

# UNIVERSITA' DEGLI STUDI "G. D'ANNUNZIO" CHIETI-PESCARA

## DIPARTIMENTO DI FARMACIA

Prot. n. 528

Rep. 42/2020

Chieti li, 26/01/2020

### Il Direttore

- VISTA** la Legge 11 luglio 2003, n. 170 "Conversione in legge, con modificazioni, del D. L. 9 maggio 2003, n. 105, recante disposizioni urgenti per le università e gli enti di ricerca nonché in materia di abilitazione all'esercizio di attività professionali" e, in particolare, l'art. 1, comma 1, lettera b);
- VISTO** il D.M. 23 ottobre 2003 n. 198 "Fondo per il sostegno dei giovani e per favorire la mobilità degli studenti", in particolare l'art. 2;
- VISTI** il D.M. 29 dicembre 2017, n. 1047 (Fondo per il sostegno giovani e per favorire la mobilità degli studenti) e le relative Tabelle 2 - Assegnazioni art. 3 (Tutorato e attività didattiche e integrative) - Anni 2017 e 2018;
- VISTO** il Regolamento di Ateneo per l'attribuzione di assegni destinati all'incentivazione delle attività di tutorato, didattico-integrative, propedeutiche e di recupero, emanato con D.R. n. 478 del 05.04.2019 (nel prosieguo "Regolamento");
- RICHIAMATE** le deliberazioni del Consiglio di Amministrazione del 28.05.2019 e del 25.06.2019 con le quali sono state approvate la ripartizione fra i Dipartimenti degli stanziamenti MIUR – anni 2017 e 2018 e l'importo del compenso orario per le attività riservate a studenti;
- VISTA** la nota del Settore Orientamento, Tutorato, Placement, Diritto allo Studio e Disabilità del 30/07/2019 prot. n. 56189 che, in attuazione di quanto deliberato dal Consiglio di Amministrazione nelle predette sedute, comunica l'importo delle risorse finanziarie attribuite al Dipartimento per attività di tutorato, didattico - integrative, propedeutiche e di recupero nell'ambito del Fondo per il sostegno dei giovani per gli anni 2017 e 2018;
- RICHIAMATE** le deliberazioni del Consiglio di Dipartimento del 24.10.2019 e del 09.12.2019,

### DECRETA

l'emanazione del seguente

#### AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI N. 03 ASSEGNI PER L'INCENTIVAZIONE DELLE ATTIVITA' DI TUTORATO, ATTIVITA' DIDATTICO-INTEGRATIVE, PROPEDEUTICHE E DI RECUPERO

#### ARTICOLO 1 – Definizioni

- a) **attività di tutorato**, quelle dirette ad orientare, assistere gli studenti ed assicurare un adeguato supporto per rimuovere gli ostacoli ad una proficua frequenza dei corsi e al regolare iter di studio;
- b) **attività didattico-integrative**, quelle di supporto allo svolgimento delle attività applicative e di laboratorio organizzate nell'ambito dell'offerta formativa dei Corsi di Laurea e dei Corsi di Laurea Magistrale;
- c) **attività propedeutiche**, quelle organizzate nell'ambito dei Corsi di Laurea e dei Corsi di Laurea Magistrale volte a favorire il riallineamento delle competenze conoscitive degli studenti. Tali attività sono rivolte anche agli iscritti del IV e V anno della scuola di istruzione di secondo grado al fine di diffondere nelle scuole e negli Atenei le attività didattiche di autovalutazione e recupero, finalizzate al miglioramento della preparazione degli studenti relativamente alle conoscenze richieste all'ingresso dei corsi di laurea scientifici;
- d) **attività di recupero**, quelle dirette a rimuovere gli ostacoli ad una proficua frequenza delle attività didattiche e formative programmate dai Dipartimenti.

