

- Arch. Alessia D'Annunzio Account piattaforma: alessia.dannunzio@unich.it

La Commissione dichiara che lo strumento adottato garantisce la sicurezza dei dati e delle informazioni scambiate, l'effettiva partecipazione dei componenti alla riunione, la contemporaneità delle decisioni, la possibilità immediata di visionare gli atti della riunione, di intervenire nella discussione, di scambiare documenti, di esprimere il proprio parere ed infine di approvare il verbale.

I componenti della Commissione dichiarano ai sensi delle disposizioni di cui all'art. 76 del DPR n. 445/2000 che non sussistono situazioni di incompatibilità tra loro ai sensi dell'art. 51 del Codice di procedura civile. I componenti dichiarano, altresì, di non avere tra di loro relazioni di parentela, coniugio ed affinità entro il quarto grado incluso.

I componenti dichiarano, inoltre, sotto la propria responsabilità, di non appartenere ad organi di direzione politica dell'Amministrazione, di non ricoprire cariche politiche, di non essere rappresentanti sindacali, né di essere designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali, ai sensi dell'art. 35 comma 3 lettera e) del Decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165 e s.m.i., nonché l'assenza di condanne, anche con sentenza non passata in giudicato, per reati contro la Pubblica Amministrazione in ottemperanza all'art. 35 bis del suddetto decreto introdotto dalla Legge n. 190/2012 e ss.mm.ii., recante "*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*".

Ciò premesso, la stessa Commissione è pienamente legittimata ad operare.

La Commissione prende atto della normativa vigente in materia di accesso al pubblico impiego, con particolare riferimento al Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994 n. 487 e s.m.i., al Decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165 e s.m.i., e del bando di concorso di cui alla presente procedura.

Il Segretario procederà alla verbalizzazione delle sedute della Commissione.

La Commissione, ai sensi dell'art. 11, comma 4, del D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487 e ss.mm.ii., stabilisce che il procedimento concorsuale dovrà concludersi, di norma, entro 180 giorni a decorrere dalla data di effettuazione delle prove scritte. L'eventuale inosservanza di tale termine, con richiesta di proroga, sarà giustificata collegialmente dalla Commissione con motivata relazione all'Amministrazione.

La Commissione rileva inoltre che, in base alle disposizioni normative vigenti e sulla scorta di quanto indicato nel bando di concorso, letti gli artt. 7 e 8 dello stesso, le prove concorsuali si articoleranno in:

- una prova scritta, anche a contenuto teorico-pratico, e in
- una prova orale.

In merito alla prova scritta, la Commissione decide, letto l'art. 7 del bando, che essa avrà una durata pari a n. 2 ore.

Quanto alla data delle prove, la Commissione rammenta che, ai sensi dell'art. 8 del bando, il diario sarà reso noto ai candidati sull'albo on line e sul sito *web* di Ateneo nella pagina dedicata al concorso, almeno 15 giorni prima per la prova scritta e almeno 15 giorni prima per la prova orale, con valore di notifica a tutti gli effetti di legge. Pertanto, non saranno inviate comunicazioni scritte ai candidati.

Il punteggio massimo attribuibile alla prova scritta è:
prova scritta → max 30 punti.

Il punteggio massimo attribuibile alla prova orale è:
prova orale → max 30 punti.

Saranno ammessi alla prova orale i candidati che avranno riportato nello scritto una votazione di almeno 21/30; la prova orale si intende superata se il candidato avrà ottenuto una votazione di almeno 21/30.

Ai titoli potrà essere attribuito un punteggio complessivo non superiore a 10 punti, secondo quanto specificato all'art.9 del bando.

Il punteggio finale è determinato come specificato all'art. 10 del bando, per cui la votazione complessiva è costituita dalla somma di:

- votazione conseguita nella prova scritta (massimo 30 punti);
- votazione conseguita nella prova orale (massimo 30 punti);
- punteggio conseguito nella valutazione dei titoli (massimo 10 punti).

La Commissione precisa, quindi, che il punteggio massimo finale attribuibile alla valutazione complessiva dei candidati è pari a 70 punti.

Sulla scorta dell'art. 7 del bando **nell'ambito della prova orale saranno accertati il possesso delle soft skills, la conoscenza dell'uso delle applicazioni informatiche più diffuse (pacchetto office), nonché l'utilizzo dei programmi gestionali in uso presso l'Ateneo e la conoscenza della lingua inglese** Tali accertamenti costituiscono parte integrante della prova orale e di essi si terrà conto con una incidenza minimale ai fini della determinazione del voto da attribuire alla prova orale, come specificato nella sezione del presente verbale relativo alla prova orale.

La Commissione procederà in via autonoma -attraverso i propri componenti- all'accertamento delle conoscenze informatiche.

