

**AVVISO DI IMMATRICOLAZIONE CANDIDATI IN SOVRANNUMERO
DA ALTRA SEDE UNIVERSITARIA
"PERCORSO DI FORMAZIONE PER IL CONSEGUIMENTO DELLA SPECIALIZZAZIONE PER
IL SOSTEGNO DIDATTICO AGLI ALUNNI CON DISABILITÀ DELLA SCUOLA
DELL'INFANZIA E PRIMARIA E DELLA SCUOLA SECONDARIA DI I E II GRADO
A.A. 2022/2023 – VIII CICLO"**

**SOVRANNUMERARI DA ALTRA SEDE UNIVERSITARIA GRADO DI ISTRUZIONE PRIMARIA -
SECONDARIA DI I GRADO – SECONDARIA DI II GRADO TFA SOSTEGNO VIII CICLO - A.A. 2022/2023
SCADENZA 30 SETTEMBRE 2023**

N°	COGNOME	NOME	GRADO ISTRUZIONE
1	DI PRIMIO	FEDERICA	SCUOLA PRIMARIA
2	FRACASSETTI	GIULIA	SCUOLA SECONDARIA II GRADO
3	IANNELLA	MARIAPAOLA	SCUOLA SECONDARIA II GRADO
4	LABANCA	GIULIANA	SCUOLA SECONDARIA II GRADO
5	LIBERATORE	MASSIMO	SCUOLA SECONDARIA II GRADO

MODALITA' E TERMINI DI IMMATRICOLAZIONE

I candidati collocati nei posti idonei/sovrannumerari da ALTRA SEDE TFA VII ciclo nell'elenco sopra riportato, saranno tenuti - a pena di decadenza – ad immatricolarsi esclusivamente in modalità on-line **dalle ore 13:00 del giorno 27 settembre 2023 ed entro e non oltre le ore 23:59:00 del giorno 30 settembre 2023.**

SI COMUNICA A TUTTI I CANDIDATI CHE L'AMMISSIONE È DA INTENDERSI CON RISERVA.

L'Amministrazione può disporre in ogni momento con decreto motivato l'esclusione del candidato per difetto dei requisiti.

ALLEGATI ALLA DOMANDA DI IMMATRICOLAZIONE

N.B. All'avvio della procedura di immatricolazione on-line, è necessario predisporre i seguenti documenti digitalizzati dei quali sarà richiesto di effettuare l'UPLOAD:

- una copia digitalizzata in formato PDF del documento di identità (*carta di identità o patente di guida o passaporto*) completo di tutte le facciate;
- una copia digitalizzata in formato PDF del codice fiscale o della tessera sanitaria;
- una foto tessera in formato PDF con una risoluzione di almeno 200 dpi e di dimensioni 480x480 pixel – max 2MB – (*utilizzare una foto per documenti come carta di identità o passaporto che ritragga il viso su sfondo chiaro e verificare che l'immagine caricata occupi lo spazio destinato al ritratto*);
- una copia digitalizzata in formato PDF della certificazione rilasciata dalle competenti strutture del Servizio Sanitario Nazionale (*solo per candidati con disabilità/riconoscimento di*

handicap ai sensi dell'art. 3, comma 1, della Legge 5 febbraio 1992, n. 104, o con un'invalidità pari o superiore al 66%).

Tali documenti dovranno essere inseriti on-line in quanto necessari al completamento della procedura.

In caso di difficoltà legate all'utilizzo della procedura on-line sarà attivo il servizio di assistenza Infostudenti dell'Ateneo ai recapiti telefonici 0871/355-6114, 0871/355-6142, 0871/355-6143 oppure all'indirizzo di posta elettronica infostudenti@unich.it dal lunedì al giovedì: 9:00 – 13:00 e 15:00 – 17:00 ed il venerdì: 9:00 – 13:00.

Effettuato il collegamento all'apposito servizio on-line <http://udaonline.unich.it>, gli interessati dovranno osservare le seguenti fasi procedurali:

a. effettuare il login nella sezione AREA RISERVATA attraverso le chiavi di accesso (nome utente e password) già rilasciate dalla procedura di iscrizione in sede di ammissione al precedente ciclo (VII Ciclo UdA);

b. selezionare la voce di menù:

SEGRETERIA → IMMATRICOLAZIONE → IMMATRICOLAZIONE STANDARD → scelta tipologia corso di studio → SPECIALIZZAZIONE DI ATTIVITA' DI SOSTEGNO;

c. selezionare nell'elenco visualizzato SPECIALIZZAZIONE SOSTEGNO **PRIMARIA-SECONDARIA DI I GRADO – SEONDARIA DI II GRADO (VIII CICLO)**;

d. compilare i campi della procedura informatica seguendo le istruzioni a video;

e. in caso di disabilità o invalidità compilare gli appositi campi della procedura informatica avendo cura di indicare la percentuale di invalidità, ove richiesta (verrà concesso l'esonero totale dal contributo di iscrizione ai candidati con disabilità/riconoscimento di handicap ai sensi dell'art. 3, comma 1, della Legge 5 febbraio 1992, n. 104, o con un'invalidità pari o superiore al 66%. Resta dovuta l'imposta di bollo);

f. inserire gli allegati alla domanda di immatricolazione sopra elencati;

g. chiudere la procedura di immatricolazione online seguendo le istruzioni a video;

h. completare l'immatricolazione con il pagamento della prima rata del contributo di iscrizione **di importo pari ad € 1.260,00** comprensivo dell'imposta di bollo assolta in modo virtuale, **entro e non oltre le ore 23:59:00 del giorno 30 settembre (termine perentorio di scadenza dell'immatricolazione)**, accedendo, dal menù "MYPAGE" ⇨ "Ud'A on-line", alla propria area riservata e selezionando la voce SEGRETERIA ⇨ PAGAMENTI. In tale sezione è visualizzato l'importo (la fattura) da pagare ed è possibile scegliere una delle due seguenti modalità utilizzabili nel Servizio **Pago PA**:

