



Università degli Studi "G. d'Annunzio" Chieti - Pescara

DIVISIONE 2 – PERSONALE TECNICO AMMINISTRATIVO E BIBLIOTECHE SETTORE GESTIONE CARRIERE PERSONALE TAB E CEL

A tutto il personale tecnico-amministrativo

Data scadenza domande: 17 Agosto 2020

Titolo VII classe 4

Avviso prot. n. 46299

del 29.7.2020

- **Oggetto:** avviso per incarico extra-istituzionale, ai sensi dell'art. 3 del Regolamento per il conferimento di incarichi retribuiti al proprio personale tecnico amministrativo, relativo al "Conferimento di incarico professionale per lo svolgimento di attività veterinarie in ottemperanza alla normativa in materia di protezione degli animali utilizzati a fini sperimentali e ad altri fini scientifici e di prescrizione ed uso dei medicinali veterinari, per le esigenze dello Stabulario dell'Ateneo (Cast-Farmacia) ubicato presso il campus Universitario di Chieti"

VISTO l'art. 3 del "Regolamento per il conferimento di incarichi retribuiti al proprio personale tecnico amministrativo da parte dell'Università G. d'Annunzio";

VISTA normativa in materia di protezione degli animali utilizzati a fini sperimentali e ad altri fini scientifici (D. Lgs. n. 26/2014 ed in particolare artt. 17, 24 e 25) e di prescrizione ed uso dei medicinali veterinari (D.Lgs. 193/2006 ed in particolare artt. 84 e 85).

Si rende noto che questa Amministrazione ha la necessità di acquisire la prestazione avente per oggetto le attività indicate nell'art.1 del presente avviso, al fine di consentire all'Ateneo, di dotarsi della figura professionale del Medico Veterinario Stabularista per le necessità dello Stabulario CAST-Farmacia

Art.1 Oggetto, durata, sede di svolgimento, modalità e requisiti.

OGGETTO DELL'INCARICO

Il medico veterinario designato, oltre agli obblighi legislativi di cui in premessa, dovrà svolgere i seguenti compiti:

1 - Controllo delle condizioni di salute degli animali e assistenza sanitaria

- A. controllo della provenienza degli animali utilizzati a fini sperimentali;
- B. controllo della documentazione sanitaria a corredo degli animali introdotti nello stabulario;
- C. controllo sanitario degli animali in allevamento, in quarantena e in sperimentazione;
- D. gestione di tutti i rapporti con i Servizi veterinari dell'ASL competente per territorio e segnalazione anche dei casi di malattie soggette a denuncia obbligatoria come previsto dal Regolamento della Polizia veterinaria nonché di tutti i casi di zoonosi;
- E. controllo e gestione dei registri di carico, procedure e scarico animali vidimati presso il Ministero della Salute o UVAC competenti per territorio.

2 – Consulenza sul benessere animale

- A. controllo, consulenza e assistenza volte a garantire il buon mantenimento e il benessere degli animali allevati e utilizzati a fini sperimentali;



Università degli Studi "G. d'Annunzio" Chieti - Pescara

DIVISIONE 2 – PERSONALE TECNICO AMMINISTRATIVO E BIBLIOTECHE SETTORE GESTIONE CARRIERE PERSONALE TAB E CEL

- B. collaborazione con i ricercatori per la presentazione dei progetti sperimentali all'OpBA di Ateneo e al Ministero della Salute;
- C. controllo del rispetto della normativa riguardo l'esecuzione delle procedure sperimentali e dell'accettabilità dei livelli di sofferenza inflitta;
- D. decisione sul mantenimento in vita, sulla necessità di terapia del dolore o di soppressione degli animali durante le fasi dell'esperimento o al termine delle stesse quando le condizioni di dolore, sofferenza o angoscia siano ritenuti eccessivi o prolungati
- E. soppressione.

3 – Gestione dei farmaci nello stabulario ai sensi del D. Lgs. n. 193/2006

- A. prescrizione ai fini dell'acquisto di medicinali ad uso veterinario a scopo terapeutico, profilattico, fini sperimentali;
- B. somministrazione dei farmaci;
- C. per i casi specifici previsti dalla normativa, richiesta di autorizzazione alla detenzione di medicinali veterinari da inoltrare alle autorità competenti, corredata da idoneo registro di carico e scarico dei farmaci stessi.

DURATA

L'attività oggetto della prestazione avrà durata di n. 24 mesi a decorrere dalla firma del contratto.

Il medico Veterinario designato Stabularista espletterà le attività sulla base delle indicazioni fornite da questa Amministrazione e dovrà comunque essere reperibile in caso di necessità.

SEDE DI SVOLGIMENTO DELLA PRESTAZIONE

Sede di riferimento per lo svolgimento dell'incarico: lo stabulario di Ateneo, sito presso il Campus universitario di Chieti (edificio designato CAST, ex CeSI-MeT, Via luigi Polacchi 11-16, 66100 Chieti).

MODALITÀ DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

L'incarico dovrà essere svolto secondo il seguente schema:

- 1) Controllo settimanale con verbalizzazione dettagliata delle verifiche effettuate in stabulario
- 2) Reperibilità per ogni esigenza dei responsabili della struttura (Rettore o suo delegato, Responsabile benessere animale, Responsabili dei Progetti di ricerca).
- 3) Partecipazione alle riunioni dell'OpBA
- 4) Revisione e approvazione dei Progetti di Ricerca presentati all'OpBA
- 5) Gestione dei farmaci (anestetici compresi)

Lo schema di attività potrà variare, in accordo con il Responsabile del Benessere Animale della struttura, secondo le necessità della ricerca, al fine di assistere i Ricercatori nelle attività programmate sugli animali.

