Università G. d'Annunzio
DMSI
DIPARTIMENTO DI MEDICINA E SCIENZE DELL'INVECCHIAMENTO

AVVISO DI IMMATRICOLAZIONE

Corsi di Formazione Permanente in "Professionista certificato di I livello" e "Professionista certificato di II livello"

Elenco candidati ammessi **Corso di I livello**:

COGNOME	NOME	CODICE_FISCALE	PUNTEGGIO	POSIZIONE
D'INNOCENZO	ROBERTA	DNNRRT94H68C632U	30	1
CANTO'	UMBERTO	CNTMRT75C29C632Q	30	2
COLECCHI	GIORGIA	CLCGRG95C55C096N	20	3
DI DONATO	FRANCESCO	DDNFNC81R03A488Y	20	4
FATIGUSO	ROBERTA	FTGRRT98E51C136Y	20	5
NICOLO'	MARTINA	NCLMTN95S45A485U	20	6
ODOARDI	ALESSIO	DRDLSS98C05A488Z	20	7
BOLLETTINI	MASSIMO	BLLMSM74S08H769Y	20	8
MAMMARELLA	GIANMARCO	MMMGMR90A24C632R	15	9
CIRRONIS	ELENA	CRRLNE96E42H501A	15	10
ROSSI	DAVIDE	RSSDVD89M22E372A	15	11
DI NINNO	GIUSEPPE	DNNGPP97B11A080Z	15	12
DE SANTIS	ANDREA	DSNNDR85M05L113A	15	13
POTENZA	FRANCESCA	PTNFNC98P65H926J	15	14
PRACELLA	MARIA EMANUELA	PRCMMN97B63L113Y	15	15
SAPONARA	ANTONIO	SPNNTN96A25L219M	15	16
DI BERARDINO	CHRISTIAN	DBRCRS87S14Z133X	15	17
CIAVATTELLA	SAMUELE	CVTSML97P20A488B	10	18
RANALLI	ILENIA	RNLLNI94T69E435D	10	19
BARTOLI	STEFANO	BRTSFN76R15C413J	10	20
BAVILA	GIUSEPPE	BVLGPP94E05L049D	10	21
BUCCELLA	VERONICA	BCCVNC92P57G482W	10	22
MARCHEGGIANI	DENIS	MRCDNS91R09G438N	10	23
CORLAZZOLI	ALESSANDRO	CRLLSN77M03F205E	10	24
PARISI	SERGIO	PRSSRG96D30A509G	10	25
COLALUCE	DANIELA	CLLDNL95P54G141D	10	26
UCCELLI	CLAUDIO	CCLCLD92H12E435R	10	27
MATARAZZO	ALESSIO	MTRLSS91L08C632A	10	28
DI FABIO	JACOPO	DFBJCP88T09G482B	10	29
D'ALONZO	STEFANO	DLNSFN97M29G438G	10	30
PAGLIARICCI	ROBERTO	PGLRRT77P10G482K	10	31
LONGO	BENIAMINO	LNGBMN98E17A773V	10	32
PITASSI	CLERA	PTSCLR97T42Z112J	10	33
PIEMONTE	MICHELE	PMNMHL94T19A662G	10	34
CORRADINI	LUCA	CRRLCU98A14A488M	10	35
DI TONTO	MATTIA	DTNMTT94D14G482F	10	36
CASCIANI	MATTEO	CSCMTT88L07H501L	5	37
MARONE	FRANCESCO	MRNFNC93C01E456O	5	38
TRAFICANTE	ALFONSO	TRFLNS91L12I804F	5	39
SCIORILLI	LUCIANA	SCRLCN91A69A485B	5	40
DELLA ROCCA	MARCO	DLLMRC73P04A515Z	5	41

Via Luigi Polacchi, 11-13 c/o CAST - 66100 Chieti Scalo
tel. 0871-3556754 - e-mail direttore.dmsi@unich.it

