



Università degli Studi "G. d'Annunzio"
CHIETI-PESCARA

D.R. n. 47 /2016 / SOTPDSD

Prot. n. 1984 del 18/01/2016

Tit. V - Cl. 5

IL RETTORE

VISTO Lo Statuto di questa Università emanato con D.R. n. 425 del 14 marzo 2012;

VISTO l'art. 11 del Decreto Legislativo 29 marzo 2012, n. 68 ;

VISTO Il Regolamento sulle Collaborazioni Studentesche emanato con D.R. n. 170 del 25 febbraio 2014;

VISTA la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n° 504/2015 del 24/11/2015;

DECRETA

è emanato il seguente

AVVISO DI SELEZIONE PER ATTIVITA' DI COLLABORAZIONE DEGLI STUDENTI

PRESSO STRUTTURE DI ATENEO – A.A. 2015/2016

(Regolamento collaborazioni studentesche D.R. n. 170 del 25.02.2014 e Art. 11 D.Lgs. 29 marzo 2012, n. 68)

Art. 1

1. Presso l'Università degli Studi "G. d'Annunzio" di Chieti-Pescara è indetto Avviso di selezione per titoli riservato agli studenti dell'Ateneo **regolarmente iscritti** ad anni successivi al primo, con iscrizioni in qualità di studente in corso o di studente fuori corso/ripetente per non più di un anno accademico finalizzato all'attribuzione di **n. 141** incarichi di collaborazione part-time da assegnare alle Strutture di Ateneo centrali e periferiche delle sedi di Chieti e Pescara.
2. Nell'ipotesi di mancata assegnazione di parte degli incarichi di collaborazione di cui al precedente comma per insufficiente presentazione di candidature o per interruzione anticipata di incarichi affidati, il numero di ore corrispondente a quelli eventualmente non attribuiti, o residuo da interruzione anticipata, andrà ad incrementare il numero delle predette 141 collaborazioni determinandone l'aumento progressivo sino a totale assorbimento, ove possibile, delle ore residue.
L'importo corrispondente ad eventuali resti orari comunque non assegnati verrà destinato all'incremento del finanziamento a tale titolo determinato dal C.d.A. dell'Ateneo per l'a.a. 2016/2017.
3. In attuazione di quanto previsto dall'art. 3, comma 7 del vigente Regolamento per la disciplina delle forme di collaborazione degli studenti alle attività connesse ai servizi resi dall'Ateneo – d'ora innanzi denominato

“Regolamento”- potranno essere stipulati accordi e convenzioni con Soggetti Pubblici Terzi, senza oneri aggiuntivi a carico del Bilancio universitario, per l'utilizzo delle prestazioni di collaborazione degli studenti collocati in graduatoria in posizione ulteriore rispetto al numero previsto dal presente Avviso.

Art. 2

1. Il rapporto di collaborazione di cui al presente Avviso si svolge nel rispetto di quanto disposto dall'art. 11 del D.Lgs. 29 marzo 2012, n. 68 e dal “Regolamento” e riguarda forme di attività di supporto temporaneo ed occasionale prestate dagli studenti, con esclusione di qualsivoglia attività di docenza, svolgimento di esami o attività che comporti l'assunzione di responsabilità amministrative e/o contabili.
2. Detta collaborazione non si configura in alcun modo come rapporto di lavoro subordinato, non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale, non può essere valutata ai fini dei pubblici concorsi e non prevede, pertanto, il rilascio di certificazioni e/o attestazioni da parte dell'Ateneo.
3. L'Università provvede alla copertura assicurativa dello studente assegnatario della collaborazione contro gli infortuni e la responsabilità civile.

Art. 3

1. L'attività di collaborazione oggetto del presente Avviso prevede un impegno non superiore a **150** ore annue ed un impegno giornaliero massimo di 5 ore, nel rispetto delle esigenze di studio degli studenti cui va in ogni caso riconosciuto carattere di priorità.
2. La collaborazione dovrà concludersi entro 6 mesi dalla sottoscrizione del contratto, fatti salvi i casi di interruzione per giustificati motivi personali o di studio (es.: periodi autorizzati di studio all'estero, stato di malattia della durata superiore a 30 giorni, frequenza di corsi che prescrivono attestazione obbligatoria di frequenza) con adeguamento di pari periodo del termine semestrale.
3. Il compenso corrispondente è fissato in euro **8,00/ora** ed è esente da imposta sul reddito delle persone fisiche e da imposta regionale sulle attività produttive. Tale importo sarà erogato in unica soluzione al termine della prestazione, previa dichiarazione di regolare assolvimento della stessa da parte del Responsabile della Struttura di assegnazione.
4. Nel rispetto dei limiti stabiliti al precedente comma 1, qualora lo studente non completi le ore previste dal contratto, si provvederà alla liquidazione del compenso proporzionale al numero delle ore effettivamente svolte ed attestate dal Responsabile della Struttura.

