



Università degli studi “G. d’Annunzio”
CHIETI-PESCARA

Settore Internazionalizzazione e Erasmus

BANDO VISITING PROFESSOR/RESEARCHER A.A. 2024/25
D.R. 1025/2024

Chiusura

TITOLO I – INFORMAZIONI GENERALI	1
Art. 1 - Oggetto del bando	1
Art. 2 – Docente UD’A Proponente	2
Art. 3 – Definizione di Visiting Professor/Researcher	2
Art. 4 – Dipartimento ospitante	2
TITOLO II – TIPOLOGIE DI VISITE E CONTRIBUTI ELEGGIBILI	3
Art. 5 – Tipologia di visite eleggibili.....	3
Art. 6 – Contributi per il Visiting Professor/Researcher.....	3
TITOLO III – PROCEDURA SELETTIVA	4
Art. 7 - Domande e termini di presentazione.....	4
Art. 8 – Cause di esclusione dalla procedura selettiva.....	5
Art. 9 - Commissione di selezione	5
Art. 10 - Criteri di valutazione	5
TITOLO IV – ADEMPIMENTI PER LA GESTIONE DEL CONTRIBUTO.....	6
Art. 11 – Adempimenti antecedenti l’inizio della visita	6
Art. 12 – Adempimenti riguardanti lo svolgimento della visita.....	7
Art. 13 – Adempimenti successivi allo svolgimento della visita	7
TITOLO V – ALTRE DISPOSIZIONI.....	7
Art. 14 - Pubblicazione	7
Art. 15 – Responsabile del procedimento e riferimenti.....	7
Art. 16 - Trattamento dei dati personali.....	7
Art. 17 – Norma di rinvio	8

TITOLO I – INFORMAZIONI GENERALI

Art. 1 - Oggetto del bando

L’Università “G. d’Annunzio” di Chieti-Pescara (di seguito UD’A) indice una procedura selettiva volta al finanziamento di mobilità di Visiting Professor e Visiting Researcher per lo svolgimento di attività didattiche e di ricerca congiunte da effettuarsi nell’ anno accademico 2024/25.



Università degli studi “G. d’Annunzio” CHIETI-PESCARA

Settore Internazionalizzazione e Erasmus

Art. 2 – Docente UD’A Proponente

1. Per docente “Proponente” si intende un Professore o un Ricercatore UD’A che presenti domanda per l’invito di un Visiting Professor/Researcher.
2. Possono presentare domanda Professori e Ricercatori in servizio alla data di scadenza del bando e per tutta la durata della permanenza in sede del Visiting.
3. Il Proponente può presentare una sola domanda.
4. Il Proponente dovrà inoltrare domanda di invito al Dipartimento di afferenza che, in caso di positiva valutazione della proposta, provvederà ad inoltrare le richieste ricevute al Settore Internazionalizzazione ed Erasmus (di seguito SIE), secondo le modalità descritte nel presente bando.

Art. 3 – Definizione di Visiting Professor/Researcher

1. Per Visiting Professor si intende un Professore ordinario o associato o ricercatore ovvero uno studioso di alta qualificazione, attualmente in servizio presso una Università estera oppure un Centro di Ricerca o di Alta Formazione internazionale, chiamato a svolgere attività didattica e/o di ricerca presso UD’A.
Il Visiting Professor dovrà essere impiegato per la copertura di insegnamenti (per almeno 18 ore/mese) nell’a. A. 2024/25 in co-docenza con il titolare dell’insegnamento al fine di incentivare l’erogazione dell’offerta formativa in lingua inglese o comunque diversa dall’italiano. Il Visiting Professor potrà svolgere anche attività di ricerca.
2. Per Visiting Researcher si intende un Professore o Ricercatore ovvero uno studioso di alta qualificazione, attualmente in servizio presso una Università estera oppure un Centro di ricerca o di Alta Formazione internazionale, chiamato a svolgere prevalentemente attività di ricerca all’interno dell’Ateneo. Il Visiting Researcher potrà svolgere anche attività didattica in forma seminariale.
3. Il Visiting Professor/Researcher è eleggibile all’invito se nei tre anni antecedenti alla scadenza del bando non ha risieduto o svolto attività principale in Italia per più di dodici mesi, anche non consecutivi.
4. Il Visiting Professor/Researcher non potrà essere contemporaneamente proposto per la stessa procedura selettiva da più docenti UD’A.

Art. 4 – Dipartimento ospitante

1. Per “Dipartimento ospitante” si intende il Dipartimento di afferenza del proponente.
2. Il Dipartimento dovrà valutare le proposte di invito ed esprimere parere favorevole all’ospitalità o meno del Visiting Professor/Researcher a mezzo di apposita deliberazione del Consiglio di Dipartimento.
3. Il Dipartimento dovrà trasmettere le proposte valutate positivamente al SIE entro la data e secondo le modalità previste nel presente bando.



