AVVISO DI IMMATRICOLAZIONE
MASTER DI II LIVELLO IN "GESTIONE DELLA FARMACIA TERRITORIALE"
A.A. 2018/2019

Graduatoria candidati Ammessi

n.	cognome	nome
1	ALBONI	SILVIA
2	BERARDINELLI	ANGELA
3	BIANCO	LEONARDO
4	COLUCCI	SARA
5	D'ADDAZIO	MARTA
6	D'AURIZIO	MARIANGELA
7	DEL PRETE	ALESSANDRA
8	DI GENNI	TERESA
9	DI GIOVANNI	VALENTINA
10	DI TALIA	FILOMENA GIOVANNA
11	FELICE	FLAVIA
12	FRANCAVILLA	MARIA CHIARA PIA
13	INTISO	MARTA DIAMANTE
14	MANCINI	FRANCESCA
15	PALLANTE	FRANCESCA
16	PALLANTE	LIDIA
17	PANTALEONE	SIMONE
18	PETINI	FABIO
19	PIETROSANTE	BERARDINA

Università degli Studi "G. D'Annunzio" di Chieti-Pescara - Via dei Vestini – 66100 Chieti
Area della Didattica 1 - Settore Corsi Post Lauream (TFA-PAS-Master – Corsi di Perfezionamento/Aggiornamento/Formazione) – tel. 0871/3555380 – 6375 – 6359 – 5369
e-mail: corsi.postlauream@unich.it - PEC: ateneo@pec.unich.it

20	POMILIO	PINA
21	PROCACCINI	JESSICA
22	SAVINO	MASSIMILIANA
23	SPONSILLO	SERENA
24	TARANTINI	VITTORIA
25	VOLANTE	GIULIA

MODALITA' E TERMINI DI IMMATRICOLAZIONE

I candidati di cui all'elenco degli ammessi sopra riportato, saranno tenuti - a pena di decadenza – ad immatricolarsi – **entro e non oltre il 29.01.2019** - esclusivamente in modalità on-line all'apposito servizio **http://udaonline.unich.it**, raggiungibile dal sito web dell'Università degli Studi "G. d'Annunzio" di Chieti-Pescara.

ALLEGATI ALLA DOMANDA DI IMMATRICOLAZIONE

N.B. All'avvio della procedura di immatricolazione on-line, è necessario predisporre i seguenti documenti digitalizzati dei quali sarà richiesto di effettuare l'UPLOAD:

- una copia digitalizzata in PDF del documento di identità (*carta di identità o patente di guida o passaporto*) completo di tutte le facciate;
- una copia digitalizzata in PDF del codice fiscale (*tesserino o tessera sanitaria*);
- una foto tessera in formato JPG o JPEG con una risoluzione di almeno 200 dpi e di dimensioni 480x480 pixel – max 2MB – (*utilizzare una foto per documenti come carta di identità o passaporto che ritragga il viso su sfondo chiaro*).

Tali documenti dovranno essere inseriti on-line in quanto necessari al completamento della procedura.
In caso di difficoltà legate all'utilizzo della procedura on-line sarà attivo il servizio di assistenza Infostudenti dell'Ateneo contattabile al recapito telefonico 0871/3556114 oppure all'indirizzo di posta elettronica **infostudenti@unich.it** dal lunedì al giovedì: 9:00 – 13:00 e 15:00 – 17:00 ed il venerdì: 9:00 – 13:00

Effettuato il collegamento all'apposito servizio on-line **http://udaonline.unich.it**, gli interessati dovranno osservare le seguenti fasi procedurali:

1. effettuare il login nella sezione AREA RISERVATA attraverso le chiavi di accesso (nome utente e password) già rilasciate dalla procedura di iscrizione in sede di ammissione;
2. selezionare la voce di menù:

SEGRETERIA➔IMMATRICOLAZIONE➔IMMATRICOLAZIONE STANDARD➔scelta tipologia corso di studio➔MASTER DI II LIVELLO

3. selezionare nell'elenco visualizzato il **Master di II Livello in "Gestione della Farmacia Territoriale"**