Inoltre la Commissione intende avvalersi di componenti aggregati per l'accertamento della conoscenza lingua inglese, e delle soft skills i quali intervengono al momento della valutazione. Conseguentemente, l'Amministrazione dovrà procedere alla nomina di componenti aggiunti ai sensi dell'art. 9 del DPR n. 487/1994.

La Commissione, come di seguito evidenziato, determina i criteri e le modalità che si intendono seguire per attribuire il punteggio alle prove d'esame.

PROVA SCRITTA

La Commissione rammenta le previsioni contenute nel bando circa le conoscenze e competenze tecniche richieste oggetto della prova definite nell'allegato 2 del bando, di seguito riportate:

- Nozioni e principi generali relativi alle seguenti materie:
- Compiti e funzioni del Responsabile Unico del Progetto;
- Compiti e funzioni del Direttore dei lavori e del Direttore dell'esecuzione;
- Contabilità dei lavori pubblici;
- Progettazione in materia di lavori pubblici;
- Legislazione in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro (D. Lgs n. 81/2008);
- Legislazione edilizia e urbanistica;
- Legislazione in materia di abbattimento delle barriere architettoniche;

- Manutenzione e recupero di edifici esistenti;
- Gestione del patrimonio immobiliare pubblico;
- Elementi di estimo;
- Elementi di topografia.

Conoscenze giuridico-amministrative di base:

- Elementi di diritto amministrativo con particolare riguardo alla normativa degli appalti e contratti pubblici (lavori, servizi e forniture, modalità di affidamento, procedure e programmazione, ecc.);
- Disciplina del procedimento amministrativo (L.241/1990 s.m.i.);
- Normativa anticorruzione, obblighi di pubblicità e trasparenza, tutela della privacy.

Altre conoscenze:

- Elementi di legislazione universitaria (Legge n. 240/2010 e s.m.i.);
- Statuto e Regolamenti di Ateneo inerenti al profilo richiesto reperibili al link: *Normativa di Ateneo Università degli Studi "G. d'Annunzio" Chieti – Pescara (unich.it)*;

In particolare, la Commissione, rispetto alla prova scritta, di durata pari a n.2 ore, rileva che l'art. 7 del bando prevede che essa si svolga in modalità informatizzata. Detta prova sarà volta a verificare il possesso delle conoscenze e competenze indicate nella scheda allegata al bando (Allegato 2), e dovrà essere funzionale alla verifica dell'espletamento della professionalità ricercata.

Pertanto, la Commissione decide che l'elaborato consisterà nella somministrazione di tre quesiti a contenuto teorico – pratico a risposta aperta inerenti alle materie previste nell'allegato n. 2 del bando.

La Commissione stabilisce di predisporre, ai sensi dell'art. 11 del D.P.R. n. 487/1994, **per la prova scritta tre tracce ognuna costituita da tre quesiti**, tali tracce saranno elaborate immediatamente prima dello svolgimento di detta prova e saranno chiuse in 3 buste ed affidate all'estrazione a sorte per la scelta di una di esse. I candidati dovranno svolgere la prova sorteggiata nel tempo stabilito.

Richiamato l'art. 7 del bando la Commissione rammenta che *“Nello svolgimento della prova scritta i candidati non possono portare carta da scrivere, appunti e manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie. Possono consultare i dizionari. Potranno consultare i testi di legge non commentati soltanto se autorizzati dalla Commissione.”*.

Pertanto, la Commissione **decide di non autorizzare la consultazione di testi di legge durante la prova scritta e decide di permettere la consultazione dei dizionari forniti dall'Amministrazione.**

La Commissione stabilisce che per la valutazione della **prova scritta** si atterrà ai seguenti criteri:

1. GRADO DI CONOSCENZA E COMPETENZA SUGLI ARGOMENTI OGGETTO DELLA PROVA;

2. PERTINENZA E COMPLETEZZA NELLA TRATTAZIONE DELL'ELABORATO;

3. CHIAREZZA ESPOSITIVA, PRECISIONE NELL'USO DELLA TERMINOLOGIA E CAPACITA' DI RAGIONAMENTO.

La Commissione stabilisce che ciascuno dei criteri individuati avrà il peso valutativo indicato accanto a ciascun criterio e sarà declinato sulla scorta delle griglie che seguono.