#### ARTICOLO 2 – Indizione

Per il conferimento di assegni rivolti all'espletamento di attività di tutorato è indetta una selezione riservata agli studenti capaci e meritevoli regolarmente iscritti a Corsi di Laurea Magistrale a ciclo unico e a Corsi di Dottorato di Ricerca dell'Università degli Studi "G. d'Annunzio" Chieti-Pescara per l'assolvimento delle attività di seguito specificate:

✓ n. 03 assegni da 60 ore cad/uno per n. 180 ore di attività di *tutorato* da affidarsi a studenti iscritti al *Corso di Laurea Magistrale in Farmacia e Chimica e Tecnologia Farmaceutiche*

- Chimica organica II – CHIM/06 – Corso di Studio in CTF
- Tecnologia farmaceutica con laboratorio – CHIM/09 - Corso di Studio in Farmacia
- Tecnologie e Legislazione farmaceutiche con Laboratorio – CHIM/09 - Corso di Studio in CTF

### **ARTICOLO 3 – Requisiti di ammissione**

Possono presentare domanda di ammissione alla selezione gli studenti capaci e meritevoli regolarmente iscritti a Corsi di Studio dell'Ateneo di seguito indicati secondo l'ordine di precedenza per ciascuno di essi previsto:

✓ Corsi di Dottorato di Ricerca con sede amministrativa presso l'Ateneo

- a) iscritti senza borsa di studio ovvero, in subordine
- b) iscritti con borsa di studio

previa acquisizione, in entrambi i casi, di nulla-osta del Collegio dei Docenti del Corso di Dottorato.

✓ Corsi di Laurea Magistrale a ciclo unico

- a) iscritti a partire dal 4° anno dei Corsi di Laurea Magistrale a ciclo unico.

### **ARTICOLO 4 – Impegno temporale e compenso**

L'attività degli studenti beneficiari degli assegni di cui all'articolo 2 è svolta sotto il coordinamento e controllo del Responsabile della Struttura di assegnazione ai sensi dell'articolo 4 del Regolamento.

Le attività di cui al presente Bando possono essere assegnate:

- agli iscritti ai Corsi di Laurea Magistrale per max 400 ore/anno;

Il compenso orario previsto per le assegnazioni di cui all'articolo 2 del presente bando è così stabilito:

**- euro 13,00/ora per gli studenti iscritti ai Corsi di Laurea Magistrale;**

Gli importi orari sopra indicati sono da intendersi al lordo degli oneri previdenziali e fiscali a carico del percipiente (1/3 aliquota INPS vigente) e la singola assegnazione non può in alcun caso superare l'importo massimo di euro 4.000,00 lordi.

A conclusione delle attività prestate e certificate da apposita attestazione di regolare svolgimento delle attività svolte rilasciata dal Direttore del Dipartimento, l'assegno sarà corrisposto in unica soluzione nella misura del 100% nel caso di esito positivo della valutazione dell'attività svolta rilevata a mezzo di apposito questionario somministrato agli studenti fruitori dell'attività degli assegnisti; nella misura del solo 60% nel caso contrario.

Lo svolgimento delle attività e la conseguente corresponsione del compenso devono intendersi interrotti dal momento di cessazione dello *status* di studente iscritto. In tal caso il compenso sarà rapportato al numero di ore effettivamente svolte.

Il compenso sarà erogato entro 45 giorni dal termine delle attività svolte e attestate mediante accredito su conto corrente bancario o postale intestato o cointestato al beneficiario, oppure su carta prepagata bancaria o postale munita di codice IBAN intestata o cointestata allo studente.

Gli assegni di cui al presente Bando non configurano rapporto di lavoro subordinato di qualsivoglia natura e sono esenti da imposte ed assoggettati alla gestione separata INPS. A tal fine ogni titolare di assegno per le attività di cui al presente avviso dovrà provvedere, entro 30 giorni dal conferimento dell'incarico, all'apertura di posizione previdenziale mediante l'iscrizione alla Gestione Separata INPS per lavoratori parasubordinati attraverso la presentazione di domanda di iscrizione telematica sul sito [www.inps.it](http://www.inps.it) alla pagina dedicata "[Iscrizione dei lavoratori parasubordinati alla Gestione Separata](#)". Per effettuare la suddetta iscrizione alla Gestione Separata INPS è necessario richiedere preventivamente il rilascio del codice PIN all'Ente previdenziale. Qualora lo studente risulti già iscritto alla Gestione Separata INPS non dovrà effettuare nuova iscrizione. I compensi saranno assoggettati al contributo previdenziale INPS – Gestione Separata in misura percentuale secondo l'aliquota in vigore ripartita per 1/3 a carico dell'assegnista e per i 2/3 a carico dell'Ateneo che provvederà ai conseguenti adempimenti relativi al versamento delle trattenute effettuate.