4. compilare i campi della procedura informatica con l'inserimento di tutti i dati richiesti;
5. inserire gli allegati alla domanda di immatricolazione sopra elencati;
7. effettuare il versamento della prima rata del contributo di iscrizione **di importo pari ad € 516,00,** comprensiva dell'imposta di bollo assolta in modo virtuale, **entro e non oltre le ore 13.00 del 25.01.2019**, tramite la carta di credito anche non di proprietà del candidato, seguendo le istruzioni riportate nella procedura on-line, e quindi visualizzare lo stato del pagamento aprendo il link SEGRETERIA-PAGAMENTI del menù a sinistra dello schermo per accertarsi che l'operazione sia andata a buon fine (il semaforo verde indica l'avvenuto accredito);
   In alternativa, nel caso in cui non sia possibile effettuare il pagamento on-line con la carta di credito, stampare il MAV generato dalla procedura ed effettuare il pagamento presso un qualsiasi sportello bancario sul territorio nazionale, uffici postali o tabaccherie dotate dell'apposito terminale in quanto aderenti al progetto "Banca ITB", entro il termine perentorio previsto per l'immatricolazione. **In assenza del pagamento di tale contributo, l'iscrizione non avrà corso.**

Conclusa la procedura on-line, è possibile visualizzare la domanda di immatricolazione on-line cliccando su "RIEPILOGO DATI IMMATRICOLAZIONE". La domanda, come pure gli allegati di cui è stato fatto l'upload ***non devono essere consegnati*** al Settore Corsi Post Lauream.

L'immatricolazione dovrà comunque essere perfezionata mediante l'invio, **entro e non oltre le ore 13.00 del 29.01.2019**, all'indirizzo: corsi.postlauream@unich.it di copia digitalizzata in formato PDF della ricevuta di pagamento della prima rata del contributo di iscrizione **pari ad € 516,00** ovvero della stampa della transazione rilasciata dalla procedura informatica, in caso di pagamento tramite carta di credito.
La mail deve obbligatoriamente riportare nell'oggetto: ***nome e cognome dell'interessato*** e la seguente dicitura***: invio copia ricevuta prima rata contributo di iscrizione – Master di II Livello in "Gestione della Farmacia Territoriale – A.A 2018/2019"***.

ATTENZIONE

- I candidati utilmente collocati nella graduatoria degli ammessi che non provvederanno a presentare la domanda di immatricolazione on-line nei termini previsti, saranno esclusi dalla partecipazione al Corso;
- tutti i candidati dovranno intendersi ammessi a frequentare il Corso con riserva. L'Amministrazione può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione per difetto dei requisiti prescritti;
- non sono ammessi, a pena di esclusione, pagamenti con bonifico bancario o con bollettino postale.

RINUNCIA ALL'IMMATRICOLAZIONE

I candidati che intendono rinunciare volontariamente all'immatricolazione, ovvero che decidano di non immatricolarsi, pur essendo risultati ammessi al Master, sono tenuti a darne immediata comunicazione scritta al Settore Corsi Post Lauream, all'indirizzo di posta elettronica corsi.postlauream@unich.it, allegando fotocopia fronte-retro di un documento di riconoscimento.

RINUNCIA ALLA FREQUENZA DEL MASTER

La rinuncia agli studi, successivamente all'avvenuta immatricolazione, deve essere manifestata con atto scritto in marca da bollo e comporta il pagamento del contributo per servizi amministrativi e di segreteria pari ad € 20,00.

È ammessa la restituzione del contributo di iscrizione solo in caso di rinuncia agli studi effettuata entro un mese dall'inizio dei corsi e comunque nella misura massima dell'80%. La restituzione dell'intero contributo è ammessa nei soli casi in cui il corso non possa avere luogo per motivi imputabili alla struttura proponente o all'Ateneo.
Alla rinuncia presentata dopo un mese dall'inizio del Master non consegue alcun diritto al rimborso di tasse e contributi già versati né alcun obbligo di versamento di quelli arretrati, di cui eventualmente si sia in difetto di pagamento.

La presente pubblicazione rappresenta l'unico mezzo di pubblicità legale e sostituisce, pertanto, tutte le forme di comunicazione personale al domicilio o residenza degli aventi diritto.

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si fa riferimento al D.R. n. 4568 – prot. 77067 del 07.12.2018 e alla scheda informativa del Corso, reperibili sul portale di Ateneo all'indirizzo: http://www.unich.it/didattica/post-lauream/master.

Chieti, li 17.01.2019

Università degli Studi "G. D'Annunzio" di Chieti-Pescara - Via dei Vestini – 66100 Chieti
Area della Didattica 1 - Settore Corsi Post Lauream (TFA-PAS-Master – Corsi di Perfezionamento/Aggiornamento/Formazione) – tel. 0871/3555380 – 6375 – 6359 – 5369
e-mail: corsi.postlauream@unich.it - PEC: ateneo@pec.unich.it