



Università degli Studi "G. d'Annunzio"
CHIETI-PESCARA

Avviso di selezione per titoli ed esami, al fine di reperire **n. 1 TECNOLOGO** di categoria stipendiale pari al D4 per attività di supporto tecnico ed amministrativo alla Gestione delle attrezzature informatiche e della sicurezza dei dati nell'ambito del progetto "**Dipartimenti di Eccellenza 2018-2022**", per 18 mesi, ai sensi dell'art. 24-bis della legge 30.12.2010, n. 240 e del CCNL del 19.04.2018 in quanto compatibile, nonché del CCNL 16.10.2008 per le parti ancora applicabili, presso l'Università degli Studi "G. d'Annunzio" di Chieti-Pescara

CODICE CONCORSO: 2020-1TECNECC2

AVVISO CANDIDATI AMMESSI E CONVOCAZIONE PROVA SCRITTA

*Con valore di notifica a tutti gli effetti di legge,
cui non farà seguito alcuna comunicazione scritta ai candidati
ai sensi degli artt. 4 e 5 del bando di concorso (DD rep. n. 57/2020, prot. n. 12377 del 21.02.2020)*

Si comunica che i candidati di seguito indicati, ammessi alla prova scritta, sono convocati il giorno **28.10.2020**, alle ore 10.00, presso l'Aula 7 Informatica del Polo Didattico di Farmacia, Campus di Via dei Vestini, 31 – 66100 - CHIETI.

ELENCO CANDIDATI IN ORDINE ALFABETICO

COGNOME	NOME
NAVARRA	Riccardo
PETRICOLA	Alberto

I candidati sono invitati, inoltre, a prendere visione della *scheda tecnica*, allegata al presente avviso, contenente indirizzi operativi inerenti l'applicazione delle misure di prevenzione del contagio da Covid-19, a cui ci si dovrà attenere all'ingresso e durante la permanenza nella struttura. **Al riguardo, prima di accedere alla stessa, i candidati avranno cura di rendere apposta "Dichiarazione" (allegata al presente avviso), debitamente compilata e firmata, da consegnare agli addetti al riconoscimento**, ai quali dovrà esibire uno dei documenti di riconoscimento validi ai sensi dell'art. 35 del DPR n. 445/2000 (carta di identità, passaporto, patente di guida, tessere di riconoscimento, purché munite di fotografia e di timbro o di altra segnatura equivalente, rilasciate da un'Amministrazione dello Stato), menzionati nel bando.

La mancata presentazione del candidato, anche ad una sola delle prove previste, è considerata esplicita e definitiva manifestazione della sua volontà di rinunciare alla selezione.

Si richiama il contenuto dell'art. 5 del bando in merito alle modalità di svolgimento delle prove d'esame e quanto stabilito nel verbale n. 1 "determinazione preventiva dei criteri" pubblicato sul sito di Ateneo nella pagina *web* dedicata al concorso.

Chieti, 5 OTT 2020

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Arch. Giovanni CUCULLO

Allegati:

-scheda tecnica procedure concorsuali, autodichiarazione, planimetria.





Università degli Studi "G. d'Annunzio
Chieti – Pescara

Settore Prevenzione e Sicurezza sul Lavoro

SCOPO E PRINCIPI GENERALI

Le presente scheda tecnica contiene indirizzi operativi specifici validi per le attività di procedura concorsuale, finalizzati a fornire uno strumento sintetico e immediato di applicazione delle misure di prevenzione e contenimento di carattere generale, per sostenere un modello di ripresa dell'attività sopra richiamata compatibile con la tutela della salute di utenti e lavoratori.

In particolare, nella scheda sono integrate le diverse misure di prevenzione e contenimento riconosciute a livello scientifico per contrastare la diffusione del contagio, tra le quali: norme comportamentali, distanziamento sociale e *contact tracing*.

Le indicazioni in esse contenute si pongono inoltre in continuità con le indicazioni di livello nazionale, in particolare con il protocollo condiviso tra le parti sociali approvato dal decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 26 aprile 2020, nonché con i criteri guida generali di cui ai documenti tecnici prodotti da INAIL e Istituto Superiore di Sanità con il principale obiettivo di ridurre il rischio di contagio per i singoli e per la collettività in tutti i settori produttivi ed economici.