ELEMENTO DI VALUTAZIONE	DEFINIZIONE RELATIVAMENTE ALLA VALUTAZIONE DELL'ELEBORATO	PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE
-------------------------	---	--------------------------------

1. GRADO DI CONOSCENZA E COMPETENZA SUGLI ARGOMENTI OGGETTO DELLA PROVA	Con riferimento alla preparazione teorica del candidato circa gli argomenti/materie indicati nella traccia e alla verifica delle conoscenze e competenze ai fini dell'espletamento del ruolo professionale	Es: [10 punti]
GRIGLIA DI VALUTAZIONE		
<p>(0) NON RISPONDE</p> <p>(1-2) totalmente insufficiente → dall'elaborato <u>non</u> sono emersi <u>elementi minimi</u> di conoscenza e <u>competenza</u> sugli argomenti/materie trattati.</p> <p>(3-4) gravemente insufficiente→ dall'elaborato è emersa una <u>forte insufficiente</u> circa le <u>conoscenze e le competenze</u> sugli argomenti/materie trattati.</p> <p>(5-6) insufficiente → l'elaborato è <u>insufficiente</u> poiché presenta <u>carenze</u> riguardo alla <u>conoscenza e competenza</u> sugli argomenti/materie trattati.</p> <p>(7) sufficiente → dall'elaborato sono emersi <u>elementi sufficienti</u> di <u>conoscenza e competenza</u> sugli argomenti/materie trattati.</p> <p>(8) buono → dall'elaborato sono emersi <u>elementi di buona conoscenza e competenza</u> sugli argomenti/materie trattati.</p> <p>(9) molto buono→ dall'elaborato sono emersi <u>elementi di conoscenza e competenza molto buona</u> degli argomenti/materie trattati.</p> <p>(10) ottimo→ dall'elaborato sono emersi <u>elementi di ottima conoscenza</u> e competenza degli argomenti/materie trattati</p>		
2. PERTINENZA E COMPLETEZZA NELLA TRATTAZIONE DELL'ELABORATO	Con riferimento alla relazione (attinenza) tra l'argomentazione dell'elaborato rispetto alla traccia e alla compiutezza nell'esposizione dell'argomento	Es: [10 punti]
GRIGLIA DI VALUTAZIONE		
<p>0 NON RISPONDE</p> <p>(1-2) totalmente insufficiente →dalla trattazione degli argomenti e dall'esposizione <u>non sono emersi elementi minimi</u> di attinenza agli argomenti né di compiutezza nell'esposizione</p> <p>(3-4) gravemente insufficiente→ dalla trattazione degli argomenti e dall'esposizione <u>è emersa una forte insufficienza</u> riguardo all'attinenza degli argomenti e alla compiutezza nell'esposizione</p> <p>(5-6) insufficiente → la trattazione degli argomenti e l'esposizione <u>presentano carenze</u> in merito all'attinenza degli argomenti e alla compiutezza nell'esposizione</p> <p>(7) sufficiente → la trattazione degli argomenti e l'esposizione risultano <u>sufficientemente</u> attinenti agli argomenti; si rileva sufficiente compiutezza nell'esposizione</p> <p>(8) buono → la trattazione e l'esposizione risultano <u>buone</u> e ben attinenti agli argomenti; questi ultimi sono stati centrati ed illustrati in maniera compiuta</p>		

<p>(9) molto buono → la trattazione e l'esposizione risultano <u>molto buone</u> ed assolutamente attinenti agli argomenti; questi ultimi sono stati ben centrati ed illustrati in maniera particolareggiata</p> <p>(10) ottimo → la trattazione e l'esposizione risultano <u>ottime</u> e completamente attinenti agli argomenti; questi ultimi sono stati pienamente centrati ed illustrati in maniera completa ed esaustiva</p>		
<p>3. CHIAREZZA ESPOSITIVA, PRECISIONE NELL'USO DELLA TERMINOLOGIA E CAPACITA' DI RAGIONAMENTO</p>	<p>Con riferimento all'esposizione dei contenuti, alla proprietà di linguaggio tecnico, alla fluidità espositiva e alla coerenza logica del ragionamento</p>	<p>Es: [10 punti]</p>
<p>GRIGLIA DI VALUTAZIONE</p>		
<p>0 NON RISPONDE</p> <p>(1-2) totalmente insufficiente → dall'esposizione <u>non emergono elementi minimi</u> riguardo ai contenuti, alla proprietà di linguaggio, alla chiarezza espositiva e alla coerenza logica del ragionamento rispetto agli argomenti trattati</p> <p>(3-4) gravemente insufficiente → dall'esposizione emerge <u>una severa insufficienza</u> riguardo ai contenuti, alla proprietà di linguaggio, alla chiarezza espositiva e alla coerenza logica del ragionamento rispetto agli argomenti trattati</p> <p>(5-6) insufficiente → l'esposizione <u>presenta carenze</u> in merito ai contenuti, alla proprietà di linguaggio, alla chiarezza espositiva e alla coerenza logica del ragionamento rispetto agli argomenti trattati</p> <p>(7) sufficiente → l'esposizione denota un livello <u>sufficiente</u> sui contenuti, sulla proprietà di linguaggio, sulla chiarezza espositiva e sulla coerenza logica del ragionamento rispetto agli argomenti trattati</p> <p>(8) buono → l'esposizione denota un livello <u>buono</u> di contenuti, proprietà di linguaggio, chiarezza espositiva e coerenza logica del ragionamento rispetto agli argomenti trattati</p> <p>(9) molto buono → l'esposizione denota un livello <u>molto buono</u> di contenuti, proprietà di linguaggio, chiarezza espositiva e coerenza logica del ragionamento rispetto agli argomenti trattati</p> <p>(10) ottimo → l'esposizione denota un livello <u>ottimo</u> di contenuti, proprietà di linguaggio, chiarezza espositiva e coerenza logica del ragionamento rispetto agli argomenti trattati</p>		
		<p>PUNTEGGIO MASSIMO TOTALE 30</p>