Elenco candidati ammessi **Corso di II livello**:

COGNOME	NOME	CODICE_FISCALE	PUNTEGGIO	POSIZIONE
SERAFINI	SOFIA	SRFSFO97E55D488Z	30	1
NIGRO	MARTINA	NGRMTN97B48E882E	30	2
PERINO	PAOLO	PRNPLA96S06E335K	30	3
MARZOLA	MANUEL	MRZMNL96E07G141I	30	4
LAREGINA	DEBORAH	LRGDRH96C51E919I	30	5
TRULLI	ALICE	TRLLCA95T52C632W	30	6
CARETTO	RICCARDO	CRTRCR95R15D643W	30	7
GROSSO	SIMONE	GRSSMN95M14A773W	30	8
GIAMMICHELE	RAFFAELLO	GMMRFL95B07E372W	30	9
FORTUNATO	ANNARITA	FRTNRT95A70A285P	30	10
CHIMIENTI	IMMACOLATA	CHMMCL94S53E205Z	30	11
RUSSO	MANFREDI	RSSMFR94D11H501D	30	12
SALEMME	SARA ASSUNTA	SLMSSS94C58G141X	30	13
COLOPI	FIORELLA	CLPFLL93M49D862J	30	14
MICCICHÉ	MARTA	MCCMRT93C41D708G	30	15
PRETARA	YLENIA	PRTYLN92S60G482P	30	16
TUCCI	MATTEO	TCCMTT92P02G482V	30	17
D'ORAZIO	TANIA	DRZTNA91M70C632D	30	18
PIERFELICE	VALENTINA	PRFVNT92D51G482A	30	19
DI MASCIO	ALESSIO	DMSLSS87H03G141C	30	20
BERNARDONE	ANGELO	BRNNGL91R22E372G	30	21
DE COSMO	ANNA LISAELENA	DCSNLS61E43D643R	30	22
VALENTE	ANGELO	VLNNGL90P06H926I	30	23
SCARPONI	DENIS	SCRDNS89P01C632P	30	24
SPOSATO	DAVIDE	SPSDVD88M30A053N	30	25
MORANO	TERESA	MRNTRS88D64F052J	30	26
PESARESI	LIDA	PSRLDI71E45E783F	30	27
DI MARCO	ALESSANDRA	DMRLSN91S63E243A	20	28
PETRICCIUOLO	PASQUALE	PTRPQL87P14F839T	20	29
TACCONELLA	TANIA	TCCTNA81B63G482R	20	30
DE IULIIS	ALESSANDRO	DLSLSN90C09A485N	20	31
DI PASQUALE	CLAUDIO	DPSCLD81D06A485L	20	32
CELSO	TIZIANA	CLSTZN79D64C632A	20	33
GROSSI	ALESSIO	GRSLSS93L08E243W	20	34
VISCIONI	GIANLUCA	VSCGLC92H19A462X	20	35
GRECO	CATERINA	GRCCRN91M56D862X	20	36
DOTOLI	BENITO	DTLBNT96M16A399M	20	37
CAVALLO	MICHELA	CVLMHL96D52L738I	20	38
SULLI	LORENZO	SLLLNZ95M25G482O	20	39
BALDASSARRE	FABIO	BLDFBA81S06G482U	20	40
BRUNETTI	LAURA	BRNLRA91H45L738G	15	41
GISSI	ANTONELLA	GSSNNL92A49E372F	15	42
COSTANTE	CHIARA	CSTCHR85P70G438P	15	43
DI FRANCESCANTONIO	RICCARDO	DFRRCR95M14G482L	100	44
SPINA	GIOVANNI	SPNGNN88R21D851U	100	45
DI TULLIO	MARIA	DTLMRA92H51H926K	100	46
PASCALE	STEFANO	PSCSFN91P29A509W	10	47
PETRILLO	FLAVIA	PTRFLV90R70L113M	10	48
IACOVANELLI	ILENIA	CVNLNI95B68E435J	10	49

