



Università degli Studi "G. d'Annunzio"  
CHIETI - PESCARA

D.R. n. 1043/2014

Prot. n. 33840 del 05/08/2014

IL RETTORE

- VISTA** la legge n. 241 del 7 agosto 1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi", e successive modificazioni e integrazioni;
- VISTA** la legge 19 novembre 1990, n. 341, recante "Riforma degli ordinamenti didattici universitari";
- VISTO** il decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, relativo al "Riordino della disciplina in materia sanitaria" e, in particolare, l'articolo 6, comma 3, in base al quale la formazione del personale sanitario infermieristico, tecnico e della riabilitazione avviene in sede ospedaliera, ovvero presso altre strutture del Servizio sanitario nazionale e istituzioni private accreditate e l'articolo 6-ter;
- VISTA** la legge 26 febbraio 1999, n. 42, riguardante "Disposizioni in materia di professioni sanitarie";
- VISTA** la legge 10 agosto 2000, n. 251, attinente alla "Disciplina delle professioni sanitarie infermieristiche, tecniche della riabilitazione, della prevenzione, nonché della professione ostetrica" e, in particolare l'articolo 7, commi 1 e 2;
- VISTA** la Legge n. 264 del 02.08.99 "Norme in materia di accessi ai corsi universitari";
- VISTO** Il D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali"
- VISTO** il decreto ministeriale 22 ottobre 2004, n. 270 "Modifiche al Regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli Atenei, approvato con decreto del Ministro dell'Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica 3 novembre 1999, n. 509";
- VISTO** il D. M. del 16 marzo 2007 "Determinazione delle classi di laurea magistrale";
- VISTO** il decreto ministeriale 8 gennaio 2009, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale del 28 maggio 2009 n. 122, recante "Determinazione delle classi delle lauree magistrali delle professioni sanitarie, ai sensi del decreto ministeriale 22 ottobre 2004, n. 270";
- VISTA** la circolare MIUR/MAE/INTERNI prot. n. 7802 del 24 marzo 2014, in materia di norme per l'accesso degli studenti stranieri ai corsi universitari, a.a. 2014/15;
- VISTO** il Regolamento Generale di Ateneo, emanato con D.R. n. 158 del 4.03.2014;
- VISTA** la deliberazione del Senato Accademico nella seduta del 15 aprile 2014 con la quale si approva il potenziale formativo dei Corsi di Laurea delle Professioni Sanitarie, così come proposto e deliberato dalla Scuola di Medicina e Scienze della Salute nella seduta del 4 febbraio 2014;

**VISTO** il D.M. n. 565 del 15 luglio 2014 e il relativo allegato 1;

**VISTO** il Decreto Ministeriale n. 566 del 15 luglio 2014, "Definizione dei posti disponibili per l'ammissione ai corsi di laurea magistrale delle professioni sanitarie a.a. 2014/15",

## D E C R E T A

è emanato il seguente

### BANDO DI SELEZIONE PER L'AMMISSIONE AL CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN SCIENZE INFERMIERISTICHE E OSTETRICHE CLASSE LM/ SNT 1 - ANNO ACCADEMICO 2014/2015 -

Presso l'Università «G. d'Annunzio» è indetta, per l'anno accademico 2014/2015, la prova di ammissione per l'iscrizione al primo anno del corso di Laurea Magistrale in **Scienze Infermieristiche e Ostetriche LM/SNT/1**:

#### 1. CONTINGENTE POSTI

POSTI PER COMUNITARI EQUIPARATE	STUDENTI ITALIANI, E CATEGORIE	POSTI PER STRANIERI ALL'ESTERO	STUDENTI RESIDENTI	POSTI RISERVATI A STUDENTI CINESI ADERENTI AL PROGETTO "MARCO POLO"
	33		2	1

#### 2. REQUISITI PER LA PROVA DI AMMISSIONE

**Pre-requisito indispensabile e obbligatorio per tutti i candidati (compresi gli iscrivibili in deroga alla programmazione nazionale) è il possesso del diploma di scuola secondaria superiore o di altro titolo di studio riconosciuto idoneo.**

##### 2.1 TITOLI DI STUDIO PER L'AMMISSIONE RIENTRANTI NEL CONTINGENTE DEI POSTI DISPONIBILI

Per l'ammissione alla prova e per l'eventuale successiva immatricolazione, i candidati devono essere in possesso di almeno uno dei seguenti titoli di studio:

- a) diploma di Laurea conseguito in uno dei Corsi attivati nelle seguenti classi:
  - SNT/1: Infermiere (abilitante alla professione sanitaria di Infermiere), Ostetrica/o (abilitante alla professione sanitaria di Ostetrica/o) e Infermiere Pediatrico (abilitante alla professione sanitaria di Infermiere Pediatrico);
  - LSNT/1: Infermieristica (abilitante alla professione sanitaria di Infermiere), Ostetrica (abilitante alla professione sanitaria di Ostetrica/o) e Infermieristica Pediatrica (abilitante alla professione sanitaria di Infermiere Pediatrico);
- b) diploma universitario abilitante all'esercizio di una delle professioni sanitarie ricomprese nella classe delle Lauree Magistrali in Scienze Infermieristiche e Ostetriche;
- c) titoli abilitanti all'esercizio di una delle professioni sanitarie ricomprese nella classe delle Lauree Magistrali in Scienze Infermieristiche e Ostetriche di cui alla legge n. 42/1999;
- d) titolo accademico finale straniero o in alternativa titolo post-secondario straniero conseguito in un Istituto Superiore non universitario che consenta in loco il proseguimento degli studi universitari nel livello successivo (solo nel caso in cui il titolo degli studi secondari sia stato conseguito al termine di un periodo di almeno 12 anni di scolarità) previa verifica dell'idoneità del titolo rispetto ai titoli italiani richiesti per l'ammissione alla prova sulla base dei programmi degli esami sostenuti all'estero che devono essere allegati alla domanda di preiscrizione presentata dallo studente.

**Il candidato che alla data della domanda di partecipazione alla prova debba ancora conseguire il titolo di studio richiesto è ammesso alla prova, ed eventualmente all'immatricolazione, a condizione**

che il titolo venga conseguito alla data dell'immatricolazione e comunque non oltre il 24 dicembre 2014.

## 2.2 CANDIDATI AMMESSI IN DEROGA ALLA PROGRAMMAZIONE NAZIONALE

Possono essere ammessi al predetto corso di laurea magistrale, prescindendo dall'espletamento della prova di ammissione, e in deroga alla programmazione nazionale dei posti in considerazione del fatto che i soggetti interessati già svolgono funzioni operative:

- - coloro ai quali sia stato conferito l'incarico ai sensi e per gli effetti dell'articolo 7 della legge 10 agosto 2000, n. 251, commi 1 e 2, da almeno due anni alla data del 15 luglio 2014;
- - coloro che risultino in possesso del titolo rilasciato dalle Scuole dirette a fini speciali per dirigenti e docenti dell'assistenza infermieristica ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 162 del 1982 e siano titolari, da almeno due anni alla data del 15 luglio 2014, dell'incarico di direttore o di coordinatore dei corsi di laurea in infermieristica attribuito con atto formale di data certa;
- - coloro che siano titolari, con atto formale e di data certa da almeno due anni alla data del 15 luglio 2014, dell'incarico di direttore o di coordinatore di uno dei corsi di laurea ricompresi nella laurea magistrale di interesse.

In caso di dichiarazione errata o mendace circa il possesso del diploma di istruzione secondaria superiore o altro titolo di studio conseguito all'estero riconosciuto idoneo, fatte salve le responsabilità penali di cui all'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, il candidato verrà escluso dalla graduatoria o, se già immatricolato verrà dichiarato decaduto con annullamento degli esami eventualmente sostenuti.

