



Università degli Studi “G. d’Annunzio” Chieti - Pescara

D.R. n. 1309/2019 Prot. n. 49252 del 10 luglio 2019 Tit. V cl. 2

IL RETTORE

- VISTA** la Legge n. 241 del 7 agosto 1990 e successive modificazioni e integrazioni;
- VISTA** la Legge 19 novembre 1990, n.341, recante “Riforma degli ordinamenti didattici universitari”;
- VISTA** la Legge n. 2 agosto 1999 n. 264;
- VISTO** il Regolamento (UE) – GDPR- 2016/679 del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali ed alla libera circolazione di tali dati;
- VISTE** le Linee Guida CODAU in materia di privacy e protezione dei dati personali in ambito universitario-versione 1.1 del novembre 2017-, adottate e fatte proprie dall’Ateneo con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 119/2018 Prot. n. 26014;
- VISTO** il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 recante “Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa”;
- VISTA** la legge 8 ottobre 2010, n. 170, recante “Norme in materia di disturbi specifici di apprendimento in ambito scolastico”, in particolare, l’art. 5 comma 4;
- VISTO** il D.M. 12 luglio 2011, n.5669 recante “Linee guida disturbi specifici dell’apprendimento”;
- VISTO** il D.M. 22 ottobre 2004, n. 270 “Modifiche al Regolamento recante norme concernenti l’autonomia didattica degli Atenei, approvato con decreto del Ministro dell’Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica 3 novembre 1999, n. 509”;
- VISTO** il D.M. n.47 del 30 gennaio 2013, recante “Decreto autovalutazione, accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio e valutazione periodica” così come modificato dal D.M. del 23 dicembre 2013, n.1059;
- VISTO** lo Statuto di questa Università emanato con D.R. n. 425 del 14 marzo 2012 e pubblicato sulla G.U. Serie Generale n. 71 del 24.03.2012;
- VISTO** il Regolamento Didattico di Ateneo emanato con D.R. 863 del 16.12.2013 e modificato con D.R. 722 del 20/02/2017;

- VISTA** la deliberazione della Giunta della Scuola di Medicina e Scienze della Salute del 20/03/2019 ricognitiva dell'offerta formativa potenziale della medesima Scuola in ordine ai Corsi di Laurea delle Professioni Sanitarie;
- VISTO** il D.R. n. 1176 del 01 luglio 2019 di approvazione dei Regolamenti Didattici dei Corsi di Laurea delle Professioni Sanitarie;
- VISTE** le disposizioni ministeriali rese con circolare del 11 marzo 2019, concernenti la regolamentazione in materia di immatricolazione di studenti stranieri ai corsi universitari valida per l'anno accademico 2019/2020;
- VISTO** il Decreto MIUR n. 277 del 28 marzo 2019 e relativi allegati;
- VISTO** il Decreto MIUR n. 597 del 28 giugno 2019 che determina il numero di posti riservato alle immatricolazioni degli studenti stranieri non comunitari residenti all'estero;
- VISTO** il Decreto MIUR n. 616 del 08 luglio 2019 che determina il numero di posti riservato alle immatricolazioni ai Corsi di Laurea triennali delle Professioni Sanitarie.

DECRETA

il seguente

AVVISO DI SELEZIONE PER L'AMMISSIONE AI CORSI DI LAUREA DELLE PROFESSIONI SANITARIE ANNO ACCADEMICO 2019/2020

Presso l'Università «G. d'Annunzio» è indetta, per l'anno accademico 2019/2020, la prova unica di ammissione per l'iscrizione al primo anno dei Corsi di Laurea delle Professioni Sanitarie di cui al successivo art. 1.

ART.1. CONTINGENTE POSTI

Nella tabella di seguito indicata il numero dei posti disponibili per ciascuno dei Corsi di Laurea delle Professioni Sanitarie oggetto della presente selezione:

| DENOMINAZIONE CORSO DI LAUREA | Posti per cittadini comunitari e non comunitari di cui all'art.26 legge 189/2002 | Posti per cittadini stranieri residenti all'estero |
|---|---|---|
| Assistenza Sanitaria - L/SNT4 | 37 | 3 |
| Dietistica - L/SNT3 | 13 | 3 |
| Fisioterapia - L/SNT2 | 38 | 5 |
| Igiene Dentale –L/SNT3 | 13 | 3 |
| Infermieristica – L/SNT1 | 245 | 5 |
| Logopedia – L/SNT2 | 26 | 0 |
| Ortottica ed Assistenza Oftalmologica – L/SNT2 | 13 | 3 |

| | | |
|--|----|---|
| Ostetricia - L/SNT1 | 16 | 2 |
| Tecniche della Prevenzione nell'Ambiente e nei Luoghi di Lavoro - L/SNT4 | 15 | 4 |
| Tecniche di Fisiopatologia Cardiocircolatoria e Perfusionazione Cardiovascolare - L/SNT3 | 22 | 3 |
| Tecniche di Laboratorio Biomedico - L/SNT3 | 13 | 3 |
| Tecniche di Radiologia Medica, per immagini e Radioterapia – L/SNT3 | 11 | 2 |
| Terapia Occupazionale – L/SNT2 | 22 | 3 |

Nella domanda di ammissione, da redigersi con le modalità di cui al successivo art. 4, il candidato potrà esercitare opzione per max 3 Corsi di Studio indicando quelli prescelti in ordine di preferenza.

N.B. I Poli Formativi del Corso di Laurea in INFERMIERISTICA hanno sede nelle città di CHIETI, PESCARA e VASTO.

IL NUMERO DEI POSTI ASSEGNATI A CIASCUN POLO FORMATIVO È IL SEGUENTE:

| CHIETI | PESCARA | VASTO |
|--------|---------|-------|
| 145 | 50 | 50 |

N.B. Le lezioni frontali relative all'Area Biologica del I anno si terranno per tutti gli immatricolati nel Polo Formativo di Chieti.

I candidati vincitori della prova selettiva relativa a tale Corso di Laurea dovranno quindi indicare i Poli Formativi prescelti, in ordine di preferenza, all'atto dell'immatricolazione (**ALL. D**).

Per l'assegnazione dei candidati vincitori ai Poli Formativi prescelti verrà data preferenza al maggior punteggio conseguito nella graduatoria di merito. Nel caso in cui il candidato vincitore non rientri nei posti disponibili nel Polo scelto come prima preferenza verrà assegnato al polo relativo all'opzione successiva.

L'assegnazione del Polo formativo, attribuito in base al punteggio ottenuto e in considerazione del numero dei posti disponibili per ciascuna sede, è definitiva e non potrà per nessun motivo essere modificata.

ART. 2. REQUISITI PER LA PROVA DI AMMISSIONE AI CORSI DI LAUREA DELLE PROFESSIONI SANITARIE

Costituisce titolo di ammissione alla prova il diploma di scuola secondaria superiore o altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo secondo la normativa vigente per l'accesso alla formazione universitaria.

In caso di dichiarazione errata o mendace circa il possesso del diploma di istruzione secondaria superiore o altro titolo di studio conseguito all'estero riconosciuto idoneo, fatte salve le responsabilità

penali di cui all'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, il candidato verrà escluso dalla graduatoria o, se già immatricolato, verrà dichiarato decaduto con annullamento degli esami eventualmente sostenuti.

Non sono ammessi a sostenere la prova quanti già in possesso del medesimo titolo accademico (tanto se di vecchio che di nuovo ordinamento) ed i candidati che siano iscritti al predetto corso di laurea presso questa o presso altra Università.

ART. 3. AMMISSIONE AD ANNI SUCCESSIVI AL PRIMO

Per i Corsi di Laurea delle **PROFESSIONI SANITARIE** saranno ammesse a valutazione esclusivamente le domande di trasferimento di studenti iscritti/laureati presso questo o altro Ateneo a tutti i corsi di laurea e di laurea magistrale a ciclo unico ad accesso programmato nazionale D.M. 277/2019 – allegato 2.