Via Luigi Polacchi, 11-13 c/o CAST - 66100 Chieti Scalo

tel. 0871-3556754 - e-mail direttore.dmsi@unich.it

1. MODALITA' E TERMINI DI IMMATRICOLAZIONE

1. I candidati utilmente collocati nell'elenco degli ammessi saranno tenuti -a pena di decadenza- ad immatricolarsi esclusivamente in modalità online all'apposito servizio http://udaonline.unich.it, raggiungibile dal portale dell'Università in my page entro e non oltre **le ore 23.59 del giorno 23 febbraio 2022.**

ALLEGATI ALLA DOMANDA DI IMMATRICOLAZIONE

N.B. All'avvio della procedura di immatricolazione on-line, è necessario predisporre i seguenti documenti digitalizzati dei quali sarà richiesto di effettuare l'UPLOAD:

- una copia digitalizzata in formato PDF del documento di identità (*carta di identità o patente di guida o passaporto se cittadino extracomunitario*) completo di tutte le facciate;
- una copia digitalizzata in formato PDF del codice fiscale o della tessera sanitaria;
- una fototessera in formato PDF con una risoluzione di almeno 200 dpi e di dimensioni 480x480 pixel – max 2MB – (*utilizzare una foto per documenti come carta di identità o passaporto che ritragga il viso su sfondo chiaro e verificare che l'immagine caricata occupi lo spazio destinato al ritratto*);
- una copia digitalizzata in formato PDF del permesso di soggiorno valido ove risulti la motivazione del rilascio (*solo per i candidati non comunitari, soggiornanti in Italia*);
- una copia digitalizzata in formato PDF del permesso di soggiorno per motivi di studio ovvero della ricevuta rilasciata dall'Ufficio Postale attestante l'avvenuto deposito della richiesta di permesso (*solo per i candidati extracomunitari che intendano soggiornare in Italia per più di 90 giorni*);
- una copia digitalizzata in formato PDF dell'iscrizione anagrafica al Comune dove si è stabilita la dimora (*solo per i cittadini UE esclusi gli italiani, per un soggiorno superiore a tre mesi*).

Tali documenti dovranno essere inseriti on-line in quanto necessari al completamento della procedura.

In caso di difficoltà legate all'utilizzo della procedura on-line sarà attivo il servizio di assistenza Infostudenti dell'Ateneo contattabile ai recapiti telefonici 0871/355–6114, 0871/355–6142, 0871/355–6143 oppure all'indirizzo di posta elettronica infostudenti@unich.it **dal lunedì al giovedì: 9:00 – 13:00 e 15:00 – 17:00** ed il **venerdì: 9:00 – 13:00**

1. effettuato il collegamento all'apposito servizio on-line http://udaonline.unich.it, gli interessati dovranno osservare le seguenti fasi procedurali:

   a. effettuare il login nella sezione AREA RISERVATA attraverso le chiavi di accesso (nome utente e password) già rilasciate dalla procedura di iscrizione in sede di ammissione;

   b. selezionare la voce di menù:

      SEGRETERIA➔IMMATRICOLAZIONE➔IMMATRICOLAZIONE STANDARD➔scelta tipologia corso di studio➔CORSO DI FORMAZIONE

      selezionare nell'elenco visualizzato il **Corso di Formazione Permanente in** – "Professionista certificato di I livello" oppure il **Corso di Formazione Permanente in** "Professionista certificato di II livello";

   c. compilare i campi previsti dalla procedura seguendo le istruzioni a video;

d. inserire gli allegati alla domanda di immatricolazione sopra elencati;

e. chiudere la procedura di immatricolazione online seguendo le istruzioni a video;

f. completare l'immatricolazione con il pagamento dell'imposta di bollo assolta in modo virtuale/pagamento del bollo virtuale, entro e non oltre il termine perentorio di scadenza dell'immatricolazione, accedendo, dal menù "MYPage" ⇨ "Ud'A on-line", alla propria area riservata e selezionando la voce SEGRETERIA ⇨ PAGAMENTI. In tale sezione è visualizzato l'importo (la fattura) da pagare ed è possibile scegliere una delle due seguenti modalità utilizzabili nel Servizio **Pago PA**:

