami ecc.) rivolgersi alla segreteria organizzativa del corso indicata nella scheda informativa.

IL RETTORE
(Prof. Sergio CAPUTI)

Università degli Studi "G. D'Annunzio" di Chieti-Pescara - Via dei Vestini – 66100 Chieti
Area della Didattica 1 - Settore Corsi Post Lauream (TFA-PAS-Master – Corsi di Perfezionamento/Aggiornamento/Formazione) – tel. 0871/3556375 – 6359 – 5369
e-mail: corsi.postlauream@unich.it - PEC: ateneo@pec.unich.it

ALL. A

Università degli Studi "G. d'Annunzio"
CHIETI-PESCARA

SCHEDA INFORMATIVA

MASTER UNIVERSITARIO DI II LIVELLO IN
"CASE MANAGEMENT INFERMIERISTICO (NURSING CASE MANAGEMENT)"
A.A. 2020/2021

D. R. Istitutivo	**n. 158 prot. n. 5759 del 29/01/2020**
D. R. Modifica Regolamento Didattico	**n. 1352 prot. n. 68203 del 02/11/2020**

SEGRETERIA ORGANIZZATIVA E DIDATTICA DEL CORSO
Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento dell'Università degli Studi "G. d'Annunzio" Chieti-Pescara.
Indirizzo: Via dei Vestini, 31 - 66100 Chieti.
Orari di ricevimento: previo appuntamento.
Recapiti: Telefono: 0871 3554006
E-mail: tommaso.staniscia@unich.it

SEDE DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ
Struttura didattica universitaria sede del Corso:
- Nuovo Polo Didattico, Campus Universitario Chieti Scalo, via dei Vestini 31 Chieti Scalo (Didattica Frontale)

Strutture presso le quali sarà svolto il tirocinio professionalizzante:
- AUSL Pescara Polo didattico Via Renato Paolini, Pescara
- ASL 02 Lanciano-Vasto-Chieti Via dei Vestini Chieti

CONSIGLIO DI CORSO

Prof. Tommaso Staniscia	Coordinatore
Prof.ssa Pamela Di Giovanni	Componente
Prof. Giulia Renda	Componente
Prof. Cristian D'Ovidio	Componente
Prof. Andrea Lombardinilo	Componente

DURATA DEL CORSO
Il Master è di durata annuale per un carico didattico complessivo pari a 1500 ore e 60 Crediti Formativi Universitari (CFU). Il corso è articolato in massimo 6 incontri al mese.

LINGUA
Il Master è tenuto in lingua italiana.

NUMERO POSTI
Il numero minimo e massimo degli iscritti è programmato rispettivamente in 15 e 25 unità.

DESTINATARI DEL CORSO E REQUISITI DI AMMISSIONE
Il Master è rivolto ai possessori di:

- Laurea di I Livello nelle seguenti classi di laurea della professione sanitaria in Infermieristica:
  - Classe SNT/01 (D.M. 509/99)
  - Classe LSNT/1 (D.M. 270/04);
- Diploma di infermiere conseguito in base alla normativa precedente, equipollente alla Laurea di I Livello ai sensi del D.M. 27 Luglio 2000, G.U. 17.08.2000, n.191, unitamente a diploma di scuola secondaria superiore quinquennale;
- iscrizione al relativo Ordine Professionale.

I candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero potranno iscriversi al Corso purché in possesso di:

- titolo accademico equiparabile per livello, natura, contenuto e diritti accademici (accesso ad ulteriori corsi), al titolo accademico italiano richiesto per l'accesso,
- decreto del Ministero della Salute di autorizzazione all'esercizio della professione in Italia,
- iscrizione al relativo Ordine Professionale italiano.

Definitiva valutazione in ordine alla idoneità dei titoli stranieri ai soli fini dell'iscrizione al Corso è comunque rimessa al Consiglio di Corso.

