



Università degli Studi "G. D'Annunzio" Chieti-Pescara

**Dipartimento di Lettere, Arti e Scienze Sociali**

Campus Universitario – Via dei Vestini, 39 66100 – CHIETI SCALO

Segreteria Amministrativa tel. 08713556546 – fax. 08713556545 – e-mail dilass@unich.it

c.f. 93002750698 – p.i. 01335970693

Avviso prot. n.1927 del 06/11/2015  
Class. VII/16

Data pubblicazione: 09/11/2015

Data scadenza presentazione domanda: 30/11/2015

**OGGETTO:** *Avviso di procedura comparativa per il conferimento di n. 4 incarichi di collaborazione occasionale nell'ambito del progetto di ricerca della Dott.ssa Rossana Torlontano dal titolo "Edizione digitale dei Monumenti Adriani e degli Annali Acquaviviani. Una fonte nella storia della regione adriatica nel Mezzogiorno d'Italia"*

II DIRETTORE

VISTO il Decreto legislativo n.165/2001, art. 7, comma 6, e ss.mm.ii.;

RICHIAMATO l'estratto del verbale del Consiglio del Dipartimento di Lettere, Arti e Scienze Sociali del 29.04.2015, punto n.10 dell'o.d.g., contenente delibera o approvazione di richiesta di attivazione della procedura per il conferimento dell'incarico indicato in oggetto;

ACCERTATA l'oggettiva impossibilità di reperire e utilizzare le risorse umane disponibili all'interno dell'Ateneo attraverso l'espletamento di una ricognizione interna, indetta con avviso del 22.05.2015 Prot.n. 841 DILASS che ha avuto esito negativo;

VISTO l'art. 17, comma 30 del D.L. 78/2009 convertito con modifiche in Legge n. 102/2009 - controllo preventivo di legittimità della Corte dei Conti sugli incarichi di lavoro autonomo conferiti ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001;

CONSIDERATO che l'efficacia del contratto sarà subordinata all'esito positivo del controllo preventivo di legittimità della Corte dei Conti di cui alla legge sopra indicata ovvero alla mancata pronuncia della Corte dei Conti nei termini previsti dalla vigente normativa;

CONSIDERATO necessario acquisire la prestazione di un collaboratore in possesso di qualificata professionalità con il quale instaurare un rapporto di collaborazione occasionale la cui prestazione è strumentale al raggiungimento degli obiettivi del progetto di ricerca indicato in oggetto;

DISPONE

il seguente avviso di procedura comparativa per il conferimento di n.4 incarichi di collaborazione occasionale avente per oggetto le attività indicate all'art. 1 del presente avviso.

**Art. 1 - Oggetto, durata, sede di svolgimento degli incarichi.**

**Oggetto dell'incarico:**

**"Attività scientifica di ricerca multidisciplinare sui documenti manoscritti del Monumenti Adriani e degli Annali Acquaviviani"** per la definizione di una solida impostazione metodologica della ricerca stessa.

I risultati scientifici ottenuti avranno lo scopo di produrre il popolamento della piattaforma informatica e del



Università degli Studi "G. D'Annunzio" Chieti-Pescara

**Dipartimento di Lettere, Arti e Scienze Sociali**

Campus Universitario – Via dei Vestini, 39 66100 – CHIETI SCALO

Segreteria Amministrativa tel. 08713556546 – fax. 08713556545 – e-mail dilass@unich.it

c.f. 93002750698 – p.i. 01335970693

sito web con i contenuti risultanti dalla ricerca scientifica.

**Durata:**

L'attività oggetto della prestazione avrà durata di 30 giorni.

**Sede di svolgimento della prestazione:**

Sede di svolgimento per lo svolgimento dell'incarico: Dipartimento di Lettere, Arti e Scienze Sociali dell'Università "G. d'Annunzio" – Via dei Vestini n.31 – 66100 Chieti.

**Art. 2 - Requisiti di ammissibilità**

Il candidato dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti essenziali:

-Dottorato di ricerca in area umanistica e comprovata esperienza in Digital Humanities.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del presente avviso di selezione.

L'Amministrazione, con provvedimento del Direttore del Dipartimento, può disporre l'esclusione in qualsiasi momento dei candidati dalla procedura comparativa per difetto dei requisiti prescritti.