In tale contesto, il sistema aziendale della prevenzione consolidatosi nel tempo secondo l'architettura prevista dal decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 costituisce la cornice naturale per supportare la gestione integrata del rischio connesso all'attuale pandemia. In ogni caso, solo la partecipazione consapevole e attiva di ogni singolo utente e lavoratore, con pieno senso di responsabilità, potrà risultare determinante, non solo per lo specifico contesto aziendale, ma anche per la collettività.

Infine, è opportuno che le indicazioni operative di cui al presente documento, eventualmente integrate con soluzioni di efficacia superiore, siano adattate ad ogni singola organizzazione, individuando le misure più efficaci in relazione ad ogni singolo contesto locale e le procedure/istruzioni operative per mettere in atto dette misure. Tali procedure/istruzioni operative possono coincidere con procedure/istruzioni operative già adottate, purché opportunamente integrate, così come possono costituire un addendum connesso al contesto emergenziale del documento di valutazione dei rischi redatto ai sensi del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81.

SPSL/MS 21 set. 20
procedura covid 19 concorsi e planimetria

Settore
Prevenzione e Sicurezza sul Lavoro
Dot. Maurizio Stefanachi

Chieti 66100 CH I, Via dei Vestini 31
tel. + 39 0871355.6309 – 6340 - 6067
e-mail: maurizio.stefanachi@unich.it - PEC: ateneo@pec.unich.it
Cod. Fisc. 93002750698 – Part. IVA 01335970693

Il Dirigente Area Programmazione
Economica Bilancio Patrimonio e
Controllo di Gestione
Dot. Andrea Arcangeli



Settore Prevenzione e Sicurezza sul Lavoro

SCHEDA TECNICA – PROCEDURE CONCORSUALI

- all'ingresso dell'aula, destinata alla procedura concorsuale, devono essere affisse le informative adottate nel protocollo UdA;
- rendere disponibili soluzione idroalcolica per l'igiene delle mani per utenti e personale anche in più punti degli spazi dedicati all'attività concorsuale, in particolare all'entrata e in prossimità dei servizi igienici, e promuoverne l'utilizzo frequente;
- i concorrenti e/o pubblico devono sempre indossare la mascherina, sarà possibile abbassare la mascherina durante la prova orale per il solo candidato;
- la commissione esaminatrice deve sempre indossare la mascherina;
- deve essere garantita la distanza di 2 metri tra candidato e commissione;
- in caso di utilizzo di microfono questo deve essere avvolto con idonea busta di plastica trasparente che sarà sostituita ad ogni utilizzo;
- in caso di consegna di penne e/o plichi si dovrà procedere obbligatoriamente alla sanificazione delle mani con apposita soluzione idro alcolica;
- predisporre percorsi ed evidenziare le aree, anche con segnaletica sul pavimento, per favorire il distanziamento interpersonale e che prevedano una separazione tra ingresso e uscita;
- il banchetto di riconoscimento, posizionato prima dell'ingresso dell'aula, deve essere dotato di schermo in plexiglas;
- deve essere garantita la regolare pulizia e igienizzazione/disinfezione degli ambienti, in ogni caso al termine di ogni attività concorsuale, con particolare attenzione alle superfici più frequentemente toccate, ai servizi igienici e alle parti comuni;
- si dovranno utilizzare aule che garantiscono il ricambio d'aria;
- le sedute da utilizzare in aula sono preventivamente delimitate garantendo sempre la distanza di 2 metri.

Tutte le indicazioni riportate nella scheda devono intendersi come integrazioni alle raccomandazioni di distanziamento sociale e igienico-comportamentali finalizzate a contrastare la diffusione di SARS-CoV-2 in tutti i contesti di vita sociale. A tal proposito, relativamente all'utilizzo dei guanti monouso, in considerazione del rischio aggiuntivo derivante da un loro errato impiego, si ritiene di privilegiare la rigorosa e frequente igiene delle mani con acqua e sapone o soluzione idro-alcolica, sia per clienti/visitatori/utenti, sia per i lavoratori (fatti salvi, per questi ultimi, tutti i casi di rischio specifico associato alla mansione).