La Commissione potrà assegnare anche un punteggio intermedio pari a 0,50 rispetto ai punteggi stabiliti nella tabella, al fine di poter ulteriormente graduare la valutazione dei candidati. A tale punteggio aggiuntivo corrisponde un giudizio intermedio tra i due punteggi di riferimento. Il punteggio finale è espresso in trentesimi ed è determinato come media aritmetica dei punteggi conseguiti nei tre quesiti.

PROVA ORALE

La Commissione rammenta che l'art. 7 del bando prevede che:

*“La prova orale consisterà in un colloquio volto ad accertare la preparazione dei candidati e verterà sulle materie indicate nella scheda allegata al presente bando (All. 2). Nell'ambito della prova orale saranno inoltre accertati il possesso delle **soft skills**, la conoscenza della lingua **inglese**, la conoscenza dell'uso delle **applicazioni informatiche** più diffuse (pacchetto office), nonché l'utilizzo dei programmi gestionali in adozione presso l'Ateneo. **Di tali accertamenti**, che costituiscono parte integrante della prova orale e saranno effettuati eventualmente **anche** per il tramite di **appositi esperti aggiunti** alla Commissione esaminatrice, si terrà conto con una **incidenza minimale ai fini della determinazione del voto da attribuire alla prova orale**. Tali accertamenti potranno essere effettuati, a discrezione della Commissione, anche attraverso “produzione scritta” nell'ambito dell'orale”.*

La Commissione stabilisce che nella **prova orale** i candidati dovranno rispondere a n. 2 domande sugli argomenti previsti nel bando di concorso, tramite estrazione a sorte delle stesse domande da due contenitori. I quesiti saranno predisposti prima dell'inizio della prova orale.

La Commissione, all'inizio di ogni giornata calendarizzata per la prova orale ed immediatamente prima dell'inizio di ciascuna prova orale, predisporrà più quesiti in numero superiore agli ammessi a partecipare ad ogni singola seduta della prova orale +2 (due) in modo che ogni candidato (compreso l'ultimo) possa scegliere tra più quesiti (almeno tre per ogni contenitore).

La Commissione, per la valutazione della prova orale, si atterrà ai criteri descritti nella griglia che segue.

Quanto alla verifica del possesso delle **soft skills**, all'accertamento della conoscenza della **lingua inglese** e dell'uso delle **applicazioni informatiche** più diffuse attribuirà un punteggio complessivo **pari a 1,50** su un massimo di 30 da attribuire all'orale, come specificato nella griglia che segue.

Anche in questo caso ciascun candidato procederà all'estrazione a sorte dei quesiti da n. 3 contenitori distinti, uno per ciascuna tipologia di accertamento.

Per le **soft skills** si procederà, anche attraverso **quesito aperto secondo le metodologie in uso per la verifica delle competenze**, richiamato quanto indicato nel modello delle competenze trasversali del personale di qualifica non dirigenziale delle pubbliche amministrazioni di cui all'Allegato A) al DM 28/6/2023.

Quanto all'accertamento della lingua inglese, esso consisterà nella *lettura e comprensione di un breve testo*.

Quanto all'accertamento delle applicazioni informatiche, si procederà attraverso *un esercizio al PC*.

La Commissione, per la valutazione della prova orale, si atterrà ai criteri di seguito indicati:

- 1. GRADO DI CONOSCENZA DEGLI ARGOMENTI SOTTO L'ASPETTO SIA TEORICO CHE PRATICO AI FINI DELL'ESPLETAMENTO DEL RUOLO;**
- 2. PERTINENZA E COMPLETEZZA NELLE RISPOSTE;**
- 3. APPROPRIATEZZA DI LINGUAGGIO, CHIAREZZA ESPOSITIVA E CAPACITÀ DI RAGIONAMENTO**
- 4. POSSESSO DELLE COMPETENZE: SOFT SKILLS, INFORMATICA E INGLESE.**

