

**CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO AFFERENTE ALL'AREA DEI FUNZIONARI DEL SETTORE SCIENTIFICO-TECNOLOGICO, A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, PER LE ESIGENZE DEL DIPARTIMENTO DI MEDICINA E SCIENZE DELL'INVECCHIAMENTO DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI "G. D'ANNUNZIO" DI CHIETI-PESCARA
CODICE CONCORSO: 2025-1DTEC-DMSI-ORT.**

(Riferim. Bando D.D. rep. n. 688 prot. n. 102904 del 17.12.2025)

VERBALE 1 - Determinazione preventiva dei criteri

L'anno 2026, il giorno 14 del mese di maggio, alle ore 13.00, si riunisce la Commissione esaminatrice della procedura concorsuale in oggetto, nominata inizialmente con D.D.165 prot. 30280 del 16.4.2026, successivamente riformulata con D.D. Rep. n. 214, prot. n. 37131 del 12.5.2026, a seguito della rinuncia espressa dal solo Dott. Ciro Montemitro in data 23.4.2026 e sostituito dal Dr. Antonello Troiano. Pertanto la Commissione risulta così composta:

- Prof. Antonio LONGO qualifica Professore ordinario SSD MEDS-17/A (Malattie Apparato Visivo) dell'Università degli Studi di Catania (COMPONENTE)
- Prof.ssa Lisa TOTO qualifica Professore associato SSD MEDS-17/A (Malattie Apparato Visivo) di questo Ateneo (COMPONENTE)
- Dr. Antonello TROIANO qualifica Responsabile U.O. Oftalmologia presso ASL di Teramo (COMPONENTE)

per determinare i criteri e le modalità di svolgimento della procedura concorsuale.

Funge da Segretario verbalizzante la Sig.ra Lorella De Lellis appartenente all'Area dei Funzionari di questo Ateneo.

La Commissione, richiamando l'art. 2 del decreto di nomina della Commissione di cui al D.D. n. 214 prot.n. 37131 del 12.5.2026, procede ad individuare il Presidente della Commissione nella persona del Prof. Antonio Longo.

La riunione viene effettuata in modalità mista (presenza e distanza). E' presente presso lo studio della segreteria Amministrativa del Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento, ubicata presso il CAST del Campus di Chieti la Sig.ra Lorella De Lellis

Sono collegati a distanza, tramite la piattaforma teams, i componenti:

- Prof. Antonio Longo
- Prof.ssa Lisa Toto
- Dr. Antonello Troiano
- Lorella De Lellis

tramite i seguenti account istituzionali:

- Prof. Antonio Longo Account piattaforma: antlongo@unict.it
- Prof.ssa Lisa Toto Account piattaforma: lisa.toto@unich.it
- Dr. Antonello Troiano Account piattaforma: antonello.troiano@aslteramo.it
- Lorella De Lellis Account piattaforma: lorella.delellis@unich.it

La Commissione precisa che la riunione avverrà attraverso la modalità di conversazione diretta in presenza di tutti, seguita dallo scambio di posta elettronica per l'approvazione di quanto discusso dalla Commissione. La riunione telematica si sviluppa nel modo seguente: i Commissari, tramite collegamento sincrono (a mezzo la piattaforma TEAMS), si scambiano informazioni ed opinioni in conversazione diretta, al fine di addivenire alla decisione finale che si andrà formando progressivamente con il concorso contemporaneo di tutti i componenti della Commissione.

Di quanto sopra, è dato atto da parte del Segretario verbalizzante che provvederà alla stesura del verbale.

Lo scambio della documentazione (verbale e dichiarazioni di concordanza) avverrà tramite e-mail istituzionale dei Commissari, come da elenco che segue:

- Prof. Antonio Longo antlongo@unict.it
- Prof.ssa Lisa Toto lisa.toto@unich.it
- Dr. Antonello Troiano antonello.troiano@aslteramo.it
- Lorella De Lellis lorella.delellis@unich.it

La Commissione dichiara che lo strumento adottato garantisce la sicurezza dei dati e delle informazioni scambiate, l'effettiva partecipazione dei componenti alla riunione, la contemporaneità delle decisioni, la possibilità immediata di visionare gli atti della riunione, di intervenire nella discussione, di scambiare documenti, di esprimere il proprio parere ed infine di approvare il verbale.

I componenti della Commissione dichiarano ai sensi delle disposizioni di cui all'art. 76 del DPR n. 445/2000 che non sussistono situazioni di incompatibilità tra loro ai sensi dell'art. 51 del Codice di procedura civile. I componenti dichiarano, altresì, di non avere tra di loro relazioni di parentela, coniugio ed affinità entro il quarto grado incluso.

I componenti dichiarano, inoltre, sotto la propria responsabilità, di non appartenere ad organi di direzione politica dell'Amministrazione, di non ricoprire cariche politiche, di non essere rappresentanti sindacali, né di essere designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali, ai sensi dell'art. 35 comma 3 lettera e) del Decreto legislativo 30 marzo 2001 n 165 e s.m.i., nonché l'assenza di condanne, anche con sentenza non passata in giudicato, per reati contro la Pubblica Amministrazione in ottemperanza all'art. 35 bis del suddetto decreto introdotto dalla Legge n. 190/2012 e ss.mm.ii., recante *"Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione"*.

