



Università degli Studi "G. d'Annunzio" Chieti-Pescara
AREA RISORSE UMANE



DIVISIONE 2 – PERSONALE TECNICO AMMINISTRATIVO E BIBLIOTECHE

Data e n° di protocollo attribuiti dal sistema di gestione informatica dei documenti

Titolo

A tutto il personale d'Ateneo
Personale Tecnico-Amministrativo

Oggetto: comunicazione afferente ai benefici di cui alla L. 104/1992.

Gentilissim*,

si rammenta ai dipendenti ammessi a fruire dei permessi mensili previsti dall'art. 33, comma 3, della legge 104/1992 che hanno l'obbligo di comunicare, con la massima tempestività, al Settore Gestione Carriere personale TAB e CEL:

- ✓ **la conferma delle condizioni che hanno dato luogo alla concessione dei benefici** di cui al predetto art. 33, comma 3, della legge 104/1992, mediante compilazione del modulo allegato (All.1);
- ✓ **la sospensione dei benefici in caso di ricovero a tempo pieno** (per più di 24 ore) della persona da assistere in una struttura che presta assistenza sanitaria continuativa, mediante compilazione del modulo allegato (All.2), ad eccezione dei seguenti casi:
 - **interruzione del ricovero** per necessità della persona con disabilità di recarsi fuori della struttura che lo ospita per effettuare visite o terapie appositamente certificate;
 - **ricovero a tempo pieno** di una persona con disabilità in coma vigile e/o in situazione terminale;
 - **ricovero a tempo pieno di un minore con disabilità con necessità di sostegno elevato o molto elevato** per il quale risulti documentato dai sanitari della struttura ospedaliera il bisogno di assistenza da parte di un genitore o di un familiare;
- ✓ **la rinuncia ai benefici** per sopraggiunti motivi procedendo, anche in questo caso, alla compilazione del modulo allegato (All.3)

Il personale del Settore resta comunque a disposizione per eventuali chiarimenti in proposito.

Cordiali saluti.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Paolo ESPOSITO

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. n. 445/2000,
del D.Lgs. n.82/2005 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa*

All.ti

1. Dichiarazione di conferma dei benefici di cui alla L.104/1992;
2. Dichiarazione di sospensione dei benefici di cui alla L.104/1992;
3. Rinuncia ai benefici di cui alla L. 104/1992.

\\unich03\div2tab\uff-pers\circolari dipendenti\anno 2025\circolari l. 104 1992\03_circolare 104 1992 - comunicazione modifica conferma condizioni.docx