In via indicativa, ma non esaustiva, le attività del medico veterinario stabularista - durante l'anno 2019 - sono state quantificate come segue:

- almeno 40 visite con verbalizzazione delle verifiche fatte
- almeno 2 riunioni al mese dell'OpBA
- verifica e controllo dei 25 progetti di sperimentazione animale, attivi nella struttura
- valutazione dei nuovi progetti presentati (circa 10 all'anno)
- consulenza per le richieste del Ministero e/o altri organi Istituzionali competenti
- interventi di disinfestazione degli animali stabulati (2 volte l'anno)



Università degli Studi "G. d'Annunzio" Chieti - Pescara

DIVISIONE 2 – PERSONALE TECNICO AMMINISTRATIVO E BIBLIOTECHE SETTORE GESTIONE CARRIERE PERSONALE TAB E CEL

- prelievi e spedizione campioni per controlli sanitari
- consulenze su specifici problemi inerenti l'allevamento e il mantenimento degli animali

REQUISITI

- Requisiti di accesso

Il medico veterinario designato dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti:

- Esperienza lavorativa documentata di almeno 3 anni (specificamente in relazione all'attività oggetto del presente avviso);
- Diploma di laurea in Medicina Veterinaria
- Abilitazione all'esercizio della professione di medico veterinario;
- Iscrizione all'albo dell'Ordine dei medici veterinari;
- essere in possesso delle autorizzazioni e licenze richieste dalla legge per la prestazione del servizio oggetto del presente capitolato;

- Requisiti di ulteriore formazione specifica (es. Master etc)

CRITERI DI SELEZIONE:

1. possesso dei requisiti di formazione specifica;
2. documentata esperienza in medicina degli animali da laboratorio, in particolare roditori e lagomorfi;
3. conoscenza dei protocolli e delle procedure sperimentali comunemente utilizzate nella ricerca preclinica;
4. conoscenza dell'Inglese scientifico;
5. reperibilità e possibilità di raggiungere lo stabulario in tempi brevi (massimo un'ora), in caso di necessità.

Art. 2 Presentazione della domanda

Può presentare domanda il personale tecnico-amministrativo dell'Ateneo, in possesso dei prescritti requisiti, assunto a tempo indeterminato in regime di orario pieno che dichiara di essere disponibile a svolgere le attività richieste per la durata prevista per l'incarico di cui al precedente art. 1.

La domanda, da redigere su carta semplice seguendo lo schema allegato, corredata da curriculum vitae e da autorizzazione del responsabile della struttura di appartenenza, potrà essere consegnata a mano al servizio Archivio e Protocollo del Rettorato, dal lunedì al venerdì dalle ore 09:00 alle ore 13:00, oppure potrà essere inviata **tramite la mail istituzionale** al seguente indirizzo di posta elettronica ateneo@pec.unich.it e comunque in entrambi i casi **entro il 17 agosto 2020**.

La domanda dovrà essere sempre corredata da fotocopia di valido documento d'identità. Non saranno ammessi i candidati le cui domande pervengano, per qualsiasi motivo, successivamente al suddetto termine.

Art. 3 Valutazione delle istanze di candidature e selezione delle stesse

La selezione dei candidati sarà effettuata sulla base di una valutazione comparativa dei titoli presentati compreso il contenuto del curriculum (dai quali dovrà emergere il possesso delle competenze necessarie alla realizzazione dell'obiettivo oggetto del contratto), nonché da un colloquio.

Il Direttore Generale nominerà apposita Commissione tecnica giudicatrice per tale valutazione delle istanze pervenute.

Per la valutazione la Commissione dispone di un numero complessivo massimo di 100 punti, attribuibili come segue:



Università degli Studi "G. d'Annunzio" Chieti - Pescara

DIVISIONE 2 – PERSONALE TECNICO AMMINISTRATIVO E BIBLIOTECHE SETTORE GESTIONE CARRIERE PERSONALE TAB E CEL

Valutazione dei titoli così suddivisi:

- a) master: fino a un massimo di 10 punti
- b) curriculum vitae: fino a un massimo di 30 punti
- c) colloquio: fino a un massimo di 60 punti

La Commissione procederà alla valutazione dei curricula e dei titoli, ex art.7 del Regolamento per il conferimento di incarichi di prestazione d'opera autonoma. L'incarico, essendo di elevata professionalità, sarà conferito al candidato che risulti primo e che abbia conseguito almeno 80 dei 100 punti complessivamente a disposizione.

Al termine la Commissione redigerà il verbale dal quale dovrà risultare il nominativo del candidato con il quale stipulare il contratto.

Art. 4 Conferimento dell'incarico e compenso

L'affidamento dell'incarico avrà una durata biennale prevedendo un corrispettivo lordo biennale pari a €.36.600,00 oneri di legge compresi (come da delibera del CdA in data 30 giugno 2020)

Si procederà al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola istanza di candidatura idonea.

Ai sensi della normativa sulla tutela della riservatezza (GDPR e D.Lvo 196/2003) si informa che i dati raccolti saranno utilizzati esclusivamente per le finalità connesse alla gestione della procedura in oggetto, anche con l'ausilio di mezzi informatici. L'invio della manifestazione di interesse presuppone l'esplicita autorizzazione al trattamento dei dati e la piena accettazione delle disposizioni del presente avviso.

Questa Amministrazione, nella persona del Responsabile Unico del Procedimento, Dott. Enzo Fimiani (tel. 0871-3556296-3357098845 – email enzo.fimiani@unich.it) resta a disposizione dei soggetti interessati per fornire ulteriori informazioni nel rispetto dei principi di trasparenza e *par condicio*.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Arch. Giovanni CUCULLO