



Università degli Studi "G. d'Annunzio" Chieti-Pescara



DATA E N. DI PROTOCOLLO ATTRIBUITI AUTOMATICAMENTE DAL SISTEMA DI GESTIONE DOCUMENTALE DI ATENEO

Nomina della Prof.ssa Damiana Pieragostino quale Referente e Coordinatrice di Ateneo del percorso per il conseguimento del riconoscimento "HR Excellence in Research Award" e costituzione del Gruppo di lavoro di Ateneo

IL RETTORE

VISTA la Raccomandazione della Commissione europea 11 marzo 2005, n. 2005/251/CE, relativa alla Carta europea dei ricercatori e al Codice di condotta per l'assunzione dei ricercatori;

VISTA la Raccomandazione del Consiglio dell'Unione europea del 18 dicembre 2023 su un quadro europeo per attrarre e trattenere i talenti della ricerca, dell'innovazione e dell'imprenditorialità in Europa, finalizzata al conseguimento del riconoscimento "HR Excellence in Research Award";

VISTE le Linee guida della Commissione Europea - versione 1° luglio 2025 - relative al processo di attribuzione e mantenimento del riconoscimento "HR Excellence in Research Award", che disciplinano fasi, contenuti e tempistiche del percorso;

RICHIAMATE le deliberazioni assunte dal Consiglio di Amministrazione e dal Senato Accademico nelle rispettive sedute del 29 gennaio 2026 e del 10 febbraio 2026, con le quali è stato deliberato:

1. L'avvio del percorso di adesione al riconoscimento "HR Excellence in Research Award";
2. Il conferimento del mandato al Rettore per l'attivazione di un Gruppo di lavoro di Ateneo e per l'individuazione di un referente di Ateneo in raccordo con il Dirigente delle Risorse Umane e con il Dirigente della Ricerca;
3. L'impegno dell'Ateneo allo svolgimento dell'*Initial Phase* del percorso e alla successiva implementazione delle azioni previste dal Piano di Azione iniziale;

CONSIDERATO che il percorso richiede un coordinamento scientifico-organizzativo delle attività connesse all'*Initial Phase*, comprendente la predisposizione della Gap Analysis, della OTM-R Checklist e del Piano di Azioni iniziale, nonché il raccordo tra le componenti accademiche e amministrative coinvolte;

RAVVISATA la necessità di costituire un Gruppo di lavoro di Ateneo a supporto delle azioni da intraprendere ai fini dell'avvio del percorso nonché alla loro implementazione;

RAVVISATA la necessità di individuare una figura con adeguate competenze scientifiche, organizzative e di governance dei processi di ricerca, cui affidare il coordinamento delle attività connesse al percorso per il conseguimento del riconoscimento;

DECRETA

Art. 1

È nominata la Prof.ssa Damiana Pieragostino, Professore Ordinario afferente al Gruppo Scientifico Disciplinare BIOS-09/A, presso il Dipartimento di Tecnologie Innovative in Medicina e Odontoiatria, quale Referente e Coordinatrice di Ateneo del percorso per il conseguimento del riconoscimento “HR Excellence in Research Award”.

Art. 2

È costituito il Gruppo di lavoro di Ateneo per il percorso “HR Excellence in Research Award”, così composto:

- Dott.ssa Valentina Albertazzi, proponente del progetto - Area Risorse Umane;
- Dott.ssa Francesca Mura, referente del progetto - Area Ricerca;
- Dott.ssa Laura Febo, referente amministrativo e segretario verbalizzante;
- Dott.ssa Donatella Di Felice, componente del Gruppo di lavoro;
- Dott.ssa Mary Pierdomenico, componente del Gruppo di lavoro;
- Dott.ssa Barbara Ferri, componente del Gruppo di lavoro;
- Dott.ssa Antonietta Morale, componente del Gruppo di lavoro;
- Dott. Francesco Di Giovanni, componente del Gruppo di lavoro;
- Prof. Bruno Pace, in qualità di delegato alla Ricerca - componente del Gruppo di lavoro.

Il Gruppo di lavoro supporta la Referente e Coordinatrice nello svolgimento delle attività connesse all’avvio del percorso e alla sua implementazione nella predisposizione della documentazione richiesta.

Art. 3

La Referente e Coordinatrice:

- a) coordina il percorso “HR Excellence in Research Award”, ivi incluse le attività connesse alla *Initial Phase*, all’*Implementation Phase* e alle successive fasi di monitoraggio e rinnovo;
- b) sovrintende alla predisposizione della Gap Analysis, della OTM-R Checklist e dell’*Action Plan*, nonché al monitoraggio della loro attuazione;
- c) promuove il coinvolgimento delle strutture accademiche e amministrative interessate;
- d) opera in raccordo con il Dirigente delle Risorse Umane, con il Dirigente della Ricerca e con le strutture competenti per il portale EURAXESS / “HR Excellence in Research Award”;
- e) riferisce periodicamente agli Organi di Governo sullo stato di avanzamento del percorso;

f) coordina le attività della Commissione per la revisione del Codice Etico di Ateneo e la redazione del Codice di condotta per l'integrità della Ricerca.

Art. 4

L'incarico ha durata fino al completamento del percorso e comunque fino a nuova disposizione rettorale.

Art. 5

Il gruppo di lavoro è autorizzato allo svolgimento delle attività durante l'orario di lavoro, salva la necessità di effettuare "lavoro straordinario" che è da intendersi automaticamente autorizzato con il presente provvedimento, relativamente alla componente amministrativa e tecnica.

Art. 6

Relativamente alla componente amministrativa e tecnica, le attività svolte nell'ambito del presente progetto potranno essere valorizzate - con riferimento alla contrattazione collettiva integrativa in essere - ai sensi dell'art. 120 comma 2 lett. A) del CCNL Università 2019-2021 "trattamenti economici correlati alla valutazione individuale dell'attività svolta, destinati al personale delle Aree Operatori, Collaboratori e Funzionari", nonché potranno essere valorizzate attraverso il riconoscimento nell'ambito delle prestazioni rese ai sensi del Regolamento recante norme di attuazione dell'art. 43, comma 4, della legge 27 dicembre 1997, n. 449, in materia di prestazioni e servizi per i quali richiedere un contributo da parte dell'utenza, di cui all'art. 2, comma 1.

L'impegno profuso dalla componente docente potrà essere valorizzato in sede di premialità.

Il presente provvedimento viene registrato ed inserito nella raccolta dei decreti di questo Ateneo, reso pubblico mediante allocazione sul sito web dell'Ateneo e pubblicazione all'Albo Ufficiale on line di Ateneo.

IL RETTORE
Prof. Liborio Stuppia

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28/12/2000 n. 445, del D.Lgs. 07/03/2005 n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.