- **pagamento immediato**: cliccando sul pulsante "Paga con PagoPA" e selezionando "Carta di credito", o "Bonifico bancario" appariranno i PSP (Prestatori di Servizio di Pagamento) accreditati in Pago PA (per es. se si seleziona la voce "bonifico bancario" e nella lista è presente il proprio istituto bancario, basterà selezionarlo per procedere al pagamento in home banking),

oppure

- **pagamento differito:** cliccando sul pulsante "Stampa Avviso per PagoPA", stampare l'avviso di pagamento da presentare presso uno degli esercenti autorizzati (es. Uffici postali, tabaccherie e ricevitorie, ecc.) o uno degli istituti di credito aderenti al sistema PagoPA, reperibili al seguente indirizzo: <https://www.pagopa.gov.it/it/prestatori-servizi-di-pagamento/elenco-PSP-attivi/>;

ATTENZIONE

I candidati sono tenuti a verificare le condizioni e gli orari con cui la propria banca eroga il servizio di Home Banking: molte banche non eseguono i pagamenti dopo l'orario di servizio e l'operazione viene presa in carico e contabilizzata il giorno lavorativo seguente. Maggiore attenzione dovrà essere posta per i pagamenti effettuati gli ultimi giorni o il giorno stesso della scadenza: il pagamento effettuato nel giorno di scadenza e in orario non di servizio della banca determina il mancato riscontro dello stesso da parte dell'Ateneo il cui Sistema di contabilizzazione della contribuzione registra la data del giorno di effettiva lavorazione del pagamento da parte della banca.

Non sono ammessi e non verranno in nessun caso accettati pagamenti con bonifico bancario.

L'immatricolazione risulterà definitiva con il pagamento della prima rata universitaria – **chi non effettuerà l'immatricolazione (con il pagamento della prima rata) entro i termini indicati sarà considerato rinunciatario.**

Conclusa la procedura on-line, è possibile visualizzare la domanda di immatricolazione on-line cliccando su "RIEPILOGO DATI IMMATRICOLAZIONE". La domanda, come pure gli allegati di cui è stato fatto l'upload non devono essere consegnati al Settore Corsi Post Lauream.

ATTENZIONE

I candidati collocati nell'elenco degli ammessi che non provvederanno a presentare la domanda di immatricolazione on-line nei termini previsti, saranno esclusi dalla partecipazione al Percorso.

PRESENTAZIONE NULLA OSTA

I candidati, completata l'immatricolazione on-line con il versamento del contributo di iscrizione, sono tenuti - a pena di esclusione - a trasmettere, anche dal proprio indirizzo di posta elettronica, all'indirizzo PEC di Ateneo ateneo@pec.unich.it, **entro e non oltre il giorno 3 ottobre 2023** la seguente documentazione:

- modulo di trasmissione Nulla Osta Ateneo di provenienza in allegato al presente avviso, debitamente compilato e sottoscritto;
- copia nulla osta Ateneo di provenienza;
- copia fronte/retro di un documento di identità in corso di validità.

La comunicazione inviata a mezzo PEC deve riportare il seguente oggetto: **"TFA Sostegno (indicare anche il Grado di Istruzione) - Cognome e Nome del candidato - Nulla Osta"**.

PERCORSI ABBREVIATI

I candidati soprannumerari che hanno già conseguito il titolo di specializzazione sul sostegno in un altro grado di istruzione, sono tenuti a trasmettere, anche dal proprio indirizzo di posta elettronica, all'indirizzo PEC di Ateneo ateneo@pec.unich.it, **entro e non oltre il giorno 30 settembre 2023** la seguente documentazione:

- modulo richiesta percorso abbreviato in allegato al presente avviso, debitamente compilato e sottoscritto;
- dichiarazione sostitutiva di certificazione degli esami sostenuti nel precedente percorso di specializzazione, comprensivi di data di superamento, votazione conseguita, CFU e S.S.D;
- copia fronte/retro di un documento di identità in corso di validità.

La comunicazione inviata a mezzo PEC deve riportare il seguente oggetto: **“TFA Sostegno (indicare anche il Grado di Istruzione) - Cognome e Nome del candidato – Percorso Abbreviato”**.

OPZIONE/RINUNCIA ALL’IMMATRICOLAZIONE

I candidati tenuti ad optare o che intendano rinunciare volontariamente all’immatricolazione pur essendo risultati ammessi al Percorso, devono darne immediata comunicazione scritta al Settore Corsi Post Lauream, all’indirizzo di posta elettronica tfasostegno@unich.it, allegando fotocopia fronte-retro di un documento di riconoscimento.

La presente pubblicazione rappresenta l’unico mezzo di pubblicità legale e sostituisce, pertanto, tutte le forme di comunicazione personale al domicilio o residenza degli aventi diritto.

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si fa riferimento al Bando di ammissione alla selezione TFA Sostegno VIII Ciclo - Rep. n. 802/2023 – prot. n. 39374 del 7.06.2023, reperibile sul portale di Ateneo all’indirizzo: https://www.unich.it/sites/default/files/bando_tfa-sostegno_viii_ciclo_definitivo.pdf.

Chieti, li 27 settembre 2023