### **ARTICOLO 5 - Modalità e termini di presentazione della domanda**

La domanda di partecipazione alla selezione da redigersi esclusivamente sull'apposito modulo - in carta semplice - allegato al presente avviso (**All. A**) potrà essere fatta pervenire mediante una delle seguenti modalità:

- ✓ consegna personale presso la segreteria amministrativa del Dipartimento di Farmacia, Università degli Studi "G. d'Annunzio" Chieti-Pescara Via Dei Vestini - Chieti dal lunedì al venerdì dalle ore 09.00 alle ore 12.00;
- ✓ spedizione a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento o corriere espresso a: Dipartimento di Farmacia Università degli Studi "G. d'Annunzio" Chieti-Pescara Via Dei Vestini - Chieti;
- ✓ spedizione per Posta Elettronica Certificata (PEC) intestata all'interessato, all'indirizzo: [dipartimento.farmacia@pec.unich.it](mailto:dipartimento.farmacia@pec.unich.it) ;

Le domande spedite o consegnate personalmente dovranno riportare sulla busta (nell'oggetto in caso di PEC) la seguente dicitura: **"Partecipazione Avviso di selezione conferimento assegni per attività di tutorato, didattico-integrative, propedeutiche e di recupero c/o Dipartimento di Farmacia** e dovranno inderogabilmente pervenire **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 26.03.2020.**

Farà fede la data di arrivo e/o acquisizione della domanda, declinando questo Dipartimento qualsivoglia responsabilità per ritardi o disguidi imputabili al servizio postale o altro servizio incaricato.

Le domande pervenute oltre il termine sopra citato non saranno prese in considerazione e di conseguenza escluse dalla selezione. Saranno, inoltre, escluse dalla selezione le istanze prive di sottoscrizione.

#### **ARTICOLO 6 - Commissione di Valutazione**

La Commissione deputata alla valutazione delle candidature e alla formazione delle relative graduatorie di merito, è così composta:

- Presidente Christian Celia
- Componente Marcello Locatelli
- Componente Guido Angelini

#### **ARTICOLO 7 - Criteri di selezione dei candidati**

La Commissione di valutazione di cui all'articolo 6 del presente Avviso procederà alla valutazione delle candidature sulla base dei criteri di seguito indicati:

a) per gli studenti iscritti a Corsi di Laurea Magistrale a ciclo unico, a partire dal 4° anno di corso, la verifica del merito è data dal maggior numero di crediti formativi acquisiti fino alla data di presentazione della domanda a seguito di superamento di esami di profitto che abbiano dato luogo a votazione in trentesimi e dalla media ponderata dei voti riportati. A parità di *curriculum* prevarrà il candidato con valore ISEE per le prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario più basso. In caso di ulteriore parità verrà data preferenza al candidato più giovane di età.

#### **ARTICOLO 8 - Pubblicazione delle graduatorie**

La pubblicazione delle graduatorie di cui all'articolo 6 del presente Avviso avverrà, a cura del Dipartimento, nel sito web di Ateneo alla pagina: <https://www.unich.it/> nel seguente percorso Home → Didattica → Offerta formativa → Bandi per gli studenti → [Altri Bandi \(Tutorato, Percorsi di eccellenza, Borse\)](#) e sull'Albo Pretorio on-line nella sezione [Bando](#).

