



Università degli Studi “G. d’Annunzio”
CHIETI-PESCARA

**AVVISO DI IMMATRICOLAZIONE
MASTER ANNUALE DI II LIVELLO IN “DSA E ALTRI DISTURBI DEL
NEUROSVILUPPO: VALUTAZIONE E TRATTAMENTO IN CONTESTI TIPICI E
ATIPICI”**

A.A. 2022/2023

Elenco candidati ammessi

N.	COGNOME	NOME	NOTE
1	CAIVANO	KATIA	
2	MARTINA	MARIA CRISTINA	
3	FABBRO	MARGHERITA	AMMESSA CON RISERVA PER PENDENZA ISTRUTTORIA VERIFICA TITOLO ESTERO
4	SICILIANO	CRISTIANA	
5	MAGLIO	ANNAGRAZIA	
6	DE FLAVIIS	CHIARA	
7	PAONE	ANTONIO	
8	VAIANO	FABIANA	
9	PERSICO	MELBA EMILIA	
10	MELCHIORRE	GRAZIA	
11	MADDALONI	LAURA	
12	MAGLI	ELENA	
13	BARBARA	FRANCO	
14	SCIRÉ	STEFANIA	
15	LONGO	VALENTINA PIA	
16	GASBARRI	FRANCESCA	
17	MAROGNA	VITTORIA	
18	CRESCENZI	MONICA	
19	MAZZOTTA	MARIACHIARA	
20	BARBETTI	MATILDE	
21	GELO	FRANCESCO MARIA	
22	MASSERONI	GIULIA	
23	TOSI	MARZIA	
24	RICCO	PAOLA	
25	CHISENA	SONIA	
26	NATARELLI	MANUELA	

27	FINAZZO	FRANCESCA	
28	SCROFANI	GIULIA	
29	PIETRAFESA	NOEMI GIUSY	
30	MURA	ALESSIA	
31	ZAVAGNINI	ALESSANDRA	
32	DI MARTINO	MARIA LOURDES	
33	CINQUESANTI	MIRIAM	
34	MARCELLO	ANTONELLA	
35	CASALINO	CONCETTA	
36	BELLANTONE	ANGELA	
37	DEL GIUDICE	VITA MARIA	
38	LEONARDI	CAMILLA	
39	MANGIA	RACHELE	
40	RUSCELLI	MARIANNA	
41	DE GIORGI	SARA	
42	PAPARELLA	DAVIDE	
43	STANISCIA	ALESSANDRA	
44	DELL'ELBA	TALITA	
45	IARUSSI	CHIARA	
46	Lo CAMPO	SERENA	
47	BARBERA	LILIANA	
48	MUSUMARRA	MARTINA	
49	CIOFFI	ALTEA	
50	CANNISTRARO	LEIRA	
51	INCERTI	MARTINA	
52	RAMPINO	CHIARA	
53	LANDINI	CATERINA	
54	MUREDDU	RITA	
55	GERMANO	LUIGI	AMMESSO CON RISERVA PER PENDENZA ISTRUTTORIA VERIFICA TITOLO ESTERO

MODALITA' E TERMINI DI IMMATRICOLAZIONE

I candidati utilmente collocati nei primi 50 posti della graduatoria degli ammessi sopra riportata saranno tenuti – a pena di decadenza – ad immatricolarsi esclusivamente in modalità on-line all'apposito servizio <http://udaonline.unich.it>, raggiungibile dal portale dell'Università in MYPage; **entro e non oltre le ore 23:59 del giorno 23 gennaio 2023.**

ALLEGATI ALLA DOMANDA DI IMMATRICOLAZIONE

N.B. All'avvio della procedura di immatricolazione on-line, è necessario predisporre i seguenti documenti digitalizzati dei quali sarà richiesto di effettuare l'UPLOAD:

- una copia digitalizzata in PDF del documento di identità in corso di validità (*carta di identità o patente di guida o passaporto se cittadino extracomunitario*) completo di tutte le facciate;
- una copia digitalizzata in formato PDF del codice fiscale o della tessera sanitaria;

- una foto tessera in formato PDF con una risoluzione di almeno 200 dpi e di dimensioni 480x480 pixel – max 2MB – (*utilizzare una foto per documenti come carta di identità o passaporto che ritragga il viso su sfondo chiaro e verificare che l'immagine caricata occupi lo spazio destinato al ritratto*);

Tali documenti dovranno essere inseriti on-line in quanto necessari al completamento della procedura.