**Art. 3 - Incompatibilità**

Il contratto per la collaborazione in oggetto non può essere stipulato con:

- a) il personale dell'Università degli Studi "G. d'Annunzio" di Chieti-Pescara, personale dipendente, assegnista, dottorando con borsa e titolare di borsa di studio. Determina situazione di incompatibilità all'esecuzione dell'incarico anche lo svolgimento di attività lavorativa o di prestazione di servizi, anche indirettamente, presso l'Ateneo ivi comprese le strutture dipartimentali, fatti salvi eventuali incarichi di insegnamento conferiti a titolo gratuito;
- b) i soggetti cessati volontariamente dal servizio presso l'Università degli Studi "G. d'Annunzio" di Chieti-Pescara con diritto alla pensione anticipata di anzianità (art. 25 L. 724/1994);
- c) i soggetti che, ex art. 5, comma 9, del D.L. 95/12, già appartenenti ai ruoli dell'Università degli studi G. d'Annunzio di Chieti-Pescara e collocati in quiescenza, che abbiano svolto, nel corso dell'ultimo anno di servizio, funzioni e attività corrispondenti a quelle oggetto dello stesso incarico di studio e di consulenza (art. 5, comma 9, D.L. n. 95/12 convertito, con modificazioni, dalla L. n. 135/12);
- d) coloro che hanno un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con il Rettore, il Direttore Generale, un componente del Consiglio di Amministrazione o un componente del Consiglio del Dipartimento di Lettere, Arti e Scienze Sociali;
- e) in tutti gli altri casi previsti dalla legge.

**Nella domanda l'interessato attesta, a pena di esclusione e nella consapevolezza della responsabilità civile e penale derivante da dichiarazioni mendaci, l'inesistenza di situazioni di incompatibilità rispetto all'eventuale incarico da ricoprire. Nell'istanza di candidatura deve essere contenuta, a pena di esclusione, una dichiarazione d'impegno a segnalare tempestivamente, e comunque entro dieci giorni, il sopravvenire di una o più cause d'incompatibilità.**



Università degli Studi "G. D'Annunzio" Chieti-Pescara

## **Dipartimento di Lettere, Arti e Scienze Sociali**

Campus Universitario – Via dei Vestini, 39 66100 – CHIETI SCALO

Segreteria Amministrativa tel. 08713556546 – fax. 08713556545 – e-mail dilass@unich.it  
c.f. 93002750698 – p.i. 01335970693

### **Art. 4 - Natura giuridica del contratto**

La prestazione di cui al presente bando si configura quale lavoro autonomo ex art. 2222 e seguenti del c.c. Il collaboratore renderà la propria opera in completa autonomia tecnica ed organizzativa, in via non esclusiva e senza vincoli di subordinazione, in applicazione delle disposizioni di cui al D.Lgs. 276/03 e sue modifiche e integrazioni, ove applicabili.

Il contratto stipulato non dà luogo a diritti in ordine all'accesso nei ruoli dell'Università, né costituisce titolo per valutazioni o riconoscimenti giuridici ed economici ed è soggetto alle incompatibilità di legge.

Il contraente svolge personalmente, senza valersi di sostituti, l'attività richiesta.

### **Art. 5 - Compenso e modalità di pagamento**

Il compenso complessivo previsto per lo svolgimento dell'incarico ammonta a € 3.468,73 (tremilaquattrocentosessantotto/73), al lordo delle ritenute fiscali e previdenziali a carico del beneficiario e dell'ente, comprensivo di tutte le eventuali spese accessorie e connesse allo svolgimento delle attività indicate al precedente art. 1.

La prestazione non maturerà altri oneri né mensilità aggiuntive, né ferie né indennità di cessazione dell'incarico.

Il pagamento dell'importo previsto avverrà in un'unica soluzione, previa dichiarazione scritta del responsabile scientifico del progetto, dott.ssa Rossana Torlontano, attestante l'effettivo e regolare svolgimento dell'attività prevista.

Gli importi di cui sopra sono da imputare a carico delle risorse acquisite dal finanziamento del progetto di progetto di ricerca della Dott.ssa Rossana Torlontano dal titolo "Edizione digitale dei Monumenti Adriani e degli Annali Acquaviviani. Una fonte nella storia della regione adriatica nel Mezzogiorno d'Italia".

### **Art. 6 - Domanda di partecipazione e termine di presentazione**

Le domande di ammissione alla procedura comparativa, redatte in carta libera secondo lo schema allegato al presente bando (Allegato A) e indirizzate alla Segreteria amministrativa del Dipartimento di Lettere, Arti e Scienze Sociali dell'Università "G. d'Annunzio" Chieti Pescara- via dei Vestini n.31 66100 CHIETI, dovranno essere presentate entro la data di scadenza del presente bando.

La presentazione della domanda dovrà avvenire con una delle seguenti modalità:

- consegna a mano alla Segreteria Amministrativa del Dipartimento di Lettere, Arti e Scienze Sociali;
- tramite raccomandata a.r.

Per le domande spedite a mezzo raccomandata a/r **non farà fede** il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Sulla busta dovrà essere chiaramente indicata la dicitura:

"Domanda di partecipazione selezione incarico - Avviso Prot. n. 1927 del 06/11/2015 **“Attività scientifica di ricerca multidisciplinare sui documenti manoscritti del Monumenti Adriani e degli Annali Acquaviviani”**”.



