



**D.R. n. 172 - Prot. n. 8880 - Classificazione VII/1**

**Università degli Studi "G. d'Annunzio" Chieti-Pescara  
BANDO PER INCARICO DI INSEGNAMENTO VACANTE A TITOLO ONEROSO  
ANNO ACCADEMICO 2013-2014  
Scuola di Medicina e Scienze della Salute  
Dipartimento di Medicina e Scienze dell'invecchiamento  
Corso di studio in Tecniche di Fisiopatologia Cardiocircolatoria e Perfusiones  
Cardiovascolare**

**II RETTORE**

VISTA la Legge del 30 dicembre 2010 n. 240, art. 23, comma 2;  
RICHIAMATO il Regolamento di Ateneo per il conferimento di incarichi di insegnamento e didattica integrativa emanato con D.R. n. 390 del 2 marzo 2012;  
RICHIAMATE le linee di indirizzo per la programmazione didattica dell'A.A. 2013-14 che prevedono il ricorso allo strumento contrattuale solo a seguito di verifica dell'impossibilità di coprire l'attività didattica con docenti e/o ricercatori di ruolo;  
RICHIAMATE le rispettive delibere del Senato Accademico - seduta del 19/11/2013 e del Consiglio di Amministrazione - seduta del 26/11/2013;  
RICHIAMATA l'istanza del Presidente del Corso di studio in Tecniche di Fisiopatologia Cardiocircolatoria e Perfusiones Cardiovascolare del 13/02/2014;  
CONSIDERATA l'urgenza, in ragione dell'imminente inizio del Corso;

**A V V I S A**

che è vacante, per l'A.A. 2013-14, presso il Corso di studio in Tecniche di Fisiopatologia Cardiocircolatoria e Perfusiones Cardiovascolare del Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento l'insegnamento di **Diritto del Lavoro** di cui all'**Allegato A**. L'insegnamento sarà conferito a titolo **oneroso**, tramite valutazione analitico-comparativa, attraverso la stipula di contratto di diritto privato con studiosi o esperti di comprovata qualificazione professionale e scientifica, anche di cittadinanza straniera.

**1. Domande e termini di presentazione**

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice, secondo lo schema dell'**Allegato B**), e sottoscritta dall'interessato, corredata del curriculum in formato europeo della propria attività didattica, scientifica e professionale e di un elenco dettagliato dei documenti, dei titoli e delle pubblicazioni scientifiche che l'interessato ritenga utili ai fini della selezione, deve essere indirizzata al Magnifico Rettore dell'Università degli Studi "G. d'Annunzio" Via dei Vestini n. 31 - 66100 Chieti.

La domanda può essere trasmessa nei seguenti modi:

- consegnata a mano direttamente al servizio Archivio Generale di Ateneo e Protocollo dell'Università degli Studi "G. d'Annunzio" CH-PE - sito presso la Palazzina del Rettorato - Via dei Vestini - Chieti Scalo dal lunedì al venerdì dalle ore 09.00 alle ore 13.00. La data di

presentazione delle domande è stabilita dal timbro e data del protocollo generale di entrata dell'Ateneo;

- inviata a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento;
- tramite posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo: [ateneo@pec.unich.it](mailto:ateneo@pec.unich.it), accompagnata da firma digitale apposta sulla medesima e su tutti i documenti in cui è prevista l'apposizione della firma autografa in ambiente tradizionale;
- tramite posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo [ateneo@pec.unich.it](mailto:ateneo@pec.unich.it), mediante trasmissione di copia della domanda sottoscritta in modo autografo, unitamente alla copia del documento di identità del sottoscrittore; tutti i documenti per i quali è prevista l'apposizione della firma autografa in ambiente tradizionale dovranno essere analogamente trasmessi in copia sottoscritta. Le copie di tali documenti dovranno essere acquisite tramite scanner.

**Le domande devono pervenire tassativamente entro e non oltre le ore 12.00 del 07/03/2014.**

L'Amministrazione non prenderà in considerazione le istanze che perverranno oltre tale data, non farà comunque fede il timbro postale.

