



Rep. n. 134/2022

Prot. n. 1854 del 19.05.2022

Titolo III classe 7

### AVVISO DI AMMISSIONE

#### CORSO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE IN "TUTOR PER STUDENTI CON DISTURBO SPECIFICO DELL'APPRENDIMENTO"

#### "TUTOR FOR STUDENTS WITH SPECIFIC LEARNING DISABILITIES"

A.A. 2021/2022

SCADENZA DOMANDA DI AMMISSIONE ON-LINE: ORE 23:59 DEL 06.06.2022

#### IL DIRETTORE DI DIPARTIMENTO

- VISTA** la legge n. 241 del 7 agosto 1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi", e successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTO** lo Statuto dell'Università degli Studi "G. d'Annunzio" Chieti-Pescara emanato con D.R. n. 425 del 14 marzo 2012 e pubblicato sulla G.U. Serie Generale n. 71 del 24.03.2012;
- VISTO** Il Regolamento Generale di Ateneo emanato con D.R. n. 158 del 4.03.2013;
- VISTO** il Regolamento Didattico di Ateneo, emanato con D.R. n. 863 del 16.12.2013, come modificato con D.R. n. 722 del 20/02/2017;
- VISTO** Il Regolamento (UE) – GDPR - 2016/679 del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali ed alla libera circolazione di tali dati;
- VISTE** le Linee Guida CODAU in materia di privacy e protezione dei dati personali in ambito universitario - versione 1.1 del novembre 2017 -, adottate e fatte proprie dall'Ateneo con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 119/2018 Prot. n. 26014;
- VISTO** il Decreto legislativo 10/08/2018 n.101 recante "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla

libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)”;

**VISTO** il Regolamento di Ateneo per l’attivazione e il funzionamento dei Corsi di Formazione Permanente, adottato con D.R. n. 1571 del 06/08/2019;

**RICHIAMATO** il vigente Manifesto degli Studi di questo Ateneo;

**RICHIAMATA** la deliberazione assunta dal Consiglio di Dipartimento di Neuroscienze Imaging e Scienze Cliniche, in ordine alla prima attivazione, per l’A.A. 2021/2022, del **Corso di Formazione Professionale in “TUTOR PER STUDENTI CON DISTURBO SPECIFICO DELL’APPRENDIMENTO”**;

**RICHIAMATO** il D.R. n. 681/2022 prot. n. 31891 del 02.05.2022, in ordine all’istituzione del suddetto Corso e all’emanazione del relativo Regolamento Didattico;

## DECRETA

### Art. 1 – ATTIVAZIONE

1. È attivato presso il Dipartimento di Neuroscienze Imaging e Scienze Cliniche dell’Università degli Studi “G. d’Annunzio” di Chieti-Pescara, per l’A.A. 2021/2022, il **Corso di Formazione Professionale in “TUTOR PER STUDENTI CON DISTURBO SPECIFICO DELL’APPRENDIMENTO”**.
2. Le informazioni relative al suddetto Corso e ogni altra indicazione specifica, sono dettagliatamente descritte nella scheda informativa allegata al presente Avviso, del quale costituisce parte integrante e sostanziale.
3. Il Corso è a numero chiuso. Il mancato raggiungimento del numero minimo di iscritti, indicato nella scheda informativa allegata al presente Avviso (**All. A**) non ne consentirà l’attivazione. In tal caso, ne sarà data idonea comunicazione sul sito web di Ateneo, <http://www.unich.it> alla sezione Albo Pretorio On-Line e ai link <https://www.unich.it/didattica/post-lauream/corsi-di-formazione-permanente> e <https://www.dnisc.unich.it>. Tale pubblicazione rappresenta l’unico mezzo di pubblicità legale e sostituisce, pertanto, tutte le forme di comunicazione personale al domicilio o residenza degli aventi diritto.

### Art. 2 – DESTINATARI

1. possono partecipare alla selezione di cui al presente Bando:
  - i cittadini italiani e comunitari ovunque soggiornanti;
  - i cittadini non comunitari di cui all’art. 26 Legge n. 189/2002;
  - i cittadini non comunitari residenti all’estero, purché in regola con le disposizioni ministeriali in materia di procedure per l’ingresso, il soggiorno e l’immatricolazione degli studenti richiedenti visto, relative ai corsi di formazione superiore in Italia, presso le Istituzioni della Formazione Superiore, valide per l’anno accademico 2021/2022.

### Art. 3 – PROCEDURA DI AMMISSIONE

1. L'ammissione al Corso avverrà, fino a copertura dei posti disponibili, in base all'ordine cronologico di ricevimento delle domande ed è subordinata, pena l'esclusione, all'**iscrizione** da effettuarsi, **esclusivamente in modalità on-line** a decorrere dal giorno di pubblicazione del presente Avviso ed **entro e non oltre le ore 23:59 del giorno 06.06.2022**. Dopo tale termine il collegamento verrà disattivato e non sarà più possibile modificare la domanda.
2. La data e l'ora di acquisizione dell'istanza è comprovata dalla data e l'ora in cui viene completata la procedura di ammissione on-line, cliccando il tasto "COMPLETA AMMISSIONE AL TEST".