L'ammissione ad Anno di Corso successivo al primo potrà avvenire:

- A.** entro i limiti numerici dei posti indicati nella seguente tabella per ciascuno degli anni di corso la cui disponibilità è stata verificata tenuto conto della coorte di studenti attribuiti all'Ateneo nelle precedenti programmazioni:

| CORSI DI LAUREA | II ANNO | III ANNO |
|--|---------|----------|
| ASSISTENZA SANITARIA | 16 | 20 |
| DIETISTICA | 0 | 7 |
| FISIOTERAPIA | 0 | 2 |
| IGIENE DENTALE | 0 | 2 |
| INFERMIERISTICA | 5 | 10 |
| ORTOTTICA ED ASSISTENZA OFTAMOLOGICA | 0 | 2 |
| OSTETRICIA | 0 | 0 |
| TECNICHE DELLA PREVENZIONE NELL'AMBIENTE E NEI LUOGHI DI LAVORO | 0 | 6 |
| TECNICHE DI FISIOPATOLOGIA CARDIOCIRCOLATORIA E PERFUSIONE CARDIOVASCOLARE | 0 | 9 |
| TECNICHE DI LABORATORIO BIOMEDICO | 0 | 2 |
| TECNICHE DI RADIOLOGIA MEDICA, PER IMMAGINI E RADIOTERAPIA | 0 | 3 |
| TERAPIA OCCUPAZIONALE | 0 | 6 |

- B.** previo accertamento – come di seguito specificato - del percorso formativo compiuto presso l'Ateneo di provenienza (trasferimenti) o presso un Corso di Laurea/Laurea Magistrale di questo Ateneo (passaggio di corso), effettuato da apposite Commissioni nominate dai competenti Consigli di Corso di Laurea delle Professioni Sanitarie mediante valutazione della congruità tra i programmi didattici degli insegnamenti e degli esami sostenuti e/o frequentati presso i Corsi di provenienza e quelli impartiti dai Corsi di Studio di interesse presso questa Università:

B.1. PER GLI STUDENTI RICHIEDENTI TRASFERIMENTO DA ATENEI ITALIANI

- esami sostenuti, CFU acquisiti, frequenze registrate, denominazione dei settori scientifico disciplinari (SSD) dei corsi integrati superati o frequentati;
- piani di studio dei Corsi di Laurea di iscrizione;
- programmi didattici analitici degli esami sostenuti.

B.2 PER GLI STUDENTI RICHIEDENTI TRASFERIMENTO DA ATENEI ESTERI COMUNITARI E NON COMUNITARI

- a) esami sostenuti, CFU/ECTS o equivalenti conseguiti o, in alternativa, ore di insegnamento frontale previste e frequenze registrate;
- b) tipologie di attività didattiche espletate, tirocinio pratico, attività di laboratorio, esercitazioni e seminari;
- c) piani di studio dei Corsi di Laurea di iscrizione e dettaglio dei CFU/ECTS previsti per ciascun anno di corso;
- d) programmi didattici analitici degli esami sostenuti e/o frequentati

La documentazione di cui sopra dovrà essere prodotta su carta intestata dell'Università estera di provenienza con timbro e firma legalizzata del legale rappresentante e riportare in allegato traduzione in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero rilasciata dalle Rappresentanze diplomatiche o Consolari presenti nel Paese in cui lo studente è iscritto.

Il difetto, anche parziale, della documentazione richiesta in allegato o la sua produzione in difformità delle prescrizioni di cui sopra, comporterà l'esclusione della domanda di trasferimento in quanto incompleta di dati indispensabili per la sua valutazione.

VALUTAZIONE RICHIESTE DI ISCRIZIONE AD ANNO SUCCESSIVO AL PRIMO

La valutazione delle carriere pregresse sarà effettuata da apposite Commissioni nominate dai competenti Consigli di Corso di Laurea di ciascuna Professione Sanitaria mediante verifica della congruità tra i programmi didattici degli insegnamenti e degli esami sostenuti e/o frequentati presso i Corsi di provenienza e quelli impartiti dai Corsi di Laurea di interesse presso questa Università.

Le richieste di trasferimento provenienti da studenti iscritti ai corsi di laurea e laurea magistrale a ciclo unico ad accesso programmato presso questo o altro Ateneo, essendo il tirocinio di ciascun Corso delle Professioni Sanitarie professionalizzante, differente e peculiare nel raggiungimento degli obiettivi specifici, potranno essere accolte esclusivamente con l'ammissione al **primo anno ripetente** del corso della prescelta Professione Sanitaria e soltanto nel limite dei posti resisi disponibili a seguito di rinunce, trasferimenti, abbandoni nell'anno di corso di riferimento, in relazione ai posti a suo tempo definiti nei decreti annuali di programmazione.

Nel caso in cui il numero delle domande di trasferimento, di passaggio di Corso e di abbreviazione di carriera di laureati sia pari o inferiore al numero dei posti disponibili per ciascuna coorte dell'anno di corso, le Commissioni autorizzeranno il rilascio di nulla osta all'anno di iscrizione ritenuto idoneo in applicazione dei seguenti criteri:

- 1) congruità tra i programmi didattici dei corsi di insegnamento e degli esami sostenuti e/o frequentati presso l'Università di provenienza rispetto a quelli di questo Ateneo;
- 2) numero degli esami sostenuti e registrati ufficialmente presso l'Università di provenienza - ad esclusione di esami/moduli parziali;
- 3) eventuali frequenze acquisite comprovate da attestazioni dell'Università di provenienza;
- 4) numero dei CFU/ECTS o equivalenti acquisiti.

Nel caso in cui il numero delle domande di trasferimento, passaggio di Corso e di abbreviazione di carriera di laureati sia superiore al numero di posti disponibili, sarà data priorità, nella predisposizione della graduatoria di merito, alle richieste di trasferimento provenienti dal medesimo corso di laurea, es. Infermieristica/Infermieristica, Dietistica/Dietistica ecc., esclusivamente nel limite dei posti resisi disponibili a seguito di rinunce, trasferimenti e abbandoni nell'anno di corso di riferimento e dei suddetti criteri.

La formulazione delle graduatorie di merito di ciascuno dei Corsi di Studio oggetto del predetto Avviso avverrà in applicazione della seguente formula di calcolo:

media ponderata delle votazioni riportate negli esami sostenuti moltiplicata per il rapporto tra CFU/ECTS acquisiti e CFU/ECTS totali acquisibili e previsti nelle attività di base caratterizzanti, affini ed integrative del piano di studio del Corso di provenienza dal primo all'ultimo anno di iscrizione.

A tale fine verranno presi in considerazione esclusivamente gli esami superati e registrati ufficialmente presso l'Università di provenienza entro il 31 Luglio 2019.

Ottenuto il *nulla osta* al trasferimento/passaggio al Corso di Studio delle Professioni Sanitarie e perfezionata l'iscrizione al Corso, gli studenti saranno sottoposti a sorveglianza sanitaria ex D.Lgs. n.81/2008 e ss.mm.ii.

Qualora già in possesso di esami ematochimici, **test di Mantoux e screening per virus epatite B e C** effettuati presso l'Ateneo di provenienza, di data non superiore a sei mesi, potranno farne consegna al Medico competente di questo Ateneo evitandone la ripetizione.

EQUIPOLLENZA TITOLI STUDIO ESTERI

I Laureati nelle Professioni Sanitarie presso Atenei esteri sono esonerati dalla prova di ammissione oggetto del presente Avviso.

Ove interessati al riconoscimento del titolo di studio posseduto per l'iscrizione ad anni di corso successivi al primo del corrispondente Corso di Laurea di questa Università, potranno inoltrare specifica richiesta di riconoscimento volta all'abbreviazione del relativo percorso di studi.

La domanda dovrà essere corredata da fotocopia autenticata e traduzione giurata del titolo di studio, dichiarazione di valore in loco, fotocopia dei programmi degli esami superati e dell'esame finale tradotti e legalizzati, fotocopia del diploma di Scuola secondaria superiore tradotto e legalizzato.

Analizzato in dettaglio il percorso formativo seguito presso l'Ateneo estero di provenienza, le Commissioni appositamente nominate dai Consigli dei Corsi delle Professioni Sanitarie oggetto del presente Avviso autorizzeranno l'eventuale rilascio di nulla osta all'anno di iscrizione ritenuto idoneo in applicazione dei medesimi criteri previsti per i laureati di questo ed altri Atenei nazionali e comunitari:

- 1) congruità tra i programmi didattici dei corsi di insegnamento e degli esami sostenuti e/o frequentati presso l'Università di provenienza rispetto a quelli di questo Ateneo;
- 2) numero dei CFU/ECTS o equivalenti acquisiti.