Ciò premesso, la stessa Commissione è pienamente legittimata ad operare.

La Commissione prende atto della normativa vigente in materia di accesso al pubblico impiego, con particolare riferimento al Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994 n. 487 e s.m.i., al Decreto legislativo 30 marzo 2001 n 165 e s.m.i., e del bando di concorso di cui alla presente procedura.

Il Segretario procederà alla verbalizzazione delle sedute della Commissione.

La Commissione, ai sensi dell'art. 11, comma 4, del D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487 e ss.mm.ii., stabilisce che il procedimento concorsuale dovrà concludersi, di norma, entro 180 giorni a decorrere dalla data di effettuazione della prova scritta. L'eventuale inosservanza di tale termine, con richiesta di proroga, sarà giustificata collegialmente dalla Commissione con motivata relazione all'Amministrazione.

La Commissione rileva inoltre che, in base alle disposizioni normative vigenti e sulla scorta di quanto indicato nel bando di concorso, letti gli artt. 7 e 8 dello stesso, le prove concorsuali si articoleranno in una prova scritta ed una prova orale.

L'esito della prova scritta con il relativo punteggio conseguito sarà pubblicato sull'Albo on-line e sul sito *web* di Ateneo al percorso: *Ateneo>Bandi gare e concorsi>Personale tecnico amministrativo>Bandi PTA*. Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge e non seguiranno comunicazioni scritte ai candidati, i quali saranno individuati attraverso il Numero Identificativo (codice PICA) attribuito alla loro domanda di partecipazione.

Come previsto dall'art.8 l'elenco degli ammessi alla prova orale – individuati tramite numero identificativo (codice PICA) – sarà pubblicato sull'Albo on-line e sul sito *web* al percorso: *Ateneo>Bandi gare e concorsi>Personale tecnico amministrativo>Bandi PTA*, almeno 15 giorni prima della data di inizio della prova stessa. Contestualmente saranno rese note data e sede della prova orale, se non precedentemente comunicate, tramite apposito avviso scaricabile dal predetto *link* o indicati nel bando.

Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge. Non seguiranno comunicazioni scritte ai candidati.

Il punteggio finale è determinato come specificato all'art. 10 del bando, per cui la votazione complessiva è costituita dalla somma di:

- votazione conseguita nella prova scritta (massimo 30 punti);
- votazione conseguita nella prova orale (massimo 30 punti);
- punteggio conseguito nella valutazione dei titoli (massimo 10 punti).

La Commissione precisa, quindi, che il punteggio massimo finale attribuibile alla valutazione complessiva dei candidati è pari a 70 punti.

Sulla scorta dell'art. 7 del bando **nell'ambito della prova orale la Commissione accerterà, in via autonoma, il possesso delle *soft skills*, la conoscenza dell'uso delle applicazioni informatiche più diffuse e la conoscenza della *lingua inglese***. Tali accertamenti costituiscono parte integrante della prova orale e di essi si terrà conto con una incidenza minimale ai fini della determinazione del voto da attribuire alla prova orale, come specificato nella sezione del presente verbale relativo alla prova orale.

PROVA SCRITTA

La Commissione rammenta le previsioni contenute nel bando circa le materie oggetto della prova;

Conoscenze specifiche:

- Conoscenza delle procedure diagnostiche, strumentali, cliniche riabilitative e organizzative per la gestione dei pazienti affetti da disabilità visiva di qualsiasi grado e/o di pazienti con vista fragile;
- Conoscenza degli elementi di terapie integrate in oftalmologia;
- Conoscenza dei Biofeedback in oftalmologia, con particolare applicazione ai pazienti con diagnosi di maculopatia;
- Conoscenza del training visivo mediante l'impiego di ausili ottici ed elettronici, con particolare applicazione ai pazienti con diagnosi di maculopatia;
- Conoscenza dei testi di valutazione di pertinenza dell'ortottista riabilitatore per pazienti con diagnosi di maculopatia.

Conoscenze teoriche:

- Linee guida internazionali inerenti alla riabilitazione visiva;

- Criteri di classificazione delle minorazioni visive, riconoscimenti giuridici e iter legislativo per il riconoscimento dei diritti all'assistenza;
- Elementi di statistica applicata alle scienze e tecniche delle attività di riabilitazione visiva.

Altre conoscenze

- Elementi di legislazione universitaria (legge n. 240/2010 e s.m.i.) con particolare riferimento alla Statuto e ai regolamenti di Ateneo attinenti al profilo richiesto e alle materie di esame;

Conoscenza della lingua inglese e delle applicazioni informatiche più diffuse.

La prova scritta si svolgerà in modalità informatizzata e consisterà nella somministrazione di un elaborato contenente uno o più quesiti da sviluppare in un tempo determinato, anche a contenuto teorico-pratico, che verterà sulle materie indicate nella scheda allegata al bando (all.2) e sarà funzionale alla verifica dell'espletamento della professionalità ricercata. Detta prova si svolgerà sotto il controllo e la responsabilità della Commissione avvalendosi in ogni caso della collaborazione di un'azienda specializzata in selezione del personale ai fini della somministrazione della prova scritta, nonché dell'organizzazione generale della prova medesima, secondo quanto indicato nell'apposito capitolato inerente l'affidamento all'esterno del servizio di gestione della selezione.