**N.B.:** I candidati in possesso dei requisiti per l'ammissione in deroga alla programmazione nazionale dei posti (sovrannumero) devono comunque iscriversi alla prova di ammissione secondo le modalità di cui al successivo art. 3 del presente Bando, allegando idonea documentazione che attesti il possesso di uno dei requisiti indicati al precedente punto 2.2.

Le richieste di ammissione in deroga verranno valutate dalla Commissione ristretta del Consiglio di Corso di Laurea Magistrale LM/SNT 1 di cui al punto 2.1. del presente articolo.

L'elenco dei candidati ammessi al Corso di Laurea Magistrale in Scienze Infermieristiche e Ostetriche in deroga alla programmazione nazionale dei posti verrà affisso mediante avviso pubblicato sulla pagina web "Albo Pretorio Online" e nella apposita sezione "Concorsi di ammissione a Corsi di Laurea ad accesso programmato – A.A. 2014/2015" del sito di Ateneo (<http://www.unich.it> – menù: DIDATTICA ->BANDI) A.A. 2014/2015" entro il giorno 16 ottobre 2014 Tale pubblicazione rappresenta l'unico mezzo di pubblicità legale dell'esito della valutazione.

**I candidati i cui titoli siano ritenuti non idonei per l'ammissione in sovrannumero ma siano comunque in possesso dei requisiti di cui al precedente punto 2.1. potranno partecipare al concorso di ammissione secondo le modalità ordinarie di cui al successivo art. 3.**

Non sono ammessi a sostenere la prova coloro che siano già in possesso del medesimo titolo accademico (tanto se di vecchio ordinamento che di laurea specialistica/magistrale) e i candidati che siano iscritti al predetto corso di laurea magistrale presso questa o presso altra Università.

Coloro che sono in possesso della laurea magistrale relativa alla suddetta professione sanitaria conseguita all'estero presso Università Straniere, ai fini dell'ammissione a valutazione per il riconoscimento del percorso formativo svolto e della conseguente iscrizione, devono comunque sostenere e superare la prova di ammissione prevista per il giorno 23 ottobre 2014.

Gli studenti già iscritti per l'A.A. 2013/14 presso altra Università ad un Corso di Laurea Magistrale In Scienze Infermieristiche e Ostetriche Classe LM/ SNT1 e che hanno già sostenuto il test di ammissione per i medesimi corsi e che intendano trasferirsi presso questo Ateneo, NON dovranno ripetere il test ma potranno essere ammessi all'anno di corso in cui chiedono l'iscrizione solo ed esclusivamente a seguito della verifica

della disponibilità di posti per l'anno in questione rispetto a quelli della coorte di studenti attribuiti nelle precedenti programmazioni.

In tal caso dovranno attenersi alla "disciplina trasferimenti e passaggi di corso" prevista dal Manifesto Generale di Ateneo A.A. 2014/2015.

### 3. PROCEDURE PER L'ISCRIZIONE ALLA PROVA DI AMMISSIONE

**L'iscrizione alla prova dovrà essere effettuata obbligatoriamente da tutti i candidati, compresi quelli in possesso dei requisiti di ammissione all'immatricolazione in sovrannumero.**

Possono partecipare alla selezione di cui al presente bando i cittadini italiani, i cittadini comunitari ovunque soggiornanti, i cittadini non comunitari di cui all'art. 26 della legge n. 189/2002 ed i cittadini non comunitari residenti all'estero.

**A. Per i cittadini italiani, i cittadini comunitari e i cittadini non comunitari ad essi equiparati, la partecipazione al test preliminare di accesso è subordinata, pena l'esclusione:**

- a) all'iscrizione effettuata esclusivamente in modalità on-line all'indirizzo <http://udaonline.unich.it> a partire dal giorno 8 agosto ed entro e non oltre le ore 13.00 del 10 Ottobre 2014 seguendo la seguente procedura:
- collegarsi all'apposito servizio on-line <http://udaonline.unich.it>
  - registrarsi all'area riservata alla voce: Registrazione;
  - effettuare il login nella sezione "area riservata" attraverso le chiavi di accesso (nome utente e password) rilasciate dalla procedura di registrazione;
  - selezionare la voce di menù: SEGRETERIA – TEST DI AMMISSIONE

**N.B. Gli studenti precedentemente iscritti all'Ateneo dovranno utilizzare le chiavi di accesso (nome utente e password) già in loro possesso;**

- b) al versamento del contributo concorsuale pari a € 60,00 effettuabile, seguendo le indicazioni della procedura informatizzata:
- a mezzo carta di credito
  - a mezzo bollettino MAV

**N.B. Non sono ammessi, a pena di esclusione dalla partecipazione al concorso, pagamenti con bonifico bancario o con bollettino postale.**

**Per entrambe le modalità di pagamento di cui alla precedente lett. b) seguire la procedura sulla pagina web UDA-ON-LINE – Servizi agli studenti, attiva sul portale di Ateneo.**

**N.B. Non costituisce iscrizione alla prova di selezione, il solo pagamento del contributo di € 60,00, benché effettuato nei termini, in assenza della compilazione online della domanda.**

**Il versamento del contributo concorsuale non sarà, in alcun caso, rimborsato.**

La procedura informatica di presentazione delle domande verrà disattivata, tassativamente, alle ore 13.00 del 10.10.2014. Oltre tale termine, pertanto, la compilazione dell'istanza di partecipazione al concorso non sarà più possibile.

**N.B. Effettuata l'iscrizione alla prova di ammissione tutti i candidati dovranno obbligatoriamente inviare - entro e non oltre il 10 ottobre 2014 ESCLUSIVAMENTE la seguente documentazione:**

1. la stampa della domanda di iscrizione alla prova rilasciata dalla procedura on line dell'Ateneo;
2. la ricevuta del pagamento del contributo concorsuale;
3. il modulo di autocertificazione titoli /attività lavorativa (All. 2)
4. fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

**Tale documentazione dovrà essere inviata - per posta celere o a mezzo corriere - al seguente recapito:**

*Magnifico Rettore  
Università degli Studi "G. d'Annunzio"  
Scuola di Medicina e Scienze della Salute  
Corso di Laurea Magistrale in Scienze Infermieristiche ed Ostetriche  
Segreteria Studenti  
Via dei Vestini, 31  
66100 Chieti*

**B. Per i candidati stranieri residenti all'estero la partecipazione al test preliminare di accesso è subordinata, pena l'esclusione:**

- a) alla consegna, effettuata personalmente o da persona delegata, della domanda di ammissione alla prova di selezione presso la Segreteria Studenti del Corso di Laurea in Medicina e Chirurgia - Via dei Vestini - Campus Universitario - Chieti. Tale consegna dovrà essere effettuata a partire dal giorno 8 agosto ed entro e non oltre le ore 13.00 del 10 ottobre 2014;
- b) al versamento del contributo concorsuale pari a € 60,00, eseguito a mezzo bollettino MAV. Tale bollettino **DEVE** essere **RITIRATO** presso lo sportello della competente Segreteria Studenti - Edificio Segreteria Unificata Studenti - Campus di Chieti, Via Pescara sn - CHIETI SCALO.