La Commissione stabilisce che ciascuno dei criteri su indicati avrà il peso valutativo indicato accanto a ciascun criterio e sarà declinato sulla scorta delle griglie di valutazione che seguono:

ELEMENTO DI VALUTAZIONE	DEFINIZIONE RELATIVAMENTE AL COLLOQUIO	PUNTEGGIO MASSIMO
--------------------------------	---	--------------------------

1. GRADO DI CONOSCENZA DEGLI ARGOMENTI SOTTO L'ASPETTO TEORICO CHE PRATICO AI FINI DELL'ESPLETAMENTO DEL RUOLO	Con riferimento alla conoscenza tecnica e alla preparazione teorico-pratica del candidato circa gli argomenti e le materie indicati nelle domande che gli sono state sottoposte e alla verifica delle competenze ai fini dell'idoneità all'espletamento del ruolo professionale	ATTRIBUIBILE Es: [9,5 punti]
---	--	---

GRIGLIA DI VALUTAZIONE

0 NON RISPONDE

(1-2) totalmente insufficiente → dal colloquio non emerge alcun elemento minimo di conoscenza degli argomenti trattati

(3-4) gravemente insufficiente → il colloquio rivela una forte insufficiente conoscenza degli argomenti trattati

(5-6) insufficiente → dal colloquio si rivela un'insufficiente e scarsa conoscenza degli argomenti trattati

(7) sufficiente → dal colloquio sono emersi elementi sufficienti di conoscenza degli argomenti trattati, nel senso che è stata rilevata una conoscenza delle materie abbastanza esaustiva sia a livello tecnico che teorico-pratico e sufficienti competenze professionali

(8) buono → dal colloquio sono emersi elementi di buona conoscenza degli argomenti trattati; è stata rilevata una conoscenza ben adeguata delle materie sia a livello tecnico che teorico-pratico; si è manifestata un'equilibrata e organica esperienza professionale con buone competenze professionali

(9) molto buono → dal colloquio sono emersi elementi di conoscenza molto buona degli argomenti trattati; v'è particolare padronanza delle materie sia a livello tecnico che teorico-pratico attraverso cui emerge una rilevante esperienza professionale corredata da competenze professionali molto buone

(9,5) ottimo → il colloquio rende un'ottima conoscenza degli argomenti trattati; si evidenzia un'approfondita conoscenza delle materie sia a livello tecnico sia a livello teorico-pratico che manifesta una completa ed esaustiva esperienza professionale corredata da ottime competenze

2. PERTINENZA E COMPLETEZZA NELLE-RISPOSTE	Con riferimento alla relazione (attinenza) tra risposta fornita e domanda formulata e alla compiutezza nell'esposizione dell'argomento	Es: [9,5 punti]
---	---	------------------------

GRIGLIA DI VALUTAZIONE

0 NON RISPONDE

(1-2) totalmente insufficiente → la trattazione degli argomenti e l'esposizione è totalmente estranea rispetto agli argomenti oggetto delle domande

(3-4) gravemente insufficiente → la pertinenza e la completezza della trattazione degli argomenti e della loro esposizione è fortemente insufficiente ed incompleta

(5-6) insufficiente → trattazione ed esposizione degli argomenti è insufficiente riguardo sia la pertinenza sia la completezza

(7) sufficiente → la trattazione degli argomenti e l'esposizione risultano sufficientemente attinenti e pertinenti agli argomenti oggetto delle domande

(8) buono → la trattazione e l'esposizione risultano buone come attinenza agli argomenti oggetto delle domande; gli argomenti sono stati centrati ed illustrati in maniera compiuta

(9) molto buono → la trattazione e l'esposizione risultano molto buone e pienamente attinenti agli argomenti oggetto delle domande; gli argomenti sono stati ben centrati ed illustrati in maniera particolareggiata

(9,5) ottimo → la trattazione e l'esposizione risultano ottime e completamente attinenti agli argomenti oggetto delle domande; gli argomenti sono stati totalmente centrati ed illustrati con completezza ed esaustività

3. APPROPRIATEZZA DI LINGUAGGIO, CHIAREZZA ESPOSITIVA E CAPACITÀ DI RAGIONAMENTO	Con riferimento alla proprietà di linguaggio tecnico, alla fluidità espositiva e alla coerenza logica del ragionamento	Es: [9,5 punti]
---	---	------------------------

GRIGLIA DI VALUTAZIONE

0 NON RISPONDE

(1-2) totalmente insufficiente → esposizione effettuata con totale assenza di proprietà di linguaggio, non v'è minima coerenza logica del ragionamento rispetto agli argomenti trattati

(3-4) gravemente insufficiente → eloquio gravemente inappropriato sia per il linguaggio tecnico specifico sia per la chiarezza espositiva; scarsa coerenza logica nel ragionamento rispetto gli argomenti trattati