Quanto alla data delle prove, la Commissione rammenta che, ai sensi degli artt. 7 e 8 del bando, il diario sarà reso noto ai candidati sull'albo on line e sul sito *web* di Ateneo nella pagina dedicata al concorso, almeno 15 giorni prima per la prova scritta e almeno 15 giorni prima per la prova orale, con valore di notifica a tutti gli effetti di legge. Pertanto, non saranno inviate comunicazioni scritte ai candidati.

La Commissione, con il presente verbale, definisce i criteri e le modalità di svolgimento della prova scritta, nonché le caratteristiche dell'elaborato da sottoporre ai candidati. In particolare con riferimento:

- Al numero complessivo di quesiti da inserire nell'elaborato

La Commissione, in ottemperanza a quanto previsto dall'art.7 del ripetuto bando, stabilisce di predisporre, ai sensi dell'art. 11 del D.P.R. n. 487/1994, **tre elaborati contenenti due tracce per ogni elaborato** per la prova scritta; tali tracce saranno formulate immediatamente prima dello svolgimento di detta prova e saranno chiuse in busta ed affidate all'estrazione a sorte da parte di uno dei candidati presenti alla prova, per la scelta di una di esse. I candidati dovranno svolgere la prova sorteggiata nel tempo stabilito.

La commissione decide di avvalersi dell'Azienda specializzata per le operazioni di previste per lo svolgimento della prova scritta e si rimette alle istruzioni che saranno fornite dall'Azienda prima della prova stessa.

Durante la prova scritta i candidati non potranno avvalersi di codici, raccolte normative, testi, appunti di qualsiasi natura, né di strumenti idonei alla memorizzazione di informazioni o trasmissione di dati (art. 7 del bando).

La Commissione garantirà quant'altro necessario ai fini del rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento dei candidati.

La Commissione stabilisce che la prova sia svolta in 120 minuti.

Il punteggio massimo attribuibile alla prova scritta è: max 30 punti.

Saranno ammessi alla prova orale i candidati che avranno riportato nello scritto una votazione di almeno 21/30;

La Commissione, come di seguito evidenziato, determina i criteri e le modalità che si intendono seguire per attribuire il punteggio alle prove d'esame.

La Commissione stabilisce che per la valutazione della **prova scritta** si atterrà ai seguenti criteri;

1. GRADO DI CONOSCENZA E COMPETENZA SUGLI ARGOMENTI OGGETTO DELLA PROVA;

2. PERTINENZA E COMPLETEZZA NELLA TRATTAZIONE DELL'ELABORATO;

3. CHIAREZZA ESPOSITIVA, PRECISIONE NELL'USO DELLA TERMINOLOGIA E CAPACITA' DI RAGIONAMENTO.

La Commissione stabilisce che ciascuno dei criteri individuati avrà il peso valutativo indicato accanto a ciascun criterio e sarà declinato sulla scorta delle griglie che seguono.

ELEMENTO DI VALUTAZIONE	DEFINIZIONE RELATIVAMENTE ALLA VALUTAZIONE DELL'ELEBORATO	PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE
1. GRADO DI CONOSCENZA E COMPETENZA SUGLI ARGOMENTI OGGETTO DELLA PROVA	Con riferimento alla preparazione teorica del candidato circa gli argomenti/materie indicati nella traccia e alla verifica delle conoscenze e competenze ai fini dell'espletamento del ruolo professionale	10 punti
GRIGLIA DI VALUTAZIONE		
(0) NON RISPONDE		
(1-2) totalmente insufficiente → dall'elaborato <u>non</u> sono emersi <u>elementi minimi di conoscenza e competenza</u> sugli argomenti/materie trattati.		
(3-4) gravemente insufficiente → dall'elaborato è emersa una <u>forte insufficiente</u> circa le <u>conoscenze e le competenze</u> sugli argomenti/materie trattati.		
(5-6) insufficiente → l'elaborato è <u>insufficiente</u> poiché presenta <u>carenze</u> riguardo alla <u>conoscenza e competenza</u> sugli argomenti/materie trattati.		
(7) sufficiente → dall'elaborato sono emersi <u>elementi sufficienti di conoscenza e competenza</u> sugli argomenti/materie trattati.		
(8) buono → dall'elaborato sono emersi <u>elementi di buona conoscenza e competenza</u> sugli argomenti/materie trattati.		
(9) molto buono → dall'elaborato sono emersi <u>elementi di conoscenza e competenza molto buona</u> degli argomenti/materie trattati.		
(10) ottimo → dall'elaborato sono emersi <u>elementi di ottima conoscenza e competenza</u> degli argomenti/materie trattati		
2. PERTINENZA E COMPLETEZZA NELLA TRATTAZIONE DELL'ELABORATO	Con riferimento alla relazione (attinenza) tra l'argomentazione dell'elaborato rispetto alla traccia e alla compiutezza nell'esposizione dell'argomento	10 punti
GRIGLIA DI VALUTAZIONE		
0 NON RISPONDE		

(1-2) totalmente insufficiente → dalla trattazione degli argomenti e dall'esposizione non sono emersi elementi minimi di attinenza agli argomenti né di completezza nell'esposizione