**La domanda di partecipazione alla prova andrà compilata utilizzando esclusivamente il modulo (All. 1). Ad essa dovranno inoltre essere allegati: ricevuta del versamento del contributo concorsuale pari a € 60,00 e i documenti di studio di cui al Protocollo MIUR/ MAE/ Ministero degli interni - prot. n. 7802 del 24 marzo 2014 nel testo aggiornato per l'A.A. 2014/15, consultabile sul sito <http://www.studiare-in-italia.it/studenti-stranieri/>**

**I cittadini non comunitari regolarmente soggiornanti in Italia dovranno far pervenire alla Segreteria Studenti tramite fax (0871 3555377), entro e non oltre le ore 13.00 del 10 ottobre 2014: copia della domanda di pre-iscrizione; copia del permesso/carta di soggiorno in corso di validità o ricevuta postale della richiesta di permesso e copia del diploma di maturità con relativa copia di dichiarazione di valore dalla quale risulti la votazione conseguita e il sistema di valutazione (voto minimo e voto massimo).**

**La mancata iscrizione entro il termine stabilito e la mancata osservanza delle modalità sopra indicate precludono la partecipazione alla prova.**

Ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, l'indicazione dei dati non veritieri o difformi dalla realtà comporterà l'esclusione dalla graduatoria finale o la decadenza dall'eventuale iscrizione e dai conseguenti provvedimenti.

#### **4. PROVA DI CONOSCENZA DELLA LINGUA ITALIANA**

I candidati stranieri residenti all'estero, in regola con le procedure di preiscrizione presso le Rappresentanze Diplomatico-consolari, secondo i termini previsti dalla circolare MIUR prot. 7802 del 24/03/2014, dovranno **obbligatoriamente sostenere la prova di conoscenza della lingua italiana che si terrà il giorno 20 ottobre 2014 alle ore 9:00** presso il Nuovo Polo Didattico, Aula 1 - Scuola di Medicina e Scienze della Salute - Campus Madonna delle Piane - Via dei Vestini, 31 - Chieti Scalo.

Per essere ammessi a sostenere la prova dovranno presentarsi muniti di passaporto con lo specifico visto d'ingresso di tipo D "nazionale" per motivi di studio (Immatricolazione Università) o, in alternativa, di permesso di soggiorno ovvero di ricevuta rilasciata dall'Ufficio Postale attestante l'avvenuto deposito della richiesta di permesso.

In attesa e fino al rilascio del permesso di soggiorno, i candidati verranno ammessi alle prove con riserva. Dovranno intendersi ammessi con riserva anche nel caso in cui le domande di pre-iscrizione e la relativa documentazione di studio, in regola con i prescritti atti consolari, necessitino di integrazione.

Il mancato superamento della prova di lingua italiana da parte del candidato non comunitario residente all'estero comporta l'impossibilità di ammissione alla prova di concorso di cui al presente Bando.

**Non devono sostenere la prova di lingua italiana** i candidati comunitari e i candidati non comunitari legalmente soggiornanti in Italia di cui all'art. 26 della Legge n. 189/2002.

**Sono ugualmente esonerati** dalla prova di lingua italiana i candidati compresi nelle categorie di cui Protocollo MIUR/ MAE/ Ministero degli interni - prot. n. 7802 del 24 marzo 2014 nel testo aggiornato per l'A.A. 2014/15, consultabile sul sito <http://www.studiare-in-italia.it/studenti stranieri/>.

## 5. DATA DI SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE

**La prova di ammissione al primo anno del Corso di Laurea Magistrale in Scienze Infermieristiche ed Ostetriche** avrà luogo presso il Polo Didattico – Campus Madonna delle Piane – Via dei Vestini, 31 - CHIETI SCALO **il giorno 23 Ottobre 2014, ore 11.00.**

**I candidati alla prova di ammissione devono intendersi convocati – senza ulteriore avviso e/o altra comunicazione – per la data del 23 Ottobre 2014, ore 8.30.**

Con successivo decreto del Rettore si provvederà alla nomina:

- della Commissione preposta allo svolgimento della prova di ammissione;
- della Commissione preposta alla valutazione della prova di conoscenza della lingua italiana per i candidati non comunitari residenti all'estero;
- dei docenti responsabili d'aula;
- gli addetti alla vigilanza saranno designati dal Direttore Generale di questo Ateneo con apposito Decreto.

## 6. PROVA DI AMMISSIONE

Le modalità e i contenuti delle prove di ammissione ai corsi di laurea magistrale ad accesso programmato a livello nazionale A.A. 2014/2015 sono quelle di cui al Decreto Ministeriale n. 565 del 15 luglio 2014.

**La prova di ammissione ha inizio alle ore 11:00 e per il relativo svolgimento è assegnato un tempo di 120 (centoventi) minuti.** Sarà consentito al candidato di lasciare l'aula solo trenta (30) minuti prima della conclusione della prova.

Ai sensi dell' **Art. 3, comma 2 del D.M. n. 565 del 15 luglio 2014:**

la prova di ammissione consiste nella soluzione di ottanta quesiti formulati con cinque opzioni di risposta, di cui il candidato deve individuare una soltanto, scartando le conclusioni errate, arbitrarie o meno probabili su argomenti di:- teoria/pratica pertinente alle professioni sanitarie ricomprese nella classe di laurea magistrale LM/SNT 1;

- - cultura generale e ragionamento logico;

- - regolamentazione dell'esercizio delle professioni sanitarie ricomprese nella classe di laurea magistrale LM/SNT 1 e legislazione sanitaria;
- - cultura scientifico-matematica, statistica , informatica ed inglese;
- - scienze umane e sociali.

Sulla base dei programmi di cui all'allegato 1 del D.M. 565 del 15 luglio 2014 vengono predisposti:

- - trentadue quesiti per l'argomento di teoria/pratica pertinente all'esercizio delle professioni sanitarie ricomprese nella classe di laurea magistrale LM/SNT 1;
- - diciotto quesiti per l'argomento di cultura generale e ragionamento logico;
- - dieci quesiti per ciascuno dei restanti argomenti.

Ai sensi dell' Art. 4, del D.M. n. 565 del 15 luglio 2014:

Per la valutazione del candidato ciascuna Commissione giudicatrice, nominata con successivo decreto del Rettore, ha a disposizione cento punti, dei quali ottanta riservati alla prova scritta e venti ai titoli.

Per la valutazione della prova si tiene conto dei seguenti criteri:

- 1 punto per ogni risposta esatta;
- meno 0,25 punti per ogni risposta sbagliata;
- 0 punti per ogni risposta non data.

La valutazione dei titoli accademici e professionali per la **classe di Laurea Magistrale delle Scienze Infermieristiche e Ostetriche LM/SNT/1** avverrà sommando il punteggio del titolo presentato per l'accesso così individuato:

- diploma di laurea abilitante all'esercizio di una delle professioni sanitarie ricomprese nella classe di laurea magistrale LM/SNT 1: **punti 7;**
- diploma universitario abilitante all'esercizio di una delle professioni sanitarie ricomprese nella classe di laurea magistrale LM/SNT 1: **punti 6;**
- titoli abilitanti all'esercizio di una delle professioni sanitarie ricomprese nella classe di laurea magistrale LM/SNT 1, di cui alla legge n. 42 del 1999: **punti 5.**

con gli eventuali altri titoli di cui alla seguente elencazione:

diploma di Scuola diretta a fini speciali in assistenza infermieristica (DAI ) di cui al D.P.R. n. 162 del 1982	punti 5
altri titoli accademici o formativi di durata non inferiore a sei mesi	punti 0,50 per ciascun titolo fino ad un massimo di punti 2
attività professionali nella funzione apicale di una delle professioni sanitarie ricomprese nella classe di laurea magistrale LM/SNT 1, idoneamente documentate e certificate	punti 1 per ciascun anno o frazione superiore a sei mesi fino ad un massimo di punti 4
attività professionali nell'esercizio di una delle professioni sanitarie ricomprese nella classe di laurea magistrale LM/SNT 1, idoneamente documentate e certificate	punti 0,50 per ciascun anno o frazione superiore a sei mesi fino ad un massimo di punti 2

**In caso di parità di punteggio nella graduatoria finale**, in cui viene sommato il voto ottenuto nella prova scritta con il punteggio relativo alla valutazione dei titoli, prevale, in ordine decrescente, il voto ottenuto dal candidato nella soluzione rispettivamente dei quesiti relativi ai seguenti argomenti:

- - teoria/pratica pertinente all'esercizio delle professioni sanitarie ricomprese nella classe di laurea magistrale LM/SNT 1;
- - cultura generale e ragionamento logico;
- - regolamentazione dell'esercizio professionale specifico e legislazione sanitaria;
- - cultura scientifico-matematica, statistica, informatica ed inglese;
- - scienze umane e sociali.