AMMISSIONE
Nel caso in cui il numero degli aspiranti sia superiore a quello massimo previsto, l'ammissione al Master avverrà, fino a copertura dei posti disponibili tramite selezione, effettuata da parte di apposita Commissione sulla base di valutazione del curriculum vitae et studiorum. In caso di parità di punteggio, prevale il candidato anagraficamente più giovane.
Non si darà luogo alla procedura selettiva nel caso in cui il numero dei candidati sia pari a quello minimo ed inferiore o pari a quello massimo

Tabella valutazione Titoli

TITOLO DI STUDIO	**PESO CRITERIO**	**PUNTEGGIO massimo 30**
	Laurea Specialistica/Magistrale	8
	Master 2° Livello	8/master
	Master 1° Livello	5/master
	Corsi Perfezionamento	4/corso
	Altri titoli	1/titolo
ATTIVITA' PROFESSIONALE SVOLTA	**PESO CRITERIO**	**PUNTEGGIO massimo 40**
	Coordinatore Infermieristico	0,5/anno
	Infermiere con Posizione Funzionale	0,2/anno
ESPERIENZA PROFESSIONALE	**PESO CRITERIO**	**PUNTEGGIO massimo 6**
	Esperienze attinenti	0,4/anno
	Esperienze non attinenti	0,1/anno

PARTECIPAZIONE ATTIVITA' ATTINENTI AL MASTER	PESO CRITERIO	PUNTEGGIO massimo 24
	Preparazione tesi	8
	Seminari	0,2/seminario
	Convegni	0,2/convegno
	Corsi aggiornamento	0,5/corso

Gli eventuali posti resisi vacanti a seguito di rinuncia o decadenza dei vincitori, saranno ricoperti mediante scorrimento della graduatoria degli ammessi, fino ad esaurimento dei posti disponibili.

CONTRIBUTO DI ISCRIZIONE

Il contributo di iscrizione al Corso è fissato in € 2.500,00 pro capite al netto dell'imposta di bollo assolta in modo virtuale, pagabile in due rate entro, entro le seguenti scadenze:

- la prima rata pari ad € 1.266,00 (comprensiva dell'imposta di bollo assolta in modo virtuale), entro e non oltre il termine di immatricolazione;
- la seconda rata ad € 1.250,00 entro e non oltre **il 29.06.2021**

Il ritardato pagamento comporterà l'applicazione di un'indennità di mora pari a:

- € 25,00 in caso di pagamento entro 7 (sette) giorni dalla data di scadenza;
- € 50,00 in caso di pagamento effettuato oltre 7 (sette) giorni dalla data di scadenza

FINALITA' E OBIETTIVI FORMATIVI

Sulla base delle indicazioni suggerite:

- dal Documento finale sui Master a cura del Comitato di Presidenza dell'Osservatorio MIUR,
- dai Piani d'azione WHO 2013-2020 dove si sottolinea l'importanza dei Governi e delle Amministrazioni di assicurare la prevenzione e il controllo delle malattie croniche attraverso la continuità e la multidisciplinarietà per la partecipazione della nuova figura Professionale
- dal Piano Sanitario Regionale che sottolinea la necessità di formare figure che garantiscono la continuità territorio-ospedale, l'appropriatezza degli interventi e la valutazione di efficacia dei percorsi di cura, attraverso l'implementazione di modelli organizzativi di case management,

si propone il Master di I Livello in "**Case Management Infermieristico**".

Il master intende formare un professionista con capacità di:

- prendersi cura della persona e della famiglia,
- gestire i percorsi di cura in ambito assistenziale, preventivo, relazionale, educativo, riabilitativo,
- coordinare/integrare l'assistenza per il singolo paziente e famiglia,
- garantire la continuità delle cure tra ospedale e territorio,
- gestire l'assistenza a domicilio e nelle strutture territoriali.

Con tale percorso di studi ci si propone di:

- favorire l'acquisizione di strumenti mirati a prendersi cura e a gestire dal punto di vista clinico/assistenziale, preventivo, educativo, riabilitativo e organizzativo l'utente e la sua famiglia, al fine di migliorare l'efficacia e l'efficienza dell'assistenza sanitaria durante tutto l'evento clinico/assistenziale, in qualunque struttura ospedaliera e territoriale;
- favorire interazioni positive con pazienti/utenti e le famiglie;
- sostenere lo sviluppo di proficue relazioni interprofessionali attraverso lo sviluppo delle seguenti aree di competenza:

a. area della prevenzione, clinico- assistenziale, della riabilitazione
b. area relazionale/educativa con paziente e famiglia e interprofessionale
c. area gestionale e organizzativa dei percorsi di cura e di assistenza integrati
d. area della ricerca
e. area giuridica.