(3-4) gravemente insufficiente → dalla trattazione degli argomenti e dall'esposizione è emersa una forte insufficienza riguardo all'attinenza degli argomenti e alla completezza nell'esposizione

(5-6) insufficiente → la trattazione degli argomenti e l'esposizione presentano carenze in merito all'attinenza degli argomenti e alla completezza nell'esposizione

(7) sufficiente → la trattazione degli argomenti e l'esposizione risultano sufficientemente attinenti agli argomenti; si rileva sufficiente completezza nell'esposizione

(8) buono → la trattazione e l'esposizione risultano buone e ben attinenti agli argomenti; questi ultimi sono stati centrati ed illustrati in maniera completa

(9) molto buono → la trattazione e l'esposizione risultano molto buone ed assolutamente attinenti agli argomenti; questi ultimi sono stati ben centrati ed illustrati in maniera particolareggiata

(10) ottimo → la trattazione e l'esposizione risultano ottime e completamente attinenti agli argomenti; questi ultimi sono stati pienamente centrati ed illustrati in maniera completa ed esaustiva

3. CHIAREZZA ESPOSITIVA, PRECISIONE NELL'USO DELLA TERMINOLOGIA E CAPACITA' DI RAGIONAMENTO	Con riferimento all'esposizione dei contenuti, alla proprietà di linguaggio tecnico, alla fluidità espositiva e alla coerenza logica del ragionamento	10 punti
--	--	-----------------

GRIGLIA DI VALUTAZIONE

0 NON RISPONDE

(1-2) totalmente insufficiente → dall'esposizione non emergono elementi minimi riguardo ai contenuti, alla proprietà di linguaggio, alla chiarezza espositiva e alla coerenza logica del ragionamento rispetto agli argomenti trattati

(3-4) gravemente insufficiente → dall'esposizione emerge una severa insufficienza riguardo ai contenuti, alla proprietà di linguaggio, alla chiarezza espositiva e alla coerenza logica del ragionamento rispetto agli argomenti trattati

(5-6) insufficiente → l'esposizione presenta carenze in merito ai contenuti, alla proprietà di linguaggio, alla chiarezza espositiva e alla coerenza logica del ragionamento rispetto agli argomenti trattati

(7) sufficiente → l'esposizione denota un livello sufficiente sui contenuti, sulla proprietà di linguaggio, sulla chiarezza espositiva e sulla coerenza logica del ragionamento rispetto agli argomenti trattati

(8) buono → l'esposizione denota un livello buono di contenuti, proprietà di linguaggio, chiarezza espositiva e coerenza logica del ragionamento rispetto agli argomenti trattati

(9) molto buono → l'esposizione denota un livello molto buono di contenuti, proprietà di linguaggio, chiarezza espositiva e coerenza logica del ragionamento rispetto agli argomenti trattati

(10) ottimo → l'esposizione denota un livello <u>ottimo</u> di contenuti, proprietà di linguaggio, chiarezza espositiva e coerenza logica del ragionamento rispetto agli argomenti trattati	
	PUNTEGGIO MASSIMO TOTALE 30

La Commissione potrà assegnare anche un punteggio intermedio pari a 0,50 rispetto ai punteggi stabiliti nella tabella, al fine di poter ulteriormente graduare la valutazione dei candidati. A tale punteggio aggiuntivo corrisponde un giudizio intermedio tra i due punteggi di riferimento.

Il punteggio finale è espresso in trentesimi ed è determinato come media aritmetica dei punteggi conseguiti nei due quesiti.

PROVA ORALE

La Commissione rammenta che l'art. 7 del bando prevede che:

*“La prova orale consisterà in un colloquio volto ad accertare la preparazione dei candidati e verterà sulle materie indicate nella scheda allegata al presente bando (All. 2). Nell'ambito della prova orale saranno inoltre accertati il possesso delle **soft skills**, la conoscenza della lingua **inglese**, la conoscenza delle **applicazioni informatiche** più diffuse. **Di tali accertamenti**, che costituiscono parte integrante della prova orale e saranno effettuati eventualmente **anche** per il tramite di **appositi esperti aggiunti** alla Commissione esaminatrice, si terrà conto con una **incidenza minimale ai fini della determinazione del voto da attribuire alla prova orale**. Tali accertamenti potranno essere effettuati, a discrezione della Commissione, anche attraverso “produzione scritta” nell'ambito dell'orale”.*

La Commissione stabilisce che nella prova orale i candidati dovranno rispondere a n. 5 domande sugli argomenti previsti nel bando di concorso, tramite estrazione a sorte di una busta anonima contenente i quesiti predisposti prima dell'inizio della prova orale.

La Commissione, all'inizio di ogni giornata calendarizzata per la prova orale ed immediatamente prima dell'inizio di ciascuna prova orale, predisporrà più buste contenenti i quesiti in numero superiore agli ammessi a partecipare ad ogni singola seduta della prova orale +2 (due) buste, affinché ogni candidato (compreso l'ultimo) possa scegliere tra più buste (almeno tre).

La Commissione, per la valutazione della prova orale, si atterrà ai criteri descritti nella griglia che segue.