Università degli studi “G. d’Annunzio” CHIETI-PESCARA

Settore Internazionalizzazione e Erasmus

4. In caso di approvazione della proposta, il Dipartimento ospitante sarà responsabile dell'accoglienza del Professore visitatore e dell'espletamento degli adempimenti successivi alla visita.

TITOLO II – TIPOLOGIE DI VISITE E CONTRIBUTI ELEGGIBILI

Art. 5 – Tipologia di visite eleggibili

1. Possono essere presentate domande per le seguenti tipologie di Visiting:

- Visiting Professor – Tipo A, B, C
- Visiting Researcher – Tipo A, B, C

La durata della visita proposta dovrà essere ricompresa tra un minimo di 1 mese ed un massimo di 3, da svolgersi in modo continuativo.

2. Possono essere proposte le seguenti tipologie di visite:

- Tipo A: Il Visiting possiede una qualifica equivalente a Professore ordinario;
- Tipo B: Il Visiting possiede una qualifica equivalente a Professore associato;
- Tipo C: Il Visiting possiede una qualifica equivalente a Ricercatore;

Il Proponente dovrà selezionare, in fase di presentazione della proposta, una sola opzione (Visiting Professor o Researcher, dopodiché dovrà indicare se il Visiting è di tipo A, B o C).

3. Le visite dovranno avere inizio e fine in un giorno lavorativo. Gli eventuali periodi di chiusura dell’Ateneo non potranno essere considerati nel calcolo dei giorni di attività e ai fini del calcolo della liquidazione.

Le visite, sia di Visiting Professor che di Visiting Researcher, si svolgeranno esclusivamente in presenza. Qualora fosse possibile in base al calendario didattico e alle esigenze organizzative del Dip.to ospitante, le date previste al momento della candidatura possono essere modificate, fermo restando che tutte le attività devono essere concluse tassativamente entro il 30/9/25. Le date definitive dovranno essere riconfermate al Settore almeno 1 mese prima dell’arrivo o 3 mesi se necessario il visto di ingresso.

Art. 6 – Contributi per il Visiting Professor/Researcher

1. Il contributo mensile erogato a favore del Visiting Professor/Researcher, come definito dal regolamento di Ateneo sui programmi di mobilità di Professori Visitatori (emanato con D.R. n.777 del 21 marzo 2018) sarà pari a:

- € 5.000,00 nel caso di qualifica equivalente a Professore ordinario, Tipo A;
- € 4.000,00 nel caso di qualifica equivalente a Professore associato, Tipo B;
- € 3.000,00 nel caso di qualifica equivalente a Ricercatore, Tipo C;



Università degli studi “G. d’Annunzio” CHIETI-PESCARA

Settore Internazionalizzazione e Erasmus

2. Il contributo è da intendersi al lordo degli oneri fiscali previsti dalla normativa vigente.
3. Al fine di evitare la doppia tassazione Il Visiting Professor/Researcher potrà avvalersi della eventuale convenzione internazionale tra il suo paese di residenza e l’Italia fornendo la necessaria documentazione. In alternativa, potrà optare per il pagamento di tutti gli oneri dovuti in Italia e ricevere un compenso al netto di tali oneri.
4. Il contributo sarà erogato a titolo di rimborso spese forfettario, nei limiti di cui al comma 1. Su esplicita richiesta del visiting si potrà optare per un rimborso analitico.
5. Ai fini del calcolo dell’importo da attribuire al Visiting saranno presi in considerazione il primo e l’ultimo giorno di presenza presso UD’A. Nel caso di visite oltre la durata minima di un mese, e qualora il periodo effettivo sia inferiore a quello previsto, al Visiting sarà corrisposto un contributo calcolato sui giorni effettivi di presenza secondo la seguente formula: contributo mensile previsto/30*giorni effettivi di presenza. In nessun caso il contributo potrà eccedere quello previsto in fase di presentazione della candidatura.
6. In caso di visita effettiva inferiore alla durata minima prevista (pari ad 1 mese-30 giorni di calendario) non sarà corrisposto alcun contributo al Visiting.