Gli ambiti occupazionali sono quelli Sanitari Ospedalieri e dei Servizi Territoriali quali:
- Servizi Sanitari di base
- Assistenza domiciliare integrata
- Servizi di assistenza semiresidenziale, residenziale ospedaliera e di distretto
- Servizi Ospedalieri

STRUTTURA E CONTENUTI DEL PERCORSO FORMATIVO
Il Master è articolato in attività didattica frontale, studio individuale e tirocinio professionalizzante
Le strutture designate sono le seguenti:
- Nuovo Polo Didattico, Campus Universitario Chieti Scalo, Via dei Vestini 31 Chieti Scalo (**Didattica Frontale**)
- AUSL Pescara, Polo Didattico Via Renato Paolini, Pescara (**Tirocinio Professionalizzante**)
- ASL 02 Lanciano-Vasto-Chieti Via dei Vestini Chieti (**Tirocinio Professionalizzante**).

La metodologia didattica potrà prevedere anche l'utilizzo di sistemi di formazione a distanza, tramite la piattaforma di Ateneo Microsoft Teams, dedicata alla didattica online.

Gli insegnamenti sono così organizzati:

Insegnamento	SSD	Ore didattica frontale	Ore studio individuale	Tot. ore	CFU
1) L'organizzazione sanitaria: aspetti istituzionali e normativi	IUS/01	8	17	25	1
2) Metodologia Della Ricerca	MED/45	8	17	25	1
3) Aspetti clinici nell'assistenza all'anziano. Scale Dì Valutazione in età geriatrica	MED/09	8	17	25	1
4) La complessità assistenziale	MED/45	8	17	25	1
5) Lo stato di salute della popolazione e problemi prioritari	MED/42	8	17	25	1
6) Aspetti psicosociali nell'assistenza al paziente fragile	M-PSI/05	16	34	50	2
7) La comunicazione nelle organizzazioni sanitarie e le tecniche di comunicazione	SPS/08	16	34	50	2
8) Prevenzione e sorveglianza epidemiologica delle malattie cronico degenerative	MED/42	16	34	50	2
9) Continuità delle cure e integrazione ospedale territorio	MED/45	8	17	25	1
10) Il Case Management in ambito psichiatrico	MED/45	8	17	25	1

11) Il Case Management in ambito internistico	MED/45	8	17	25	1
12) Gestione clinica nelle varie fasi delle malattie nel Paziente Oncologico	MED/06	16	34	50	2
13) Il Case Management in ambito cardiologico	MED/45	8	17	25	1
14) Le Malattie cardiologiche croniche	MED/11	16	34	50	2
15) Le Malattie neuro degenerative	MED/26	8	17	25	1
16) Le Patologie psichiatriche e le dipendenze patologiche	MED/25	16	34	50	2
17) Il Case Management In ambito pediatrico	MED/45	8	17	25	1
18) Gestione delle Patologie croniche nel bambino	MED/38	16	34	50	2
19) Il Case Management In ambito oncologico	MED/45	8	17	25	1
20) Il Case Management in ambito neurologico	MED/45	8	17	25	1
21) Il Case Management in ambito onco-ematologico	MED/45	8	17	25	1
22) Le Malattie Oncoematologiche	MED/15	16	34	50	2
23) Sociologia della famiglia e delle reti Assistenziali	SPS/08	16	34	50	2
24) Elementi di Economia Aziendale	SECS-P/07	8	17	25	1
25) Il modello organizzativo di case management in ambito chirurgico	MED/45	8	17	25	1
26) Il governo clinico, qualità e sicurezza delle cure	MED/09	8	17	25	1
27) Responsabilità Professionale - Trattamento dei Dati, tutela della Privacy e gestione della documentazione	MED/43	16	34	50	2
28) Statistica Medica elaborazione dei dati	MED/42	8	17	25	1
29) Il PDTA nel paziente chirurgico oncologico	MED/18	16	34	50	2
30) L'evoluzione delle competenze infermieristiche	MED/45	8	17	25	1
31) PDTA nel Paziente Ortopedico	MED/33	8	17	25	1
32) Epidemiologia e metodo epidemiologico	MED/42	8	17	25	1
33) Il MMG nella gestione della persona nella rete del post acuzie	MED/09	8	17	25	1
34) Il supporto psicologico a pazienti, caregiver ed equipe	M-PSI/01	8	17	25	1

Totale ore parziale	360	765	1125	45
Tirocinio			225	9
Prova Finale			150	6
Totale ore			1500	60

FREQUENZA

La frequenza da parte degli iscritti alle varie attività formative è obbligatoria.
Sono consentite assenze giustificate per il 20% del monte ore complessivamente previsto.
Il periodo di formazione non può essere sospeso.
Non sono ammessi trasferimenti in Master analoghi presso altre sedi universitarie.