L'iscrizione di ciascuno degli interessati al riconoscimento del Titolo per l'abbreviazione del percorso di studi deve intendersi comunque subordinata alla effettiva disponibilità di posti per l'anno di corso di potenziale ammissione.

TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI TRASFERIMENTO

Gli studenti di cui ai precedenti punti **B1** e **B2** iscritti non in posizione di Fuori Corso che intendano trasferirsi allo stesso Corso di Laurea presso questo Ateneo, dovranno inoltrare apposita richiesta di **nulla osta** al trasferimento da compilarsi **esclusivamente** attraverso il modulo allegato al presente Avviso (**All. A**).

La richiesta dovrà essere inviata a mezzo posta certificata - ateneo@pec.unich.it - a partire dal **30 luglio 2019** ed entro e non oltre il **30 agosto 2019**. A tal fine, farà fede la data di spedizione.

Alla domanda di nulla osta, compilata in tutte le sue parti, dovrà obbligatoriamente essere allegata fotocopia di un documento d'identità in corso di validità e, per i cittadini non comunitari, fotocopia del permesso di soggiorno in corso di validità.

Non è ammessa diversa modalità di presentazione della domanda e relativa documentazione.

Non verranno accettate domande e/o documenti inviati oltre il termine del 30 agosto 2019.

DOCUMENTI DA ALLEGARE

➤ **Gli studenti di cui al precedente punto B1 dovranno allegare dichiarazione sostitutiva di certificazione compilando l'apposito modulo allegato al presente Avviso (All. B) contenente obbligatoriamente:**

- Università di provenienza e classe di appartenenza del Corso;
- ultimo anno di corso di iscrizione e posizione di iscrizione (*in corso, ripetente, fuori corso intermedio ove previsto*);
- tutti gli anni di iscrizione precedenti con relativo anno accademico e posizione di iscrizione (es. a.a 2017/2018 – 1° anno – *in corso* -; a.a. 2018/2019 – 2° - *in corso* -; etc);
- autocertificazione degli **esami sostenuti (All. B)**, con indicazione della data, della votazione conseguita, dei CFU/ECTS acquisiti o in alternativa le ore di insegnamento frontale previste, la denominazione dei SSD (Settori Scientifico Disciplinari) dei Corsi Integrati superati ed elenco dei corsi di insegnamento **frequentati** con indicazione dei relativi SSD e CFU, per i quali non sia stato ancora sostenuto il relativo esame;
- copia del **piano di studio** del Corso di Laurea di iscrizione;
- copia dei **programmi didattici** dettagliati degli esami sostenuti e dei corsi di insegnamento frequentati.

➤ **Gli Studenti di cui al precedente punto B2 dovranno allegare:**

- certificato degli esami sostenuti con indicazione della votazione conseguita, dei CFU/ECTS o equivalenti o, in alternativa, delle ore di insegnamento frontale previste per ciascuno di essi;
- certificazione delle attività di tirocinio pratico, attività di laboratorio, esercitazioni svolte e seminari seguiti;
- copia dei piani di studio del Corso di Laurea di iscrizione;
- copia dei programmi didattici analitici degli esami sostenuti e/o frequentati.

La competente Segreteria Studenti, verificata la disponibilità di posti, rilascerà il nulla-osta al trasferimento entro il giorno 4 Ottobre 2019. Acquisito il *nulla osta* lo studente dovrà presentare istanza di trasferimento presso la competente Segreteria Studenti dell'Università di provenienza.

Entro e non oltre il giorno 11 Ottobre 2019 lo studente dovrà consegnare alla Segreteria Studenti di Medicina e Chirurgia, Odontoiatria, Professioni Sanitarie, Scienze delle Attività Motorie, Farmacia e CTF, SS.MM.FF.NN di questa Università copia della ricevuta di tale domanda di trasferimento.

Il foglio di congedo rilasciato dall'Ateneo di provenienza dovrà pervenire alla suddetta Segreteria entro e non oltre il 5 Novembre 2019.

ART. 4. PROCEDURE PER L'ISCRIZIONE ALLA PROVA DI AMMISSIONE

Sono ammessi alla selezione di cui al presente Avviso i cittadini comunitari ovunque soggiornanti, i cittadini non comunitari di cui all'art. 26 della legge n. 189/2002 ed i cittadini non comunitari residenti all'estero purché in regola con le procedure di preiscrizione presso le rappresentanze diplomatico-consolari ai sensi della circolare MIUR in materia di norme per l'accesso degli studenti stranieri ai

corsi universitari A.A. 2019/2020 aggiornata al 11 marzo 2019 e consultabile sul sito <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri>

La partecipazione alla prova di ammissione è subordinata, pena l'esclusione, al rispetto delle fasi procedurali di seguito indicate:

A. ISCRIZIONE alla selezione da effettuarsi esclusivamente in modalità on-line all'indirizzo <http://udaonline.unich.it> - a decorrere dal giorno **10 luglio 2019** ed entro e non oltre il **30 agosto 2019 h. 23.59 (GTM+2)** mediante:

- **collegamento** all'apposito servizio on-line <http://udaonline.unich.it> ;
- **registrazione**, nell'area riservata, alla voce **REGISTRAZIONE**;

Gli studenti già iscritti all'Ateneo dovranno utilizzare le chiavi di accesso (nome utente e password) già in loro possesso o, in caso di smarrimento, collegarsi al sito <http://www.unich.it/infostudenti> nel quale sono reperibili le informazioni necessarie all'attivazione della procedura di recupero di tali credenziali o, in alternativa, contattare il servizio di Info Studenti dell'Ateneo al recapito telefonico 0871/3556114 oppure all'indirizzo di posta elettronica infostudenti@unich.it dal lunedì al giovedì: 9:00 – 13:00 e 15:00 – 17:00 ed il venerdì: 9:00 – 13:00.

- **autenticazione** (login) nella sezione AREA RISERVATA attraverso le chiavi di accesso (nome utente e password) rilasciate dalla procedura di registrazione;
- **selezione** della voce di menù **SEGRETERIA → TEST DI AMMISSIONE**;
- **scelta** della tipologia di corso: Laurea Triennale;
- **scelta** del Test di Ammissione;
- **scelta** dei Corsi in ordine di preferenza;
- **scelta** della Categoria Amministrativa;
- **inserimento** dati Titolo di Accesso.

B. VERSAMENTO del contributo concorsuale di euro 50,00 da effettuarsi esclusivamente nelle modalità disponibili nella pagina web al menù **SEGRETERIA → PAGAMENTI**:

- **carta di credito**, anche non di proprietà dello studente;
- **bollettino MAV**, da stampare al termine della procedura on-line e pagabile presso un qualsiasi sportello bancario sul territorio nazionale o tabaccherie dotate dell'apposito terminale, oppure con gli strumenti di web-banking personali purchè il pagamento risulti eseguito dalla Banca entro le ore 23:59 del 30 agosto 2019;
- **Pago PA - Portale dei pagamenti della Pubblica Amministrazione** effettuando la scelta fra le modalità di pagamento on-line: carta di credito, carta di debito, Pay Pal, **oppure** apposito bollettino da stampare pagabile presso gli Uffici postali, le tabaccherie, ricevitorie e sportelli bancari convenzionati.

AVVERTENZA

1. Il pagamento del contributo concorsuale dovrà in ogni caso avvenire entro e non oltre il 30 agosto 2019 h. 23.59 (GTM+2)
2. Non sono ammessi pagamenti con bonifico bancario o con bollettino postale o modalità diverse da quelle previste nel presente avviso.
3. Non costituisce iscrizione alla prova di selezione il solo pagamento del contributo di
4. € 50,00, benché effettuato nei termini, in assenza della compilazione della domanda online.