Quanto alla verifica del possesso delle **soft skills**, all'accertamento della conoscenza della **lingua inglese** e dell'uso delle **applicazioni informatiche** più diffuse attribuirà un punteggio complessivo pari a **1,50** su un massimo di 30 da attribuire all'orale, come specificato nella griglia che segue.

Per le **soft skills** si procederà, anche attraverso un quesito aperto **secondo le metodologie in uso per la verifica delle competenze**, richiamato quanto indicato nel modello delle competenze trasversali del personale di qualifica non dirigenziale delle pubbliche amministrazioni di cui all'Allegato A) al DM 28/6/2023.

Quanto all'accertamento della lingua inglese, esso consisterà nella lettura e comprensione di un testo.

Quanto all'accertamento delle applicazioni informatiche, si procederà attraverso un esercizio al PC delle applicazioni informatiche più diffuse.

La Commissione, per la valutazione della prova orale, si atterrà ai criteri di seguito indicati:

- 1. GRADO DI CONOSCENZA DEGLI ARGOMENTI SOTTO L'ASPETTO SIA TEORICO CHE PRATICO AI FINI DELL'ESPLETAMENTO DEL RUOLO;**
- 2. PERTINENZA E COMPLETEZZA NELLE RISPOSTE;**
- 3. APPROPRIATEZZA DI LINGUAGGIO, CHIAREZZA ESPOSITIVA E CAPACITÀ DI RAGIONAMENTO**
- 4. POSSESSO DELLE COMPETENZE: SOFT SKILLS, INFORMATICA E INGLESE.**

La Commissione stabilisce che ciascuno dei criteri su indicati avrà il peso valutativo indicato accanto a ciascun criterio e sarà declinato sulla scorta delle griglie di valutazione che seguono:

ELEMENTO DI VALUTAZIONE	DEFINIZIONE RELATIVAMENTE AL COLLOQUIO	PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE
1. GRADO DI CONOSCENZA DEGLI ARGOMENTI SOTTO L'ASPETTO SIA TEORICO CHE PRATICO AI FINI DELL'ESPLETAMENTO DEL RUOLO	Con riferimento alla conoscenza tecnica e alla preparazione teorico-pratica del candidato circa gli argomenti e le materie indicati nelle domande che gli sono state sottoposte e alla verifica delle competenze ai fini dell'idoneità all'espletamento del ruolo professionale	9,5 punti
GRIGLIA DI VALUTAZIONE		
<p>0 NON RISPONDE</p> <p>(1-2) totalmente insufficiente → dal colloquio <u>non emerge alcun elemento minimo</u> di conoscenza degli argomenti trattati</p> <p>(3-4) gravemente insufficiente → il colloquio rivela una <u>forte insufficiente conoscenza</u> degli argomenti trattati</p> <p>(5-6) insufficiente → dal colloquio si rivela un'<u>insufficiente</u> e scarsa conoscenza degli argomenti trattati</p> <p>(7) sufficiente → dal colloquio sono emersi <u>elementi sufficienti di conoscenza</u> degli argomenti trattati, nel senso che è stata rilevata una <u>conoscenza delle materie abbastanza esaustiva</u> sia a livello tecnico che teorico-pratico e <u>sufficienti competenze professionali</u></p> <p>(8) buono → dal colloquio sono emersi <u>elementi di buona conoscenza</u> degli argomenti trattati; è stata rilevata una <u>conoscenza ben adeguata</u> delle materie sia a livello tecnico che teorico-pratico; si è manifestata un'<u>equilibrata e organica esperienza professionale con buone competenze professionali</u></p> <p>(9) molto buono → dal colloquio sono emersi <u>elementi di conoscenza molto buona</u> degli argomenti trattati; v'è <u>particolare padronanza</u> delle materie sia a livello tecnico che teorico-pratico attraverso cui emerge <u>una rilevante esperienza professionale corredata da competenze professionali molto buone</u></p>		