Università degli Studi "G. D'Annunzio" Chieti-Pescara

**Dipartimento di Lettere, Arti e Scienze Sociali**

Campus Universitario – Via dei Vestini, 39 66100 – CHIETI SCALO

Segreteria Amministrativa tel. 08713556546 – fax. 08713556545 – e-mail dilass@unich.it  
c.f. 93002750698 – p.i. 01335970693

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente Avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto lavorativo, nonché di conoscenza delle norme dettate dal presente bando.

Nella domanda di ammissione i candidati dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità, pena esclusione dalla selezione, quanto appresso indicato:

- il proprio nome e cognome, la data e il luogo di nascita;
- la residenza;
- il domicilio eletto ai fini della selezione;
- la cittadinanza;
- il codice fiscale;
- il titolo di studio e votazione;
- di aver adeguata conoscenza della lingua italiana (in caso di cittadini stranieri);
- il comune nelle cui liste elettorali risultano iscritti o i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- di essere/non essere dipendente di una pubblica amministrazione;
- di non aver subito condanne penali che abbiano comportato quale sanzione accessoria l'incapacità di contrarre con la pubblica amministrazione;
- di non avere alcun grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con il Rettore, il Direttore Generale, componente del Consiglio di Amministrazione di Ateneo o un componente del Consiglio del Dipartimento di Lettere, Arti e Scienze Sociali;
- di beneficiare/non beneficiare della legge 104/92 e pertanto richiede \_\_\_\_\_

- 
- di essere consapevole delle situazioni di incompatibilità indicate all'art.3 del presente avviso di procedura comparativa;
  - che quanto dichiarato nel curriculum corrisponde al vero.

L'Amministrazione non assume responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario e/o per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

La domanda di partecipazione dovrà essere corredata, a pena di esclusione, di:

- curriculum vitae in formato europeo, datato e sottoscritto;
- fotocopia di un valido documento di riconoscimento;
- elenco redatto secondo lo schema allegato al presente bando (Allegato B), datato e firmato, contenente l'esplicita ed articolata enunciazione relativa al possesso dei titoli e delle esperienze professionali che il candidato sottopone alla valutazione della Commissione ai fini dell'attribuzione del punteggio (max 60 punti) previsto al successivo art. 7.

Saranno considerate, inoltre, non ammissibili e, pertanto, automaticamente escluse le domande:

- inoltrate oltre i termini e con modalità diverse da quelle previste nel presente articolo;



Università degli Studi "G. D'Annunzio" Chieti-Pescara

**Dipartimento di Lettere, Arti e Scienze Sociali**

Campus Universitario – Via dei Vestini, 39 66100 – CHIETI SCALO

Segreteria Amministrativa tel. 08713556546 – fax. 08713556545 – e-mail dilass@unich.it  
c.f. 93002750698 – p.i. 01335970693

- prive di sottoscrizione;
- con dati anagrafici mancanti o insufficienti.

**Art. 7 - Modalità e criteri di selezione**

L'incarico sarà affidato sulla base della valutazione dei titoli presentati, per un massimo di 60 punti, che saranno valutati secondo i criteri seguenti:

- votazione conseguita in sede di laurea: fino ad un massimo di 15 punti;
- valutazione dei titoli post laurea: fino ad un massimo di 15 punti;
- pubblicazioni e documentata esperienza nel settore delle Digital Humanities: fino ad un massimo di 30 punti.

In caso di parità di punteggio complessivo sarà preferito il candidato più esperto nel settore previsto dall'avviso.

Il giudizio della Commissione è insindacabile nel merito.

**Art. 8 - Commissione Giudicatrice**

Dopo la scadenza dei termini di presentazione delle domande si farà luogo alla nomina della Commissione Giudicatrice della selezione con apposito Decreto del Direttore di Dipartimento pubblicato sull'Albo Pretorio on-line di Ateneo.

Tale Commissione sarà costituita da tre componenti in possesso di qualificazione ed esperienza appropriate alle materie attinenti le professionalità ricercate, di cui uno con funzione di segretario.

Al termine della procedura selettiva la Commissione redigerà la graduatoria di merito secondo l'ordine decrescente del punteggio attribuito ai candidati.

Di tale graduatoria verrà data notifica, ad ogni effetto di legge, mediante pubblicazione sull'Albo Pretorio on-line di Ateneo.

La procedura selettiva non darà luogo a dichiarazione di idoneità.

**Art. 9 - Affidamento degli incarichi ed efficacia giuridica dei contratti**

All'esito della procedura selettiva sarà stipulato con il candidato vincitore un contratto di lavoro autonomo occasionale di durata pari a 30 giorni.