VERIFICHE INTERMEDIE E PROVA FINALE

La verifica del profitto raggiunto nel percorso formativo avviene attraverso prove intermedie consistenti nella somministrazione di questionari a risposta multipla, valutati con giudizio di idoneità.
Il periodo di formazione si conclude con una prova finale consistente nella discussione di un elaborato scritto sugli argomenti del Corso - parimenti valutata con giudizio di idoneità.
Non verranno ammessi alla prova finale quanti non abbiano adempiuto agli obblighi di frequenza di cui al precedente paragrafo e non siano in regola con la situazione contributiva.

RILASCIO DEL TITOLO

A conclusione del Master agli iscritti che abbiano superato le prove intermedie e la prova finale verrà rilasciato il Diploma di **Master Universitario di I livello in "Case Management Infermieristico".**

ALL. B

Università degli Studi "G. d'Annunzio"
CHIETI-PESCARA

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
MASTER UNIVERSITARIO ANNUALE DI I LIVELLO IN
"CASE MANAGEMENT INFERMIERISTICO
(NURSING CASE MANAGEMENT)"
A.A. 2020/2021
(da trasmettere in PDF mediante procedura on line)

Al Magnifico Rettore
Dell'Università degli Studi
"G. D'Annunzio" di **Chieti – Pescara**

Il/la sottoscritto/a

Cognome ..... Nome ..... nato/a a ..... (Prov. .....) il... .....

Codice fiscale ..... cittadinanza .....

Nazione (*solo in caso di aspiranti stranieri*).....

residente a..... Prov. .....

via ..... n. ..... cap .....

domicilio (*indicare solo se diverso dalla residenza*) .....

.....Prov. .....

via ..... n. ..... cap .....

tel. ..... cell. .....

e-mail (per corrispondenza) .....

consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazione mendace, ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, nonché della decadenza dal beneficio eventualmente conseguito per effetto delle dichiarazioni non veritiere (artt. 75, 76 D.P.R. 445 del 28.12.2000)

al fine di essere ammesso, per l'A.A. 2020/2021, al

MASTER UNIVERSITARIO ANNUALE DI I LIVELLO IN
"CASE MANAGEMENT INFERMIERISTICO"

D I C H I A R A[1]
sotto la propria responsabilità
(ai sensi degli artt. 75 e 76 D.P.R. n. 445 del 28/12/2000)

- di essere a conoscenza di tutte le norme contenute nel Bando di ammissione;

[1] Le dichiarazioni di cui al presente modulo, se correttamente rese, hanno valore di autocertificazione (ai sensi del DPR n. 445/2000 e successive modificazioni e integrazioni) del titolo posseduto quale requisito di ammissione e dei titoli valutabili.

- di essere a conoscenza che la presentazione della domanda di ammissione on-line non lo esonera, qualora acquisisca il diritto all'iscrizione, dalla formalizzazione della immatricolazione nei termini prescritti.
- di essere in possesso di:

☐ **Diploma di infermiere conseguito in base alla precedente normativa** (equipollente alla Laurea di I Livello ai sensi del D.M. 27 Luglio 2000, G.U. 17.08.2000, n.191)
conseguito/a in data.....presso .....
.....
con la votazione finale di .....

☐ **diploma di scuola media superiore** in.....
.....
della durata di anni ..... conseguito nell'anno scolastico..... con votazione ...../100 oppure con votazione.../60
presso l'Istituto/Liceo.....
sito nel comune di .....Prov.....
Cap.....Via.....N.....

☐ **corso integrativo** nell'anno scolastico..... superato presso l'Istituto/Liceo.....
sito nel Comune di .....Prov.....
Cap.....Via/Piazza.....N.....

☐ **laurea triennale ex D.M. 509/99** ☐ **laurea primo livello ex D.M. 270/04** - classe .....in.....
conseguito/a in data.....
presso l'Università degli Studi di .....
con la votazione finale di .....
titolo della tesi di laurea .....
.....