- | |
|--|
| <ol style="list-style-type: none">5. Non saranno prese in considerazione ai fini concorsuali le domande consegnate agli sportelli di Segreteria e/o inviate per corrispondenza.6. Il versamento del contributo concorsuale non sarà in alcun caso rimborsato.7. La procedura informatica di presentazione della domanda verrà disattivata tassativamente entro e non oltre le ore 23:59 (GMT+2) del giorno 30 agosto 2019. |
|--|

ART. 5. PROVA DI CONOSCENZA DELLA LINGUA ITALIANA PER I CANDIDATI STRANIERI RESIDENTI ALL'ESTERO

Fatta salva diversa successiva disposizione ministeriale - di cui verrà data notizia mediante apposito Avviso pubblicato sul Portale di Ateneo all'indirizzo www.unich.it, **i candidati non comunitari residenti all'estero**, in regola con le procedure di preiscrizione presso le Rappresentanze diplomatico-consolari e le iscrizioni on line sul sito <https://www.university.it> **dovranno obbligatoriamente sostenere la prova di conoscenza della lingua italiana, il giorno 02 settembre 2019 alle ore 09:30** presso l'aula 6 del Nuovo Polo Didattico Corsi di Laurea in Medicina e Chirurgia e Odontoiatria e Protesi Dentaria - Campus Madonna delle Piane – Via dei Vestini, 31 – Chieti Scalo.

Per essere ammessi a sostenere la prova i candidati dovranno essere muniti di passaporto con lo specifico visto d'ingresso di tipo D "nazionale" per motivi di studio (Immatricolazione Università) o in alternativa di permesso di soggiorno o di ricevuta rilasciata dall'Ufficio postale attestante l'avvenuto deposito della richiesta di permesso.

In attesa e fino al rilascio del permesso di soggiorno, i candidati verranno **ammessi** alle prove **con riserva**. Dovranno intendersi ammessi con riserva anche nel caso in cui le domande di preiscrizione e la relativa documentazione di studio, in regola con i prescritti atti consolari, necessitino di integrazione.

Il mancato superamento della prova di lingua italiana comporta l'impossibilità di ammissione alla prova di concorso di cui al presente Avviso.

Non devono sostenere la prova di lingua italiana:

- i candidati cittadini comunitari e i candidati non comunitari legalmente soggiornanti in Italia;
- i possessori di diplomi di maturità italiani o di titoli di studio di scuole straniere o internazionali che consentono condizioni di accesso agevolate;
- i candidati compresi nelle categorie previste dalla normativa riferita agli studenti stranieri aggiornata all'11 marzo 2019 di cui alla circolare MIUR reperibile al link <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri>

ART. 6. DATA DI SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE

La prova di ammissione ai Corsi di Laurea Triennali delle Professioni Sanitarie si terrà il giorno 11 Settembre 2019 – ore 11.00 – presso il Polo Didattico – Campus Madonna delle Piane – Via dei Vestini, 31 - CHIETI SCALO.

I candidati alla prova di ammissione devono intendersi convocati – senza ulteriore avviso e/o altra comunicazione – per la data dell' 11 Settembre 2019, ore 8.30.

Le operazioni di riconoscimento personale avranno luogo dalle ore 8.30 alle ore 10.30.

Art. 7. PROVA DI AMMISSIONE E CRITERI DI VALUTAZIONE

Le modalità e i contenuti delle prove di ammissione ai corsi di laurea ad accesso programmato a livello nazionale A.A. 2019/2020 sono quelle di cui al Decreto Ministeriale n. 277 del 28 marzo 2019.

La prova di ammissione ha inizio alle ore 11:00 e per il relativo svolgimento è assegnato un tempo di 100 (cento) minuti.

Ai sensi dell'Art. 7 comma 2 del D.M. 277/2019:

- La prova di ammissione per i Corsi di Laurea delle Professioni Sanitarie è predisposta da questa Università ed è la medesima per tutti i suddetti corsi.
- La prova consiste nella soluzione di sessanta (60) quesiti su argomenti di: cultura generale (**dodici quesiti**); ragionamento logico (**dieci quesiti**); biologia (**diciotto quesiti**); chimica (**dodici quesiti**); fisica e matematica (**otto quesiti**). I sessanta quesiti presentano cinque opzioni di risposta tra le quali il candidato, scartando le conclusioni errate, arbitrarie o meno probabili, deve individuare una sola opzione di risposta.

Ai sensi dell'art.10, comma 4 DM 277/2019, per la valutazione della prova si terrà conto dei seguenti criteri:

- a) Valutazione del test (max 90 punti):
 - 1,5 punti per ogni risposta esatta
 - meno 0,4 punti per ogni risposta errata
 - 0 punti per ogni risposta omessa;
- b) i candidati sono idonei se hanno ottenuto un punteggio superiore a zero (0) punti. Non sono inseriti in graduatoria i candidati che non hanno fornito nessuna risposta a nessun quesito;
- c) in caso di parità di punteggio prevale in ordine decrescente il punteggio ottenuto dal candidato nella soluzione, rispettivamente, dei quesiti relativi agli argomenti di ragionamento logico, cultura generale, biologia, chimica, fisica e matematica;
- d) in caso di ulteriore parità prevale lo studente anagraficamente più giovane.

I contenuti delle materie oggetto della prova sono riportati nell'Allegato A al D.M. 277/2019.

ART. 8. ADEMPIMENTI PER LO SVOLGIMENTO DELLA PROVA

Il giorno della prova di ammissione (**11 settembre 2019, ore 8:30**):

- A) i candidati comunitari e non comunitari legalmente soggiornanti in Italia dovranno presentarsi muniti di documento di riconoscimento in corso di validità.
- B) i candidati non comunitari residenti all'estero, che avranno superato la prova di conoscenza della lingua italiana, dovranno presentarsi muniti di passaporto con lo specifico visto d'ingresso di tipo D "nazionale" per motivi di studio (Immatricolazione Università) o, in alternativa, permesso di soggiorno o ricevuta rilasciata dall'Ufficio postale attestante l'avvenuto deposito della richiesta di permesso. In quest'ultimo caso il candidato sarà ammesso alla prova con riserva in attesa del rilascio del previsto permesso di soggiorno.

ART. 9. SVOLGIMENTO DELLA PROVA DI AMMISSIONE

Il giorno della prova (**11 settembre 2019**) il candidato riceverà un plico contenente:

- a) una scheda anagrafica priva di qualsivoglia codice identificativo che il candidato è tenuto a compilare obbligatoriamente;
- b) i quesiti relativi alla prova di ammissione recanti il codice identificativo del plico;
- c) n. 2 fogli dedicati alla brutta copia;
- d) un modulo di risposte dotato dello stesso codice identificativo del plico;
- e) un foglio sul quale risultano prestampati il codice identificativo del plico, l'indicazione dell'Ateneo e del Corso di laurea al quale si riferisce la prova.

MODALITA' OPERATIVE DI SVOLGIMENTO DELLA PROVA

(Allegato n.1 al D.M. n. 277/2019)

