



Università degli Studi "G. d'Annunzio"

CHIETI - PESCARA

Decreto n. 438/2014

Prot. n. 15338 del 09/06/2014

Titolo III classe 7

V 2

IL RETTORE

- VISTI** gli artt. 16 e 17 del D.P.R. n. 162 del 10.03.1982;
- VISTO** lo Statuto dell'Università degli Studi "G. d'Annunzio" Chieti-Pescara;
- VISTO** il Regolamento Didattico di Ateneo;
- VISTO** il D.R. n. 1117 del 29/10/2004 relativo all'istituzione, a decorrere dall'A.A. 2004/05, del Corso di Perfezionamento in "Economia e Tecniche della Gestione Bancaria";
- VISTA** la delibera del Dipartimento di Economia Aziendale, in data 17.02.2014, con la quale è stata approvata la proposta di attivazione, per l'A.A. 2013/2014, del Corso di Perfezionamento di cui sopra;
- VISTE** le delibere del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione, nelle rispettive sedute del 18.3.2014 e 25.3.2014, con le quali è stata approvata l'attivazione del Corso di Perfezionamento in "Economia e Tecniche della Gestione Bancaria" A.A.: 2013/2014;
- RITENUTO** di dover attivare, per l'A.A. 2013/2014, il predetto Corso;

DECRETA

E' attivato, per l'A.A. 2013/2014, il Corso di Perfezionamento in "Economia e Tecniche della Gestione Bancaria."

La sede del Corso è presso il Dipartimento di Economia Aziendale – V.le Pindaro, 42 – Pescara.

Art. 1 - OBIETTIVI DEL CORSO

Il Corso intende formare figure professionali con elevate competenze tecniche e relazionali nelle principali aree della gestione delle banche e degli intermediari finanziari attivi nel campo dei finanziamenti di impresa (merchant banks, società di leasing e di factoring, imprese finanziarie).

Il Corso vuole costruire un ponte tra le conoscenze fornite dalle università e le competenze/abilità che le aziende bancarie richiedono a un giovane da inserire nel settore bancario tradizionale, in quello innovativo e nella finanza.

Obiettivo del corso è pertanto garantire la formazione necessaria per l'assunzione di nuovi ruoli professionali di "primo livello" quali, ad esempio:

- Responsabile clienti d'impresa (relationship manager d'impresa), figura che richiede una adeguata combinazione di competenze tecniche (che spaziano dalle forme di finanziamento tradizionali ai servizi finanziari più innovativi) di tipo valutativo (selezione della clientela da affidare) e relazionali/negoziali (rapporti con il cliente, con il direttore di filiale e di area, con gli specialisti dei prodotti);
- Operatore/trice dell'area marketing e della pianificazione commerciale delle banche con una formazione finalizzata all'utilizzo di tecniche di segmentazione della clientela, di analisi della redditività dei rapporti con i clienti, di definizione dei budget e di controllo dei risultati della rete distributiva e commerciale.

Art. 2 DURATA DEL CORSO

Il Corso ha una durata di 110 ore di cui 90 di teoria e 20 di Project work.

L'attività didattica si articolerà in:

- Lezioni frontali;
- Lavori di gruppo ed esercitazioni guidate durante i moduli;
- Predisposizione di una tesina da svolgere lungo il percorso formativo.

La frequenza al Corso è obbligatoria. Non potrà essere superato il limite massimo del 30% di assenze.

Art. 3 DESTINATARI DEL CORSO

Il Corso è rivolto prevalentemente a laureati in possesso del titolo quadriennale in economia, giurisprudenza, scienze politiche, sociologia e lauree equiparate ai sensi del D.I. 9.9.2009; candidati in possesso di laurea di primo livello nelle classi L-14 (Scienze dei servizi giuridici), L-16 (Scienze dell'amministrazione e dell'organizzazione), L-18 (Scienze dell'economia e della gestione aziendale), L-33 (Scienze economiche), L-36 (Scienze politiche e delle relazioni internazionali), L-37 (Scienze sociali per la cooperazione, lo sviluppo e la pace), L-39 (Servizio sociale) e L-40 (Sociologia).