   - **pagamento immediato**: cliccando sul pulsante "Paga con PagoPA" e selezionando "Carta di credito", o "Bonifico bancario" appariranno i PSP (Prestatori di Servizio di Pagamento) accreditati in Pago PA (per es. se si seleziona la voce "bonifico bancario" e nella lista è presente il proprio istituto bancario, basterà selezionarlo per procedere al pagamento in home banking),

   oppure

   - **pagamento differito**: cliccando sul pulsante "Stampa Avviso per PagoPA", stampare l'avviso di pagamento da presentare presso uno degli esercenti autorizzati (es. Uffici postali, tabaccherie e ricevitorie, ecc.) o uno degli istituti di credito aderenti al sistema PagoPA, reperibili al seguente indirizzo: https://www.pagopa.gov.it/it/prestatori-servizi-di-pagamento/elenco-PSP-attivi/;

ATTENZIONE

Gli studenti sono tenuti a verificare le condizioni e gli orari con cui la propria banca eroga il servizio di Home Banking: molte banche non eseguono i pagamenti dopo l'orario di servizio e l'operazione viene presa in carico e contabilizzata il giorno lavorativo seguente. Maggiore attenzione dovrà essere posta per i pagamenti effettuati gli ultimi giorni o il giorno stesso della scadenza: il pagamento effettuato nel giorno di scadenza e in orario non di servizio della banca determina il rischio della maggiorazione per ritardato pagamento da parte dell'Ateneo il cui Sistema di contabilizzazione della contribuzione registra la data del giorno di effettiva lavorazione del pagamento da parte della banca.

In assenza del pagamento dell'imposta di bollo, l'iscrizione non avrà corso

2. conclusa la procedura on-line, è possibile visualizzare la domanda di immatricolazione on-line cliccando su "RIEPILOGO DATI IMMATRICOLAZIONE". La domanda, come pure gli allegati di cui è stato fatto l'upload non devono essere consegnati all'Ateneo.

ATTENZIONE

- I candidati utilmente collocati nell'elenco degli ammessi che non provvederanno a presentare la domanda di immatricolazione on-line nei termini previsti, saranno esclusi dalla partecipazione al Corso;
- gli eventuali posti resisi vacanti a seguito di rinuncia o decadenza dei candidati utilmente collocati nel suddetto elenco, saranno ricoperti mediante scorrimento dell'elenco medesimo, fino ad esaurimento dei posti disponibili. Gli eventuali aventi diritto al subentro, saranno contattati direttamente dalla Segreteria organizzativa del Corso. Essi saranno tenuti - a pena di decadenza – ad effettuare l'immatricolazione on-line e il versamento del contributo di iscrizione entro 3 giorni dalla data di comunicazione dello scorrimento;
- ultimate le operazioni di scorrimento, in presenza di posti disponibili, saranno accolte le

domande di immatricolazione on-line presentate oltre i termini stabiliti qualora il Direttore del Dipartimento, a suo insindacabile giudizio, ritenga che il ritardo nella presentazione delle domande medesime sia giustificato da validi motivi;
- non sono ammessi e non verranno in nessun caso accettati pagamenti con bonifico bancario.

