



Prot.n. 38359 del 1.07.2020
Titolo I - Classe 13

AVVISO PUBBLICO
PRESENTAZIONE CANDIDATURE AI FINI DELLA NOMINA DI CINQUE
COMPONENTI APPARTENENTI AI RUOLI DELL'ATENEO NEL CONSIGLIO DI
AMMINISTRAZIONE QUADRIENNIO 2020/2024

Art.1 – OGGETTO DELLA PROCEDURA

Con Decreto Rettorale n. 800 del 1.07.2020 è indetta procedura pubblica di selezione per l'individuazione di otto componenti il Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo, di cui cinque componenti appartenenti ai ruoli dell'Ateneo e tre componenti non appartenenti ai ruoli dell'Ateneo per il quadriennio 2020/2024.

Art.2 – REQUISITI PER LA PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

Per i candidati interni i requisiti di presentazione della candidatura sono:

1. possesso di qualificate competenze in campo gestionale e/o contabile, con una necessaria attenzione alla qualificazione scientifica e culturale ovvero di esperienza professionale e scientifica di alto livello;
2. assenza di qualunque situazione di incompatibilità di cui all'art.2 c.1 lett. s) della L.240/2010 o impegno, in caso di nomina, a far cessare l'incompatibilità, pena la decadenza dalla carica di consigliere;
3. assenza di sospensione dal servizio per procedimenti penali o disciplinari in corso;
4. sussistenza del regime di impegno del tempo pieno o in caso di impegno parziale disponibilità all'opzione (solo per il personale docente);
5. sussistenza del tempo pieno ed indeterminato (solo per il personale tecnico-amministrativo).

Per i componenti interni è esclusa la candidabilità di coloro che abbiano già espletato periodi di presenza nel Consiglio di Amministrazione nel complesso uguali o superiori a otto anni, considerati anche i periodi precedenti all'entrata in vigore dello Statuto, ex art.2, comma 10, L. n.240 del 2010, nonché di coloro che, per qualsiasi motivo – anagrafico o a termini di legge e di Statuto – non possano assicurare il completamento del mandato.

Ai fini della valutazione del requisito di cui ai precedenti punti 1 del presente articolo, i candidati interni dovranno presentare, in allegato alla domanda di candidatura, il proprio *curriculum vitae* nel quale siano evidenziate le seguenti informazioni:

1. informazioni personali
2. istruzione e formazione
3. esperienze professionali
4. capacità e competenze gestionali
5. qualificazione scientifica e culturale.

Art.3 – PROCEDURA DI VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE INTERNE

La valutazione dei *curricula*, avverrà da parte del Senato Accademico sulla base di candidature pervenute da parte dei dipendenti di Ateneo (docenti, ricercatori a tempo indeterminato, personale tecnico-amministrativo), in possesso di comprovata competenza in campo gestionale, ovvero in possesso di una esperienza professionale di alto livello con una necessaria attenzione alla qualificazione scientifica culturale.



Tra le candidature pervenute il Senato Accademico individuerà una rosa di dieci nomi all’interno dei quali il rettore sceglie i cinque componenti da nominare.

Art.4 – DIVIETI, INCONFERIBILITA’, INCOMPATIBILITA’ ED ESCLUSIONI

Per i candidati interni restano fermi i casi di divieto previsti dalla L.240/2010, di incompatibilità previsti dall’art.63 dello Statuto di Ateneo e di inconferibilità incompatibilità previsti dal D.Lgs. n.39/2013, ovvero la preclusione ad essere nominato o obbligo per il soggetto già titolare di incarichi previsti dal citato D.Lgs. n.39/2013 di scegliere tra la permanenza nell’incarico e l’assunzione della carica di componente del consiglio di amministrazione.

Art.5 – DURATA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Il Consiglio di Amministrazione resta in carica quattro anni.

Art.6 – MODALITA’ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Le candidature devono essere inoltrate al Rettore **entro e non oltre il giorno 31.07.2020**, pena la non ammissione alla selezione, compilando i modelli allegati (All.1 – All.3) disponibili sul sito web di Ateneo all’indirizzo <https://www.unich.it/consiglio>.

La domanda, firmata dal candidato, deve essere corredata da *curriculum vitae*, firmato dal candidato, che evidenzi il possesso dei requisiti richiesti e da ogni altra documentazione che il candidato ritenga voler produrre a supporto.

La domanda può essere presentata a mano presso il Servizio Protocollo – Segreteria Direttore Generale, ubicato presso il Rettorato, Via dei Vestini, n.31 – CHIETI, dal lunedì al venerdì, dalle ore 9.00 alle ore 13.30, il martedì e il giovedì dalle ore 15.00 alle ore 16.30.