<p>(9,5) ottimo → il colloquio rende un'<u>ottima conoscenza</u> degli argomenti trattati; si evidenzia un'<u>approfondita</u> conoscenza delle materie sia a livello tecnico sia a livello teorico-pratico che manifesta una completa ed esaustiva <u>esperienza professionale corredata da ottime competenze</u></p>		
<p>2. PERTINENZA E COMPLETEZZA NELLE RISPOSTE</p>	<p>Con riferimento alla relazione (attinenza) tra risposta fornita e domanda formulata e alla completezza nell'esposizione dell'argomento</p>	<p>9,5 punti</p>
<p>GRIGLIA DI VALUTAZIONE</p>		
<p>0 NON RISPONDE</p>		
<p>(1-2) totalmente insufficiente → la trattazione degli argomenti e l'esposizione è <u>totalmente estranea</u> rispetto agli argomenti oggetto delle domande</p>		
<p>(3-4) gravemente insufficiente → la pertinenza e la completezza della trattazione degli argomenti e della loro esposizione è <u>fortemente insufficiente ed incompleta</u></p>		
<p>(5-6) insufficiente → trattazione ed esposizione degli argomenti è <u>insufficiente</u> riguardo sia la pertinenza sia la completezza</p>		
<p>(7) sufficiente → la trattazione degli argomenti e l'esposizione risultano <u>sufficientemente attinenti e pertinenti</u> agli argomenti oggetto delle domande</p>		
<p>(8) buono → la trattazione e l'esposizione risultano <u>buone</u> come attinenza agli argomenti oggetto delle domande; gli argomenti sono stati centrati ed illustrati in <u>maniera compiuta</u></p>		
<p>(9) molto buono → la trattazione e l'esposizione risultano <u>molto buone e pienamente</u> attinenti agli argomenti oggetto delle domande; gli argomenti sono stati ben centrati ed illustrati in <u>maniera particolareggiata</u></p>		
<p>(9,5) ottimo → la trattazione e l'esposizione risultano <u>ottime</u> e completamente attinenti agli argomenti oggetto delle domande; gli argomenti sono stati totalmente centrati ed illustrati con completezza ed esaustività</p>		
<p>3. APPROPRIATEZZA DI LINGUAGGIO, CHIAREZZA ESPOSITIVA E CAPACITÀ DI RAGIONAMENTO</p>	<p>Con riferimento alla proprietà di linguaggio tecnico, alla fluidità espositiva e alla coerenza logica del ragionamento</p>	<p>9,5 punti</p>
<p>GRIGLIA DI VALUTAZIONE</p>		
<p>0 NON RISPONDE</p>		
<p>(1-2) totalmente insufficiente → esposizione effettuata con <u>totale assenza</u> di proprietà di linguaggio, non v'è <u>minima coerenza</u> logica del ragionamento rispetto agli argomenti trattati</p>		
<p>(3-4) gravemente insufficiente → eloquio <u>gravemente inappropriato</u> sia per il linguaggio tecnico specifico sia per la chiarezza espositiva; <u>scarsa coerenza</u> logica nel ragionamento rispetto gli argomenti trattati</p>		
<p>(5-6) insufficiente → l'esposizione risulta <u>inappropriata</u> sia per il linguaggio tecnico specifico sia per chiarezza espositiva; <u>incoerenza</u> logica nel ragionamento rispetto agli argomenti trattati</p>		

<p>(7) sufficiente → l'esposizione denota un livello <u>sufficiente</u> di proprietà di linguaggio, chiarezza espositiva e coerenza logica del ragionamento rispetto agli argomenti trattati</p> <p>(8) buono → l'esposizione denota un livello <u>buono</u> di proprietà di linguaggio, chiarezza espositiva e coerenza logica del ragionamento rispetto agli argomenti trattati</p> <p>(9) molto buono → l'esposizione denota un livello <u>molto buono</u> di proprietà di linguaggio, chiarezza espositiva e coerenza logica del ragionamento rispetto agli argomenti trattati</p> <p>(9,5) ottimo → l'esposizione denota un livello <u>ottimo</u> di proprietà di linguaggio, chiarezza espositiva e coerenza logica del ragionamento rispetto agli argomenti trattati</p>	
<p>La Commissione potrà assegnare anche un punteggio intermedio pari a 0,50 rispetto ai punteggi stabiliti nella tabella, al fine di poter ulteriormente graduare la valutazione dei candidati. A tale punteggio aggiuntivo corrisponde un giudizio intermedio tra i due punteggi di riferimento.</p>	<p>PUNTEGGIO MASSIMO TOTALE 28,5</p>
<p>4. POSSESSO DELLE COMPETENZE: SOFT SKILLS, INFORMATICA E INGLESE</p> <p>SOFT SKILLS</p> <p>0 punti = assenza di competenze trasversali; 0,25 punti = possesso di competenze trasversali buone; 0,50 punti = possesso di competenze trasversali ottime.</p>	<p>0.50 punti</p>
<p>INFORMATICA</p> <p>0 punti = mancata conoscenza dell'informatica; 0,25 punti = buona conoscenza di base dell'informatica; 0,50 punti = ottima conoscenza dell'informatica.</p>	<p>0.50 punti</p>
<p>LINGUA INGLESE</p> <p>0 punti = mancata conoscenza dell'inglese; 0,25 punti = buona conoscenza di base dell'inglese; 0,50 punti = ottima conoscenza dell'inglese</p>	<p>0.50 punti</p>
<p>PUNTEGGIO PROVA ORALE COMPRENSIVO DEGLI ACCERTAMENTI INFORMATICI, DELLA LINGUA INGLESE E DELLE SOFT SKILLS</p> <p>MASSIMO TOTALE</p>	<p>PUNTEGGIO MASSIMO TOTALE 30</p>

La Commissione decide che per ciascun candidato verranno predisposte **schede di valutazione** che permetteranno l'annotazione dei punteggi attribuiti.

VALUTAZIONE DEI TITOLI

La Commissione prende atto delle disposizioni del bando relative alla valutazione dei titoli; richiama l'art. 9 nella parte in cui è indicato che "La valutazione dei titoli, previa individuazione dei

critéri definiti dalla Commissione giudicatrice nella prima seduta, viene effettuata successivamente all'espletamento della prova orale e deve concludersi entro 30 giorni dall'ultima sessione della prova suddetta. Il risultato della valutazione dei titoli viene reso noto ai candidati (identificati con codice PICA) mediante pubblicazione sull'Albo on-line e sul sito web al percorso: Ateneo>Bandi gare e concorsi>Personale tecnico amministrativo>Bandi PTA.