Art. 13 - IMMATRICOLAZIONE CANDIDATI IN POSSESSO DI TITOLO ACCADEMICO CONSEGUITO ALL'ESTERO

1. **I candidati in possesso di titolo accademico conseguito presso Università Estere**, completata l'immatricolazione on-line con il versamento del contributo di iscrizione, saranno tenuti – a pena di esclusione – a trasmettere a mezzo posta raccomandata a.r. al Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento - Università degli Studi "G. d'Annunzio" di Chieti – Pescara – Via Luigi Polacchi, n. 11 – 66100 Chieti (CH) – la seguente documentazione di studio:

   a. originale (o copia autenticata) del Diploma di Laurea conseguito all'estero munito di traduzione ufficiale in lingua italiana e corredato dagli attestati di Comparabilità e di Verifica rilasciati da CIMEA. In sostituzione degli Attestati di Comparabilità e di Verifica è possibile presentare la Dichiarazione di Valore rilasciata dalla Rappresentanza Diplomatica Consolare italiana competente per territorio. In tal caso, il titolo di studio presentato deve essere legalizzato a cura della medesima Autorità o munito di Apostille. Da tale documentazione dovrà risultare che il titolo di studio posseduto è equiparabile per livello, natura, contenuto e diritti accademici (accesso ad ulteriori corsi), al titolo accademico italiano richiesto per l'accesso;
   b. originale (o copia autenticata) del diploma di laurea corredato da originale (o copia autenticata) del Diploma Supplement, entrambi tradotti e legalizzati (*in caso di titoli conseguiti nei Paesi della Comunità Europea)*;
   c. copia del codice fiscale rilasciato in Italia;
   d. lettera di trasmissione della suddetta documentazione debitamente firmata e datata, indirizzata al Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento - Università degli Studi "G. d'Annunzio" di Chieti – Pescara – Via Luigi Polacchi, n. 11 – 66100 Chieti (CH);

ATTENZIONE

L'immatricolazione dei candidati stranieri e italiani in possesso di titolo di studio conseguito all'estero sarà subordinata alla validità della documentazione presentata.

La mancata presentazione all'atto dell'immatricolazione della prevista documentazione di studio in originale (o in copia autenticata) comporterà l'impossibilità di accettare la domanda.

Per le informazioni relative al permesso di soggiorno per studenti stranieri non comunitari o all'obbligo di iscrizione anagrafica al Comune di residenza per gli studenti comunitari, si invita a prendere visione delle disposizioni ministeriali in materia di "P*rocedure per l'ingresso, il soggiorno e l'immatricolazione degli studenti internazionali e il relativo riconoscimento dei titoli, per i Corsi della Formazione Superiore in Italia, valide per l'anno accademico 2021/2022"*, reperibili al link https://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/

2. i possessori di titoli accademici esteri dovranno comunque intendersi immatricolati con riserva sino alla validazione della documentazione di studio di cui alle disposizioni ministeriali in materia di procedure per l'ingresso, il soggiorno e l'immatricolazione degli studenti internazionali e il relativo riconoscimento dei titoli, per i corsi della Formazione Superiore in Italia, valide per l'anno accademico 2021/2022, oltre che nel caso in cui la relativa documentazione di studio, in regola con i prescritti atti consolari, necessiti di integrazione.

Art. 14 – RINUNCIA ALL'IMMATRICOLAZIONE

1. I candidati che intendono rinunciare volontariamente all'immatricolazione, ovvero che decidano di non immatricolarsi, pur essendo risultati ammessi al Corso, sono tenuti a darne immediata comunicazione scritta alla Segreteria organizzativa del Corso, all'indirizzo di posta elettronica dmsi@unich.it, allegando fotocopia fronte-retro di un documento di riconoscimento, affinché l'ufficio possa procedere celermente allo scorrimento della graduatoria.

Art. 15 – RINUNCIA ALLA FREQUENZA DEL CORSO

1. La rinuncia agli studi, successivamente all'avvenuta immatricolazione, deve essere manifestata con atto scritto in marca da bollo e comporta il pagamento del contributo per servizi amministrativi e di segreteria pari ad € 50,00;

La presente pubblicazione rappresenta l'unico mezzo di pubblicità legale e sostituisce, pertanto, tutte le forme di comunicazione personale al domicilio o residenza degli aventi diritto

Chieti, 10.2.2022