#### ALLEGATI ALLA DOMANDA DI AMMISSIONE

**N.B.** All'avvio della procedura di ammissione on-line, l'interessato dovrà avere a disposizione i seguenti documenti digitalizzati dei quali sarà richiesto di effettuare l'UPLOAD:

- una copia digitalizzata in formato PDF del documento di identità (carta di identità o patente di guida o passaporto) completo di tutte le facciate;
- una copia digitalizzata in formato PDF del permesso di soggiorno valido ove risulti la motivazione del rilascio (*solo per i candidati non comunitari, soggiornanti in Italia*);
- **una copia digitalizzata in formato PDF della dichiarazione sostitutiva di certificazione dei titoli di studio (All. B) allegata al presente Bando, debitamente compilata e sottoscritta dall'interessato.**

**Il candidato dovrà inoltre munirsi di codice IBAN di un conto corrente bancario o postale intestato o cointestato a sé stesso oppure carta prepagata bancaria o postale intestata o cointestata a sé stesso.**

**La domanda sarà considerata valida esclusivamente se saranno stati inseriti gli allegati suindicati. Il mancato inserimento anche di uno solo degli allegati richiesti, ovvero l'inserimento di allegati non pertinenti (es: pergamena, certificati di laurea) comporterà il mancato accoglimento dell'istanza.**

**Tali documenti dovranno essere inseriti on-line in quanto necessari al completamento della procedura.**

In caso di difficoltà legate all'utilizzo della procedura on-line sarà attivo il servizio di assistenza HELPDESK STUDENTI dell'Ateneo contattabile ai recapiti telefonici 0871/3556142 – 0871/3556143 oppure all'indirizzo di posta elettronica [infostudenti@unich.it](mailto:infostudenti@unich.it) dal lunedì al giovedì: 9:00 – 13:00 e 15:00 – 17:00 ed il venerdì: 9:00 – 13:00

3. Effettuato il collegamento all'apposito servizio on-line <http://udaonline.unich.it>, gli aspiranti dovranno osservare le **fasi procedurali di seguito indicate**:
  - registrarsi nell'area riservata, alla voce REGISTRAZIONE WEB, inserendo i propri dati anagrafici nella procedura
  - autenticarsi (login) nella sezione Area Riservata attraverso le chiavi di accesso (nome utente e password) rilasciate dalla procedura di registrazione

#### ATTENZIONE

Gli utenti che risultino già registrati per essersi già iscritti all'Ateneo, dovranno utilizzare le chiavi di accesso (nome utente e password) già in loro possesso o, nel caso in cui le abbiano smarrite, collegarsi al sito <http://www.unich.it/infostudenti> sul quale sono reperibili le informazioni necessarie per attivare la procedura di recupero di tali credenziali o, in alternativa dovranno contattare il servizio infostudenti dell'Ateneo, dal lunedì al giovedì: 9:00 – 13:00 e 15:00 – 17:00 ed il venerdì: 9:00 – 13:00, ai recapiti telefonici 0871/3556142 – 0871/3556143 oppure all'indirizzo di posta elettronica [infostudenti@unich.it](mailto:infostudenti@unich.it)

- selezionare la voce di menù SEGRETERIA ⇒ ISCRIZIONE TEST DI AMMISSIONE
- selezionare nell'elenco visualizzato il **Corso di Formazione Professionale in “TUTOR PER STUDENTI CON DISTURBO SPECIFICO DELL'APPRENDIMENTO”**;
- compilare i campi previsti dalla procedura seguendo le istruzioni a video;
- inserire nella procedura on-line gli allegati alla domanda di ammissione sopra elencati.

#### ATTENZIONE

La domanda sarà considerata valida esclusivamente se saranno stati inseriti tutti gli allegati alla domanda di ammissione suindicati.

Conclusa la procedura on-line, è possibile visualizzare la domanda di ammissione on-line cliccando su “STAMPA DOMANDA DI AMMISSIONE”. La domanda, come pure gli allegati di cui è stato fatto l'upload non devono essere consegnati al Dipartimento di Neuroscienze, Imaging e Scienze Cliniche.

#### ATTENZIONE

Non saranno prese in considerazione le domande consegnate a mano o inviate per corrispondenza

4. Tutti i candidati dovranno intendersi ammessi con riserva. L'Amministrazione può disporre in ogni momento anche successivamente all'immatricolazione, con provvedimento motivato, l'esclusione per difetto dei requisiti prescritti. Tale provvedimento verrà comunicato all'interessato mediante raccomandata con ricevuta di ritorno o PEC, nel caso in cui il destinatario sia dotato di casella di posta certificata.