In caso di ulteriore parità di punteggio viene data preferenza al candidato anagraficamente più giovane.

## 7. ADEMPIMENTI PER LO SVOLGIMENTO DELLA PROVA

Il giorno della prova di ammissione (**23 ottobre 2014, ore 8.30**):

**A) I candidati comunitari e non comunitari legalmente soggiornanti in Italia dovranno presentarsi muniti di :**

- documento di riconoscimento in corso di validità;
- stampa della domanda di iscrizione rilasciata dalla procedura on-line dell'Ateneo;
- ricevuta del pagamento del contributo concorsuale di Euro 60,00.

**B) I candidati non comunitari residenti all'estero, che avranno superato la prova di conoscenza della lingua italiana, dovranno presentarsi muniti di:**

- passaporto con lo specifico visto d'ingresso di tipo D "nazionale" per motivi di studio (Immatricolazione Università) o in alternativa di permesso di soggiorno, o di ricevuta rilasciata dall'Ufficio postale attestante l'avvenuto deposito della richiesta di permesso. In quest'ultimo caso il candidato sarà ammesso alla prova con riserva, in attesa del rilascio del previsto permesso di soggiorno;
- ricevuta del pagamento del contributo concorsuale di Euro 60,00.

## 8. SVOLGIMENTO DELLA PROVA DI AMMISSIONE

L'Ateneo si avvale del CINECA per la predisposizione dei plichi destinati a ciascun candidato nonché, per la correzione degli elaborati e determinazione del punteggio relativo al modulo di risposta restituito da ciascun candidato al termine della prova.

Il giorno della prova ciascun candidato riceverà un plico, la cui integrità sarà già stata accertata dalla Commissione preposta allo svolgimento della prova, contenente:

- una scheda anagrafica, provvista di codice a barre di identificazione univoca;
- i quesiti relativi alla prova di ammissione;
- due moduli di risposte ciascuno dei quali presenta lo stesso codice a barre di identificazione posto sul modulo anagrafica;
- una busta vuota provvista di finestra trasparente nella quale lo studente, al termine della prova, dovrà inserire uno dei due moduli di risposta ritenuto valido;

**MODALITÀ OPERATIVE DI SVOLGIMENTO DELLA PROVA:**

- In caso di utilizzo di più aule i candidati verranno distribuiti per età anagrafica, eccezione fatta per i gemelli;
- è fatto divieto di introdurre nelle aule cellulari, palmari o altra strumentazione similare, a pena di annullamento della prova;
- durante lo svolgimento della prova ai candidati non è consentito comunicare verbalmente o per iscritto, ovvero di mettersi in relazione con altri, salvo che con i docenti responsabili d'aula;
- il candidato dovrà obbligatoriamente compilare la scheda anagrafica e sottoscriverla;
- per la compilazione del modulo risposte dovrà essere utilizzata **una penna nera** fornita dall'Ateneo;

- è data possibilità di correggere una (ed una sola) risposta eventualmente già data ad un quesito, avendo cura di annerire completamente la casella precedentemente tracciata e scegliendone un'altra: dovrà risultare in ogni caso un contrassegno in una sola delle cinque caselle perché possa essere attribuito il relativo punteggio;
- il candidato dovrà annullare il secondo modulo di risposte non destinato al CINECA barrando l'intero foglio e annerendo il codice a barre;
- a conclusione della prova, il candidato dovrà aver cura di inserire, non piegato, nella busta vuota, provvista di finestra trasparente, il solo modulo di risposte destinato al CINECA per la determinazione del punteggio, provvedendo alla sua chiusura al momento della consegna;
- la scheda anagrafica **non dovrà** essere inserita nella busta destinata al CINECA, perché costituirebbe elemento di annullamento della prova, ma consegnata alla Commissione;
- il candidato **non dovrà** firmare la busta contenente il modulo risposte né il modulo risposte pena la nullità della prova;
- al candidato sarà consentito lasciare l'aula solo trenta (30) minuti prima della conclusione della prova.

**Le prove saranno soggette ad annullamento da parte della Commissione preposta allo svolgimento della prova qualora:**

- a) venga inserita la scheda anagrafica nella busta destinata al CINECA;
- b) la busta contenente il modulo risposte o il modulo stesso risultino firmati o contrassegnati dal candidato o da un componente della Commissione.

In tali casi il CINECA non determinerà il relativo punteggio.

## 9. TRASPARENZA DELLE FASI DEL PROCEDIMENTO

Le procedure relative allo svolgimento della prova sono quelle indicate ai sensi dell'art. 6 del **Decreto Ministeriale n. 565 del 15 luglio 2014**.

Ai sensi della legge 241 del 7 agosto 1990 e successive modificazioni, è nominata responsabile del procedimento amministrativo la Dott.ssa Giulia Zona – Responsabile Segreteria Studenti di Medicina e Chirurgia e Scienze Motorie – Area della Didattica e dei Servizi agli Studenti.

L'Ateneo si avvale del Settore Applicativi Servizi Studenti per le procedure di iscrizione *on-line* alle prove.

Con successivo decreto il Rettore provvederà alla nomina:

- della Commissione preposta allo svolgimento della prova di ammissione;
- della Commissione preposta alla valutazione della prova di conoscenza della lingua italiana per i candidati non comunitari residenti all'estero;
- delle Commissioni d'aula o del responsabile d'aula.

Gli addetti al riconoscimento e alla vigilanza saranno designati dal Direttore Generale di questa Università con apposito Decreto.

Il CINECA è incaricato della predisposizione dei plichi destinati a ciascun candidato, in numero corrispondente alla stima dei partecipanti risultante dalle iscrizioni, aumentata del cinque per cento, contenenti il materiale relativo alla prova di ammissione.

E' affidato al CINECA l'incarico di determinare il punteggio relativo ad ogni modulo di risposte fornite dai candidati alle prove di ammissione.

Il giorno dell'esame, prima dell'inizio della prova, il **Presidente della Commissione d'aula o il responsabile d'aula** sorteggia due studenti fra i candidati presenti in aula e verifica con loro l'integrità delle scatole; provvede quindi all'apertura delle stesse e alla distribuzione dei plichi in relazione al numero dei partecipanti; consegna a ciascun candidato il "foglio di istruzione alla compilazione del modulo risposte". Ha

cura di redigere, quindi, una dichiarazione dalla quale risulti l'integrità delle scatole, il numero dei plichi assegnati e il numero di quelli eventualmente non utilizzati. Tale dichiarazione è sottoscritta a margine anche dai due studenti sorteggiati.

Ogni plico contiene:

- a) una scheda anagrafica, che presenta un codice a barre di identificazione univoca;
- b) i quesiti relativi alla prova di ammissione;
- c) due moduli di risposte, ciascuno dei quali presenta lo stesso codice a barre di identificazione posto sulla scheda anagrafica;
- d) una busta vuota, provvista di finestra trasparente.

Nel caso in cui uno o più candidati segnalino eventuali irregolarità in merito al plico ricevuto, il **Presidente della Commissione d'aula o il responsabile d'aula** ne verifica l'attendibilità e, se necessario, provvede alla sostituzione del plico stesso. Detta operazione deve risultare a verbale d'aula unitamente alle relative motivazioni.