I partecipanti alla selezione dichiarano di essere a conoscenza ed accettano espressamente che, ai sensi dell'art. 17, comma 30, del D.L. 78/2009, convertito in legge 102/2009, l'efficacia dell'affidamento dell'incarico è subordinata al controllo preventivo della legittimità della Corte dei Conti.

La decorrenza dell'incarico è pertanto da intendersi legata alla data in cui il controllo di legittimità abbia avuto esito positivo o si siano verificate le condizioni per l'esecutività per decorso del termine.

Il Dipartimento di Lettere, Arti e Scienze Sociali, pertanto, provvederà a comunicare al collaboratore la data di decorrenza delle attività dopo aver acquisito il predetto visto di legittimità.

Qualora dipendente di altra Amministrazione Pubblica e pertanto soggetto al regime di autorizzazione di cui all'art. 53 del D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165, il candidato sarà tenuto alla presentazione dell'autorizzazione



Università degli Studi "G. D'Annunzio" Chieti-Pescara

**Dipartimento di Lettere, Arti e Scienze Sociali**

Campus Universitario – Via dei Vestini, 39 66100 – CHIETI SCALO

Segreteria Amministrativa tel. 08713556546 – fax. 08713556545 – e-mail dilass@unich.it  
c.f. 93002750698 – p.i. 01335970693

rilasciata dall'amministrazione di appartenenza prima della stipula del contratto che ne risulterà, in caso contrario, impedita.

È fatta espressa riserva all'Ateneo di non procedere, per sopravvenute ragioni di necessità, convenienza o opportunità, al conferimento dell'incarico oggetto della presente selezione.

Il collaboratore avrà diritto ad accedere alle strutture dell'Università e di fruire dei servizi ivi esistenti per lo svolgimento della propria attività e sarà tenuto ad uniformarsi ai regolamenti ed alle norme di sicurezza in esse vigenti. Il collaboratore dovrà rispettare tali misure ed eseguire le indicazioni operative relative alla specificità della struttura cui farà riferimento, nonché impegnarsi formalmente al rispetto della riservatezza e riserbo circa documenti, informazioni e notizie di cui venga a conoscenza nello svolgimento dell'incarico.

In caso di inosservanza delle norme di cui sopra, il Direttore del Dipartimento potrà procedere all'immediata risoluzione del contratto.

Il Responsabile del procedimento è il Direttore del Dipartimento.

**Art. 10 - Trattamento dei dati personali**

Ai sensi del Codice in materia di protezione dei dati personali (Decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196) i dati personali dei candidati, comunque raccolti in conseguenza e nel corso dell'esecuzione della presente procedura selettiva, vengono trattati esclusivamente per le finalità da essa previste, mediante elaborazione manuale e/o automatizzata. I suddetti dati potranno inoltre essere trattati per fini statistici, esclusivamente in forma anonima ed essere comunicati a soggetti pubblici quando ne facciano richiesta per il perseguimento dei propri fini istituzionali.

Il conferimento dei dati è obbligatorio, pena l'esclusione dalle selezioni, per la valutazione dei requisiti di partecipazione.

In qualsiasi momento gli interessati potranno esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 e, quindi, far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge nonché far valere il diritto di opporsi, per motivi legittimi, al loro trattamento. In caso di richiesta di cancellazione dati, resteranno comunque oggetto di trattamento quelli necessari a fini di monitoraggio, valutazione e rendicontazione delle attività per il tempo strettamente necessario all'assolvimento di tali operazioni. L'interessato gode inoltre dei diritti di cui all'art.13 del medesimo D.Lgs 196/03.

Soggetto titolare del trattamento dati è l'Università "G. d'Annunzio".

Il Responsabile del trattamento è il Direttore del Dipartimento.

I dati forniti dal titolare del contratto di collaborazione occasionale saranno raccolti presso la segreteria amministrativa del Dipartimento per le finalità di gestione dell'incarico e saranno trattati, per i medesime scopi, anche per mezzo di altre banche dati automatizzate.

Con riferimento ai contratti stipulati saranno adempiuti gli obblighi di trasparenza previsti dal D.Lgs. n. 33/2013.

**Art. 11 - Pubblicità**

Il presente Avviso verrà pubblicato all'Albo Pretorio on-line di Ateneo consultabile nel sito web [www.unich.it](http://www.unich.it).



Università degli Studi "G. D'Annunzio" Chieti-Pescara

**Dipartimento di Lettere, Arti e Scienze Sociali**

Campus Universitario – Via dei Vestini, 39 66100 – CHIETI SCALO

Segreteria Amministrativa tel. 08713556546 – fax. 08713556545 – e-mail dilass@unich.it

c.f. 93002750698 – p.i. 01335970693

**Art. 12 - Norma finale**

Per tutto quanto non previsto dal presente Avviso si fa riferimento alla normativa vigente.

**Il Direttore del Dipartimento**  
**Prof. Stefano Trinchese**