#### Art. 4 – AVVERTENZE

1. Ai sensi dell'art. 15, co. 1, Legge 183/2011, la Pubblica Amministrazione non può più richiedere agli utenti né tantomeno accettare alcun tipo di certificazione che contenga informazioni in possesso di altro ufficio pubblico. Sono gli stessi utenti, invece, a dover produrre autocertificazioni per dimostrare stati personali o fatti.
2. L'Università effettuerà controlli sulle dichiarazioni sostitutive prodotte dai candidati. L'eventuale accertamento della falsità o mendacità del contenuto delle autocertificazioni prodotte, ferme restando le sanzioni previste dal codice penale o dalle leggi speciali in materia (artt. 75 e 76 DPR n.445/2000), comporterà l'esclusione automatica del corsista dal Corso e la perdita di tutti i benefici eventualmente conseguiti. I contributi di iscrizione già versati non verranno rimborsati.

## Art. 5 – PUBBLICAZIONE ELENCO AMMESSI E MODALITA' E TERMINI DI IMMATRICOLAZIONE

1. L'elenco dei candidati ammessi al Corso verrà reso noto mediante pubblicazione di apposito AVVISO sul sito web di Ateneo <http://www.unich.it> alla sezione Albo Pretorio On-Line e ai seguenti link: <https://www.unich.it/didattica/post-lauream/corsi-di-formazione-permanente> e <https://www.dnisc.unich.it>  
**Nel medesimo AVVISO verranno pubblicate le date di scadenza dell'immatricolazione e il termine entro il quale dovrà essere effettuato il versamento del contributo di iscrizione.**  
Tale pubblicazione rappresenta l'unico mezzo di pubblicità legale e sostituisce, pertanto, tutte le forme di comunicazione personale al domicilio o residenza degli aventi diritto.
2. Gli aspiranti saranno tenuti - a pena di decadenza – ad immatricolarsi esclusivamente in modalità on-line.

### ATTENZIONE

#### ALLEGATI ALLA DOMANDA DI IMMATRICOLAZIONE

**N.B.** All'avvio della procedura di immatricolazione on-line, è necessario predisporre i seguenti documenti digitalizzati dei quali sarà richiesto di effettuare l'UPLOAD:

- una copia digitalizzata in PDF del documento di identità (carta di identità o patente di guida o passaporto) completo di tutte le facciate;
- una copia digitalizzata in PDF del codice fiscale (tesserino o tessera sanitaria);
- una foto tessera in formato JPEG con una risoluzione di almeno 200 dpi e di dimensioni 480x480 pixel – max 2MB – (*utilizzare una foto per documenti come carta di identità o passaporto che ritragga il viso su sfondo chiaro*);
- una copia digitalizzata in formato PDF del permesso di soggiorno valido ove risulti la motivazione del rilascio ovvero documentazione comprovante la richiesta di rinnovo (*solo per i candidati non comunitari, soggiornanti in Italia*).
- una copia digitalizzata in formato PDF del visto di ingresso per motivi di studio di validità correlata alla durata del Corso oppure – ove già disponibile - del permesso di soggiorno ovvero della ricevuta rilasciata dall'Ufficio postale attestante l'avvenuto deposito della richiesta di permesso (*solo per i candidati non comunitari soggiornanti all'estero*);
- **una copia digitalizzata in formato PDF della dichiarazione sostitutiva di certificazione dei titoli di studio (All. A) in calce al presente Avviso, debitamente compilata e sottoscritta dall'interessato.**

**Il candidato dovrà inoltre munirsi di codice IBAN di un conto corrente bancario o postale intestato o cointestato allo studente oppure carta prepagata bancaria o postale intestata o cointestata allo studente.**

**La domanda sarà considerata valida esclusivamente se saranno stati inseriti gli allegati suindicati. Il mancato inserimento anche di uno solo degli allegati richiesti, ovvero l'inserimento di allegati non pertinenti (es: pergamena, certificati di laurea) comporterà il mancato accoglimento della richiesta.**

In caso di difficoltà legate all'utilizzo della procedura on-line sarà attivo il servizio di assistenza Infostudenti dell'Ateneo contattabile ai recapiti telefonici 0871/3556142 – 0871/3556143 oppure all'indirizzo di posta elettronica [neuroscienze@unich.it](mailto:neuroscienze@unich.it) dal lunedì al giovedì: 9:00 – 13:00 e 15:00 – 17:00 ed il venerdì: 9:00 – 13:00

Effettuato il collegamento all'apposito servizio on-line <http://udaonline.unich.it>, gli interessati dovranno osservare le seguenti fasi procedurali:

- a. effettuare il login nella sezione AREA RISERVATA attraverso le chiavi di accesso (nome utente e password) già rilasciate dalla procedura di iscrizione in sede di ammissione;
- b. selezionare la voce di menù:  
  