Art. 4 AMMISSIONE

Si prevede una selezione sulla base di requisiti specifici e il numero massimo di partecipanti è fissato a 30.

L'accesso al Corso prevede una verifica di interessi e motivazioni personali. Il Consiglio del Corso valuterà la rispondenza dei titoli agli obiettivi dello stesso secondo quanto disposto nell'art. 1.

Art. 5 PROGRAMMA DEL CORSO

I contenuti del corso si articoleranno su moduli tematici finalizzati a fare acquisire competenze tecniche e relazionali nelle principali aree della gestione delle banche e degli intermediari finanziari attivi nel campo dei finanziamenti d'impresa (merchant banks, società di leasing e di factoring, imprese finanziarie).

Art. 6 PROVA E TITOLO FINALE

Il Corso si conclude con una prova finale che consiste nella discussione di una tesina sull'attività svolta lungo il percorso formativo.

Ai frequentanti che avranno seguito tutte le attività e adempiuto agli obblighi previsti sarà rilasciato un attestato di frequenza ai sensi della normativa vigente.

Art. 7 MODALITA' D'ISCRIZIONE

Per essere ammessi/isciversi al Corso di Perfezionamento dovrà essere presentata apposita domanda (allegato A) in bollo da € 16.00, unitamente al curriculum vitae e ai titoli didattici, scientifici e professionali, indirizzata al Magnifico Rettore dell'Università degli Studi "G.d'Annunzio" Chieti-Pescara – Settore Formazione Post Lauream – Via dei Vestini, 31 66100 CHIETI SCALO esclusivamente secondo una delle seguenti modalità:

- spedizione per posta raccomandata con ricevuta di ritorno;
- consegna a mano, dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 13.00, presso il Settore Archivio generale e Protocollo sito al IV livello del Rettorato- Via dei Vestini,31 Chieti Scalo.

La busta contenente la documentazione dovrà recare la seguente dicitura: *"Iscrizione Corso Perf. "Economia e Tecniche della Gestione Bancaria"*.

I titoli valutabili devono essere prodotti mediante dichiarazione sostitutiva di certificazioni o dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà rese ai sensi dell'art. 46 e 47 del DPR n. 445/2000. I titoli possono essere prodotti in fotocopia con allegata dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà che ne attesti la conformità all'originale. Le dichiarazioni sostitutive devono essere sottoscritte dall'interessato e accompagnate da fotocopia fronte/retro di in valido documento di identità dello stesso.

LA DOMANDA E I DOCUMENTI SOPRAELENCATI DOVRANNO PERVENIRE ENTRO IL TERMINE DI SCADENZA DEL 12.05.2014.

SI CONSIDERANO PERVENUTE IN TEMPO UTILE LE DOMANDE SPEDITE ENTRO IL SUINDICATO TERMINE. A TAL FINE FA FEDE IL TIMBRO POSTALE DELL'UFFICIO ACCETTANTE.

L'Università effettuerà controlli sulle dichiarazioni sostitutive prodotte dai candidati. Nel caso in cui sia accertato che il contenuto della dichiarazione è falso o mendace, ferme restando le sanzioni penali previste dal relativo codice e dalle leggi speciali in materia (artt. 75 e 76 DPR n.445/2000), il candidato decade automaticamente d'ufficio dall'eventuale iscrizione.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a ragioni di forza maggiore.

Per l'iscrizione è dovuta la somma complessiva di Euro 400,00 da versarsi in un'unica soluzione entro 15 giorni dalla comunicazione dell'ammissione al Corso. Il pagamento del contributo di iscrizione deve essere effettuato a mezzo bollettino FRECCIA pagabile presso qualsiasi sportello bancario sul territorio nazionale.

Tale bollettino sarà reso disponibile e potrà essere scaricato accedendo alla pagina web "UdA Online – Servizi Web agli Studenti" (udaonline.unich.it) al link "CREA E STAMPA IL BOLLETTINO FRECCIA"

I candidati dovranno compilare tutti i campi obbligatori previsti dalla procedura informatica di generazione di tale Bollettino dopo aver selezionato la corretta tipologia di versamento: *"Iscrizione Corso Perf. "Economia e Tecniche Gestione Bancaria"*.