(5-6) insufficiente → l'esposizione risulta inappropriata sia per il linguaggio tecnico specifico sia per chiarezza espositiva; incoerenza logica nel ragionamento rispetto agli argomenti trattati

(7) sufficiente → l'esposizione denota un livello sufficiente di proprietà di linguaggio, chiarezza espositiva e coerenza logica del ragionamento rispetto agli argomenti trattati

(8) buono → l'esposizione denota un livello buono di proprietà di linguaggio, chiarezza espositiva e coerenza logica del ragionamento rispetto agli argomenti trattati

(9) molto buono → l'esposizione denota un livello molto buono di proprietà di linguaggio, chiarezza espositiva e coerenza logica del ragionamento rispetto agli argomenti trattati

(9,5) ottimo → l'esposizione denota un livello ottimo di proprietà di linguaggio, chiarezza espositiva e coerenza logica del ragionamento rispetto agli argomenti trattati

La Commissione potrà assegnare anche un punteggio intermedio pari a 0,50 rispetto ai punteggi stabiliti nella tabella, al fine di poter ulteriormente graduare la valutazione dei candidati. A tale punteggio aggiuntivo corrisponde un giudizio intermedio tra i due punteggi di riferimento.

**PUNTEGGIO
MASSIMO
TOTALE
28,5**

4. POSSESSO DELLE COMPETENZE: SOFT SKILLS, INFORMATICA E INGLESE SOFT SKILLS 0 punti = assenza di competenze trasversali; 0,25 punti = possesso di competenze trasversali molto buone; 0,50 punti = possesso di competenze trasversali ottime.	0.50 punti
INFORMATICA 0 punti = mancata conoscenza dell'informatica; 0,25 punti = conoscenza di base dell'informatica; 0,50 punti = ottima conoscenza dell'informatica.	0.50 punti
LINGUA INGLESE 0 punti = mancata conoscenza dell'inglese; 0,25 punti = conoscenza di base dell'inglese; 0,50 punti = ottima conoscenza dell'inglese	0.50 punti
PUNTEGGIO PROVA ORALE COMPRENSIVO DEGLI ACCERTAMENTI INFORMATICI, DELLA LINGUA INGLESE E DELLE SOFT SKILLS MASSIMO TOTALE	PUNTEGGIO MASSIMO TOTALE 30

La Commissione decide che per ciascun candidato verranno predisposte **schede di valutazione** che permetteranno l'annotazione dei punteggi attribuiti.

VALUTAZIONE DEI TITOLI

La Commissione prende atto delle disposizioni del bando relative alla valutazione dei titoli; richiama l'art. 9 nella parte in cui è indicato che *“La valutazione dei titoli, previa individuazione dei criteri definiti dalla Commissione giudicatrice nella prima seduta, viene effettuata successivamente all'espletamento della prova orale e deve concludersi entro 30 giorni dall'ultima sessione della prova suddetta [...].*

Ai titoli è riservato un punteggio complessivo non superiore a 10 come di seguito esplicitato:

a. Titoli di studio

- *Titoli di studio di livello superiore rispetto a quello previsto come requisito per l'ammissione (diploma di istruzione secondaria di secondo grado):*
 - *Laurea triennale;*
 - *Laurea Specialistica / Laurea Magistrale;*
 - *Laurea Magistrale a ciclo unico;*
 - *Laurea Vecchio Ordinamento;*
 - *Diploma Specializzazione post lauream;*
 - *Dottorato di Ricerca;*
 - *Master Universitario I-II livello.*

Le Lauree Triennale/Specialistica/Magistrale/Magistrale a c.u./ V.O. potranno essere oggetto di valutazione solo nel caso in cui non siano state utilizzate quali requisiti di accesso al concorso.

fino ad un massimo di punti 3

b. Altri titoli

- *Attività di lavoro subordinato a tempo determinato o indeterminato presso Pubbliche Amministrazioni;*

- *Attività di lavoro autonomo a favore di Pubbliche Amministrazioni;*
- *Prestazione di servizi svolti presso Pubbliche Amministrazioni.*

Per tutte le attività sopra indicate sarà valorizzata con un punteggio maggiore l'esperienza maturata in ambito universitario e negli enti di ricerca/formazione.

fino ad un massimo di punti 5

Partecipazione a corsi di formazione/aggiornamento, frequentati nel periodo dal 01.01.2015 alla data di presentazione della domanda, correlati alle conoscenze e competenze professionali richieste. La valutazione verrà effettuata sulla base del numero di corsi frequentati rispettando i seguenti parametri: da 1 a 3 corsi; da 4 a 6 corsi; da 7 corsi in poi.

fino ad un massimo di punti 2

I suddetti titoli devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda.

