



Prot. N. 7382 del 16.02.2017  
Titolo I  
Classe 13

**AVVISO PUBBLICO INTERNO**  
**SONO APERTE LE CANDIDATURE PER L'INDIVIDUAZIONE DI N.1 COMPONENTE**  
**APPARTENENTE AI RUOLI DELL'ATENEO NEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**  
**SCORCIO QUADRIENNIO 2016/2020**

Con decreto rettorale n. 628 del 16.02.2017 sono state fissate le norme, le scadenze e le modalità di presentazione delle candidature per la selezione di un componente appartenente ai ruoli dell'Ateneo nel Consiglio di Amministrazione per lo scorcio del quadriennio 2016/2020.

**Art.1 – OGGETTO DELLA PROCEDURA**

Sono indette procedure di selezione di n.1 componente appartenente ai ruoli dell'Ateneo per lo scorcio del quadriennio 2016/2020. L'avviso per detta selezione sarà pubblicato sul sito web di Ateneo all'indirizzo: [www.unich.it/consiglio](http://www.unich.it/consiglio).

**Art.2 – REQUISITI PER LA PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA**

I requisiti di presentazione della candidatura sono:

1. possesso di qualificate competenze in campo gestionale e/o contabile, con una necessaria attenzione alla qualificazione scientifica e culturale ovvero di esperienza professionale e scientifica di alto livello;
2. assenza di qualunque situazione di incompatibilità di cui all'art.2 c.1 lett.s) della L.240/2010 o impegno, in caso di nomina, a far cessare l'incompatibilità, pena la decadenza dalla carica di consigliere;
3. assenza di sospensione dal servizio per procedimenti penali o disciplinari in corso;
4. sussistenza del regime di impegno del tempo pieno o in caso di impegno parziale disponibilità all'opzione (solo per il personale docente);
5. sussistenza del tempo pieno ed indeterminato (solo per il personale tecnico-amministrativo);

Per i componenti interni è esclusa la candidabilità di coloro che abbiano già espletato periodi di presenza nel Consiglio di Amministrazione nel complesso uguali o superiori a otto anni, considerati anche i periodi precedenti all'entrata in vigore dello Statuto, ex art.2, comma 10, L.n.240/2010, nonché di coloro che, per qualsiasi motivo-anagrafico o a termini di legge e di Statuto – non possano assicurare il completamento del mandato.

**Art.3 – PROCEDURA DI VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE**

La valutazione dei *curricula*, avverrà da parte del Senato Accademico sulla base di candidature pervenute da parte dei dipendenti di Ateneo (docenti, ricercatori a tempo indeterminato, personale tecnico-amministrativo), in possesso di comprovata competenza in campo gestionale, ovvero in possesso di una esperienza professionale di alto livello con una necessaria attenzione alla qualificazione scientifica culturale.

Tra le candidature pervenute il Senato Accademico individuerà una rosa di dieci nomi all'interno dei quali il Rettore sceglie un componente da nominare.

**Art.4 – DIVIETI, INCONFERIBILITA', INCOMPATIBILITA' ED ESCLUSIONI**

Restano fermi i casi di divieto previsti dalla L.240/2010, di incompatibilità previsti dall'art.63 dello Statuto di Ateneo, di inconferibilità e incompatibilità previsti dal D.L.vo n.39/2013, ovvero la preclusione ad essere nominato o obbligo per il soggetto già titolare di incarichi previsti dal citato D.L.vo n.39/2013 di scegliere tra la permanenza nell'incarico e l'assunzione della carica di componente del Consiglio di Amministrazione.



**Art.5 – DURATA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

Il Consiglio di Amministrazione dura in carica quattro anni. Il mandato dei consiglieri è di durata quadriennale ed è rinnovabile una sola volta.

**Art.6 – MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE**

Le candidature devono essere inoltrate al Rettore **entro e non oltre il giorno 20 marzo 2017**, pena la non ammissione alla selezione, compilando i modelli allegati (All.1 – All.2) disponibili sul sito web di Ateneo all'indirizzo [www.unich.it/consiglio](http://www.unich.it/consiglio).

La domanda, firmata dal candidato, deve essere corredata da curriculum vitae, firmato dal candidato, che evidenzia il possesso dei requisiti richiesti e da ogni altra documentazione che il candidato ritenga voler produrre a supporto.

La domanda può essere presentata a mano al Settore Archivio Generale di Ateneo e Protocollo, ubicato presso il Rettorato, Via dei Vestini, n.31 – CHIETI, dal lunedì al venerdì, dalle ore 9.00 alle ore 13.30, il martedì e il giovedì dalle ore 15.00 alle ore 16.30.