☐ **laurea specialistica ex D.M. 509/99** - classe ..... in .....
.....conseguita in data.....
presso l'Università degli Studi di .....
con la votazione finale di .....
titolo della tesi di laurea .....
.....

☐ **laurea magistrale ex D.M. 270/04** classe ..... in .....
.....conseguita in data .....
presso l'Università degli Studi di .....
con la votazione finale di .....
titolo della tesi di laurea .....
.....

☐ **laurea V.O.** previgente al D.M.n. 509/99 in .....
.....conseguita in data .....
presso l'Università degli Studi di .....
con la votazione finale di .....
titolo della tesi di laurea .....
.....

☐ **titolo post universitario** (Master/Specializzazione /Perfezionamento/ Dottorato)
denominazione ....
.....
.....
conseguito in data.....A.A. ...../.....con la votazione di .....
presso l'Università degli Studi di.....

☐ **iscrizione all'ordine professionale di** .....
..... della provincia di .....
al numero..... dalla data del .....

☐ **Altro**.....
.....
.....

Solo per i possessori di titolo di studio conseguito all'estero

D I C H I A R A[2]
sotto la propria responsabilità
(ai sensi degli artt. 75 e 76 D.P.R. n. 445 del 28/12/2000)

☐ di essere in possesso del seguente titolo di studio:

.....
(specificare la denominazione)

della durata di anni..... conseguito in data .....
presso.....
città/nazione.....

☐ per il quale fa richiesta di valutazione, ai soli fini di ammissione al Corso

☐ già dichiarato equipollente al Diploma di Laurea italiano con Decreto Rettorale dell'Università di .....
di cui si allega copia.

☐ di essere a conoscenza che deve essere trasmessa, entro e non oltre la scadenza indicata dal Bando di ammissione, a mezzo posta raccomandata a.r. all'Università degli Studi "G. d'Annunzio" di Chieti – Pescara – Settore Corsi Post

---

[2] Le dichiarazioni di cui al presente modulo, se correttamente rese, hanno valore di autocertificazione (ai sensi del DPR n. 445/2000 e successive modificazioni e integrazioni) del titolo posseduto quale requisito di ammissione e dei titoli valutabili.

Lauream (TFA-PAS/Master/Corsi Perfezionamento/Formazione/Aggiornamento), la palazzina del Rettorato – III Livello – Via dei Vestini – 66100 CHIETI SCALO (CH), la seguente documentazione:

a. diploma di laurea conseguito all'estero legalizzato dalla Rappresentanza Diplomatica Consolare italiana competente per territorio, munito di dichiarazione di valore in loco a cura della medesima autorità e corredato di traduzione ufficiale in lingua italiana oppure da attestazioni rilasciate da Centri ENIC – NARIC o dalle Rappresentanze Diplomatiche in Italia, da cui dovrà risultare che il titolo di studio posseduto è valido, nel Paese di conseguimento, per l'iscrizione a un corso accademico di livello analogo a quello cui ci si iscrive;
b. diploma di laurea tradotto e legalizzato, corredato di diploma supplement (*in caso di titoli conseguiti nei Paesi della Comunità Europea)*;
c. decreto del Ministero della Salute di autorizzazione all'esercizio della professione in Italia;
d. documentazione attestante l'iscrizione all'Ordine delle Professioni Infermieristiche Italiano;
e. copia del codice fiscale rilasciato in Italia;
f. lettera di trasmissione della suddetta documentazione debitamente firmata e datata, indirizzata al Magnifico Rettore – Università degli Studi "G. d'Annunzio" di Chieti-Pescara.

Solo per i candidati con contestuale iscrizione ad altro corso di studio universitario

D I C H I A R A
sotto la propria responsabilità
(ai sensi degli artt. 75 e 76 D.P.R. n. 445 del 28/12/2000)

☐ di essere a conoscenza che ai sensi dell'art 142 del T.U. 1592/1933, l'iscrizione ad un corso di Master è incompatibile con l'iscrizione ad altro corso di studi universitario;

☐ di essere iscritto presso l'Università di……
al corso di studio di seguito riportato - che ha avuto inizio in data…… e che terminerà in data……:

☐ Diploma di Laurea secondo l'ordinamento previgente al D.M. 509/99 in:
……

☐ Laurea specialistica/magistrale in:
……classe……

☐ Laurea triennale in:
……classe……

☐ Master … Livello in:
……

☐ Dottorato di ricerca in:

.....