La Commissione precisa che, come da bando, non procederà alla valutazione dei titoli ove non siano indicati tutti gli elementi e i dati necessari alla loro valutazione, ai sensi di quanto indicato dall'art. 9.

Inoltre, *“Non è consentito il riferimento a titoli presentati a questa o ad altra Amministrazione o a documenti allegati ad altra domanda di partecipazione ad altro concorso. Agli atti e documenti redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo straniero redatta dalla competente rappresentanza consolare o diplomatica che ne attesti la conformità all'originale”.*

Stante quanto indicato nel bando, la Commissione stabilisce che procederà all'esame dei titoli dei candidati sulla base delle dichiarazioni sostitutive di certificazione ovvero delle dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà di cui alla domanda di partecipazione.

La Commissione decide che attribuirà il punteggio titoli come di seguito indicato:

A) TITOLI DI STUDIO (in totale MAX 3 PUNTI)

➤ Titoli di studio di livello superiore rispetto a quello previsto come requisito per l'ammissione al concorso

TITOLO	PUNTEGGIO
Laurea Triennale	0,50
Laurea Specialistica/Laurea Magistrale	1,00
Laurea Vecchio Ordinamento/Laurea Magistrale a ciclo unico	1,50
Diploma di specializzazione <i>post lauream</i>	0,5
Dottorato di ricerca	0,8
Master I livello	0,2
Master II livello	0,4

B) ALTRI TITOLI (in totale MAX 7 PUNTI)

fino ad un massimo di punti 5 così distribuiti

ATTIVITÀ DI LAVORO/PRESTAZIONE DI SERVIZI	Presso PP.AA.	Punteggio valorizzato (università e enti di ricerca/formazione)
Attività di lavoro subordinato a tempo determinato o indeterminato presso Pubbliche Amministrazioni	0,30 per ciascun anno (0,15 per frazione di 6 mesi)	0,60 per ciascun anno (0,30 per frazioni di 6 mesi)
Attività di lavoro autonomo a favore di Pubbliche	0,20 per ciascun anno (0,10 per frazione di 6	0,40 per ciascun anno (0,20 per frazione di 6

Amministrazioni	mesi)	mesi)
Prestazione di servizi svolti presso Pubbliche Amministrazioni	0,20 per ciascun anno (0,10 per frazione di 6 mesi)	0,40 per ciascun anno (0,20 per frazione di 6 mesi)

Per tutte le attività sopra indicate, che devono risultare da atti ufficiali, sarà valorizzata con un punteggio maggiore l'esperienza maturata in ambito universitario e negli enti di ricerca/formazione.

La Commissione decide che in caso di attività svolte in periodi concomitanti, prenderà a riferimento quello più favorevole al candidato.

- Partecipazione a corsi di formazione/aggiornamento correlati alle conoscenze e competenze professionali richieste (periodo dal 01.01.2015 alla data di presentazione della domanda). I corsi saranno valutati sulla base dei seguenti parametri

fino ad un massimo di punti 2 così distribuiti

N. corsi	PUNTEGGIO
Da 1 a 3 corsi	1
Da 4 a 6 corsi	1,5
Da 7 corsi in poi	2

La Commissione ritiene di dover predisporre per ogni candidato, in sede di valutazione dei titoli, una scheda di valutazione per consentire l'annotazione dei punteggi attribuiti distintamente per categoria di titoli di cui ai punti A) e B) sopra indicati.

Alle ore 11:50 il Presidente, dichiara chiusa la seduta. Riconvoca la Commissione per le ore 10:00 del giorno 30/03/2026 per la redazione del verbale n. 2 relativo alla verifica della non sussistenza di conflitto di interessi con i candidati e fissa la data per la prova scritta per il giorno 21/04/2026 alle ore 10:00.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto con le seguenti modalità: il Segretario firma il verbale fin qui redatto e lo invia a mezzo posta elettronica ai Commissari collegati a distanza.

I Commissari a distanza rendono per e-mail apposita dichiarazione di formale adesione al verbale concordato per via telematica e la rinviando firmata al Segretario con un documento di identità.

Il Segretario allega al presente verbale tutte le dichiarazioni, unitamente alle copie dei documenti di identità in corso di validità, inviate in formato .pdf dai Commissari. Trasmette la documentazione agli uffici amministrativi.

