- Prot. n. 0087211 del 29/10/2026 - [UOR: SI000110 - Classif. VII/14]

ALLEGATO A

Al Direttore Generale
Università degli Studi "G. d'Annunzio" di Chieti-Pescara
c.a. Settore Organizzazione, Sviluppo e Formazione
PEC: ateneo@pec.unich.it

Manifestazione di disponibilità

Oggetto: Procedura comparativa esterna per il conferimento di un incarico individuale di lavoro autonomo di natura professionale per attività di docenza teorico-pratica e laboratoriale nell'ambito della formazione *su* "CONTROLLO DI GESTIONE"

Il/La sottoscritto/a

Cognome e nome _____

nato/a a _____ il ____ /____ /_____

codice fiscale _____

residente a _____

via/piazza _____ n. _____

domicilio, se diverso dalla residenza _____

recapito telefonico _____

indirizzo di posta elettronica _____

indirizzo PEC _____

partita IVA, se posseduta _____

MANIFESTA

il proprio interesse e la propria disponibilità a partecipare alla procedura comparativa esterna finalizzata al conferimento di un incarico individuale di lavoro autonomo per attività di docenza teorico-pratica e laboratoriale avente ad oggetto: **"***CONTROLLO DI GESTIONE* "per un totale di 48 ore, da svolgersi indicativamente nel periodo ottobre–novembre 2026, secondo le esigenze dell'Ateneo.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm., sotto la propria responsabilità e consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, come richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000:

DICHIARA

1. di essere in possesso dei requisiti richiesti dall'art. 6 dell'avviso e, in particolare, del seguente titolo di studio:

   _____

   conseguito in data_____,

   presso_____;
2. di essere, altresì, in possesso del seguente ulteriore titolo di studio: _____;

   □ Master di I livello □ Master di II livello □ Dottorato di ricerca □ Scuola di specializzazione

   specificare denominazione del titolo:

   _____

   conseguito in data_____,

   presso_____;
3. di possedere esperienza formativa significativa e/o pubblicazioni scientifiche e/o consulenze e/o incarichi attinenti alla materia oggetto dell'avviso, come di seguito indicato:

   _____

   _____

   _____
4. di possedere documentata conoscenza su *"CONTROLLO DI GESTIONE",* come risultante dal curriculum vitae allegato;
5. di godere dei diritti civili e politici;
6. di non avere procedimenti penali pendenti che impediscano, ai sensi della normativa vigente, il conferimento dell'incarico;
7. di non aver subito condanne penali che abbiano comportato, quale sanzione, l'incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
8. di non trovarsi in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi con l'Università degli Studi "G. d'Annunzio" di Chieti-Pescara;
9. di non trovarsi in cause di incompatibilità o inconferibilità previste dalla legge o da regolamenti rispetto all'incarico da conferire;
10. di essere consapevole che non possono accedere alla selezione coloro che abbiano un rapporto di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo;

11. di essere: □ dipendente di una Pubblica Amministrazione □ non dipendente di una Pubblica Amministrazione;
12. di allegare alla presente:
    - □ il nulla osta preventivo allo svolgimento dell'incarico in quanto dipendente della seguente Pubblica Amministrazione_____ (*NB: solo ove previsto ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001* [1]*);*
    - □ copia della richiesta di nulla osta presentata e protocollata presso l'Ente di appartenenza con n._____ in data _____;
13. di essere disponibile allo svolgimento dell'incarico nei tempi previsti dall'Amministrazione, con espresso impegno a garantirne l'espletamento entro il termine indicato nell'avviso e secondo il calendario concordato con l'Amministrazione;
14. di impegnarsi, qualora richiesto, a predisporre materiali didattici, esercitazioni, casi pratici e momenti laboratoriali coerenti con gli obiettivi del percorso formativo;
15. di essere consapevole che l'incarico, ove conferito, avrà natura di prestazione di lavoro autonomo ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. n. 165/2001 e degli artt. 2222 e seguenti del Codice civile, senza costituzione di rapporto di lavoro subordinato con l'Ateneo né inserimento stabile nell'organizzazione universitaria;
16. di accettare integralmente le condizioni previste dall'avviso di procedura comparativa esterna;
17. di essere consapevole che la presente manifestazione di disponibilità non comporta alcuna aspettativa o pretesa in ordine al conferimento dell'incarico.

Allega alla presente:

□ curriculum vitae dal quale si evincano il possesso dei titoli richiesti, le precedenti esperienze professionali e gli eventuali titoli ritenuti utili ai fini della valutazione comparativa, debitamente datato e sottoscritto, reso nelle forme dell'autocertificazione, con espressa dichiarazione che quanto in esso riportato corrisponde a verità ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000;

□ copia di un documento di identità in corso di validità[2];

---

[1] Ai sensi dell'art. 53, comma 6 D lgs. 165/2001, sono esclusi dall'autorizzazione, i compensi e le prestazioni derivanti:

a) dalla collaborazione a giornali, riviste, enciclopedie e simili;

b) dalla utilizzazione economica da parte dell'autore o inventore di opere dell'ingegno e di invenzioni industriali;

c) dalla partecipazione a convegni e seminari;

d) da incarichi per i quali è corrisposto solo il rimborso delle spese documentate;

e) da incarichi per lo svolgimento dei quali il dipendente è posto in posizione di aspettativa, di comando o di fuori ruolo;

f) da incarichi conferiti dalle organizzazioni sindacali a dipendenti presso le stesse distaccati o in aspettativa non retribuita.

f-bis) da attività di formazione diretta ai dipendenti della pubblica amministrazione nonché di docenza e di ricerca scientifica.

f-ter) dalle prestazioni di lavoro sportivo, fino all'importo complessivo di 5.000 euro annui, per le quali è sufficiente la comunicazione preventiva.

[2] NB: la fotocopia del documento non è necessaria in caso di documento firmato digitalmente, o con altro tipo di firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata

□ eventuale documentazione ritenuta utile ai fini della valutazione comparativa;
□ programma formativo inerente all'oggetto dell'incarico.

Il/La sottoscritto/a dichiara di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali pubblicata sul sito web di Ateneo al seguente indirizzo www.unich.it/privacy sotto la voce "Altre informative specifiche".

Luogo e data _____

Firma _____