



Domanda per il rilascio del certificato sostitutivo e del diploma di abilitazione

Marca da bollo

Il valore dell'imposta di bollo deve essere quello vigente al momento della domanda e può essere assolta in modo virtuale

Al Magnifico Rettore
dell'Università degli Studi
"G.d'Annunzio" di Chieti-Pescara
Via dei Vestini
CHIETI

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a _____ il _____ e-mail _____

avendo conseguito l'abilitazione alla professione di _____

nella prima seconda sessione dell'anno _____

consapevole

che l'art.15 della legge 183/2011, entrata in vigore il 1° gennaio 2012, prevede che *"le certificazioni rilasciate dalla pubblica amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti sono valide e utilizzabili solo nei rapporti tra privati". Nei rapporti con gli organi della pubblica amministrazione e i gestori dei pubblici servizi i certificati e gli atti di notorietà sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli articoli 46 e 47" del DPR 445/2000, che sulle certificazioni da produrre ai soggetti privati sarà apposta, a pena di nullità, la dicitura "Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi,*

CHIEDE

Il rilascio del certificato sostitutivo e del corrispondente diploma di abilitazione.

DICHIARA INOLTRE CHE:

- ritirerà personalmente allo sportello quanto richiesto;
- delega la/il Sig.ra/Sig.al ritiro di quanto richiesto (allegare Mod. delega);
- effettuerà il versamento dell'imposta di bollo mediante PagoPA ed autorizza il Settore competente al caricamento del relativo importo nell'Area Riservata del sito di Ateneo;
- autorizza il Settore competente alla spedizione di quanto richiesto e al caricamento dell'importo delle relative spese nell'Area Riservata del sito di Ateneo (vedasi "Informazioni rilascio certificati e diplomi" e allegare "Modulo esonero responsabilità" debitamente compilato).

Allega:

- Ricevuta del versamento della tassa regionale di abilitazione;
- Documento di riconoscimento.

(Luogo e data) _____

Firma _____

Il certificato sostitutivo di abilitazione sostituisce temporaneamente il *diploma* di abilitazione e viene rilasciato dietro presentazione della domanda.

Rilasciato in un'unica copia dovrà essere riconsegnato all'ufficio all'atto del ritiro del diploma.

Per qualsiasi uso l'interessato dovrà produrne una copia e conservare l'originale.

Per le abilitazioni conseguite **a partire dalla II sessione 2013** la domanda, completa degli allegati indicati di seguito, va spedita al Magnifico Rettore, Università degli Studi di Chieti-Pescara, via dei Vestini, 66100 Chieti o presentata a mano (solo dopo aver fissato un appuntamento) al Settore Scuole Specializzazione ed Esami di stato (Il livello del Palazzo del Rettorato Chieti).

Per le abilitazioni conseguite **prima dalla II sessione 2013** la domanda, completa degli allegati indicati di seguito, va presentata a mano (solo dopo aver fissato un appuntamento) alle Segreterie studenti competenti o spedita al Magnifico Rettore, Università degli Studi di Chieti-Pescara, via dei Vestini, 66100 Chieti.

Alla domanda è necessario allegare:

1. Ricevuta del versamento della tassa regionale di abilitazione - gli importi sono differenziati a seconda della sede presso la quale è stata conseguita la laurea. Sono esonerati dal versamento della tassa di abilitazione i laureati in Austria, con laurea riconosciuta dall'Università di Bolzano e i laureati presso gli Atenei della regione Lombardia, Toscana ed Emilia Romagna (barrare la casella interessata).

2. Due marche da bollo da 16,00 euro (una va applicata alla domanda e l'altra va allegata) - Solo se non si effettua il pagamento mediante PagoPA

**Laureati in Università
abruzzesi**

Euro **103,00** da pagare tramite PAGO PA accedendo al sito della **Regione Abruzzo** <https://pagora.regione.abruzzo.it/>

causale: tassa di abilitazione all'esercizio professionale

**Laureati in Università di
altre Regioni**

Euro _____ (importo diversificato) / Tassa non dovuta

Rivolgersi all' Università presso la quale è stata conseguita la laurea per conoscere l'importo e gli estremi del c/c relativi al versamento della tassa di abilitazione libera professione

Il ritiro del corrispondente diploma (disponibile almeno 5 anni dopo l'abilitazione) avverrà riconsegnando il certificato sostitutivo in **originale** e presentando una marca da bollo da **16,00 euro**. Se il sostitutivo non è mai stato ritirato occorre presentare la domanda munita degli allegati indicati ai punti 1 e 2.

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il/La sottoscritto/a
dichiara di aver preso visione del **Regolamento in materia di protezione dei dati personali** (di cui al Regolamento (UE) – GDPR - 2016/679 del 27 aprile 2016, come novellato dal D.Leg.vo n.101/2018) reperibile sul Portale di Ateneo all'indirizzo www.unich.it/privacy

(Luogo e data) _____

Firma _____