La sostituzione che si dovesse rendere necessaria nel corso della prova anche di uno solo dei documenti indicati ai punti b), c) e d) comporta la sostituzione integrale del plico in quanto contraddistinti dal medesimo codice identificativo. Non si provvede alla sostituzione del modulo anagrafica e, conseguentemente dell'intero plico, nel caso il candidato apporti correzioni o segni sullo stesso modulo a meno che non si creino difficoltà di identificazione del candidato: ciò in quanto trattasi di documento che rimane agli atti dell'Ateneo.

**Il Presidente della Commissione d'aula o il responsabile d'aula**, al momento della consegna dei moduli risposta, ed in presenza di ciascun candidato, deve trattenere, perché sia conservato dall'Università, sia ai fini della formulazione della graduatoria finale di merito sia per ogni eventuale futura richiesta di accesso ai documenti il seguente materiale:

1. il secondo modulo di risposte non utilizzato e annullato dal candidato;
2. i fogli in cui risultano stampati i quesiti relativi alla prova;
3. la scheda anagrafica.

Al termine di ciascuna prova, provvede inoltre a:

- a) inserire tutte le buste contenenti il modulo di risposte, in uno o più contenitori che devono essere chiusi alla presenza degli stessi studenti chiamati a verificare l'integrità delle scatole o, comunque di altri due candidati estratti a sorte;
- b) apporre una firma sui lembi di chiusura del o dei contenitori;
- c) invitare i due studenti a firmare sugli stessi lembi;
- d) confezionare altri contenitori in cui racchiudere: i plichi aperti perché oggetto di sostituzione; la dichiarazione dalla quale risulti l'integrità delle scatole e la copia del o dei verbali d'aula qualora, nel corso della prova, si siano verificate situazioni degne di essere descritte in quanto influenti sul suo regolare svolgimento o, nel caso si fosse reso necessario sostituire dei plichi.

Le prove di cui al presente decreto sono organizzate dagli Atenei tenendo conto delle singole esigenze degli studenti tutelati dalla legge n. 104 del 1992 e successive modificazioni e dalla legge n. 170 del 2010 citate nelle premesse indicate ai sensi **dell'art. 6 del Decreto Ministeriale n. 565 del 15 luglio 2014**.

## 10. GRADUATORIE DI MERITO

**L'esito del concorso sarà reso noto entro il giorno 11 NOVEMBRE 2014** mediante pubblicazione sulla pagina web "Albo Pretorio Online" e nella apposita sezione "Concorsi di ammissione a Corsi di Laurea ad accesso programmato – A.A. 2014/2015" del sito di Ateneo [www.unich.it](http://www.unich.it) (percorso Didattica > Bandi);

- a) della graduatoria di merito riferita ai cittadini italiani, cittadini comunitari e cittadini non comunitari ad essi equiparati;
- b) della graduatoria di merito – stilata entro il limite dei posti riservati ex art. 1 del presente bando - riferita ai cittadini stranieri non comunitari residenti all'estero (non ricompresi in quelli di cui all'art. 26 della Legge 189/2002) compresi gli studenti cinesi.

**La pubblicazione di dette graduatorie di merito va intesa quale unico mezzo di pubblicità legale e sostituisce, pertanto, tutte le forme di comunicazione personale al domicilio o residenza degli interessati.**

I posti eventualmente non assegnati nella graduatoria del "contingente non comunitario", ivi compresi quelli riservati ai cittadini cinesi aderenti al progetto Marco Polo, verranno utilizzati per lo scorrimento della graduatoria del contingente comunitario. L'utilizzo dei posti in questione a favore del "contingente comunitario", potrà avere luogo solo dopo la verifica della mancata richiesta di riassegnazione da parte della legittima categoria di destinatari (cfr. Protocollo MIUR/ MAE/ Ministero degli interni - n. 7802 del 24 marzo 2014).

## 11. IMMATRICOLAZIONI

**I vincitori della prova di ammissione sono tenuti – a pena di decadenza - ad immatricolarsi entro e non oltre le ore 13.00 del 14 novembre 2014.**

Le informazioni inerenti la procedura di Immatricolazione necessaria ai fini della regolarizzazione dell'iscrizione sono disponibili nel "Manifesto degli Studi" – Anno Accademico 2014/2015 – reperibile sul sito <http://www.unich.it> .

**Per i cittadini italiani, i cittadini comunitari e i cittadini non comunitari ad essi equiparati, l'Immatricolazione andrà effettuata esclusivamente in modalità on-line all'indirizzo <http://udaonline.unich.it> e perfezionata con la consegna - personalmente o tramite persona delegata - presso gli sportelli della competente Segreteria Studenti, della stampa della domanda rilasciata dalla procedura on-line dell'Ateneo, corredata dai seguenti documenti:**

- ricevuta del versamento della prima rata comprensiva della tassa regionale, del contributo per i servizi alla didattica e alla ricerca e dell'imposta di bollo assolta in modo virtuale, eseguito a mezzo carta di credito o bollettino MAV, generato dalla procedura medesima e pagabile presso un qualsiasi sportello bancario sul territorio nazionale;
- autocertificazione del titolo di studio con esatta indicazione della scuola media superiore presso la quale il titolo è stato conseguito (denominazione, indirizzo, località, numero civico e CAP);
- fotocopie in carta semplice di documento di identità in corso di validità e del codice fiscale eseguite per ogni facciata del documento;
- 2 foto formato tessera;
- attestazione di iscrizione anagrafica di cittadino dell'U.E. (solo per studenti comunitari o equiparati);
- autocertificazione sul reddito per eventuale esonero tasse.

Ulteriori informazioni sulle modalità di immatricolazione sono reperibili sul Manifesto degli Studi Anno Accademico 2014/2015 di questo Ateneo.

I vincitori del concorso che risultino iscritti presso altre Università o altri Corsi di Laurea di questa Università, all'atto della immatricolazione, devono obbligatoriamente presentare copia della domanda di trasferimento, passaggio o della domanda di rinuncia debitamente vidimata dalla Segreteria del corso di laurea di provenienza oppure dichiarazione sostitutiva di certificazione dell'avvenuta domanda, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 e successive modifiche, pena la non procedibilità della immatricolazione.

**I cittadini non comunitari residenti all'estero, ivi compresi i cittadini di nazionalità cinese, dovranno effettuare - entro e non oltre le ore 13.00 dell'11 novembre 2014 - le operazioni di immatricolazione direttamente presso lo sportello della competente Segreteria Studenti, con la consegna della domanda di immatricolazione, corredata dalla seguente documentazione:**

- ricevuta del pagamento della prima rata comprensiva della tassa regionale, del contributo per i servizi alla didattica e alla ricerca e dell'imposta di bollo assolta in modo virtuale, eseguito a mezzo bollettino MAV. Tale bollettino, pagabile presso un qualsiasi sportello bancario sul territorio nazionale, DEVE essere RITIRATO presso lo sportello della competente Segreteria Studenti.
- fotocopia in carta semplice di permesso di soggiorno ovvero ricevuta rilasciata dall'Ufficio Postale attestante l'avvenuto deposito della richiesta di permesso;
- fotocopia in carta semplice del codice fiscale eseguita per ogni facciata del documento;
- 2 foto formato tessera;
- documentazione di studio in originale.

I titoli di studio stranieri devono essere corredati di traduzione ufficiale in lingua italiana nonché di legalizzazione e di dichiarazione di valore in loco, a cura della Rappresentanza Diplomatica Consolare Italiana del luogo ove il titolo è stato rilasciato. **L'immatricolazione sarà subordinata alla validità della documentazione presentata.**

La mancata immatricolazione dei vincitori nei termini perentori di cui al presente bando comporta la rinuncia alla stessa, non assumendo rilevanza alcuna la motivazione giustificativa del ritardo.

## 12. DATA PUBBLICAZIONE GRADUATORIE

Le graduatorie nominative di merito verranno **pubblicate entro il giorno 11 NOVEMBRE 2014.**

Gli eventuali posti resisi vacanti a seguito di rinuncia o decadenza dei vincitori, saranno ricoperti mediante scorrimento delle graduatorie di merito di cui al precedente art. 10.