In caso di inoltro a mezzo raccomandata, di consegna a mano da parte di terze persone o di invio tramite posta elettronica certificata dovrà essere allegata copia fronte/retro di un documento di identità del candidato in corso di validità.

I requisiti scientifici-professionali devono essere posseduti dai candidati alla scadenza del termine indicato nel presente bando.

## **2. Modalità di selezione e valutazione comparativa dei titoli**

La valutazione dei candidati sarà svolta da una Commissione, nominata dal Direttore del Dipartimento, su designazione del Presidente del Corso di Studi, composta da almeno tre membri, di cui almeno uno afferente al Settore Scientifico-Disciplinare dell'insegnamento oggetto del Bando, o, se questo non presente, a Settori Scientifico-Disciplinari ritenuti affini.

La Commissione deciderà se il/i candidato/i abbia/no i requisiti richiesti o, nel caso di più domande, quale candidato possieda i medesimi nel più alto grado.

Le domande relative all'insegnamento saranno valutate in base ai seguenti criteri:

- Valutazione di pregresse esperienze didattiche;
- Valutazione dei titoli inerenti le specifiche figure professionali interessate;
- Valutazione di eventuali pubblicazioni inerenti la disciplina;
- Valutazione dei titoli di formazione post-laurea;

oltre che le esperienze teorico-professionali di cui al punto 1.

Le competenze richieste riguardano l'applicazione delle metodiche di analisi e valutazione statistica nell'ambito della disciplina cardiocirurgica nonché quelle relative allo sviluppo di competenze nel disegno di studi clinici nello stesso ambito applicativo.

Le predette saranno valutate in sede di verifica comparativa dei candidati; l'eventuale possesso andrà quindi evidenziato.

## **3. Graduatoria**

La graduatoria di merito viene approvata, congiuntamente agli atti relativi alla procedura di selezione, dal Rettore. Nel caso di rinuncia del primo in graduatoria o di risoluzione del contratto, l'incarico può essere conferito ad altro idoneo secondo l'ordine di graduatoria. La graduatoria è valida unicamente per l'Anno Accademico di riferimento. L'affidamento sarà effettuato mediante Decreto Rettorale, successivamente il vincitore della selezione sarà formalmente invitato mediante comunicazione e-mail a sottoscrivere il contratto entro il termine indicato nella e-mail stessa; la mancata sottoscrizione entro il termine indicato equivale a rinuncia. L'incarico stipulato non dà luogo a diritti in ordine all'accesso nei ruoli dell'Università. Il titolare assume il titolo di Professore a

Contratto per il periodo di svolgimento dell'attività.

#### **4. Regime di incompatibilità**

L'incarico di cui al presente bando non può essere conferito:

- a) a coloro che abbiano relazione di coniuge o un grado di parentele o di affinità, fino al IV grado compreso, con il Rettore, il Direttore Generale, un componente del Consiglio di Amministrazione o con i Direttori del Dipartimento o Presidente della Scuola (per l'identificazione degli stessi si reinvia al sito di Ateneo [www.unich.it](http://www.unich.it));
- b) ai soggetti che ricoprano uno dei mandati, cariche o uffici di cui all'art. 13 del D.P.R. 11 luglio 1980, n° 382 e successive modificazioni ed integrazioni;
- c) agli iscritti ai corsi di cui all'art. 1 della Legge 30/11/1989, n° 398 (dottorato di ricerca, corsi di perfezionamento e scuole di specializzazione dell'Università "G. d'Annunzio" di Chieti-Pescara o di altri Atenei nonché titolari di borse di studio per attività di ricerca post laurea conferite dall'Ateneo "G. d'Annunzio" di Chieti-Pescara o di altri Atenei);
- d) gli studenti attivi presso i Corsi di Studio di Ateneo per il corrente anno accademico.
- e) ai soggetti che prestano attività lavorativa a favore dell'Ateneo, con la precisazione che per i dipendenti vale quanto disposto dal Regolamento n° 389 del 24/06/2013.

Nei confronti dei dipendenti di Pubbliche Amministrazioni, l'Ateneo procede alla stipula del contratto o all'affidamento dell'incarico previo rilascio, da parte dell'Amministrazione di appartenenza, di apposito nulla osta in conformità alla normativa vigente.