- a) In caso di utilizzo di più aule i candidati verranno prioritariamente distribuiti per età anagrafica eccezion fatta per i gemelli. Ove la capienza delle aule risulti insufficiente, i candidati coetanei verranno distribuiti in ordine alfabetico. I candidati gemelli verranno distribuiti in aule diverse.
- b) Per la compilazione del modulo risposte deve essere esclusivamente utilizzata una penna nera data in dotazione dalla Commissione d'aula.
- c) È fatto divieto ai candidati di interagire tra loro durante la prova, di introdurre e/o utilizzare nelle aule telefoni cellulari, palmari, smartphone, smartwatch, tablet, auricolari, webcam o altra strumentazione simile, nonché di introdurre e/o utilizzare penne, matite, materiale di cancelleria (o qualsiasi altro strumento idoneo alla scrittura) nella propria personale disponibilità e/o introdurre e/o utilizzare manuali, testi scolastici, nonché riproduzioni anche parziali di essi, appunti manoscritti, fogli in bianco e materiale di consultazione.
- d) Il candidato deve obbligatoriamente compilare la scheda anagrafica e sottoscriverla anche ai fini dell'attestazione di corrispondenza dei dati di cui alla successiva lett. h) al momento della consegna dell'elaborato.
- e) Il candidato contrassegna la risposta prescelta apponendo il segno X nella corrispondente casella (tracciando le diagonali nel quadratino della risposta). È data possibilità di correggere una ed una sola volta la risposta eventualmente già resa a un quesito, avendo cura di annerire completamente la casella precedentemente contrassegnata con il segno X scegliendone un'altra: perché possa essere attribuito il relativo punteggio deve in ogni caso risultare un contrassegno con il segno X in una sola delle cinque caselle.
- f) Il modulo risposte prevede, in corrispondenza del numero progressivo di ciascun quesito, una piccola figura circolare che, per dare certezza della volontà di non rispondere, il candidato deve barrare. Tale indicazione, una volta apposta, non è più modificabile.
Se il candidato non appone alcun segno nelle caselle di risposta, anche se non barra la figura circolare, la risposta è considerata comunque non data.
- g) A conclusione della prova, ogni candidato sarà invitato a raggiungere una **postazione dedicata e dotata di apposita penna**, posta a congrua distanza dalla Commissione, presso la quale troverà:
 - una scatola per la consegna della scheda anagrafica sul cui lato compare il relativo facsimile;
 - coppie di etichette adesive sulle quali sono riportati i codici a barre.
- h) Ciascun candidato dovrà scegliere una coppia di etichette adesive identiche ivi presenti e apporne – a propria esclusiva cura – una sulla scheda anagrafica e l'altra sul modulo risposte. È obbligo del candidato accertarsi della corrispondenza dei codici alfanumerici presenti sulle etichette della coppia scelta. Deve quindi sottoscrivere, in calce alla scheda anagrafica, la dichiarazione di veridicità dei dati anagrafici e di corrispondenza dei codici delle etichette applicate alla scheda anagrafica e al modulo risposte. A conclusione di tali operazioni, il candidato deve inserire la scheda anagrafica nel contenitore chiuso presente nella postazione dedicata e recarsi nella postazione della Commissione ove inserisce il modulo risposte in apposito contenitore chiuso e all'uopo predisposto.

**COSTITUISCONO CAUSA DI ANNULLAMENTO DELLA PROVA
(DM 277 del 28/03/2019 – All.1)**

- 1) lo svolgimento della prova in un'aula d'esame diversa da quella nei cui elenchi d'aula il candidato è iscritto, a meno che la variazione sia stata autorizzata dalla Commissione d'esame e di tanto sia dato atto a verbale;
 - 2) l'introduzione nonché l'utilizzo in aula, da parte del candidato, di telefoni cellulari, palmari, smartphone, smartwatch, tablet, auricolari, webcam o di altra strumentazione simile, manuali, testi scolastici e/o riproduzioni anche parziali di essi, appunti manoscritti e materiale di consultazione;
 - 3) l'apposizione della firma sul modulo risposte (sia sul fronte che sul retro) oppure di contrassegni del candidato o di un componente della Commissione;
 - 4) l'interazione tra i candidati e/o i tentativi di copiatura e/o i tentativi di scambio di qualsiasi materiale, compreso lo scambio di anagrafiche e/o moduli risposta, in possesso dei candidati.
- L'annullamento della prova è disposto dalla Commissione.

ART. 10. TRASPARENZA DELLE FASI DEL PROCEDIMENTO

Le procedure relative allo svolgimento della prova sono quelle indicate nell'Allegato 1 del Decreto Ministeriale n. 277 del 28 marzo 2019.

Ai sensi della Legge 241 del 7 agosto 1990 e successive modificazioni è nominata Responsabile del procedimento la Dott.ssa Giulia Zona, Responsabile della Segreteria Studenti dei Corsi di Studio in Medicina, Professioni Sanitarie, Odontoiatria, Scienze Attività Motorie, Farmacia e C.T.F., SS.MM.FF.NN.

Con successivo Decreto Rettorale si procederà alla nomina:

- della Commissione preposta alla valutazione della prova di conoscenza della lingua italiana per i candidati non comunitari residenti all'estero;
- della Commissione preposta allo svolgimento della prova di ammissione;
- delle Commissioni d'aula.

La Commissione preposta allo svolgimento della Prova è designata dalla Scuola di Medicina e Scienze della Salute ed è composta da un numero di membri effettivi e supplenti idoneo a garantirne il corretto svolgimento.

Gli addetti al riconoscimento e alla vigilanza dei candidati verranno nominati con apposito provvedimento del Direttore Generale.

L'Ateneo "G. d'Annunzio" Chieti-Pescara si avvale del Settore Applicativi Servizi Studenti per le procedure di iscrizione on-line alle prove e del CINECA per la predisposizione dei plichi destinati a ciascun candidato, in numero corrispondente alla stima dei partecipanti risultante dalle iscrizioni, aumentata del cinque per cento, contenenti il materiale relativo alla prova di ammissione.

Il CINECA provvede anche alla stampa di "fogli di istruzione alla compilazione del modulo risposte" in numero pari ai plichi predisposti per ciascun Ateneo.

E' affidato al CINECA l'incarico di determinare il punteggio relativo ad ogni modulo di risposte fornite dai candidati alle prove di ammissione.

Il giorno 11 settembre 2019, prima dell'inizio della prova, il **Presidente della Commissione d'aula** sorteggia quattro studenti fra i candidati presenti in aula e verifica con loro l'integrità delle scatole; provvede quindi all'apertura delle stesse e alla distribuzione dei plichi in relazione al numero dei partecipanti; consegna a ciascun candidato il "foglio di istruzione alla compilazione del modulo

risposte". I "fogli di istruzione alla compilazione del modulo risposte" sono messi a disposizione dei candidati prima dell'inizio della prova. Il Presidente della Commissione d'aula ha cura di redigere, quindi, una dichiarazione dalla quale risultino l'integrità delle scatole, il numero dei plichi assegnati e il numero di quelli eventualmente non utilizzati. Tale dichiarazione è sottoscritta a margine anche dai quattro studenti sorteggiati. Il Presidente della Commissione redige altresì il verbale d'aula, predisposto secondo il format messo a disposizione dal MIUR.

Ogni scatola contiene:

- a) cinquanta plichi contenenti il materiale relativo alle prove;
- b) una busta contenente 55 coppie di etichette adesive, pretagliate, recanti un codice a barre con il relativo codice alfanumerico, destinate all'abbinamento dell'elaborato con la scheda anagrafica del candidato.

Ogni plico contiene:

- a) una scheda anagrafica che il candidato deve obbligatoriamente compilare, priva di qualsivoglia codice di identificazione;
- b) i quesiti relativi alla prova di ammissione recanti il codice identificativo del plico nonché n. 2 fogli dedicati alla brutta copia;
- c) un modulo di risposte dotato dello stesso codice identificativo del plico;
- d) un foglio sul quale sono apposti il codice identificativo del plico nonché l'indicazione dell'Ateneo e del Corso di Laurea.

Nel caso in cui uno o più candidati segnalino eventuali irregolarità in merito al plico ricevuto, il Presidente della Commissione d'aula ne verifica l'attendibilità e, se necessario, provvederà alla sostituzione del plico stesso. Detta operazione risulterà a verbale d'aula unitamente alle relative motivazioni.

La sostituzione che si dovesse rendere necessaria nel corso della prova anche di uno solo dei documenti indicati ai punti b) e c) comporta la sostituzione integrale del plico, in quanto tali documenti sono contraddistinti dal medesimo codice identificativo del plico. Non si provvede alla sostituzione del modulo anagrafica e, conseguentemente dell'intero plico, nel caso il candidato apporti correzioni o segni sullo stesso modulo a meno che non si creino difficoltà di identificazione del candidato stesso. In quel caso la Commissione sostituirà la scheda anagrafica prendendola da uno dei plichi di riserva e dell'operazione darà atto nel verbale d'aula. In ogni caso la sostituzione della scheda anagrafica non comporta mai la sostituzione dell'intero plico.

Il Presidente della Commissione d'aula, al momento della consegna dei moduli risposta ed in presenza di ciascun candidato deve trattenere, perché sia conservato dall'Università, sia ai fini della formulazione della graduatoria finale di merito, sia per ogni eventuale futura richiesta di accesso ai documenti, il seguente materiale:

1. i fogli in cui risultano stampati i quesiti relativi alla prova;
2. la scheda anagrafica;
3. il foglio di controllo del plico.