SEGRETERIA → IMMATRICOLAZIONE → IMMATRICOLAZIONE      STANDARD → scelta  
tipologia corso di studio → CORSO DI FORMAZIONE
- c. selezionare nell'elenco visualizzato il **Corso di Formazione Professionale in "TUTOR PER STUDENTI CON DISTURBO SPECIFICO DELL'APPRENDIMENTO"**;
- d. compilare i campi previsti dalla procedura seguendo le istruzioni a video;
- e. inserire gli allegati alla domanda di immatricolazione sopra elencati;
- f. effettuare il versamento del contributo di iscrizione **di importo pari € 350,00** comprensivo dell'imposta di bollo assolta in modo virtuale, entro e non oltre il termine perentorio di scadenza dell'immatricolazione, accedendo alla sezione SEGRETERIA ⇒ PAGAMENTI, e selezionando l'unica modalità presente sulla procedura informatica:  
  
➤ **Pago P.A.** – Portale dei pagamenti della Pubblica Amministrazione, effettuando la scelta tra le modalità di pagamento on-line: "carta di credito", "carta di debito", "Pay Pal" oppure l'apposito bollettino da stampare e pagabile presso gli Uffici Postali, le tabaccherie, le ricevitorie e gli sportelli bancari convenzionati.

**In assenza del pagamento di tale contributo, l'iscrizione non avrà corso.**

3. Conclusa la procedura on-line, è possibile visualizzare la domanda di immatricolazione on-line cliccando su "RIEPILOGO DATI IMMATRICOLAZIONE". La domanda, come pure gli allegati di cui è stato fatto l'upload non devono essere consegnati al Dipartimento di Neuroscienze, Imaging e Scienze Cliniche.
4. I candidati utilmente collocati nell'elenco degli ammessi che non provvederanno a presentare la domanda di immatricolazione on-line nei termini previsti, saranno esclusi dalla partecipazione al Corso;
5. gli eventuali posti resisi vacanti a seguito di rinuncia o decadenza dei candidati utilmente collocati nel suddetto elenco, saranno ricoperti mediante scorrimento dell'elenco medesimo, fino ad esaurimento dei posti disponibili. Gli eventuali aventi diritto al subentro, saranno contattati direttamente dal Dipartimento di Neuroscienze, Imaging e Scienze Cliniche. Essi saranno tenuti - a pena di decadenza - ad effettuare l'immatricolazione on-

line e il versamento del contributo di iscrizione entro 5 giorni dalla data di comunicazione dello scorrimento;

6. ultimate le operazioni di scorrimento, in presenza di posti disponibili, saranno accolte le domande di immatricolazione on-line presentate oltre i termini stabiliti qualora il Direttore del Dipartimento, a suo insindacabile giudizio, ritenga che il ritardo nella presentazione delle domande medesime sia giustificato da validi motivi; l'immatricolazione tardiva comporterà, in aggiunta al pagamento del contributo di iscrizione, anche quello di un'indennità di mora pari a € 25,00, in caso di pagamento effettuato entro 7 giorni dalla scadenza del termine di immatricolazione e a € 50,00, in caso di pagamento effettuato oltre 7 giorni da tale scadenza;
7. non sono ammessi e non verranno in nessun caso accettati pagamenti con bonifico bancario o con bollettino postale.

#### **Art. 7 – RINUNCIA ALL'IMMATRICOLAZIONE**

1. I candidati che intendono rinunciare volontariamente all'immatricolazione, ovvero che decidano di non immatricolarsi pur essendo risultati ammessi al Corso, sono tenuti a darne immediata comunicazione scritta alla segreteria organizzativa del Corso, all'indirizzo di posta elettronica [neuroscienze@unich.it](mailto:neuroscienze@unich.it), allegando fotocopia fronte-retro di un documento di riconoscimento, affinché si possa procedere celermente allo scorrimento della graduatoria.

#### **Art. 8 – RINUNCIA ALLA FREQUENZA DEL CORSO**

1. La rinuncia agli studi, successivamente all'avvenuta immatricolazione, deve essere manifestata con atto scritto in marca da bollo e comporta il pagamento del contributo per servizi amministrativi e di segreteria pari ad € 50,00.
2. È ammesso a richiesta il rimborso della tassa di iscrizione, detratto l'importo del 20% dell'intero contributo, trattenuto dall'Università quale indennizzo delle spese generali e di segreteria, esclusivamente nel caso in cui la rinuncia agli studi venga presentata prima dell'inizio effettivo del Corso. La restituzione dell'intero contributo, ad eccezione dell'importo corrispondente all'imposta di bollo, è ammessa esclusivamente nel caso di mancata attivazione del Corso.

#### **Art. 9 – DECADENZA**

1. Il corsista che non assolva agli obblighi minimi di frequenza previsti dal Regolamento didattico del Corso o non sostenga l'esame finale, decade d'ufficio dalla qualità di studente con perdita del relativo status.