In caso di difficoltà legate all'utilizzo della procedura on-line sarà attivo il servizio di assistenza Infostudenti dell'Ateneo contattabile ai recapiti telefonici 0871/355-6114, 0871/355-6142, 0871/355-6143 oppure all'indirizzo di posta elettronica infostudenti@unich.it **dal lunedì al giovedì: 9:00 – 13:00 e 15:00 – 17:00** ed il **venerdì: 9:00 – 13:00**

Effettuato il collegamento all'apposito servizio on-line <http://udaonline.unich.it>, gli interessati dovranno osservare le seguenti fasi procedurali:

- effettuare il login nella sezione AREA RISERVATA attraverso le chiavi di accesso (nome utente e password) già rilasciate dalla procedura di iscrizione in sede di ammissione;
- selezionare la voce di menù:

SEGRETERIA → IMMATRICOLAZIONE → IMMATRICOLAZIONE STANDARD → scelta tipologia corso di studio → MASTER DI II LIVELLO

- selezionare nell'elenco visualizzato il **Master Universitario di II Livello in “DSA e altri disturbi del neurosviluppo: valutazione e trattamento in contesti tipici e atipici”**;
- compilare i campi della procedura informatica seguendo le istruzioni a video;
- inserire gli allegati alla domanda di immatricolazione sopra elencati;
- chiudere la procedura di immatricolazione online seguendo le istruzioni a video;
- completare l'immatricolazione con il pagamento della prima rata del contributo di iscrizione **di importo pari ad € 1.241,00** comprensivo dell'imposta di bollo assolta in modo virtuale, **entro e non oltre il termine perentorio di scadenza dell'immatricolazione**, accedendo, dal menù “MYPAGE” ⇨ “Ud'A on-line”, alla propria area riservata e selezionando la voce SEGRETERIA ⇨ PAGAMENTI. In tale sezione è visualizzato l'importo (la fattura) da pagare ed è possibile scegliere una delle due seguenti modalità utilizzabili nel Servizio **Pago PA**:

- **pagamento immediato:** cliccando sul pulsante "Paga con PagoPA" e selezionando "Carta di credito", o "Bonifico bancario" appariranno i PSP (Prestatori di Servizio di Pagamento) accreditati in Pago PA (per es. se si seleziona la voce "bonifico bancario" e nella lista è presente il proprio istituto bancario, basterà selezionarlo per procedere al pagamento in home banking),

oppure

- **pagamento differito:** cliccando sul pulsante "Stampa Avviso per PagoPA", stampare l'avviso di pagamento da presentare presso uno degli esercenti autorizzati (es. Uffici postali, tabaccherie e ricevitorie, ecc.) o uno degli istituti di credito aderenti al sistema PagoPA, reperibili al seguente indirizzo: <https://www.pagopa.gov.it/it/prestatori-servizi-di-pagamento/elenco-PSP-attivi/>;

ATTENZIONE

Gli studenti sono tenuti a verificare le condizioni e gli orari con cui la propria banca eroga il servizio di Home Banking: molte banche non eseguono i pagamenti dopo l'orario di servizio e l'operazione viene presa in carico e contabilizzata il giorno lavorativo seguente. Maggiore attenzione dovrà essere posta per i pagamenti effettuati gli ultimi giorni o il giorno stesso della scadenza: il pagamento effettuato nel giorno di scadenza e in orario non di servizio della banca determina il rischio della maggiorazione per ritardato pagamento da parte dell'Ateneo il cui Sistema di contabilizzazione della contribuzione registra la data del giorno di effettiva lavorazione del pagamento da parte della banca.