Al termine della prova, provvede, inoltre a:

- a) inserire tutti i moduli risposte negli appositi contenitori che devono essere chiusi alla presenza degli stessi candidati chiamati a verificare l'integrità delle scatole o, comunque, di altri quattro candidati estratti a sorte;
- b) inserire tutte le schede anagrafiche negli appositi contenitori forniti dal CINECA (dove su un lato compare un facsimile della scheda anagrafica) che devono essere chiusi alla presenza degli stessi candidati che sono stati chiamati a verificare l'integrità delle scatole o, comunque, di altri quattro candidati estratti a sorte;
- c) apporre una firma sulle etichette utilizzate per la chiusura dei contenitori;

- d) invitare i quattro studenti a firmare sulla stessa etichetta già firmata dal Presidente della Commissione;
- e) confezionare altri contenitori in cui devono essere racchiusi i plichi restituiti e che sono stati oggetto di sostituzione, i plichi dai quali sono state prelevate le schede anagrafiche nonché i plichi non utilizzati, la dichiarazione dalla quale risultino l'integrità delle scatole, il numero dei plichi assegnati e il numero dei plichi eventualmente non utilizzati. Tale dichiarazione secondo il format messo a disposizione dal MIUR è sottoscritta anche dai quattro studenti sorteggiati.

L'Ateneo redigerà sulla base dei punteggi ottenuti nella prova, due distinte graduatorie per ciascun Corso di Laurea, una per i candidati comunitari e non comunitari di cui all'art. 26 della Legge n. 189 del 30/07/2002, e l'altra per i candidati non comunitari residenti all'estero.

ART. 11. GRADUATORIE, SOGLIA DI PUNTEGGIO MINIMO E VALUTAZIONE DELLE PROVE

Le graduatorie di merito per ciascun corso di laurea oggetto dell'Avviso verranno stilate tenendo conto del punteggio complessivo conseguito dal candidato nei singoli quesiti.

L'ordine di preferenza ai predetti Corsi, indicato nella domanda di ammissione alla prova di selezione, è vincolante ai fini della formazione delle singole graduatorie che verranno redatte tenendo conto unicamente della PRIMA OPZIONE indicata dal candidato. Risulteranno pertanto vincitori solo coloro i quali, classificatisi in posizione utile, abbiano indicato quel determinato corso come PRIMA OPZIONE nella domanda di ammissione.

Dopo aver completato gli scorrimenti per ciascun Corso di Laurea di Prima scelta si procederà all'assegnazione dei posti residui tenuto conto della seconda e, in subordine, della terza scelta espressa dai candidati.

L'esito del concorso sarà reso noto **entro il giorno 23 settembre 2019** mediante pubblicazione sulla pagina web "Albo Pretorio Online" e nella apposita sezione "Concorsi di ammissione a Corsi di Laurea ad accesso programmato – A.A. 2019/2020 del sito di Ateneo (<http://www.unich.it> - menù: DIDATTICA→BANDI → CORSI AD ACCESSO PROGRAMMATO) - delle graduatorie di merito riferite ai cittadini comunitari e non comunitari ad essi equiparati e delle graduatorie di merito, stilate entro il limite dei posti riservati ex art. 1 del presente avviso, riferita ai cittadini stranieri non comunitari residenti all'estero (non ricompresi in quelli di cui all'art. 26 della Legge 189/2002).

Alla pubblicazione delle graduatorie ed all'atto di ogni scorrimento, il candidato che rientri nei posti disponibili risulta **AMMESSO** ed è tenuto ad immatricolarsi entro i termini stabiliti all'art. 12 del presente Avviso.

In caso di mancato rispetto dei termini, il candidato decade dal diritto all'immatricolazione.

La pubblicazione di dette graduatorie di merito va intesa quale unico mezzo di pubblicità legale e sostituisce pertanto tutte le forme di comunicazione personale a domicilio o residenza degli interessati.

Art. 12. IMMATRICOLAZIONI

I vincitori della prova di ammissione sono tenuti – a pena di decadenza - ad immatricolarsi entro e non oltre le ore 13.00 (GMT+2) del giorno 02 ottobre 2019.

Gli eventuali scorrimenti di graduatoria verranno pubblicati ogni tre (3) giorni lavorativi, esclusi sabato e festivi.

All'avvio della procedura di immatricolazione on-line lo studente dovrà avere a disposizione i seguenti documenti:

- a) copia digitalizzata in formato PDF o JPG del documento di identità completo di tutte le facciate
- b) copia digitalizzata in formato PDF o JPG del codice fiscale
- c) fototessera in formato JPG o JPEG secondo le specifiche del Manifesto degli Studi 2019/2020 di questo Ateneo.

I vincitori della prova di ammissione - comunitari, non comunitari ad essi equiparati e non comunitari residenti all'estero - sono tenuti ad immatricolarsi esclusivamente in modalità online all'indirizzo <http://udaonline.unich.it>, e, come da seguente procedura:

1. effettuare il collegamento all'apposito servizio *on-line* <http://udaonline.unich.it>
2. effettuare l'autenticazione (login) nella sezione "Area Riservata" attraverso le chiavi di accesso (nome utente e password) già rilasciate dalla procedura di iscrizione alla prova di ammissione;
3. selezionare la voce di menù SEGRETERIA → IMMATRICOLAZIONE;
4. scegliere la tipologia di immatricolazione:
 - **immatricolazione standard:** studenti che effettuano l'immatricolazione per la prima volta ovvero studenti senza altre carriere aperte presso questo o altri Atenei;
 - **immatricolazione per trasferimento:** studenti che richiedono il proseguimento della propria carriera tramite trasferimento da altro Ateneo;
 - **immatricolazione per rinuncia/decadenza:** studenti che effettuano l'immatricolazione a seguito di rinuncia e/o decadenza da precedenti carriere (**tanto interne che esterne all'Ateneo**);
 - **immatricolazione con altro titolo accademico.**
5. selezionare il Corso di Laurea;
6. inserire i dati del documento d'identità;
7. inserire copia del documento d'identità e del codice fiscale;
8. compilare, in caso di disabilità o di invalidità, le apposite schede avendo cura di indicare la percentuale di invalidità, ove richiesta, ed inserire copia digitalizzata in formato PDF o JPG della certificazione rilasciata dalle competenti strutture del Servizio Sanitario Nazionale;
9. allegare una fototessera in formato JPG o JPEG con una risoluzione di almeno 200 dpi e di dimensioni 480x480 pixel – max 2MB – (utilizzare una foto per documenti come carta di identità o passaporto che ritragga il viso su fondo chiaro);
10. inserire il titolo di accesso (Diploma Maturità);

In caso di sussistenza delle condizioni di cui all'art. 30 della Legge n. 118 del 30.3.1971, inserire copia digitalizzata in formato PDF o JPG della documentazione inerente la titolarità di pensione di inabilità del genitore e della dichiarazione sostitutiva dello stato di famiglia.

L'immatricolazione dovrà essere perfezionata con la consegna personale o tramite persona delegata - entro i termini previsti - agli sportelli della competente Segreteria Studenti, della stampa della domanda rilasciata dalla procedura on-line dell'Ateneo corredata dalla copia della ricevuta di pagamento della prima rata da effettuarsi mediante:

- **carta di credito** anche non intestata allo studente;
- **bollettino MAV** da stampare al termine della procedura on-line e pagabile presso un qualsiasi sportello bancario sul territorio nazionale o tabaccherie dotate dell'apposito terminale, oppure con gli strumenti di web-banking personali purchè il pagamento risulti eseguito dalla Banca entro l'ultimo giorno utile per l'immatricolazione;
- **Pago PA - Portale dei pagamenti della Pubblica Amministrazione** effettuando la scelta fra le modalità di pagamento on-line: carta di credito, carta di debito, Pay Pal, **oppure** apposito bollettino da stampare pagabile presso gli Uffici postali, le tabaccherie, ricevitorie e sportelli bancari convenzionati.

I vincitori del concorso per l'accesso al CORSO DI LAUREA IN INFERMIERISTICA, come da art. 1 del presente avviso, dovranno inoltre allegare alla domanda d'immatricolazione il modulo di scelta dei Poli Formativi (All. D).