#### **Art. 10 – RESPONSABILI DEL PROCEDIMENTO**

1. Ai sensi della L. 7 agosto 1990 n. 241 e successive modifiche ed integrazioni,
  - Responsabile del procedimento amministrativo è individuato nel prof. Mirco Fasolo;
  - per le procedure di ammissione e di immatricolazione on-line, l'Ateneo si avvarrà del Settore Applicativi Servizi Studenti – Responsabile Dott. Umberto Masotti.

## Art. 11 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1. Questa Università procede al Trattamento dei dati personali nel rispetto delle previsioni del Regolamento (UE) – GDPR - 2016/679 del 27 aprile 2016, delle Linee Guida CODAU in materia di privacy e protezione dei dati personali in ambito universitario adottate e fatte proprie dall'Ateneo con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 119/2018 del 24.04.2018 e del DLgs n.101 del 10.08.2018, recante Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento EU 679/2016 (GDPR).
2. I dati personali raccolti e trattati, anche in via automatizzata, sono quelli forniti direttamente dai candidati e verranno utilizzati esclusivamente per le finalità di gestione della procedura di ammissione e dell'eventuale immatricolazione al Corso oggetto del presente Avviso.
3. Salvo quanto previsto al punto 2 dell'All. 2 del D.M. 277/2019, il conferimento è da intendersi obbligatorio ai fini della relativa partecipazione.
4. Il mancato conferimento o il rifiuto di conferimento dei dati comporta l'impossibilità per il Titolare, per il Responsabile e per gli incaricati di effettuare le operazioni di trattamento necessarie all'instaurazione di qualsivoglia rapporto con l'Università.
5. I dati personali conferiti dai candidati alla selezione oggetto del presente Bando verranno conservati illimitatamente ove, risultati ammessi, procederanno alla effettiva immatricolazione al Corso.
6. I dati personali conferiti dai candidati che non instaureranno successivo rapporto con l'Ateneo verranno conservati, conformemente alle previsioni di cui all'art. 5 del GDPR 679/2016, sino ad avvenuta chiusura della procedura.
7. I candidati sono invitati a prendere visione e ad assumere informazioni più dettagliate sul trattamento dei dati personali all'indirizzo [www.unich.it/privacy](http://www.unich.it/privacy) del Portale di Ateneo.

## Art. 12 – PUBBLICITA'

1. Ai sensi dell'art. 8 e seguenti della Legge n. 241/90, il presente Avviso e le eventuali modifiche, aggiornamenti o integrazioni al suo contenuto verranno pubblicati sul sito web di Ateneo <https://www.unich.it>, alla pagina web "Albo Pretorio Online" e nel seguente link: <https://www.unich.it/didattica/post-lauream/corsi-di-formazione-permanente> e <https://www.dnisc.unich.it>

## Art. 13 - DISPOSIZIONI FINALI

1. Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si fa rinvio alle disposizioni normative, regolamentari e ministeriali vigenti in materia. Esso costituisce lex specialis delle procedure di ammissione e di immatricolazione. Pertanto, la partecipazione a tali procedure implica la piena accettazione di tutte le disposizioni ivi contenute.

### ATTENZIONE

Per le informazioni di carattere amministrativo, rivolgersi ai seguenti recapiti: Dipartimento di Neuroscienze, Imaging e Scienze Cliniche -

Telefono: 0871/3556957

e.mail: [neuroscienze@unich.it](mailto:neuroscienze@unich.it)

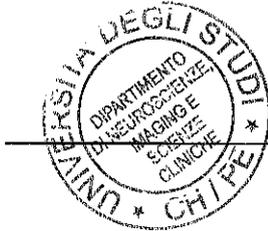
Per le informazioni di carattere scientifico e didattico (programma didattico, calendario delle lezioni, esami ecc.) rivolgersi ai seguenti recapiti:

Telefono: 0871-3554213

e.mail [mirco.fasolo@unich.it](mailto:mirco.fasolo@unich.it)

**IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO**

*Prof. Stefano Sensi*



A handwritten signature in black ink, appearing to be "Sensi", written over a solid horizontal line.



UNIVERSITA' DEGLI STUDI "G. D'ANNUNZIO" CHIETI - PESCARA  
DIPARTIMENTO DI NEUROSCIENZE IMAGING E SCIENZE CLINICHE

AII. A

SCHEDA INFORMATIVA

CORSO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE IN  
"TUTOR PER STUDENTI CON DISTURBO SPECIFICO DELL'APPRENDIMENTO"  
A.A. 2021/2022

Decreto istitutivo	D.R. n. 681/2022 prof. n. 31891 del 02.05.2022
--------------------	--

**SEGRETERIA DIDATTICA DEL CORSO**

Dipartimento di Neuroscienze Imaging e Scienze Cliniche  
Indirizzo: Via dei Vestini 31 - Chieti (CH)  
Orari di ricevimento: lunedì ore 10:00 – 12:00  
Recapiti Telefono: 0871/355.4213  
E-mail [neuroscienze@unich.it](mailto:neuroscienze@unich.it)

**SEDE DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ**

Il Corso verrà attivato presso il Dipartimento di Neuroscienze Imaging e Scienze cliniche dell'Università degli Studi "G. d'Annunzio" di Chieti-Pescara e si svolgerà a distanza, in modalità telematica.