La domanda può essere inoltre inviata in formato PDF, tramite PEC personale del candidato all'indirizzo di PEC dell'Ateneo: [ateneo@pec.unich.it](mailto:ateneo@pec.unich.it), previa scansione della stessa compilata e sottoscritta dal titolare della PEC.

**Art.7 – PRIVACY**

I dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione saranno trattati in base alla normativa vigente esclusivamente per le finalità connesse alla gestione della procedura. La comunicazione dei dati è obbligatoria.

  
IL RETTORE  
Prof. Carmine Di Ilio  




**ALLEGATO 1 – FAC-SIMILE PRESENTAZIONE CANDIDATURA**

Al Magnifico Rettore  
Università degli Studi "G. d'Annunzio"  
Chieti-Pescara  
Via dei Vestini, 31  
66100 CHIETI

**Oggetto:** presentazione candidatura ai fini della nomina di componente interno del Consiglio di Amministrazione per lo scorcio quadriennio 2016/2020.

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_, in riferimento alla procedura di cui in oggetto, presenta la propria candidatura come componente appartenente ai ruoli dell'Ateneo per il Consiglio di Amministrazione, per lo scorcio del quadriennio 2016/2020, a tal fine, ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. n.445/2000 e consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia,

**DICHIARA:**

- a) di essere nato il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ (prov. di \_\_\_\_\_);
- b) di essere residente a \_\_\_\_\_ (prov. di \_\_\_\_\_), Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ c.a.p. \_\_\_\_\_;
- c) di essere dipendente dell'Università degli Studi "G. d'Annunzio" Chieti-Pescara, in qualità di:
- professore di ruolo di I fascia
  - professore di ruolo di II fascia
  - ricercatore a tempo indeterminato
  - personale tecnico-amministrativo
- d) di essere in servizio presso il Scuola/Settore/Dipartimento \_\_\_\_\_
- e) di aver preso visione degli artt. 2 e 4 dell'avviso prot. n. 7392 del 16.02.2017;

Allega alla presente:

- *curriculum vitae*, datato e firmato;

- fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Il/La sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati e diffusi, nel rispetto della normativa vigente, esclusivamente per gli adempimenti connessi alla procedura di cui all'oggetto, impegnandosi di comunicare tempestivamente eventuali variazioni degli stessi.

Recapiti a cui indirizzare le comunicazioni relative alla procedura:

INDIRIZZO \_\_\_\_\_  
TELEFONO \_\_\_\_\_  
E-MAIL \_\_\_\_\_  
DATA \_\_\_\_\_

**Firma (1)**

**(1) La firma è obbligatoria a pena di esclusione della domanda**

ALLEGATO 2)

**Al Magnifico Rettore  
Prof. Carmine Di Ilio  
Università degli Studi "G. d'Annunzio" di Chieti – Pescara**

**DICHIARAZIONE  
SULLA INSUSSISTENZA DI CAUSE DI INCONFERIBILITA' E INCOMPATIBILITA'  
AI FINI DELL'APPLICAZIONE DELL'ART.20, COMMA 1 DEL D.LGS 39/2013**

Il sottoscritto ..... in relazione all'incarico di

.....

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art.76 del D.P.R. n.445/2000, nonché delle conseguenze previste dal D.Lgs. n. 39/2013, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese (art. 75 D.P.R. n. 445/2000)

**D I C H I A R A**

- di non trovarsi in alcuna delle condizioni di inconferibilità previste dal D.Lgs. n. 39/2013;
- di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità previste dal D.Lgs. n. 39/2013;
- di impegnarsi a comunicare tempestivamente sopravvenuti elementi potenzialmente ostativi.

Chieti .....

**In fede**

\_\_\_\_\_

**Informativa ai sensi dell'art.13 del D.Lgs. 30/06/2003 n.196:** la presente dichiarazione sarà trattata, in forma cartacea e con strumenti elettronici, esclusivamente per l'espletamento della procedura di nomina o di designazione in relazione alla quale è stata presentata. La presentazione della dichiarazione è necessaria per consentire all'Università "G. d'Annunzio" di effettuare la nomina nonché per l'acquisizione dell'efficacia dell'incarico conferito.

Ai soggetti cui si riferiscono i dati personali spettano i diritti di cui all'art.7 del D.Lgs. n.196 del 2013. Il titolare del trattamento di cui sopra è l'Ateneo, i responsabili del trattamento sono, per le parti di rispettiva competenza, il Rettore, il Direttore Generale e il Responsabile del Settore Trasparenza, anticorruzione e performance.

Ai sensi dell'art.20, comma 3, del D.Lgs. n.39 del 08/04/2013 "*Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'art.1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n.190*" la presente dichiarazione sarà pubblicata sul sito istituzionale dell'Ateneo alla pagina "amministrazione trasparente".

Chieti .....

FIRMA

---