N.B.: I vincitori del concorso che risultino iscritti presso altre Università o altri Corsi di Laurea di questo Ateneo, all'atto dell'immatricolazione dovranno obbligatoriamente presentare ricevuta dell'avvenuta consegna della richiesta di trasferimento/passaggio o di rinuncia agli studi vidimata dalla Segreteria del Corso di Laurea di provenienza oppure dichiarazione sostitutiva di certificazione dell'avvenuta richiesta, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 e successive modifiche, pena la non procedibilità della immatricolazione.

I cittadini non comunitari residenti all'estero dovranno effettuare l'immatricolazione entro i termini e secondo le modalità sopraindicate.

I candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero verranno iscritti a condizione della **presentazione del titolo di studio in originale** (corredato da traduzione ufficiale in lingua italiana, legalizzazione e dichiarazione di valore in loco rilasciata dalla Rappresentanza diplomatico-consolare italiana competente per territorio) e a seguito dell'accertamento del possesso di tutti i requisiti per l'accesso alle Università previsti dalla normativa vigente. Il titolo di studio conseguito all'estero ed il permesso di soggiorno dovranno essere consegnati non appena lo studente ne sarà entrato in possesso in modo da regolarizzare la posizione e garantire la piena funzionalità dei servizi on-line.

ART. 13. DATA PUBBLICAZIONE GRADUATORIA

Le graduatorie nominative di merito verranno **pubblicate entro il giorno 23 settembre 2019.**

Tenuto conto della prima scelta espressa dal candidato nella domanda di partecipazione nonché del punteggio conseguito nella prova verrà predisposta per ciascuno dei Corsi di Laurea del presente avviso:

- a) graduatoria di merito riferita ai cittadini comunitari e non comunitari ad essi equiparati;
- b) graduatoria di merito – stilata entro il limite dei posti riservati ex art. 1 del presente avviso - riferita ai cittadini stranieri non comunitari residenti all'estero (non ricompresi in quelli di cui all'art. 26 della Legge 189/2002).

Gli eventuali posti resisi vacanti a seguito di rinuncia o decadenza dei vincitori saranno coperti mediante scorrimento delle graduatorie di merito di cui al precedente art. 11.

Gli eventuali scorrimenti – pubblicati con le medesime modalità delle graduatorie di merito di cui al precedente art. 11 - **saranno effettuati ogni 3 giorni lavorativi** - esclusi il sabato e i festivi – mediante avviso pubblicato **sulla pagina web “Albo Pretorio Online” e nella apposita sezione “Concorsi di ammissione a Corsi di Laurea ad accesso programmato – A.A. 2019/2020 del sito di Ateneo** (<http://www.unich.it> – menù: DIDATTICA→ BANDI → CORSI AD ACCESSO PROGRAMMATO) fino ad esaurimento posti disponibili.

I candidati presenti negli elenchi di subentro che non effettueranno l'immatricolazione entro le date e termini orari di scadenza previsti, decadranno dal diritto all'immatricolazione, non assumendo rilevanza alcuna la motivazione giustificativa del ritardo.

ART. 14. CANDIDATI CON INVALIDITÀ, DISABILITÀ E CON DIAGNOSI DI DISTURBI SPECIFICI DELL' APPRENDIMENTO (DSA)

Le prove sono organizzate dall'Ateneo tenendo conto delle singole esigenze dei candidati in situazione di invalidità civile pari o superiore al 66%, di disabilità a norma dell'art.16 della legge n.104/1992 nonché dei candidati con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento - DSA – di cui alla legge n.170/2010.

In relazione alle rispettive esigenze personali, i candidati possono formulare apposita richiesta, indicativa degli ausili necessari, di eventuali tempi aggiuntivi rispetto a quelli stabiliti per la generalità dei candidati, nonché di ulteriori misure atte a garantire pari opportunità nell'espletamento della prova. Tali stati devono risultare da apposita certificazione medica rilasciata dalla Commissione Medica competente per territorio comprovante il tipo di invalidità e/o il grado di handicap riconosciuto.

Il tempo aggiuntivo concesso è pari a max il 50% in più rispetto a quello definito per le prove di ammissione.

I candidati con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento - DSA - di cui alla legge n. 170/2010 e successive modificazioni e integrazioni, rilasciata da non più di tre anni oppure in epoca successiva al compimento del diciottesimo anno di vita da Strutture Sanitarie Locali o da Enti e professionisti accreditati con il servizio sanitario regionale possono formulare apposita richiesta indicativa degli ausili necessari, di eventuali tempi aggiuntivi rispetto a quelli stabiliti per la generalità dei candidati, nonché di ulteriori misure atte a garantire pari opportunità nell'espletamento della prova.

Il tempo aggiuntivo concesso è pari al 30% in più rispetto a quello definito per le prove di ammissione. In caso di particolare gravità certificata del DSA, al fine di garantire pari opportunità nell'espletamento della prova stessa potrà essere consentito l'utilizzo dei seguenti strumenti compensativi: calcolatrice non scientifica, video-ingranditore o affiancamento di un lettore scelto dall'Ateneo con il supporto di appositi esperti o del servizio disabili e DSA di Ateneo.

Non sono ammessi i seguenti strumenti: dizionario e/o vocabolario, formulario, tavola periodica degli elementi, mappa concettuale, personal computer, tablet, smartphone ed altri strumenti similari.

I candidati con invalidità, disabilità o con DSA residenti in Paesi esteri che intendano usufruire delle misure di cui sopra, dovranno presentare la certificazione attestante lo stato di invalidità, disabilità o di DSA rilasciata nel Paese di residenza accompagnata da una traduzione giurata in lingua italiana o in lingua inglese.

Il Servizio Disabilità dell'Ateneo, esaminata la certificazione presentata dai candidati, accerterà che la documentazione estera attesti una condizione di disabilità o di disturbo dell'apprendimento riconosciuta dalla normativa italiana.

La richiesta degli ausili ritenuti necessari deve essere compilata utilizzando il Modulo allegato al presente Avviso sotto la lett. C ed inoltrata a mezzo mail all'indirizzo: dirittostudioedisabilita@unich.it , entro il 20 agosto 2019.

ART. 15. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Questa Università procede al trattamento dei dati personali nel rispetto delle previsioni del Regolamento (UE) – GDPR - 679/2016 e delle Linee Guida CODAU in materia di privacy e protezione dei dati personali in ambito universitario adottate e fatte proprie dall'Ateneo con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 119/2018 del 24/04/2018.

I dati personali raccolti e trattati anche in via automatizzata, sono quelli forniti direttamente dai candidati e verranno utilizzati esclusivamente per le finalità di gestione della prova di ammissione e dell'eventuale immatricolazione ai Corsi di Laurea oggetto del presente Avviso di selezione.

Salvo quanto previsto al punto 2 dell'allegato 2 del D.M. 277/2019, il conferimento, è da intendersi obbligatorio ai fini della partecipazione alla prova di ammissione.

Il mancato conferimento o il rifiuto di conferimento dei dati comporta l'impossibilità per il Titolare, per il Responsabile e per gli incaricati di effettuare le operazioni di trattamento necessarie all'instaurazione di qualsivoglia rapporto con questa Università.

I dati personali conferiti dai candidati alle prove di accesso oggetto del presente Avviso verranno conservati illimitatamente ove, risultati assegnati o prenotati presso questa Università, procederanno alla effettiva immatricolazione al Corso di Studio di interesse.

I dati personali invece conferiti per la partecipazione alle prove di accesso dai candidati che non instaureranno successivo rapporto con l'Ateneo verranno conservati, conformemente alle previsioni di cui all'ART. 5 del GDPR 679/2016, sino ad avvenuta chiusura della procedura concorsuale.

I Candidati sono invitati a prendere visione e ad assumere informazioni più dettagliate sul trattamento dei dati personali all'indirizzo www.unich.it/privacy del Portale di Ateneo.

ART. 16. PUBBLICITÀ

Il presente Avviso verrà affisso all'Albo Pretorio *Online* di questa Università e pubblicato sul sito web di Ateneo www.unich.it nella apposita sezione "Concorsi di ammissione a Corsi di Laurea ad accesso programmato - A.A. 2019/2020".