In assenza del pagamento del contributo, l'iscrizione non avrà corso

Conclusa la procedura on-line, è possibile visualizzare la domanda di immatricolazione on-line cliccando su "RIEPILOGO DATI IMMATRICOLAZIONE". La domanda, come pure gli allegati di cui è stato fatto l'upload non devono essere consegnati al Settore Corsi Post Lauream.

IL SUCCESSIVO PAGAMENTO DOVRÀ ESSERE EFFETUATO ENTRO E NON OLTRE LA SEGUENTE SCADENZA:

- **Seconda rata** (pari ad euro 1.225,00) dovrà essere versata **entro e non oltre il 29 giugno 2023;**

Si ricorda che gli studenti non in regola con il pagamento di tasse e contributi, non sono ammessi a sostenere esami, compresa la prova finale, né a frequentare corsi, stage e/o tirocini

ATTENZIONE

- I candidati utilmente collocati nell'elenco degli ammessi che non provvederanno a presentare la domanda di immatricolazione on-line nei termini previsti, saranno esclusi dalla partecipazione al Corso;
- gli eventuali posti resisi vacanti a seguito di rinuncia o decadenza dei candidati utilmente collocati nel suddetto elenco, saranno ricoperti mediante scorrimento dell'elenco medesimo, fino ad esaurimento dei posti disponibili. Gli eventuali aventi diritto al subentro, saranno contattati direttamente dal Settore Corsi Post Lauream. Essi saranno tenuti - a pena di decadenza - ad effettuare l'immatricolazione on-line e il versamento del contributo di iscrizione entro 3 giorni dalla data di comunicazione dello scorrimento;
- ultimate le operazioni di scorrimento, in presenza di posti disponibili, saranno accolte le domande di immatricolazione on-line presentate oltre i termini stabiliti qualora il Rettore, a suo insindacabile giudizio, ritenga che il ritardo nella presentazione delle domande medesime sia giustificato da validi motivi; l'immatricolazione tardiva comporterà, in aggiunta al pagamento del contributo di iscrizione, anche quello di un'indennità di mora pari a € 25,00, in caso di pagamento effettuato entro 7 giorni dalla scadenza del termine di immatricolazione e a € 50,00, in caso di pagamento effettuato oltre 7 giorni da tale scadenza;
- non sono ammessi e non verranno in alcun caso accettati pagamenti con bonifico bancario.

IMMATRICOLAZIONE CANDIDATI IN POSSESSO DI TITOLO ACCADEMICO CONSEGUITO ALL'ESTERO

I candidati in possesso di titolo accademico conseguito presso Università Estere, completata l'immatricolazione on-line e il versamento del contributo di iscrizione, saranno tenuti **entro e non oltre il giorno 25.01.2023** – a pena di esclusione – a consegnare personalmente, dalle ore 11:00

alle ore 13:00 o a trasmettere a mezzo posta raccomandata A.R.- all'Università degli Studi "G. d'Annunzio" di Chieti-Pescara – Settore Corsi Post Lauream – Palazzina Rettorato – III Livello – Campus Universitario – Via dei Vestini – 66100 Chieti Scalo (CH) - in caso di spedizione la data di acquisizione della documentazione è stabilita e comprovata dalla data del timbro postale di partenza:

- a. originale (o copia autenticata) del titolo di studio conseguito all'estero munito di traduzione ufficiale in lingua italiana e corredato dagli attestati di Comparabilità e di Verifica rilasciati da CIMEA. In sostituzione degli Attestati di Comparabilità e di Verifica è possibile presentare la Dichiarazione di Valore rilasciata dalla Rappresentanza Diplomatica Consolare italiana competente per territorio. In tal caso, il titolo di studio presentato deve essere legalizzato a cura della medesima Autorità o munito di Apostille. Da tale documentazione dovrà risultare che il titolo di studio posseduto è equiparabile per livello, natura, contenuto e diritti accademici (accesso ad ulteriori corsi), al titolo accademico italiano richiesto per l'accesso;
- b. originale (o copia autenticata) del titolo di studio corredato di originale del Diploma Supplement, entrambi tradotti e legalizzati (*in caso di titoli conseguiti nei Paesi della Comunità Europea*);
- c. copia del codice fiscale rilasciato in Italia;
- d. lettera di trasmissione della suddetta documentazione debitamente firmata e datata, indirizzata al Magnifico Rettore – Università degli Studi "G. d'Annunzio" di Chieti-Pescara;