**RESPONSABILE SCIENTIFICO**

Cognome	Nome	Ruolo
FASOLO	Mirco	Il FASCIA - professore di Psicologia dello Sviluppo II, Psicologia dello sviluppo della comunicazione e del linguaggio (SSD M-PSI/04)

**DURATA DEL CORSO**

Il corso ha una durata di 10 incontri, per un totale di n. 125 ore. Gli incontri sono programmati a partire dal mese di giugno 2022. Il calendario sarà pubblicato a breve con avviso sul sito web <https://www.dnisc.unich.it>.

**LINGUA**

Il Corso è tenuto in lingua italiana.

**NUMERO POSTI**

Il numero minimo di iscritti necessario per l'attivazione del Corso e il numero massimo dei posti disponibili sono programmati rispettivamente in 20 e 50 unità.

Nel caso in cui il numero di aspiranti sia superiore a quello massimo previsto l'ammissione al Corso avverrà, fino a copertura dei posti disponibili, in base all'ordine cronologico di ricevimento delle domande.

Gli eventuali posti resisi vacanti a seguito di rinuncia o decadenza dei vincitori, saranno ricoperti mediante scorrimento della graduatoria degli ammessi, fino ad esaurimento dei posti disponibili.

**CONTRIBUTO DI ISCRIZIONE**

Dipartimento di Neuroscienze, Imaging e Scienze Cliniche -  
Università "G. D'Annunzio" - Via dei Vestini 31 - 66100 Chieti Scalo (CH) - ITALY  
Tel.: 39-871-355 6922/6927/6928 - e-mail [dnisc@unich.it](mailto:dnisc@unich.it) - PEC [dni@pec.unich.it](mailto:dni@pec.unich.it)  
PEC: [ateneo@pec.unich.it](mailto:ateneo@pec.unich.it)

Il contributo di iscrizione al Corso è pari ad € 350,00 pro capite al netto dell'imposta di bollo assolta in modo virtuale, pagabile in un'unica soluzione, entro e non oltre la data di scadenza dell'immatricolazione;

Il ritardato pagamento comporterà l'applicazione di un'indennità di mora così come individuata nel Regolamento Tasse e Contributi pubblicato annualmente.

### **FINALITA' E OBIETTIVI FORMATIVI**

Il Corso ha lo scopo di formare tutor DSA, o tutor dell'apprendimento, ossia professionisti specializzati sui disturbi specifici di apprendimento che predispongono un percorso didattico costruito "su misura" per il bambino con diagnosi DSA. Il suo scopo è favorire i processi di apprendimento e la motivazione allo studio, oltre a presentare all'allievo gli strumenti compensativi più idonei a superare i suoi gap. Il tutor DSA è innanzitutto una "figura-ponte" tra la famiglia e la scuola: supporta i genitori del bambino con diagnosi DSA nei colloqui con gli insegnanti; prende visione del Piano Didattico Personalizzato approvato dalla scuola, dove lo ritenga opportuno, può proporre modifiche e aggiustamenti; partecipa alla programmazione del percorso didattico al fine di favorire il buon rendimento scolastico e la piena comprensione dei bisogni del bambino da parte degli insegnanti.

La figura professionale formata dal Corso può trovare sbocco nel settore privato, nella pratica educativa e didattica con fini di sostegno e promozione dell'apprendimento dello studente e del benessere dell'intero sistema familiare.

### **DESTINATARI DEL CORSO E REQUISITI DI AMMISSIONE**

Il Corso è rivolto ai possessori di Laurea di I Livello ex D.M. 270/2004, afferente a qualsiasi classe di laurea e titolo equiparato o altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo.

I candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero potranno iscriversi al Corso purché in regola con le vigenti prescrizioni ministeriali in materia di procedure per l'ingresso, il soggiorno e l'immatricolazione degli studenti internazionali e il relativo riconoscimento dei titoli, per i corsi della Formazione Superiore in Italia.

Definitiva valutazione in ordine alla idoneità dei titoli stranieri ai soli fini dell'iscrizione al Corso è comunque rimessa al Consiglio di Dipartimento.

### **STRUTTURA E CONTENUTI DEL PERCORSO FORMATIVO**

Il Corso è articolato in attività didattica e attività laboratoriale svolte a distanza ed Esercitazioni Guidate (da svolgersi, a scelta dello studente, in forma teorica, attraverso l'elaborazione di una tesina di 30 pagine su un argomento discusso durante il corso, o in forma pratica, presso strutture esterne private, quali Studi di Psicologia, Laboratori DSA, Centri Ambulatoriali di Riabilitazione, Centri Studio sulla Dislessia e DSA, e simili, da convenzionarsi su indicazione dello studente).