ART. 17. DISPOSIZIONI FINALI

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente Avviso si fa rinvio alle disposizioni normative, regolamentari e ministeriali vigenti in materia

Chieti, 10/07/2019

F.to
Il Rettore
Prof. Sergio Caputi

Link utili:

<https://www.miur.gov.it/web/quest/-/decreto-ministeriale-che-definisce-le-modalita-e-i-contenuti-delle-prove-di-ammissione-ai-corsi-di-laurea-e-laurea-magistrale-a-ciclo-unico-in-lingua->

<http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri>



Università degli Studi "G. d'Annunzio" Chieti - Pescara

ALL. A

DOMANDA DI NULLA OSTA AL TRASFERIMENTO

Al Magnifico Rettore
Università degli Studi "G. d'Annunzio"
di Chieti-Pescara

Il sottoscritto Cognome _____ Nome _____

Nato a _____ il _____

Residente a _____ (Prov. _____) in Via _____

n° _____ Tel. _____ cellulare _____

email _____

e-mail certificata _____ Codice Fiscale _____

Iscritto presso il Corso di Laurea in _____

presso l'Università _____ di _____ quale

studente iscritto al _____ anno in posizione di¹ _____ per l'anno accademico ____/____

CHIEDE il Nulla Osta al trasferimento

presso il Corso di Laurea in _____ di codesta Università,
per l'anno accademico ____/____, e, contestualmente, l'ammissione al _____ anno in corso.

Allega la documentazione prevista dall' art. 3 dell'Avviso di Selezione per l'accesso ai Corsi di Laurea delle Professioni Sanitarie a.a.2019-2020 e dichiara:

- di essere consapevole che in difetto anche solo parziale della stessa non verranno prese in considerazione né la presente richiesta di rilascio nulla osta al trasferimento né la documentazione fatta pervenire in data successiva alla scadenza dei termini previsti anche se ad integrazione di istanza presentata nei termini;
- di essere a conoscenza che l'esito della valutazione della domanda sarà reso noto esclusivamente via *mail* entro il 04 ottobre 2019 e che non sarà inviata nessuna ulteriore comunicazione. A tale scopo elegge quale recapito di comunicazione il **seguito indirizzo di posta elettronica:** _____.
- di aver specificamente letto e compreso le disposizioni riferite ai requisiti ed ai criteri di valutazione di cui all'art. 3 del presente Avviso.

Dichiara inoltre sotto la propria responsabilità di essere consapevole che:

1. le domande potranno essere inviate **esclusivamente** mezzo Posta Elettronica Certificata ateneo@pec.unich.it entro i termini previsti nell'art. 3 dell' Avviso;

Chieti, _____

Firma _____

¹ indicare la posizione di iscrizione: *in corso, fuori corso intermedio o ripetente*



Università degli Studi “G. d’Annunzio” Chieti - Pescara

ALL. B

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (ai sensi degli art. 46 e seg. del D.P.R. 445/2000)

Ai sensi e per effetti dell’art. 46 D.P.R. n.445/2000 il sottoscritto _____, consapevole che chiunque rilasci dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia

DICHIARA

di essere iscritto nell’a.a. _____ al _____ anno di corso, in posizione di _____.

Dichiara inoltre essere stato iscritto all’anno accademico, all’anno di corso ed alla posizione di iscrizione (*in corso - fuori corso - ripetente*) di cui sotto:

| Anno Accademico | Anno di corso | Posizione di iscrizione |
|------------------------|----------------------|--------------------------------|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

DICHIARA inoltre

1. di avere sostenuto e **superato i seguenti esami:**

| INSEGNAMENTO DI CORSO INTEGRATO | MODULI DEL CORSO INTEGRATO | CFU Crediti Formativi Universitari | SSD Settore Scientifico Disciplinare | VOTO (in trentesimi) | DATA |
|--|-----------------------------------|--|--|-----------------------------------|-------------|
| | | | | | |
| | | | | | |

| INSEGNAMENTO DI CORSO INTEGRATO | MODULI DEL CORSO INTEGRATO | CFU Crediti Formativi Universitari | SSD Settore Scientifico Disciplinare | VOTO (in trentesimi) | DATA |
|--|-----------------------------------|--|--|-----------------------------------|-------------|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

2. di avere conseguito le **frequenze** ai seguenti Corsi Integrati:

| INSEGNAMENTO DI CORSO INTEGRATO | MODULI DEL CORSO INTEGRATO | CFU Crediti Formativi Universitari | SSD Settore Scientifico Disciplinare | DATA |
|--|-----------------------------------|--|--|-------------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Data _____

FIRMA _____



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI «G. D'ANNUNZIO»
CHIETI - PESCARA

ALL. C

MODULO DOMANDA FRUIZIONE MISURE COMPENSATIVE L. 104/1992 E SS.MM.II. e L. 170/2010

Al Magnifico Rettore
Università degli Studi "G. d'Annunzio"
Chieti-Pescara

Al Settore Orientamento, Tutorato,
Placement, Diritto allo Studio e Disabilità

Al Delegato per i Servizi per la Disabilità

Università degli Studi "G. d'Annunzio"
Chieti-Pescara

e.mail: dirittostudioedisabilita@unich.it

Il/la sottoscritto/a _____

Cittadinanza _____

nato/a a _____ Nazione _____

il _____ residente a _____

CAP _____ in Via _____ n. _____

Telefono _____ cell. _____

mail _____

indirizzo presso il quale desidera ricevere eventuali comunicazioni: _____

iscritto/a alla selezione per l'ammissione ai Corsi di Laurea delle Professioni Sanitarie

Consapevole della possibilità di optare per una o più misure compensative di seguito elencate

chiede

di fruire delle seguenti misure compensative previste dalla legge 17/99 o dalla legge 170/2010 e successive linee guida per la partecipazione alla suddetta prova di ammissione programmata per il giorno 11/09/2019:

- Fruizione di tempo aggiuntivo:
 - a) pari al 30% in più in caso di DSA
 - b) fino al 50% in più in caso di disabilità/invalidità (N.B. indicare la percentuale di tempo aggiuntivo richiesto)
- affiancamento da lettore umano (un membro della commissione esaminatrice o suo delegato) in quanto in possesso di diagnosi clinica di DSA (dislessia);
- utilizzo di calcolatrice - non scientifica – (valido solo per studenti con discalculia diagnosticata);
- utilizzo di fogli con caratteri ingranditi o di un pc/video ingranditore (solo per studenti con deficit visivo);
- utilizzo di ausili informatici o di affiancamento di un membro della commissione esaminatrice per scrittura sotto dettatura o trascrizione del testo su format adeguato (valido solo per studenti con deficit visivo, motorio/fisico e studenti con DSA);
- accompagnamento alla persona.

Allega:

- certificazione di invalidità/disabilità;
- diagnosi clinica di DSA.

Luogo e data _____

Firma _____



Università degli Studi “G. d’Annunzio”

CHIETI - PESCARA

ALL. D

DICHIARAZIONE SCELTA POLO FORMATIVO PER IL CORSO DI LAUREA IN INFERMIERISTICA

Il sottoscritto/a _____
nato/a a _____ (_____) il
_____ telefono _____ indirizzo mail
_____ risultato/a vincitore di concorso per l’
Ammissione al Corso di Laurea in Infermieristica per l’ a.a.2019/2020 al n° _____ della graduatoria.
Ai sensi dell’**art.1** del Avviso Di Selezione per l’ammissione Ai Corsi Di Laurea Delle Professioni
Sanitarie A.A. 2019/2020

DICHIARA

A) di voler frequentare il suddetto Corso di Laurea secondo le seguenti preferenze*:

- 1) _____ (PRIMA SEDE FORMATIVA)
- 2) _____ (SECONDA SEDE FORMATIVA)
- 3) _____ (TERZA SEDE FORMATIVA)

B) di essere consapevole che l’assegnazione del Polo formativo, attribuito in base al punteggio ottenuto e in considerazione del numero dei posti disponibili per ciascuna sede, è definitiva e non potrà per nessun motivo essere modificata.

DATA _____

_____ FIRMA

* Sedi di: Chieti – Pescara – Vasto