**La pubblicazione rappresenterà l'unico mezzo di notifica agli interessati.**

#### **ARTICOLO 9 - Ricorsi**

Eventuali ricorsi avverso i risultati delle graduatorie potranno essere esperiti entro 15 giorni dalla data di pubblicazione delle graduatorie e dovranno essere inoltrati al Presidente della Commissione di valutazione mediante:

- ✓ consegna personale presso la segreteria amministrativa del Dipartimento di Farmacia, Università degli Studi "G. d'Annunzio" Chieti-Pescara Via Dei Vestini - Chieti dal lunedì al venerdì dalle ore 09.00 alle ore 12.00;
- ✓ spedizione a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento o corriere espresso a: Dipartimento di Farmacia Università degli Studi "G. d'Annunzio" Chieti-Pescara Via Dei Vestini - Chieti
- ✓ spedizione per Posta Elettronica Certificata (PEC) intestata all'interessato, all'indirizzo: [dipartimento.farmacia@pec.unich.it](mailto:dipartimento.farmacia@pec.unich.it);

I ricorsi spediti o consegnati personalmente dovranno riportare sulla busta (nell'oggetto in caso di PEC) la seguente dicitura: "Ricorso avverso la graduatoria dell'Avviso di selezione conferimento assegni per attività di tutorato, c/o Dipartimento di Farmacia e **dovranno inderogabilmente pervenire entro le ore 13:00 del 15° giorno lavorativo utile.**

Farà fede la data di arrivo e/o acquisizione della domanda, declinando questo Dipartimento qualsivoglia responsabilità per ritardi o disguidi imputabili al servizio postale o altro servizio incaricato.

#### **ARTICOLO 10 - Copertura assicurativa**

L'Ateneo provvede alla copertura assicurativa per infortuni e responsabilità civile verso terzi a favore degli studenti.

#### **ARTICOLO 11 - Trattamento dei dati personali e responsabile del procedimento**

L'Università degli Studi "G. D'Annunzio" Chieti-Pescara procede al Trattamento dei dati personali nel rispetto del Regolamento (UE) – GDPR - 2016/679 del 27 aprile 2016, delle Linee Guida CODAU in materia di privacy e protezione dei dati personali in ambito universitario adottate e fatte proprie dall'Ateneo con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 119/2018 del 24.04.2018 e del D.Lgs. n. 196/2003 -Codice Privacy come modificato dal D.Lgs. 101/2018.

I dati personali raccolti e trattati, anche in via automatizzata, sono quelli forniti direttamente dagli studenti interessati e verranno utilizzati esclusivamente per le finalità di gestione del presente Avviso e delle procedure ad esso correlate anche in caso di contenzioso.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della partecipazione alla selezione: il mancato conferimento o il rifiuto di conferimento dei dati comporta l'impossibilità per il Titolare, per il Responsabile e per gli incaricati di effettuare le operazioni di trattamento necessarie all'instaurazione di qualsivoglia rapporto con il Dipartimento.

Gli studenti interessati sono invitati a prendere visione e ad assumere informazioni più dettagliate sul trattamento dei dati personali all'indirizzo [www.unich.it/privacy](http://www.unich.it/privacy) del Portale di Ateneo.

I dati possono essere comunicati alle competenti Amministrazioni per i controlli previsti.

Titolare del trattamento dei dati è l'Università degli Studi "G. D'Annunzio" Chieti-Pescara nella figura del suo legale rappresentante il Magnifico Rettore.

**Responsabile del Procedimento Amministrativo** (L. 241/1990) è la Dott.ssa Anna Scimone Tel. +39 0871 3554910 indirizzo PEC [dipartimento.farmacia@pec.unich.it](mailto:dipartimento.farmacia@pec.unich.it).

#### **ARTICOLO 12 - Norme finali**

Per quanto non espressamente contemplato nel presente Avviso si rimanda al *"Regolamento per l'attribuzione di assegni destinati all'incentivazione delle attività di tutorato, didattico-integrative, propedeutiche e di recupero"* e alla normativa generale citata in premessa.

Il Direttore del Dipartimento

Prof.ssa Amelia Cataldi