Gli eventuali scorrimenti - pubblicati con la medesima modalità delle graduatorie di merito di cui al precedente art. 10 - saranno effettuati ogni 4 giorni lavorativi - esclusi il sabato e i festivi mediante avviso pubblicato sulla pagina web "Albo Pretorio Online" e nella apposita sezione "Concorsi di ammissione a Corsi di Laurea ad accesso programmato - A.A. 2014/2015" del sito di Ateneo (<http://www.unich.it> - menù: DIDATTICA ->BANDI):

I candidati riportati negli elenchi di subentro che non effettueranno l'immatricolazione entro le date di scadenza previste, decadono dal diritto all'immatricolazione, non assumendo rilevanza alcuna la motivazione giustificativa del ritardo.

## 13. CANDIDATI CON DISABILITA' E CANDIDATI CON DIAGNOSI DI DSA

Le prove sono organizzate dall'Ateneo tenendo conto delle singole esigenze dei candidati in situazione di disabilità e/o Disturbi Specifici dell'Apprendimento - DSA -, a norma delle leggi n. 104/1992 e n. 170/2010 e successive modificazioni e integrazioni.

I candidati con diagnosi di Disturbi Specifici di Apprendimento (DSA), di cui alla Legge n. 170/2010, devono presentare - mediante invio a mezzo fax al n. tel. 0871 3555377 - idonea certificazione rilasciata da non più di 3 (tre) anni da struttura del SSN o da specialisti e strutture accreditati dallo stesso. A tali candidati è concesso un tempo aggiuntivo pari al 30% in più rispetto a quello definito per le prove di ammissione.

I candidati con disabilità dovranno inviare tramite fax al predetto numero 0871/3555377 idonea certificazione rilasciata dalla competente struttura del SSN nonché specifica richiesta indicativa delle modalità di sostegno ritenute necessarie in relazione alla prova di accesso e dell'eventuale necessità di tempo aggiuntivo di cui all'art. 20 della L.104/1992.

**Le certificazioni sanitarie di cui sopra nonché le richieste di fruizione delle modalità di sostegno e di eventuale tempo aggiuntivo ritenute necessarie dai candidati con disabilità e DSA dovranno**

pervenire al predetto recapito fax con almeno 20 giorni di anticipo rispetto alla data di svolgimento della prova.

#### 14. INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL "CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI" D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali", l'Università degli Studi "G. d'Annunzio" di Chieti - Pescara informa che i dati conferiti sono oggetto di trattamento con modalità manuale, cartacea ed informatizzata.

- **Finalità del trattamento**

I dati personali raccolti e trattati sono quelli forniti direttamente dai candidati e verranno utilizzati per le finalità di gestione della prova di ammissione e dell'eventuale immatricolazione ai Corsi di Laurea Magistrale oggetto del presente Bando.

- **Modalità del trattamento**

La raccolta dei dati avviene nel rispetto dei principi di pertinenza, completezza e non eccedenza in relazione ai fini per i quali sono trattati. Il conferimento dei dati è obbligatorio. L'eventuale rifiuto di conferimento di dati comporta l'impossibilità per il Titolare, per il Responsabile e per gli incaricati di effettuare le operazioni di trattamento dati. In particolare, il mancato conferimento dei dati preclude l'instaurazione del rapporto con l'Università. I dati personali conferiti sono trattati in osservanza dei principi di liceità, correttezza e trasparenza, previsti dalla legge, anche con l'ausilio di strumenti informatici e telematici atti a memorizzare e gestire i dati stessi, e, comunque, in modo tale da garantirne la sicurezza e tutelare la massima riservatezza dell'interessato.

- **Diritti dell'Interessato**

Ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 l'interessato può esercitare:

• il diritto di conoscere: a) l'origine dei dati personali, b) le finalità e modalità del trattamento, c) la logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici, d) gli estremi identificativi del titolare, dei responsabili dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza.

• il diritto di ottenere a cura del titolare o del responsabile senza ritardo: l'aggiornamento, la rettificazione, ovvero quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati nonché la cancellazione o il blocco dei dati trattati in violazione di legge. Sarà possibile in ogni momento esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e dunque consultare, aggiornare e modificare i dati forniti ed anche richiederne la cancellazione completa.

- **Titolare e Responsabile del trattamento dei dati**

Titolare del trattamento dei dati personali ed aziendali è l'Università " G. d'Annunzio" di Chieti – Pescara " con sede legale in Chieti, Via dei Vestini n. 31 – Chieti Scalo.

Responsabile del trattamento è la Segreteria Studenti del Corso di Laurea oggetto del presente Bando.

#### 11. PUBBLICITA'

Il presente bando verrà affisso all'Albo Pretorio *Online* di questa Università e pubblicato sul sito web di Ateneo <http://www.unich.it> nella apposita sezione "Concorsi di ammissione a Corsi di Laurea ad accesso programmato - A.A. 2014/2015" (<http://www.unich.it> – menù: DIDATTICA ->BANDI).

Chieti Il 05 agosto 2014

SSMSM/ALM/GZ



IL RETTORE  
Prof. Carmine Di Ilio

Link utili:  
D.M. 565 del 15 LUGLIO 2014  
Manifesto degli studi A. A.2014/15

## CALENDARIO PROVE E SCADENZE ADEMPIMENTI

<b>Prova di conoscenza di lingua italiana</b>	20 ottobre 2014 ore 9.00
<b>Preiscrizione</b>	Dal giorno 8 agosto 2014 al giorno 10 ottobre 2014 entro le ore 13.00
<b>Invio (tramite fax 0871/3555377) permesso/carta di soggiorno in corso di validità cittadini non comunitari regolarmente soggiornanti in Italia</b>	entro e non oltre le ore 13.00 del 10 ottobre 2014
<b>Domande servizi per candidati diversamente abili</b>	20 gg. prima della prova
<b>Prova di ammissione</b>	23 ottobre 2014 ore 11.00
<b>Pubblicazione graduatorie generali di merito</b>	Entro il giorno 11 novembre 2014
<b>Immatricolazione</b>	<b>entro e non oltre le h. 13:00 del 14 novembre 2014</b>

**ALLEGATO 1) - Modulo di preiscrizione cittadini non comunitari residenti all'estero.**



**Università degli Studi "G. d'Annunzio"**  
**CHIETI-PESCARA**

**Segreteria Studenti di Medicina e Chirurgia e Scienze Motorie**

**N. tel. 0871 355 5398-355 5394 n. fax 0871 355 5377**

**e.mail: [g.zona@unich.it](mailto:g.zona@unich.it) – [staff.segr.med@unich.it](mailto:staff.segr.med@unich.it)**

**RICHIESTA DI PRE-ISCRIZIONE AL CONCORSO**

**Al Magnifico Rettore**

**Università G. D'Annunzio**

**Via del Vestini, 31**

**66100 CHIETI SCALO**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

Cittadinanza \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ Nazione \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_

CAP. \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

telefono \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_

e.mail \_\_\_\_\_

indirizzo presso il quale desidera avere eventuali comunicazioni: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di essere iscritto al concorso di ammissione in

- CdLM., in SCIENZE INFERMIERISTICHE ED OSTETRICHE LM/SNT1 presso questo Ateneo per l'a.a. 2014/2015

Allegati:

1. ricevuta del versamento del contributo concorsuale pari a € 60,00, eseguito a mezzo MAV. Tale bollettino, pagabile presso un qualsiasi sportello bancario sul territorio nazionale, **DEVE** essere **RITIRATO** presso lo sportello della competente Segreteria Studenti.
2. fotocopia del passaporto con lo specifico visto d'ingresso di tipo D "nazionale" per motivi di studio (immatricolazione Università) o, in alternativa, fotocopia del permesso di soggiorno ovvero ricevuta rilasciata dall'Ufficio postale, attestante l'avvenuto deposito della richiesta di permesso;

#### DICHIARA

- di aver preso visione dell'informativa per il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30 Giugno 2003 n. 196, il cui testo è riportato integralmente nella presente domanda e di acconsentire al trattamento e alla comunicazione dei dati personali e dei dati sensibili per le finalità indicate in sede informativa.