TITOLO III – PROCEDURA SELETTIVA

Art. 7 - Domande e termini di presentazione

1. La richiesta di finanziamento può essere presentata dal docente UdA proponente a partire dalla pubblicazione del presente bando.
2. La scadenza per la presentazione delle richieste è fissata per il 28/6/2024 ore 23:45
3. Ogni docente proponente, tramite la piattaforma dedicata a questo link <https://forms.office.com/Pages/ResponsePage.aspx?id=0Lf4QSGaXEGcaaZ5hPPQ3v5r1R-z0ehCv9rOvZOs9IBUM0IOSVRXVEw2Mk9TMjZPUiREVE1LNTRLMi4u> dovrà presentare la seguente documentazione:
 - a) la domanda compilata secondo il modulo allegato al bando;
 - b) copia dell’estratto della delibera con la quale il Consiglio di Dipartimento assume l’impegno di ospitare il Visiting Professor/Researcher proposto dai docenti proponenti, con data antecedente la scadenza prevista dal bando di cui al punto 2; In casi eccezionali potrà essere presentata una nota a firma del Direttore del Dip.to che si impegna ad ospitare il visiting. Tale nota dovrà essere ratificata nel primo CdD utile pena la decadenza della candidatura;
 - c) il curriculum del Visiting;
 - d) il piano delle attività proposte.

Nel caso in cui non sia disponibile la delibera del Consiglio di Dipartimento (in quanto, per esempio, assunta a ridosso del termine di chiusura del bando), il docente proponente potrà allegare alla domanda una comunicazione, a firma del Direttore del Dipartimento, in cui si anticipano le



Università degli studi “G. d’Annunzio” CHIETI-PESCARA

Settore Internazionalizzazione e Erasmus

informazioni necessarie per la presentazione della richiesta. La nota del Direttore dovrà essere ratificata nel primo consiglio di dipartimento utile.

Art. 8 – Cause di esclusione dalla procedura selettiva

Non saranno ritenute ammissibili domande di finanziamento presentate:

- a) attraverso modalità e canali diversi rispetto a quelli previsti dal bando;
- b) da un proponente che abbia presentato un'altra domanda nell'ambito della presente procedura selettiva;
- c) per invitare un Visiting Professor/Researcher in quiescenza;
- d) per invitare un Visiting Professor/Researcher che ha risieduto o svolto attività principale in Italia negli ultimi tre anni antecedenti alla scadenza del bando per più di dodici mesi, anche non consecutivi;
- e) per invitare un Visiting Professor/Researcher proposto nell'ambito della presente procedura selettiva anche da un altro Proponente;

Art. 9 - Commissione di selezione

1. Le domande saranno valutate da una Commissione interna nominata dal Magnifico Rettore.
2. La Commissione formulerà una graduatoria delle proposte meritevoli di finanziamento, fino ad esaurimento dei fondi a disposizione, assicurando il finanziamento di almeno una posizione di Visiting Professor/Researcher per Dipartimento.
3. La Commissione formulerà una graduatoria di riserva, ossia delle proposte meritevoli di approvazione ma non finanziabili per esaurimento dei fondi disponibili in bilancio.
4. Nel caso di rinuncia o impossibilità ad effettuare la visita da parte dei Visiting Professor/Researcher inseriti nella graduatoria delle proposte meritevoli di finanziamento, si provvederà alla loro sostituzione secondo l'ordine definito nella graduatoria di riserva.

Art. 10 - Criteri di valutazione

Le domande saranno valutate in base ai seguenti criteri:

- esperienza ed autorevolezza del docente invitato;
- prestigio dell'ateneo-centro di ricerca di provenienza;
- piano delle attività proposte e rilevanza delle attività didattiche e di ricerca all'interno del Dipartimento e del corso di studio;
- provenienza da un ateneo partner del progetto INGENIUM;
- obiettivi e risultati attesi.

In particolare, sarà attribuito un punteggio massimo pari a 100 di cui:



Università degli studi “G. d’Annunzio”
CHIETI-PESCARA

Settore Internazionalizzazione e Erasmus

- massimo 50 per la qualifica di Visiting, massimo 20 per la posizione dell’Ateneo di provenienza nel ranking QS, massimo 20 con riferimento alla valutazione del piano delle attività presso UD’A e del CV del visiting e 10 punti per i visiting che provengono da atenei della rete INGENIUM, come da dettaglio seguente:

QUALIFICA DEL VISITING

- Professor/Researcher A - punti 50
- Professor/Researcher B - punti 45
- Professor/Researcher C - punti 40

POSIZIONE DELL’ATENEO DI PROVENIENZA NEL RANKING “QS”

- 1-100, punti 20
- 101-500, punti 15
- 501-1000, punti 10
- 1001+, punti 5
- N/A, punti 0

PIANO DELLE ATTIVITÀ PRESSO UD’A E CV DEL VISITING

Massimo 20 punti assegnati in base ai seguenti criteri:

- piano delle attività proposte e rilevanza delle attività didattiche o di ricerca. In base al numero di ore di didattica in inglese o altra lingua straniera. Il Visiting con maggiore impegno orario previsto sarà preferito;
- erogazione della didattica nell’ambito dei corsi di studio triennali e magistrali a carattere internazionale;
- valutazione del CV del Visiting secondo parametri internazionali relativi alle sue pubblicazioni (Impact factor, H index, numero di citazioni, etc.).