Ai titoli è riservato un punteggio complessivo non superiore a 10 come di seguito indicato:

a) Titoli di studio

- Titoli di studio ulteriori, di livello superiore rispetto a quello previsto come requisito per l'accesso alla categoria D quali: Dottorato di ricerca, Diploma di specializzazione *post-lauream*, Master universitario I-II livello.

fino ad un massimo di punti 3

b) Altri titoli

- Attività di lavoro subordinato a tempo determinato o indeterminato presso Pubbliche Amministrazioni ed enti privati;
- Attività di lavoro autonomo a favore di Pubbliche Amministrazioni ed enti privati;
- Prestazione di servizi svolti presso Pubbliche Amministrazioni ed enti privati.

Per tutte le attività sopra indicate, che devono risultare da atti ufficiali, sarà valorizzata con un punteggio maggiore l'esperienza maturata in ambito universitario e negli enti di ricerca/formazione.

fino ad un massimo di punti 3

2. abilitazione all'esercizio della professione / all'insegnamento

fino ad un massimo di punti 2

3. Corsi di formazione/aggiornamento; attività di formazione e ricerca (assegni di ricerca, borse di studio), riferiti al periodo dal 01.01.2015 alla data di presentazione della domanda e correlati alle conoscenze e alle competenze professionali richieste.

La valutazione dei corsi di formazione/aggiornamento, che dovrà risultare dagli attestati di partecipazione, verrà effettuata sulla base del numero di corsi frequentati rispettando i seguenti parametri: da 1 a 3 corsi; da 4 a 6 corsi; da 7 corsi in poi; la valutazione degli assegni e delle borse, che dovrà risultare da atti ufficiali, verrà effettuata sulla base della conclusione delle attività inerenti all'assegno o alla borsa.

fino ad un massimo di punti 2

La Commissione precisa che, come da bando, non procederà alla valutazione dei titoli ove non siano indicati tutti gli elementi e i dati necessari alla loro valutazione, ai sensi di quanto indicato dall'art. 9, salvo ipotesi di soccorso istruttorio.

Inoltre, "Non è consentito il riferimento a titoli presentati a questa o ad altra Amministrazione o a documenti allegati ad altra domanda di partecipazione ad altro concorso. Agli atti e documenti redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo straniero redatta dalla competente rappresentanza consolare o diplomatica che ne attesti la conformità all'originale".

Stante quanto indicato nel bando, la Commissione stabilisce che procederà all'esame dei titoli dei candidati sulla base delle dichiarazioni sostitutive di certificazione ovvero delle dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà di cui alla domanda di partecipazione.

La Commissione decide che attribuirà il punteggio titoli come di seguito indicato:

A) TITOLI DI STUDIO (in totale MAX 3 punti):

- **Titoli di studio ulteriori, di livello superiore, rispetto a quello previsto come requisito per l'accesso alla cat. D, quali: Dottorato di Ricerca, Diploma di Specializzazione post-lauream, Master Universitario I-II livello**

Titolo	Punteggio
Dottorato di ricerca	1
Diploma di specializzazione <i>post lauream</i>	1
Master I livello	0,4
Master II livello	0,6

B) ALTRI TITOLI (in totale MAX 7 punti così distribuiti):

1. ATTIVITA' DI LAVORO/PRESTAZIONI SERVIZI → max 3 punti

ATTIVITA' DI LAVORO/PRESTAZIONI SERVIZI	Punteggio PPAA/EPP	Punteggio valorizzato (università e enti di ricerca/formazioni)
Attività di lavoro subordinato a tempo determinato o indeterminato presso Pubbliche Amministrazioni ed enti privati	0,2 per anno di attività	0,3 per anno di attività
Attività di lavoro autonomo a favore di Pubbliche Amministrazioni ed enti privati	0,1 per anno di attività	0,15 per anno di attività
Prestazione di servizi svolti presso Pubbliche Amministrazioni ed enti privati	0,05 per anno di attività	0,075 per anno di attività

Per tutte le attività sopra indicate, che devono risultare da atti ufficiali, sarà valorizzata con un punteggio maggiore l'esperienza maturata in ambito universitario e negli enti di ricerca/formazione. La Commissione stabilisce che in caso di attività/prestazione di servizi svolti in periodi concomitanti. Prenderà a riferimento quello più favorevole al candidato.

4. ABILITAZIONE ALL'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE / ALL'INSEGNAMENTO → max 2 punti

Abilitazioni	Punteggio
Abilitazione esercizio professione	1,5
Abilitazione insegnamento	0,5

5. CORSI DI FORMAZIONE/AGGIORNAMENTO; ATTIVITÀ DI FORMAZIONE E RICERCA (ASSEGNI DI RICERCA, BORSE DI STUDIO), RIFERITI AL PERIODO DAL 01.01.2015 ALLA DATA DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA E CORRELATI ALLE CONOSCENZE E ALLE COMPETENZE PROFESSIONALI RICHIESTE → max 2 punti

La valutazione dei corsi di formazione/aggiornamento, che dovrà risultare dagli attestati di partecipazione, verrà effettuata sulla base del numero di corsi frequentati rispettando i seguenti parametri: da 1 a 3 corsi; da 4 a 6 corsi; da 7 corsi in poi. La valutazione degli assegni e delle borse, che dovrà risultare da atti ufficiali, verrà effettuata

sulla base della conclusione delle attività inerenti all'assegno o alla borsa.

corsi formazione/aggiornamento	Punteggio
Da 1 a 3 corsi	0,1
Da 4 a 6 corsi	0,2
Da 7 in poi	0,3
assegni ricerca	2
borse studio	1

La Commissione ritiene di dover predisporre per ogni candidato, in sede di valutazione dei titoli, una scheda di valutazione per consentire l'annotazione dei punteggi attribuiti distintamente per categoria di titoli di cui ai punti A e B sopra indicati.