Art. 4

1. La domanda di partecipazione alla selezione, da redigersi in carta semplice su apposito modulo allegato al presente Avviso (All.1), disponibile sulla Home Page dell'Ateneo <http://www.unich.it> nella Sezione “Avvisi” e nella Sezione “Ateneo > Bandi di gara e concorsi”- potrà:
 - **essere consegnata personalmente presso il Settore Archivio Generale e Protocollo - Campus Universitario di Chieti, Via dei Vestini, 31 – 66100 Chieti – dal 20 gennaio 2016 al 29 febbraio 2016, dalle ore 9:00 alle ore 13:00 ed il martedì e giovedì dalle ore 15:00 alle ore 16:30;**
 - **essere spedita a mezzo Raccomandata con Avviso di Ricevimento ovvero a mezzo Corriere Espresso al seguente indirizzo: Settore Orientamento, Tutorato, Placement, Diritto allo Studio e Disabilità - Università degli Studi “ G. d'Annunzio” Via dei Vestini 31, 66100 – Chieti, avendo cura di specificare sulla busta di spedizione la seguente dicitura “Partecipazione avviso selezione attività tempo parziale studenti”;**
 - **essere inviata da casella di posta elettronica certificata all'indirizzo ateneo@pec.unich.it**

In tutti i casi la domanda dovrà pervenire inderogabilmente **entro le ore 12,00 del 29 febbraio 2016**. Farà, pertanto, fede la data di arrivo e/o acquisizione della domanda da parte del Settore Archivio Generale di Ateneo e Protocollo declinando, questa Università, qualsivoglia responsabilità per ritardi o disguidi imputabili al servizio postale o al servizio di corriere incaricato.

2. **Non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre la data di scadenza e quelle prive di sottoscrizione.**
3. Alla domanda dovrà essere allegata, pena l'esclusione dalla selezione:
 - a. copia fronte-retro del documento di riconoscimento in corso di validità;
 - b. n. 1 fototessera
 - c. autocertificazione, da redigersi in carta semplice, su apposito modulo allegato al presente Avviso (All.2) relativa al possesso dei requisiti richiesti;
 - d. autocertificazione ISEE/ISEEU del nucleo familiare qualora non riportata in fase di iscrizione all'anno accademico 2015/2016.

Art. 5

Possono presentare domanda di partecipazione alla selezione per la formazione della graduatoria:

1. gli studenti comunitari ed extracomunitari che abbiano conseguito almeno **24 Crediti Formativi (CFU)** per ciascun Anno Accademico antecedente al 2015/2016 che alla data di scadenza del presente avviso, risultino regolarmente iscritti ad anno di corso successivo al primo presso Corsi di Laurea, Laurea Magistrale e Laurea Magistrale a Ciclo Unico per un numero di anni non superiore alla durata legale del corso di studi + 1;
2. gli studenti con indicatore ISEE/ISEEU del nucleo familiare di appartenenza con importo inferiore o uguale ad € 35.000,00;
3. gli studenti indipendenti con nucleo familiare individuale a condizione che ricorrano entrambi i seguenti requisiti:
 - a) residenza fuori dall'unità abitativa della famiglia di origine da almeno due anni dalla data di pubblicazione del presente avviso, in abitazione non di proprietà di un familiare;
 - b) percezione di redditi da lavoro dipendente o assimilati fiscalmente dichiarati da almeno due anni non inferiori a € 7.900,00.

Art. 6

Non possono presentare domanda di partecipazione alla selezione gli studenti:

- a. che, già in possesso di un titolo accademico, risultino iscritti a un corso di studi che preveda 30 CFU in comune con il titolo già posseduto;
- b. che abbiano ottenuto il riconoscimento di un titolo accademico conseguito all'estero equivalente o superiore a quello al quale sono iscritti;
- c. che a qualsiasi titolo abbiano ricevuto una abbreviazione del proprio percorso formativo mediante riconoscimento di CFU;
- d. iscritti da oltre un anno rispetto alla durata legale del corso;
- e. beneficiari di assegni per attività di collaborazione al tutorato;
- f. iscritti a corsi singoli;
- g. iscritti a tempo parziale;
- h. che siano incorsi in sanzioni disciplinari.