☐ Scuola di specializzazione in:

.....

☐ altro.....

.....

☐ che, qualora acquisisca il diritto all'immatricolazione, farà richiesta di sospensione della carriera per tutta la durata del Master[3];

☐ che, qualora acquisisca il diritto all'immatricolazione, presenterà domanda di rinuncia agli studi al corso di studio presso cui risulta attualmente iscritto[4].

Tutte le informazioni relative al Corso di interesse saranno rese note con avviso reso pubblico sul sito internet **www.unich.it**, alla sezione Albo Pretorio On-Line e ai link: **http://www.unich.it/didattica/post-lauream/master**.
Tale pubblicazione sostituisce tutte le forme di comunicazione scritta al domicilio degli aventi diritto. Il partecipante dichiara di impegnarsi ad assumere ogni informazione utile allo svolgimento del Corso stesso, esonerando l'Università per tutti gli aspetti connessi con la omessa o parziale conoscenza di tali informazioni per qualunque titolo, ragione o causa.
Il/La sottoscritto/a si impegna, inoltre, a comunicare tempestivamente ogni eventuale cambiamento della propria residenza o recapito.

SI ALLEGA

☐ fotocopia di un documento di identità personale in corso di validità (carta di identità o passaporto, comprensivi del numero di documento, data e luogo del rilascio).

N.B. la modulistica incompleta non verrà accettata.

....

(luogo e data) (Il/La dichiarante)

PRESA VISIONE TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il/La sottoscritto/a .....

dichiara di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali di cui al Regolamento (UE) – GDPR - 2016/679 del 27 aprile 2016 e delle Linee Guida CODAU in materia di privacy e protezione dei dati personali in ambito universitario adottate e fatte proprie dall'Ateneo con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 119/2018 Prot. n. 26014 e del D.Lgs. n. 101 del 10/08/2018, recante Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento EU 679/2016 (GDPR), reperibili sul Portale di Ateneo all'indirizzo www.unich.it/privacy

Firma leggibile.....

..... li .....

(*luogo e data*)

[3] N.B. Il candidato viene ammesso con riserva, in attesa che venga consegnata al Settore Corsi Post Lauream la ricevuta rilasciata dall'Ateneo di provenienza o autocertificazione di avvenuta sospensione degli studi.

[4] N.B. Il candidato viene ammesso con riserva, in attesa che venga consegnata al Settore Corsi Post Lauream la ricevuta rilasciata dall'Ateneo di provenienza o autocertificazione di avvenuta rinuncia agli studi.

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

Dichiarazione sostitutiva di certificazione e Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi del DPR 445/28.12.2000

Il sottoscritto....., codice fiscale..... consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 76 del DPR 445/2000 e sotto la propria responsabilità

DICHIARA

Ai sensi dell'art. 46 e 47 del DPR 445/2000

che tutte le informazioni contenute nel proprio curriculum vitae sono veritiere.

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	
Indirizzo	**[Numero civico, strada o piazza, codice postale, città, paese]**
Telefono	
Fax	
E-mail	
Nazionalità	
Data di nascita	[Giorno, mese, anno]

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.]
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	
• Tipo di azienda o settore	
• Tipo di impiego	
• Principali mansioni e responsabilità	

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	
• Qualifica conseguita	
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI *Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*	
MADRELINGUA	**[Indicare la madrelingua]**
ALTRE LINGUA	**[Indicare la lingua]**
• Capacità di lettura	[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]
• Capacità di scrittura	[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]
• Capacità di espressione orale	[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI *Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*	[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE *Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*	[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE *Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*	[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]
CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE *Musica, scrittura, disegno ecc.*	[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]
ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE *Competenze non precedentemente indicate.*	[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]
PATENTE O PATENTI	
ULTERIORI INFORMAZIONI	[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]
ALLEGATI	[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Regolamento (UE) – GDPR - 2016/679 del 27 aprile 2016 e del D.lgs 196/2003 come modificato del DLgs n.101 del 10.08.2018, recante Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento EU 679/2016 (GDPR) nonchè delle Linee Guida CODAU in materia di privacy e protezione dei dati personali in ambito universitario adottate e fatte proprie dall'Ateneo con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 119/2018 del 24.04.2018.

DATA.....FIRMA.....