Il modulo web in automatico genera un bollettino con data di scadenza, importo e causale relativi alla scelta effettuata.

Gli ammessi che non effettueranno il versamento del suddetto contributo, entro i termini previsti, saranno considerati rinunciatari.

IL CONTRIBUTO VERSATO SARA' RIMBORSATO SOLO IN CASO DI MANCATA ATTIVAZIONE DEL CORSO.

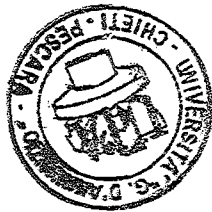
ART. 8 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento è individuato nella persona del Direttore del Corso, Prof. Giuseppe Mauro.

ART. 9 TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D.L.vo 30 giugno 2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" si informa che i dati personali forniti da ciascun candidato saranno trattati, in forma cartacea e/o informatica, secondo la normativa vigente.

Per maggiori informazioni è possibile contattare l'indirizzo e-mail: mauro@unich.it



IL RETTORE
Prof. Carmine Di Ilio

ADSS/SPL/ALM/amf



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI G. d'Annunzio
CHIETI-PESCARA

Allegato A

Marca da
bollo del
valore
vigente

**DOMANDA DI AMMISSIONE/ISCRIZIONE
CORSO DI PERFEZIONAMENTO IN
"ECONOMIA E TECNICHE DELLA GESTIONE BANCARIA"
A.A. 2013/2014**

AL MAGNIFICO RETTORE
dell'Università degli Studi di

CHIETI - PESCARA

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI
(Artt.46 e 47 del DPR 445/2000)*

IL SOTTOSCRITTO

Cognome.....Nome.....

nat__ a Prov. il

residente a Prov.

Via n..... CAP.....

Stato (solo per studenti stranieri)

Domicilio (indicare solo se diverso dalla residenza)

codice fiscale cittadinanza

Tel. Cell. E-mail

CHIEDE

di essere ammess__ al Corso di Perfezionamento in "*ECONOMIA E TECNICHE DELLA GESTIONE BANCARIA*";
e di essere iscritt__ in seguito a eventuale ammissione al suddetto Corso di Perfezionamento per l'anno
accademico 2013/2014.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, per le
ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, presa visione del bando ed accettate tutte le condizioni e
prescrizioni in esso previste, dichiara sotto la propria responsabilità:

di aver conseguito il diploma di maturità

nell'anno scolasticocon votazione...../.....

presso l'Istituto/Liceo

sito nel comune diProv.

di essersi immatricolato per la prima volta presso Corsi di Laurea ovvero presso altri corsi di studio del Sistema universitario italiano in data

di essere in possesso del diploma di laurea (V.O.) in
conseguito, secondo l'ordinamento previgente al D.M. 509/1999 e succ. mod. ed int., in data
presso con la votazione finale di/110

ovvero

di essere in possesso della laurea triennale/1° livello classe in
o specialistica classe ino magistrale classe
in conseguito in data
presso con la votazione finale di/110

ai sensi degli ordinamenti didattici di cui ai DD.MM. nn. 509/99 e 270/2004 e succ. mod. ed int.

dichiara inoltre

che le copie dei seguenti titoli valutabili allegati sono conformi agli originali:

Il sottoscritto, a tal fine, allega:

- 1) curriculum vitae
- 2) titoli didattici, scientifici e professionali
- 3) copia fronte/retro di un documento di riconoscimento valido
- 4) copia del codice fiscale
- 5) copia del permesso di soggiorno in corso di validità rilasciato dalla Questura (per candidati extracomunitari)
- 6) dichiarazione di consenso al trattamento dei dati personali e sensibili
- 7) _____

(data)

(firma)

* Le dichiarazioni di cui al presente modulo, se correttamente rese, hanno valore di autocertificazione (ai sensi del DPR n. 445/2000 e successive modificazioni e integrazioni) del titolo posseduto quale requisito di ammissione e dei titoli valutabili.