Art. 7

1. La Commissione preposta alla selezione delle candidature e composta da un Docente che la presiede, dal Presidente della Consulta degli Studenti e dal Responsabile del Settore Orientamento, Tutorato, Placement, Diritto allo Studio e Disabilità, con funzioni di segretario, formulerà la graduatoria di merito in applicazione dei criteri di cui all'art. 7, comma 1 del "Regolamento" e di seguito indicati:
 - percentuale più elevata derivante dal rapporto tra il numero di crediti – riferiti a esami, idoneità, laboratori e tirocini - acquisiti alla data **31.10.2015** e il numero di quelli previsti nel piano di studio dello studente per ciascun anno accademico antecedente al 2015/2016;

- a parità di posizione in graduatoria, media ponderata più elevata computata sugli esami sostenuti entro il 31.10.2015 che abbiano dato luogo a votazione espressa in trentesimi;
 - in caso di ulteriore parità, condizione economica più disagiata rilevata dall'attestazione ISEE/ISEEU;
 - in caso di ulteriore parità, più giovane età dello studente.
2. Gli studenti che al momento della presentazione della domanda si trovino in fase di passaggio da un corso di laurea ad un altro di questo Ateneo, ovvero di trasferimento da altra Università, saranno valutati in considerazione della carriera universitaria svolta nel corso di laurea di provenienza fino al 31.10.2015.
 3. La graduatoria di cui al comma 1 del presente articolo, approvata con decreto del Rettore, sarà pubblicata sull'albo Pretorio on line (http://www.albo-pretorio.it/albo/index.php?id_sezione=0&sottodominio=unich) e sulla Home Page dell'Ateneo <http://www.unich.it> nella Sezione "Avvisi" oltre che nella Sezione "Ateneo > Bandi di gara e concorsi".

Art. 8

1. Gli studenti collocati in posizione utile in graduatoria saranno convocati per l'affidamento delle collaborazioni esclusivamente mediante comunicazione inoltrata all'indirizzo di **posta elettronica istituzionale assegnata dall'Ateneo all'atto di immatricolazione**.
2. Il formale affidamento della collaborazione avverrà mediante sottoscrizione di relativo incarico.
3. Lo studente che all'atto della convocazione si trovi, per giustificati motivi personali o di studio, nell'impossibilità di assumere l'incarico nei termini di avvio ivi indicati (es.: periodi autorizzati di studio all'estero, stato di malattia della durata superiore a 30 giorni, frequenza di corsi che prescrivono attestazione obbligatoria di frequenza) verrà comunque mantenuto in graduatoria sebbene in posizione successiva all'ultimo dei vincitori.
4. La collaborazione oggetto del presente Avviso potrà essere risolta in qualunque momento con provvedimento del Direttore Generale, per:
 - a. inadempienza degli obblighi contrattuali;
 - b. violazione degli obblighi di riservatezza;
 - c. prestazione collaborativa deficitaria o comunque non adeguata alla qualità richiesta.
5. La collaborazione oggetto del presente Avviso dovrà intendersi risolta di diritto a seguito di:
 - rinuncia agli studi;
 - trasferimento presso altro Ateneo;
 - conseguimento di titolo accademico, salvo il caso di iscrizione entro max 10 giorni a Corso di Laurea Magistrale non a ciclo unico da parte di coloro che abbiano acquisito una laurea di primo livello;

Art. 9

1. Eventuali ricorsi avverso i risultati delle graduatorie potranno essere presentati entro 20 giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria sull'Albo Pretorio on line e sulla Home Page dell'Ateneo <http://www.unich.it> nella Sezione "Avvisi" e nella Sezione "Ateneo > Bandi di gara e concorsi". Essi dovranno essere inoltrati alla Commissione di cui all'art. 7, comma 4 del vigente "Regolamento" mediante:
 - consegna personale presso il **Settore Archivio Generale e Protocollo - Campus Universitario di Chieti Scalo, Via dei Vestini, 31 – 66100 Chieti** – dalle ore 9:00 alle ore 13:00 ed il martedì e giovedì dalle ore 15:00 alle ore 16:30;
 - **spedizione a mezzo Raccomandata con Avviso di Ricevimento ovvero a mezzo Corriere Espresso** al seguente indirizzo: **Settore Orientamento, Tutorato, Placement, Diritto allo Studio e Disabilità Università degli Studi " G. d'Annunzio" Via dei Vestini 31, 66100 – Chieti**, avendo cura di specificare sulla busta di spedizione la seguente dicitura "**Ricorso avverso graduatoria selezione attività tempo parziale studenti**".
 - inviata da casella di posta elettronica certificata all'indirizzo ateneo@pec.unich.it.