PROGETTO INGENIUM

Sarà assegnato un punteggio di 10 punti ai candidati Visiting provenienti da atenei della rete INGENIUM.

TITOLO IV – ADEMPIMENTI PER LA GESTIONE DEL CONTRIBUTO

Art. 11 – Adempimenti antecedenti l’inizio della visita

1. Il Visiting Professor/Researcher, al momento dell’arrivo, dovrà assicurare il possesso personale di copertura assicurativa sanitaria, per infortuni e per responsabilità civile.
2. Ove necessario (es. Visiting Professor extra UE), le procedure relative alla richiesta di nullaosta per lavoro autonomo saranno gestite dal settore SIE.



Università degli studi “G. d’Annunzio”
CHIETI-PESCARA

Settore Internazionalizzazione e Erasmus

Art. 12 – Adempimenti riguardanti lo svolgimento della visita

1. Il Proponente e il Visiting Professor/Researcher dovranno svolgere le attività didattiche e di ricerca in presenza e nel rispetto degli obiettivi e del piano delle attività descritti nella proposta approvata dalla Commissione di valutazione.
2. Il contributo ricevuto non potrà essere cumulato con altri finanziamenti erogati da UD’A al Proponente o al Dipartimento ospitante per supportare visite del medesimo Visiting Professor/Researcher in periodi coincidenti con la visita approvata nell’ambito della presente procedura selettiva.
3. Il Visiting dovrà **assumere servizio nel giorno prefissato di inizio visita, recandosi di persona presso il Settore SIE (Campus di Chieti) per la firma del contratto. L’ultimo giorno di visita il Visiting dovrà recarsi presso lo stesso Settore per la chiusura della visita e la consegna della relativa documentazione.**

Art. 13 – Adempimenti successivi allo svolgimento della visita

Il Dipartimento ospitante dovrà, entro 60 giorni dal termine della visita, trasmettere al Settore SIE una relazione scientifica sulle attività svolte dal Visiting Professor/Researcher, a firma del Proponente e del Direttore del Dipartimento. Tale relazione sarà allegata alla richiesta di liquidazione inoltrata dal Visiting su moduli predisposti dal Settore SIE.

TITOLO V – ALTRE DISPOSIZIONI

Art. 14 - Pubblicazione

Il bando ed i risultati della procedura selettiva saranno pubblicati sul sito d’Ateneo.

Art. 15 – Responsabile del procedimento e riferimenti

Il Responsabile del Procedimento di cui al presente bando è il Dott. Glauco Conte, responsabile del settore SIE - staffmobility@unich.it - Tel. +39.0871.3556625 / 6630, Via dei Vestini 31, 66100 Chieti.

Art. 16 - Trattamento dei dati personali

Questa Università procede al trattamento dei dati personali nel rispetto delle previsioni del Regolamento (UE) – GDPR - 679/2016 e delle Linee Guida CODAU in materia di privacy e protezione dei dati personali in ambito universitario adottate e fatte proprie dall’Ateneo con delibera del Consiglio di amministrazione n. 119/2018 del 24/04/2018.



Università degli studi “G. d’Annunzio”
CHIETI-PESCARA

Settore Internazionalizzazione e Erasmus

I dati personali raccolti e trattati anche in via automatizzata, sono quelli forniti direttamente dai candidati e verranno utilizzati esclusivamente per le finalità di gestione del Programma Visiting oggetto del presente Avviso di selezione.

Salvo quanto previsto al punto 2 dell'allegato 2 del D.M. 583/2022, il conferimento è da intendersi obbligatorio ai fini della candidatura ed eventuale successiva accettazione dell'invito. Il mancato conferimento o il rifiuto di conferimento dei dati comporta l'impossibilità per il Titolare, per il Responsabile e per gli incaricati di effettuare le operazioni di trattamento necessarie all'instaurazione di qualsivoglia rapporto con questa Università.

I dati personali conferiti dai candidati nell'ambito del presente Avviso verranno conservati illimitatamente nel caso di nomina. I dati personali invece conferiti per la partecipazione alla valutazione da candidati che non instaureranno successivo rapporto con l'Ateneo verranno conservati, conformemente alle previsioni di cui all'ART. 5 del GDPR 679/2016, sino ad avvenuta chiusura della procedura concorsuale. I Candidati sono invitati a prendere visione e ad assumere informazioni più dettagliate sul trattamento dei dati personali all'indirizzo www.unich.it/privacy del Portale di Ateneo.

[Art. 17 – Norma di rinvio](#)

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, valgono, in quanto applicabili, le disposizioni previste dalla normativa citata nelle premesse del presente decreto, nonché le leggi vigenti in materia.