

## Programma di massima

### “FORMAZIONE-INTERVENTO PER LA REDAZIONE DEL PIAO 2027-2029”

**Finalità.** Accompagnare il personale direttamente coinvolto nella redazione del PIAO 2027-2029 attraverso un percorso nel quale apprendimento e produzione siano integrati, con attività metodologica, laboratorio sui materiali reali dell’Ateneo, affiancamento e revisione critica degli elaborati. Ogni modulo comprende una parte metodologica e una sessione laboratoriale. Gli elaborati sono prodotti dal personale dell’Ateneo; il docente/formatore trasferisce la metodologia, conduce il laboratorio e fornisce una restituzione critica, senza sostituirsi alle strutture nella redazione del PIAO.

| Modulo | Contenuto e attività laboratoriale                                                                                                                                                                | Collocazione               | Esigenza redazionale servita      |
|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-----------------------------------|
| 0      | Metodologia PIAO: Linee guida DFP 2025, Manuale operativo e principi di integrazione. Laboratorio: analisi critica del PIAO 2026-2028 di Ateneo e individuazione degli interventi di adeguamento. | Metà ottobre 2026          | Avvio del lavoro redazionale      |
| 1      | SottoSezione 2.1 – Valore pubblico e albero della performance. Laboratorio: costruzione dell’albero del valore pubblico del PIAO 2027-2029 in raccordo con il Piano strategico.                   | Fine ottobre 2026          | Impostazione strategica del Piano |
| 2      | SottoSezione 2.2 – Performance e integrazione economico-finanziaria. Laboratorio: stesura delle schede-obiettivo e degli indicatori e raccordo con il bilancio unico di previsione.               | Prima metà novembre 2026   | Consolidamento degli obiettivi    |
| 3      | SottoSezione 2.3 – Rischi corruttivi e trasparenza. Laboratorio: aggiornamento della mappatura dei processi, della valutazione del rischio e delle misure.                                        | Seconda metà novembre 2026 | Elaborazione della SottoSezione   |
| 4      | Sezione 3 – Organizzazione e capitale umano, incluso il piano della formazione. Laboratorio: elaborazione dei contenuti della Sezione sui dati di Ateneo.                                         | Seconda metà novembre 2026 | Elaborazione della Sezione        |
| 5      | Sezione 4 – Monitoraggio, riesame e Report. Laboratorio: definizione del sistema di monitoraggio e della struttura del Report.                                                                    | Prima decade dicembre 2026 | Bozza al Nucleo di Valutazione    |
| 6      | Revisione critica della bozza consolidata. Laboratorio: revisione dell’intero elaborato in vista della trasmissione agli Organi.                                                                  | Prima decade gennaio 2027  | Trasmissione agli Organi          |

Il percorso deve essere collocato in tempo utile ad accompagnare la redazione: ciascun modulo precede l’elaborazione della Sezione o SottoSezione cui si riferisce e prepara il lavoro delle settimane immediatamente successive.