ATTENZIONE

L'immatricolazione dei candidati stranieri e italiani in possesso di titolo di studio conseguito all'estero sarà subordinata alla validità della documentazione presentata.

La mancata presentazione all'atto dell'immatricolazione della prevista documentazione di studio in originale (o copia autenticata) comporterà l'impossibilità di accettare la domanda.

Per le informazioni relative al permesso di soggiorno per studenti stranieri non comunitari o all'obbligo di iscrizione anagrafica al Comune di residenza per gli studenti comunitari, si invita a prendere visione delle disposizioni ministeriali in materia di "*Procedure per l'ingresso, il soggiorno e l'immatricolazione degli studenti internazionali e il relativo riconoscimento dei titoli, per i Corsi della Formazione Superiore in Italia, valide per l'anno accademico 2022/2023*", reperibili al link <https://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/>

I possessori di titoli accademici esteri dovranno comunque intendersi immatricolati con riserva sino alla validazione della documentazione di studio di cui alle disposizioni ministeriali in materia di procedure per l'ingresso, il soggiorno e l'immatricolazione degli studenti internazionali e il relativo riconoscimento dei titoli, per i corsi della formazione superiore in Italia, valide per l'anno accademico 2022/2023, oltre che nel caso in cui la relativa documentazione di studio, in regola con i prescritti atti consolari, necessiti di integrazione.

RINUNCIA ALL'IMMATRICOLAZIONE

I candidati che intendono rinunciare volontariamente all'immatricolazione, ovvero che decidano di non immatricolarsi, pur essendo risultati ammessi al Master, sono tenuti a darne immediata comunicazione scritta al Settore Corsi Post Lauream, all'indirizzo di posta elettronica corsi.postlauream@unich.it, allegando fotocopia fronte-retro di un documento di riconoscimento, affinché l'ufficio possa procedere celermente allo scorrimento della graduatoria.

RINUNCIA ALLA FREQUENZA DEL MASTER

La rinuncia agli studi, successivamente all'avvenuta immatricolazione, deve essere manifestata con atto scritto in marca da bollo e comporta il pagamento del contributo per servizi amministrativi e di segreteria pari ad € 50,00.

È ammesso, a richiesta, il rimborso del contributo di iscrizione – detratto l'importo del 20% dell'intero contributo, trattenuto dall'Ateneo quale indennizzo per spese generali e di segreteria – esclusivamente nel caso di rinuncia effettuata entro un mese dall'inizio dei Corsi (*cfr. Sez. 5 paragrafo 5.1 del Regolamento tasse e contributi A.A. 2022/2023*).

La restituzione dell'intero contributo è ammessa nei soli casi in cui il Master non possa avere luogo per motivi imputabili alla struttura proponente o all'Ateneo;

In caso di rinuncia presentata dopo un mese dall'inizio del Master le tasse ed i contributi già versati non verranno in alcun caso rimborsati ma l'iscritto è esentato dal pagamento dell'eventuale seconda rata in scadenza.

La presente pubblicazione rappresenta l'unico mezzo di pubblicità legale e sostituisce, pertanto, tutte le forme di comunicazione personale al domicilio o residenza degli aventi diritto.

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si fa riferimento al D.R. n. 1887/2022 – prot. n. 86087 del 25.11.2022 e alla scheda informativa del Corso, reperibili sul portale di Ateneo all'indirizzo: <https://www.unich.it/node/20415>.

Chieti, 16.01.2023