

ALLEGATO A

Al Direttore Generale
Università degli Studi "G. d'Annunzio" di Chieti-Pescara
c.a. Settore gestione carriere personale TAB e CEL

mail: ateneo@pec.unich.it

Oggetto: Affidamento incarico redazione Capitolato Tecnico alienazione Università Telematica "Leonardo da Vinci" - Ricognizione interna di personale – Manifestazione di interesse da presentarsi entro sette giorni naturali e consecutivi dalla data di pubblicazione dell'avviso.

Il/La sottoscritto/a

Cognome e nome _____

nato/a a _____ il ____ / ____ / _____

codice fiscale _____

MANIFESTA

nei termini di sette giorni naturali e consecutivi dalla data di protocollazione dell'avviso, il proprio interesse e la propria disponibilità a partecipare alla procedura di ricognizione interna dell'avviso avente ad oggetto:

"Affidamento incarico redazione Capitolato Tecnico alienazione Università Telematica "Leonardo da Vinci", da svolgersi come indicato nell'avviso.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm., sotto la propria responsabilità e consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, come richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000:

DICHIARA

1. di essere in servizio presso l'Università degli Studi "G. d'Annunzio" di Chieti-Pescara alla data di pubblicazione dell'avviso, come di seguito specificato:

[per Docenti e Ricercatori]

➤ ruolo _____

[per il PTA]

➤ area di inquadramento contrattuale e settore professionale _____

➤ (eventuale) incarico di responsabilità ricoperto _____

Struttura di appartenenza _____

Recapito telefonico _____

Indirizzo di posta elettronica istituzionale _____

Indirizzo PEC _____

2. di essere disponibile a svolgere l'attività oggetto dell'incarico a titolo retribuito, in quanto non rientrante nei doveri d'ufficio, secondo quanto specificato nell'avviso di ricognizione;
3. di essere in possesso dei requisiti richiesti dall'art. 3 dell'avviso:
 - laurea Magistrale o Vecchio Ordinamento in discipline Tecniche (Ingegneria/Architettura) o Giuridico-Economiche;
 - abilitazione all'esercizio della relativa professione di cui al punto che precede ed eventuale iscrizione negli appositi Albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali qualora necessario allo status di dipendente dell'Ateneo;
 - pluriennale esperienza in ruoli direttivi o di Funzionario/Dirigente Tecnico presso Pubbliche Amministrazioni o Enti locali o territoriali di precedente appartenenza, con funzioni di RUP, Progettista, Direttore dei Lavori o Collaudatore di opere pubbliche;
 - comprovata attività di supporto al RUP in appalti complessi di rilievo nazionale (sopra e sottosoglia comunitaria), con specifica e documentata competenza nella gestione delle riserve dell'appaltatore e nel riequilibrio contrattuale.
4. di essere disponibile allo svolgimento dell'incarico nei tempi previsti dall'Amministrazione, con espresso impegno a garantirne il risultato entro il termine indicato nell'avviso fatta salva diversa determinazione della Governance;
5. di accettare integralmente le condizioni previste dall'avviso di ricognizione interna;
6. di essere consapevole che la presente manifestazione di disponibilità non comporta alcuna aspettativa o pretesa in ordine all'affidamento dell'incarico.

Allega alla presente:

curriculum vitae dal quale si evincono il possesso dell'esperienza e delle conoscenze richieste di cui all'art. 3 dell'avviso di ricognizione, debitamente datato e firmato, redatto nelle **forme dell'autocertificazione**, con esplicita indicazione che tutto quanto in esso dichiarato corrisponde a verità ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000;

Il/La sottoscritto/a dichiara di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali pubblicata sul *sito web* di Ateneo al seguente indirizzo www.unich.it/privacy sotto la voce "altre informative specifiche".

Il/La sottoscritto/a dichiara inoltre di allegare alla presente:

La **fotocopia fronte/retro** non autenticata di un **documento di identità** in corso di validità.

(NB: la fotocopia del documento non è necessaria in caso di documento firmato digitalmente, o con altro tipo di firma elettronica qualificata o una firma elettronica avanzata)

Luogo e data _____

Firma _____