Chieti, 27/03/2026

LA COMMISSIONE

Prof./ssa *oppure* Dott./ssa _____
(PRESIDENTE)

Prof./ssa *oppure* Dott./ssa _____
(COMPONENTE)

Prof./ssa *oppure* Dott./ssa _____
(COMPONENTE)

Dott./ssa Alessia D'Annunzio
(SEGRETARIO VERBALIZZANTE)



**CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 posto
afferre alla Area dei Collaboratori del settore tecnico, scientifico, tecnologico, informatico e
dei servizi generali per le esigenze delle Strutture dell'Università degli Studi "G. d'Annunzio"
di Chieti-Pescara.**

CODICE CONCORSO: 2025-1CTEC-PAT
(Riferim. Bando D.D. rep. n. 510/2025 prot. n. 0070922 del 15/09/2025)

DICHIARAZIONE

LA SOTTOSCRITTA ING. EMILIA SIMONE, COMPONENTE DELLA COMMISSIONE
ESAMINATRICE DEL CONCORSO IN EPIGRAFE

DICHIARA

CON LA PRESENTE DI AVER PARTECIPATO, IN VIA TELEMATICA A MEZZO DEL
PROPRIO ACCOUNT *e-mail emilia.simone@unich.it*, ALLA RIUNIONE PER LA REDAZIONE
DEL **VERBALE 1 - DEFINIZIONE DEI CRITERI in data 19.03.2026**) DI CUI ALLA
SUDDETTA PROCEDURA E **DI CONCORDARE CON IL VERBALE 1** A FIRMA DEL
SEGRETARIO DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE.

LA SOTTOSCRITTA DICHIARA ALTRESI' DI ALLEGARE COPIA DEL PROPRIO
DOCUMENTO DI IDENTITA' IN CORSO DI VALIDITA'.

IN FEDE

_____  **Emilia Simone**
DET
AL-DEGLI
PESCARA/013359/0693

DATA 27.03.2026

**CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI N.1 posto
affidente all'Area dei Collaboratori del settore tecnico, scientifico, tecnologico, informatico e
dei servizi generali per le esigenze delle Strutture dell'Università degli Studi "G. d'Annunzio"
di Chieti-Pescara.**

CODICE CONCORSO: 2025-1CTEC-PAT,

(Riferim. Bando D.D. rep. n. 510/2025 prot. n. 0070922 del 15/09/2025

DICHIARAZIONE

IL SOTTOSCRITTO ING. GIULIANO ROSSI PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE
ESAMINATRICE DEL CONCORSO IN EPIGRAFE

DICHIARA

CON LA PRESENTE DI AVER PARTECIPATO, IN VIA TELEMATICA A MEZZO DEL
PROPRIO ACCOUNT *e-mail giuliano.rossi@comune.pescara.it*, ALLA RIUNIONE PER LA
REDAZIONE DEL **VERBALE 1 - DEFINIZIONE DEI CRITERI** in data **19/03/2026** DI CUI
ALLA SUDETTA PROCEDURA E **DI CONCORDARE CON IL VERBALE 1** A FIRMA DEL
SEGRETARIO DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE.

IL SOTTOSCRITTO DICHIARA ALTRESI' DI ALLEGARE COPIA DEL PROPRIO
DOCUMENTO DI IDENTITA' IN CORSO DI VALIDITA'.

IN FEDE

DATA 27/03/2026



Firmato digitalmente
Rossi
Firma 7
Seria 1
Valido dal 24/12/2025 al 24/12/2028
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

(Allegare copia scansionata del proprio documento di identità in corso di validità)

**CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI N.1 posto
affidente all'Area dei Collaboratori del settore tecnico, scientifico, tecnologico, informatico e
dei servizi generali per le esigenze delle Strutture dell'Università degli Studi "G. d'Annunzio"
di Chieti-Pescara.**

CODICE CONCORSO: 2025-1CTEC-PAT.

(Riferim. Bando D.D. rep. n. 510/2025 prot. n. 0070922 del 15/09/2025

DICHIARAZIONE

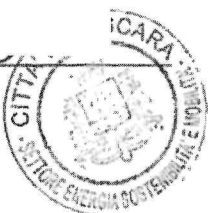
LA SOTTOSCRITTA ARCH. GIANCARLA F. FABRIZIO COMPONENTE DELLA
COMMISSIONE ESAMINATRICE DEL CONCORSO IN EPIGRAFE

DICHIARA

CON LA PRESENTE DI AVER PARTECIPATO, IN VIA TELEMATICA A MEZZO DEL
PROPRIO ACCOUNT *e-mail giancarla.fabrizio@comune.pescara.it*, ALLA RIUNIONE PER LA
REDAZIONE DEL VERBALE 1 - DEFINIZIONE DEI CRITERI in data 19/03/2026 DI CUI
ALLA SUDETTA PROCEDURA E DI CONCORDARE CON IL VERBALE 1 A FIRMA DEL
SEGRETARIO DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE.

LA SOTTOSCRITTA DICHIARA ALTRESI' DI ALLEGARE COPIA DEL PROPRIO
DOCUMENTO DI IDENTITA' IN CORSO DI VALIDITA'.

IN FEDE



DATA 27/03/2026

(Allegare copia scansionata del proprio documento di identità in corso di validità)