..... INFORMATIVA ALL'UTENZA STUDENTESCA PER IL TRATTAMENTO
DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D. LGS. 30 GIUGNO 2003 N. 196
(Codice in materia di protezione dei dati personali)

Premessa

Ai sensi dell'art. 13 - D. L.gs. n. 196/2003 in materia di protezione dei dati personali, l'Università degli Studi " G. d'Annunzio" di Chieti - Pescara informa gli utenti (aspiranti studenti, matricole e iscritti a tutti i corsi/scuole di specializzazione/master e laureati) che i dati conferiti sono oggetto di trattamento da parte delle Segreterie Studenti, del Servizio gestione sistemi tecnologici strutture amministrative A.D.I.T.E.C., delle Presidenze di Facoltà e delle Presidenze dei Corsi di laurea ad opera dei soggetti ivi incaricati, con modalità manuale, cartacea ed informatizzata, mediante il loro inserimento in archivi contenenti documenti cartacei e nelle banche dati degli studenti

1. Finalità del trattamento

I dati personali raccolti e trattati sono: a) quelli forniti direttamente dagli utenti all'atto dell'iscrizione ai test di ammissione ai corsi di studio a numero programmato, al momento dell'immatricolazione, in sede di presentazione della domanda di laurea o di ammissione a dottorati di ricerca, scuole di specializzazione, master, corsi di perfezionamento, bandi; b) i dati fiscali e retributivi inseriti on line all'atto di immatricolazione o di iscrizione ad anni successivi, o forniti tramite autocertificazione documentale per le esigenze connesse al pagamento delle tasse universitarie; c) i dati forniti di volta in volta dagli utenti in relazione allo specifico servizio richiesto; d) i dati relativi alla carriera universitaria; e) i dati forniti all'atto dell'iscrizione agli esami di stato che si svolgono presso l'Università degli Studi " G. d'Annunzio" di Chieti - Pescara.

Tali dati vengono trattati esclusivamente per il perseguimento delle finalità istituzionali dell'Ateneo, in particolare per gli adempimenti richiesti dalla legge ai fini della gestione del rapporto didattico e amministrativo tra Università e studenti, nonché per l'erogazione degli specifici servizi richiesti dagli utenti.

2. Modalità del trattamento

La raccolta dei dati avviene nel rispetto dei principi di pertinenza, completezza e non eccedenza in relazione ai fini per i quali sono trattati. Il trattamento dei dati sopra indicati avviene esclusivamente ai fini dell'adempimento delle prescrizioni di legge ovvero per finalità di gestione amministrativa degli studenti e/o per finalità didattiche e/o per finalità afferenti alle elezioni delle rappresentanze studentesche negli Organi Accademici ovvero per finalità connesse alle eventuali collaborazioni a tempo parziale degli studenti presso le Strutture universitarie.

Il conferimento dei dati è obbligatorio. L'eventuale rifiuto di conferimento di dati comporta l'impossibilità per il Titolare, per il Responsabile e per gli incaricati di effettuare le operazioni di trattamento dati e, quindi, l'impossibilità di erogare i relativi servizi e/o corrispettivi e/o agevolazioni richieste. In particolare, il mancato conferimento dei dati di cui al precedente punto 1, lett. a), b), d) ed e) preclude l'instaurazione e la prosecuzione del rapporto con l'Università. L'omessa fornitura dei dati indicati al punto 1, lett. c), comporta l'impossibilità di accedere ai servizi richiesti.

I dati personali conferiti sono trattati in osservanza dei principi di liceità, correttezza e trasparenza, previsti dalla legge, anche con l'ausilio di strumenti informatici e telematici atti a memorizzare e gestire i dati stessi, e, comunque, in modo tale da garantirne la sicurezza e tutelare la massima riservatezza dell'interessato.

3. Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di Responsabili o Incaricati

I dati personali degli utenti potranno essere conosciuti e trattati, nel rispetto della vigente normativa in materia, dai dipendenti universitari (individuati come Incaricati del trattamento) addetti alle Segreterie Studenti e potranno essere comunicati ai seguenti uffici interni dell'Ateneo: le Biblioteche, l'Area 2- Gestione Economica e Finanziaria, la Divisione del Personale, il Servizio Disabilità, la Divisione Affari Generali, la Divisione Orientamento, Studi e Lavoro, il Web Call Center, la Direzione Generale.