La domanda può essere inoltre inviata in formato PDF:

- tramite PEC personale del candidato all’indirizzo di PEC dell’Ateneo: ateneo@pec.unich.it, previa scansione della stessa compilata e sottoscritta dal titolare della PEC;
- tramite raccomandata A.R. indirizzata a Università degli Studi “G. d’Annunzio” di Chieti-Pescara - Via dei Vestini, n.31 - 66100 Chieti (CH).

Per le domande spedite a mezzo raccomandata A.R., il rispetto del suddetto termine sarà comprovato dal timbro dell’ufficio postale accettante.

Art.7 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell’art.13 del *Regolamento UE 2016/679*, si informa che Titolare del Trattamento dei dati è l’Università degli Studi “G. d’Annunzio” Chieti-Pescara, con sede legale in Via dei Vestini, n.31, 66013 Chieti Scalo (CH), (dati di contatto: indirizzo pec ateneo@pec.unich.it - indirizzo e mail rettore@unich.it - tel. 0871.3556010) nella persona del rappresentante legale il Magnifico Rettore.

Il Responsabile per la protezione dei dati personali (RPD) o Data Protection Officer (DPO) è il Prof. Gianluca Bellomo (dati di contatto dpo@unich.it, dpo@pec.unich.it, tel. 0871.4537842).

L’Università degli Studi “G. d’Annunzio” Chieti-Pescara tratterà i dati personali per le finalità istituzionali di gestione della procedura.

Gli interessati possono esercitare i diritti sui dati previsti dagli artt.16-21 del *Regolamento privacy europeo* n. 679 del 2016. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell’Università attraverso l’invio di specifica istanza ad oggetto: “diritti privacy” indirizzata al titolare del trattamento: Università degli Studi “G. d’Annunzio” Chieti-Pescara - Via dei Vestini, n.31- 66013 Chieti Scalo (CH), ovvero al seguente indirizzo ateneo@pec.unich.it.

Gli interessati (i soggetti a cui si riferiscono i dati) hanno diritto, nei casi previsti dalla normativa, di presentare reclamo all’Autorità Garante per la protezione dei dati personali.



Università degli Studi “G. d’Annunzio”
CHIETI-PESCARA

I dati sono trattati per il tempo necessario per l’espletamento delle procedure elettorali e conservati per finalità di documentazione amministrativa per sempre; i soli dati di contatto sono conservati per la durata del mandato della carica.

L’Università provvederà alla pubblicazione dei dati, nel rispetto dei limiti previsti dalla normativa vigente, per le esigenze legate alle comunicazioni relative alla procedura, ovvero per l’adempimento delle disposizioni normative in materia di trasparenza ed informazione nell’ambito delle procedure.

Art.8 – PUBBLICITA’

Il presente avviso viene affisso all’albo Pretorio *online* di questa Università e pubblicato sul sito web di Ateneo all’indirizzo <https://www.unich.it/consiglio> .

F.to
IL RETTORE
Prof. Sergio Caputi

Visto
Il Direttore Generale
F.to Dott. Arch. Giovanni Cucullo



Università degli Studi "G. d'Annunzio"
CHIETI-PESCARA

All.1 – fac-simile per i candidati interni

Al Magnifico Rettore
Università degli Studi "G. d'Annunzio"
Chieti-Pescara
Via dei Vestini, 31
66100 CHIETI

Oggetto: presentazione candidatura ai fini della nomina di componente interno del Consiglio di Amministrazione per il quadriennio 2020/2024.

Il/La sottoscritto/a _____, in riferimento alla procedura di cui in oggetto, presenta la propria candidatura come componente appartenente ai ruoli dell'Ateneo nel Consiglio di Amministrazione per il quadriennio 2020/2024, a tal fine, ai sensi degli artt.46 e seguenti del D.P.R. n.445/2000 e consapevole che chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia,

DICHIARA:

- a) di essere nato il _____ a _____ (prov. di _____);
b) di essere residente a _____ (prov. di _____), alla Via _____ n. _____ c.a.p. _____;
c) di essere dipendente dell'Università degli Studi "G. d'Annunzio" Chieti-Pescara, in qualità di:
o Professore di ruolo di I fascia
o Professore di ruolo di II fascia
o Ricercatore a tempo indeterminato
o Personale tecnico-amministrativo
d) di essere in servizio presso: Scuola/Settore/Dipartimento _____
e) di aver preso visione dell'art.5 del D.R. n. 800 del 1.07.2020;

Allega alla presente:

- 1) curriculum vitae, datato e firmato;
- 2) fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Il/La sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati forniti possano essere trattati e diffusi, nel rispetto della normativa vigente, esclusivamente per gli adempimenti connessi alla procedura di cui all'oggetto, impegnandosi di comunicare tempestivamente eventuali variazioni degli stessi.

Recapiti a cui indirizzare le comunicazioni relative alla procedura:

INDIRIZZO: _____

TELEFONO _____

EMAIL _____

DATA _____

Firma (1)

(1) La firma è obbligatoria a pena di esclusione della domanda