



**RETTIFICA BANDO DI CONCORSO PER L'AMMISSIONE ALLE SCUOLE DI SPECIALIZZAZIONE
DELL'AREA MEDICA – MODIFICA DATA DI INIZIO DELLE ATTIVITA' DIDATTICHE**

ANNO ACCADEMICO 2012/2013

Decreto n. 406

CL. V/2

IL RETTORE

VISTO il Decreto Rettorale n. 251 del 2 maggio 2013 con il quale è stato emanato, per l'a.a. 2012/2013, il bando per l'ammissione alle Scuole di specializzazione Area Medica;

RICHIAMATE le premesse al predetto D.R. n. 251 del 2 maggio 2013;

VISTO Il Decreto Rettorale n° 288 del 20/05/2013 con il quale, in base alle disposizioni del D.M. 16 maggio 2013 n. 393 è stato modificato il D.R. n. 251 del 2 maggio 2013 con il quale è stato emanato, per l'a.a. 2012/2013, il bando per l'ammissione alle Scuole di specializzazione Area Medica;

CONSIDERATA la necessità di garantire che tutti gli adempimenti successivi all'espletamento delle prove concorsuali, ivi compresa la sottoscrizione del contratto, si svolga uniformemente e contestualmente su tutto il territorio nazionale;

RITENUTO altresì di dover consentire lo scorrimento delle graduatorie degli idonei dei concorsi di ammissione, in caso di rinuncia dei vincitori, garantendo così l'utilizzo di tutti i contratti statali, regionali e/o privati assegnati;

VISTO il Decreto Ministeriale n° 444 del 10/06/2013 con il quale la data di inizio delle attività didattiche per l'a.a. 2012/2013 è stata fissata, per tutte le scuole di specializzazione mediche, all'8 agosto 2013;

DECRETA

Art. 1

Il Decreto Rettorale n. 251 del 2 maggio 2013 con il quale è stato emanato, per l'a.a. 2012/2013, il bando per l'ammissione alle Scuole di specializzazione Area Medica e il successivo D.R. di modifica n. 288 del 20 maggio 2013 sono rettificati limitatamente all'art. 13.

Art. 13 – IMMATRICOLAZIONE DEI VINCITORI

I candidati vincitori dovranno presentare dalla data di pubblicazione delle graduatorie e non oltre il 1° di agosto 2013 ore 13.00.

1. **domanda** di immatricolazione in bollo (euro 16,00);
2. autocertificazione titolo di studio di Scuola Secondaria Superiore;
3. dichiarazione sostitutiva di certificazione all'abilitazione all'esercizio della professione;
4. due fotografie formato tessera;

5. fotocopia codice fiscale;
6. attestazione di versamento delle tasse universitarie pari a **euro 837,64** con una delle seguenti modalità:

- bonifico bancario codice Iban IT13W0538715501000000444138 Banca Popolare dell'Emilia Romagna intestato a Università degli studi "G. d'Annunzio";
- versamento online con carta di credito.

Gli ammessi, che non ottempereranno a quanto sopra, entro il termine stabilito saranno considerati rinunciati.

I posti **resisi vacanti** saranno messi a disposizione dei candidati classificatisi successivamente nella graduatoria di merito, che dovranno perfezionare l'iscrizione, a pena di esclusione, entro il giorno successivo alla comunicazione effettuata con pubblicazione sul sito www.unich.it, **tale affissione rappresenterà l'unico mezzo di pubblicità legale. (Vedere All. 1)**

E' vietata l'iscrizione contemporanea a più scuole di specializzazione, presso la stessa o presso altre Università e ad altri corsi di studi universitari, anche all'estero (art. 142 del T.U. delle leggi sull'istruzione superiore), quindi coloro i quali avessero ottenuto l'ammissione a più scuole di specializzazione sono tenuti ad optare per una sola di esse.

L'immatricolazione è da ritenersi perfezionata solo dopo la consegna dei documenti su indicati presso il Settore Formazione Post-Lauream. **(Vedere All. 1)**

L'immatricolazione dei vincitori deve intendersi comunque disposta con riserva in pendenza della visita di idoneità fisica.