I dati potranno essere comunicati anche a soggetti pubblici non economici o società o consorzi partecipati dall'Ateneo, quale ad es. Alma Laurea, quando la comunicazione è necessaria per lo svolgimento di funzioni istituzionali dell'ente richiedente.

I dati personali potranno essere comunicati all'esterno, per finalità connesse allo svolgimento delle attività istituzionali dell'Università, ad altri soggetti pubblici (ad es. MIUR, Ministero delle Finanze), a soggetti pubblici e privati qualora ne facciano richiesta al fine di agevolare l'orientamento, la formazione e l'inserimento lavorativo e professionale degli studenti e dei laureati dell'Ateneo, nonché a soggetti pubblici e privati per la effettuazione di attività di studio e rilevazione statistica. I dati personali verranno inoltre comunicati all'istituto bancario che, in convenzione con l'Ateneo, gestisce la procedura di incasso delle tasse e dei contributi universitari.

I dati sensibili e giudiziari potranno essere comunicati, nell'ambito del perseguimento delle finalità sopra indicate, solo ove previsto da norme di legge o di regolamento. E' fatta salva, in ogni caso, la comunicazione o diffusione di dati richiesti, in conformità alla legge, da forze di polizia, dall'autorità giudiziaria, da organismi di informazione e sicurezza o da altri soggetti pubblici per finalità di difesa, sicurezza dello stato ed accertamento dei reati, nonché la comunicazione all'autorità giudiziaria in ottemperanza ad obblighi di legge, laddove si ravvisino ipotesi di reato.

I dati potranno altresì essere comunicati ad alcuni soggetti esterni, individuati come Responsabili esterni del trattamento (ad es. Società che gestiscono i test di ammissione ai corsi di studio a numero programmato) o operanti in veste di Titolari autonomi (ADSU, Azienda per il Diritto allo Studio Universitario, e ad altri soggetti pubblici preposti alla gestione di contributi alla ricerca e borse di studio).

Al di fuori dei predetti casi, i dati personali non vengono in nessun modo e per alcun motivo comunicati o diffusi a terzi.

4. Diritti dell'Interessato

Ai sensi dell'art. 7 del D. Lgs. 196/2003 l'interessato può esercitare:

- il diritto di conoscere: a) l'origine dei dati personali, b) le finalità e modalità del trattamento, c) la logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici, d) gli estremi identificativi del titolare, dei responsabili dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza.
- il diritto di ottenere a cura del titolare o del responsabile senza ritardo: a) l'aggiornamento, la rettificazione, ovvero quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati, b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati, c) l'attestazione che le operazioni di cui alle precedenti lettere a-b sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.
- il diritto di opporsi in tutto o in parte: a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta, b) al trattamento dei dati personali che lo riguardano ai fini dell'invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta ovvero per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

5. Titolare e Responsabili del trattamento

I diritti possono essere esercitati con richiesta al Titolare (Università degli Studi G. d'Annunzio" di Chieti – Pescara – Via dei Vestini, 31 - Chieti)

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E SENSIBILI

Il sottoscritto _____ dichiara di aver preso visione dell'informativa per il trattamento dei dati personali ai sensi degli artt. 13 e 26 del D.Lgs. 30 Giugno 2003 n. 196, il cui testo è riportato integralmente nella presente domanda e consapevole, in particolare, che il trattamento riguarderà i dati *“sensibili”* di cui all'art. 4 comma 1 lett. d), nonché art. 26 del predetto D.Lg.vo, vale a dire i dati *“idonei a rivelare l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione a partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, nonché i dati personali idonei a rivelare lo stato di salute e la vita sessuale”* presta il consenso per il trattamento e per la comunicazione dei propri dati personali per le finalità indicate in sede informativa.

firma leggibile _____

presta il consenso per il trattamento e per la comunicazione dei propri dati sensibili per le finalità indicate in sede informativa.

firma leggibile _____