Il numero di ore complessive delle attività formative previste sono così ripartite:

- N. 8 ore di didattica a distanza (lezioni)
- N. 36 ore attività laboratoriali a distanza
- N. 80 ore Esercitazioni Guidate
- N. 1 ora prova finale.

Il piano didattico è organizzato in unità di risultato di apprendimento ed insegnamenti, come da tabella a seguire:

**Tabella attività formative**

Insegnamento	SSD	Ore di didattica frontale		(C) Prova finale	Tot. ore
		(A) Ore lezioni	(B) Ore laboratori		
1) I disturbi specifici dell'apprendimento	M-PSI/04	1			
2) Risvolti emotivi del DSA	M-PSI/04	1			
3) Il colloquio con i genitori	M-PSI/04	1			
4) Normativa DSA	M-PSI/04	1			
5) Lettura e dislessia	M-PSI/04	1			
6) Laboratorio su lettura e dislessia	M-PSI/04		4		
7) Scrittura e disortografia	M-PSI/04	1			
8) Laboratorio su scrittura e disortografia	M-PSI/04		4		
9) Grafismo e disgrafia	M-PSI/04	1			
10) Laboratorio su grafismo e disgrafia	M-PSI/04		4		
11) Calcolo e discalculia	M-PSI/04	1			
12) Laboratorio su calcolo e discalculia	M-PSI/04		4		
13) Lettura di diagnosi, PDP e PEI	M-PSI/04		5		
14) La comprensione del testo	M-PSI/04		5		

15)Casi clinici	M- PSI/04		5		
16)L'elaborazione di un progetto di lavoro per lo studente in difficoltà	M- PSI/04		5		
17)Esercitazioni pratiche guidate			80		
Prova finale				1	
<b>Totale ore</b>		8	116	1	125

### **FREQUENZA**

La frequenza delle attività formative è obbligatoria. Sono consentite assenze giustificate per il 20% del monte ore complessivamente previsto.

La presenza di ciascun partecipante è monitorata attraverso le funzionalità della piattaforma Zoom. Il corsista che non assolva agli obblighi minimi di frequenza previsti dal Regolamento Didattico del Corso incorre d'ufficio in decadenza.

### **PROVA FINALE**

La verifica dei risultati dell'attività formativa avviene attraverso una prova finale consistente nella presentazione orale di un progetto di intervento per uno studente in difficoltà, valutata con un giudizio di idoneità.

La data di svolgimento della prova finale è assunta quale data di conseguimento del titolo.

### **RILASCIO ATTESTAZIONE IN ESITO**

Al termine del percorso formativo, agli iscritti:

- in situazione di regolarità contributiva,
- che abbiano adempiuto agli obblighi di frequenza nella misura dell'80% delle ore previste,
- che abbiano superato la prova di verifica finale,

sarà rilasciata dall'Università G. d'Annunzio di Chieti-Pescara apposta **ATTESTAZIONE DI FREQUENZA**.

AII. B

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA

CORSO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE IN  
"TUTOR PER STUDENTI CON DISTURBO SPECIFICO DELL'APPRENDIMENTO"

"TUTOR FOR STUDENTS WITH SPECIFIC LEARNING DISABILITIES"

A.A. 2021/2022

(da trasmettere in PDF mediante procedura on line)

Al Direttore del Dipartimento di  
Neuroscienze Imaging e Scienze Cliniche  
dell'Università degli Studi  
"G. D'Annunzio" di Chieti – Pescara

**Il/la sottoscritto/a**

Cognome ..... Nome ..... nato/a a  
..... (Prov. ....) il.....  
Codice fiscale ..... cittadinanza .....  
residente a ..... Prov. ....  
via ..... n. .... cap .....  
domicilio (indicare solo se diverso dalla residenza) .....  
.....Prov. ....  
via ..... n. .... cap .....  
tel. .... cell. ....  
e-mail .....  
(nelle more dell'immatricolazione, vale come recapito per l'invio da parte degli uffici dell'Ateneo per ogni comunicazione)

consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazione mendace, ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, nonché della decadenza dal beneficio eventualmente conseguito per effetto delle dichiarazioni non veritiere (artt. 75, 76 D.P.R. 445 del 28.12.2000)

**al fine di essere ammesso/a, per l'A.A. 2021/2022, al**

CORSO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE IN  
"TUTOR PER STUDENTI CON DISTURBO SPECIFICO DELL'APPRENDIMENTO"

**DICHIARA<sup>1</sup>**  
**sotto la propria responsabilità**  
**(ai sensi degli artt. 75 e 76 D.P.R. n. 445 del 28/12/2000)**

- di essere a conoscenza di tutte le norme contenute nell'Avviso di ammissione;
- di essere a conoscenza che la presentazione della domanda di ammissione on-line non lo esonera, qualora acquisisca il diritto all'iscrizione, dalla formalizzazione della immatricolazione nei termini prescritti;
- di essere in possesso di:

**Laurea I Livello ai sensi del D.M. 509/99** – classe ..... in

.....

conseguita in data ..... presso l'Università degli Studi di

.....

sita nel comune di ..... prov. ....

cap ..... Via ..... n. ....

con la votazione finale di .....

titolo della tesi di laurea .....