Per tutte le procedure di pulizia e disinfezione, di aerazione degli ambienti e di gestione dei rifiuti si rimanda alle indicazioni contenute nei seguenti rapporti (dei quali resta inteso che va considerata l'ultima versione disponibile): Rapporto ISS COVID-19 n. 5/2020 "Indicazioni ad interim per la prevenzione e gestione degli ambienti indoor in relazione alla trasmissione dell'infezione da virus SARS-CoV-2"; Rapporto ISS COVID-19 n. 3/2020 "Indicazione ad interim per la gestione dei rifiuti urbani in relazione alla trasmissione dell'infezione da virus SARS-CoV-2"; Rapporto ISS COVID-19 n. 21/2020 "Guida per la prevenzione della contaminazione da Legionella negli impianti idrici di strutture turistico-ricettive e altri edifici ad uso civile e industriale non utilizzato durante la pandemia COVID-19".



Università degli Studi "G. d'Annunzio
Chieti – Pescara

Settore Prevenzione e Sicurezza sul Lavoro

Come da protocollo aziendale di sicurezza anti-contagio, La invitiamo, a scopo precauzionale, a compilare e sottoscrivere la presente scheda.

Nel caso in cui Lei non attesti quanto richiesto, non Le potrà essere consentito l'accesso in Ateneo.

Il/La sottoscritto/a,

Nome: _____

Cognome: _____

Telefono e mail: _____

DICHIARA

- di essere a conoscenza delle misure di contenimento del contagio da COVID-19 ad oggi in vigore, nonché delle relative sanzioni penali, ivi comprese quelle per dichiarazioni mendaci;
- di essere a conoscenza dell'obbligo di rimanere al proprio domicilio in presenza di sintomi influenzali come ad es. febbre superiore a 37,5°, informando il proprio medico curante e l'autorità sanitaria;
- di essere a conoscenza che l'accesso agli spazi universitari è precluso a chi, negli ultimi 14 giorni, abbia avuto contatti con soggetti risultati positivi al COVID-19;
- di essere a conoscenza che chi è sottoposta/o alla misura della quarantena o dell'isolamento fiduciario con sorveglianza sanitaria ai sensi della normativa vigente ha l'obbligo di restare nella abitazione individuata a tale scopo e non può allontanarsi dalla stessa;
- di aver preso visione e di impegnarsi a rispettare tutte le prescrizioni contenute nel protocollo contrasto e contenimento virus SARS-CoV-2 di Ateneo e dei suoi seguenti allegati presenti al link https://www.unich.it/sites/default/files/protocollo_sicurezza_anticontagio_covid19_14_05_2020.pdf

Data _____

Firma

L'informativa sul trattamento dei dati personali acquisiti con il presente modulo è consultabile sulla pagina web dell'Ateneo al seguente indirizzo: <https://www.unich.it/privacy> ("Informativa procedure concorsuali Area del Personale")

SPSL/MS 1 Jun. 20
modulo_autocertificazione 29_05_2020-1.docx

Settore
Prevenzione e Sicurezza sul Lavoro
Dott. Maurizio Stefanachi

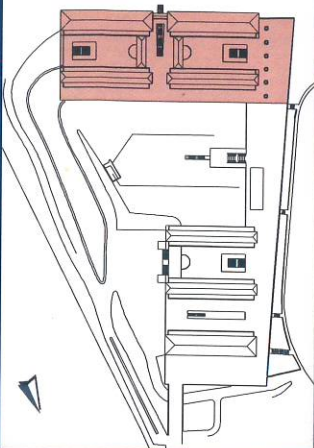
Chieti 66100 CH I, Via dei Vestini 31
tel. + 39 0871355.6309 – 6340 - 6067
e-mail: maurizio.stefanachi@unich.it - PEC: ateneo@pec.unich.it
Cod. Fisc. 93002750698 – Part. IVA 01335970693

Il Dirigente Area Programmazione
Economica Bilancio Patrimonio e
Controllo di Gestione
Dott. Andrea Arcangeli