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

#### INFORMATIVA ALL'UTENZA STUDENTESCA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D.LGS. 30 GIUGNO 2003 N. 196

(Codice in materia di protezione dei dati personali)

##### Premessa

Ai sensi dell'art. 13 - D. Lgs. n. 196/2003 in materia di protezione dei dati personali, l'Università degli Studi "G.d'Annunzio" di Chieti - Pescara informa gli utenti (aspiranti studenti, matricole e iscritti a tutti i corsi/scuole di specializzazione/master e laureati) che i dati conferiti sono oggetto di trattamento da parte delle Segreterie Studenti, del Servizio gestione sistemi tecnologici strutture amministrative A.D.I.T.E.C., delle Presidenze di Facoltà e delle Presidenze dei Corsi di laurea ad opera dei soggetti ivi incaricati, con modalità manuale, cartacea ed informatizzata, mediante il loro inserimento in archivi contenenti documenti cartacei e nelle banche dati degli studenti

##### 1. Finalità del trattamento

I dati personali raccolti e trattati sono: a) quelli forniti direttamente dagli utenti all'atto dell'iscrizione al test di ammissione ai corsi di studio a numero programmato, al momento dell'immatricolazione, in sede di presentazione della domanda di laurea o di ammissione a dottorati di ricerca, scuole di specializzazione, master, corsi di perfezionamento, bandi; b) i dati fiscali e retributivi inseriti on line all'atto di immatricolazione o di iscrizione ad anni successivi, o forniti tramite autocertificazione documentale per le esigenze connesse al pagamento delle tasse universitarie; c) i dati forniti di volta in volta dagli utenti in relazione allo specifico servizio richiesto; d) i dati relativi alla carriera universitaria; e) i dati forniti all'atto dell'iscrizione agli esami di stato che si svolgono presso l'Università degli Studi "G.d'Annunzio" di Chieti - Pescara.

Tali dati vengono trattati esclusivamente per il perseguimento delle finalità istituzionali dell'Ateneo, in particolare per gli adempimenti richiesti dalla legge ai fini della gestione del rapporto didattico e amministrativo tra Università e studenti, nonché per l'erogazione degli specifici servizi richiesti dagli utenti.

##### 2. Modalità del trattamento

La raccolta dei dati avviene nel rispetto dei principi di pertinenza, completezza e non eccedenza in relazione ai fini per i quali sono trattati.

Il trattamento dei dati sopra indicati avviene esclusivamente ai fini dell'adempimento delle prescrizioni di legge ovvero per finalità di gestione amministrativa degli studenti e/o per finalità didattiche e/o per finalità afferenti alle elezioni delle rappresentanze studentesche negli Organi Accademici ovvero per finalità connesse alle eventuali collaborazioni a tempo parziale degli studenti presso le Strutture universitarie

Il conferimento dei dati è obbligatorio. L'eventuale rifiuto di conferimento di dati comporta l'impossibilità per il Titolare, per il Responsabile e per gli incaricati di effettuare le operazioni di trattamento dati e, quindi, l'impossibilità di erogare i relativi servizi e/o corrispettivi e/o agevolazioni richieste. In particolare, il mancato conferimento dei dati di cui al precedente punto 2, lett. a), b), d) ed e) preclude l'instaurazione e la prosecuzione del rapporto con l'Università. L'omessa fornitura dei dati indicati al punto 2, lett. c), comporta l'impossibilità di accedere ai servizi richiesti.

I dati personali conferiti sono trattati in osservanza dei principi di liceità, correttezza e trasparenza, previsti dalla legge, anche con l'ausilio di strumenti informatici e telematici atti a memorizzare e gestire i dati stessi, e, comunque, in modo tale da garantirne la sicurezza e tutelare la massima riservatezza dell'interessato.

### **3. Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di Responsabili o Incaricati**

I dati personali degli utenti potranno essere conosciuti e trattati, nel rispetto della vigente normativa in materia, dai dipendenti universitari (individuati come Incaricati del trattamento) addetti alle Segreterie Studenti e potranno essere comunicati ai seguenti uffici interni dell'Ateneo: le Biblioteche, l'Area 2- Gestione Economica e Finanziaria, la Divisione del Personale, il Servizio Disabilità, la Divisione Affari Generali, la Divisione Orientamento, Studi e Lavoro, il Web Call Center, la Direzione Generale.

I dati potranno essere comunicati anche a soggetti pubblici non economici o società o consorzi partecipati dall'Ateneo, quale ad es. Alma Laurea, quando la comunicazione è necessaria per lo svolgimento di funzioni istituzionali dell'ente richiedente.

I dati personali potranno essere comunicati all'esterno, per finalità connesse allo svolgimento delle attività istituzionali dell'Università, ad altri soggetti pubblici ( ad es. MIUR, Ministero delle Finanze ), a soggetti pubblici e privati qualora ne facciano richiesta al fine di agevolare l'orientamento, la formazione e l'inserimento lavorativo e professionale degli studenti e dei laureati dell'Ateneo, nonché a soggetti pubblici e privati per la effettuazione di attività di studio e rilevazione statistica. I dati personali verranno inoltre comunicati all'Istituto bancario che, in convenzione con l'Ateneo, gestisce la procedura di incasso delle tasse e dei contributi universitari.

I dati sensibili e giudiziari potranno essere comunicati, nell'ambito del perseguimento delle finalità sopra indicate, solo ove previsto da norme di legge o di regolamento. E' fatta salva, in ogni caso, la comunicazione o diffusione di dati richiesti, in conformità alla legge, da forze di polizia, dall'autorità giudiziaria, da organismi di informazione e sicurezza o da altri soggetti pubblici per finalità di difesa, sicurezza dello stato ed accertamento dei reati, nonché la comunicazione all'autorità giudiziaria in ottemperanza ad obblighi di legge, laddove si ravvisino ipotesi di reato.

I dati potranno altresì essere comunicati ad alcuni soggetti esterni, individuati come Responsabili esterni del trattamento ( ad es. Società che gestiscono i test di ammissione ai corsi di studio a numero programmato) o operanti in veste di Titolari autonomi (ADSU, Azienda per il Diritto allo Studio Universitario, e ad altri soggetti pubblici preposti alla gestione di contributi alla ricerca e borse di studio).

Ai di fuori dei predetti casi, i dati personali non vengono in nessun modo e per alcun motivo comunicati o diffusi a terzi.

### **4. Diritti dell'Interessato**

Ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 l'interessato può esercitare:

- il diritto di conoscere: a) l'origine dei dati personali, b) le finalità e modalità del trattamento, c) la logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici, d) gli estremi identificativi del titolare, dei responsabili dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza.