In tutti i casi i ricorsi dovranno pervenire inderogabilmente entro le ore 13,00 del 20° giorno utile. Farà pertanto fede la data di arrivo e/o acquisizione da parte del Settore Archivio Generale di Ateneo e Protocollo declinando questa Università qualsivoglia responsabilità per ritardi o disguidi imputabili al servizio postale o al servizio corriere incaricato.

2. L'eventuale accoglimento di uno o più ricorsi determinerà l'aggiornamento della graduatoria. Di tale aggiornamento verrà data notifica mediante pubblicazione di graduatoria riformulata sull'Albo Pretorio on line (http://www.albo-pretorio.it/albo/index.php?id_sezione=0&sottodominio=unich) e sulla Home Page dell'Ateneo <http://www.unich.it> nella Sezione "Avvisi" e nella Sezione "Ateneo > Bandi di gara e concorsi".

Art. 10

1. Il compenso dovuto per l'assolvimento dell'incarico di collaborazione oggetto del presente avviso allo studente sarà liquidato dall'Ateneo entro 45 giorni dal termine del rapporto di collaborazione certificato dal Responsabile della Struttura di assegnazione mediante:
 - a. pagamento allo sportello dell'Istituto Cassiere per importi inferiori ad € 1.000,00 (art. 1 comma 904 L. 28 dicembre 2015, n. 208);
 - b. bonifico bancario.
2. I dati personali riportati nelle domande di partecipazione saranno trattati nel rispetto di quanto stabilito dal decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196.

Art. 11

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL "CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI"

D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196

Ai sensi dell'art. 13 - D. Lgs. n. 196/2003 in materia di protezione dei dati personali, l'Università degli Studi "G. d'Annunzio" di Chieti - Pescara informa che i dati conferiti sono oggetto di trattamento con modalità manuale, cartacea ed informatizzata.

- Finalità del trattamento

I dati personali raccolti e trattati sono quelli forniti direttamente dai candidati e verranno utilizzati per le finalità di ammissione alla selezione di cui al presente Avviso.

- Modalità del trattamento

La raccolta dei dati avviene nel rispetto dei principi di pertinenza, completezza e non eccedenza in relazione ai fini per i quali sono trattati. Il conferimento dei dati è obbligatorio. L'eventuale rifiuto di conferimento di dati comporta l'impossibilità per il Titolare, per il Responsabile e per gli incaricati di effettuare le operazioni di trattamento dati. In particolare, il mancato conferimento dei dati preclude l'instaurazione con l'Università del rapporto oggetto del presente Avviso. I dati personali conferiti sono trattati in osservanza dei principi di liceità, correttezza e trasparenza, previsti dalla legge, anche con l'ausilio di strumenti informatici e telematici atti a memorizzare e gestire i dati stessi, e, comunque, in modo tale da garantirne la sicurezza e tutelare la massima riservatezza dell'interessato.

- Diritti dell'interessato

Ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 l'interessato può esercitare:

- il diritto di conoscere: a) l'origine dei dati personali, b) le finalità e modalità del trattamento, c) la logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici, d) gli estremi identificativi del titolare, dei responsabili dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza.
- il diritto di ottenere a cura del titolare o del responsabile senza ritardo: l'aggiornamento, la rettificazione, ovvero quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati nonché la cancellazione o il blocco dei dati trattati in violazione di legge. Sarà possibile in ogni momento esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e dunque consultare, aggiornare e modificare i dati forniti ed anche richiederne la cancellazione completa.

- Titolare e Responsabile del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati personali ed aziendali è l'Università " G. d'Annunzio" di Chieti – Pescara " in persona del Legale Rappresentante pro-tempore.

Responsabile del trattamento è il Settore Orientamento, Tutorato, Placement, Diritto allo Studio e Disabilità.

Art. 12

1. Per quanto non espressamente previsto nel presente Avviso si fa riferimento al vigente "Regolamento" e alla vigente normativa di riferimento.
2. Responsabile del procedimento è il Dott. Giovanni Giannini – Settore Orientamento, Tutorato, Placement, Diritto allo Studio e Disabilità - Tel. 0871/3556075 – e-mail: giovanni.giannini@unich.it

Chieti li 18 GEN. 2016

Prof. Carmine DI ILLIO