La nota ministeriale numero 444 del 10/06/2013 fissa l'inizio delle attività di tutte le scuole di specializzazione all' 8 agosto 2013.

Resta confermato quanto disposto dal bando e dalla relativa rettifica per quanto non modificato con il presente decreto.

Chieti

03 LUG. 2013

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Filippo DE VECCHIO

ADSS/SPL/ALM/amf/ldi



IL RETTORE
Prof. Carmine DI ILIO

DISPOSIZIONI PER IMMATRICOLAZIONE, SCORRIMENTI DI GRADUATORIE E MODALITÀ OPERATIVE GESTIONE CARRIERE

Le domande di immatricolazioni devono essere perfezionate in base alle seguenti indicazioni:

Immatricolazioni dei vincitori di concorso di ammissione ed aventi diritto a seguito di primo scorrimento

	TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE	SEDE DI CONSEGNA DELLE DOMANDE
Vincitori	Dalla data di pubblicazione delle graduatorie e non oltre le ore 13,00 del 1° agosto 2013	Settore Form.ne Post Lauream (Rettorato III Livello)
Primo scorrimento	Entro le ore 13,00 del 2 agosto 2013	

Immatricolazione degli aventi diritto a seguito di ulteriori scorrimenti di graduatoria:

	TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE	SEDE DI CONSEGNA DELLE DOMANDE
Secondo scorrimento	Dalle ore 9,00 alle ore 13,00 del 5 agosto 2013	Segreteria Unificata - Campus Universitario Chieti – Via Pescara (di fronte posto di Polizia)
Terzo scorrimento	Dalle ore 9,00 alle ore 13,00 del 6 agosto 2013	
Quarto scorrimento	Dalle ore 9,00 alle ore 13,00 del 7 agosto 2013	

Modalità di rilevazione delle presenze

A decorrere dalla data di presa servizio e fino al 7 settembre 2013 gli specializzandi dovranno attestare la presenza in servizio mediante sottoscrizione del foglio sul quale sarà indicata l'ora di entrata e di uscita.

Il foglio di presenza, debitamente controfirmato dal direttore della scuola di specializzazione, sarà trasmesso al Settore Formazione Post Lauream per i successivi adempimenti.

Dal 2 settembre al 6 settembre 2013 gli specializzandi potranno ritirare, presso il Settore Personale non Docente (Rettorato III Livello) dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00 e nei pomeriggi di martedì e giovedì dalle ore 15.00 alle 17.00, i tesserini di rilevazione presenze che saranno abilitati a decorrere dal 9 settembre 2013.

Il ritiro può essere effettuato anche da persona di fiducia munita di delega scritta e fotocopia di documento di riconoscimento del delegante.

Giustificazione delle assenze

Non determinano interruzione della formazione, e non devono essere recuperate, le assenze per motivi personali, preventivamente autorizzate dal direttore della scuola, che non superino trenta giorni complessivi nell'anno accademico.

In caso di malattia, indipendentemente dalla sua durata, il medico in formazione specialistica è tenuto ad avvisare immediatamente la Direzione della Scuola e a presentare alla Direzione stessa, entro il giorno successivo a quello in cui ha avuto inizio l'assenza, certificazione rilasciata da struttura sanitaria pubblica o da medico convenzionato con il SSN. Il certificato potrà essere inviato tramite telefax o consegnato da altra persona a ciò delegata.

Si precisa che gli impedimenti temporanei superiori ai quaranta giorni lavorativi consecutivi per gravidanza e malattia sospendono il periodo di formazione e devono essere interamente recuperati. Durante i periodi di sospensione della formazione, al medico in formazione compete esclusivamente la parte fissa del trattamento economico limitatamente ad un periodo di tempo complessivo massimo di un anno oltre quelli previsti dalla durata legale del corso.

Modalità di prenotazione visita idoneità fisica

Gli specializzandi dovranno prenotare la visita di idoneità fisica dal 2 settembre al 6 settembre 2013 al numero telefonico 0871 3554145.

Contatti: scuolespec@unich.it