- il diritto di ottenere a cura del titolare o del responsabile senza ritardo: a) l'aggiornamento, la rettificazione, ovvero quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati, b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati, c) l'attestazione che le operazioni di cui alle precedenti lettere a-b sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

- il diritto di opporsi in tutto o in parte: a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta, b) al trattamento dei dati personali che lo riguardano ai fini dell'invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta ovvero per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

### **5. Titolare e Responsabili del trattamento**

I diritti possono essere esercitati con richiesta al Titolare (Università degli Studi G.d'Annunzio\* di Chieti – Pescara – Via dei Vestini, 31 - Chieti)

## CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E SENSIBILI

Il sottoscritto .....

dichiara di aver preso visione dell'informativa per il trattamento dei dati personali ai sensi degli artt. 13 e 26 del D.Lgs. 30 Giugno 2003 n. 196, il cui testo è integralmente riportato sul presente modulo, e consapevole, in particolare, che il trattamento riguarderà i dati "sensibili" di cui all'art. 4 comma 1 lett. d), nonché art. 26 del predetto D.Lg.vo, vale a dire i dati *"idonei a rivelare l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione a partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, nonché i dati personali idonei a rivelare lo stato di salute e la vita sessuale"*

- presta il consenso per il trattamento e per la comunicazione dei propri dati sensibili per le finalità indicate in sede informativa

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_



RICEVUTA

Lo/a studente/ssa .....

nato/a..... Prov.....

il.....

Nazione.....

cittadinanza.....

ha presentato in data odierna la domanda di pre-iscrizione al concorso di ammissione al Corso di Laurea  
in.....

dell'Ateneo "G. D'Annunzio" di Chieti-Pescara, per l'a.a. ....

Chieti, li.....

**Spazio per il timbro datario a cura  
dell'Ufficio**



Allegato 2)

## AUTOCERTIFICAZIONE

TITOLI ACCADEMICI E PROFESSIONALI VALIDI PER L'ACCESSO AL CORSO DI LAUREA MAGISTRALE DELLE  
SCIENZE INFERMIERISTICHE ED OSTETRICHE

(UNICA CERTIFICAZIONE DEI TITOLI/ATTIVITA' LAVORATIVA DA INVIARE)

Il sottoscritto ..... nato  
a..... Il..... Residente a ..... ,  
via..... CF .....

Tel..... Cell.: ..... indirizzo e-mail ..... ai  
sensi dell'art. 46 del DPR 28.12.2000 n. 445, consapevole delle responsabilità penali a cui va incontro in  
caso di dichiarazione mendace, oltre alla conseguente immediata decadenza dei benefici eventualmente  
acquisiti sulla base della dichiarazione non veritiera:

**DICHIARA**

**DI POSSEDERE I SEGUENTI TITOLI:**

- Diploma di laurea triennale (Laurea I livello) abilitante all'esercizio professionale nella classe di laurea Magistrale di interesse;
- Diploma universitario, (D.U.) abilitante all'esercizio professionale nella classe di laurea Magistrale di interesse;
- Titoli abilitanti all'esercizio professionale ricompreso nella classe di laurea Magistrale di interesse, di cui alla legge n.42/1999.

**CON GLI EVENTUALI ALTRI TITOLI DI SEGUITO SPECIFICATI:**

1) Diploma di Scuola diretta a fini speciali in assistenza infermieristica ( DDSI-DAI ) di cui al D.P.R. n. 162/1982.

<b>TITOLO</b>
<b>CONSEGUITO IL :</b>
<b>PRESSO:</b>

2) Altri titoli accademici o formativi di durata **non inferiore a sei mesi:**

<b>TITOLO</b>
<b>DURATA: DAL</b> <b>AL</b>

<b>TITOLO</b>
<b>DURATA: DAL</b> <b>AL</b>

<b>TITOLO</b>
<b>DURATA: DAL</b> <b>AL</b>

<b>TITOLO</b>
<b>DURATA: DAL</b> <b>AL</b>

3) Attività professionali nella funzione apicale di una delle professioni sanitarie ricomprese nella classe di laurea Magistrale di interesse, idoneamente documentate e certificate:

ATTIVITA'	
SEDE	
DURATA: DAL	AL

ATTIVITA'	
SEDE	
DURATA: DAL	AL

ATTIVITA'	
SEDE	
DURATA: DAL	AL

ATTIVITA'	
SEDE	
DURATA: DAL	AL

4) Attività professionali nell'esercizio di una delle professioni sanitarie ricomprese nella classe di laurea magistrale di interesse, idoneamente documentate e certificate:

ATTIVITA'	
SEDE	
DURATA: DAL	AL

ATTIVITA'
SEDE

DURATA: DAL	AL
-------------	----

ATTIVITA'	
SEDE	
DURATA: DAL	AL

ATTIVITA'	
SEDE	
DURATA: DAL	AL

ATTIVITA'	
SEDE	
DURATA: DAL	AL

ATTIVITA'	
SEDE	
DURATA: DAL	AL

ATTIVITA'	
SEDE	
DURATA: DAL	AL

ATTIVITA'	
SEDE	
DURATA: DAL	AL

ATTIVITA'
-----------

SEDE

DURATA: DAL

AL

Data \_\_\_\_\_

*In fede*

Firma \_\_\_\_\_

ALLEGATO 3) - Richiesta ausilio / tempi aggiuntivi candidati con disabilità / Disturbi Specifici dell'Apprendimento - DSA

SEGRETERIA STUDENTI CORSI DI LAUREA IN MEDICINA E CHIRURGIA, ODONTOIATRIA E PROTESI DENTARIA,  
PROFESSIONI SANITARIE e SCIENZE DELLE ATTIVITA' MOTORIE E SPORTIVE

N. telef. 0871 355 5398-355 5394 n. fax 0871 355 5377  
e.mail: [g.zona@unich.it](mailto:g.zona@unich.it) - [staff.segr.med@unich.it](mailto:staff.segr.med@unich.it)

RICHIESTA DI AUSILIO / TEMPI AGGIUNTIVI CANDIDATO CON DISABILITÀ / DISTURBI SPECIFICI DELL'APPRENDIMENTO - DSA

Al Magnifico Rettore  
Università G. D'Annunzio  
Via dei Vestini, 31  
66100 CHIETI SCALO

e p.c. Al Delegato del Rettore  
per la Disabilità

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

Cittadinanza \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ Nazione \_\_\_\_\_

Il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_

CAP. \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

telefono \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_

e.mail \_\_\_\_\_

Indirizzo presso il quale desidera avere eventuali comunicazioni: \_\_\_\_\_

In quanto:

- disabile interessato da percentuale d'invalidità civile pari o superiore al 66% certificata dalle competenti autorità sanitarie ai sensi della L. 104/92
- In possesso di diagnosi di DSA:  dislessia  disgrafia  discalculia  disortografia  
risultante da certificazione clinica ai sensi di quanto previsto dall'art. 10 del presente Bando

CHIEDE

ai fini dello svolgimento della prova di ammissione al Corso di LM in Scienze Infermieristiche ed Ostetriche LM/SNT 1 di fruire:

- del seguenti ausili/strumenti: \_\_\_\_\_  
(ai sensi della L. 104/92)

- di un tempo aggiuntivo pari al 30% in più rispetto al quello previsto dall'art. 7 del presente Bando (ai sensi del D.M. 5669/2011)

**DICHIARA**

Inoltre, ai sensi dell'art. 46 del DPR 28.12.2000 n. 445,  
di essere a conoscenza che:

- in caso di dichiarazioni mendaci, falsità in atti e di uso di atti falsi, incorrerà nelle pene stabilite dal codice penale e dalle leggi speciali in materia;
- decadrà, con effetto retroattivo, dai benefici eventualmente acquisiti sulla base di dichiarazioni non veritiere (artt. 75 e 75 DPR 445/2000);
- di aver preso visione dell'informativa per il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del D.LGS. 30/06/2003 n.196, il cui testo è riportato integralmente nella presente domanda e di acconsentire al trattamento ed alla comunicazione dei dati personali e dei dati sensibili per le finalità indicate in sede Informativa.

Allega fotocopia documento identità in corso di validità.

Chieti \_\_\_\_\_

In fede \_\_\_\_\_

*N.B.: il presente modulo va consegnato alla Segreteria Studenti Corsi di Laurea Scuola Medicina e Scienza della Salute o inviato a mezzo fax al n. 0871/3555377*