.....

**altro**.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**PER I POSSESSORI DI TITOLO DI STUDIO ESTERO**

di essere in possesso del seguente titolo di studio:

.....  
(specificare la denominazione)

della durata di anni..... conseguito in data .....

<sup>1</sup> Le dichiarazioni di cui al presente modulo, se correttamente rese, hanno valore di autocertificazione (ai sensi del DPR n. 445/2000 e successive modificazioni e integrazioni) del titolo posseduto quale requisito di ammissione e dei titoli valutabili.

presso.....

città/nazione.....

per il quale fa richiesta di valutazione, ai soli fini di ammissione al Corso

già dichiarato equipollente al Diploma di Laurea italiano con Decreto Rettorale dell'Università di .....  
di cui si allega copia.

di essere a conoscenza che deve essere trasmessa a mezzo posta raccomandata a.r., entro e non oltre la scadenza indicata dall'Avviso di ammissione, al Dipartimento di Neuroscienze, Imaging e Scienze Cliniche – Università degli Studi "G. d'Annunzio" di Chieti-Pescara – Via dei Vestini n. 31 – 66100 Chieti Scalo (CH), la seguente documentazione:

- a. originale (o copia autenticata) del diploma di laurea conseguito all'estero legalizzato dalla Rappresentanza Diplomatica Consolare italiana competente per territorio, munito di dichiarazione di valore in loco a cura della medesima autorità oppure di attestazioni rilasciate da Centri ENIC – NARIC o dalle Rappresentanze Diplomatiche in Italia e corredato di traduzione ufficiale in lingua italiana, utili alla verifica del titolo estero, da cui dovrà risultare che il titolo di studio posseduto è equiparabile per livello, natura, contenuto e diritti accademici (accesso ad ulteriori corsi), al titolo accademico italiano richiesto per l'accesso al corso prescelto;
- b. originale (o copia autenticata) del diploma di laurea corredato dalla copia del Diploma Supplement entrambi tradotti e legalizzati (*in caso di titoli conseguiti nei Paesi della Comunità Europea*);
- c. una copia del codice fiscale (tesserino o tessera sanitaria);
- d. lettera di trasmissione della suddetta documentazione debitamente firmata e datata, indirizzata al Direttore del Dipartimento di Neuroscienze, Imaging e Scienze Cliniche – Via dei Vestini n. 33 - 66100 Chieti Scalo (CH).

Tutte le informazioni relative al Corso saranno rese note con avviso reso pubblico sul sito internet <https://www.unich.it>, alla pagina web "Albo Pretorio Online" e nei seguenti link: <https://www.unich.it/didattica/post-lauream/corsi-di-formazione-permanente>; <https://www.dnisc.unich.it/>

Tale pubblicazione sostituisce tutte le forme di comunicazione scritta al domicilio degli aventi diritto. Il partecipante dichiara di impegnarsi ad assumere ogni informazione utile allo svolgimento del Corso stesso, esonerando l'Università per tutti gli aspetti connessi con la omessa o parziale conoscenza di tali informazioni per qualunque titolo, ragione o causa.

Il/La sottoscritto/a si impegna, inoltre, a comunicare tempestivamente ogni eventuale cambiamento della propria residenza o recapito.

#### **ALLEGATI**

copia digitalizzata in PDF di un documento di identità personale in corso di validità (carta di identità o passaporto, comprensivi del numero di documento, data e luogo del rilascio).

**N.B. la modulistica incompleta non verrà accettata.**

.....  
(luogo e data)

.....  
(Il/La dichiarante)

Dipartimento di Neuroscienze, Imaging e Scienze Cliniche -  
Università "G. D'Annunzio", Via dei Vestini 33, 66013 Chieti Scalo, ITALY  
Tel.: 39-871-355 6922/6927/6928 E-mail [dnisc@unich.it](mailto:dnisc@unich.it) PEC [dni@pec.unich.it](mailto:dni@pec.unich.it)  
PEC: [ateneo@pec.unich.it](mailto:ateneo@pec.unich.it)

## PRESA VISIONE TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il/La sottoscritto/a .....  
dichiara di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali di cui al Regolamento (UE) – GDPR - 2016/679 del 27 aprile 2016 e delle Linee Guida CODAU in materia di privacy e protezione dei dati personali in ambito universitario adottate e fatte proprie dall'Ateneo con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 119/2018 Prot. n. 26014 e del D.Lgs. n. 101 del 10/08/2018, recante Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento EU 679/2016 (GDPR), reperibili sul Portale di Ateneo all'indirizzo [www.unich.it/privacy](http://www.unich.it/privacy)

**Firma leggibile**.....

..... li .....  
(luogo e data)