Alle ore 14:05 il Presidente, dichiara chiusa la seduta. Riconvoca la Commissione per le ore 12:30 del giorno 21.5.2026 per la redazione del verbale n. 2 relativo alla verifica della non sussistenza di conflitto di interessi con i candidati.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto con le seguenti modalità: il Segretario firma il verbale fin qui redatto e lo invia a mezzo posta elettronica ai Commissari collegati a distanza.

I Commissari a distanza rendono per e-mail apposita dichiarazione di formale adesione al verbale concordato per via telematica e la rinviando firmata al Segretario con un documento di identità.

Il Segretario allega al presente verbale tutte le dichiarazioni, unitamente alle copie dei documenti di identità in corso di validità, inviate in formato .pdf dai Commissari. Trasmette la documentazione agli uffici amministrativi.

Chieti, 14.5.2026

LA COMMISSIONE

- Prof. Antonio Longo (PRESIDENTE) _____

- Prof.ssa Lisa Toto (COMPONENTE) _____

- Dr. Antonello Troiano (COMPONENTE) _____

Sig.ra Lorella De Lellis
(SEGRETARIO VERBALIZZANTE)



**CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO
AFFERENTE ALL'AREA DEI FUNZIONARI DEL SETTORE SCIENTIFICO-
TECNOLOGICO, A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, PER LE ESIGENZE DEL
DIPARTIMENTO DI MEDICINA E SCIENZE DELL'INVECCHIAMENTO
DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI "G. D'ANNUNZIO" DI CHIETI-PESCARA
CODICE CONCORSO: 2025-1DTEC-DMSI-ORT.**

(Riferim. Bando D.D. rep. n. 688 prot. n. 102904 del 17.12.2025)

DICHIARAZIONE

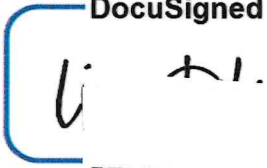
LA SOTTOSCRITTA PROF.SSA LISA TOTO, COMPONENTE DELLA COMMISSIONE
ESAMINATRICE DEL CONCORSO IN EPIGRAFE

DICHIARA

CON LA PRESENTE DI AVER PARTECIPATO, IN VIA TELEMATICA A MEZZO DEL
PROPRIO ACCOUNT *e-mail* lisa.toto@unich.it, ALLA RIUNIONE PER LA REDAZIONE DEL
VERBALE 1 - DEFINIZIONE DEI CRITERI in data **14.5.2026** DI CUI ALLA SUDETTA
PROCEDURA E **DI CONCORDARE CON IL VERBALE 1** A FIRMA DEL SEGRETARIO
DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE.

IL SOTTOSCRITTO DICHIARA ALTRESI' DI ALLEGARE COPIA DEL PROPRIO
DOCUMENTO DI IDENTITA' IN CORSO DI VALIDITA'.

IN FEDE

DocuSigned by:

1...

DATA 16/5/2026

**CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO
AFFERENTE ALL'AREA DEI FUNZIONARI DEL SETTORE SCIENTIFICO-
TECNOLOGICO, A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, PER LE ESIGENZE DEL
DIPARTIMENTO DI MEDICINA E SCIENZE DELL'INVECCHIAMENTO
DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI "G. D'ANNUNZIO" DI CHIETI-PESCARA
CODICE CONCORSO: 2025-1DTEC-DMSI-ORT.**

(Riferim. Bando D.D. rep. n. 688 prot. n. 102904 del 17.12.2025)

DICHIARAZIONE

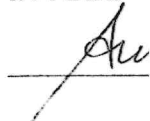
IL SOTTOSCRITTO PROF. ANTONIO LONGO, PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE
ESAMINATRICE DEL CONCORSO IN EPIGRAFE

DICHIARA

CON LA PRESENTE DI AVER PARTECIPATO, IN VIA TELEMATICA A MEZZO DEL
PROPRIO ACCOUNT *e-mail antiongo@unich.it*, ALLA RIUNIONE PER LA REDAZIONE DEL
VERBALE 1 - DEFINIZIONE DEI CRITERI in data 14.5.2026 DI CUI ALLA SUDETTA
PROCEDURA E DI **CONCORDARE CON IL VERBALE 1** A FIRMA DEL SEGRETARIO
DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE.

IL SOTTOSCRITTO DICHIARA ALTRESI' DI ALLEGARE COPIA DEL PROPRIO
DOCUMENTO DI IDENTITA' IN CORSO DI VALIDITA'.

IN FEDE



DATA 18 maggio 2026

