



TFA

PROGETTO FORMATIVO

Tirocinio per i Corsi di Tirocinio Formativo Attivo- Decreto Ministeriale n. 249/10

Rif. Convenzione prot. n.....delstipulata in data

Dati tirocinante

cognome.....nome.....

TFA – Classe di

abilitazione/accorpamento.....

nato a.....il

residente in (via, n°, comune, prov.).....

domiciliato presso (via, n°, comune, prov.).....

codice fiscale.....Telef.

e-mail:

soggetto portatore di handicap si no (barrare la voce che interessa)

Dati soggetto ospitante :

Ragione/denominazione sociale:.....

Indirizzo/sede legale:

Via n.

C.a.p..... Città Prov.....

Tel Fax E- mail

Codice Fiscale/P.IVA.....

Codice IBAN Banca D'Italia

Conto di tesoreria unica.....

Ulteriore sede¹

Ragione/denominazione sociale:.....

Via n.

C.a.p..... Città Prov.....

Tel Fax E- mail

Codice Fiscale/P.IVA.....

Codice IBAN Banca D'Italia

Conto di tesoreria unica.....

¹ Compilare esclusivamente se il tirocinio riferito alla SINGOLA classe di abilitazione deve essere svolto in più sedi



TFA

Periodo Tirocinio: dal.....al.....
per complessive ore n.....

Università

Tutor coordinatore

.....

telefono/fax

e.mail

Soggetto ospitante

Tutor accogliente

.....

telefono/fax.....

e.mail.....

Polizze assicurative (a carico Università)

- Infortuni sul lavoro INAIL: **PAT INAIL 99999999²**
- Responsabilità civile posizione n. **314004195** compagnia **Assicurazioni Generali – Agenzia di Pescara**

Obiettivi e modalità del tirocinio

Tirocinio diretto:

- osservazione del processo di insegnamento/apprendimento, della dinamica comportamentale degli allievi, dei modi di relazione del docente, degli stili di insegnamento del docente;
- progettazione e programmazione di interventi diretti;
- realizzazione di interventi diretti in aula;
- partecipazione alle attività di programmazione e valutazione della Scuola (collegi dei docenti, consigli di classe, etc.)

Tirocinio indiretto:

- rielaborazione dell'esperienza professionale;
- rielaborazione personalizzata e individuazione delle motivazioni personali alla professione di docente di sostegno;
- reporting sulle attività del tirocinio diretto;
- utilizzo delle nuove tecnologie applicate alla didattica speciale

² PAT INAIL riferita all'Ateneo come "Gestione per Conto" da utilizzarsi per la comunicazione obbligatoria al CPI a cura del soggetto ospitante



TFA

Obblighi del tirocinante
Durante lo svolgimento del tirocinio formativo e di orientamento il tirocinante è tenuto a:
- svolgere le attività previste dal progetto formativo;
- rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro;
- mantenere, anche dopo lo svolgimento del tirocinio, la necessaria riservatezza per quanto attiene a dati, informazioni o conoscenze acquisiti durante lo svolgimento del tirocinio;
- attenersi alle indicazioni fornite da soggetto promotore ospitante attraverso i rispettivi tutor

Data

Per l'Università degli Studi "G. d'Annunzio" di Chieti-Pescara

Firma e timbro del Tutor Coordinatore

.....

Per il soggetto ospitante

Firma e timbro del Tutor accogliente

.....

Firma per presa visione ed accettazione del tirocinante

.....