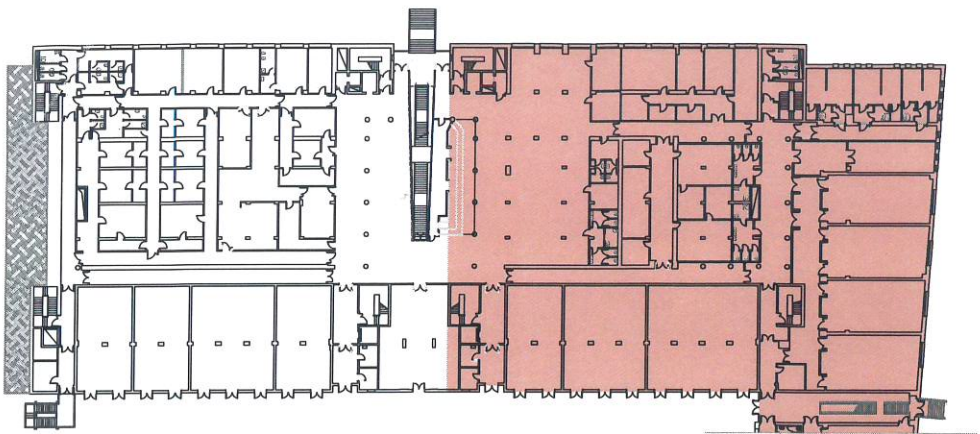


- 1** RETTORATO, DIREZIONE GENERALE
UFFICI AMMINISTRAZIONE GENERALE
- 2** DIPARTIMENTO INGEGNERIA E GEOLOGIA
DIPARTIMENTI SCIENZE FILOSOFICHE,
PEDAGOGICHE ED ECONOMICHE-QUANTITATIVE,
DIPARTIMENTO DI SCIENZE PSICOLOGICHE,
DELLA SALUTE E DEL TERRITORIO
AULMAGNA-AULE DIDATTICHE
- 3** SEZIONE PSICOLOGIA
DIPARTIMENTO DI SCIENZE MEDICHE,
ORALI E BIOTECNOLOGICHE
CLINICA ODONTOIATRICA
- 4** SCUOLA DI MEDICINA E SCIENZA DELLA SALUTE
AULE DIDATTICHE
- 5** AULE DIDATTICHE-GENETICA MEDICA
- 6** BIBLIOTECA MEDICO SCIENTIFICA
- 7** DIPARTIMENTO DI FARMACIA
- 8** AULE
- 9** DIPARTIMENTO DI MEDICINA SCIENZA
DELL'INVECCHIAMENTO, CESIMET,
FONDAZIONE
- 10** DIPARTIMENTO DI NEUROSCIENZE E IMAGING
E SCIENZE CLINICHE - ITAB
- 11** DIPARTIMENTO DI LETTERE, ARTI, SCIENZE
SOCIALI,
DIPARTIMENTO DI SCIENZE PSICOLOGICHE
DELLA SALUTE E DEL TERRITORIO,
BIBLIOTECA PARATORE
- 12** POLO DIDATTICO- AULE
- 13** AULA MAGNA LETTERE - AULE
- 14** PERCORSO VITA E NATURA
- 15** GIARDINO DEI SEMPLICI
- 16** SEGRETERIA STUDENTI
- 17** MENSA
- 18** CENTRO SPORTIVO PALAUDA
- 19** LABORATORIO CHIMICO
- 20** PARCHEGGIO

 INGRESSO PRINCIPALE
 INGRESSO SECONDARIO



EDIFICIO FARMACIA
Planimetria Secondo Livello - Basamento



Università degli Studi "G. D'Annunzio" - Chieti - Pescara











Edificio Farmacia - Secondo Livello - Basamento

PIANO DI EMERGENZA CON "VIE DI FUGA"



LEGENDA

-  Punto di raccolta
-  Uscita di emergenza
-  Percorso orizzontale
-  Percorso in basso
-  Percorso in alto
-  Estintore
-  Lancia antincendio/idrante
-  Pulsante di allarme