I professori a contratto si impegnano a non svolgere, per la durata del contratto, attività che comportino conflitto d'interessi con la specifica attività didattica svolta e che comunque possano arrecare danno all'Ateneo.

#### **5. Impegno**

L'attribuzione dell'insegnamento comporta, oltre all'obbligo delle ore di didattica frontale indicate nel bando, da svolgere nel I semestre, secondo la suddivisione prevista dall'ordinamento semestrale, con orario stabilito dalla Scuola:

- la partecipazione per tutto l'anno accademico ai Consigli di Corso di Studio cui afferisce l'insegnamento;
- la predisposizione dei materiali del corso;
- la partecipazione alle Commissioni di Laurea;
- la disponibilità al ricevimento settimanale degli studenti per tutto l'anno accademico.

#### **6. Durata**

L'incarico affidato per l'anno accademico 2013/14 ha durata fino al 30 Aprile 2015.

#### **7. Compenso**

Il compenso previsto è di € 25,00 per ciascun ora di didattica frontale erogata e si intende al lordo degli oneri a carico del prestatore ed al netto degli oneri a carico dell'Ente. Il corrispettivo verrà liquidato, previa verifica del corretto adempimento, in un'unica soluzione al termine della prestazione, su istanza del Presidente della Scuola a seguito di attestazione di regolare adempimento da parte del Presidente del C.D.L.. L'ammontare dello stesso per ogni insegnamento è indicato nella tabella A.

#### **8. Obblighi e diritti degli incaricati**

I titolari dell'incarico sono tenuti a:

- a) svolgere personalmente le attività didattiche, nel rispetto degli orari, delle modalità e dei programmi stabiliti nel regolamento didattico del corso di insegnamento, concordati con il

- Responsabile della struttura; svolgere compiti di assistenza agli studenti, partecipare alle Commissioni di verifica del profitto e dell'esame finale per il conseguimento del titolo di studio;
- b) annotare e sottoscrivere nell'apposito registro delle lezioni i dati relativi all'attività didattica svolta. Il registro, debitamente controfirmato dal Presidente del Corso di Laurea e depositato presso la Scuola al termine dell'incarico, è accessibile, su richiesta del Responsabile della struttura del Dipartimento, del Rettore, o di chi ne abbia interesse;
  - c) presentare al Presidente del C.D.L. una dettagliata relazione sull'attività svolta;
  - d) rispettare le norme dello Statuto, del Regolamento Didattico e del Codice Etico di Ateneo, nonché Codice di Comportamento di cui al D.P.R. 16/04/2013, n° 62;
  - f) pubblicare il programma del corso, con la modalità d'esame e i testi di riferimento, prima dell'inizio del corso stesso.

## 9. Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D.L. 30/06/2003, n° 196, i dati personali conferiti dai candidati saranno raccolti presso l'Università "G. d'Annunzio" di Chieti-Pescara - per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati presso la Area del Personale Docente - anche in via automatizzata - per la finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena esclusione dalla selezione. L'interessato gode dei diritti previsti dalla citata normativa che potranno essere fatti valere nei confronti del Rettore dell'Università "G. d'Annunzio" di Chieti-Pescara, titolare del trattamento.

Per quanto non specificato si fa riferimento al regolamento di Ateneo approvato con D.R. 02/03/2012, n° 390.

## 10. Disposizioni finali

**L'Università si riserva di non conferire l'insegnamento non più necessario per mutate esigenze didattiche, ovvero nel caso in cui l'insegnamento possa essere affidato al personale docente e ricercatore ex art. 23 comma 2 Legge 240/2010 a seguito di verifiche interne; in tal caso le domande presentate rimarranno acquisite agli atti senza esito.**

Il presente avviso ed i risultati della selezione saranno pubblicati sull'albo on line con valore di pubblicità legale a tutti gli effetti.

L'incarico conferito si intende a titolo oneroso, in via generica, anche nell'ipotesi di rinuncia formale al compenso da parte del docente a contratto.

Chieti, \_\_\_\_\_

25 FEB. 2014



(Prof. Carmine Di Iorio)

Allegati:

- A) tabella insegnamento vacante**
- B) schema di domanda.**

AP/DPDR/VA/fdn